

COMITE DE SELECCION

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

ACTA DE ADMISIÓN, CALIFICACIÓN, EVALUACION DE OFERTAS Y OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

CONCURSO PUBLICO N° 004-2024-CSCO-GRL-1

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE OBRA "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA FE Y ALEGRIA 46 WILHEM ROSSMAN, DISTRITO DE SAN JUAN BAUTISTA – PROVINCIA DE MAYNAS – DEPARTAMENTO DE LORETO", CON CUI N° 2502002

Siendo las 10:00 horas del día 24 de abril del 2024, en la Oficina Ejecutiva de Logística y Servicios Generales del Gobierno Regional de Loreto, Sede Central, sito en Av. Abelardo Quiñones km. 1.4, se reunieron los miembros integrantes del Comité de Selección, designados mediante la Resolución Gerencial General Regional N° 090-2024-GRL-GGR, de fecha 28 de febrero de 2024, a fin de efectuar la APERTURA, ADMISIÓN, CALIFICACION y EVALUACION DE OFERTA presentada en virtud al procedimiento de selección **CONCURSO PUBLICO N° 004-2024-CSCO-GRL para la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE OBRA "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA FE Y ALEGRIA 46 WILHEM ROSSMAN, DISTRITO DE SAN JUAN BAUTISTA – PROVINCIA DE MAYNAS – DEPARTAMENTO DE LORETO", CON CUI N° 2502002.**

El valor Referencial asciende a Un millón cuatrocientos noventa y nueve mil setecientos seis con 10/100 soles (S/ 1,499,706.10), conforme a lo siguiente:

Valor Referencial (VR)	Límite Inferior		Límite Superior	
	Con IGV	Sin IGV	Con IGV	Sin IGV
S/ 1,499,706.10	S/ 1,349,735.49	S/ 1,143,843.64	S/ 1,649,676.71	S/ 1,398,031.11

El presidente del Comité de Selección, da inicio al acto haciendo referencia a los antecedentes del procedimiento de selección, indicando estar actuando en forma colegiada y autónoma en sus decisiones con respecto a la admisión, calificación y evaluación de la oferta, contemplando estrictamente los principios que rigen las contrataciones públicas.

Se declara abierta la sesión, y a continuación se procede a detallar, en virtud a la información recogida del expediente de contratación, lo siguiente:

1. Del Registro de Participantes

Se verificó en la plataforma del SEACE el Registro de Participantes, constatándose que se cuenta con treinta (30) participantes registrados, en estado valido.



COMITE DE SELECCION

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Nro.	Tipo proveedor	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Fecha de registro en el procedimiento	Estado
1	Proveedor con RUC	10069420295	CHUQUITAL QUISPE SILVIA ZORAIDA	19/03/2024	Válido
2	Proveedor con RUC	10088392448	LEYVA CUEVA JOSE LUIS	13/03/2024	Válido
3	Proveedor con RUC	10096325555	RODRIGUEZ ASTOCAZA JOHNNY	13/03/2024	Válido
4	Proveedor con RUC	10099284680	GONZALES MARTEL EDWIN JUAN	13/03/2024	Válido
5	Proveedor con RUC	10167636191	ACUÑA SANTISTEBAN LUIS IVAN	08/03/2024	Válido
6	Proveedor con RUC	10200262854	PALOMINO RUIZ ESTELA	09/04/2024	Válido
7	Proveedor con RUC	10239125412	ROZAS LATORRE JOSE LUIS	10/03/2024	Válido
8	Proveedor con RUC	10251808967	ALANOCA ARAGON BERNARDO	07/03/2024	Válido
9	Proveedor con RUC	10283152079	SERNA DUEÑAS REYNALDO WILBER	11/04/2024	Válido
10	Proveedor con RUC	10294564662	VALENZUELA SALAS ANTONIO	10/03/2024	Válido

Nro.	Tipo proveedor	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Fecha de registro en el procedimiento	Estado
11	Proveedor con RUC	10316735504	QUISPE DOMINGUEZ JULIO MANUEL	18/04/2024	Válido
12	Proveedor con RUC	10401312400	OLONIO RAMOS CRISTIAN ROLDAN	18/03/2024	Válido
13	Proveedor con RUC	10404313598	HUERTAS JARA ALEXANDER PRIMITIVO	11/03/2024	Válido
14	Proveedor con RUC	10427719427	BUSTAMANTE TARRILLO ELIO ABAD	07/03/2024	Válido
15	Proveedor con RUC	20392462105	KAZUKI CONSULTORIA Y CONSTRUCCION S.A.C	11/03/2024	Válido
16	Proveedor con RUC	20408000263	INGEPROIN CONSTRUCTORES Y CONSULTORES S.A.C.	06/03/2024	Válido
17	Proveedor con RUC	20479357332	V & S CONTRATISTAS GENERALES S.A.C.	06/03/2024	Válido
18	Proveedor con RUC	20493991117	S & S CONSULTORES Y CONTRATISTAS GENERALES S.A.C.	19/03/2024	Válido
19	Proveedor con RUC	20494986320	CONSULTORIA, CONSTRUCTORA Y PROVEEDORES EN GENERAL PALES S.A.C.	11/03/2024	Válido
20	Proveedor con RUC	20509882950	JL VITTERI INGENIEROS SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	02/04/2024	Válido

