



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Jr. Emilio Vásquez S/N – Plaza de Armas de Iparia

RUC: 20172344390



"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

INFORME N° 082-2025-MDI-GM-ULYA/OA-TPRR.

A : BACH. CONTB. JUAN A. CALVO CHAVEZ
Jefe de la Unidad de Logística y Abastecimiento

DE : Tec. Cont. Tedy Percy Rengifo Ramirez
Oficina de Adquisiciones

ASUNTO : INDAGACION DE MERCADO PARA DETERMINAR EL VALOR ESTIMADO

REF. : REQUERIMIENTO N° 015-2025-MDI-ALC-GM-SGDSyE/DLAP.

FECHA : Iparia 09 de abril del 2025



Me es grato dirigirme a usted para saludarlo cordialmente y

manifestarle lo siguiente:

1.- Que a través del **REQUERIMIENTO N° 015-2025-MDI-ALC-GM-SGDSyE/DLAP**, se establece el requerimiento para la **ADQUISICION DE VIVERES PARA APOYO SOCIAL A LOS BENEFICIARIOS DE LA JURISDICCION DEL DISTRITO DE IPARIA - PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO – DEPARTAMENTO DE UCAYALI**, y de conformidad con el siguiente detalle;

| ITEM | DESCRIPCION DEL BIEN | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD |
|------|--|------------------|----------|
| 1 | ARROZ SUPERIOR POR 50 KG. | SACO | 50 |
| 2 | AZUCAR RUBIA POR 50 KG. | SACO | 50 |
| 3 | FIDEOS TALLARIN POR 10 KG. | PAQUETE | 90 |
| 4 | ACEITE VEGTAL POR 12 UNIDADES DE 1 LT. | PAQUETE | 77 |
| 5 | FILETE DE PESCADO | CAJA | 76 |
| 6 | LECHE GRANDE | CAJA | 76 |
| 7 | FREJOL | SACO | 40 |
| 8 | POLLO | UNIDAD | 402 |

De lo mencionado es necesario indicar que la **LEY N° 28411 "LEY GENERAL DEL SISTEMA NACIONAL DE PRESUPUESTO"** - señala lo siguiente:

Artículo IX.- ANUALIDAD:

-El Presupuesto del Sector Público tiene vigencia anual y coincide con el Año calendario. Durante dicho periodo se afectan ingresos percibidos dentro del año fiscal, cualquiera sea la fecha en los que se hayan generado, así como los gastos devengados que se hayan producido con cargo a los respectivos créditos presupuestarios durante el año fiscal.

Artículo 26°, numeral 26.2: "Las disposiciones legales y reglamentarias, los actos administrativos y de administración, los contratos y/o convenios así como cualquier actuación de las Entidades, que afecten gasto público deben supeditarse de forma estricta, a los créditos presupuestarios autorizados, quedando prohibido que dichos actos condicionen su aplicación a créditos presupuestarios mayores o adicionales a los establecidos en los Presupuestos, bajo sanción de nulidad y responsabilidad del Titular de la Entidad y de la persona que autoriza el acto.

Artículo 27°, numeral 27.1: "Los Créditos presupuestarios tienen carácter limitativo. No se pueden comprometer ni devengar gastos por cuantía superior al monto de los créditos Presupuestarios autorizados en los presupuestos, siendo nulos de pleno derecho los actos administrativos o de administración que incumplan esta limitación"

En lo que se refiere al **TEXTO UNICO ORDENADO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO (MODIFICADO POR EL D.S. N° 377-2019-EF- D.S. N° 168-2020-EF y D.S. N° 250-2020-EF)** – Es necesario indicar lo siguiente:



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Jr. Emilio Vásquez S/N – Plaza de Armas de Iparia

RUC: 20172344390



"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

Artículo 19°, Certificación de crédito presupuestaria es requisito para convocar un procedimiento de selección bajo sanción de nulidad, contar con la certificación de crédito presupuestario o la previsión presupuestal de conformidad con las reglas previstas en la normatividad del Sistema Nacional de Presupuesto.

En todo el procedimiento de selección, la certificación de crédito presupuestario debe mantenerse desde la convocatoria hasta la suscripción del contrato, bajo responsabilidad del titular de la Entidad.

MONTO DEL VALOR REFERENCIAL Y/O ESTIMADO. –

| ITEM | DESCRIPCION DEL BIEN | U. DE MEDIDA | CANTIDAD | PRECIO UNITARIO | IGV 18% | V. EST. TOTAL |
|-------|--|--------------|----------|-----------------|-----------|---------------|
| 1 | ARROZ SUPERIOR POR 50 KG. | SACO | 50 | S/ 185.00 | EXONERADO | S/ 9,250.00 |
| 2 | AZUCAR RUBIA POR 50 KG. | SACO | 50 | S/ 205.00 | EXONERADO | S/ 10,250.00 |
| 3 | FIDEOS TALLARIN POR 10 KG. | PAQUETE | 90 | S/ 60.00 | EXONERADO | S/ 5,400.00 |
| 4 | ACEITE VEGTAL POR 12 UNIDADES DE 1 LT. | PAQUETE | 77 | S/ 120.00 | EXONERADO | S/ 9,240.00 |
| 5 | FILETE DE PESCADO | CAJA | 76 | S/ 168.00 | EXONERADO | S/ 12,768.00 |
| 6 | LECHE GRANDE | CAJA | 76 | S/ 120.00 | EXONERADO | S/ 9,120.00 |
| 7 | FREJOL | SACO | 40 | S/ 250.00 | EXONERADO | S/ 10,000.00 |
| 8 | POLLO | UNIDAD | 402 | S/ 35.00 | EXONERADO | S/ 14,070.00 |
| TOTAL | | | | | | S/ 80,098.00 |

Por lo señalado solicito a usted se derive el presente informe a la Gerencia de Planificación y Presupuesto para que de considerarlo procedente autorice una previsión presupuestal y se emita la respectiva certificación presupuestal para la adquisición respectiva por un monto ascendente de **S/. 80,098.00 (Ochenta Mil Noventiocho con 00/100 Soles)**, exonerado el IGV.

Sin otro en particular me despido de usted reiterándole las muestras de agradecimiento y estima personal.
Atentamente;

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Tco. Cont. TEDY P. RENGIFO RAMIREZ
OFICINA DE ADQUISICIONES



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Jr. Emilio Vásquez S/N – Plaza de Armas de Iparia

RUC: 20172344390



"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

ANEXO 01

ESTUDIO DE POSIBILIDADES QUE OFRECE EL MERCADO Y DETERMINACION DEL VALOR REFERENCIAL Y/O ESTIMADO - ADQUISICION DE VIVERES PARA APOYO SOCIAL A LOS BENEFICIARIOS DE LA JURISDICCION DEL DISTRITO DE IPARIA - PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO – DEPARTAMENTO DE UCAYALI.

OBJETO Y FINALIDAD. - El presente documento tiene como objetivo y finalidad realizar el análisis y estudio de las posibilidades que ofrece el mercado a fin de obtener los precios referenciales.

1.- Que a través del **REQUERIMIENTO N° 015-2025-MDI-ALC-GM-SGDSyE/DLAP**, se establece el requerimiento para la ADQUISICION DE VIVERES PARA APOYO SOCIAL A LOS BENEFICIARIOS DE LA JURISDICCION DEL DISTRITO DE IPARIA - PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO – DEPARTAMENTO DE UCAYALI, y de conformidad con el siguiente detalle;

| ADQUISICION DE VIVERES PARA APOYO SOCIAL A LOS BENEFICIARIOS DE LA JURISDICCION DEL DISTRITO DE IPARIA - PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO – DEPARTAMENTO DE UCAYALI. | PROVEEDOR 1 | | PROVEEDOR 2 | | PROVEEDOR 3 | |
|---|---|-------------------------------|--|-------------------------------|---|------------------------------|
| | HUAMAN ESPINOZA WILBER MAXIMO | | MOZOMBITE RENGIFO KATY ISAMAR | | DEXTRE CUEVA RODOLFO TORIBIO | |
| | RUC | 10413116304 | RUC | 10475038237 | RUC | 10155952640 |
| | CONTA CTO | HUAMAN ESPINOZA WILBER MAXIMO | CONTA CTO | MOZOMBITE RENGIFO KATY ISAMAR | CONTA CTO | DEXTRE CUEVA RODOLFO TORIBIO |
| | E-MAIL | | | | E-MAIL | |
| | PRECIO TOTAL OFERTADO/COTIZADO | | PRECIO TOTAL OFERTADO/COTIZADO | | PRECIO TOTAL OFERTADO/COTIZADO | |
| | S/. 80,098.00 (Ochenta Mil Noventa y ocho con 00/100 Soles) | | S/. 80,198.00 (Ochenta Mil Ciento Noventa y ocho con 00/100 Soles) | | S/. 80,148.00 (Ochenta Mil Ciento Cuarenta y ocho con 00/100 Soles) | |
| Validez de la Cotización | No Indica | | No Indica | | No Indica | |
| Forma de pago | TRANSFERENCIA CCI | | TRANSFERENCIA CCI | | TRANSFERENCIA CCI | |
| Lugar de entrega | Municipalidad Distrital de Iparia | | Municipalidad Distrital de Iparia | | Municipalidad Distrital de Iparia | |
| Plazo de entrega | Inmediata | | Inmediata | | Inmediata | |

| ITEM | DESCRIPCION DEL BIEN | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD |
|------|--|------------------|----------|
| 1 | ARROZ SUPERIOR POR 50 KG. | SACO | 50 |
| 2 | AZUCAR RUBIA POR 50 KG. | SACO | 50 |
| 3 | FIDEOS TALLARIN POR 10 KG. | PAQUETE | 90 |
| 4 | ACEITE VEGTAL POR 12 UNIDADES DE 1 LT. | PAQUETE | 77 |
| 5 | FILETE DE PESCADO | CAJA | 76 |
| 6 | LECHE GRANDE | CAJA | 76 |
| 7 | FREJOL | SACO | 40 |
| 8 | POLLO | UNIDAD | 402 |

A través de este informe se pone de conocimiento los actuados y se detalla un marco referencial de precios y posibilidades que ofrece el mercado para la citada contratación, materia del presente informe.

A). - COTIZACIONES. – En base a las especificaciones técnicas de la ADQUISICION DE VIVERES PARA APOYO SOCIAL A LOS BENEFICIARIOS DEL DISTRITO DE IPARIA - PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO –

C.c.
Archivo



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Jr. Emilio Vásquez S/N – Plaza de Armas de Iparia

RUC: 20172344390



"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

DEPARTAMENTO DE UCAYALI, se invitó a empresas con amplia experiencia en el mercado para que coticen sus productos, a fin de determinar el monto del valor referencial;

| EMPRESA | RUC | PRECIO TOTAL |
|-------------------------------|-------------|---------------|
| HUAMAN ESPINOZA WILBER MAXIMO | 10413116304 | S/. 80,098.00 |
| MOZOMBITE RENGIFO KATY IZAMAR | 10475038237 | S/. 80,198.00 |
| DEXTRE CUEVA RODOLFO TORIBIO | 10155952640 | S/. 80,148.00 |

*Las Cotizaciones incluyen todos los transportes, inspecciones, pruebas y todo concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor de los bienes y/o servicios, a excepción del IGV.

Análisis:

- Todos los proveedores que cotizan tienen experiencia en el rubro.
- Al cotizar se observa que cada proveedor está en la capacidad de atender el integro de la Adquisición de bienes
- El costo de S/. 80,098.00 representa una menor inversión en la adquisición de bienes para la Municipalidad.

Por lo expuesto, el valor producto de la presente fuente asciende S/. 80,098.00 (Ochenta Mil Noventiocho con 00/100 Soles) cuyo resultado se obtiene del precio más bajo del total de las cotizaciones realizadas.

OTROS DATOS TOMADOS EN CONSIDERACION

2.- MONTO DEL VALOR REFERENCIAL Y/O ESTIMADO. –

| ITEM | DESCRIPCION DEL BIEN | U. DE MEDIDA | CANTIDAD | PRECIO UNITARIO | IGV 18% | V. EST. TOTAL |
|-------|--|--------------|----------|-----------------|-----------|---------------|
| 1 | ARROZ SUPERIOR POR 50 KG. | SACO | 50 ✓ | S/ 185.00 | EXONERADO | S/ 9,250.00 |
| 2 | AZUCAR RUBIA POR 50 KG. | SACO | 50 ✓ | S/ 205.00 | EXONERADO | S/ 10,250.00 |
| 3 | FIDEOS TALLARIN POR 10 KG. | PAQUETE | 90 ✓ | S/ 60.00 | EXONERADO | S/ 5,400.00 |
| 4 | ACEITE VEGTAL POR 12 UNIDADES DE 1 LT. | PAQUETE | 77 ✓ | S/ 120.00 | EXONERADO | S/ 9,240.00 |
| 5 | FILETE DE PESCADO | CAJA | 76 ✓ | S/ 168.00 | EXONERADO | S/ 12,768.00 |
| 6 | LECHE GRANDE | CAJA | 76 ✓ | S/ 120.00 | EXONERADO | S/ 9,120.00 |
| 7 | FREJOL | SACO | 40 ✓ | S/ 250.00 | EXONERADO | S/ 10,000.00 |
| 8 | POLLO | UNIDAD | 402 ✓ | S/ 35.00 | EXONERADO | S/ 14,070.00 |
| TOTAL | | | | | | S/ 80,098.00 |

EXISTENCIA DE PLURALIDAD DE POSTORES

Luego de la determinación de la pluralidad de postores los mismos que cumple con las características y condiciones de los bienes objeto del requerimiento.

- MODALIDAD DE EJECUCION CONTRACTUAL:

No corresponde.

CONCLUSIONES:

El presente estudio de mercado se ha enmarcado dentro de los parámetros de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, siguiendo las directivas y normativa vigente referente a la determinación del valor referencial y el estudio de Posibilidades que ofrece el Mercado.

Dicho trabajo servirá para la elaboración de condiciones siendo que de ellos dependerá la participación, transparencia y entrega oportuna del bien con la finalidad de cumplir con los objetivos de la Municipalidad Distrital de Iparia.

Por consiguiente; las entidades públicas están sujetas a las posibilidades ofrecidas por el mayor mercado integrado para afrontar eficazmente la competitividad en los mercados globales; puesto que Los principios generales de la contratación





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Jr. Emilio Vásquez S/N – Plaza de Armas de Iparia

RUC: 20172344390



"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

pública juegan un decisivo papel en la aplicación e interpretación del derecho de los contratos, y estos no pueden ser vulnerados.

Las compras menores a 8 UIT, son un mecanismo de adquisiciones de bienes y servicios sin proceso de selección pero que están sujetas a la LEY N° 30225 LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO y su Reglamento; también la DIRECTIVA N° 001-2023-MDI DIRECTIVA DE LINEAMIENTOS QUE REGULA LA CONTRATACION DE BIENES Y SERVICIOS CUYOS MONTOS SON IGUALES O INFERIORES A 8 UIT.

Por tal razón las contrataciones menores a ocho (8) UITs busca dinamizar el día a día de la administración pública, donde las contrataciones y adquisiciones menores son de mayor incidencia; así como en las Municipalidades rurales y distritales, pero también es la de mayor envergadura.

En síntesis, las contrataciones menores a ocho (8) UITs, se consideran excluidos del ámbito de aplicación de la normativa de contrataciones del estado, vigentes al momento de la transacción, salvo disposición expresa de la misma, por lo cual las entidades bajo responsabilidad podrán adoptar las actuaciones que considere pertinentes a efectos de satisfacer sus necesidades diarias y urgentes según su naturaleza.

Ahora bien, el órgano encargado de las contrataciones (en adelante OEC) de la Entidad es el responsable de conducir el procedimiento de comparación de precios, debiendo ceñirse a las disposiciones establecidas en la Ley, el Reglamento y la Directiva.

De acuerdo al valor estimado obtenido en el estudio de mercado para la ADQUISICION DE VIVERES PARA APOYO SOCIAL A LOS BENEFICIARIOS DE LA JURISDICCION DEL DISTRITO DE IPARIA, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO – DEPARTAMENTO DE UCAYALI, esta oficina sugiere continuar los tramites mediante un **PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN – COMPARACION DE PRECIOS**, de acuerdo a la Ley 30225 y su Reglamento.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Jr. Emilio Vásquez S/N – Plaza de Armas de Iparia

RUC: 20172344390



"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

INFORME N° 082-2025-MDI-GM-ULYA/OA-TPRR.

A : BACH. CONTB. JUAN A. CALVO CHAVEZ
Jefe de la Unidad de Logística y Abastecimiento

DE : Tec. Cont. Tedy Percy Rengifo Ramirez
Oficina de Adquisiciones

ASUNTO : INDAGACION DE MERCADO PARA DETERMINAR EL VALOR ESTIMADO

REF. : REQUERIMIENTO N° 015-2025-MDI-ALC-GM-SGDSyE/DLAP.

FECHA : Iparia 09 de abril del 2025

| | |
|-----------------------------------|---------------|
| MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA | |
| UNIDAD DE LOGISTICA | |
| RECIBIDO | |
| FOLIO: 090425 | EXP. N° 13-14 |
| FECHA: 09/04/25 | HORA: 13:14 |
| FIRMA: [Signature] | |

Me es grato dirigirme a usted para saludarlo cordialmente y manifestarle lo siguiente:

1.- Que a través del **REQUERIMIENTO N° 015-2025-MDI-ALC-GM-SGDSyE/DLAP**, se establece el requerimiento para la ADQUISICION DE VIVERES PARA APOYO SOCIAL A LOS BENEFICIARIOS DE LA JURISDICCION DEL DISTRITO DE IPARIA - PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO – DEPARTAMENTO DE UCAYALI, y de conformidad con el siguiente detalle;

| ITEM | DESCRIPCION DEL BIEN | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD |
|------|--|------------------|----------|
| 1 | ARROZ SUPERIOR POR 50 KG. | SACO | 50 |
| 2 | AZUCAR RUBIA POR 50 KG. | SACO | 50 |
| 3 | FIDEOS TALLARIN POR 10 KG. | PAQUETE | 90 |
| 4 | ACEITE VEGTAL POR 12 UNIDADES DE 1 LT. | PAQUETE | 77 |
| 5 | FILETE DE PESCADO | CAJA | 76 |
| 6 | LECHE GRANDE | CAJA | 76 |
| 7 | FREJOL | SACO | 40 |
| 8 | POLLO | UNIDAD | 402 |

De lo mencionado es necesario indicar que la **LEY N° 28411 "LEY GENERAL DEL SISTEMA NACIONAL DE PRESUPUESTO"** - señala lo siguiente:

Artículo IX.- ANUALIDAD:

-El Presupuesto del Sector Público tiene vigencia anual y coincide con el Año calendario. Durante dicho periodo se afectan ingresos percibidos dentro del año fiscal, cualquiera sea la fecha en los que se hayan generado, así como los gastos devengados que se hayan producido con cargo a los respectivos créditos presupuestarios durante el año fiscal.

Artículo 26°, numeral 26.2: "Las disposiciones legales y reglamentarias, los actos administrativos y de administración, los contratos y/o convenios así como cualquier actuación de las Entidades, que afecten gasto público deben supeditarse de forma estricta, a los créditos presupuestarios autorizados, quedando prohibido que dichos actos condicionen su aplicación a créditos presupuestarios mayores o adicionales a los establecidos en los Presupuestos, bajo sanción de nulidad y responsabilidad del Titular de la Entidad y de la persona que autoriza el acto.

