



**FORMATO N° 02**  
**SOLICITUD PARA APROBACIÓN DE EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN**  
**ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°11-2024-MDST/CS**

<b>1</b>	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	INFORME	AS N°11-2024
		Fecha	17/07/2024
<b>2</b>	DEPENDENCIA QUE APROBARÁ EL EXPEDIENTE		
	GERENCIA MUNICIPAL		
<b>3</b>	OBJETO DE LA SOLICITUD		
	Por medio de la presente, el órgano encargado de las contrataciones de la Entidad, solicita la aprobación del expediente contratación del procedimiento que se detalla en el presente documento.		
<b>4</b>	DATOS DEL REQUERIMIENTO		
	DEPENDENCIA USUARIA	REQUERIMIENTO	FECHA RECEPCION
	GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y SERVICIOS MUNICIPALES	031-0102	22/05/2024
<b>5</b>	VINCULACIÓN DEL REQUERIMIENTO CON EL POI Y EL PAC		
	5.1 POI	Actividad del POI	-
	5.2 PAC	N° de referencia del PAC	VERSION 10
<b>6</b>	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		
	Código del proyecto	--	
	Documento que declaro la Viabilidad	---	
	Fecha del formato de Verificación de Viabilidad	-	
<b>7</b>	DATOS DEL VALOR ESTIMADO		
	7.1 VALOR ESTIMADO	Número del informe	AS N°11-2024
		Fecha de emisión del informe	27/06/2024
		Monto del valor	242,000.00
		Se actualizó el valor	SI <input checked="" type="radio"/> NO <input type="radio"/>
	7.2 ANTIGÜEDAD DEL VALOR ESTIMADO	MENOS DE 01 MES	
<b>8</b>	DATOS DE LA CERTIFICACIÓN DE CRÉDITO PRESUPUESTARIO (CCP) Y/O PREVISIÓN PRESUPUESTAL		
	8.1 CERTIFICACIÓN DE CRÉDITO PRESUPUESTARIO (CCP) Y/O PREVISIÓN PRESUPUESTAL	Número de la CCP	1538
		Fecha de la CCP	16/07/2024
		Número del documento de Previsión Presupuestal	-
		Fecha del documento	-
		Fuente(s) de Financiamiento	18
	8.2 DEVENGADO DE LAS OBLIGACIONES:		
	Las obligaciones contractuales devengarán totalmente en el presente ejercicio fiscal		<input checked="" type="radio"/>
	Las obligaciones contractuales devengarán totalmente en posteriores ejercicios fiscales		<input type="radio"/>
	Las obligaciones contractuales devengarán parte en el presente ejercicio fiscal y parte en el(los) próximo(s) ejercicio(s) fiscal(es)		<input type="radio"/>
<b>9</b>	DATOS PROCESO DE CONTRATACIÓN		
	9.1 OBJETO Y DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA	BIENES	ADQUISICION DE KIT DE ACCESORIOS METALICOS PARA COCINAS MEJORADAS para el proyecto "MEJORAMIENTO DE LA PROMOCION ALIMENTARIA SALUDABLE Y LA NUTRICION EN NIÑOS MENORES DE 12 AÑOS Y MADRES GESTANTES EN LAS CUATRO CUENCAS DEL DISTRITO DE SANTA TERESA, PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN, DEPARTAMENTO DEL CUSCO"
	9.2 SISTEMA DE CONTRATACIÓN:		
	A Suma Alzada	<input checked="" type="radio"/>	Precios Unitarios <input type="radio"/> Esquema Mixto de Suma Alzada y Precios Unitarios <input type="radio"/>
	Tarifas	<input type="radio"/>	En base a Porcentajes <input type="radio"/> En base a un Honorario Fijo y una Comisión de Éxito <input type="radio"/>
	9.3 MODALIDAD DE EJECUCION:		
	Llave en mano	SI <input type="radio"/> NO <input checked="" type="radio"/>	
	Concurso Oferta	SI <input type="radio"/> NO <input checked="" type="radio"/>	
	9.4 FÓRMULA DE REAJUSTE	SI <input type="radio"/> NO <input checked="" type="radio"/>	
<b>10</b>	BASE LEGAL		
	Artículo 42 Contenido del expediente de contratación 41.1 El órgano encargado de las contrataciones lleva un expediente del proceso de contratación, en el que se ordena, archiva y preserva la información que respalda las actuaciones realizadas desde la formulación del requerimiento del área usuaria hasta el cumplimiento total de las obligaciones derivadas del contrato, incluidas las incidencias del recurso de apelación y los medios de solución de controversias de la ejecución contractual, según corresponda.		
<b>11</b>	<div style="text-align: center;">   MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE SANTA TERESA  LA CONVENCIÓN, CUSCO  <b>Lic. Cesar Manuel Cárdenas</b>  DNI: 70508552  JEFE DE ABASTECIMIENTOS </div>		
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES		

