

INFORME IVN N° 004-2025/DGR

Entidad:	Municipalidad Distrital de Mollepata - Santiago de Chuco
Procedimiento:	Licitación Pública N° 1-2024-MDM/CS-1, convocada para la contratación de la ejecución de obra: “Mejoramiento y ampliación del servicio de agua potable rural y mejoramiento y ampliación del servicio de alcantarillado u otras formas de disposición sanitaria de excretas en el caseríos de Huarana del distrito de Mollepata de la provincia de Santiago de Chuco del departamento de La Libertad”.
Referencia:	a) Expediente N° 2024-0171956 b) Expediente N° 2024-0177330 c) Expediente N° 2025-0000609 d) Expediente N° 2025-0000621 e) Expediente N° 2025-0000650 f) Expediente N° 2025-0000674 g) Expediente N° 2025-0000735

Mediante el formulario de Solicitud de Emisión de Pronunciamiento, recibido el 12 de diciembre de 2024¹, el presidente del comité de selección a cargo del procedimiento de selección materia de análisis, remitió al Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE) la solicitud de elevación de cuestionamientos al pliego absolutorio de consultas u observaciones e integración de Bases, presentada por el participante **JF & JIM INGENIEROS S.A.C.**, en cumplimiento de lo dispuesto por el artículo 21 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, en adelante la “Ley”, y el artículo 72 de su Reglamento, aprobado mediante el Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

I. ANTECEDENTES

- 1.1** El 12 de noviembre del 2024, la Entidad publicó en el Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado (SEACE)² las Bases Administrativas del procedimiento de selección de la referencia.
- 1.2** Del 13 al 26 de noviembre de 2024, se realizó la etapa de formulación de consultas y observaciones.
- 1.3** El 29 de noviembre de 2024, se registró en el SEACE el pliego absolutorio de consultas y observaciones, así como las Bases Integradas.
- 1.4** El 4 de diciembre de 2024, el participante **JF & JIM INGENIEROS S.A.C.** presentó ante la Entidad su solicitud de elevación de cuestionamientos al pliego absolutorio de consultas y observaciones e Integración de Bases.

¹ Expediente N° 2024-0171956

² Dicha plataforma será el medio mediante el que se registrarán todos los actos posteriores señalados en los antecedentes.

- 1.5 El 12 de diciembre de 2024, el OSCE recibió el formulario de Solicitud de Emisión de Pronunciamiento, con Expediente N° 2024-0171956, para su evaluación correspondiente.
- 1.6 Este Organismo Técnico Especializado, mediante la notificación electrónica N° 1 del 18 de diciembre de 2024, publicada en el SEACE, solicitó información a la Entidad a efectos de contar con toda la documentación del expediente de contratación; ante lo cual, con fecha 2 de enero de 2025, **la Entidad remitió la información solicitada.**

II. BASE LEGAL

- 2.1. Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- 2.2. Reglamento de la Ley N° 30225.
- 2.3. Directiva N° 009-2019-OSCE/CD “Emisión de pronunciamiento”.
- 2.4. Directiva N° 012-2017-OSCE/CD “Gestión de riesgos en la planificación de la ejecución de obras”.
- 2.5. Directiva N° 001-2019-OSCE/CD “Bases Estándar de Licitación Pública para la ejecución de obras”.
- 2.6. Directiva N° 003-2020-OSCE/CD “Disposiciones Aplicables para el Acceso y Registro de Información en el Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado – SEACE”.
- 2.7. Manuales de Usuario, Listados y otros documentos sobre el registro de información en el SEACE V3.0.

III. ANÁLISIS

- 3.1. En principio, cabe señalar que, de conformidad con lo establecido en el numeral 72.10 del artículo 72 del Reglamento, el pronunciamiento que emite el OSCE, se encuentra motivado e **incluye la revisión de oficio sobre cualquier aspecto trascendente de las Bases.**
- 3.2. Para tal efecto, en el numeral 6.1 de la Directiva N° 009-2019-OSCE/CD, se dispone que el OSCE emite pronunciamiento dentro del ámbito de su competencia, siendo de exclusiva responsabilidad de la Entidad convocante, la determinación de las características técnicas, términos de referencia o expediente técnico de obra que conforman el requerimiento.
- 3.3. Al respecto, resulta importante señalar que, en el caso de obras, el “Expediente Técnico de Obra”, es parte integrante de las Bases, toda vez que, éste comprende un conjunto de documentos que contiene la memoria descriptiva, especificaciones técnicas, planos de ejecución de obra, metrados, presupuesto de obra, fecha de determinación del presupuesto de obra, análisis de precios, calendario de avance de obra valorizado, fórmulas polinómicas y, si el caso lo requiere, estudio de suelos, estudio geológico, de impacto ambiental **u otros complementarios**, los cuales permitirían a los

potenciales postores estructurar adecuadamente sus ofertas, y conocer con exactitud los aspectos constructivos que implicaría la contratación.

- 3.4. Al respecto, cabe señalar que el artículo 41 del Reglamento y las Bases Estándar objeto de la presente contratación, establecen que para convocar un procedimiento de selección para la ejecución de obras, se requiere contar adicionalmente con el Expediente Técnico de Obra, y que aquél documento sea publicado por completo en el SEACE.
- 3.5. Así, el literal b) del numeral 11.2.2.1 de la Directiva N° 003-2020-OSCE/CD “Disposiciones Aplicables para el Acceso y Registro de Información en el Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado – SEACE”, dispone que, para la convocatoria de la licitación pública, se debe registrar el expediente técnico de obra en la consola de actos preparatorios del SEACE.
- 3.6. De los citados dispositivos legales, se desprende que el expediente técnico es un documento necesario para la convocatoria de los procedimientos de selección de obras, debido a que éste contiene información relevante para la ejecución de la misma. Por ello, dicho documento debe ser difundido obligatoriamente por la Entidad a través del SEACE desde la fecha de convocatoria del procedimiento, ello a fin de que los participantes puedan tener conocimiento del requerimiento de la Entidad y poder realizar, de considerarlo pertinente, consultas y/u observaciones al respecto.
- 3.7. Dicho lo anterior, es conveniente señalar que el OSCE, mediante Comunicado N° 017-2020, a fin de impulsar una mayor transparencia y eficiencia en la contratación y ejecución de las obras públicas, hizo de conocimiento público la obligatoriedad del uso de nuevas funcionalidades del SEACE para el registro del expediente técnico de obra y el cuaderno de obra digital.
- 3.8. Asimismo, corresponde señalar que los usuarios u operadores del SEACE son responsables de registrar la información que corresponde y de manera integral, conforme a lo establecido en la Ley, su Reglamento, normas especiales y demás disposiciones que establezcan obligaciones de su registro en el SEACE, siendo que, la ausencia de parte o la totalidad de la información constituye una distorsión del acceso a la información pública en la contratación estatal.
- 3.9. Ahora bien, en el marco de la supervisión efectuada al presente procedimiento de selección, convocado con fecha 12 de noviembre de 2024, este Organismo Técnico Especializado ha advertido la necesidad de abordar los siguientes aspectos, relacionados con el expediente técnico de la obra materia de análisis:

A. Gestión de riesgos

- 3.10. Al respecto, cabe señalar que, el numeral 32.2 del artículo 32 de la Ley, establece que *“en los contratos de obra deben identificarse y asignarse los riesgos previsibles de ocurrir durante su ejecución, según el análisis realizado en la planificación. Dicho análisis forma parte del expediente*

técnico y se realizará conforme a las directivas que se emitan para tal efecto, según los criterios establecidos en el reglamento". (El subrayado es nuestro)