Artículo 27°, numeral 27.1: "Los Créditos presupuestarios tienen carácter limitativo. No se pueden comprometer ni devengar gastos por cuantía superior al monto de los créditos Presupuestarios autorizados en los presupuestos, siendo nulos de pleno derecho los actos administrativos o de administración que incumplan esta limitación"

En lo que se refiere al **TEXTO UNICO ORDENADO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO (MODIFICADO POR EL D.S. N° 377-2019-EF- D.S. N° 168-2020-EF y D.S. N° 250-2020-EF)** – Es necesario indicar lo siguiente:



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Jr. Emilio Vásquez S/N – Plaza de Armas de Iparia

RUC: 20172344390



"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

Artículo 19°, Certificación de crédito presupuestaria es requisito para convocar un procedimiento de selección bajo sanción de nulidad, contar con la certificación de crédito presupuestario o la previsión presupuestal de conformidad con las reglas previstas en la normatividad del Sistema Nacional de Presupuesto.

En todo el procedimiento de selección, la certificación de crédito presupuestario debe mantenerse desde la convocatoria hasta la suscripción del contrato, bajo responsabilidad del titular de la Entidad.

MONTO DEL VALOR REFERENCIAL Y/O ESTIMADO. –

| ITEM | DESCRIPCION DEL BIEN | U. DE MEDIDA | CANTIDAD | PRECIO UNITARIO | IGV 18% | V. EST. TOTAL |
|-------|--|--------------|----------|-----------------|-----------|---------------|
| 1 | ARROZ SUPERIOR POR 50 KG. | SACO | 50 | S/ 185.00 | EXONERADO | S/ 9,250.00 |
| 2 | AZUCAR RUBIA POR 50 KG. | SACO | 50 | S/ 205.00 | EXONERADO | S/ 10,250.00 |
| 3 | FIDEOS TALLARIN POR 10 KG. | PAQUETE | 90 | S/ 60.00 | EXONERADO | S/ 5,400.00 |
| 4 | ACEITE VEGTAL POR 12 UNIDADES DE 1 LT. | PAQUETE | 77 | S/ 120.00 | EXONERADO | S/ 9,240.00 |
| 5 | FILETE DE PESCADO | CAJA | 76 | S/ 168.00 | EXONERADO | S/ 12,768.00 |
| 6 | LECHE GRANDE | CAJA | 76 | S/ 120.00 | EXONERADO | S/ 9,120.00 |
| 7 | FREJOL | SACO | 40 | S/ 250.00 | EXONERADO | S/ 10,000.00 |
| 8 | POLLO | UNIDAD | 402 | S/ 35.00 | EXONERADO | S/ 14,070.00 |
| TOTAL | | | | | | S/ 80,098.00 |

Por lo señalado solicito a usted se derive el presente informe a la Gerencia de Planificación y Presupuesto para que de considerarlo procedente autorice una previsión presupuestal y se emita la respectiva certificación presupuestal para la adquisición respectiva por un monto ascendente de **S/. 80,098.00 (Ochenta Mil Noventiocho con 00/100 Soles)**, exonerado el IGV.

Sin otro en particular me despido de usted reiterándole las muestras de agradecimiento y estima personal.
Atentamente;

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA
Tco. Cont. TEDY P. RENGIFO RAMIREZ
OFICINA DE ADQUISICIONES



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Jr. Emilio Vásquez S/N – Plaza de Armas de Iparia

RUC: 20172344390



"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

ANEXO 01

ESTUDIO DE POSIBILIDADES QUE OFRECE EL MERCADO Y DETERMINACION DEL VALOR REFERENCIAL Y/O ESTIMADO - ADQUISICION DE VIVERES PARA APOYO SOCIAL A LOS BENEFICIARIOS DE LA JURISDICCION DEL DISTRITO DE IPARIA - PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO – DEPARTAMENTO DE UCAYALI.

OBJETO Y FINALIDAD. - El presente documento tiene como objetivo y finalidad realizar el análisis y estudio de las posibilidades que ofrece el mercado a fin de obtener los precios referenciales.

1.- Que a través del **REQUERIMIENTO N° 015-2025-MDI-ALC-GM-SGDSyE/DLAP**, se establece el requerimiento para la ADQUISICION DE VIVERES PARA APOYO SOCIAL A LOS BENEFICIARIOS DE LA JURISDICCION DEL DISTRITO DE IPARIA - PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO – DEPARTAMENTO DE UCAYALI, y de conformidad con el siguiente detalle;

| ADQUISICION DE VIVERES PARA APOYO SOCIAL A LOS BENEFICIARIOS DE LA JURISDICCION DEL DISTRITO DE IPARIA - PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO – DEPARTAMENTO DE UCAYALI. | PROVEEDOR 1 | | PROVEEDOR 2 | | PROVEEDOR 3 | |
|---|---|-------------------------------|--|-------------------------------|--|------------------------------|
| | HUAMAN ESPINOZA WILBER MAXIMO | | MOZOMBITE RENGIFO KATY ISAMAR | | DEXTRE CUEVA RODOLFO TORIBIO | |
| | RUC | 10413116304 | RUC | 10475038237 | RUC | 10155952640 |
| | CONTA CTO | HUAMAN ESPINOZA WILBER MAXIMO | CONTA CTO | MOZOMBITE RENGIFO KATY ISAMAR | CONTA CTO | DEXTRE CUEVA RODOLFO TORIBIO |
| | E-MAIL | | | | E-MAIL | |
| | PRECIO TOTAL OFERTADO/COTIZADO | | PRECIO TOTAL OFERTADO/COTIZADO | | PRECIO TOTAL OFERTADO/COTIZADO | |
| | S/. 80,098.00 (Ochenta Mil Noventaiocho con 00/100 Soles) | | S/. 80,198.00 (Ochenta Mil Ciento Noventaiocho con 00/100 Soles) | | S/. 80,148.00 (Ochenta Mil Ciento Cuarentiocho con 00/100 Soles) | |
| Validez de la Cotización | No Indica | | No Indica | | No Indica | |
| Forma de pago | TRANSFERENCIA CCI | | TRANSFERENCIA CCI | | TRANSFERENCIA CCI | |
| Lugar de entrega | Municipalidad Distrital de Iparia | | Municipalidad Distrital de Iparia | | Municipalidad Distrital de Iparia | |
| Plazo de entrega | Inmediata | | Inmediata | | Inmediata | |

| ITEM | DESCRIPCION DEL BIEN | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD |
|------|--|------------------|----------|
| 1 | ARROZ SUPERIOR POR 50 KG. | SACO | 50 |
| 2 | AZUCAR RUBIA POR 50 KG. | SACO | 50 |
| 3 | FIDEOS TALLARIN POR 10 KG. | PAQUETE | 90 |
| 4 | ACEITE VEGTAL POR 12 UNIDADES DE 1 LT. | PAQUETE | 77 |
| 5 | FILETE DE PESCADO | CAJA | 76 |
| 6 | LECHE GRANDE | CAJA | 76 |
| 7 | FREJOL | SACO | 40 |
| 8 | POLLO | UNIDAD | 402 |

A través de este informe se pone de conocimiento los actuados y se detalla un marco referencial de precios y posibilidades que ofrece el mercado para la citada contratación, materia del presente informe.

A). - COTIZACIONES. – En base a las especificaciones técnicas de la ADQUISICION DE VIVERES PARA APOYO SOCIAL A LOS BENEFICIARIOS DEL DISTRITO DE IPARIA - PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO –



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Jr. Emilio Vásquez S/N – Plaza de Armas de Iparia

RUC: 20172344390



"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

DEPARTAMENTO DE UCAYALI, se invitó a empresas con amplia experiencia en el mercado para que coticen sus productos, a fin de determinar el monto del valor referencial;

| EMPRESA | RUC | PRECIO TOTAL |
|-------------------------------|-------------|---------------|
| HUAMAN ESPINOZA WILBER MAXIMO | 10413116304 | S/. 80,098.00 |
| MOZOMBITE RENGIFO KATY IZAMAR | 10475038237 | S/. 80,198.00 |
| DEXTRE CUEVA RODOLFO TORIBIO | 10155952640 | S/. 80,148.00 |

*Las Cotizaciones incluyen todos los transportes, inspecciones, pruebas y todo concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor de los bienes y/o servicios, a excepción del IGV.

Análisis:

- Todos los proveedores que cotizan tienen experiencia en el rubro.
- Al cotizar se observa que cada proveedor está en la capacidad de atender el íntegro de la Adquisición de bienes
- El costo de S/. 80,098.00 representa una menor inversión en la adquisición de bienes para la Municipalidad.

Por lo expuesto, el valor producto de la presente fuente asciende S/. 80,098.00 (Ochenta Mil Noventa y ocho con 00/100 Soles) cuyo resultado se obtiene del precio más bajo del total de las cotizaciones realizadas.

OTROS DATOS TOMADOS EN CONSIDERACION

2.- MONTO DEL VALOR REFERENCIAL Y/O ESTIMADO. –

| ITEM | DESCRIPCION DEL BIEN | U. DE MEDIDA | CANTIDAD | PRECIO UNITARIO | IGV 18% | V. EST. TOTAL |
|-------|--|--------------|----------|-----------------|-----------|---------------|
| 1 | ARROZ SUPERIOR POR 50 KG. | SACO | 50 | S/ 185.00 | EXONERADO | S/ 9,250.00 |
| 2 | AZUCAR RUBIA POR 50 KG. | SACO | 50 | S/ 205.00 | EXONERADO | S/ 10,250.00 |
| 3 | FIDEOS TALLARIN POR 10 KG. | PAQUETE | 90 | S/ 60.00 | EXONERADO | S/ 5,400.00 |
| 4 | ACEITE VEGTAL POR 12 UNIDADES DE 1 LT. | PAQUETE | 77 | S/ 120.00 | EXONERADO | S/ 9,240.00 |
| 5 | FILETE DE PESCADO | CAJA | 76 | S/ 168.00 | EXONERADO | S/ 12,768.00 |
| 6 | LECHE GRANDE | CAJA | 76 | S/ 120.00 | EXONERADO | S/ 9,120.00 |
| 7 | FREJOL | SACO | 40 | S/ 250.00 | EXONERADO | S/ 10,000.00 |
| 8 | POLLO | UNIDAD | 402 | S/ 35.00 | EXONERADO | S/ 14,070.00 |
| TOTAL | | | | | | S/ 80,098.00 |

EXISTENCIA DE PLURALIDAD DE POSTORES

Luego de la determinación de la pluralidad de postores los mismos que cumple con las características y condiciones de los bienes objeto del requerimiento.

- MODALIDAD DE EJECUCION CONTRACTUAL:

No corresponde.

CONCLUSIONES:

El presente estudio de mercado se ha enmarcado dentro de los parámetros de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, siguiendo las directivas y normativa vigente referente a la determinación del valor referencial y el estudio de Posibilidades que ofrece el Mercado.

Dicho trabajo servirá para la elaboración de condiciones siendo que de ellos dependerá la participación, transparencia y entrega oportuna del bien con la finalidad de cumplir con los objetivos de la Municipalidad Distrital de Iparia.

Por consiguiente; las entidades públicas están sujetas a las posibilidades ofrecidas por el mayor mercado integrado para afrontar eficazmente la competitividad en los mercados globales; puesto que Los principios generales de la contratación



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Jr. Emilio Vásquez S/N – Plaza de Armas de Iparia

RUC: 20172344390



"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

pública juegan un decisivo papel en la aplicación e interpretación del derecho de los contratos, y estos no pueden ser vulnerados.

Las compras menores a 8 UIT, son un mecanismo de adquisiciones de bienes y servicios sin proceso de selección pero que están sujetas a la LEY N° 30225 LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO y su Reglamento; también la DIRECTIVA N° 001-2023-MDI DIRECTIVA DE LINEAMIENTOS QUE REGULA LA CONTRATACION DE BIENES Y SERVICIOS CUYOS MONTOS SON IGUALES O INFERIORES A 8 UIT.

Por tal razón las contrataciones menores a ocho (8) UITs busca dinamizar el día a día de la administración pública, donde las contrataciones y adquisiciones menores son de mayor incidencia; así como en las Municipalidades rurales y distritales, pero también es la de mayor envergadura.

En síntesis, las contrataciones menores a ocho (8) UITs, se consideran excluidos del ámbito de aplicación de la normativa de contrataciones del estado, vigentes al momento de la transacción, salvo disposición expresa de la misma, por lo cual las entidades bajo responsabilidad podrán adoptar las actuaciones que considere pertinentes a efectos de satisfacer sus necesidades diarias y urgentes según su naturaleza.

Ahora bien, el órgano encargado de las contrataciones (en adelante OEC) de la Entidad es el responsable de conducir el procedimiento de comparación de precios, debiendo ceñirse a las disposiciones establecidas en la Ley, el Reglamento y la Directiva.

De acuerdo al valor estimado obtenido en el estudio de mercado para la ADQUISICION DE VIVERES PARA APOYO SOCIAL A LOS BENEFICIARIOS DE LA JURISDICCION DEL DISTRITO DE IPARIA, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO – DEPARTAMENTO DE UCAYALI, esta oficina sugiere continuar los tramites mediante un **PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN – COMPARACION DE PRECIOS**, de acuerdo a la Ley 30225 y su Reglamento.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA
Direc.: Plaza de Armas - Jr. Emilio Vasquez S/N
R.U.C. 20172344390

CUADRO COMPARATIVO DE COTIZACIONES - BIENES

N° : 000055

| NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: | | | | HUAMAN ESPINOZA WILBER MAXIMO | | | | MOZOMBITE RENGIFO KATY ISAMAR | | | | DEXTRE CUEVA RODOLFO TORIBIO | | | |
|------------------------|--|--------|--------|-------------------------------------|---------|-----------|-----------|-----------------------------------|-----------|-----------|---------|-----------------------------------|-----------|---------|-----------|
| RUC. : | | | | 10413116304 | | | | 10475038237 | | | | 10155952640 | | | |
| DIRECCIÓN : | | | | JR. EMILIO VASQUEZ MZA. N°2 LOTE. 7 | | | | JR. AEROPUERTO NRO. SIN UCAYALI - | | | | JR. BAYGOZUETA NRO. S/N UCAYALI - | | | |
| Item. | Descripción | U.MED. | CANT. | MARCA | P.UNIT. | P. TOTAL | MARCA | P.UNIT. | P. TOTAL | MARCA | P.UNIT. | P. TOTAL | MARCA | P.UNIT. | P. TOTAL |
| 1 | ARROZ SUPERIOR POR 50 KG. | SACO | 50.00 | ORO | 185.00 | 9,250.00 | ORO | 187.00 | 9,350.00 | ORO | 186.00 | 9,300.00 | ORO | 186.00 | 9,300.00 |
| 2 | AZUCAR RUBIA POR 50 KG. | SACO | 50.00 | MOSHACO | 205.00 | 10,250.00 | MOSHACO | 205.00 | 10,250.00 | MOSHACO | 205.00 | 10,250.00 | MOSHACO | 205.00 | 10,250.00 |
| 3 | FIDEOS TALLARIN POR 10 KG. | PAQUET | 90.00 | ALIANZA | 60.00 | 5,400.00 | ALIANZA | 60.00 | 5,400.00 | ALIANZA | 60.00 | 5,400.00 | ALIANZA | 60.00 | 5,400.00 |
| 4 | ACEITE VEGTAL POR 12 UNIDADES DE 1 LT. | PAQUET | 77.00 | PALMEROLA | 120.00 | 9,240.00 | PALMEROLA | 120.00 | 9,240.00 | PALMEROLA | 120.00 | 9,240.00 | PALMEROLA | 120.00 | 9,240.00 |
| 5 | FILETE DE PESCADO | CAJA | 76.00 | | 168.00 | 12,768.00 | | 168.00 | 12,768.00 | | 168.00 | 12,768.00 | | 168.00 | 12,768.00 |
| 6 | LECHE GRANDE | CAJA | 76.00 | | 120.00 | 9,120.00 | | 120.00 | 9,120.00 | | 120.00 | 9,120.00 | | 120.00 | 9,120.00 |
| 7 | FREJOL | SACO | 40.00 | | 250.00 | 10,000.00 | | 250.00 | 10,000.00 | | 250.00 | 10,000.00 | | 250.00 | 10,000.00 |
| 8 | POLLO | UNIDAD | 402.00 | | 35.00 | 14,070.00 | | 35.00 | 14,070.00 | | 35.00 | 14,070.00 | | 35.00 | 14,070.00 |
| META PRESUPUESTAL | | | | 80,098.00 | | | | 80,198.00 | | | | 80,148.00 | | | |
| | | | | TOTALES SI/ | | | | | | | | | | | |

LA PROPUESTA GANADORA ES :

RUC

10413116304

RAZON SOCIAL

HUAMAN ESPINOZA WILBER MAXIMO

DOMICILIO

JR. EMILIO VASQUEZ MZA. N°2 LOTE. 7 UCAYALI -

SI. PRECIO TOTAL

80,098.00

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Tco. Cont. TENDRIZ RENGIFO RAMIREZ
OFICINA DE ADQUISICIONES



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Cont. JUAN ARTURO CALVO CHAVEZ
UNIDAD DE LOGISTICA Y ABASTECIMIENTO

Jefe de Logística

Ipazia, Miércoles 9 de Abril del 2025



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA
Direc.: Plaza de Armas - Jr. Emilio Vasquez S/N
R.U.C. 20172344390

CUADRO COMPARATIVO DE COTIZACIONES - BIENES N° : 000055

| NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: | | | | HUAMAN ESPINOZA WILBER MAXIMO | | | | MOZOMBITE RENGIFO KATY ISAMAR | | | | DEXTRE CUEVA RODOLFO TORIBIO | | | |
|------------------------|--|--------|--------|-------------------------------------|---------|-----------|-----------|-----------------------------------|-----------|-----------|---------|-----------------------------------|-------|---------|----------|
| RUC. : | | | | 10413116304 | | | | 10475038237 | | | | 10155952640 | | | |
| DIRECCIÓN : | | | | JR. EMILIO VASQUEZ MZA. N°2 LOTE. 7 | | | | JR. AEROPUERTO NRO. SIN UCAYALI - | | | | JR. BAYGOZUETA NRO. S/N UCAYALI - | | | |
| Item. | Descripción | U.MED. | CANT. | MARCA | P.UNIT. | P. TOTAL | MARCA | P.UNIT. | P. TOTAL | MARCA | P.UNIT. | P. TOTAL | MARCA | P.UNIT. | P. TOTAL |
| 1 | ARROZ SUPERIOR POR 50 KG. | SACO | 50.00 | ORO | 185.00 | 9,250.00 | ORO | 187.00 | 9,350.00 | ORO | 186.00 | 9,300.00 | | | |
| 2 | AZUCAR RUBIA POR 50 KG. | SACO | 50.00 | MOSHACO | 205.00 | 10,250.00 | MOSHACO | 205.00 | 10,250.00 | MOSHACO | 205.00 | 10,250.00 | | | |
| 3 | FIDEOS TALLARIN POR 10 KG. | PAQUET | 90.00 | ALIANZA | 60.00 | 5,400.00 | ALIANZA | 60.00 | 5,400.00 | ALIANZA | 60.00 | 5,400.00 | | | |
| 4 | ACEITE VEGTAL POR 12 UNIDADES DE 1 LT. | PAQUET | 77.00 | PALMEROLA | 120.00 | 9,240.00 | PALMEROLA | 120.00 | 9,240.00 | PALMEROLA | 120.00 | 9,240.00 | | | |
| 5 | FILETE DE PESCADO | CAJA | 76.00 | | 168.00 | 12,768.00 | | 168.00 | 12,768.00 | | 168.00 | 12,768.00 | | | |
| 6 | LECHE GRANDE | CAJA | 76.00 | | 120.00 | 9,120.00 | | 120.00 | 9,120.00 | | 120.00 | 9,120.00 | | | |
| 7 | FREJOL | SACO | 40.00 | | 250.00 | 10,000.00 | | 250.00 | 10,000.00 | | 250.00 | 10,000.00 | | | |
| 8 | POLLO | UNIDAD | 402.00 | | 35.00 | 14,070.00 | | 35.00 | 14,070.00 | | 35.00 | 14,070.00 | | | |
| META PRESUPUESTAL | | | | TOTALES SI | | | | 80,198.00 | | | | 80,148.00 | | | |