FORMATO N° 02			
APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN			
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°11-2024-MDST/CS			
11	DOCUMENTO QUE APRUEBA EL EXPEDIENTE		
	AS N°11-2024		
12	FECHA DE APROBACION DE EXPEDIENTE	17/07/2024	
13	DATOS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN		
13.1	OBJETO Y DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA	BIENES	ADQUISICION DE KIT DE ACCESORIOS METALICOS PARA COCINAS MEJORADAS para el proyecto "MEJORAMIENTO DE LA PROMOCION ALIMENTARIA SALUDABLE Y LA NUTRICION EN NIÑOS MENORES DE 12 AÑOS Y MADRES GESTANTES EN LAS CUATRO CUENCAS DEL DISTRITO DE SANTA TERESA, PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN, DEPARTAMENTO DEL CUSCO"
13.2	NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN		VALOR ESTIMADO
	ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°11-2024-MDST/CS		242,000.00
13.3	SISTEMA DE CONTRATACIÓN:		
	A Suma Alzada		
14	EMISIÓN DE LA CERTIFICACIÓN PRESUPUESTAL	Documento	1538
		Fecha de emisión	16/07/2024
15	BASE LEGAL		
	<p>Artículo 42. Contenido del expediente de contratación</p> <p>42.3 "(...) para su aprobación, en forma previa a la convocatoria, de acuerdo a sus normas de organización interna. Para su aprobación, el expediente de contratación contiene:</p> <p>a) El requerimiento, indicando si este se encuentra definido en una ficha de homologación, en el listado de bienes y servicios comunes, o en el Catálogo Electrónico de Acuerdo Marco;</p> <p>b) La fórmula de reajuste, de ser el caso;</p> <p>c) La declaración de viabilidad en el caso de contrataciones que forman parte de un proyecto de inversión o la aprobación de las Inversiones de optimización, ampliación marginal, reposición y rehabilitación reguladas en la normativa aplicable;</p> <p>d) En el caso de obras contratadas bajo la modalidad llave en mano que cuenten con equipamiento, las especificaciones técnicas de los equipos requeridos;</p> <p>e) En el caso de ejecución de obras, el sustento de que procede efectuar la entrega parcial del terreno, de ser el caso;</p> <p>f) El informe técnico de evaluación de software, conforme a la normativa de la materia, cuando corresponda;</p> <p>g) El documento que aprueba el proceso de estandarización, cuando corresponda;</p> <p>h) La indagación de mercado realizada, y su actualización cuando corresponda;</p> <p>i) El valor referencial o valor estimado, según corresponda,</p> <p>j) La opción de realizar la contratación por paquete, lote y tramo, cuando corresponda;</p> <p>k) La certificación de crédito presupuestario y/o la previsión presupuestal, de acuerdo a la normativa vigente;</p> <p>l) La determinación del procedimiento de selección, el sistema de contratación y, cuando corresponda, la modalidad de contratación con el sustento correspondiente;</p> <p>m) El resumen ejecutivo, cuando corresponda; y,</p> <p>n) Otra documentación necesaria conforme a la normativa que regula el objeto de la contratación.</p>		
16	DECISIÓN QUE SE ADOPTA		
	Teniendo a la vista el expediente de contratación, por el presente documento el funcionario que suscribe aprueba dicho expediente, considerando que la información consignada en la solicitud se ajusta a las disposiciones de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento. PRECISAR, que el contenido de los documentos que sustentan la presente resolución, así como la oportunidad en que se emitieron son de exclusiva responsabilidad de los que suscriben los mismos, en el marco del principio de presunción de veracidad y de buena fe procedimental. En tal sentido, la presente resolución no convalida acciones que no se ciñan a la normatividad administrativa vigente, ni constituye autorización para realizar acciones que se encuentren restringidas o fuera del marco de la Ley.		
17			
	<div><div>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA TERESA LA CONVENCIÓN - CUSCO</div><div>CPC. Sergio Ignacio Calla</div><div>DNI: 10337633</div><div>GERENTE MUNICIPAL</div></div>		
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO QUE APRUEBA EL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN			