

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

| 1. DATOS GENERALES | | | | | | | | |
|---|---|---|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO | 9/04/2024 | | | | | | |
| 1.2 | ÁREA USUARIA | Departamento de Exportación de Servicios de la Subdirección de Promoción Comercial | | | | | | |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | SERVICIO DE ALQUILER DE AMBIENTES, ALIMENTACIÓN Y ALOJAMIENTO PARA EVENTO PERÚ SERVICE SUMMIT 2024 | | | | | | |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | 0068-2024 | | | | | | |
| 1.5 | Nº DE REFERENCIA DEL PAC | 77 | | | | | | |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | Código | - | | | | | |
| | | Documento que declaró la viabilidad | - | | | | | |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO | | | | | | | | |
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO | Documento de requerimiento | SBS24000777 | | Fecha de recepción | 30/01/2024 | | |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión | | De oficio | 2/02/2024 | Con motivo de observaciones | X | |
| | | Fecha de la tercera versión | | De oficio | 9/02/2024 | Con motivo de observaciones | X | |
| | | Fecha de la cuarta versión | | De oficio | 14/03/2024 | Con motivo de observaciones | X | |
| | | Fecha de la quinta versión | X | De oficio | 25/03/2024 | Con motivo de observaciones | | |
| | | Fecha de la sexta versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones | | |
| | | Fecha de la séptima versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones | | |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | SI | | | | NO | X | |
| | | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | | | | | | |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS | SI | | | | NO | X | |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | SI | | | | NO | X | |
| | | Documento de aprobación de la estandarización | | | | | Fecha de aprobación | |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | SI | | | | NO | X | |
| | | Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | | | | | Fecha de inicio de vigencia | |
| 2.7 | REQUERIMIENTO | Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. | | | | | | |
| 2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO | | | | | | | | |
| | Nº Item | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
| | 1 | 1 | 1 | ERP | 02/02/2024 | 0 | | |
| <i>SE ENVIO SUGERENCIAS EN PLAZO DE EJECUCIÓN INDICARSE EN DÍAS CALENDARIOS, ELIMINAR CLAUSULAS QUE NO CORRESPONDE YA QUE SE ENCUENTRA EN NORMA DE CONTRATACIONES PARA PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN.</i> | | | | | | | | |
| | Nº Item | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

| | | | | | | | | |
|---|---------|---|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| | 1 | 1 | 1 | ERP | 09/02/2024 | 0 | | |
| AÚN ACTUALIZAR PLAZO DE EJECUCIÓN INDICARSE EN DÍAS CALENDARIOS E INDICAR QUIEN BRINDARÁ LA CONFIRMACIÓN DE LAS FECHAS. | | | | | | | | |
| | Nº Item | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
| | 1 | 1 | 1 | ERP | 14/02/2024 | 0 | | |
| DE LA INDAGACIÓN DE MERCADO REALIZADA PARTICIPANTE REALIZO CONSULTA Y USUARIO ACTUALIZÓ TDR. | | | | | | | | |
| | Nº Item | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los | Comunicación con la cual se remitió al | Fecha de remisión de la comunicación |
| | 1 | 1 | 1 | ERP | 25/03/2024 | 0 | | |
| EN PLAZO DE PRESTACIÓN LOS DÍAS CALENDARIOS FALTÓ AGREGAR LOS DÍAS CALENDARIOS DE LA ENTREGA DEL PRODUCTO, SIENDO EN TOTAL PARA EL PLAZO DE PRESTACIÓN ...12 DÍAS CALENDARIOS. | | | | | | | | |
| 2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA | | | | | | | | |
| | Nº Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
| | 1 | 1 | 1 | ERP | 09/02/2024 | 0 | | |
| ELIMINÓ CLÁUSULAS QUE NO CORRESPONDEN. | | | | | | | | |
| | Nº Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
| | 1 | 1 | 1 | ERP | 14/02/2024 | 0 | | |
| ACTUALIZARON PLAZO DE EJECUCIÓN E INDICARON QUIEN BRINDARÁ LA CONFIRMACIÓN DE LAS FECHAS. | | | | | | | | |
| | Nº Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
| | 1 | 1 | 0 | ERP | 19/03/2024 | 1 | ERP | 19/03/2024 |
| ACTUALIZARON TDR, SEGÚN INDAGACIÓN DE MERCADO. | | | | | | | | |
| | Nº Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
| | 1 | 1 | 1 | ERP | 01/04/2024 | 0 | | |
| PLAZO DE PRESTACIÓN AGREGARON LOS DÍAS CALENDARIOS DE LA ENTREGA DEL PRODUCTO, SIENDO EN TOTAL PARA EL PLAZO DE PRESTACIÓN ...12 DÍAS CALENDARIOS. Y EL USUARIO DE OFICIO CORRIGIO FECHA DE MONTAJE DE SALÓN 8. | | | | | | | | |
| 2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO | | | | | | | | |
| | Nº Item | Ajustes realizados al requerimiento | | | | | | |
| | 1 | ELIMINÓ CLÁUSULAS QUE NO CORRESPONDEN. | | | | | | |
| | 2 | ACTUALIZARON PLAZO DE EJECUCIÓN E INDICARON QUIEN BRINDARÁ LA CONFIRMACIÓN DE LAS FECHAS. | | | | | | |
| | 3 | ACTUALIZARON TDR, SEGÚN INDAGACIÓN DE MERCADO. | | | | | | |

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

4

PLAZO DE PRESTACIÓN AGREGARON LOS DÍAS CALENDARIOS DE LA ENTREGA DEL PRODUCTO, SIENDO EN TOTAL PARA EL PLAZO DE PRESTACIÓN ...12 DÍAS CALENDARIOS. Y EL USUARIO DE OFICIO CORRIGIO FECHA DE MONTAJE DE SALÓN 8.

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD

Nº Item

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA

MONEDA

Nuevos Soles

-

Dólares

-

Otro:

Señalar otra moneda

MONTO

-

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO

19/02/2024

FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO

5/04/2024

4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO

SI

NO

X

De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.

4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)

SI

NO

X

De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.

4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN

SI

NO

X

De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.

4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN

SI

NO

X

De ser afirmativa la respuesta, detallar.

5.

ANDRÉS MOROMISATO AWAKON
JEFE DE LA UNIDAD DE LOGÍSTICA