- 3.11. Por su parte, el numeral 29.2 del artículo 29 del Reglamento, establece que *"para la contratación de obras, la planificación incluye la identificación y asignación de riesgos previsibles de ocurrir durante la ejecución, así como las acciones y planes de intervención para reducirlos o mitigarlos, conforme a los formatos que apruebe el OSCE. El análisis de riesgos implica clasificarlos por niveles en función a: i) su probabilidad de ocurrencia y ii) su impacto en la ejecución de la obra"*. (El subrayado es nuestro)
- 3.12. Asimismo, el numeral 138.3 del artículo 138 del Reglamento establece que, tratándose de contratos de obra, se deben incluir cláusulas que identifiquen los riesgos que pueden ocurrir durante la ejecución de la obra y la determinación de la parte del contrato que los asume durante la ejecución contractual.
- 3.13. De otro lado, la Directiva N° 012-2017-OSCE/CD denominada "Gestión de riesgos en la planificación de la ejecución de obras" establece que, según las características particulares de la obra y las condiciones del lugar de su ejecución, se deben usar los formatos incluidos como Anexos N° 1, N° 2 y N° 3 de la referida Directiva.
- 3.14. Agregando a ello, respecto al estudio de riesgos señalado en la normatividad de contrataciones públicas, la Opinión N° 152-2017/DTN señaló lo siguiente:
- "(...) De acuerdo con las disposiciones citadas, el expediente técnico de obra elaborado durante la etapa de planificación, debe incorporar un estudio de todos aquellos riesgos previsibles que pudiesen afectar la correcta y oportuna ejecución de la obra, con la finalidad de que, a partir de dicho análisis, se determinen las acciones o planes de intervención a seguir durante la etapa de ejecución, y de ese modo, se puedan evitar, reducir y/o asignar aquellos riesgos previamente identificados.*
(...)
Así, la información resultante del "estudio de riesgos" pasará a formar parte de las cláusulas de identificación y asignación de riesgos previstas en el contrato de obra respectivo, con el objeto de que durante la etapa de ejecución contractual se tengan plenamente identificados y asignados todos los riesgos previsibles, y se cuente con las medidas o planes de intervención a seguir ante cualquier tipo de eventualidad que pueda afectar los trabajos en obra. (...)" (El subrayado es agregado).
- 3.15. Adicionalmente, en el Memorando N° 399-2017/DTN, de fecha 31 de julio de 2017, emitido por la Dirección Técnico Normativa del OSCE, se indicó que la obligación de que todo expediente de obra cuente con un análisis de riesgos resulta aplicable para aquellos contratos de obra cuyo expediente técnico haya sido convocado desde el 3 de abril de 2017. Asimismo, con relación a los formatos aprobados mediante la Directiva N° 012-2017-OSCE/CD, se indicó que los mismos resultan obligatorios para todos aquellos expedientes técnicos convocados a partir del 11 de mayo de 2017.
- 3.16. En ese sentido, la implementación de la gestión de riesgos busca incrementar la eficiencia de las inversiones en las obras públicas, por lo que en los contratos de obra se debe identificar y asignar los riesgos previsibles de ocurrir durante la ejecución de la misma, siendo que las Entidades al

elaborar el “Expediente Técnico de Obra” deben incluir un enfoque integral de gestión de riesgos previsibles, conforme a los formatos aprobados por el OSCE desde el 11 de mayo de 2017.

- 3.17. Así, de la revisión de la información publicada por la Entidad en el formulario electrónico del SEACE, se aprecia que el expediente técnico de obra fue elaborado mediante la Orden de Servicio N° 53-2024, tal como se aprecia a continuación:

Imagen N° 1: Documento publicado en la sección 1, apartado “Formulario del expediente técnico de obra”

Formulación del Expediente Técnico de Obra		
Forma de elaboración del Expediente Técnico de Obra	Contratación de una Consultoría de Obras (Orden de Servicio menor o igual a 8 UITs)	
Número de Orden de Servicio (OS)	53-2024	
Nombre del contratista	SALCEDO CAMPOS MANUEL FREDEGUNDO	
Detalle de documento de la Orden de Servicio		
Nro	Nombre del Archivo	Fecha de Registro
1	OS 53 CAMPOS SALCEDO.pdf	12/11/2024 00:57:24

Buscador de Proveedores del Estado

Buscar...

[Inicio](#) > [Búsqueda](#) > [Ficha Única del Proveedor](#) > [Contrato](#)

SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO: " MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE RURAL Y MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO U OTRAS FORMAS DE DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CASERIOS DE HUARANA DEL DISTRITO DE MOLLEPATA DE LA PROVINCIA DE SANTIAGO DE CHUCO DEL DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD" CUI N° 2631825.