Nro.	Tipo proveedor	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Fecha de registro en el procedimiento	Estado
21	Proveedor con RUC	20539222288	CONSTRUCCIONES DE INGENIERIA CIVIL Y ELECTROMECANICA EN GENERAL SAC	08/03/2024	Válido
22	Proveedor con RUC	20570706170	RBG INGENIEROS S.A.C.	20/03/2024	Válido
23	Proveedor con RUC	20573023481	JOGAMA CONSULTORIAS Y CONSTRUCCIONES GENERALES E.I.R.L.	22/03/2024	Válido
24	Proveedor con RUC	20574610045	BALESTRA S.A.C.	22/03/2024	Válido
25	Proveedor con RUC	20601253241	HETA ENGINEERING S.A. SUCURSAL DE PERU	07/03/2024	Válido
26	Proveedor con RUC	20602894801	ALABASTRO S.A.C	19/03/2024	Válido
27	Proveedor con RUC	20604859159	MAC CONSULTORES E.I.R.L.	29/03/2024	Válido
28	Proveedor con RUC	20605400532	ICAGHA CONTRATISTAS GENERALES S.A.C.	18/04/2024	Válido
29	Proveedor con RUC	20605438424	INGENIERIA & CONSTRUCCION OQR E.I.R.L.	30/03/2024	Válido
30	Proveedor con RUC	99000027762	CENTRO DE ESTUDIOS DE MATERIALES Y CONTROL DE OBRA SA	25/03/2024	Válido

2. Presentación de Oferta

De la misma manera, se verifica que, de los treinta (30) participantes inscritos en estado de válidos, dos (2) presentaron su oferta a través de la página del SEACE, mostrándose en el siguiente:

Presentación de ofertas/expresión de interés					
Entidad convocante :	GOBIERNO REGIONAL DE LORETO SEDE CENTRAL				
Nomenclatura :	CP-SM-4-2024-CSCO-GRL-1				
Nro. de convocatoria :	1				
Objeto de contratación :	Consultoría de Obra				
Descripción del objeto :	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE OBRA MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA FE Y ALEGRIA 46 WILHEM ROSSMAN, DISTRITO DE SAN JUAN BAUTISTA, PROVINCIA DE MAYNAS, DEPARTAMENTO DE LORETO, CON CUI N° 2502002				
Nro. ítem	Descripción del ítem	Nombre o Razón Social	Fecha Presentación	Hora Presentación	Forma de presentación
1	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA FE Y ALEGRIA 46 WILHEM ROSSMAN, DISTRITO DE SAN JUAN BAUTISTA, PROVINCIA DE MAYNAS, DEPA				
10401312400	CONSORCIO SUPERVISOR CPOL		19/04/2024	13:29:42	Electronico
20493991117	CONSORCIO INGENIERIA		19/04/2024	23:49:18	Electronico



COMITE DE SELECCION

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

CONSORCIO SUPERVISOR CPOL

Integrantes del consorcio						
Nro.	Tipo proveedor	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Registro RNP	% Participación	País Origen
1		10401312400	POLONIO RAMOS CRISTIAN ROLDAN	Consultor de Obras	50	PERU
2		20528323571	CPOL EMPRESA CONSTRUCTORA, CONSULTORA Y SERVICIOS GENERALES E.I.R.L.	Consultor de Obras	50	PERU

CONSORCIO INGENIERIA

Integrantes del consorcio						
Nro.	Tipo proveedor	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Registro RNP	% Participación	País Origen
1		20493991117	S & S CONSULTORES Y CONTRATISTAS GENERALES S.A.C.	Consultor de Obras	60	PERU
2		10053721350	PEÑA CORAL FERNANDO	Consultor de Obras	40	PERU

3. De la Admisión de ofertas:

Este colegiado procedió a la apertura electrónica de la oferta técnica, y se verificó la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 81.2 del artículo 81 del Reglamento, con la finalidad de determinar si la oferta presentada responde a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las Bases, resultando lo siguiente:

Nº	POSTOR	VERIFICACION DE DOCUMENTOS PRESENTADOS Y CUMPLIMIENTO DE LOS TERMINOS DE REFERENCIA	CONDICION
1	CONSORCIO SUPERVISOR CPOL	<p>De la verificación de la presentación de los documentos obligatorios: El postor presento los Anexos N° 1, 2, 3, 4, 5 y 7, el cual se procederá a verificar si los mencionados formatos cumplen con lo requerido en las bases.</p> <p>De la verificación del cumplimiento "Datos del postor" y "Del literal b) del Art. 52 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado": El postor a través de la presentación de su Anexo N° 1 (Declaración jurada de datos del postor), y el Anexo N° 2 (Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del Art. 52 del Reglamento), se verificaron los datos y el formato presentado, correspondiendo a lo establecido en los Anexos de las Bases; Asimismo, bajo el principio de presunción de veracidad, se considera como veraz la información declarada en los mencionados anexos.</p> <p>Con respecto a la acreditación de la representación de quien suscribe la oferta.</p> <ol style="list-style-type: none"> CRISTIAN ROLDAN POLONIO RAMOS, presento la copia de su DNI N° 40131240 en su condición de <u>persona natural</u>; En consecuencia, el integrante del consorcio cumple con acreditar la representación del quien suscribe la oferta. CPOL EMPRESA CONSTRUCTORA, CONSULTORA Y SERVICIOS GENERALES E.I.R.L., Observada; Folio 10 al 12 de su oferta, se evidencia que el Certificado de Vigencia certifica el Registro vigente de la persona Jurídica, debiendo presentar el Certificado de Vigencia de Poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto de acuerdo a lo establecido en el primer párrafo del literal a.2), del literal A., del numeral 2.2.1.1. del numeral 2.2., del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases Integradas. 	PENDIENTE





