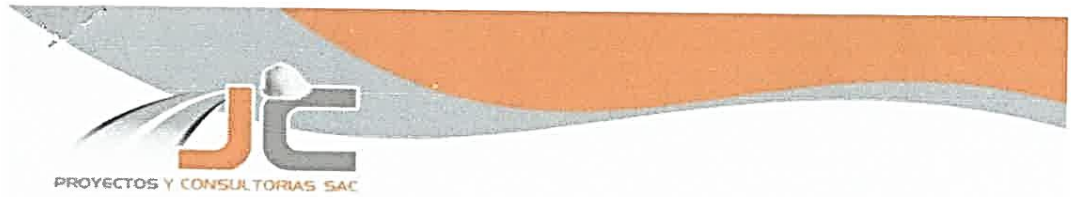


FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		28/08/2023					
1.2	ÁREA USUARIA		Division de Supervision y Liquidacion de Obras					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA; “SUPERVISIÓN DE LA OBRA; MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN EN LA I.E.P.S.M ALFONSO VILLANUEVA PINILLOS. DISTRITO DE JAEN - PROVINCIA DE JAEN - DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA”.					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		-					
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC		19					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código					
			Documento que declaró la viabilidad					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	OFICIO N° 932-2023-GR.CAJ-GSRJ/SGO	Fecha de recepción	21/08/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
			Fecha de la tercera versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
			Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
			Fecha de la quinta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI			NO	X	
			De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI		NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		NO	X		
			Documento de aprobación de la estandarización		-	Fecha de aprobación	-	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI		NO	X		
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		-	Fecha de inicio de vigencia	-	
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visa en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	-	-	-	-	-	-	-	-
	Consignar una síntesis de las observaciones							
-	-	-	-	-	-	-	-	

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	-	-	-	-	-	-	-	
	Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	-	-	-	-	-	-	-	-
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
	-	-	-	-	-	-	-	-
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
	-	-	-	-	-	-	-	-
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	-	-						
	-	-						
	-	-						
3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
	DEL PROVEEDOR							
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)



AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

CARTA N° 016-2023-JCPC-JIMCH/GG

Jaen, 23 de agosto del 2023

ATENCION : ING. ALEXANDER M. SUAREZ CORREA
Jefe de la Unidad de Logística de GSRJS

DE : JORGE IVAN MANRIQUE CHEVEZ
Representante Legal de JC PROYECTOS Y CONSULTORIAS S.A.C

ASUNTO : HAGO LLEGAR PROPUESTA TECNICA ECONOMICA

Referencia : CONSULTORIA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD ENTRE LAS LOCALIDADES LA CATAHUA- CRUCE PORTACHUELO - PACAYPITE - 03 DE MAYO - VIRA VIRA, DISTRITO DE LA COIPA, PROVINCIA DE SAN IGNACIO – CAJAMARCA"

Tengo el agrado de dirigirme a Usted para saludarle y así mismo alcanzarle mi **PROPUESTA TECNICA ECONOMICA**, para el Proyecto denominado: **"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD ENTRE LAS LOCALIDADES LA CATAHUA- CRUCE PORTACHUELO - PACAYPITE - 03 DE MAYO - VIRA VIRA, DISTRITO DE LA COIPA, PROVINCIA DE SAN IGNACIO – CAJAMARCA"**.

LA PROPUESTA INCLUYE TODOS LOS TRIBUTOS, SEGUROS, TRANSPORTE, ENSAYOS DE MECANICA DE SUELOS, ENSAYOS DE COMPRESION, EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL, EQUIPO DE PROTECCION COVID, ASÍ COMO CUALQUIER OTRO CONCEPTO QUE SEA APLICABLE Y QUE PUEDA TENER INCIDENCIA SOBRE EL COSTO DE LA CONSULTORIA A SUPERVISAR.