Datos de la orden

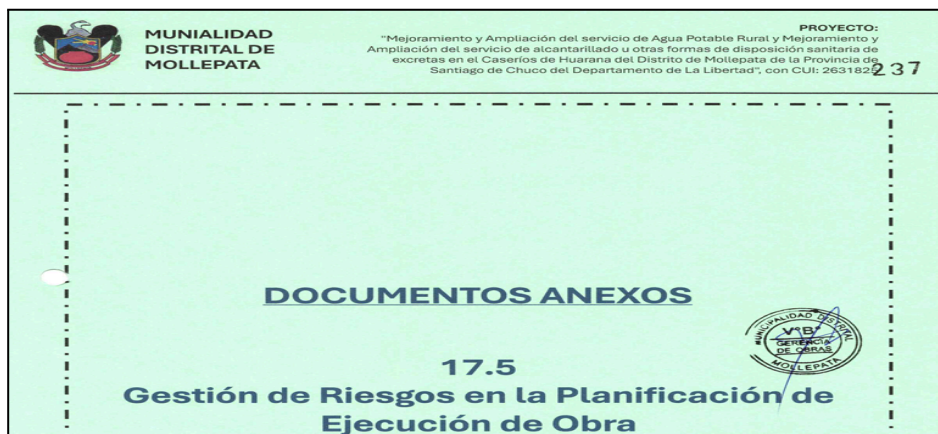
- Entidad: MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MOLLEPATA - SANTIAGO DE CHUCO
- Objeto de contratación: CONSULTORÍA DE OBRA
- Monto de la orden original: S/. 41,000.00
- Fecha de inicio de la orden: 3 de Mayo de 2024

- 3.18. De lo expuesto, y considerando la fecha señalada de la elaboración del expediente técnico de obra, se aprecia que para el presente caso, resulta obligatoria la publicación de la “gestión de riesgos en la planificación de la ejecución de obras” con los formatos aprobados mediante la Directiva N° 012-2017-OSCE/CD.

3.19. Ahora bien, respecto al presente expediente técnico de obra, cabe precisar que de la revisión del apartado “Gestión de riesgos” de la sección 3 del formulario electrónico del expediente técnico de obra, publicado en el SEACE, desde la convocatoria, se aprecia el siguiente documento:

Imagen N° 2: Documento publicado en la sección 3, apartado “Gestión de riesgos” y su contenido en la etapa de la convocatoria.

Gestión de riesgos		
Nro	Nombre del Archivo	Fecha de Registro
1	GESTION DE RIESGOS EN OBRA.zip	12/11/2024 00:57:24



ÍNDICE	
1	JUSTIFICACIÓN 3
2	OBJETIVOS DE LA SUPERVISIÓN SOCIAL 3
2.1	Objetivo general 3
2.2	Objetivos específicos..... 3
3	PERFIL DE LOS PROFESIONALES DEL EQUIPO SOCIAL 3
3.1	PERFIL DE SUPERVISOR/A SOCIAL: 4
3.2	PERFIL DE GESTOR/A SOCIAL: 4
3.3	PERFIL DE CAPACITADOR/A TÉCNICO/A:..... 4
4	FUNCIONES DE SUPERVISOR/A SOCIAL 5
5	INDICADORES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN..... 5
5.1	INDICADORES DE RESULTADOS DEL PLAN DE EDUCACIÓN SANITARIA AMBIENTAL. 6
5.2	INDICADORES DE RESULTADOS DEL PLAN DE GESTIÓN DEL SERVICIO. 7
6	METODOLOGÍA, TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE SUPERVISIÓN..... 8
6.1	METODOLOGÍA DE LA SUPERVISIÓN 8
6.2	TÉCNICAS DE SUPERVISIÓN 9
a)	Observación directa: 9
b)	Diálogo con los integrantes del CD de la OC/JASS..... 9
c)	Diálogo con los usuarios:..... 10
d)	Diálogo con otros actores:..... 10
e)	Entrevista:..... 10
f)	Revisión de documentos: 10
g)	Trabajo en equipo: 10
6.3	INSTRUMENTOS DE SUPERVISIÓN 11
7	ACTIVIDADES Y METAS EN LA FASE DE EJECUCIÓN..... 11
7.1	PLAN DE EDUCACIÓN SANITARIA AMBIENTAL: 11
7.2	PLAN DE GESTIÓN DEL SERVICIO..... 13
8	PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DE SUPERVISIÓN SOCIAL..... 14
9	ANEXOS PARA SUPERVISIÓN SOCIAL..... 16