COMITE DE SELECCION

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

El documento observado, es un documento invalido para la acreditación de la representación de quien suscribe la oferta; En consecuencia, este colegiado considera que, el postor no presento documento para acreditar la representación de quien suscribe la oferta.

De lo anterior, se analizó si el requisito omitido, cumple con las condiciones establecidas en para la subsanación de la oferta; Determinándose, que el caso en particular se encuentra establecido en el literal h) del numeral 60.2 del Art. 60 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, donde a la letra señala: *"La no presentación de documentos emitidos por Entidad Pública o un privado ejerciendo función pública."*

Resultado de la verificación de la documentación para la acreditación de la representación de quien suscribe la oferta, de los integrantes que conforman el consorcio, se observó que la documentación presentada por el integrante CPOL EMPRESA CONSTRUCTORA, CONSULTORA Y SERVICIOS GENERALES E.I.R.L., no es válida y se le considera como no presentada; Que luego, del análisis del requisito omitido, resulta que cumple las condiciones establecidas para la subsanación, comunicándole al postor que subsane la observación de la oferta con la remisión del Certificado de Vigencia de la representación de quien suscribe su oferta del integrante CPOL EMPRESA CONSTRUCTORA, CONSULTORA Y SERVICIOS GENERALES E.I.R.L., OTORGÁNDOLE EL PLAZO DE UN (1) DÍA HABIL, que prescribe el 25 de abril del 2024.

De la verificación del cumplimiento de los términos de referencia

El postor a través de la presentación de su Anexo N° 3 (Declaración jurada de cumplimiento del término de referencia), se verificaron los datos y el formato presentado, resultando el cumplimiento de las bases.

De la verificación del cumplimiento del plazo de prestación del servicio de consultoría

El postor a través de la presentación de su Anexo N° 4 (Declaración jurada de plazo de prestación del servicio de consultoría), comprometiéndose a prestar el servicio en el plazo de cuatrocientos ochenta y cinco (485) días calendario.

De la verificación de la Promesa de Consorcio: El postor presentó el Anexo N° 5 (Promesa de Consorcio), donde los integrantes del consorcio se obligan a ejecutar la prestación, bajo el porcentaje siguiente:

- CRISTIAN ROLDAN POLONIO RAMOS (50%)
- CPOL EMPRESA CONSTRUCTORA, CONSULTORA Y SERVICIOS GENERALES E.I.R.L. (50%)

Asimismo, ambos integrantes declaran su domicilio común en CALLE NANAY N° 478 – IQUITOS – MAYNAS - LORETO, y como Representante Común a CRISTIAN ROLDAN POLONIO RAMOS; Resultado de la verificación, señalamos que el postor cumplió con lo establecido en la DIRECTIVA N° 005-2019-OSCE/CD, y lo establecido en las Bases Integradas.

De la verificación de la presentación de la documentación facultativa

Documentos que acreditan los Factores de Evaluación

El postor presentó los documentos para acreditar los factores de evaluación, presentando para la evaluación técnica los documentos con la "Experiencia del Postor en la Especialidad, Metodología Propuesta".



