

ACTA Nº 04
ACTA DE ADMISIÓN, EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN DE OFERTAS
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 29-2025-SUNAT/8B7200 - PRIMERA
CONVOCATORIA: "SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN CON VALOR LEGAL DEL PASIVO
DOCUMENTAL DE LA INTENDENCIA DE ADUANA MARÍTIMA DEL CALLAO (IAMC)"

Siendo las 14:00 horas del día 8 de mayo de 2025, haciendo uso de las herramientas dispuestas por la Sunat para el teletrabajo y conectados remotamente a través del Microsoft Teams, se inició la reunión del comité de selección designado mediante Formato de Designación del Comité de Selección Nº 32-2025-SUNAT-8B7000, encargado de la conducción de la Adjudicación Simplificada Nº 29-2025-SUNAT/8B7200 - Primera Convocatoria, orientada a contratar el "SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN CON VALOR LEGAL DEL PASIVO DOCUMENTAL DE LA INTENDENCIA DE ADUANA MARÍTIMA DEL CALLAO (IAMC)", conformado por las siguientes personas:

- ❖ Carmiña Manuela Sánchez Urteaga - Presidente Titular
- ❖ Oscar Joaquín Quispe Paico - Primer Miembro Titular
- ❖ Yobana Peña Almanza - Segundo Miembro Titular

Contando con el quórum reglamentario para sesionar y adoptar acuerdos válidos de conformidad con lo dispuesto por el numeral 46.2 del artículo 46 del Reglamento del TUO de la Ley de Contrataciones del Estado, se inició la sesión cumpliendo las actividades programadas en el cronograma del procedimiento de selección, los miembros del comité de selección señalaron lo siguiente:

Registro de Participantes en el Seace

Inicialmente, se informó que de acuerdo con el Listado de Participantes del Seace, se registraron como participantes los siguientes 12 proveedores:

Nro.	Tipo proveedor	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Fecha de registro en el procedimiento	Estado	Advertencia	Fecha de registro	Usuario de Registro	Acciones
1	Proveedor con RUC	10108743226	ALTAMIRANO FUENTES LEDY	22/04/2025	Válido		22/04/2025	10108743226	🔍🔄🗑️
2	Proveedor con RUC	10406237716	BENITES AYOSA IVAN EDUARDO	27/04/2025	Válido		27/04/2025	10406237716	🔍🔄🗑️
3	Proveedor con RUC	20101842071	A Y D ASOCIADOS S.A.C.	18/04/2025	Válido		18/04/2025	20101842071	🔍🔄🗑️
4	Proveedor con RUC	20293093297	CERTICOM SAC	23/04/2025	Válido		23/04/2025	20293093297	🔍🔄🗑️
5	Proveedor con RUC	20431995281	POLYSISTEMAS CORP SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	22/04/2025	Válido		22/04/2025	20431995281	🔍🔄🗑️
6	Proveedor con RUC	20492842924	SEGURIDAD & DIGITALIZACION S.A.C.	20/04/2025	Válido		20/04/2025	20492842924	🔍🔄🗑️
7	Proveedor con RUC	20528307966	EMISORAS CRUZ DEL ORIENTE SAC	28/04/2025	Válido		28/04/2025	20528307966	🔍🔄🗑️
8	Proveedor con RUC	20543082482	DATAIMAGE-PRO S.A.C.	22/04/2025	Válido		22/04/2025	20543082482	🔍🔄🗑️
9	Proveedor con RUC	20601310695	SERVICIOS DE ARCHIVOS FISICOS Y DIGITALES S.A.C.	18/04/2025	Válido		18/04/2025	20601310695	🔍🔄🗑️
10	Proveedor con RUC	20601483085	ALTERNATIVA INDUSTRIAL EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA.	04/05/2025	Válido		04/05/2025	20601483085	🔍🔄🗑️
11	Proveedor con RUC	20606208309	THERMODIKE DEL PERU SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	04/05/2025	Válido		04/05/2025	20606208309	🔍🔄🗑️
12	Proveedor con RUC	20613921002	C.L.D. CONTRATISTAS GENERALES S.A.C.	04/05/2025	Válido		04/05/2025	20613921002	🔍🔄🗑️

12 registros encontrados, mostrando 2 registro(s), de 11 a 12. Página 2 / 2.

