

ANEXO I.
REQUISITOS DE SEGURIDAD DE ENOSA A SOLICITAR
AL CONTRATISTA O PROVEEDOR

	ESTANDAR DE TRABAJO	Código:	E23-01
	CONTROL DE ACTIVIDADES OPERATIVAS	Versión:	02/30-04-21
		Página:	1 de 6

1. OBJETIVO

Establecer las condiciones de Seguridad, Salud en el Trabajo y requisitos a cumplir para la adecuada gestión de riesgos en la ejecución de actividades operativas por parte del personal de Electronoroeste S.A (Enosa) y empresas prestadoras de servicios, asegurando el cumplimiento de la Normatividad Peruana y la Política de Seguridad y Salud en el Trabajo.

2. ALCANCE








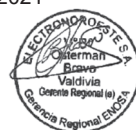
El presente estándar es aplicable a todas las actividades operativas a realizar en la empresa Electronoroeste S.A (Enosa)

3. DOCUMENTOS DE REFERENCIA

- Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo N° 29783 y sus modificatorias.
- Reglamento de Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, aprobado por D.S. N° 005-2012-TR y sus modificatorias.
- Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo con Electricidad (RESESATE), aprobado por R.M. N°111-2013-MEM/DM.
- Resolución Ministerial N° 050-2013-TR, Formatos Referenciales que contemplan la información mínima que deben contener los registros obligatorios del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Protocolos de Exámenes Médico Ocupacionales y Guías de Diagnósticos de los Exámenes Médicos Obligatorios por Actividad, aprobado por RM N° 312-2011 MINSA y sus modificatorias.
- Normas **ISO 45001:2018 e ISO 14001:2015**.
- Resolución de Superintendencia Nacional de Fiscalización Laboral N° 058-2016-SUNAFIL que aprueba la Directiva N° 002-2016-SUNAFIL/INII.
- Resolución Ministerial N° 128-2020-MINEM/DM: aprueba el documento denominado "Protocolo sanitario para la implementación de medidas de prevención y respuesta frente al COVID-19 en las actividades del Subsector Minería, Subsector Hidrocarburos y el Subsector Electricidad"**
- R.M: 972-2020-MINSA: Aprobación del Documento Técnico: "Lineamientos para la vigilancia, Prevención y Control de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a COVID-19".**
- Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo de la empresa Enosa.**

4. RESPONSABILIDADES

Todos los trabajadores de la empresa Enosa deberán conocer, cumplir y hacer cumplir el presente estándar de trabajo, **debiendo verificar previamente que antes de realizar cualquier actividad, se debe de haber implementado todos los controles previos del presente estándar y el cumplimiento de las exigencias de seguridad, durante la ejecución de las mismas.**

Elaborado por: Gerardo Rodríguez Saavedra Jefe Departamento SSTMA 29 de abril 2021  	Revisado por: Nilton Olazabal Yenque Gerente DCG 29 de abril 2021  	Revisado por: Nilton Olazabal Yenque Coordinador Regional SIG 29 de abril 2021  	Aprobado por: Osterman Bravo Valdivia Gerente Regional 30 de abril 2021  
---	--	--	--

	ESTANDAR DE TRABAJO	Código:	E23-01
	CONTROL DE ACTIVIDADES	Versión:	02/30-04-21
	OPERATIVAS	Página:	2 de 6

5. CONTROLES A EJECUTAR

Los Jefes y Supervisores de Procesos/Unidades/Áreas en las que se ejecuten actividades operativas por personal propio y/o contratistas, deberán realizar los siguientes controles:

5.1 PREVIOS AL INICIO DE ACTIVIDADES

Antes de iniciarse actividades operativas en ambientes de trabajo o infraestructura eléctrica de la empresa, **los administradores del contrato o responsables del servicio**, deberán verificar y validar los siguientes **documentos**, remitiendo **el** resultado de la evaluación al Departamento de **Seguridad, Salud en el Trabajo y Medio Ambiente**.