LA PROPUESTA GANADORA ES :

RUC
10413116304

RAZON SOCIAL

HUAMAN ESPINOZA WILBER MAXIMO

DOMICILIO

JR. EMILIO VASQUEZ MZA. N°2 LOTE. 7 UCAYALI -

SI. PRECIO TOTAL

80,098.00

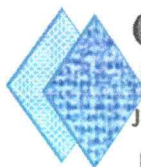
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Tco. Cont. Tedy P. RENGIFO RAMIREZ
OFICINA DE COTIZACIONES

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA
CORONEL PORTILLO - IPARIA
Cont. JUAN ARTURO CALVO CHAVEZ
UNIDAD DE LOGISTICA Y ABASTECIMIENTO

Jefe de Logística

Iparia, Miércoles 9 de Abril del 2025



COMERCIAL HUAMAN

DE: HUAMAN ESPINOZA WILBER MAXIMO

JR. EMILIO VASQUEZ MZ. N°2 LTE. 7 - IPARIA

RUC : 10413116304

VENTA AL POR MAYOR Y MENOR DE ABARROTES,
BEBIDAS, GOLOSINAS, PASAMANERIA, ARTICULOS DE
FERRETERIA, SERVICIO DE ALOJAMIENTO, ALIMENTACION
Y TRANSPORTE FLUVIAL

CARTA N° 0006-2025-WFBA

Iparía, 08 de abril de 2025

Señores

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

RUC: 20172344390

Presente. -



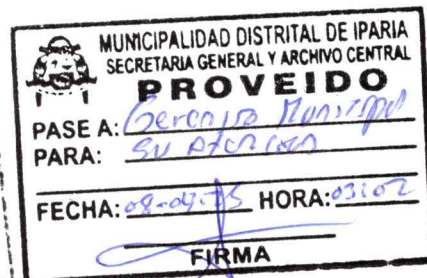
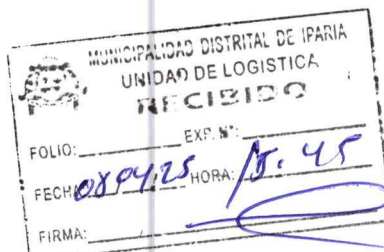
Yo, **HUAMAN ESPINOZA WILBER MAXIMO**, identificado con **DNI N° 41311630** En mi calidad de **TITULAR GERENTE** de la empresa de **COMERCIAL HUAMAN**, ubicado en el Jr. Emilio Vásquez S/N – Iparía - coronel portillo – Ucayali; me presento ante usted con la finalidad de presentar la **PROFORMA N° 0004-2025**, en cumplimiento con la **CARTA N° 178-2025-MDI-GM-UL/OA-TPRR**.

Sin otro particular, agradecemos la atención que se sirva brindar a la presente y hago propicia la oportunidad para saludarlo y quedar de usted.

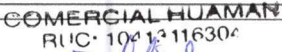

Atentamente,



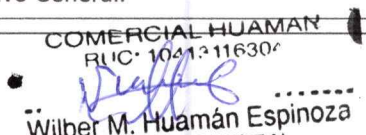
COMERCIAL HUAMAN
RUC: 10413116304
Wilber M. Huamán Espinoza
Wilber M. Huamán Espinoza
GERENTE GENERAL

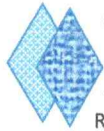


Anexo N° 4

| | | |
|---|---|---|
| Declaración jurada del proveedor | | |
| 1 | Fecha del documento | 08/04/2025 |
| 2 | Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante) | |
| | 2.1 Descripción del objeto de la contratación | ADQUISICION DE PRODUCTOS DE PRIMERA NECESIDAD |
| | 2.2 Monto total según informe de indagación | S/. 80,098.00 |
| | 2.3 Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar) | PROFORMA, DECLARACIONES JURADAS |
| 3 | Declaración jurada del proveedor | |
| | <p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p> | |
| 4 | <p align="center">   Wilber M. Huamán Espinoza GERENTE GENERAL Nombre, firma y sello del proveedor </p> | |

Anexo N° 3

| Cotización y declaración jurada del proveedor | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | Fecha del documento | 08/04/2025 | |
| 2 | Cotización | | |
| 2.1 | Descripción del objeto de la contratación | ADQUISICION DE PRODUCTOS DE PRIMERA NECESIDAD | |
| 2.2 | Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda | Si cumple | X |
| | | No cumple | |
| 2.3 | Monto total cotizado | S/. 80,098.00 | |
| 2.4 | Detallar documentación adjunta, de ser el caso | CARTA, PROFORMA, DECLARACIONES JURADAS | |
| 3 | Declaración jurada del proveedor | | |
| <p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p> | | | |
| 4 | <div style="text-align: center;">  <p>Wilber M. Huamán Espinoza GERENTE GENERAL</p> </div> | | |
| Nombre, firma y sello del proveedor | | | |

**COMERCIAL HUAMAN**

DE: HUAMAN ESPINOZA WILBER MAXIMO

JR. EMILIO VASQUEZ MZ. N°2 LTE. 7 - IPARIA

RUC : 10413116304

VENTA AL POR MAYOR Y MENOR DE ABARROTES, BEBIDAS,
GOLOSINAS, PASAMANERIA, ARTICULOS DE FERRETERIA,
SERVICIO DE ALOJAMIENTO Y ALIMENTACION

FECHA

8 | 4 | 2025

PROFORMA N°

0004-2025

NOMBRE DE LA EMPRESA

RAZON SOLCIAL: MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

RUC : 20172344390

DIRECCION : JR. EMILIO VASQUEZ S/N -IPARIA - CORONEL PORTILLO - UCAYALI

| ITEM | PRODUCTO | U. MEDIDA | CATIDAD | PREC. UNIT. | PRECIO TOTAL |
|-----------|---|-----------|---------|-------------|--------------|
| 1 | ARROZ SUPERIOR X 50 KG PICO DE ORO | SACO | 50 | S/ 185.00 | S/ 9,250.00 |
| 2 | AZUCAR RUBIA X 50 KG EL MOSHACO | SACO | 50 | S/ 205.00 | S/ 10,250.00 |
| 3 | FIDEOS TALLARIN X 10 KG ALIANZA CON HUEVO | PAQUETE | 90 | S/ 60.00 | S/ 5,400.00 |
| 4 | ACEITE VEGETAL X 12 UNIDADES X 1 LT PALMEROLA | PAQUETE | 77 | S/ 120.00 | S/ 9,240.00 |
| 5 | FILETE DE PESCADO | CAJA | 76 | S/ 168.00 | S/ 12,768.00 |
| 6 | LECHE GRANDE | CAJA | 76 | S/ 120.00 | S/ 9,120.00 |
| 7 | FREJOL REGIONAL | SACO | 40 | S/ 250.00 | S/ 10,000.00 |
| 8 | POLLO | UNIDAD | 402 | S/ 35.00 | S/ 14,070.00 |
| SUB TOTAL | | | | | S/ 80,098.00 |
| IGV | | | | | S/ - |
| TOTAL | | | | | S/ 80,098.00 |

FORMA DE PAGO : DEPOSITO A CUENTA CCI
0037600134817991964

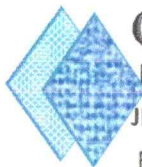
ATENCION : DESPUES DE EMITIDA LA ORDEN

CORREO ELECTRONICO: HUAMANESPINOZAWILBER@GMAIL.COM

PLAZO DE ENTREGA INMEDIATO

OFERTA VALIDO : 30 DIAS

COMERCIAL HUAMAN
RUC: 10413116304
Wilber M. Huaman Espinoza
GERENTE GENERAL



COMERCIAL HUAMAN

DE: HUAMAN ESPINOZA WILBER MAXIMO

JR. EMILIO VASQUEZ MZ. N°2 LTE. 7 - IPARIA

RUC : 10413116304

VENTA AL POR MAYOR Y MENOR DE ABARROTES,
BEBIDAS, GOLOSINAS, PASAMANERIA, ARTICULOS DE
FERRETERIA, SERVICIO DE ALOJAMIENTO, ALIMENTACION
Y TRANSPORTE FLUVIAL

DECLARACION JURADA DE PARENTESCO

**SEÑORES MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA
PRESENTE. -**

Yo, **WILBER MAXIMO HUAMAN ESPINOZA**, identificado con Documento Nacional de Identidad N° 41311630, domiciliado en Jr. EMILIO VASQUEZ S/N - Iparía - Coronel Portillo - Ucayali, sujetándome a lo dispuesto en el artículo 42º de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, y de acuerdo a los Términos de Referencia remitidos y/o Especificaciones Técnicas, declaro bajo juramento que cumplo con los requisitos mínimos solicitados y me comprometo a cumplir con la adquisición de los bienes y/o la contratación del servicio a contratar; y declaro bajo juramento:

- a) No tener parentesco con Autoridades y/o Funcionarios de la Municipalidad Distrital de Iparía que tienen la facultad de proponer, seleccionar y/o aprobar contrataciones que se encuentran fuera del alcance de la Ley de Contrataciones y su Reglamento y no encontrarme inhabilitado para contratar con el Estado, ni tener participación en personas jurídicas que contraten con el Estado.
- b) Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que indico en la presente cotización.
- c) Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables en la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- d) No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como respetar el principio de integridad.
- e) Cumplir y cumpliré con las condiciones establecidas en los establecidas en los términos de referencia y los requisitos de calificación y demás condiciones que se detallan en los documentos proporcionados por la Entidad.

Iparia, 09 de abril del 2025

COMERCIAL HUAMAN
RUC: 10413116304


Wilber M. Huamán Espinoza
GERENTE GENERAL

NOTA: El parentesco se refiere hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad por razón de matrimonio del declarante.



COMERCIAL HUAMAN

DE: HUAMAN ESPINOZA WILBER MAXIMO

JR. EMILIO VASQUEZ MZ. N°2 LTE. 7 - IPARIA

RUC : 10413116304

VENTA AL POR MAYOR Y MENOR DE ABARROTES,
BEBIDAS, GOLOSINAS, PASAMANERIA, ARTICULOS DE
FERRETERIA, SERVICIO DE ALOJAMIENTO, ALIMENTACION
Y TRANSPORTE FLUVIAL

DECLARACIÓN JURADA DE NO ESTAR IMPEDIDO DE CONTRATAR CON EL ESTADO

Señores:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Presente. -

Atención: OFICINA DE ADQUISICIONES- ULA-MDI

De nuestra consideración:

Mediante el presente el suscrito, **WILBER MAXIMO HUAMAN ESPINOZA**, declaro bajo juramento:

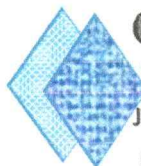
1. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
2. No tener impedimento para contratar con el Estado de conformidad con el artículo 35 del Texto Único Ordenado de la Ley 29151, aprobado mediante Decreto Supremo n°. 019-2019-VIVIENDA y el artículo 1366 del Código Civil.
- 3.
4. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
5. Conocer y aceptar los lineamientos indicados en las especificaciones técnicas.
6. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento a efectos de la presente contratación.
7. Comprometerme a mantener la oferta presentada hasta la confirmación de la notificación de la orden De compra y/o contrato.
8. Conocer las sanciones contenidas en la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, así como de la Ley N° 27815, Ley del Código de Ética de la Función Pública.

Iparia, 09 de abril del 2025

COMERCIAL HUAMAN
RUC: 10413116304

Wilber M. Huaman Espinoza
Wilber M. Huaman Espinoza

GERENTE GENERAL



COMERCIAL HUAMAN

DE: HUAMAN ESPINOZA WILBER MAXIMO

JR. EMILIO VASQUEZ MZ. N°2 LTE. 7 - IPARIA

RUC : 10413116304

VENTA AL POR MAYOR Y MENOR DE ABARROTES,
BEBIDAS, GOLOSINAS, PASAMANERIA, ARTICULOS DE
FERRETERIA, SERVICIO DE ALOJAMIENTO, ALIMENTACION
Y TRANSPORTE FLUVIAL

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Presente. -

Atención: OFICINA DE ADQUISICIONES- ULA-MDI

Referencia: CARTA N° 119-2025-MDI-GM-UL/OA-TPRR

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las Especificaciones Técnicas (EE.TT.) proporcionadas por la oficina de adquisiciones para la **ADQUISICIONES DE ALIMENTOS COMO BIENES DE AYUDA HUMANITARIA**, el suscrito declara que cumple con todos los requerimientos técnicos mínimos de los bienes requeridos y todas condiciones que se detallan en las EE.TT., para lo cual preciso lo siguiente:

Plazo de entrega: INMEDIATO

Lugar de entrega: Almacen General de la MDI en Jr. Emilio Vasquez S/N frontis de la Plaza de Armas de Iparia

Forma de pago: Crédito Comercial – Transferencia CCI

Validez de la oferta: 30 días calendario.

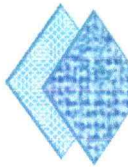
Asimismo, declaro que para los fines comerciales los datos de mi representada son los siguientes:

| | | | |
|--|--------------|--|--|
| Nombre, Razón Social: | | WILBER MAXIMO HUAMAN ESPINOZA | |
| Domicilio Legal: | | Jr. EMILIO VASQUEZ S/N - Iparia – Coronel Portillo - Ucayali | |
| RUC: 10413116304 | Teléfono(s): | 943691040 | |
| Correo electrónico: huamanespinozawilber@gmail.com | | | |
| Persona de contacto: Wilber Maximo Huamán Espinoza | | | |

Iparia, 09 de abril del 2025

COMERCIAL HUAMAN
RUC: 10413116304


Wilber M. Huamán Espinoza
GERENTE GENERAL



COMERCIAL HUAMAN

DE: HUAMAN ESPINOZA WILBER MAXIMO

JR. EMILIO VASQUEZ MZ. N°2 LTE. 7 - IPARIA

RUC : 10413116304

VENTA AL POR MAYOR Y MENOR DE ABARROTES,
BEBIDAS, GOLOSINAS, PASAMANERIA, ARTICULOS DE
FERRETERIA, SERVICIO DE ALOJAMIENTO, ALIMENTACION
Y TRANSPORTE FLUVIAL

CARTA DE AUTORIZACIÓN

(Para el Pago con abono en la cuenta bancaria del proveedor)

Iparia, 09 de abril del 2025

Señores:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Presente. -

Atención: OFICINA DE ADQUISICIONES- ULA-MDI

Por la presente autorizo a usted, el abono a mi cuenta, según la siguiente información:

Código Interbancario :

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 0 | 0 | 3 | 7 | 6 | 0 | 0 | 1 | 3 | 3 | 4 | 8 | 1 | 7 | 9 | 9 | 1 | 9 | 6 | 4 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A nombre de: :

| |
|--------------------------------------|
| WILBER MAXIMO HUAMAN ESPINOZA |
|--------------------------------------|

Nombre del banco :

| |
|------------|
| INTERBANCK |
|------------|

Tipo de Cuenta :

| |
|------------------|
| CUENTA DE AHORRO |
|------------------|

RUC (Asociado al CCI) :

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 0 | 4 | 1 | 3 | 1 | 1 | 6 | 3 | 0 | 4 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

En el caso de estar sujeto a detracción, sírvase indicar la respectiva cuenta:

Banco de la Nación :

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Asimismo, dejo constancia que el comprobante de pago a ser emitido por mi representada una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Compra y/o de Servicio o las prestaciones en bienes y/o servicios materia del contrato quedará cancelado para todos sus efectos mediante la sola acreditación del importe del referido comprobante de pago a favor de la cuenta en la entidad bancaria a que se refiere el primer párrafo de la presente.

Atentamente,

COMERCIAL HUAMAN
RUC: 10413116304

Wilber M. Huaman Espinoza
GERENTE GENERAL



COMERCIAL HUAMAN

DE: HUAMAN ESPINOZA WILBER MAXIMO

JR. EMILIO VASQUEZ MZ. Ñ2 LTE. 7 - IPARIA

RUC : 10413116304

VENTA AL POR MAYOR Y MENOR DE ABARROTES,
BEBIDAS, GOLOSINAS, PASAMANERIA, ARTICULOS DE
FERRETERIA, SERVICIO DE ALOJAMIENTO, ALIMENTACION
Y TRANSPORTE FLUVIAL

DECLARACIÓN JURADA ANTICORRUPCION

Yo, **WILBER MAXIMO HUAMAN ESPINOZA**, con Documento Nacional de Identidad N° 41311630, en representación de COMERCIAL HUAMAN, en adelante EL CONTRATISTA con RUC N° 10413116304, declaro lo siguiente:

El contratista no debe ofrecer, negociar o efectuar cualquier pago, objeto de valor o cualquier dádiva en general, o cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato, que puedan constituir un incumplimiento a la ley, tales como robo, fraude, cohecho o tráfico de influencias, directa o indirectamente, o a través de socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas, en concordancia a lo establecido en el artículo 11 de la Ley N° 30225- Ley de Contrataciones del Estado, el artículo 138.4 de su reglamento, aprobado con el D.S N° 344-2018-EF, y la vigente "Directiva que regula la contratación de bienes y servicios por montos iguales o inferiores a ocho unidades impositivas tributarias vigentes".

Asimismo, el contratista se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas, en virtud a lo establecido en los artículos antes citados de la Ley de Contrataciones del Estado y su reglamento.

Asimismo, el contratista se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviere conocimiento; así también en adoptar medidas técnicas, organizacionales y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas, a través de los canales dispuestos por la Municipalidad Distrital de Iparia.

De la misma manera, el contratista es consciente que, de no cumplir con lo anteriormente expuesto, se someterá a la resolución del contrato y las acciones civiles y/o penales que la Municipalidad distrital de Iparia pueda accionar.

Iparia, 09, de abril del 2025

COMERCIAL HUAMAN
RUC: 10413116304


.....
Wilber M. Huaman Espinoza
GERENTE GENERAL

Buscar...