COMITE DE SELECCION

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

		<p>Por lo expuesto, señalamos que, de conformidad con lo establecido en el Art. 60 del Reglamento de la Ley de Contrataciones oferta, se requerirá la subsanación de la oferta otorgándole un (1) días hábil, continuando la oferta, vigente para todo efecto, a condición de la efectiva subsanación.</p> <p>En consecuencia, la oferta del postor se encuentra en estado de PENDIENTE.</p>	
2	CONSORCIO INGENIERIA	<p>De la verificación de la presentación de los documentos obligatorios: El postor presento los Anexos N° 1, 2, 3, 4, 5 y 7, el cual se procederá a verificar si los mencionados formatos cumplen con lo requerido en las bases.</p> <p>De la verificación del cumplimiento "Datos del postor" y "Del literal b) del Art. 52 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado": El postor a través de la presentación de su Anexo N° 1 (Declaración jurada de datos del postor), y el Anexo N° 2 (Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del Art. 52 del Reglamento), se verificaron los datos y el formato presentado, correspondiendo a lo establecido en los Anexos de las Bases; Asimismo, bajo el principio de presunción de veracidad, se considera como veraz la información declarada en los mencionados anexos.</p> <p>Con respecto a la acreditación de la representación de quien suscribe la oferta.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. FERNANDO PEÑA CORAL, presento la copia de su DNI N° 05372135 en su condición de <u>persona natural</u>; En consecuencia, el integrante del consorcio cumple con acreditar la representación del quien suscribe la oferta. 2. S & S CONSULTORES Y CONTRATISTAS GENERALES S.A.C., presento la copia de su CERTIFICADO DE VIGENCIA a favor de su GERENTE GENERAL LENIN MONTENEGRO VILCHEZ; En consecuencia, el integrante del consorcio cumple con acreditar la representación del quien suscribe la oferta. <p>Luego de la verificación de la documentación remitida por el consorcio, respecto a la representación de quien suscribe la oferta por los integrantes del consorcio, señalamos que el postor cumplió con certificar de manera fehaciente el cumplimiento de la representación de quien suscribe la oferta.</p> <p>De la verificación del cumplimiento de los términos de referencia El postor a través de la presentación de su Anexo N° 3 (Declaración jurada de cumplimiento del término de referencia), se verificaron los datos y el formato presentado, resultando el cumplimiento de las bases.</p> <p>De la verificación del cumplimiento del plazo de prestación del servicio de consultoría El postor a través de la presentación de su Anexo N° 4 (Declaración jurada de plazo de prestación del servicio de consultoría), comprometiéndose a prestar el servicio en el plazo de <u>cuatrocientos ochenta y cinco (485) días</u> calendario.</p> <p>De la verificación de la Promesa de Consorcio: El postor presentó el Anexo N° 5 (Promesa de Consorcio), donde los integrantes del consorcio se obligan a ejecutar la prestación, bajo el porcentaje siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - FERNANDO PEÑA CORAL (40%) - S & S CONSULTORES Y CONTRATISTAS GENERALES S.A.C. (60%) <p>Asimismo, ambos integrantes declaran su domicilio común en JR. GENERAL SAN MARTÍN NRO. 477 URB. GENERAL SAN MARTÍN (TERCER PISO, EDIFICIO DE BATA), y como Representante Común a DIEGO OSMAR</p>	ADMITIDO



COMITE DE SELECCION

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

	<p>CORDOVA REINA; Resultado de la verificación, señalamos que el postor cumplió con lo establecido en la DIRECTIVA N° 005-2019-OSCE/CD, y lo establecido en las Bases Integradas.</p> <p>De la verificación de la presentación de la documentación facultativa</p> <p>Documentos que acreditan los Factores de Evaluación</p> <p>El postor presentó los documentos para acreditar los factores de evaluación, presentando para la evaluación técnica los documentos con la "Experiencia del Postor en la Especialidad, Metodología Propuesta".</p> <p>Por lo expuesto, señalamos que, el postor HA CUMPLIDO con acreditar el cumplimiento de la documentación de presentación obligatoria sin observaciones; En consecuencia, la oferta del postor se declara como ADMITIDA.</p>	
--	--	--

El Comité de Selección decide prorrogar el plazo admisión de las ofertas y demás etapas como la calificación, evaluación de ofertas y otorgamiento de la Buena Pro para el día viernes, 26 de abril del 2024, terminando el presente acto, firmándola en señal de conformidad, el miércoles 24 de abril del 2024.



LUIS DANIEL MONTALVAN GUERRA
Presidente Titular



ABRAHAM JUNIOR NUÑEZ GARCIA
Primer Miembro Titular



RODRIGO RODRIGUEZ VÁSQUEZ
Segundo Miembro Titular

COMITE DE SELECCION

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

ACTA DE APERTURA, ADMISIÓN, CALIFICACION, EVALUACION DE OFERTAS Y OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

CONCURSO PUBLICO N° 004-2024-CSCO-GRL-1

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE OBRA "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA FE Y ALEGRIA 46 WILHEM ROSSMAN, DISTRITO DE SAN JUAN BAUTISTA – PROVINCIA DE MAYNAS – DEPARTAMENTO DE LORETO", CON CUI N° 2502002

Siendo las 11:00 horas del día viernes 26 de abril del 2024, en la Oficina Ejecutiva de Logística y Servicios Generales del Gobierno Regional de Loreto, Sede Central, sito en Av. Abelardo Quiñones km. 1.4, se reunieron los miembros integrantes del Comité de Selección, designados mediante la **Resolución Gerencial General Regional N° 090-2024-GRL-GGR**, de fecha 28 de febrero del 2024, a fin de continuar con la ADMISION, CALIFICACION y EVALUACION DE OFERTAS, y de ser el caso OTORGAR LA BUENA PRO o DECLARAR EL DESIERTO del procedimiento de selección **CONCURSO PUBLICO N° 004-2024-CSCO-GRL para la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE OBRA "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA FE Y ALEGRIA 46 WILHEM ROSSMAN, DISTRITO DE SAN JUAN BAUTISTA – PROVINCIA DE MAYNAS – DEPARTAMENTO DE LORETO", CON CUI N° 2502002**; procedimiento de selección prorrogado el día miércoles 24 de abril del 2024.