5.1.1 Documentos Obligatorios:





- Política y Objetivos de Seguridad y Salud en el Trabajo
- Acta de Instalación de Comité o Subcomité de Seguridad y Salud en el Trabajo (CSST/SCSST) *
- Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo (RISST) aprobado por el correspondiente Comité o Subcomité de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Plan de Trabajo, que incluya la relación de: personal con sus respectivos puestos, equipos, unidades móviles, etc.
- Planos y/o diagramas unifilares actualizados considerando sentido de la corriente y ubicación de sistemas de puesta a tierra temporaria (Cuando corresponda)
- Procedimientos Escritos de Trabajo Seguro (PETS) de las actividades a realizar
- Matriz de Identificación de Peligros, Evaluación de Riesgos y Establecimiento de Controles (IPERC) de cada actividad a realizar.
- Plan Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo
- Programa Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo (PASST)
- Plan de Contingencia
- Tarjeta de propiedad de los vehículos, SOAT vigente, Revisión Técnica vigente, licencia de conducir vigente mínimo A II.
- Certificado *vigente* de operatividad del Brazo Hidráulico y Canastilla, Certificado vigente de Operador de Grúas y del Rigger.
- Constancia de entidad autorizada para el caso del uso de acople de canastilla al brazo hidráulico de una grúa.
- Estándar de seguridad para el acople de la canastilla al brazo hidráulico.
- p) Para el caso de uso de andamios, adjuntar el certificado del mismo.**
- r) Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo, con el registro respectivo al MINSA**

* Los literales b) y c) se solicitarán a Empresas con 20 o más trabajadores.

** El literal e) para actividades en infraestructura eléctrica.

5.1.2 Personal a Intervenir:

- Relación de todo el personal clasificado por puesto de trabajo.
- Pólizas y Contrato de Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR), más factura de pago de la póliza.

Elaborado por: Gerardo Rodríguez Saavedra Jefe Departamento SSTMA 29 de abril 2021 	Revisado por: Nilton Olazabal Yenque Gerente DCG 29 de abril 2021 	Revisado por: Nilton Olazabal Yenque Coordinador Regional SIG 29 de abril 2021 	Aprobado por: Osterman Bravo Valdivia Gerente Regional 30 de abril 2021 
---	--	--	--

	ESTANDAR DE TRABAJO	Código:	E23-01
	CONTROL DE ACTIVIDADES	Versión:	02/30-04-21
	OPERATIVAS	Página:	3 de 6

c) Póliza Vida Ley.

d) Currículum Vitae y Certificado de habilitación del personal Supervisor.

e) Certificado de Aptitud del Examen Médico Ocupacional (EMO), de todo el personal, según su puesto de trabajo **(dependiendo de la actividad y zona del trabajo a realizar, incluir Aptitud para trabajos en altura, ascenso a grandes altitudes, conducción de vehículos, etc.).***

i) Registro de la capacitación en el Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo.

* La validación del literal e) deberá coordinarse con el médico ocupacional.

5.1.3 Formatos a Utilizar:

a) Charla de Seguridad Previa a ejecución de actividad.

b) Análisis de Trabajo Seguro (ATS).

c) Permisos Escritos para Trabajos de Alto Riesgo (PETARs), en caso de Espacios Confinados, Trabajos en Altura, Trabajos con Fuentes de Calor, Excavaciones y Zanjaz, Izaje Crítico, Aislamiento de Energía, Trabajos cerca de Cables Eléctricos, MATPEL, otros

d) Inspecciones de EPPs, Herramientas, Escaleras, Arneses, Estrobos, Otros

e) Check List de Unidades Móviles, Botiquines y Extintores,

f) Observación de Tareas Críticas,

g) Inspecciones de Seguridad en Actividades,

h) Formato Controles previos al inicio de las actividades

i) Otros

5.1.4 Registros Obligatorios:

a) De Accidentes, Enfermedades Ocupacionales, Incidentes Peligrosos y Otros Incidentes (Incluido Resultados de Investigación y Medidas Correctivas),