[Inicio](#) > [Búsqueda](#) > [Ficha Única del Proveedor](#)

Actualizado al a las

HUAMAN ESPINOZA WILBER MAXIMO

Vigentes: BIENES SERVICIOS

- **RUC (*)** : 10413116304
- **Domicilio (**)** : UCAYALI / CORONEL PORTILLO / IPARIA
- **Estado (**)** : ACTIVO
- **Condición (**)** : HABIDO
- **Tipo de Contribuyente (**)** : PERSONA NATURAL CON NEGOCIO

[Ver menos](#)

Desempeño:

0
Sancciones del TCE

0
Penalidades

0
Inhabilitación por
Mandato Judicial

0
Inhabilitación
Administrativa

La información del desempeño corresponde a los cuatro últimos años.

Las sanciones mostradas son impuestas por el Tribunal de Contrataciones del Estado (TCE).

La entidad contratante es la responsable de registrar los contratos, las órdenes de compra, las órdenes de servicio y las penalidades que se muestran en el Buscador de Proveedores del Estado.

La información que se muestra corresponde a: i) contratos derivados de procedimientos de selección; y ii) órdenes de compra y de servicio del tipo: hasta 3UIT (DL 1017), de hasta 8UIT (Ley 30225), de hasta 9UIT (DU 16-2022), catálogo electrónico, servicios públicos y otras contrataciones sin proceso de selección previo.

Cabe precisar, que no se muestran las órdenes de compra y de servicio registradas por la entidad del tipo: derivados de procedimientos de selección, exoneraciones/contratación directa, decretos de urgencia, regímenes especiales, convenio entre entidades y artículo 5 del reglamento de Petroperú.

Fuentes:

(*) Registro Nacional de Proveedores del Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado

(**) Superintendencia Nacional de Aduanas y Administración Tributaria

(***) Registro Nacional de Identificación y Estado Civil

Proveedores sancionados por organismos internacionales para contratar con el Estado

- [Listado del Banco Mundial de empresas e individuos no elegibles](#)
- [Listado del BID de empresas y personas sancionadas](#)

Experiencia del Proveedor

Publicada en el SEACE

Contratos y órdenes de los proveedores de bienes, servicios, ejecutores y consultores de obras publicados por las entidades en el SEACE.

[Ver Detalle](#)

 [Imprime Constancia RNP](#) 

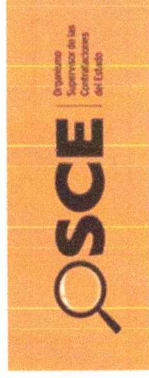
¿Necesita actualizar la información de la Ficha Única del Proveedor (FUP)?

En caso el proveedor requiera actualizar su denominación o razón social, domicilio y/o conformación jurídica, debe realizar la actualización de información legal, de acuerdo a la Directiva N° 001-2020-OSCE/CD



¿Hay algo que mejorar en esta página?





RUC N° 10413116304

REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES

CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA

HUAMAN ESPINOZA WILBER MAXIMO

Domiciliado en: UCAYALI - CORONEL PORTILLO - IPARIA (Según información declarada en la SUNAT)

Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:**PROVEEDOR DE BIENES**

Vigencia

: Desde 29/09/2020

PROVEEDOR DE SERVICIOS

Vigencia

: Desde 29/09/2020

FECHA IMPRESIÓN: 08/04/2025

Nota:

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: www.rnp.gob.pe - opción [Verifique su Inscripción.](#)

Retornar

Imprimir

Consulta RUC

| | |
|---------------------------------|---|
| Resultado de la Búsqueda | |
| Número de RUC: | 10413116304 - HUAMAN ESPINOZA WILBER MAXIMO |
| Tipo Contribuyente: | PERSONA NATURAL CON NEGOCIO |
| Tipo de Documento: | DNI 41311630 - HUAMAN ESPINOZA, WILBER MAXIMO |
| Nombre Comercial: | COMERCIAL HUAMAN |
| Fecha de Inscripción: | 13/03/2020 |
| | Fecha de Inicio de Actividades: 13/03/2020 |
| Estado del Contribuyente: | ACTIVO |
| Condición del Contribuyente: | HABIDO |
| Domicilio Fiscal: | - |
| Sistema Emisión de Comprobante: | COMPUTARIZADO |
| | Actividad Comercio Exterior: SIN ACTIVIDAD |
| Sistema Contabilidad: | COMPUTARIZADO |
| Actividad(es) Económica(s): | Principal - 4789 - VENTA AL POR MENOR DE OTROS PRODUCTOS EN PUESTOS DE VENTA Y MERCADOS |

Secundaria 1 - 4663 - VENTA AL POR MAYOR DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, ARTÍCULOS DE FERRETERÍA Y EQUIPO Y MATERIALES DE FONTANERÍA Y CALEFACCIÓN

Secundaria 2 - 6419 - OTROS TIPOS DE INTERMEDIACIÓN MONETARIA

Comprobantes de Pago c/aut. de impresión
(F. 806 u 816):

GUIA DE REMISION - REMITENTE

Sistema de Emisión Electrónica:

FACTURA PORTAL DESDE 27/07/2020

BOLETA PORTAL DESDE 03/09/2023

RECIBOS POR HONORARIOS AFILIADO DESDE 31/08/2022

DESDE LOS SISTEMAS DEL CONTRIBUYENTE. AUTORIZ DESDE
26/04/2024

Emisor electrónico desde:

27/07/2020

Comprobantes Electrónicos:

FACTURA (desde 27/07/2020), RECIBO POR HONORARIO (desde
31/08/2022), BOLETA (desde 03/09/2023)

Afiliado al PLE desde:

-

Padrones:

NINGUNO

Fecha consulta: 08/04/2025 13:03



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Jr. Emilio Vásquez S/N – Plaza de Armas de Iparia

RUC: 20172344390

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"



Iparia, 8 de Abril de 2025

CARTA N° 178 – 2025 – MDI-GM-UL/OA-TPRR.

SEÑOR:

WILBER MAXIMO HUAMAN ESPINOZA

RUC: 10413116304

DIRECCION: JR. EMILIO VASQUEZ MZ. S/N

PRESENTE. -

ASUNTO : SOLICITO PROFORMA

Tengo el agrado de dirigirme a su representada, para expresarle un cordial saludo a nombre de la Municipalidad Distrital de Iparia y al mismo tiempo solicitarle Proforma o cotización, según detalle:

| ITEM | DESCRIPCION DEL BIEN | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD |
|------|----------------------|------------------|----------|
| 1 | ARROZ SUPERIOR | SACO | 50 |
| 2 | AZUCAR BLANCA | SACO | 50 |
| 3 | FIDEO | PAQUETE | 90 |
| 4 | ACEITE | PAQUETE | 77 |
| 5 | FILETE DE PESCADO | CAJA | 76 |
| 6 | LECHE GRANDE | CAJA | 76 |
| 7 | FREJOL CASTILLO | SACO | 40 |
| 8 | POLLO | UNIDAD | 402 |

De acuerdo a las Especificaciones Técnicas anexas al presente documento. Para cuyo efecto agradeceré remitir su proforma, así mismo deberá incluir la siguiente información:

- Representante legal :
- Ruc. :
- Dirección :
- Teléfono :
- Email :
- Vigencia de proforma :
- Plazo de entrega :

Nota: en caso de ser un proveedor fuera del mercado local: los documentos presentados mediante correo electrónico, también tendrán que ser presentados en forma física con sellos y firmas originales a la oficina de coordinación de la Municipalidad Distrital de Iparia el mismo día del envío del correo electrónico a la siguiente dirección: av. 28 de julio 320 - Calleria - Coronel Portillo – Ucayali.

Quedo de usted, en espera de su respuesta al siguiente correo electrónico municipalidaddistritaliparia@gmail.com debidamente firmada y junto con la D.J. anexa a la presente, o por mesa de partes en el jr. Emilio Vásquez S/N – Iparia; cabe mencionarse que los **documentos digitalizados tienen que estar legibles, en formato pdf debidamente foliados en hoja membretada de su representada;** me suscribo de Usted;

Atentamente

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA
CONJ. JUAN ARTURO CALVO CHAVEZ
UNIDAD DE LOGISTICA Y ABASTECIMIENTO

COMERCIAL HUAMAN
RUC: 10413116304
Wilber M. Huamán Espinoza
GERENTE GENERAL

Anexo N° 2

| Solicitud de cotización | | | | | | |
|---|--|---|--|---|------------------------|--|
| 1 | Número y fecha del documento | Número | 002-2025 | | | |
| | | Fecha | 8/04/2025 | | | |
| 2 | Datos de la Entidad | Nombre de la Entidad | MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA | | | |
| | | RUC | 20172344390 | | | |
| | | Dirección | JR. EMILIO VASQUEZ S/N – IPARIA – CORONEL PORTILLO - UCAYALI | | | |
| | | Teléfono(s) | - | | | |
| | | Correo electrónico | municipalidaddistritaliparia@gmail.com | | | |
| | | Persona de contacto | | | | |
| 3 | Datos del proveedor | Nombre o razón social | HUAMAN ESPINOZA WILBER MAXIMO | | | |
| | | RUC | 10413116304 | | | |
| | | Dirección | JR. EMILIO VASQUEZ S/N IPARIA – CORONEL PORTILLO - UCAYALI | | | |
| | | Teléfono(s) | 976038323 | | | |
| | | Correo electrónico | | | | |
| | | Representante o persona de contacto | HUAMAN ESPINOZA WILBER MAXIMO | | | |
| 4 | Objeto de la contratación | Objeto de la contratación | Bienes | x | Servicios | |
| | | Descripción del objeto de la contratación | ADQUISICION DE PRODUCTOS DE PRIMERA NECESIDAD | | | |
| | | Se adjunta | Especificaciones técnicas | x | Términos de referencia | |
| 5 | Información complementaria | | | | | |
| | Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento. | | | | | |
| 6 | <div align="center">  <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>Cont. JUAN ARTURO CALVO CHAVEZ</p> <p>UNIDAD DE LOGISTICA Y ABASTECIMIENTO</p> </div> | | | | | |
| Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones | | | | | | |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Jr. Emilio Vásquez S/N – Plaza de Armas de Iparia

RUC: 20172344390

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"



Iparia, 8 de Abril de 2025

CARTA N° 178 – 2025 – MDI-GM-UL/OA-TPRR.

SEÑOR:

WILBER MAXIMO HUAMAN ESPINOZA

RUC: 10413116304

DIRECCION: JR. EMILIO VASQUEZ MZ. S/N

PRESENTE. -

ASUNTO : SOLICITO PROFORMA

Tengo el agrado de dirigirme a su representada, para expresarle un cordial saludo a nombre de la Municipalidad Distrital de Iparia y al mismo tiempo solicitarle Proforma o cotización, según detalle:

| ITEM | DESCRIPCION DEL BIEN | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD |
|------|----------------------|------------------|----------|
| 1 | ARROZ SUPERIOR | SACO | 50 |
| 2 | AZUCAR BLANCA | SACO | 50 |
| 3 | FIDEO | PAQUETE | 90 |
| 4 | ACEITE | PAQUETE | 77 |
| 5 | FILETE DE PESCADO | CAJA | 76 |
| 6 | LECHE GRANDE | CAJA | 76 |
| 7 | FREJOL CASTILLO | SACO | 40 |
| 8 | POLLO | UNIDAD | 402 |

De acuerdo a las Especificaciones Técnicas anexas al presente documento. Para cuyo efecto agradeceré remitir su proforma, así mismo deberá incluir la siguiente información:

- Representante legal :
- Ruc. :
- Dirección :
- Teléfono :
- Email :
- Vigencia de proforma :
- Plazo de entrega :

Nota: en caso de ser un proveedor fuera del mercado local: los documentos presentados mediante correo electrónico, también tendrán que ser presentados en forma física con sellos y firmas originales a la oficina de coordinación de la Municipalidad Distrital de Iparia el mismo día del envío del correo electrónico a la siguiente dirección: av. 28 de julio 320 - Calleria - Coronel Portillo – Ucayali.

Quedo de usted, en espera de su respuesta al siguiente correo electrónico municipalidaddistritaliparia@gmail.com debidamente firmada y junto con la D.J. anexa a la presente, o por mesa de partes en el jr. Emilio Vásquez S/N – Iparia; cabe mencionarse que los **documentos digitalizados tienen que estar legibles, en formato pdf debidamente foliados en hoja membretada de su representada;** me suscribo de Usted;

Atentamente

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA
CONJ. JUAN ARTURO CALVO CHAVEZ
UNIDAD DE LOGISTICA Y ABASTECIMIENTO

COMERCIAL HUAMAN
RUC: 10413116304
Wilber M. Huamán Espinoza
GERENTE GENERAL



DECLARACION JURADA DE PARENTESCO

SEÑORES MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

PRESENTE. -

Yo, xx, identificado con Documento Nacional de Identidad N° xxxxxxxx, domiciliado en Jr. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX S/N - Iparia – Coronel Portillo - Ucayali, sujetándome a lo dispuesto en el artículo 42º de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, y de acuerdo a los Términos de Referencia remitidos y/o Especificaciones Técnicas, declaro bajo juramento que cumplo con los requisitos mínimos solicitados y me comprometo a cumplir con la adquisición de los bienes y/o la contratación del servicio a contratar; y declaro bajo juramento:

- a) No tener parentesco con Autoridades y/o Funcionarios de la Municipalidad Distrital de Iparia que tienen la facultad de proponer, seleccionar y/o aprobar contrataciones que se encuentran fuera del alcance de la Ley de Contrataciones y su Reglamento y no encontrarse inhabilitado para contratar con el Estado, ni tener participación en personas jurídicas que contraten con el Estado.
- b) Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que indico en la presente cotización.
- c) Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables en la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- d) No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como respetar el principio de integridad.
- e) Cumpló y cumpliré con las condiciones establecidas en los establecidas en los términos de referencia y los requisitos de calificación y demás condiciones que se detallan en los documentos proporcionados por la Entidad.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



Firma, Nombres y Apellidos del postor
o Representante legal, sello post firma según corresponda.

NOMBRES Y APELLIDOS (COMPLETOS) / RAZON SOCIAL:

RUC:

PODER INSCRITO EN LA LOCALIDAD DE:

FICHA N°:

ASIENTO N°:

DOMICILIO:

CORREO ELECTRÓNICO:

MÓVIL:

FIRMA:

NOTA: El parentesco se refiere hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad por razón de matrimonio del declarante.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Jr. Emilio Vásquez S/N – Plaza de Armas de Iparia

RUC: 20172344390

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"



DECLARACIÓN JURADA DE NO ESTAR IMPEDIDO DE CONTRATAR CON EL ESTADO

Señores:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Presente. -

Atención: OFICINA DE ADQUISICIONES- ULA-MDI

De nuestra consideración:

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, declaro bajo juramento:

1. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
2. No tener impedimento para contratar con el Estado de conformidad con el artículo 35 del Texto Único Ordenado de la Ley 29151, aprobado mediante Decreto Supremo n°. 019-2019-VIVIENDA y el artículo 1366 del Código Civil.
- 3.
4. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
5. Conocer y aceptar los lineamientos indicados en las especificaciones técnicas.
6. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento a efectos de la presente contratación.
7. Comprometerme a mantener la oferta presentada hasta la confirmación de la notificación de la orden De compra y/o contrato.
8. Conocer las sanciones contenidas en la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General así como de la Ley N° 27815, Ley del Código de Ética de la Función Pública.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



**Firma y sello del representante legal
Nombre / Razón social**



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Jr. Emilio Vásquez S/N – Plaza de Armas de Iparia

RUC: 20172344390



"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Presente. -

Atención: OFICINA DE ADQUISICIONES- ULA-MDI

Referencia: CARTA N° xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las especificaciones técnicas (EE.TT.) proporcionadas por la Unidad de Abastecimiento para la **ADQUISICIÓN DE.....**, el suscrito declara que cumple con todos los requerimientos técnicos mínimos de los bienes requeridos y todas condiciones que se detallan en las EE.TT., para lo cual preciso lo siguiente:

Plazo de entrega:

Lugar de entrega:

Forma de pago:

Validez de la oferta: 30 días calendario.

Asimismo, declaro que para los fines comerciales los datos de mi representada son los siguientes:

| | | | |
|--------------------------------------|--------------|--|--|
| Nombre, Denominación o Razón Social: | | | |
| Domicilio Legal: | | | |
| RUC: | Teléfono(s): | | |
| Correo electrónico: | | | |
| Persona de contacto: | | | |

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Jr. Emilio Vásquez S/N – Plaza de Armas de Iparia

RUC: 20172344390



"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

CARTA DE AUTORIZACIÓN

(Para el pago con abono en la cuenta bancaria del proveedor)

Pucallpa , de del 2025

Señores:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Presente. -

Atención: OFICINA DE ADQUISICIONES- ULA-MDI

Por la presente autorizo a usted, el abono a mi cuenta, según la siguiente información:

Código Interbancario :

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

A nombre de:

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Nombre del banco :

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Tipo de Cuenta :

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

RUC (Asociado al CCI) :

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

En el caso de estar sujeto a detracción, sírvase indicar la respectiva cuenta:

Banco de la Nación :

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Asimismo, dejo constancia que el comprobante de pago a ser emitido por mi representada una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Compra y/o de Servicio o las prestaciones en bienes y/o servicios materia del contrato quedará cancelado para todos sus efectos mediante la sola acreditación del importe del referido comprobante de pago a favor de la cuenta en la entidad bancaria a que se refiere el primer párrafo de la presente.

Atentamente,



Firma y sello del representante legal
Nombre / Razón social



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Jr. Emilio Vásquez S/N – Plaza de Armas de Iparia

RUC: 20172344390



"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

DECLARACIÓN JURADA ANTICORRUPCION

Yo, (Representante Legal de), con Documento Nacional de Identidad N°, en representación de, en adelante EL CONTRATISTA con RUC N°, declaro lo siguiente:

El contratista no debe ofrecer, negociar o efectuar cualquier pago, objeto de valor o cualquier dádiva en general, o cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato, que puedan constituir un incumplimiento a la ley, tales como robo, fraude, cohecho o tráfico de influencias, directa o indirectamente, o a través de socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas, en concordancia a lo establecido en el artículo 11 de la Ley N° 30225- Ley de Contrataciones del Estado, el artículo 138.4 de su reglamento, aprobado con el D.S N° 344-2018-EF, y la vigente "Directiva que regula la contratación de bienes y servicios por montos iguales o inferiores a ocho unidades impositivas tributarias vigentes".

Asimismo, el contratista se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas, en virtud a lo establecido en los artículos antes citados de la Ley de Contrataciones del Estado y su reglamento.

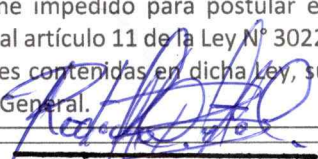
Asimismo, el contratista se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviere conocimiento; así también en adoptar medidas técnicas, organizacionales y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas, a través de los canales dispuestos por la Municipalidad Distrital de Iparia.

De la misma manera, el contratista es consciente que, de no cumplir con lo anteriormente expuesto, se someterá a la resolución del contrato y las acciones civiles y/o penales que la Municipalidad distrital de Iparia pueda accionar.