Este colegiado procede a continuar con las etapas del procedimiento de selección, de conformidad con lo establecido en los Artículos 60,81,82 y 83 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, exponiendo el siguiente resultado:

1. Verificación de Admisibilidad de las Ofertas

Este colegiado en virtud a lo establecido en el literal c) del Artículo 60 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, mediante la CARTA N° 001-2024-CSCO-GRL/CP-004-2024, se le comunicó al postor CONSORCIO SUPERVISOR CPOL, que subsane la observación de la oferta con la remisión del Certificado de Vigencia de la representación de quien suscribe su oferta del integrante CPOL EMPRESA CONSTRUCTORA, CONSULTORA Y SERVICIOS GENERALES E.I.R.L., OTORGANDOLE EL PLAZO DE UN (1) DÍA HABIL, que prescribe el 25 de abril del 2024.

2. Solicitud de Subsanación de Oferta

El colegiado solicitó la subsanación de la oferta al CONSORCIO SUPERVISOR CPOL, mediante la CARTA N° 001-2024-CSCO-GRL/CP-004-2024



COMITE DE SELECCION

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



COMITÉ DE SELECCIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

Bolán, 24 de abril del 2024

CARTA N° 001-2024-CSCO-GRUCP-004-2024

Señor:
CRISTIAN ROLDAN POLONIO RAMOS
Representante Común
CONSORCIO SUPERVISOR CPOL
Presente.

Asunto: SUBSANACIÓN DE OFERTA

Ref. : Concurso Público N° 004-2024-CSCO-GRL-1
Art. 60 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

De mi consideración:

Me dirijo a usted en atención al asunto y referencia, para hacer de su conocimiento que, en aplicación del Art. 60 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado se envía a subsanar la siguiente observación encontrada en su oferta:

1. Folio 10 al 12 de su oferta, se evidencia que el Certificado de Vigencia certifica el Registro vigente de la persona jurídica, debiendo presentar el Certificado de Vigencia de Poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto de acuerdo a lo establecido en el primer párrafo del literal a 2), del literal A., del numeral 2.2.1.1. del numeral 2.2., del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases Integradas.

El documento observado, es un documento inválido para la acreditación de la representación de quien suscribe la oferta. En consecuencia, este colegiado considera que, el postor no presentó documento para acreditar la representación de quien suscribe la oferta.

De lo anterior, se analizó si el requisito omitido, cumple con las condiciones establecidas para la subsanación de la oferta. Determinándose, que el caso en particular se encuentra establecido en el literal h) del numeral 60.2 del Art. 60 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, donde a la letra señala: "La no presentación de documentos emitidos por Entidad Pública o un privado ejerciendo función pública."

Detallándose las observaciones y el análisis respectivo, se solicita su respectiva subsanación, en el plazo de un (1) día hábil.

En tal sentido, se le comunica subsanar su oferta respecto a las observaciones señaladas, en el plazo establecido, a fin de continuar con el procedimiento de selección, a través del SEACE conforme a Ley.

Sin otro particular, me despido de usted.

Atentamente,

LUIS DANIEL MONTALVAN GUERRA
Presidente Titular
Comité de Selección
Concurso Público N° 004-2024-CSCO-GRL-1

1

Notificación a través del SEACE

[Ver Detalle de Solicitud de Subsanación de Oferta](#)

Entidad convocante	GOBIERNO REGIONAL DE LORETO SEDE CENTRAL
Nomenclatura	CP-SM-4-2024-CSCO-GRL-1
Nro. de convocatoria	1
Objeto de contratación	Consultoría de Obra
Descripción del objeto	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE OBRA MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA FE Y ALEGRÍA 46 WILHEM ROSSMAN, DISTRITO DE SAN JUAN BAUTISTA 2 PROVINCIA DE MAYNAS 2 DEPARTAMENTO DE LORETO, CON CUI N° 2502002
Número de Contratación	REGIÓN LORETO-2024-1508

Datos del postor

RUC / Código	10401312400
Consortio	SI
Nombre o razón social	CONSORCIO SUPERVISOR CPOL

Solicitud de Subsanación

Acta de Observación	 PDF (1791903 KB)
Días para Subsanar	1
Fecha de Notificación	24/04/2024
Observación	LITERAL H DEL NUMERAL 60.2 DEL ARTICULO 60 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO
Usuario quien publicó	43610909
Fecha y hora publicación	24/04/2024 19:29:15 PM

Nro. ítem	Descripción del ítem
1	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA FE Y ALEGRÍA 46 WILHEM ROSSMAN, DISTRITO DE SAN JUAN BAUTISTA PROVINCIA DE MAYNAS DEPA 1 registros encontrados, mostrando 1 registro(s), de 1 a 1. Página 1 / 1.