b) De Exámenes Médicos Ocupacionales,

c) De Monitoreo (Factores Físicos, Químicos, Biológicos, Psicosociales, Riesgos Disergonómicos, Otros)

d) De Inspecciones,

e) De Estadísticas e Indicadores

f) De Equipos de Seguridad o Emergencia,

g) De Brigadas de Emergencias

h) De Inducción, Capacitación, Entrenamiento y Simulacros,

i) De Auditorías

5.1.5 Inspecciones Previas para su aplicación por todas las áreas de la empresa que ejecutan actividades directamente en forma rutinaria o extraordinariamente, así como por las empresas contratistas; antes de iniciar sus trabajos:

a) Ambientes de Trabajo,





b) Unidades Móviles,

c) EPPs,

d) Herramientas, Escaleras, arneses, reveladores de tensión, puestas a tierra.

e) Elementos de Delimitación y Señalización

f) Charlas de inducción General y Específicas

Elaborado por: Gerardo Rodríguez Saavedra Jefe Departamento SSTMA 29 de abril 2021 	Revisado por: Nilton Olazabal Yenque Gerente DCG 29 de abril 2021 	Revisado por: Nilton Olazabal Yenque Coordinador Regional SIG 29 de abril 2021 	Aprobado por: Osterman Bravo Valdivia Gerente Regional 30 de abril 2021 
---	--	--	--

	ESTANDAR DE TRABAJO CONTROL DE ACTIVIDADES OPERATIVAS	Código:	E23-01
		Versión:	02/30-04-21
		Página:	4 de 6

Para el caso de las actividades tercerizadas; una vez aprobado el expediente de Seguridad de la Contratista, se debe de realizar una reunión previa en la empresa Electronoroeste S.A., con participación del Administrador del Contrato (Jefe del Área, Coordinadores, Supervisores), del Departamento de **Seguridad, Salud en el Trabajo y Medio Ambiente** (Jefe de **SST-MA** y/o Supervisor de SST-MA), Contratista (Gerente, Ing. Residente, Ing. de SST, Coordinador) y la Supervisión (Caso de Contratista que Supervise – Ing. Supervisor). La reunión la organiza el Administrador del Contrato y/o Coordinador de Obra. En esta reunión, la Contratista expondrá su Plan de SST y los controles operacionales a aplicar para evitar incidentes laborales y enfermedades ocupacionales. **Para el periodo de la pandemia por el COVID-19, esta reunión deberá llevarse de manera virtual.**

De incumplirse los controles previos al inicio de actividades, no podrán iniciarse las actividades de parte del proveedor o Contratista, siendo responsabilidad del Administrador del Contrato o quien requirió los servicios del proveedor y el Área de Logística.

5.2 DURANTE LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

Al realizarse actividades operativas en ambientes de trabajo o infraestructura eléctrica de la empresa, deberán aplicarse por todas las áreas de la empresa que ejecutan actividades directamente rutinaria y extraordinariamente, así como por las empresas contratistas, los siguientes controles, a fin de verificarse y validarse los siguientes aspectos, remitiendo resultado de la evaluación **al Departamento de Seguridad, Salud en el Trabajo y Medio Ambiente**:

5.2.1 Documentación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo





- Autorizaciones de Maniobra o Permiso de Trabajo.
- Procedimiento Escrito de Trabajo Seguro (PETS) de las actividades en ejecución.
- Matriz de Identificación de Peligros, Evaluación de Riesgos y Establecimiento de Controles (IPERC).
- Pólizas de Trabajo para Alto Riesgo (SCTR) y vida Ley.
- Otros documentos.