Iparia,, de del 2025



.....
**Nombre, firma y sello del solicitante o
Rep. Legal de la empresa**

| Declaración jurada del proveedor | | |
|----------------------------------|---|---|
| 1 | Fecha del documento | 08/04/2025 |
| 2 | Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante) | |
| | 2.1 Descripción del objeto de la contratación | ADQUISICION DE PRODUCTOS DE PRIMERA NECESIDAD |
| | 2.2 Monto total según informe de indagación | S/. 80,148.00 |
| | 2.3 Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar) | PROFORMA, DECLARACIONES JURADAS |
| 3 | Declaración jurada del proveedor Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar. Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General. | |
| 4 |  Rodolfo Toribio Dextre Cueva RUC. 10155952640 GERENTE | |
| | Nombre, firma y sello del proveedor | |

| Cotización y declaración jurada del proveedor | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | Fecha del documento | 08/04/2025 | |
| 2 | Cotización | | |
| 2.1 | Descripción del objeto de la contratación | ADQUISICION DE PRODUCTOS DE PRIMERA NECESIDAD | |
| 2.2 | Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda | Si cumple | X |
| | | No cumple | |
| 2.3 | Monto total cotizado | S/. 80,148.00 | |
| 2.4 | Detallar documentación adjunta, de ser el caso | CARTA, PROFORMA, DECLARACIONES JURADAS | |
| 3 | Declaración jurada del proveedor | | |
| | <p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p> | | |
| 4 | <div style="text-align: center;">  RODOLFO CORTIZO BERTRE CUEVA GERENTE </div> | | |
| | Nombre, firma y sello del proveedor | | |



COMERCIAL DEXTRE

CARTA N° 0004-2025-RTDC

Iparía, 08 de abril de 2025

Señores
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA
RUC: 20172344390
Presente. -

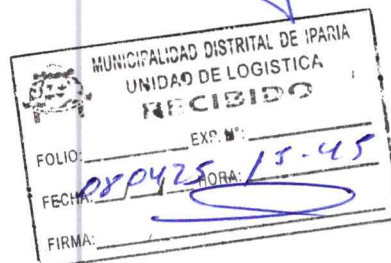
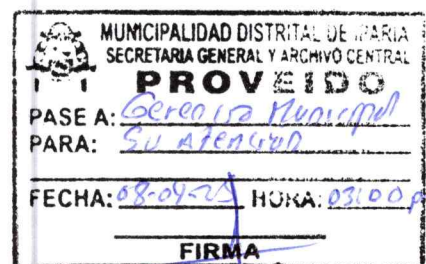


Yo, **RODOLFO TORIBIO DEXTRE CUEVA**, identificado con **DNI N° 15595264** En mi calidad de **TITULAR GERENTE** de la empresa de **COMERCIAL DEXTRE**, ubicado en el Jr. Emilio Vásquez S/N – Iparía - coronel portillo – Ucayali; me presento ante usted con la finalidad de presentar la **PROFORMA N° 004-2025**, en cumplimiento con la **CARTA N° 179-2025-MDI-GM-UL/OA-TPRR**.

Sin otro particular, agradecemos la atención que se sirva brindar a la presente y hago propicia la oportunidad para saludarlo y quedar de usted.

Atentamente,


Rodolfo Toribio Dextre Cueva
RUC. 10155952640
GERENTE



COMERCIAL DEXTRE



PROFORMA N° 004-2025

Datos del cliente:

Municipalidad Distrital de Iparia
20172344390

Jr. Emilio Vasquez S/N - iparia

NO PAGADA

Fecha
8/04/2025

DE:

RODOLFO TORIBIO DEXTRE CUEVA
10155952640

Jr. Emilio Vasquez S/N - iparia

| Descripcion | | U. MEDIDA | CANTIDAD | Precio/ud | Total |
|-------------|---|-----------|----------|-----------|--------------|
| 1 | ARROZ SUPERIOR X 50 KG PICO DE ORO | SACO | 50 | S/ 186.00 | S/ 9,300.00 |
| 2 | AZUCAR RUBIA X 50 KG EL MOSHACO | SACO | 50 | S/ 205.00 | S/ 10,250.00 |
| 3 | FIDEOS TALLARIN X 10 KG ALIANZA CON HUEVO | PAQUETE | 90 | S/ 60.00 | S/ 5,400.00 |
| 4 | ACEITE VEGETAL X 12 UNIDADES X 1 LT PALMEROLA | PAQUETE | 77 | S/ 120.00 | S/ 9,240.00 |
| 5 | FILETE DE PESCADO | CAJA | 76 | S/ 168.00 | S/ 12,768.00 |
| 6 | LECHE GRANDE | CAJA | 76 | S/ 120.00 | S/ 9,120.00 |
| 7 | FREJOL CASTILLO | SACO | 40 | S/ 250.00 | S/ 10,000.00 |
| 8 | POLLO | UNIDAD | 402 | S/ 35.00 | S/ 14,070.00 |

Subtotal S/ 80,148.00

IGV (18%) S/ 0.00

Metodos de Pago: TRANSFERENCIA CCI

Comentario: VALIDEZ 5 DIAS HABILES

Plazo de entrega: INMEDIATA

| | |
|--------------|---------------------|
| Total | S/ 80,148.00 |
|--------------|---------------------|

Rodolfo Toribio Dextre Cueva
RUC: 10155952640
GERENTE



COMERCIAL DEXTRE

DECLARACION JURADA DE PARENTESCO

SEÑORES MUNICIPIALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

PRESENTE. -

Yo, RODOLFO TORIBIO DEXTRE CUEVA, identificado con Documento Nacional de Identidad N° 15595264 domiciliado en Jr. Emilio Vásquez Lte. 24 – Iparia – Coronel Portillo - Ucayali, sujetándome a lo dispuesto en el artículo 42° de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, y de acuerdo a los Términos de Referencia remitidos y/o Especificaciones Técnicas, declaro bajo juramento que cumplo con los requisitos mínimos solicitados y me comprometo a cumplir con la adquisición de los bienes y/o la contratación del servicio a contratar; y declaro bajo juramento:

- a) No tener parentesco con Autoridades y/o Funcionarios de la Municipalidad Distrital de Iparia que tienen la facultad de proponer, seleccionar y/o aprobar contrataciones que se encuentran fuera del alcance de la Ley de Contrataciones y su Reglamento y no encontrarme inhabilitado para contratar con el Estado, ni tener participación en personas jurídicas que contraten con el Estado.
- b) Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que indico en la presente cotización.
- c) Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables en la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- d) No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como respetar el principio de integridad.
- e) Cumplir y cumpliré con las condiciones establecidas en los términos de referencia y los requisitos de calificación y demás condiciones que se detallan en los documentos proporcionados por la Entidad.

Iparia, 08 de abril del 2025


Rodolfo Toribio Dextre Cueva
RUC. 10155952640
GERENTE

NOTA: El parentesco se refiere hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad por razón de matrimonio del declarante.



COMERCIAL DEXTRE

DECLARACIÓN JURADA DE NO ESTAR IMPEDIDO DE CONTRATAR CON EL ESTADO

Señores:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Presente. -

Atención: OFICINA DE ADQUISICIONES- ULA-MDI

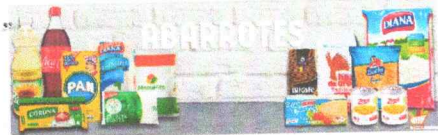
De nuestra consideración:

Mediante el presente el suscrito, RODOLFO TORIBIO DEXTRE CUEVA, declaro bajo juramento:

1. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
2. No tener impedimento para contratar con el Estado de conformidad con el artículo 35 del Texto Único Ordenado de la Ley 29151, aprobado mediante Decreto Supremo n°. 019-2019-VIVIENDA y el artículo 1366 del Código Civil.
- 3.
4. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
5. Conocer y aceptar los lineamientos indicados en las especificaciones técnicas.
6. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento a efectos de la presente contratación.
7. Comprometerme a mantener la oferta presentada hasta la confirmación de la notificación de la orden De compra y/o contrato.
8. Conocer las sanciones contenidas en la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, así como de la Ley N° 27815, Ley del Código de Ética de la Función Pública.

Iparia, 08 de abril del 2025


Rodolfo Toribio Dextre Cueva
RUC: 10155952640
GERENTE



COMERCIAL DEXTRE

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Presente. -

Atención: OFICINA DE ADQUISICIONES- ULA-MDI

Referencia: CARTA N° 118-2025-MDI-GM-UL/OA-TPRR

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las especificaciones Técnicas (EE.TT) proporcionadas por la oficina de adquisiciones para la **ADQUISICION DE VIVERES PARA AYUDA HUMANITARIA**, el suscrito declara que cumple con todos los requerimientos técnicos mínimos de los bienes requeridos y todas condiciones que se detallan en las EE.TT..., para lo cual preciso lo siguiente:

Plazo de entrega: INMEDIATA

Lugar de entrega: almacén de la municipalidad distrital de Iparia

Forma de pago: credito

Validez de la oferta: 30 días calendario.

Asimismo, declaro que para los fines comerciales los datos de mi representada son los siguientes:

| | | | |
|--------------------------------------|--|-----------|--|
| Nombre, Denominación o Razón Social: | RODOLFO TORIBIO DEXTRE CUEVA | | |
| Domicilio Legal: | Jr. Emilio Vásquez Lte. 24 – Iparia – Coronel Portillo - Ucayali | | |
| RUC: 10155952640 | Teléfono(s): | 942966356 | |
| Correo electrónico: | | | |
| Persona de contacto: | RODOLFO TORIBIO DEXTRE CUEVA | | |

Iparia, 08 de abril del 2025

Rodolfo Toribio Dextre Cueva
RUC: 10155952640
GERENTE



COMERCIAL DEXTRE

CARTA DE AUTORIZACIÓN (Para el pago con abono en la cuenta bancaria del proveedor)

Iparia, 08 de abril del 2025

Señores:
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Presente. -

Atención: OFICINA DE ADQUISICIONES- ULA-MDI

Por la presente autorizo a usted, el abono a mi cuenta, según la siguiente información:

Código Interbancario :

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 8 | 0 | 8 | 0 | 1 | 9 | 2 | 1 | 1 | 0 | 0 | 2 | 7 | 6 | 9 | 6 | 2 | 9 | 4 | 8 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A nombre de:

| |
|------------------------------|
| RODOLFO TORIBIO DEXTRE CUEVA |
|------------------------------|

Nombre del banco :

| |
|---------------|
| CAJA HUANCAYO |
|---------------|

Tipo de Cuenta :

| |
|------------------|
| AHORRO CORRIENTE |
|------------------|

RUC (Asociado al CCI) :

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 0 | 7 | 6 | 7 | 4 | 4 | 6 | 7 | 9 | 4 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

En el caso de estar sujeto a detracción, sírvase indicar la respectiva cuenta:

Banco de la Nación :

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Asimismo, dejo constancia que el comprobante de pago a ser emitido por mi representada una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Compra y/o de Servicio o las prestaciones en bienes y/o servicios materia del contrato quedará cancelado para todos sus efectos mediante la sola acreditación del importe del referido comprobante de pago a favor de la cuenta en la entidad bancaria a que se refiere el primer párrafo de la presente.

Atentamente,


Rodolfo Toribio Dextre Cueva
RUC. 10165952640
GERENTE



COMERCIAL DEXTRE

DECLARACIÓN JURADA ANTICORRUPCION

Yo, RODOLFO TORIBIO DEXTRE CUEVA, con Documento Nacional de Identidad N°155952640, en adelante EL CONTRATISTA con RUC N° 10155952640 declaro lo siguiente:

El contratista no debe ofrecer, negociar o efectuar cualquier pago, objeto de valor o cualquier dádiva en general, o cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato, que puedan constituir un incumplimiento a la ley, tales como robo, fraude, cohecho o tráfico de influencias, directa o indirectamente, o a través de socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas, en concordancia a lo establecido en el artículo 11 de la Ley N° 30225- Ley de Contrataciones del Estado, el artículo 138.4 de su reglamento, aprobado con el D.S N° 344-2018-EF, y la vigente "Directiva que regula la contratación de bienes y servicios por montos iguales o inferiores a ocho unidades impositivas tributarias vigentes".

Asimismo, el contratista se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacioncitas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas, en virtud a lo establecido en los artículos antes citados de la Ley de Contrataciones del Estado y su reglamento.

Asimismo, el contratista se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviere conocimiento; así también en adoptar medidas técnicas, organizacionales y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas, a través de los canales dispuestos por la Municipalidad Distrital de Iparia.

De la misma manera, el contratista es consciente que, de no cumplir con lo anteriormente expuesto, se someterá a la resolución del contrato y las acciones civiles y/o penales que la Municipalidad distrital de Iparia pueda accionar.

Iparia, 8 de abril del 2025

Rodolfo Toribio Dextre Cueva

RUC. 10155952640

GERENTE

Buscar...



[Inicio](#) > [Búsqueda](#) > [Ficha Única del Proveedor](#)

Actualizado al 08/04/2025 a las 13:29

DEXTRE CUEVA RODOLFO TORIBIO

Vigentes: BIENES SERVICIOS

- RUC (*)** : 10155952640
- Domicilio (**)** : UCAYALI / CORONEL PORTILLO / IPARIA
- Estado (**)** : ACTIVO
- Condición (**)** : HABIDO
- Tipo de Contribuyente (**)** : PERSONA NATURAL CON NEGOCIO

[Ver menos](#) ^

Desempeño:

0
Sanciones del TCE

0
Penalizaciones

0
Inhabilitación por
Mandato Judicial

0
Inhabilitación
Administrativa

0
SUNAT

0
SBS

La información del desempeño corresponde a los cuatro últimos años.

Las sanciones mostradas son impuestas por el Tribunal de Contrataciones del Estado (TCE).

La entidad contratante es la responsable de registrar los contratos, las órdenes de compra, las órdenes de servicio y las penalidades que se muestran en el Buscador de Proveedores del Estado.

La información que se muestra corresponde a: i) contratos derivados de procedimientos de selección; y ii) órdenes de compra y de servicio del tipo: hasta 3UIT (DL 1017), de hasta 8UIT (Ley 30225), de hasta 9UIT (DU 16-2022), catálogo electrónico, servicios públicos y otras contrataciones sin proceso de selección previo.

Cabe precisar, que no se muestran las órdenes de compra y de servicio registradas por la entidad del tipo: derivados de procedimientos de selección, exoneraciones/contratación directa, decretos de urgencia, regímenes especiales, convenio entre entidades y artículo 5 del reglamento de Petroperú.

Fuentes:

(*) Registro Nacional de Proveedores del Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado

(**) Superintendencia Nacional de Aduanas y Administración Tributaria

Proveedores sancionados por organismos internacionales para contratar con el Estado

- [Listado del Banco Mundial de empresas e individuos no elegibles](#)
- [Listado del BID de empresas y personas sancionadas](#)

Experiencia del Proveedor

Publicada en el SEACE

Contratos y órdenes de los proveedores de bienes, servicios, ejecutores y consultores de obras publicados por las entidades en el SEACE.

[Ver Detalle](#)

 [Imprime Constancia RNP](#) 

¿Necesita actualizar la información de la Ficha Única del Proveedor (FUP)?

En caso el proveedor requiera actualizar su denominación o razón social, domicilio y/o conformación jurídica, debe realizar la actualización de información legal, de acuerdo a la Directiva N° 001-2020-OSCE/CD



¿Hay algo que mejorar en esta página?





RUC N° 10155952640

REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES

CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA

DEXTRE CUEVA RODOLFO TORIBIO

Domiciliado en: UCAYALI - CORONEL PORTILLO - IPARIA (Según información declarada en la SUNAT)

Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:

PROVEEDOR DE BIENES

Vigencia : Desde 14/02/2023

PROVEEDOR DE SERVICIOS

Vigencia : Desde 14/02/2023

FECHA IMPRESIÓN: 08/04/2025

Nota:

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: www.rnp.gob.pe - opción [Verifique su Inscripción.](#)

Retornar

Imprimir

Consulta RUC

Resultado de la Búsqueda

Número de RUC:

10155952640 - DEXTRE CUEVA RODOLFO TORIBIO

Tipo Contribuyente:

PERSONA NATURAL CON NEGOCIO

Tipo de Documento:

DNI 15595264 - DEXTRE CUEVA, RODOLFO TORIBIO

Nombre Comercial:

COMERCIAL DEXTRE

Fecha de Inscripción:

26/03/1997

Fecha de Inicio de Actividades:

21/03/1997

Estado del Contribuyente:

ACTIVO

Condición del Contribuyente:

HABIDO

Domicilio Fiscal:

-

Sistema Emisión de Comprobante:

MANUAL

Actividad Comercio Exterior:

SIN ACTIVIDAD

Sistema Contabilidad:

MANUAL

Actividad(es) Económica(s):

Principal - 4721 - VENTA AL POR MENOR DE ALIMENTOS EN COMERCIOS ESPECIALIZADOS

Secundaria 1 - 4761 - VENTA AL POR MENOR DE LIBROS, PERIÓDICOS Y ARTÍCULOS DE PAPELERÍA EN COMERCIOS ESPECIALIZADOS

Comprobantes de Pago c/aut. de impresión (F. 806 u 816):

NINGUNO

Sistema de Emisión Electrónica:

FACTURA PORTAL DESDE 17/05/2023

Emisor electrónico desde:

17/05/2023

Comprobantes Electrónicos:

FACTURA (desde 17/05/2023)

Afiliado al PLE desde:

-

Padrones:

NINGUNO

Fecha consulta: 08/04/2025 13:30

© 1997 - 2025 SUNAT Derechos Reservados



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Jr. Emilio Vásquez S/N – Plaza de Armas de Iparia

RUC: 20172344390

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"



Iparia, 8 de Abril de 2025

CARTA N° 179 – 2025 – MDI-GM-UL/OA-TPRR.

SEÑOR:

RODOLFO TORIBIO DEXTRE CUEVA

RUC: 10155952640

DIRECCION: JR. EMILIO VASQUEZ LOT. 24

PRESENTE. -

ASUNTO : SOLICITO PROFORMA

Tengo el agrado de dirigirme a su representada, para expresarle un cordial saludo a nombre de la Municipalidad Distrital de Iparia y al mismo tiempo solicitarle Proforma o cotización, según detalle:

| ITEM | DESCRIPCION DEL BIEN | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD |
|------|----------------------|------------------|----------|
| 1 | ARROZ SUPERIOR | SACO | 50 |
| 2 | AZUCAR BLANCA | SACO | 50 |
| 3 | FIDEO | PAQUETE | 90 |
| 4 | ACEITE | PAQUETE | 77 |
| 5 | FILETE DE PESCADO | CAJA | 76 |
| 6 | LECHE GRANDE | CAJA | 76 |
| 7 | FREJOL CASTILLO | SACO | 40 |
| 8 | POLLO | UNIDAD | 402 |

De acuerdo a las Especificaciones Técnicas anexas al presente documento. Para cuyo efecto agradeceré remitir su proforma, así mismo deberá incluir la siguiente información:

- Representante legal :
- Ruc. :
- Dirección :
- Teléfono :
- Email :
- Vigencia de proforma :
- Plazo de entrega :

Nota: en caso de ser un proveedor fuera del mercado local: los documentos presentados mediante correo electrónico, también tendrán que ser presentados en forma física con sellos y firmas originales a la oficina de coordinación de la Municipalidad Distrital de Iparia el mismo día del envío del correo electrónico a la siguiente dirección: av. 28 de julio 320 - Calleria - Coronel Portillo – Ucayali.