Presentación de Ofertas a través del Seace

Asimismo, se señaló que, en el día y horario previsto en el cronograma del procedimiento, los siguientes postores presentaron sus ofertas de forma electrónica, a través del Seace:

Presentación de ofertas/expresión de interés

Entidad convocante :	SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE ADUANAS Y DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA - SUNAT
Nomenclatura :	AS-SM-29-2025-SUNAT-8B7200-1
Nro. de convocatoria :	1
Objeto de contratación :	Servicio
Descripción del objeto :	SERVICIO DE DIGITALIZACION CON VALOR LEGAL DEL PASIVO DOCUMENTAL DE LA INTENDENCIA DE ADUANA MARITIMA DEL CALLAO (IAMC)

Nro. ítem	Descripción del ítem			
RUC / Código	Nombre o Razón Social	Fecha Presentación	Hora Presentación	Forma de presentación
1	SERVICIO DE DIGITALIZACION CON VALOR LEGAL DEL PASIVO DOCUMENTAL DE LA INTENDENCIA DE ADUANA MARITIMA DEL CALLAO			
20543082482	DATAIMAGE-PRO S.A.C.	07/05/2025	16:50:31	Electronico
20601310695	SERVICIOS DE ARCHIVOS FISICOS Y DIGITALES S.A.C.	07/05/2025	18:10:54	Electronico
20101842071	CONSORCIO AYD ASOCIADOS S.A.C. - CERTICOM S.A.C.	07/05/2025	20:12:39	Electronico

Admisión de Ofertas

En ese sentido, para efectos de admisión y subsiguientes etapas se considerarán las referidas ofertas, siendo así, se procedió a efectuar la revisión correspondiente con el fin de determinar si se requiere solicitar subsanación, obteniéndose el siguiente resultado:

1. **DATAIMAGE-PRO S.A.C.:** No se requiere subsanación.
2. **SERVICIOS DE ARCHIVOS FISICOS Y DIGITALES S.A.C.:** No se requiere subsanación.
3. **CONSORCIO AYD ASOCIADOS S.A.C. - CERTICOM S.A.C.:** No se requiere subsanación.

Se continuó con la revisión de la documentación presentada por los postores, a efectos de determinar su admisión, obteniéndose el resultado detallado en el Anexo N° 01 - Admisión, que forma parte integrante de la presente Acta; por tanto, el comité de selección acordó por unanimidad:

- **ADMITIR** las ofertas presentadas por: DATAIMAGE-PRO S.A.C., SERVICIOS DE ARCHIVOS FISICOS Y DIGITALES S.A.C. y CONSORCIO AYD ASOCIADOS S.A.C. - CERTICOM S.A.C.

Evaluación y Calificación de ofertas:

Los miembros del comité de selección procedieron a evaluar las ofertas admitidas, cuyo resultado se detalla en el Anexo N° 02 - Evaluación, que forma parte integrante de la presente Acta, acordándose por UNANIMIDAD otorgar el puntaje total y orden de prelación siguiente:

Postor	Oferta S/	Puntaje de la oferta	Bonificación MYPE	Puntaje total	Orden de Prelación
DATAIMAGE-PRO S.A.C.	180,000.00	99.44	4.97	104.42	2°
SERVICIOS DE ARCHIVOS FISICOS Y DIGITALES S.A.C.	179,000.00	100.00	5.00	105.00	1°
CONSORCIO AYD ASOCIADOS S.A.C. - CERTICOM S.A.C.	201,520.00	88.82	NO	88.82	3°

Seguidamente, se procedió a efectuar la calificación de las ofertas y considerando que el comité de selección se encuentra conformado por dos miembros con conocimiento técnico en el objeto de la convocatoria y que además son parte del área usuaria/técnica, dichos miembros prosiguieron con la calificación cuyo resultado se detalla en el Anexo N° 03 - Calificación, que forma parte integrante de la presente Acta, siendo el siguiente:

DOCUMENTOS	POSTOR Orden de Prelación : 1	POSTOR Orden de Prelación : 2
	SERVICIOS DE ARCHIVOS FISICOS Y DIGITALES S.A.C.	DATAIMAGE-PRO S.A.C.
A.1 HABILITACIÓN		
Requisito: El Contratista debe contar con el certificado de idoneidad técnica expedido por el INACAL o la entidad autorizada por el INACAL que acredite que su infraestructura y metodología o protocolos de trabajo han sido evaluados bajo la Norma Técnica Peruana N° 392.030-2:2015 y, que por lo tanto, se encuentra habilitado para producir microformas (especificando que estas se producen en discos Blu-ray). El mencionado certificado deberá mantenerse vigente durante el tiempo que se ejecute el servicio de digitalización con valor legal.	El postor acredita la habilitación solicitada <u>CUMPLE</u>	El postor acredita la habilitación solicitada <u>CUMPLE</u>
Acreditación: Copia simple del Certificado de Idoneidad Técnica vigente para la producción de microformas con valor legal, expedido por el INACAL o la certificadora autorizada por el INACAL.		
B.1.1 FORMACIÓN ACADÉMICA		
Gerente de Proyecto: Perfil: Título profesional de Ingeniero de Sistemas o Ingeniero Informático o Ingeniero Industrial, o Gestión Empresarial, o Administración de Empresas o Administración, o Economía o en Estadística o Ingeniero de Computación y Sistemas o Ingeniero Administrativo o Licenciado en Computación.	El postor acredita la formación académica solicitada para el Gerente de Proyecto <u>CUMPLE</u>	El postor acredita la formación académica solicitada para el Gerente de Proyecto <u>CUMPLE</u>
Acreditación: El título profesional será verificado por el Comité de Selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria (SUNEDU) a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados.		
Fedatario Informático: Perfil: Título profesional de abogado.	El postor acredita la formación académica solicitada para el Fedatario Informático <u>CUMPLE</u>	El postor acredita la formación académica solicitada para el Fedatario Informático <u>CUMPLE</u>
Acreditación: El título profesional será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados.		
Jefe de Producción: Perfil: Bachiller en Ingeniería de Sistemas o Ingeniería Informática, o Gestión Empresarial, o Administración de Empresas, o Economía o Estadística o Administración y Gerencia, o título técnico en Computación e Informática o título técnico en informática.	El postor acredita la formación académica solicitada para el Jefe de Producción <u>CUMPLE</u>	El postor acredita la formación académica solicitada para el Jefe de Producción <u>CUMPLE</u>
Acreditación: El grado de bachiller o título técnico será verificado por el Comité de Selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria (SUNEDU) a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/segun_corresponda .		

B.1.2 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE		
<u>Gerente de Proyecto:</u> <u>Requisitos:</u> Experiencia mínima de cuatro (04) años en la función o rol de Gerente o Gerente de Proyectos o Jefe de Proyectos en servicios de digitalización de documentos con valor legal. De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. <u>Acreditación:</u> La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.	El postor acredita la experiencia solicitada para el Gerente de Proyecto CUMPLE	El postor acredita la experiencia solicitada para el Gerente de Proyecto CUMPLE
<u>Fedatario Informático:</u> <u>Requisitos:</u> Experiencia mínima de cuatro (04) años desempeñando labores de fedatario juramentado con especialización en Informática en entidades públicas y/o privadas. De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. <u>Acreditación:</u> La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.	El postor acredita la experiencia solicitada para el Fedatario Informático CUMPLE	El postor acredita la experiencia solicitada para el Fedatario Informático CUMPLE
<u>Jefe de Producción:</u> <u>Requisitos:</u> Experiencia mínima de tres (03) años como jefe de producción, y/o Sub-Gerente de Operaciones y/o Supervisor de Operaciones y/o Supervisor de Operaciones Senior o ejecutando funciones como responsable de áreas operativas de planeamiento y/o control de operaciones y/o producción de proyectos de digitalización y/o servicios de digitalización de documentos. De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. <u>Acreditación:</u> La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.	El postor acredita la experiencia solicitada para el Jefe de Producción CUMPLE	El postor acredita la experiencia solicitada para el Jefe de Producción CUMPLE
C. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD		
<u>Requisitos:</u> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 250,000.00 (doscientos cincuenta mil y 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de postores que declaren en el Anexo N° tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de 45,000.00 (cuarenta y cinco mil con 00/100 soles) , por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa. Se consideran servicios similares a los siguientes: Servicio de digitalización de documentos con valor legal o servicio de conversión de documentos a microformas o servicio de digitalización con valor legal con almacenamiento certificado de microformas o Digitalización de expedientes con valor legal, todos ellos ejecutados bajo la Norma Técnica Peruana N.º 392.030-2:2005 o 392.030-2:2015. <u>Acreditación:</u> La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago2, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.	El postor acredita el monto solicitado como experiencia en la especialidad CUMPLE	El postor acredita el monto solicitado como experiencia en la especialidad CUMPLE
RESULTADO	CALIFICADA	CALIFICADA

No habiendo otro asunto que tratar y siendo las 14:50 horas de la misma fecha, se da por concluida la sesión, firmándose la presente Acta por todos los miembros integrantes del comité de selección en señal de conformidad.

Carmiña Manuela Sánchez Urteaga
Presidente Titular

Oscar Joaquín Quispe Paico
Primer Miembro Titular

Yobana Peña Almanza
Segundo Miembro Titular