5.2.2 Documentación llenada antes del inicio de las actividades

- Charla de Seguridad Previa a ejecución de actividad.
- Permisos Escritos para Trabajos de Alto Riesgo (PETARs).
- Check list de la unidad móvil.
- Check list de la grúa.
- Inspección de EPPs y Herramientas.
- Inspección de Herramientas eléctricas y/o neumáticas.
- Inspección de maquinarias.
- Hojas de Seguridad MSDS
- Otros documentos.

5.2.3 Inspecciones Efectuadas en el desarrollo de la Actividad

- Personal cuenta y usa los EPPs y Herramientas.
- Personal cuenta y usa EPPs, uniforme para Relámpago de Arco

Elaborado por: Gerardo Rodríguez Saavedra Jefe Departamento SSTMA 29 de abril 2021 	Revisado por: Nilton Olazabal Yenque Gerente DCG 29 de abril 2021 	Revisado por: Nilton Olazabal Yenque Coordinador Regional SIG 29 de abril 2021 	Aprobado por: Osterman Bravo Valdivia Gerente Regional 30 de abril 2021 
---	--	--	--

	ESTANDAR DE TRABAJO	Código:	E23-01
	CONTROL DE ACTIVIDADES	Versión:	02/30-04-21
	OPERATIVAS	Página:	5 de 6





- c) Personal cumple el PETS e IPERC
- d) Personal cumple los Estándares de trabajo
- e) Se cuenta con botiquín abastecido
- f) Se cuenta con extintor con recarga vigente
- g) Vehículos y Grúas: SOAT, Revisión Técnica, Licencia de conducir vigente, Tarjeta de Propiedad, Certificado de rigidez dieléctrica del brazo hidráulico, Certificado de operatividad de Brazo Hidráulico y Canastilla, Certificado del operador de grúa y Rigger.
- h) Zona de trabajo está señalizada y delimitada.
- i) Se cuenta con revelador de tensión, pértiga y tierras temporarias en buen estado.
- j) Se cumple con las 5 Reglas de oro.
- k) Se instalaron las puestas a tierra y se aperturaron seccionamientos.
- l) Se cuenta con escalera en buen estado
- m) Otras inspecciones: Prohibido apoyar escalera en medio vano, escalamiento en escaleras asegurado con freno de cuerda o estrobado, uso de pasos con línea de vida, prohibido usar el celular en trabajos de alto riesgo, condiciones atmosféricas, **uso andamios certificados, cumplen con los lineamientos de prevención del COVID-19, limpieza de la zona de trabajo y segregación de residuos**, etc.

5.2.4 Otros puntos a considerar en instalaciones: Oficinas, SET, CCHH, Almacenes, etc.

- a) Los ambientes están con señaléticas.
- b) Cuentan con luces de emergencia.
- c) Cuentan con botiquín abastecido.
- d) Cuentan con extintor (es) con recargas vigentes **y operativos**.
- e) Los SSHH están en buenas condiciones.
- f) La iluminación de los ambientes están operativos.
- g) Los vidrios están laminados y sin rajaduras.
- h) Cuenta con mapa de riesgos y evacuación.
- i) Está publicado la política del SIG y vigente.
- j) Está publicado el IPERC y vigente.
- k) Cuenta con Nómina de trabajadores autorizados para efectuar maniobras (Caso SETs y CCHH).
- l) Diagrama unifilar está vigente.
- m) Cuenta con Licencia de Funcionamiento.
- n) Cuenta con Certificado de Defensa Civil vigente.
- o) Cuenta con Certificado de Fumigación vigente.
- p) Pisos, techos, paredes en buen estado.
- q) Escaleras con pasamanos y antideslizantes.
- r) Las instalaciones energizadas están enmalladas y señalizadas, las puertas cerradas y con candados.
- s) Otras inspecciones: DMS, infraestructura, contenedores, etc.