[Regresar](#)



COMITE DE SELECCION

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Levantamiento de observación a través del SEACE

Presentación de Subsanación				
Fecha Presentación	25/04/2024			
Usuario quien subsanó	10401312400			
Fecha y Hora Subsanación	25/04/2024 09:20:27 AM			
Detalle de archivos de subsanación de oferta				
Nro.	Nombre del archivo	Tipo de Archivo	Tamaño de Archivo	Documento
1	(Carta 0012024CPOL Subsanacion Vigencia de Poder ok.pdf KB)	pdf	1354605	

Nro. ítem	Descripción del ítem
1	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA FE Y ALEGRÍA 46 WILHEM ROSSMAN, DISTRITO DE SAN JUAN BAUTISTA PROVINCIA DE MAYNAS DEPA

1 registros encontrados, mostrando 1 registro(s), de 1 a 1. Página 1 / 1.

[Regresar](#)

Resultado de la verificación del levantamiento de la observación y estado de la oferta con respecto al documento subsanado por el CONSORCIO SUPERVISOR CPOL, señalamos, que el documento se encuentra conforme a lo establecido en la normativa de contrataciones y Bases Integradas; En consecuencia, este colegiado manifiesta que la oferta del postor es ADMITIDA.

De lo anterior, señalamos que el estado de la oferta del postor CONSORCIO SUPERVISOR CPOL, es ADMITIDA.

3. Calificación y Evaluación de las Ofertas

La calificación y evaluación de las ofertas de los postores se realizó conforme a los requisitos de calificación y factores de evaluación que se establecieron en la sección específica de las Bases.

3.1. Calificación de las Ofertas Técnicas

La calificación de las ofertas técnicas se realizó conforme a lo establecido en el numeral 82.1 del artículo 82 del Reglamento, el cual mostramos en el siguiente:

Nº	POSTOR	VERIFICACION DE DOCUMENTOS PRESENTADOS Y CUMPLIMIENTO DE LOS TERMINOS DE REFERENCIA	CUMPLE SI/NO
1	CONSORCIO SUPERVISOR CPOL	<p>A. CAPACIDAD LEGAL HABILITACIÓN</p> <p>De la verificación de la categoría en el Registro Nacional de Proveedores, indicamos que los integrantes del consorcio CRISTIAN ROLDAN POLONIO RAMOS y CPOL EMPRESA CONSTRUCTORA, CONSULTORA Y SERVICIOS GENERALES E.I.R.L. se encuentran inscritos como "Consultor de Obras en la especialidad de consultoría en obras urbanas edificaciones y afines – Categoría D y C" respectivamente; Por lo expuesto, el postor cumple con los requisitos de habilitación.</p>	SI





Gestión de Servicio Social

COMITE DE SELECCION

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

	B. FORMACIÓN ACADEMICA B.1. CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.	SI
	B.2 FORMACIÓN ACADEMICA De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.	SI
	B.3. EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.	SI
	C. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD El postor acredita S/ 4,181,527.71 en 14 prestaciones validas, <u>concluyendo que el postor cumplió con acreditar la experiencia del postor en la especialidad.</u>	SI
RESULTADO DE LA CALIFICACIÓN DE LA OFERTA Luego de la evaluación de la oferta del postor señalamos que cumplió con acreditar los requisitos de calificación; <i>En consecuencia este colegiado declara calificada la oferta del postor.</i>		<u>CONDICION:</u> CALIFICADO

Nº	POSTOR	VERIFICACION DE DOCUMENTOS PRESENTADOS Y CUMPLIMIENTO DE LOS TERMINOS DE REFERENCIA	CUMPLE SI/NO
1	CONSORCIO INGENIERIA	A. CAPACIDAD LEGAL HABILITACIÓN De la verificación de la categoría en el Registro Nacional de Proveedores, indicamos que los integrantes del consorcio CRISTIAN ROLDAN POLONIO RAMOS y CPOL EMPRESA CONSTRUCTORA, CONSULTORA Y SERVICIOS GENERALES E.I.R.L. se encuentran inscritos como "Consultor de Obras en la especialidad de consultoría en obras urbanas edificaciones y afines – Categoría D y C" respectivamente; Por lo expuesto, el postor cumple con los requisitos de habilitación.	SI
		B. FORMACIÓN ACADEMICA B.1. CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.	SI
		B.2 FORMACIÓN ACADEMICA De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.	SI



COMITE DE SELECCION

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

		B.3. EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.	SI
		C. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD El postor acredita S/ 5,039,439.62 en 9 prestaciones validas, <u>concluyendo que el postor cumplió con acreditar la experiencia del postor en la especialidad.</u>	SI
RESULTADO DE LA CALIFICACIÓN DE LA OFERTA Luego de la evaluación de la oferta del postor señalamos que cumplió con acreditar los requisitos de calificación; <i>En consecuencia este colegiado declara calificada la oferta del postor.</i>			<u>CONDICION:</u> CALIFICADO

4. Evaluación de la Oferta Técnica

Este colegiado procede a evaluar la oferta técnica de acuerdo a lo establecido en el numeral 82.2 y 82.3 del artículo 82 del Reglamento, obteniéndose el siguiente resultado:

FACTORES DE EVALUACIÓN		POSTOR
A.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	CONSORCIO SUPERVISOR CPOL
	<p><u>Evaluación:</u> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado superior a S/ 1,400,000.00, por la contratación de servicios de consultoría de obra iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p><u>Acreditación:</u> La experiencia en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago.</p> <p>Las disposiciones sobre el requisito de calificación "Experiencia del postor en la especialidad" previstas en el literal C del numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases resultan aplicables para el presente factor.</p>	<p>El postor acredita S/ 4,181,527.71 en prestaciones válidas.</p> <p>Por la experiencia acreditada, este colegiado le otorga 80 PUNTOS.</p>