- 3.20. De lo expuesto, se aprecia que la información registrada en la sección señalada está referida a la Gestión de Riesgos en la planificación de la ejecución de obras. Sin embargo, dentro de la misma no se aprecian los Anexos N° 1, N° 2 y N° 3, conforme a la Directiva N° 012-2017-OSCE/CD.
- 3.21. Adicionalmente, de la revisión de las Bases de la convocatoria, se aprecia que la Entidad no incluyó el Anexo N° 3 “Formato para gestión de riesgos” en el Capítulo V “Proforma del contrato”.
- 3.22. En virtud a ello, mediante la notificación electrónica de fecha 18 de diciembre de 2024, se solicitó a la Entidad, entre otros aspectos, precisar la ubicación de los Anexos N° 1, N° 2 y N° 3 de la gestión de riesgos, conforme a la Directiva N° 012-2017-OSCE/CD, dentro del expediente técnico de obra publicado en el SEACE.
- 3.23. Ante lo cual, la Entidad mediante el Informe Técnico N° 388-2020-MDM/GDUR/RCPA³, remitido el 2 de enero de 2025, señaló lo siguiente:

*“(…) se aclara que, **sí efectivamente existen dichos anexos**, y que la entidad al momento de revisar la elaboración del expediente técnico ha verificado el cumplimiento de la referida directiva, siendo que **corresponde adjuntar al presente informe los anexos solicitados, los cuales serán integrados o complementados al momento de la integración de las bases**, con lo cual no consideramos haber generado ningún riesgo de incumplimiento, debido a que dicha directiva de gestión de riesgos es aplicable a todas las contrataciones públicas, por lo que no debe generar ninguna controversias con los posibles postores, debido a que conocedores de la norma, conocen de que dicha directiva de gestión de riesgos se aplica a todas las contrataciones públicas desde el año 2018, por lo tanto, **a la presente se adjunta los referidos anexos, solicitando tengan por bien subsanada dicha observación y pedido de información**”. (El subrayado y resaltado es agregado)*

- 3.24. De lo expuesto, se desprende que la Entidad, omitió registrar en el formulario electrónico del Expediente Técnico de Obra publicado en el SEACE, los Anexos N° 1, N° 2 y N° 3, conforme a lo establecido en la Directiva N° 012-2017-OSCE/CD “Gestión de Riesgos en la Planificación de la Ejecución de Obras”, desde la convocatoria, por lo que, los participantes no pudieron tener conocimiento de manera precisa de dicho extremo del requerimiento para poder formular consultas y/u observaciones, de corresponder; lo cual implicaría una deficiencia en el procedimiento de selección.
- 3.25. En tal sentido, corresponde señalar que en el presente procedimiento de selección no ha cumplido con publicar el expediente técnico de obra completo, lo cual contraviene los Principios de Transparencia y Publicidad, constituyendo un vicio que afecta la validez del mismo.

B. Deficiente implementación de la Ficha homologada aplicable

³ Remitido mediante Expediente N° 2025-0000609, de fecha 2 de enero de 2025.

- 3.26. Al respecto, mediante la homologación, los Ministerios establecen las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución, conforme a las disposiciones establecidas por PERÚ COMPRAS.

Asimismo, el numeral 30.2. del artículo 30 señala que, el uso de la ficha de homologación es obligatoria a partir del día siguiente de su publicación en el Diario Oficial “El Peruano”, siempre que no se haya convocado el procedimiento de selección correspondiente.

- 3.27. Por su parte, cabe señalar que, mediante Resolución Ministerial N.º 249-2020-VIVIENDA, de fecha 6 de octubre de 2020, se aprobó, entre otras, la ficha homologada de “Perfil del plantel profesional clave para la ejecución de la obra de saneamiento en el ámbito rural por gravedad o pluvial”.