Ing. Jorge Ivan Manrique Chévez
GÉRENTE GENERAL

Urb. Los Almendras Sur Mz E Lote 06 - Pura / Cel.: 943 321 300 / E-mail: joproyectosconsultorias@hotmail.com

70

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)



ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT	TIEMPO	COEF. PARTICIP./Nº VECES	COSTO S/.		
						Costo Unitario S/.	Parcial S/.	Total S/.
A.- REMUNERACIONES (Incluye Leyes Sociales)						338,000.00		
A.1	Personal Profesional y Técnico							338,000.00
	Ingeniero Jefe de Supervisión	Mes	1.00	11.00	1.00	13,000.00	143,000.0	
	Ingeniero Asistente de Supervisión	Mes	1.00	10.00	1.00	6,000.00	60,000.00	
	Especialista Ambiental	Mes	1.00	10.00	1.00	6,000.00	60,000.00	
	Topógrafo	Mes	1.00	10.00	0.50	3,500.00	17,500.00	
	Ayudantes de Topografía	Mes	1.00	10.00	0.50	1,500.00	7,500.00	
A.2	Personal Administrativo							
	Administrador	Mes	1.00	10.00	1.00	5,000.00	50,000.00	
	Leyes Sociales (22%)							
B.- BIENES Y SERVICIOS						-		
						236,790.71		
B-1	Gastos de Oficina							30,700.00
	Alquiler de Local	Mes	1.00	10.00	1.00	500.00	5,000.00	
	Servicios de agua potable y luz	Mes	1.00	10.00	1.00	120.00	1,200.00	
	Servicios de Internet	Mes	1.00	10.00	1.00	120.00	1,200.00	
	Servicios de Telefonía Móvil	Mes	3.00	10.00	1.00	110.00	3,300.00	
	Útiles de Oficina	Mes	1.00	10.00	1.00	2,000.00	20,000.00	
B-2	Mobiliario y Equipos							124,000.00
	Adquisición de Computadora e Impresora	Und	3.00	1.00	1.00	3,000.00	9,000.00	
	Alquiler de Equipo Topográfico	Mes	1.00	10.00	0.50	3,000.00	15,000.00	
	Alquiler de Camioneta Pick Up 4x4 Operada	Mes	1.00	10.00	1.00	7,000.00	70,000.00	
	Combustible y Lubricantes	Mes	1.00	10.00	1.00	3,000.00	30,000.00	
B-3	Servicios de Terceros							64,100.00
	Laboratorio de Mecánica de Suelos (A todo costo)	Mes	1.00	9.00	1.00	4,900.00	44,100.00	
	Copias, ploteo de planos, impresiones	Mes	1.00	10.00	1.00	2,000.00	20,000.00	
B-4	Otros							17,990.71
	Implementos de Seguridad en Obra	Persona	7.00	1.00	1.00	1,500.00	10,500.00	
	Seguro contra todo riesgo	Glb	1.00	1.00	1.00	7,000.00	7,000.00	
	Gastos de Licitación de Consultoría	Glb	1.00	1.00	1.00	491	491	

RESUMEN DE GASTOS DE SUPERVISION

DESCRIPCION	TOTAL
COSTO DIRECTO+GG	S/. 574,790.71
UTILIDAD 10%	S/. 57,479.07
SUB TOTAL	S/. 632,269.78
IGV 18%	S/. 113,808.56
COSTO TOTAL DE SUPERVISION	S/. 746,078.34

Sin otro en particular me suscrito de Ud. No sin antes reitérale mis sentimientos y estima personal

Atentamente,


Ing. Jorge Ivan Manrique Chévez
 GERENTE GENERAL

Urb. Los Almendras Sur Mz E Lote 06 - Piura / Cel.: 945 321 300 / E-mail: jproyectosyconsultorias@hotmail.com

69

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

Nº Item

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

ANALISIS DE GASTOS SUPERVISIÓN DE OBRA

Proyecto : "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD ENTRE LAS LOCALIDADES LA CATAHUA - CRUCE PORTACHUELO - PACAYPITE - 03 DE MAYO - VIRA VIRA, DISTRITO DE LA COIPA, PROVINCIA DE SAN IGNACIO - CAJAMARCA"

Entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA COIPA

Plazo : 300.0 días calendario

Valor Ref. : 18,651,958.51

Fecha : Jul-23


ÍTEM	DESCRIPCION	UND	CANT	TIEMPO	COEF. PARTIC./Nº VECES	COSTO S/.		
						Costo Unitario S/.	Parcial S/.	Total S/.
A.- REMUNERACIONES (Incluye Leyes Sociales)						326,500.00		
A.1	Personal Profesional y Técnico							326,500.00
	Ingeniero Jefe de Supervisión	Mes	1.00	11.00	1.00	14,000.00	154,000.00	
	Ingeniero Asistente de Supervisión	Mes	1.00	10.00	1.00	6,000.00	60,000.00	
	Especialista Ambiental	Mes	1.00	10.00	1.00	6,000.00	60,000.00	
	Topógrafo	Mes	1.00	10.00	0.50	3,000.00	15,000.00	
A.2	Ayudantes de Topografía	Mes	1.00	10.00	0.50	1,500.00	7,500.00	
	Personal Administrativo							
	Administrador	Mes	1.00	10.00	1.00	3,000.00	30,000.00	
	Leyes Sociales (22%)							-
B.- BIENES Y SERVICIOS						202,055.38		
B-1	Gastos de Oficina							20,700.00
	Alquiler de Local	Mes	1.00	10.00	1.00	500.00	5,000.00	
	Servicios de agua potable y luz	Mes	1.00	10.00	1.00	120.00	1,200.00	
	Servicios de Internet	Mes	1.00	10.00	1.00	120.00	1,200.00	
	Servicios de Telefonía Móvil	Mes	3.00	10.00	1.00	110.00	3,300.00	
	Útiles de Oficina	Mes	1.00	10.00	1.00	1,000.00	10,000.00	
B-2	Mobiliario y Equipos							99,000.00
	Adquisición de Computadora e Impresora	Und	3.00	1.00	1.00	3,000.00	9,000.00	
	Alquiler de Equipo Topográfico	Mes	1.00	10.00	0.50	3,000.00	15,000.00	
	Alquiler de Camioneta Pick Up 4x4 Operada	Mes	1.00	10.00	1.00	55,000.00	55,000.00	
	Combustible y Lubricantes	Mes	1.00	10.00	1.00	2,000.00	20,000.00	
B-3	Servicios de Terceros							64,100.00
	Laboratorio de Mecánica de Suelos (A todo costo)	Mes	1.00	9.00	1.00	4,900.00	44,100.00	
	Copias, ploteo de planos, impresiones	Mes	1.00	10.00	1.00	2,000.00	20,000.00	
B-4	Otros							18,255.38
	Implementos de Seguridad en Obra	Persona	7.00	1.00	1.00	1,500.00	10,500.00	
	Seguro contra todo riesgo	Glb	1.00	1.00	1.00	7,000.00	7,000.00	
	Gastos de Licitación de Consultoría	Glb	1.00	1.00	1.00	755	755	

PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD ENTRE LAS LOCALIDADES LA CATAHUA - CRUCE PORTACHUELO - PACAYPITE - 03 DE MAYO - VIRA VIRA, DISTRITO DE LA COIPA, PROVINCIA DE SAN IGNACIO - CAJAMARCA"

Entidad: MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA COIPA
Plazo: 300 días calendarios
Fecha: Julio, 2023

RESUMEN DE GASTOS DE SUPERVISION

DESCRIPCION	TOTAL
COSTO DIRECTO+GG	S/. 528,555.38
UTILIDAD 5%	S/. 26,427.77
SUB TOTAL	S/. 554,983.15
IGV 18%	S/. 99,896.97
COSTO TOTAL DE SUPERVISION	S/. 654,880.12
SUPERVISION	3.51%

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/. 746,078.34 SETECIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL SETENTA Y OCHO CON 34/100 SOLES				
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.						
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		23/08/2023		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		28/08/2023
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO			SI	X	NO	
<ul style="list-style-type: none"> • JC PROYECTOS Y CONSULTORIAS SAC RUC 20526669534 • JOHNNY FRANZ NUÑEZ GALVEZ RUC 10406675233 • EMILIO SEGUNDO HUAMAN TENORIO RUC 10174542444 							
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)			SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.							
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN			SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.							
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN			SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.							
5.	 <p>GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA GERENCIA REGIONAL JAÉN SUB GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Alexander Marcial Suarez Correa (S) LOGISTICA Y PATRIMONIO</p>						
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.							