COMITE DE SELECCION

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

FACTORES DE EVALUACIÓN		POSTOR
B.	METODOLOGÍA PROPUESTA	
	<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará la metodología propuesta por el postor para la ejecución de la consultoría de obra, cuyo contenido mínimo es el siguiente:</p> <p>B.1 METODOLOGIA DE PROCEDIMIENTOS DE CONTROL DE SUPERVISIÓN</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.- Relación de Actividades durante el Desarrollo de la Consultoría 2.- Organigrama del Personal y Programa de Asignación del Personal y Recursos, 3.- Programación GANT y PERT CPM de Actividades del Servicio de Supervisión <ul style="list-style-type: none"> ▪ Supervisión de Ejecución de Obra <ul style="list-style-type: none"> - Actividades al inicio de la obra de Supervisión de la Obra. - Actividades durante la Ejecución de la obra. ▪ Liquidación de Obra <ul style="list-style-type: none"> - Actividades de Liquidación de Obra. - Trabajo de Gabinete. 4.- Matriz de Asignación de Responsabilidades 5.- Metodología de Control de Cronograma de Ejecución de obra 6.- Metodología de Control Económico de la Obra. <p>Se precisa que contendrá la siguiente información mínima.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Metodología de control Económico de la obra. <ul style="list-style-type: none"> - Introducción - Objetivos - Códigos y Estándares - Organización ▪ Funciones respecto al control del cumplimiento del programa de avance de obra. ▪ Procedimiento de control económico de la obra. <p>7.- Métodos de Control de Calidad en Obra</p> <p>Se precisa que contendrá la siguiente información mínima.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Metodología de control de calidad en obra. <ul style="list-style-type: none"> - Introducción - Objetivos - Códigos y Estándares - Organización. ▪ Funciones respecto al control de calidad de la obra. ▪ Procedimiento de control de calidad de la obra. <p>8.- Control de Seguridad y Salud Ocupacional</p> <p>Se precisa que contendrá la siguiente información mínima.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Metodología de control de Seguridad y Salud ocupacional en obra. <ul style="list-style-type: none"> - Introducción - Objetivos - Códigos y Estándares - Organización ▪ Funciones respecto al control Seguridad y Salud ocupacional en obra. ▪ Procedimientos de control Seguridad y Salud ocupacional en obra. ▪ Procedimientos de Medidas de Prevención y Control COVID 19 en obra. 	<p>El postor cumplió con Desarrolla la metodología que sustenta la oferta de acuerdo a lo establecido en las Bases.</p> <p>Este colegiado le otorga 15 PUNTOS</p>
	<u>Acreditación:</u>	



COMITE DE SELECCION

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

FACTORES DE EVALUACIÓN		POSTOR
	Se acreditará mediante la presentación del documento que sustente la metodología propuesta.	
C.	SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y SOCIAL	
	<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con Tres (3) prácticas de protección social o desarrollo humano.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar alguna de las prácticas de protección social o desarrollo humano.</p> <p><u>Practicas:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Certificación del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo 2. Certificación del sistema de gestión de la responsabilidad social 3. Certificación del sistema de gestión ambiental. 4. Responsabilidad hídrica 5. Certificación del sistema de gestión de la energía 	<p>Los miembros del consorcio cuentan con la certificación de las siguientes practicas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. CRISTIAN ROLDAN POLONIO RAMOS <ul style="list-style-type: none"> • Certificado del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo "ISO 45001:2018". • Certificado del Sistema de Gestión Ambiental "ISO 14001:2015". • Certificado del Sistema de Gestión de la Calidad "ISO 9001:2015". 2. CPOL EMPRESA CONSTRUCTORA, CONSULTORA Y SERVICIOS GENERALES E.I.R.L. <ul style="list-style-type: none"> • Certificado del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo "ISO 45001:2018". • Certificado del Sistema de Gestión Ambiental "ISO 14001:2015". • Certificado del Sistema de Gestión de la Calidad "ISO 9001:2015". <p>Este colegiado le otorga 3 PUNTOS</p>
E.	INTEGRIDAD EN LA CONTRATACION PUBLICA	
	<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017).</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación</p>	<p>Los miembros del consorcio cuentan con la certificación de las siguientes practicas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. CRISTIAN ROLDAN POLONIO RAMOS <ul style="list-style-type: none"> • Certificado del Sistema de Gestión Antisoborno "ISO 37001:2016".