- 3.28. En el presente caso, de la revisión integral del expediente técnico de obra, se aprecia que la ficha homologada referida precedentemente resulta aplicable a la obra objeto de contratación.

- 3.29. En el presente caso, de la revisión del plantel profesional consignado en el desgregado de gastos generales del Expediente Técnico de Obra y las Bases del procedimiento de selección, no se aprecian todos los profesionales establecidos en la señalada ficha homologada, siendo que, se ha omitido considerar al “Especialista ambiental”, conforme se puede apreciar a continuación:

Imagen N° 3: Extracto del Desagregado de gastos generales

Análisis de Gastos Generales Gastos Generales Variables				
Item	Descripción	Und.	Cant.	Descripción
I	Recursos Humanos (Inc. Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR) de pensión y salud).			
1.1	Técnicos.			
1.1.1	Residente de Obra.	Mes	1.00	
1.1.2	Especialista de Seguridad de Obra y Ambiental	Mes	1.00	
1.1.3	Especialista en Calidad	Mes	1.00	
1.1.4	Arqueologo	Mes	1.00	

- 3.30. En relación con ello, mediante Informe Técnico N° 388-2020-MDM/GDUR/RCPA⁴, remitido el 2 de enero de 2025, la Entidad señaló lo siguiente:

*“Al respecto corresponde señalar a consideración la facultad que ejerce el área de usuaria como conocedor de las necesidades de la contratación y en aplicación del principio de eficiencia y eficacia de las contrataciones públicas principio rector que se ha aplicado en la presente contratación, debido a que **las labores de dicho profesional sí ha sido incluido como parte de los requerimientos del expediente técnico, ubicándose específicamente en las labores del especialista de seguridad de obra y***

⁴ Remitido mediante Expediente N° 2025-0000609, de fecha 2 de enero de 2025.

ambiental, así con ello no se considera que estamos vulnerando lo señalado en el uso de la ficha homologada, debido a que en aplicación el principio de economía y la eficiencia de las contrataciones públicas, así como maximizar el valor del dinero, es que se ha considerado la necesidad de un profesional que cumpla la función de seguridad y ambiental estos perfiles o estas labores no interfieren entre sí y no resultan ser incompatibles entre sí, por lo que, dicho profesional requerido puede ejercer ambas funciones, por ende, el área usuaria ha procedido a ratificar de que el especialista ambiental sí está incluido dentro del desagregado de gastos generales, específicamente como parte del perfil del ingeniero de seguridad de obra y ambiental, por lo tanto, no existe evidencia de que se haya vulnerado o no se haya respetado ni aplicado el uso de la ficha homologada". (El resaltado y subrayado es nuestro).

- 3.31. De lo anterior, se advierte que la Entidad no ha previsto al personal "Especialista Ambiental" en el desagregado de gastos generales y, por ende, en el requerimiento de las Bases del procedimiento de selección, siendo que, pretende que las funciones que le corresponden desempeñar a dicho personal sean realizadas por el "Especialista en Seguridad de Obra y Ambiental"; lo cual resulta contrario a lo señalado en la referida ficha homologada aprobada por Resolución Ministerial N.º 249-2020-VIVIENDA, pues aquella dispone que la ejecución de la obra materia de contratación debe contar con un "Especialista Ambiental" y un "Especialista en seguridad en obra y salud ocupacional", los cuales deben contar con un perfil distinto entre sí.
- 3.32. En tal sentido, corresponde señalar que en el presente procedimiento de selección no se ha cumplido con formular el requerimiento de acuerdo a la ficha homologada de "Perfil del plantel profesional clave para la ejecución de la obra de saneamiento en el ámbito rural por gravedad o pluvial", aprobada por la Resolución Ministerial N.º 249-2020-VIVIENDA, lo cual vulnera lo dispuesto en el artículo 30 del Reglamento, constituyendo un vicio que afecta la validez del mismo.
- 3.33. **Por tanto, considerando las deficiencias señaladas en los literales A y B** del análisis del presente informe y, atendiendo a lo prescrito en el artículo 44 de la Ley, resulta necesario disponer que la Entidad declare la nulidad de la Licitación Pública N.º 1-2024-MDM/CS-1, a efectos de que se corrijan los vicios advertidos, **debiendo retrotraerse a la etapa de convocatoria**; sin perjuicio de adoptar las acciones correspondientes, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 9 de la Ley, así como impartir las directrices pertinentes a fin de evitar situaciones similares en futuros procedimientos de selección.
- 3.34. Sin perjuicio de ello, cabe señalar que, de la revisión del contenido del expediente técnico de obra, se observa lo siguiente:
- **Otros documentos del expediente técnico de obra**
- 3.35. De la revisión integral del expediente técnico de obra publicado en el SEACE, se advierte que no se encontró la siguiente información:
- Cotización de materiales.
 - Costo hora-equipo/máquina.

- Cálculo del costo hora-hombre.
 - Memoria de cálculo.
 - Estudio de impacto ambiental.
 - Plan de desvío vehicular.
 - Plan de monitoreo arqueológico.
 - CIRA.
- 3.36. Por lo que, considerando que dicha información podría resultar relevante para la ejecución de la obra; corresponderá a la Entidad **verificar** si dichos documentos resultan aplicables o no al proyecto en cuestión, siendo que, de ser así, dicha información **deberá** ser incluida en el Expediente Técnico de Obra para la futura convocatoria.
- 3.37. Adicionalmente, corresponderá a la Entidad verificar y evaluar de manera integral el contenido del expediente de contratación –lo cual incluye el expediente técnico- a efectos de cautelar: i) el cumplimiento de la finalidad pública, y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias que repercutan en el proceso de contratación, y, ii) que se registre en el SEACE el Expediente Técnico de Obra completo.
- 3.38. Finalmente, corresponde poner en conocimiento del Titular de la Entidad que el OSCE brinda un servicio de asistencia técnica a las entidades contratantes a través de la iniciativa denominada “OSCE te asiste”, que consiste en brindar un acompañamiento oportuno a las entidades públicas a nivel nacional a fin de contribuir a que los procesos de contratación se ejecuten de manera eficiente y eficaz, reduciendo los riesgos asociados a la existencia de defectos o vicios que puedan afectar la continuidad o celeridad en la realización de los procesos de contratación; en ese contexto, los funcionarios y/o servidores que participan en los procesos de contratación de la Entidad pueden solicitar la referida asistencia a través del siguiente link: <https://forms.gle/5YNVzFNUeXHBvkyq7>.

IV CONCLUSIONES

- 4.1 Es competencia del Titular de la Entidad declarar la nulidad del procedimiento de selección, conforme a los alcances del artículo 44 de la Ley, de modo que aquél se **retrotraiga a la etapa de convocatoria, a fin de que dicho acto y los subsiguientes se realicen de acuerdo con la normativa vigente**; sin perjuicio de adoptar las acciones, adicionales, de acuerdo con lo dispuesto en el numeral 3 del presente Informe IVN.
- 4.2 Corresponde a la Entidad verificar y evaluar de manera integral el contenido del expediente de contratación a efectos de cautelar el cumplimiento de la finalidad pública, y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias que repercutan en el proceso de contratación.
- 4.3 Cabe recordar que la demora del presente procedimiento de selección y en consecuencia la satisfacción oportuna de la necesidad, es de exclusiva responsabilidad del Titular de la Entidad y de los funcionarios intervinientes en la contratación.
- 4.4 Corresponde que el presente Informe IVN sea puesto en conocimiento del

Sistema Nacional de Control.

- 4.5** Aunado a ello, se recuerda al Titular de la Entidad que el presente informe IVN no convalida extremo alguno del procedimiento de selección.
- 4.6** Finalmente, considerando que el servicio de emisión de pronunciamiento sobre elevación de cuestionamientos al pliego absolutorio de consultas y observaciones e integración de Bases, no sería efectivamente prestado por el OSCE, el participante podrá solicitar la devolución de la tasa administrativa al recurrente, siendo que, para tal efecto, deberá coordinar dicho trámite con la Unidad de Finanzas adjuntando el presente Informe.

Jesús María, 7 de enero de 2025

Código: 6.13 y 6.14.