5.3 POSTERIOR A LA EJECUCION DE ACTIVIDADES

Al concluir actividades operativas en ambientes de trabajo o infraestructura eléctrica de la empresa, deberán verificarse y validarse los siguientes aspectos, remitiendo resultado de la evaluación al **Departamento de Seguridad, Salud en el Trabajo y Medio Ambiente**:

Elaborado por: Gerardo Rodríguez Saavedra Jefe Departamento SSTMA 29 de abril 2021 	Revisado por: Nilton Olazabal Yenque Gerente DCG 29 de abril 2021 	Revisado por: Nilton Olazabal Yenque Coordinador Regional SIG 29 de abril 2021 	Aprobado por: Osterman Bravo Valdivia Gerente Regional 30 de abril 2021 
---	--	--	--

	ESTANDAR DE TRABAJO		Código:	E23-01
	CONTROL DE ACTIVIDADES OPERATIVAS		Versión:	02/30-04-21
			Página:	6 de 6









- a) Remisión de Informes mensuales de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, a los Administradores de los Contratos con copia al **Departamento de Seguridad, Salud en el Trabajo y Medio Ambiente**, donde informaran los cumplimientos de SST dentro del mes, cumplimientos del PASST, reporte de incidentes, actos y condiciones sub estándares, reporte de indicadores (frecuencia, severidad, accidentabilidad; y otros que usen), etc.
- b) Mantener registros de la gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo,
- c) Reportar Incidentes presentados.
- d) Realizar exámenes médicos al término de servicios ejecutado.

6. REFERENCIAS

- a. Documentos de los procesos
- b. Contratos y Términos de Referencia con **Contratistas y Proveedores**.

7. REGISTROS

- a. Formatos de Charla de 5 minutos.
- b. Cuaderno de Bitácora
- c. Formato Registro de Inspecciones de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- d. Formato Controles previos al inicio de las actividades

Elaborado por: Gerardo Rodríguez Saavedra Jefe Departamento SSTMA 29 de abril 2021  	Revisado por: Nilton Olazabal Yenque Gerente DCG 29 de abril 2021  	Revisado por: Nilton Olazabal Yenque Coordinador Regional SIG 29 de abril 2021  	Aprobado por: Osterman Bravo Valdivia Gerente Regional 30 de abril 2021  
---	--	---	--

LISTA DE VERIFICACION DE DOCUMENTOS E INSPECCION INICIAL (CONTROLES PREVIOS)

ÍTEM	CRITERIOS DE INSPECCIÓN		NORMA APLICADA	CUMPLE (SI / NO / OBS / NA)
1.	Póliza SCTR (Constancia, contrato con aseguradora, comprobante de pago de las pólizas).		Art. 25 (p) de la R.M 111-2013 MEM/DM	
2.	Póliza de seguro de vida Ley		Art.4 del D.S 009-2020 TR	
3.	Certificado de Aptitud Médico Ocupacional (CAMO)		Art. 25 (o) y 26 (j) de la R.M 111-2013 MEM/DM	
4.	Solo para casos de trabajos en altura, Certificado de test para trabajos sobre altura física > 1.8 m		Art 25 o) R.M 111-2013 y el art 170 del RISSTMA de ENOSA	
5.	Plan de trabajo (Planificación de Actividades Preventiva)		Art. 37 (c) de la R.M 111-2013 MEM/DM	
6.	Solicitud de intervención o permiso		Art. 27, 45 (g) y 79 (a), 49 (b) de la R.M 111-2013 MEM/DM.	De ser el caso (ingreso a SET)
7.	Procedimiento Escrito de Trabajo Seguro (PETS), con vigilancia, prevención y control del COVID-19.		Art. 37 (a) (e-ii) de la R.M 111-2013 MEM/DM. Anexo 4 y 6 R.M 448-2020 MINSA Anexo4 R.S-103-2020 SUNAFIL	
8.	Registro de distribución y difusión del PETS		Art. 37 (a) de la R.M 111-2013 MEM/DM	
9.	Identificación de Peligros, Evaluación de Riesgos y Medidas de Control (IPERC), con vigilancia, prevención y control del COVID-19 de los puestos de trabajo.		Art. 11 (c), 19 (a) de la R.M 111-2013 MEM/DM Anexo 4 y 6 R.M 448-2020 MINSA Anexo4 R.S-103-2020 SUNAFIL	
10.	Registro de capacitación del IPERC		Art. 25 (g) de la R.M 111-2013 MEM/DM	
11.	Mapa de Riesgo		Art.11 de la R.M 111-2013 MEM/DM	
12.	Plan de contingencia de SSTMA- Prevención de COVID-19 (flujo de actuación en caso de emergencia)		Art. 24 y 19 (d) de la R.M 111-2013 MEM/DM Anexo 4 y 6 R.M 448-2020 MINSA Anexo4 R.S-103-2020 SUNAFIL	
13.	Registro de difusión del Plan de Contingencias		Art. 24 y 19 (d) de la R.M 111-2013 MEM/DM	
14.	Validación de los documentos: PETS – IPERC, por parte del área usuaria de Enosa.		Art. 12, numeral 36 del RISSTMA Enosa 2022 (Atribuciones y Obligaciones de los Supervisores de campo).	
15.	Registro para poner en conocimiento el Reglamento Interno de Seguridad, Salud en el Trabajo y Medio Ambiente – RISSTMA de ENOSA		Art. 75 del D.S 005-2012 TR 15 (d) y 23 de la R.M 111-2013 MEM/DM	
16.	Capacitación Inicial (Charla de Inducción de SSTMA y medidas de prevención de COVID-19)		Art. 33 (g) y 42 (j) del D.S 005-2012 TR	
17.	Reglamento Interno de Seguridad, Salud en el Trabajo de la empresa contratista (RISST), de acuerdo a la R.M 050-2013 TR		11° y 23° de la R.M 111-2013 MEM/DM	
18.	Programa Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo (PASST), de acuerdo a la R.M 050-2013 TR (Incluye política y objetivos).		11° y 21° de la R.M 111-2013 MEM/DM	
19.	Los trabajadores tienen los EPP adecuados y suficientes.		Art. 54, 45 de la R.M 111-2013 MEM/DM. 7.2.6 R.M 448-2020 MINSA	
20.	Se tienen los equipos y herramientas adecuadas y suficientes / equipos de maniobra / comunicación		Art. 54, 45, 37 f (ii) y (iii) de la R.M 111-2013 MEM/DM 7.2.5 R.M 448-2020 MINSA	
21.	Tiene los equipos de Señalización y delimitación .		Art. 47 y 37e (iv) de la R.M 111-2013 MEM/DM	
22.	Tienen los Equipos de emergencia	Botiquín de P. Auxilios	Art 54 (s), 131 R.M 111-2013 MEM/DM	
		Extintor	Art 125 R.M 111-2013 MEM/DM, Art. 246 D.S 016-2009-MTC.	
		Camilla	Art. 54(t) de la R.M 111-2013 MEM/DM	
23.	Vehículos	Art 91 y 246 del D.S N° 016-2009-MTC / Art 121 R.M 111-2013 MEM/DM R.M 0301/0258-2020 MTC/01		
24.	Plan para la Vigilancia, Prevención y Control de la COVID-19 en el trabajo.		D.A 321-2021 MINSA R.M 128,135,159 -2020 MINEM/DM y modificatorias R.S 103-2020 SUNAFIL	
	El servicio SST elaboro el Plan-COVID-19 / Fue aprobado por el Comité SST / Se registró o envió al correo del MINSA (empresa@minsa.gob.pe)			
	Se cumplen con las disposiciones básicas para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo.			
	Los trabajadores tienen la vacunación completa			
25.	Gestión Ambiental	Art 33 y 5 del D.S 029-1994 / Art 31 de la Ley 25844 / Art 51 al 70 del D.S 014-2017 – MINAM / Reglamento, D.L 1278		De ser el caso