Quedo de usted, en espera de su respuesta al siguiente correo electrónico municipalidaddistritaliparia@gmail.com debidamente firmada y junto con la D.J. anexa a la presente, o por mesa de partes en el Jr. Emilio Vásquez S/N – Iparia; cabe mencionarse que los documentos digitalizados tienen que estar legibles, en formato pdf debidamente foliados en hoja membretada de su representada; me suscribo de Usted;

Atentamente

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA
Cont. JUAN ARTURO CALVO CHAVEZ
UNIDAD DE LOGISTICA Y ABASTECIMIENTO

[Firma manuscrita]
DNI 15595264

Anexo N° 2

| Solicitud de cotización | | | | | | |
|---|--|---|---|---|------------------------|--|
| 1 | Número y fecha del documento | Número | 001-2025 | | | |
| | | Fecha | 8/04/2025 | | | |
| 2 | Datos de la Entidad | Nombre de la Entidad | MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA | | | |
| | | RUC | 20172344390 | | | |
| | | Dirección | JR. EMILIO VASQUEZ S/N – IPARIA – CORONEL PORTILLO - UCAYALI | | | |
| | | Teléfono(s) | - | | | |
| | | Correo electrónico | municipalidaddistritaliparia@gmail.com | | | |
| | | Persona de contacto | | | | |
| 3 | Datos del proveedor | Nombre o razón social | RODOLFO TORIBIO DEXTRE CUEVA | | | |
| | | RUC | 10155952640 | | | |
| | | Dirección | JR. EMILIO VASQUEZ LT. 24 IPARIA – CORONEL PORTILLO - UCAYALI | | | |
| | | Teléfono(s) | 946922259 | | | |
| | | Correo electrónico | | | | |
| | | Representante o persona de contacto | RODOLFO TORIBIO DEXTRE CUEVA | | | |
| 4 | Objeto de la contratación | Objeto de la contratación | Bienes | x | Servicios | |
| | | Descripción del objeto de la contratación | ADQUISICION DE PRODUCTOS DE PRIMERA NECESIDAD | | | |
| | | Se adjunta | Especificaciones técnicas | x | Términos de referencia | |
| 5 | Información complementaria | | | | | |
| | Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento. | | | | | |
| 6 | <div align="center">  <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA</p>  <p>Cent. JUAN ARTURO CALVO CHAVEZ</p> <p>UNIDAD DE LOGISTICA Y ABASTECIMIENTO</p> </div> | | | | | |
| Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones | | | | | | |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Jr. Emilio Vásquez S/N – Plaza de Armas de Iparia

RUC: 20172344390

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"



Iparia, 8 de Abril de 2025

CARTA N° 179 – 2025 – MDI-GM-UL/OA-TPRR.

SEÑOR:

RODOLFO TORIBIO DEXTRE CUEVA

RUC: 10155952640

DIRECCION: JR. EMILIO VASQUEZ LOT. 24

PRESENTE. -

ASUNTO : SOLICITO PROFORMA

Tengo el agrado de dirigirme a su representada, para expresarle un cordial saludo a nombre de la Municipalidad Distrital de Iparia y al mismo tiempo solicitarle Proforma o cotización, según detalle:

| ITEM | DESCRIPCION DEL BIEN | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD |
|------|----------------------|------------------|----------|
| 1 | ARROZ SUPERIOR | SACO | 50 |
| 2 | AZUCAR BLANCA | SACO | 50 |
| 3 | FIDEO | PAQUETE | 90 |
| 4 | ACEITE | PAQUETE | 77 |
| 5 | FILETE DE PESCADO | CAJA | 76 |
| 6 | LECHE GRANDE | CAJA | 76 |
| 7 | FREJOL CASTILLO | SACO | 40 |
| 8 | POLLO | UNIDAD | 402 |

De acuerdo a las Especificaciones Técnicas anexas al presente documento. Para cuyo efecto agradeceré remitir su proforma, así mismo deberá incluir la siguiente información:

- Representante legal :
- Ruc. :
- Dirección :
- Teléfono :
- Email :
- Vigencia de proforma :
- Plazo de entrega :

Nota: en caso de ser un proveedor fuera del mercado local: los documentos presentados mediante correo electrónico, también tendrán que ser presentados en forma física con sellos y firmas originales a la oficina de coordinación de la Municipalidad Distrital de Iparia el mismo día del envío del correo electrónico a la siguiente dirección: av. 28 de julio 320 - Calleria - Coronel Portillo – Ucayali.

Quedo de usted, en espera de su respuesta al siguiente correo electrónico municipalidaddistritaliparia@gmail.com debidamente firmada y junto con la D.J. anexa a la presente, o por mesa de partes en el jr. Emilio Vásquez S/N – Iparia; cabe mencionarse que los documentos digitalizados tienen que estar legibles, en formato pdf debidamente foliados en hoja membretada de su representada; me suscribo de Usted;

Atentamente

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA
Cont. JUAN ARTURO CALVO CHAVEZ
UNIDAD DE LOGISTICA Y ABASTECIMIENTO

[Firma]
DNI 15595264
8/4/25.



DECLARACION JURADA DE PARENTESCO

SEÑORES MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

PRESENTE. -

Yo, xx, identificado con Documento Nacional de Identidad N° xxxxxxxx, domiciliado en Jr. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX S/N - Iparia – Coronel Portillo - Ucayali, sujetándome a lo dispuesto en el artículo 42º de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, y de acuerdo a los Términos de Referencia remitidos y/o Especificaciones Técnicas, declaro bajo juramento que cumplo con los requisitos mínimos solicitados y me comprometo a cumplir con la adquisición de los bienes y/o la contratación del servicio a contratar; y declaro bajo juramento:

- a) No tener parentesco con Autoridades y/o Funcionarios de la Municipalidad Distrital de Iparia que tienen la facultad de proponer, seleccionar y/o aprobar contrataciones que se encuentran fuera del alcance de la Ley de Contrataciones y su Reglamento y no encontrarme inhabilitado para contratar con el Estado, ni tener participación en personas jurídicas que contraten con el Estado.
- b) Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que indico en la presente cotización.
- c) Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables en la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- d) No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como respetar el principio de integridad.
- e) Cumpló y cumpliré con las condiciones establecidas en los establecidas en los términos de referencia y los requisitos de calificación y demás condiciones que se detallan en los documentos proporcionados por la Entidad.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



Firma, Nombres y Apellidos del postor
o Representante legal, sello post firma según corresponda.

NOMBRES Y APELLIDOS (COMPLETOS) / RAZON SOCIAL:

RUC:

PODER INSCRITO EN LA LOCALIDAD DE:

FICHA N.º:

ASIENTO N°:

DOMICILIO:

CORREO ELECTRÓNICO:

MÓVIL:

FIRMA:

NOTA: El parentesco se refiere hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad por razón de matrimonio del declarante.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Jr. Emilio Vásquez S/N – Plaza de Armas de Iparia

RUC: 20172344390



"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

DECLARACIÓN JURADA DE NO ESTAR IMPEDIDO DE CONTRATAR CON EL ESTADO

Señores:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Presente. -

Atención: OFICINA DE ADQUISICIONES- ULA-MDI

De nuestra consideración:

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, declaro bajo juramento:

1. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
2. No tener impedimento para contratar con el Estado de conformidad con el artículo 35 del Texto Único Ordenado de la Ley 29151, aprobado mediante Decreto Supremo n°. 019-2019-VIVIENDA y el artículo 1366 del Código Civil.
- 3.
4. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
5. Conocer y aceptar los lineamientos indicados en las especificaciones técnicas.
6. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento a efectos de la presente contratación.
7. Comprometerme a mantener la oferta presentada hasta la confirmación de la notificación de la orden De compra y/o contrato.
8. Conocer las sanciones contenidas en la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General así como de la Ley N° 27815, Ley del Código de Ética de la Función Pública.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....
Firma y sello del representante legal
Nombre / Razón social



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Jr. Emilio Vásquez S/N – Plaza de Armas de Iparia

RUC: 20172344390

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"



DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Presente. -

Atención: OFICINA DE ADQUISICIONES- ULA-MDI

Referencia: CARTA N° xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las especificaciones técnicas (EE.TT.) proporcionadas por la Unidad de Abastecimiento para la **ADQUISICIÓN DE.....**, el suscrito declara que cumple con todos los requerimientos técnicos mínimos de los bienes requeridos y todas condiciones que se detallan en las EE.TT., para lo cual preciso lo siguiente:

Plazo de entrega:

Lugar de entrega:

Forma de pago:

Validez de la oferta: 30 días calendario.

Asimismo, declaro que para los fines comerciales los datos de mi representada son los siguientes:

| | | | |
|--------------------------------------|--------------|--|--|
| Nombre, Denominación o Razón Social: | | | |
| Domicilio Legal: | | | |
| RUC: | Teléfono(s): | | |
| Correo electrónico: | | | |
| Persona de contacto: | | | |

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Jr. Emilio Vásquez S/N - Plaza de Armas de Iparia

RUC: 20172344390

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"



CARTA DE AUTORIZACIÓN

(Para el pago con abono en la cuenta bancaria del proveedor)

Pucallpa , de del 2025

Señores:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Presente. -

Atención: OFICINA DE ADQUISICIONES- ULA-MDI

Por la presente autorizo a usted, el abono a mi cuenta, según la siguiente información:

Código Interbancario :

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

A nombre de:

| |
|--|
| |
|--|

Nombre del banco :

| |
|--|
| |
|--|

Tipo de Cuenta :

| |
|--|
| |
|--|

RUC (Asociado al CCI) :

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

En el caso de estar sujeto a detracción, sírvase indicar la respectiva cuenta:

Banco de la Nación :

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Asimismo, dejo constancia que el comprobante de pago a ser emitido por mi representada una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Compra y/o de Servicio o las prestaciones en bienes y/o servicios materia del contrato quedará cancelado para todos sus efectos mediante la sola acreditación del importe del referido comprobante de pago a favor de la cuenta en la entidad bancaria a que se refiere el primer párrafo de la presente.

Atentamente,



Firma y sello del representante legal
Nombre / Razón social



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Jr. Emilio Vásquez S/N – Plaza de Armas de Iparia

RUC: 20172344390



"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

DECLARACIÓN JURADA ANTICORRUPCION

Yo, (Representante Legal de), con Documento Nacional de Identidad N°, en representación de, en adelante EL CONTRATISTA con RUC N°, declaro lo siguiente:

El contratista no debe ofrecer, negociar o efectuar cualquier pago, objeto de valor o cualquier dádiva en general, o cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato, que puedan constituir un incumplimiento a la ley, tales como robo, fraude, cohecho o tráfico de influencias, directa o indirectamente, o a través de socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas, en concordancia a lo establecido en el artículo 11 de la Ley N° 30225- Ley de Contrataciones del Estado, el artículo 138.4 de su reglamento, aprobado con el D.S N° 344-2018-EF, y la vigente "Directiva que regula la contratación de bienes y servicios por montos iguales o inferiores a ocho unidades impositivas tributarias vigentes".

Asimismo, el contratista se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas, en virtud a lo establecido en los artículos antes citados de la Ley de Contrataciones del Estado y su reglamento.

Asimismo, el contratista se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviere conocimiento; así también en adoptar medidas técnicas, organizacionales y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas, a través de los canales dispuestos por la Municipalidad Distrital de Iparia.

De la misma manera, el contratista es consciente que, de no cumplir con lo anteriormente expuesto, se someterá a la resolución del contrato y las acciones civiles y/o penales que la Municipalidad distrital de Iparia pueda accionar.

Iparia,, de del 2025



.....
**Nombre, firma y sello del solicitante o
Rep. Legal de la empresa**

Anexo N° 4

| Declaración jurada del proveedor | | |
|-------------------------------------|---|---|
| 1 | Fecha del documento | 08/04/2025 |
| 2 | Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante) | |
| | 2.1 Descripción del objeto de la contratación | ADQUISICION DE PRODUCTOS DE PRIMERA NECESIDAD |
| | 2.2 Monto total según informe de indagación | S/. 80,198.00 |
| | 2.3 Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar) | PROFORMA, DECLARACIONES JURADAS |
| 3 | Declaración jurada del proveedor Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar. Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General. | |
| 4 | <div style="text-align: center;">  COMERCIAL ANDREW  Katy Isamar Mozombite Rengifo TITULAR GERENTE </div> | |
| Nombre, firma y sello del proveedor | | |

Anexo N° 3

| Cotización y declaración jurada del proveedor | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | Fecha del documento | 08/04/2025 | |
| 2 | Cotización | | |
| | 2.1 | Descripción del objeto de la contratación | ADQUISICION DE PRODUCTOS DE PRIMERA NECESIDAD |
| | 2.2 | Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda | Si cumple |
| | | | X |
| | | No cumple | |
| | 2.3 | Monto total cotizado | S/. 80,198.00 |
| | 2.4 | Detallar documentación adjunta, de ser el caso | CARTA, PROFORMA, DECLARACIONES JURADAS |
| 3 | Declaración jurada del proveedor | | |
| | <p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p> | | |
| 4 | <div style="text-align: center;">  COMERCIAL ANDREW  Katy Isamar Mozambique Rengifo TITULAR GERENTE </div> | | |
| | Nombre, firma y sello del proveedor | | |



RESTAURANT ANDREW
DE: KATY ISAMAR MOZOMBITE RENGIFO
RUC: 10475038237
Jr. Emilio Vasquez S/N- Iparia - Coronel Portillo - Ucayali

VENTA DE COMIDA REGIONALES Y CRIOLLAS, COMIDAS A LA CARTA, BUFFETS PARA
TODO TIPO DE EVENTOS.
VENTA DE ABARROTES, Y ALIMENTOS DE PRIMERA NECESIDAD.

CARTA N° 003-2025-KIMR

Iparia, 8 de abril de 2025

Señores
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA
RUC: 20172344390
Presente. -



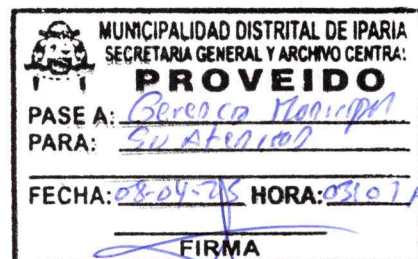
Yo, KATY ISAMAR MOZOMBITE RENGIFO, identificado con DNI N° 47503823 En mi calidad de **TITULAR GERENTE** de la empresa de **RESTAURANT ANDREW**, ubicado en el **JR. EMILIO VASQUEZ S/N** - Iparia - coronel portillo - Ucayali; me presento ante usted con la finalidad de presentar PROFORMA N° 0003-2025, en cumplimiento con la CARTA N° 180-2025- MDI-GM-UL/OA-TPRR.

Sin otro particular, agradecemos la atención que se sirva brindar a la presente y hago propicia la oportunidad para saludarlo y quedar de usted.

Atentamente,



COMERCIAL ANDREW
Katy Isamar Mozombite Rengifo
TITULAR GERENTE



PROFORMA N° 0003-2025

RESTAURANT
ANDREW

Datos del cliente:

NO PAGADA

Datos:

Municipalidad Distrital de Iparia
20172344390KATY ISAMAR MOZOMBITE RENGIFO
10475038237

Jr. Emilio Vasquez S/N - iparia

Fecha

Jr. Emilio Vasquez S/N - iparia

8/04/2025

| Descripcion | U. Medida | Uds | Precio/ud | Total |
|---|-----------|-----|-----------|--------------|
| ARROZ SUPERIOR X 50 KG PICO DE ORO | SACO | 50 | S/ 187.00 | S/ 9,350.00 |
| AZUCAR RUBIA X 50 KG EL MOSHACO | SACO | 50 | S/ 205.00 | S/ 10,250.00 |
| FIDEOS TALLARIN X 10 KG ALIANZA CON HUEVO | PAQUETE | 90 | S/ 60.00 | S/ 5,400.00 |
| ACEITE VEGETAL X 12 UNIDADES X 1 LT | PAQUETE | 77 | S/ 120.00 | S/ 9,240.00 |
| FILETE DE PESCADO | CAJA | 76 | S/ 168.00 | S/ 12,768.00 |
| LECHE GRANDE | CAJA | 76 | S/ 120.00 | S/ 9,120.00 |
| FREJOL CASTILLO | SACO | 40 | S/ 250.00 | S/ 10,000.00 |
| POLLO | UNIDAD | 402 | S/ 35.00 | S/ 14,070.00 |

Subtotal S/ 80,198.00

IGV (18%) S/ 0.00

Metodos de Pago: TRANSFERENCIA CCI

plazo de entrega: 2 DIAS HABILES

Comentario: VALIDEZ 8 DIAS HABILES

| | |
|-------|--------------|
| Total | S/ 80,198.00 |
|-------|--------------|



COMERCIAL ANDREW
Katy Isamar Mozombite Rengifo
TITULAR GERENTE

DE: KATY ISAMAR MOZOMBITE RENGIFO

RUC: 10475038237

Jr. Emilio Vasquez S/N- Iparia – Coronel Portillo - Ucayali

VENTA DE COMIDA REGIONALES Y CRIOLLAS, COMIDAS A LA CARTA, BUFFETS PARA TODO TIPO DE EVENTOS.

VENTA DE ABARROTES, Y ALIMENTOS DE PRIMERA NECESIDAD.

DECLARACION JURADA DE PARENTESCO


SEÑORES MUNICIPIALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

PRESENTE. -

Yo, KATY ISAMAR MOZOMBITE RENGIFO, identificado con Documento Nacional de Identidad N° 47503823 domiciliado en Jr. IPARIA S/N – Iparia - Coronel Portillo - Ucayali, sujetándome a lo dispuesto en el artículo 42° de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, y de acuerdo a los Términos de Referencia remitidos y/o Especificaciones Técnicas, declaro bajo juramento que cumplo con los requisitos mínimos solicitados y me comprometo a cumplir con la adquisición de los bienes y/o la contratación del servicio a contratar; y declaro bajo juramento:

- a) No tener parentesco con Autoridades y/o Funcionarios de la Municipalidad Distrital de Iparia que tienen la facultad de proponer, seleccionar y/o aprobar contrataciones que se encuentran fuera del alcance de la Ley de Contrataciones y su Reglamento y no encontrarme inhabilitado para contratar con el Estado, ni tener participación en personas jurídicas que contraten con el Estado.
- b) Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que indico en la presente cotización.
- c) Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables en la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- d) No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como respetar el principio de integridad.
- e) Cumplir y cumpliré con las condiciones establecidas en los términos de referencia y los requisitos de calificación y demás condiciones que se detallan en los documentos proporcionados por la Entidad.

Iparia, 08 de abril del 2025

 **COMERCIAL ANDREW**

Katy Isamar Mozombite Rengifo
TITULAR GERENTE

NOTA: El parentesco se refiere hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad por razón de matrimonio del declarante.

DECLARACIÓN JURADA DE NO ESTAR IMPEDIDO DE CONTRATAR CON EL ESTADO

DE: KATY ISAMAR MOZOMBITE RENGIFO

RUC: 10475038237

Jr. Emilio Vasquez S/N- Iparia – Coronel Portillo - Ucayali

VENTA DE COMIDA REGIONALES Y CRIOLLAS, COMIDAS A LA CARTA, BUFFETS PARA TODO TIPO DE EVENTOS.

VENTA DE ABARROTES, Y ALIMENTOS DE PRIMERA NECESIDAD.

Señores:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Presente. -

Atención: OFICINA DE ADQUISICIONES- ULA-MDI

De nuestra consideración:

Mediante el presente el suscrito, KATY ISAMAR MOZOMBITE RENGIFO, declaro bajo juramento:

1. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
2. No tener impedimento para contratar con el Estado de conformidad con el artículo 35 del Texto Único Ordenado de la Ley 29151, aprobado mediante Decreto Supremo n°. 019-2019-VIVIENDA y el artículo 1366 del Código Civil.
- 3.
4. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
5. Conocer y aceptar los lineamientos indicados en las especificaciones técnicas.
6. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento a efectos de la presente contratación.
7. Comprometerme a mantener la oferta presentada hasta la confirmación de la notificación de la orden De compra y/o contrato.
8. Conocer las sanciones contenidas en la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, así como de la Ley N° 27815, Ley del Código de Ética de la Función Pública.

Iparia, 08 de abril del 2025

 **COMERCIAL ANDREW**

Katy Isamar Mozombite Rengifo
TITULAR GERENTE

RESTAURANT ANDREW

DE: KATY ISAMAR MOZOMBITE RENGIFO
RUC: 10475038237
Jr. Emilio Vasquez S/N- Iparia – Coronel Portillo - Ucayali

VENTA DE COMIDA REGIONALES Y CRIOLLAS, COMIDAS A LA CARTA, BUFFETS PARA TODO TIPO DE EVENTOS.
VENTA DE ABARROTES, Y ALIMENTOS DE PRIMERA NECESIDAD.

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Presente. -

Atención: OFICINA DE ADQUISICIONES- ULA-MDI

Referencia: CARTA N° 117-2025-MDI-GM-UL/OA-TPRR

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las especificaciones Técnicas (EE.TT) proporcionadas por la oficina de adquisiciones para la **ADQUISICION DE VIVERES PARA AYUDA HUMANITARIA**, el suscrito declara que cumple con todos los requerimientos técnicos mínimos de los bienes requeridos y todas condiciones que se detallan en las EE.TT., para lo cual preciso lo siguiente:

Plazo de entrega: 02 días hábiles.

Lugar de entrega: almacén de la municipalidad distrital de Iparia

Forma de pago: crédito

Validez de la oferta: 8 días hábiles.

Asimismo, declaro que para los fines comerciales los datos de mi representada son los siguientes:

| | | | |
|---|--------------|-------------------------------|--|
| Nombre, Denominación o Razón Social: | | KATY ISAMAR MOZOMBITE RENGIFO | |
| Domicilio Legal: Jr. Iparia S/N – Iparia - Coronel Portillo - Ucayali | | | |
| RUC: 10767446794 | Teléfono(s): | 943987184 | |
| Correo electrónico: | | | |
| Persona de contacto: KATY ISAMAR MOZOMBITE RENGIFO | | | |

Iparia, 08 de abril del 2025

 COMERCIAL ANDREW

Katy Isamar Mozombite Rengifo
TITULAR GERENTE

CARTA DE AUTORIZACIÓN
(Para el pago con abono en la cuenta bancaria del proveedor)

DE: KATY ISAMAR MOZOMBITE RENGIFO

RUC: 10475038237

Jr. Emilio Vasquez S/N- Iparia - Coronel Portillo - Ucayali

VENTA DE COMIDA REGIONALES Y CRIOLLAS, COMIDAS A LA CARTA, BUFFETS PARA TODO TIPO DE EVENTOS.

VENTA DE ABARROTES, Y ALIMENTOS DE PRIMERA NECESIDAD.

Iparia, 08 de abril del 2025

Señores:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Presente. -

Atención: OFICINA DE ADQUISICIONES- ULA-MDI

Por la presente autorizo a usted, el abono a mi cuenta, según la siguiente información:

Código Interbancario : 0 1 1 8 1 4 0 0 0 2 2 5 8 3 6 3 7 5 1 9

A nombre de: KATY ISAMAR MOZOMBITE RENGIFO

Nombre del banco : BBVA BANCO CONTINENTAL

Tipo de Cuenta : AHORRO CORRIENTE


RUC (Asociado al CCI) : 1 0 4 7 5 0 3 8 2 3 7

En el caso de estar sujeto a detracción, sírvase indicar la respectiva cuenta:

Banco de la Nación :

Asimismo, dejo constancia que el comprobante de pago a ser emitido por mi representada una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Compra y/o de Servicio o las prestaciones en bienes y/o servicios materia del contrato quedará cancelado para todos sus efectos mediante la sola acreditación del importe del referido comprobante de pago a favor de la cuenta en la entidad bancaria a que se refiere el primer párrafo de la presente.

Atentamente,

 COMERCIAL ANDREW
Katy Isamar Mozombite Rengifo
TITULAR GERENTE

DE: KATY ISAMAR MOZOMBITE RENGIFO

RUC: 10475038237

Jr. Emilio Vasquez S/N- Iparía - Coronel Portillo - Ucayali

VENTA DE COMIDA REGIONALES Y CRIOLLAS, COMIDAS A LA CARTA, BUFFETS PARA TODO TIPO DE EVENTOS.

VENTA DE ABARROTES, Y ALIMENTOS DE PRIMERA NECESIDAD.

DECLARACIÓN JURADA ANTICORRUPCION

Yo, KATY ISAMAR MOZOMBITE RENGIFO, con Documento Nacional de Identidad N°47503823, en adelante EL CONTRATISTA con RUC N° 10475038237 declaro lo siguiente:

El contratista no debe ofrecer, negociar o efectuar cualquier pago, objeto de valor o cualquier dádiva en general, o cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato, que puedan constituir un incumplimiento a la ley, tales como robo, fraude, cohecho o tráfico de influencias, directa o indirectamente, o a través de socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas, en concordancia a lo establecido en el artículo 11 de la Ley N° 30225- Ley de Contrataciones del Estado, el artículo 138.4 de su reglamento, aprobado con el D.S N° 344-2018-EF, y la vigente "Directiva que regula la contratación de bienes y servicios por montos iguales o inferiores a ocho unidades impositivas tributarias vigentes".

Asimismo, el contratista se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas, en virtud a lo establecido en los artículos antes citados de la Ley de Contrataciones del Estado y su reglamento.

Asimismo, el contratista se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviere conocimiento; así también en adoptar medidas técnicas, organizacionales y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas, a través de los canales dispuestos por la Municipalidad Distrital de Iparia.

De la misma manera, el contratista es consciente que, de no cumplir con lo anteriormente expuesto, se someterá a la resolución del contrato y las acciones civiles y/o penales que la Municipalidad distrital de Iparia pueda accionar.

Iparia, 8 de abril del 2025

 COMERCIAL ANDREW

Katy Isamar Mozombite Rengifo
TITULAR GERENTE

Buscar...



[Inicio](#) > [Búsqueda](#) > [Ficha Única del Proveedor](#)

Actualizado al 08/04/2025 a las 13:43

MOZOMBITE RENGIFO KATY ISAMAR

Vigentes: BIENES SERVICIOS

- RUC (*)** : 10475038237
- Domicilio (**)** : UCAYALI / CORONEL PORTILLO / IPARIA
- Estado (**)** : ACTIVO
- Condición (**)** : HABIDO
- Tipo de Contribuyente (**)** : PERSONA NATURAL CON NEGOCIO

[Ver menos](#) ^

Desempeño:

0

Sanciones del TCE

0

Penalizaciones

0

Inhabilitación por
Mandato Judicial

0

Inhabilitación
Administrativa

0

SUNAT

0.8

SBS

La información del desempeño corresponde a los cuatro últimos años.

Las sanciones mostradas son impuestas por el Tribunal de Contrataciones del Estado (TCE).

La entidad contratante es la responsable de registrar los contratos, las órdenes de compra, las órdenes de servicio y las penalidades que se muestran en el Buscador de Proveedores del Estado.

La información que se muestra corresponde a: i) contratos derivados de procedimientos de selección; y ii) órdenes de compra y de servicio del tipo: hasta 3UIT (DL 1017), de hasta 8UIT (Ley 30225), de hasta 9UIT (DU 16-2022), catálogo electrónico, servicios públicos y otras contrataciones sin proceso de selección previo.

Cabe precisar, que no se muestran las órdenes de compra y de servicio registradas por la entidad del tipo: derivados de procedimientos de selección, exoneraciones/contratación directa, decretos de urgencia, regímenes especiales, convenio entre entidades y artículo 5 del reglamento de Petroperú.

Empresas Liderada por Mujer (*) (***)

Para personas jurídicas se considera una participación societaria mayoritariamente de mujeres (mayor al 50%); y para personas naturales se considera el género femenino

Actualizado al 24/10/2024



Fuentes:

(*) Registro Nacional de Proveedores del Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado

(**) Superintendencia Nacional de Aduanas y Administración Tributaria

(***) Registro Nacional de Identificación y Estado Civil

Proveedores sancionados por organismos internacionales para contratar con el Estado

- [Listado del Banco Mundial de empresas e individuos no elegibles](#)
- [Listado del BID de empresas y personas sancionadas](#)

Experiencia del Proveedor

Publicada en el SEACE

Contratos y órdenes de los proveedores de bienes, servicios, ejecutores y consultores de obras publicados por las entidades en el SEACE.

[Ver Detalle](#)

 [Imprime Constancia RNP](#) 

¿Necesita actualizar la información de la Ficha Única del Proveedor (FUP)?

En caso el proveedor requiera actualizar su denominación o razón social, domicilio y/o conformación jurídica, debe realizar la actualización de información legal, de acuerdo a la Directiva N° 001-2020-OSCE/CD



¿Hay algo que mejorar en esta página?



REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES

CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA

MOZOMBITE RENGIFO KATY ISAMAR

Domiciliado en: UCAYALI - CORONEL PORTILLO - IPARIA (Según información declarada en la SUNAT)

Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:

PROVEEDOR DE BIENES

Vigencia : Desde 04/05/2022

PROVEEDOR DE SERVICIOS

Vigencia : Desde 04/05/2022

FECHA IMPRESIÓN: 08/04/2025

Nota:

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: www.rnp.gob.pe - opción [Verifique su Inscripción.](#)

Retornar

Imprimir

Consulta RUC

Resultado de la Búsqueda

Número de RUC:

10475038237 - MOZOMBITE RENGIFO KATY ISAMAR

Tipo Contribuyente:

PERSONA NATURAL CON NEGOCIO

Tipo de Documento:

DNI 47503823 - MOZOMBITE RENGIFO, KATY ISAMAR

Nombre Comercial:

-

Fecha de Inscripción:

09/03/2023

Fecha de Inicio de Actividades:

09/03/2023

Estado del Contribuyente:

ACTIVO

Condición del Contribuyente:

HABIDO

Domicilio Fiscal:

-

Sistema Emisión de Comprobante:

COMPUTARIZADO

Actividad Comercio Exterior:

SIN ACTIVIDAD

Sistema Contabilidad:

COMPUTARIZADO

Actividad(es) Económica(s):

Principal - 5629 - OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIO DE COMIDAS

Secundaria 1 - 4781 - VENTA AL POR MENOR DE ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO EN PUESTOS DE VENTA Y MERCADOS

Comprobantes de Pago c/aut. de impresión (F. 806 u 816):

FACTURA

RECIBO POR HONORARIOS

BOLETA DE VENTA

Sistema de Emisión Electrónica:

FACTURA PORTAL DESDE 10/03/2023

BOLETA PORTAL DESDE 23/05/2022

Emisor electrónico desde:

23/05/2022

Comprobantes Electrónicos:

BOLETA (desde 23/05/2022),FACTURA (desde 10/03/2023)

Afiliado al PLE desde:

-

Padrones:

NINGUNO

Fecha consulta: 08/04/2025 13:45



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Jr. Emilio Vásquez S/N – Plaza de Armas de Iparia

RUC: 20172344390

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"



Iparia, 8 de Abril de 2025

CARTA N° 180 – 2025 – MDI-GM-UL/OA-TPRR.

SEÑOR:

MOZOMBITE RENGIFO KATY ISAMAR

RUC: 10475038237

DIRECCION: JR EMILIO VASQUEZ S/N - IPARIA

PRESENTE. -

ASUNTO : SOLICITO PROFORMA

Tengo el agrado de dirigirme a su representada, para expresarle un cordial saludo a nombre de la Municipalidad Distrital de Iparia y al mismo tiempo solicitarle Proforma o cotización, según detalle:

| ITEM | DESCRIPCION DEL BIEN | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD |
|------|----------------------|------------------|----------|
| 1 | ARROZ SUPERIOR | SACO | 50 |
| 2 | AZUCAR BLANCA | SACO | 50 |
| 3 | FIDEO | PAQUETE | 90 |
| 4 | ACEITE | PAQUETE | 77 |
| 5 | FILETE DE PESCADO | CAJA | 76 |
| 6 | LECHE GRANDE | CAJA | 76 |
| 7 | FREJOL CASTILLO | SACO | 40 |
| 8 | POLLO | UNIDAD | 402 |

De acuerdo a las Especificaciones Técnicas anexas al presente documento. Para cuyo efecto agradeceré remitir su proforma, así mismo deberá incluir la siguiente información:

- Representante legal :
- Ruc. :
- Dirección :
- Teléfono :
- Email :
- Vigencia de proforma :
- Plazo de entrega :

Nota: en caso de ser un proveedor fuera del mercado local: los documentos presentados mediante correo electrónico, también tendrán que ser presentados en forma física con sellos y firmas originales a la oficina de coordinación de la Municipalidad Distrital de Iparia el mismo día del envío del correo electrónico a la siguiente dirección: av. 28 de julio 320 - Calleria - Coronel Portillo – Ucayali.

Quedo de usted, en espera de su respuesta al siguiente correo electrónico municipalidaddistritaliparia@gmail.com debidamente firmada y junto con la D.J. anexa a la presente, o por mesa de partes en el jr. Emilio Vásquez S/N – Iparia; cabe mencionarse que los documentos digitalizados tienen que estar legibles, en formato pdf debidamente foliados en hoja membretada de su representada; me suscribo de Usted;

Atentamente

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA
Cont. JUAN ARTURO CALVO CHAVEZ
UNIDAD DE LOGISTICA Y ABASTECIMIENTO

COMERCIAL ANDREW
Katy Isamar Mozombite Rengifo
TITULAR GERENTE

C.c.

Anexo N° 2

| Solicitud de cotización | | | | | | |
|--|---|---|--|-------------------------------------|------------------------|--------------------------|
| 1 | Número y fecha del documento | Número | 003-2025 | | | |
| | | Fecha | 8/04/2025 | | | |
| 2 | Datos de la Entidad | Nombre de la Entidad | MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA | | | |
| | | RUC | 20172344390 | | | |
| | | Dirección | JR. EMILIO VASQUEZ S/N – IPARIA – CORONEL PORTILLO - UCAYALI | | | |
| | | Teléfono(s) | - | | | |
| | | Correo electrónico | municipalidaddistritalaparia@gmail.com | | | |
| | | Persona de contacto | | | | |
| 3 | Datos del proveedor | Nombre o razón social | MOZOMBITE RENGIFO KATY ISAMAR | | | |
| | | RUC | 10475038237 | | | |
| | | Dirección | JR. EMILIO VASQUEZ S/N IPARIA – CORONEL PORTILLO - UCAYALI | | | |
| | | Teléfono(s) | 943987184 | | | |
| | | Correo electrónico | | | | |
| | | Representante o persona de contacto | MOZOMBITE RENGIFO KATY ISAMAR | | | |
| 4 | Objeto de la contratación | Objeto de la contratación | Bienes | <input checked="" type="checkbox"/> | Servicios | <input type="checkbox"/> |
| | | Descripción del objeto de la contratación | ADQUISICION DE PRODUCTOS DE PRIMERA NECESIDAD | | | |
| | | Se adjunta | Especificaciones técnicas | <input checked="" type="checkbox"/> | Términos de referencia | <input type="checkbox"/> |
| 5 | Información complementaria | | | | | |
| | Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento. | | | | | |
| 6 | <div align="center">  <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA</p>  <p>Cont. JUAN ARTURO CALVO CHAVEZ UNIDAD DE LOGISTICA Y ABASTECIMIENTO</p> </div> | | | | | |
| Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones | | | | | | |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Jr. Emilio Vásquez S/N – Plaza de Armas de Iparia

RUC: 20172344390

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"



Iparia, 8 de Abril de 2025

CARTA N° 180 – 2025 – MDI-GM-UL/OA-TPRR.

SEÑOR:

MOZOMBITE RENGIFO KATY ISAMAR

RUC: 10475038237

DIRECCION: JR EMILIO VASQUEZ S/N - IPARIA

PRESENTE. -

ASUNTO : SOLICITO PROFORMA

Tengo el agrado de dirigirme a su representada, para expresarle un cordial saludo a nombre de la Municipalidad Distrital de Iparia y al mismo tiempo solicitarle Proforma o cotización, según detalle:

| ITEM | DESCRIPCION DEL BIEN | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD |
|------|----------------------|------------------|----------|
| 1 | ARROZ SUPERIOR | SACO | 50 |
| 2 | AZUCAR BLANCA | SACO | 50 |
| 3 | FIDEO | PAQUETE | 90 |
| 4 | ACEITE | PAQUETE | 77 |
| 5 | FILETE DE PESCADO | CAJA | 76 |
| 6 | LECHE GRANDE | CAJA | 76 |
| 7 | FREJOL CASTILLO | SACO | 40 |
| 8 | POLLO | UNIDAD | 402 |

De acuerdo a las Especificaciones Técnicas anexas al presente documento. Para cuyo efecto agradeceré remitir su proforma, así mismo deberá incluir la siguiente información:

- Representante legal :
- Ruc. :
- Dirección :
- Teléfono :
- Email :
- Vigencia de proforma :
- Plazo de entrega :

Nota: en caso de ser un proveedor fuera del mercado local: los documentos presentados mediante correo electrónico, también tendrán que ser presentados en forma física con sellos y firmas originales a la oficina de coordinación de la Municipalidad Distrital de Iparia el mismo día del envío del correo electrónico a la siguiente dirección: av. 28 de julio 320 - Calleria - Coronel Portillo – Ucayali.

Quedo de usted, en espera de su respuesta al siguiente correo electrónico municipalidaddistritaliparia@gmail.com debidamente firmada y junto con la D.J. anexa a la presente, o por mesa de partes en el jr. Emilio Vásquez S/N – Iparia; cabe mencionarse que los **documentos digitalizados tienen que estar legibles, en formato pdf debidamente foliados en hoja membretada de su representada;** me suscribo de Usted;

Atentamente

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA
Cont. JUAN ARTURO CALVO CHAVEZ
UNIDAD DE LOGISTICA Y ABASTECIMIENTO

COMERCIAL ANDREW
Katy Isamar Mozombite Rengifo
TITULAR GERENTE



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Jr. Emilio Vásquez S/N – Plaza de Armas de Iparia

RUC: 20172344390

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"



DECLARACIÓN JURADA DE NO ESTAR IMPEDIDO DE CONTRATAR CON EL ESTADO

Señores:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Presente. -

Atención: OFICINA DE ADQUISICIONES- ULA-MDI

De nuestra consideración:

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, declaro bajo juramento:

1. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
2. No tener impedimento para contratar con el Estado de conformidad con el artículo 35 del Texto Único Ordenado de la Ley 29151, aprobado mediante Decreto Supremo n°. 019-2019-VIVIENDA y el artículo 1366 del Código Civil.
- 3.
4. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
5. Conocer y aceptar los lineamientos indicados en las especificaciones técnicas.
6. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento a efectos de la presente contratación.
7. Comprometerme a mantener la oferta presentada hasta la confirmación de la notificación de la orden De compra y/o contrato.
8. Conocer las sanciones contenidas en la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General así como de la Ley N° 27815, Ley del Código de Ética de la Función Pública.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



Firma y sello del representante legal
Nombre / Razón social



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Jr. Emilio Vásquez S/N – Plaza de Armas de Iparia

RUC: 20172344390



"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Presente. -

Atención: OFICINA DE ADQUISICIONES- ULA-MDI

Referencia: CARTA N° xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las especificaciones técnicas (EE.TT.) proporcionadas por la Unidad de Abastecimiento para la **ADQUISICIÓN DE.....**, el suscrito declara que cumple con todos los requerimientos técnicos mínimos de los bienes requeridos y todas condiciones que se detallan en las EE.TT., para lo cual preciso lo siguiente:

Plazo de entrega:

Lugar de entrega:

Forma de pago:

Validez de la oferta: 30 días calendario.

Asimismo, declaro que para los fines comerciales los datos de mi representada son los siguientes:

| | | | |
|--------------------------------------|--------------|--|--|
| Nombre, Denominación o Razón Social: | | | |
| Domicilio Legal: | | | |
| RUC: | Teléfono(s): | | |
| Correo electrónico: | | | |
| Persona de contacto: | | | |

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Jr. Emilio Vásquez S/N – Plaza de Armas de Iparia

RUC: 20172344390



"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

CARTA DE AUTORIZACIÓN

(Para el pago con abono en la cuenta bancaria del proveedor)

Pucallpa , de del 2025

Señores:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Presente. -

Atención: OFICINA DE ADQUISICIONES- ULA-MDI

Por la presente autorizo a usted, el abono a mi cuenta, según la siguiente información:

Código Interbancario :

A nombre de:

Nombre del banco :

Tipo de Cuenta :

RUC (Asociado al CCI) :

En el caso de estar sujeto a detracción, sírvase indicar la respectiva cuenta:

Banco de la Nación :

Asimismo, dejo constancia que el comprobante de pago a ser emitido por mi representada una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Compra y/o de Servicio o las prestaciones en bienes y/o servicios materia del contrato quedará cancelado para todos sus efectos mediante la sola acreditación del importe del referido comprobante de pago a favor de la cuenta en la entidad bancaria a que se refiere el primer párrafo de la presente.

Atentamente,



Firma y sello del representante legal
Nombre / Razón social



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Jr. Emilio Vásquez S/N – Plaza de Armas de Iparia

RUC: 20172344390



"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

DECLARACIÓN JURADA ANTICORRUPCION

Yo, (Representante Legal de), con Documento Nacional de Identidad N°, en representación de, en adelante EL CONTRATISTA con RUC N°, declaro lo siguiente:

El contratista no debe ofrecer, negociar o efectuar cualquier pago, objeto de valor o cualquier dádiva en general, o cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato, que puedan constituir un incumplimiento a la ley, tales como robo, fraude, cohecho o tráfico de influencias, directa o indirectamente, o a través de socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas, en concordancia a lo establecido en el artículo 11 de la Ley N° 30225- Ley de Contrataciones del Estado, el artículo 138.4 de su reglamento, aprobado con el D.S N° 344-2018-EF, y la vigente "Directiva que regula la contratación de bienes y servicios por montos iguales o inferiores a ocho unidades impositivas tributarias vigentes".

Asimismo, el contratista se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas, en virtud a lo establecido en los artículos antes citados de la Ley de Contrataciones del Estado y su reglamento.

Asimismo, el contratista se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviere conocimiento; así también en adoptar medidas técnicas, organizacionales y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas, a través de los canales dispuestos por la Municipalidad Distrital de Iparia.

De la misma manera, el contratista es consciente que, de no cumplir con lo anteriormente expuesto, se someterá a la resolución del contrato y las acciones civiles y/o penales que la Municipalidad distrital de Iparia pueda accionar.

Iparia,, de del 2025



.....
**Nombre, firma y sello del solicitante o
Rep. Legal de la empresa**



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Jr. Emilio Vásquez S/N-Plaza de Armas de Iparia
Ruc N° 20172344390
GERENCIA DE MUNICIPAL



MEMORANDUM N° 1598-2025-MDI-GM

A : C.P.C. JUAN ARTURO CALVO CHAVEZ
Jefe de la Unidad de Logística

DE : ING. BELISARIO QUINTEROS VARGAS
Gerente Municipal

ASUNTO : REMITO ADQUISICION DE VIVERES

REF. : REQUERIMIENTO N° 015-2025-MDI-ALC-GM-SGDSyE/DLAP

FECHA : Iparia 07 de abril del 2025.

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para saludarle cordialmente y en mérito a los documentos de la referencia emitida por la el Sub Gerente de la Sub Gerencia de Desarrollo Social y Económico de la Municipalidad Distrital de Iparia

Mediante el cual tiene la finalidad de; **solicitar la adquisición de víveres de primera necesidad para el apoyo subvencional social, para fortalecer y desarrollar las condiciones personales y sociales, para el bienestar de la población de escasos recursos económicos en el Distrito de Iparia, para la cual adjunto al presente las especificaciones técnicas.**

Bajo responsabilidad funcional administrativa.

Sin otro en particular me suscribo de usted.

Atentamente;

Ing. Belisario Quinteros Vargas
GERENTE MUNICIPAL

BQV//GM
Cc. Archivo

| | |
|-----------------------------------|---------------|
| MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA | |
| UNIDAD DE LOGISTICA | |
| RECIBIDO | |
| FOLIO: _____ | EXP. N° _____ |
| FECHA: 07/04/25 | HORA: 4:16 PM |
| FIRMA: | |

| | |
|------------------------------------|-----------------|
| MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA | |
| UNIDAD DE LOGISTICA | |
| PROVEIDO | |
| DERIVADO: Oficina de Adquisiciones | |
| PARA: | |
| HORA: 10:00 | FECHA: 08/04/25 |
| FIRMA: | |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Jr. Emilio Vásquez S/N - Plaza de Armas de Iparia

RUC N°20172344390

Correo: mesadeparteesvirtualesmdi@gmail.com

Sub Gerencia de Desarrollo Social y Económico



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana".

REQUERIMIENTO N° 015-2025-MDI-ALC-GM-SGDSyE/DLAP

PARA : ING: BELISARIO QUINTEROS VARGAS
Gerente Municipal - MDI

DE : PROF: DANTE LORET AMASIFUEN PUGA
Sub Gerente (e) de Desarrollo Social y Económico

ASUNTO : SOLICITO COMPRA DE VIVERES PARA APOYO SOCIAL.

FECHA : Iparia, 07 de abril del 2025



Tengo el honor de dirigirme a usted y al despacho de su digno cargo para saludarlo muy cordialmente y al mismo tiempo manifestarle lo siguiente:

Que, teniendo objetivos de cumplir con los pobladores, agentes, jefes de comunidades, de caseríos, centros poblados, quienes acuden a la capital del distrito de Iparia, para realizar gestiones para el beneficio de sus comunidades, asimismo debido a los sucesos que acontecen el día a día, dentro de la jurisdicción del Distrito de Iparia, solicito productos de primera necesidad (**viveres y/o productos**), para el apoyo subvencional social, para fortalecer y desarrollar las condiciones personales y sociales que pretenda satisfacer el bienestar de la población de escasos recursos económicos, en el Distrito de Iparia, Provincia de Coronel Portillo, Departamento de Ucayali.

PRIMERO.-

Que, viendo la necesidad de las comunidades ayuda humanitaria de donación de viveres de primera necesidad para el apoyo por parte del gobierno local y por medio de la **Sub Gerencia de Desarrollo Social y Económico**, se ha visto cubrir a la población de pobreza y pobreza extrema, donar viveres de primera necesidad, solicito la autorización de atender al área que corresponda, ya que se realizaran faenas comunales, en dichas comunidades y caseríos del sector.

SEGUNDO.-

Que, para dicha necesidad se requiere la atención de lo solicitado arriba mencionado, lo siguiente. El cual se solicita el apoyo con productos alimenticios de primera necesidad a dichas comunidades en extrema pobreza.

Sin otro particular me suscribo de usted, agradeciéndole de antemano la atención prestada.

Atentamente,

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Prof. Dante Loret Amasifuen Puga
SUB GERENTE (e) DE DESARROLLO SOCIAL Y ECONOMICO

Logística



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Jr. Emilio Vásquez S/N – Plaza de Armas de Iparia

RUC: 20172344390



"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

Especificaciones Técnicas para la Adquisición de Bienes.

1. Objetivo.

El presente documento tiene como objeto contribuir a que el área usuaria defina las **Especificaciones Técnicas EE.TT.** para las contrataciones de bienes en función a las necesidades de la entidad de forma clara, precisa y organizada, lo cual permitirá obtener una oferta idónea, con la claridad requerida o mejorada y a un costo total adecuada.

2. Base Legal.

- Ley N° 27972 – Ley Orgánica de Municipalidades.
- Ley N° 32185 – Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025.
- Ley N° 32186 – Ley de Equilibrio Financiero del Sector Público para el Año Fiscal 2025.
- Ley N° 32187 – Ley del Endeudamiento Del sector Público para el Año Fiscal 2025.
- Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado.
- D.S. N° 344-2018 – EF Reglamento de la Ley 30225 y sus modificatorias.
- Ley N° 30742 – Ley de Fortalecimiento de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control.
- Ley N° 27815 – Ley del Código de Ética de la Función Pública modificada por la Ley 28496.
- Directivas OSCE.

3. Alcance.

El presente documento no tiene naturaleza normativa, por lo tanto, es de uso facultativo para las áreas usuarias de las Entidades comprendidas en el numeral 3.1 del artículo 3 de la Ley, durante la formulación de las Especificaciones Técnicas o Términos de Referencia. No es de aplicación en el caso de las contrataciones sujetas a las modalidades de selección de Subasta Inversa y Convenio Marco.

4. Denominación de la Contratación.

"Adquisición de productos de primera necesidad".

5. Finalidad Pública.

La Municipalidad Distrital de Iparia tiene como objetivo el desarrollo del distrito en bien de la colectividad, por ello las Unidades, Oficinas, Gerencias y Sub Gerencias trabajan mancomunadamente para lograr ese propósito en cumplimiento a funciones y actividades propias de la entidad.

6. Antecedentes.

La entidad actualmente cuenta con Unidades, Oficinas, Gerencias y Sub Gerencias que necesitan de la dotación de útiles de escritorio para el desarrollo de sus actividades diarias, las cuales solicitan constantemente de dichos útiles





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Jr. Emilio Vásquez S/N – Plaza de Armas de Iparia

RUC: 20172344390



"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

para la elaboración, mantenimiento y trabajo de documentaciones para el cumplimiento de las funciones y actividades propias de la entidad.

7. Objetivo de la Contratación.

• Objeto general.

La finalidad es optimizar los trabajos de apoyo a los damnificados de las inundaciones en las distintas comunidades nativas y caseríos del distrito, supliendo sus necesidades durante el tiempo de invierno.

El requerimiento se sustenta para dar cumplimiento con el Plan Operativo Institucional, Planificar, ejecutar y supervisar las actividades y coordinar las acciones correspondientes con las Sub Gerencias, áreas y oficinas de la MDI, Diseñando estrategias que contribuyan a fortalecer la visión y misión de la entidad.

• Objeto específico.

- ✓ Dotar a la Sub Gerencia de Desarrollo Económico y Social de Viveres para Apoyo Social.
- ✓ Dar continuidad a los actividades en los plazos establecidos.
- ✓ Realizar actividades en familias dagnificadas.

8. Alcance y Descripción de los Bienes a Contratar.

8.1. Características y Condiciones.

EN CASO DE OTROS BIENES

| ITEM | CANTIDAD | U.MEDIDA | DESCRIPCION | CARACTERÍSTICAS |
|------|----------|----------|----------------|---|
| 1 | 50 | SACO | ARROZ SUPERIOR | <ul style="list-style-type: none">✓ Color: Blanco perlado a crema✓ Olor: Característico✓ Tamaño: Largo (más de 7 mm)✓ Textura: Bien pulido✓ Sabor: Agradable✓ Granos Enteros: 90%✓ Quebrados: 10 % Máximo✓ Presentación: Saco de 50 kg |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Jr. Emilio Vásquez S/N – Plaza de Armas de Iparia

RUC: 20172344390



"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

| | | | | |
|---|----|---------|-------------------|--|
| 2 | 50 | SACO | AZUCAR BLANCA | <ul style="list-style-type: none">✓ Apariencia: solido cristalino color blanco✓ Olor: aroma característico del azúcar.✓ Sabor: dulce característico.✓ Textura: solida granulada.✓ Polarización: máximo 99.60°Z.✓ Humedad: máximo 0.10 %.✓ Presentación: Saco de 50 kg |
| 3 | 90 | PAQUETE | FIDEO | <ul style="list-style-type: none">✓ Paquete de 10 kg✓ 100% sémola de trigo duro✓ Grasa 1.5g de los cuales saturada 1.3g✓ Hidrato de carbono 70g de los cuales azucares 2.9g✓ Fibra alimentaria 3.6g✓ Proteínas 12g✓ Sal 0.03g |
| 4 | 77 | PAQUETE | ACEITE | <ul style="list-style-type: none">✓ Paquete de 12 unidades✓ Para consumo humano.✓ Volátil a 105° C máximo 0.2✓ Exento de materias extrañas o partículas en suspensión✓ Grasas trans (g de ácidos grasos trans por 100 ml de materia grasa) según normativa vigente. |
| 5 | 76 | CAJA | FILETE DE PESCADO | <ul style="list-style-type: none">✓ Presentación: por caja de 48 unidades✓ Filete de pescado✓ Longitud de los trozos dorsal y ventral.✓ Con o sin piel✓ espinas y carne oscura, según el numeral 3.3 de la NTP 204.002:2011✓ tamaño de los filetes será de acuerdo al tipo del envase, de manera tal que ocupen el diámetro, ancho, largo o altura de forma completa✓ El contenido ocupará como mínimo el 95 % de la capacidad del envase✓ El envase y embalaje utilizado deberá cumplir lo establecido en los numerales 8.2 y 8.3 de la NTP 204.001:1980 |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Jr. Emilio Vásquez S/N – Plaza de Armas de Iparia

RUC: 20172344390



"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

| | | | | |
|---|-----|--------|-----------------|---|
| 6 | 76 | CAJA | LECHE GRANDE | <ul style="list-style-type: none">✓ Presentación: caja de 24 unidades✓ Latas de 395 gr✓ Color De blanco a crema✓ Olor Exento de olores extraños, ajenos a la naturaleza del producto✓ Sabor Ligeramente dulce y exento de sabores extraños a su naturaleza✓ Aspecto Homogéneo, fluido, sin grumos, exenta de materias extrañas |
| 7 | 40 | SACO | FREJOL CASTILLO | <ul style="list-style-type: none">✓ Granos en buen estado de conservación.✓ 0 % de Humedad✓ Libre de impureza.✓ Saco de 50 kilos |
| 8 | 402 | UNIDAD | POLLO | <ul style="list-style-type: none">✓ Peso 2 kg a más✓ Libre de enfermedad✓ En buen estado de crianza |

8.1.1. Transporte y Seguro.

Los bienes a adquirir en el mercado local, regional y nacional deben incluir el transporte de los mismos hasta su entrega final en el almacén de la Municipalidad Distrital de Iparia.

8.1.2. Garantía Comercial.

Alcance de la garantía: Contra defectos de diseño y/o fabricación, averías o fallas de funcionamiento, o pérdida total de los bienes contratados, entre otros supuestos que deben ser especificados, ajenos al uso normal o habitual de los bienes y no detectables al momento que se otorgó la conformidad.

Condiciones de la garantía: De haber averías o fallas después de haberse dado la conformidad se procederá a hacer efectiva la garantía a la que se obliga el proveedor.

Período de garantía: la empresa proveedora en virtud a una condición particular de uso del bien. Iniciará el cómputo del período de garantía: por 12 meses después de la fecha en la que se otorgó la conformidad al bien u otra aplicable al objeto de la contratación.

8.2. Requisitos del Proveedor.

✓ Personería Natural.

- Copia Simple de DNI.
- Registro Único de Contribuyente (RUC) activo y habido.
- Registro Nacional de Proveedores (RNP) de Bienes y Servicios vigente.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Jr. Emilio Vásquez S/N – Plaza de Armas de Iparia

RUC: 20172344390



"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

- No tener impedimentos para contratar con el estado.
- D.J. Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del Contrato.
- Código de Cuenta Interbancaria

✓ **Personería Jurídica**

- C.V. de la Empresa.
- Copia Simple de la Constitución de Empresa.
- Copia de Vigencia de Poder Actualizado.
- Copia de DNI del Representante Legal.
- Registro Único de Contribuyente (RUC) activo y habido.
- Registro Nacional de Proveedores (RNP) de Bienes y Servicios vigente.
- No tener impedimentos para contratar con el estado.
- D.J. Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del Contrato.
- Código de Cuenta Interbancaria.



8.3. Lugar y plazo de ejecución de la prestación.

- **Lugar:** los bienes deben ser entregados en el Almacén General de la Municipalidad Distrital de Iparia ubicado en el Jr. Emilio Vásquez – Provincia de Coronel Portillo – Departamento de Ucayali, en el frontis de la plaza de armas.
- **Plazo:** el plazo de entrega tiene una vigencia de 3 días hábiles contados a partir de la notificación al proveedor mediante orden de compra.

8.4. Adelantos.

La entidad no otorgara adelantos por ningún concepto.

8.5. Sub Contratación.

Durante la ejecución contractual, proveedor no podrá sub contratar ni parcial ni total, bajo responsabilidad y se informará inmediatamente al tribunal de contrataciones del estado por dicho incumplimiento.

8.6. Confidencialidad.

Se debe cumplir la confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de información y documentación a la tenga acceso y que se entre relacionada con la prestación, pudiendo quedar expresamente prohibido revelar dicha información a terceros.

8.7. Forma de pago.

- La conformidad deberá ser emitida por el área usuaria dentro de un plazo máximo de siete (7) días de presentado el producto.
- Luego de emitida la conformidad por cada producto presentado, el pago se realizará conforme a los documentos de contratación.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Jr. Emilio Vásquez S/N – Plaza de Armas de Iparia

RUC: 20172344390



"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

- El pago deberá efectuarse dentro de un plazo máximo de diez (10) días de emitida la conformidad.

8.8. Formula de reajuste.

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto de la contratación, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso.

La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{Plazo vigente en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes y servicios: F 0.40.
b) Para plazos mayores a sesenta (60) días, para bienes y servicios: F = 0.25

Nota: El monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto de la contratación o, en caso que estos involucraran obligaciones de entregas parciales, a la prestación individual que fuera materia de retraso.

Esta penalidad puede alcanzar un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto de la contratación.

8.9. Otras Penalidades Aplicables.

En caso de incumplimiento de la parte.

8.10. Responsabilidad por vicios ocultos.

El contratista es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes o servicios ofertados por un plazo no menor de un (1) año contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad.

8.11. Anexos.