COMITE DE SELECCION

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

FACTORES DE EVALUACIÓN	POSTOR
<p>acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación, y estar vigente a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	<p>2. CPOL EMPRESA CONSTRUCTORA, CONSULTORA Y SERVICIOS GENERALES E.I.R.L.</p> <ul style="list-style-type: none"> Certificado del Sistema de Gestión Antisoborno "ISO 37001:2016". <p>Este colegiado le otorga 2 PUNTOS</p>
PUNTAJE TOTAL	100 PUNTOS

FACTORES DE EVALUACIÓN	POSTOR
A. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	CONSORCIO INGENIERIA
<p><u>Evaluación:</u> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado superior a S/ 1,400,000.00, por la contratación de servicios de consultoría de obra iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p><u>Acreditación:</u> La experiencia en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago.</p> <p>Las disposiciones sobre el requisito de calificación "Experiencia del postor en la especialidad" previstas en el literal C del numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases resultan aplicables para el presente factor.</p>	<p>El postor acredita S/ 5,039,439.62 en prestaciones válidas.</p> <p>Por la experiencia acreditada, este colegiado le otorga 80 PUNTOS.</p>





Gestión de Servicio Social

COMITE DE SELECCION

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

FACTORES DE EVALUACIÓN		POSTOR
B.	METODOLOGÍA PROPUESTA	
	<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará la metodología propuesta por el postor para la ejecución de la consultoría de obra, cuyo contenido mínimo es el siguiente:</p> <p>B.1 METODOLOGIA DE PROCEDIMIENTOS DE CONTROL DE SUPERVISIÓN</p> <ol style="list-style-type: none">1.- Relación de Actividades durante el Desarrollo de la Consultoría2.- Organigrama del Personal y Programa de Asignación del Personal y Recursos,3.- Programación GANT y PERT CPM de Actividades del Servicio de Supervisión<ul style="list-style-type: none">▪ <u>Supervisión de Ejecución de Obra</u><ul style="list-style-type: none">- Actividades al inicio de la obra de Supervisión de la Obra.- Actividades durante la Ejecución de la obra.▪ <u>Liquidación de Obra</u><ul style="list-style-type: none">- Actividades de Liquidación de Obra.- Trabajo de Gabinete.4.- Matriz de Asignación de Responsabilidades5.- Metodología de Control de Cronograma de Ejecución de obra6.- Metodología de Control Económico de la Obra.<p>Se precisa que contendrá la siguiente información mínima.</p><ul style="list-style-type: none">▪ Metodología de control Económico de la obra.<ul style="list-style-type: none">- Introducción- Objetivos- Códigos y Estándares- Organización▪ Funciones respecto al control del cumplimiento del programa de avance de obra.▪ Procedimiento de control económico de la obra.7.- Métodos de Control de Calidad en Obra<p>Se precisa que contendrá la siguiente información mínima.</p><ul style="list-style-type: none">▪ Metodología de control de calidad en obra.<ul style="list-style-type: none">- Introducción- Objetivos- Códigos y Estándares- Organización.▪ Funciones respecto al control de calidad de la obra.▪ Procedimiento de control de calidad de la obra.8.- Control de Seguridad y Salud Ocupacional<p>Se precisa que contendrá la siguiente información mínima.</p><ul style="list-style-type: none">▪ Metodología de control de Seguridad y Salud ocupacional en obra.<ul style="list-style-type: none">- Introducción- Objetivos- Códigos y Estándares- Organización▪ Funciones respecto al control Seguridad y Salud ocupacional en obra.▪ Procedimientos de control Seguridad y Salud ocupacional en obra.▪ Procedimientos de Medidas de Prevención y Control COVID 19 en obra. <p><u>Acreditación:</u></p>	<p>El postor no cumplió con Desarrollar la metodología que sustenta la oferta de acuerdo a lo establecido en las Bases.</p> <p>Este colegiado le otorga <u>00 PUNTOS (*)</u></p>



COMITE DE SELECCION

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

FACTORES DE EVALUACIÓN		POSTOR
	Se acreditará mediante la presentación del documento que sustente la metodología propuesta.	
C.	SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y SOCIAL	
	<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con Tres (3) prácticas de protección social o desarrollo humano.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar alguna de las prácticas de protección social o desarrollo humano.</p> <p><u>Prácticas:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 6. Certificación del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo 7. Certificación del sistema de gestión de la responsabilidad social 8. Certificación del sistema de gestión ambiental. 9. Responsabilidad hídrica 10. Certificación del sistema de gestión de la energía 	<p>Los miembros del consorcio cuentan con la certificación de las siguientes prácticas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. S & S CONSULTORES Y CONTRATISTAS GENERALES S.A.C. <ul style="list-style-type: none"> • Certificado del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo "ISO 45001:2018". • Certificado del Sistema de Gestión Ambiental "ISO 14001:2015". 2. PEÑA CORAL FERNANDO <ul style="list-style-type: none"> • Certificado del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo "ISO 45001:2018". <p>Este colegiado le otorga 3 PUNTOS</p>
E.	INTEGRIDAD EN LA CONTRATACION PUBLICA	
	<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017).</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación, y estar vigente a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	<p>Los miembros del consorcio cuentan con la certificación de las siguientes prácticas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. S & S CONSULTORES Y CONTRATISTAS GENERALES S.A.C. <ul style="list-style-type: none"> • Certificado del Sistema de Gestión Antisoborno "ISO 37001:2016". 2. PEÑA CORAL FERNANDO <ul style="list-style-type: none"> • Certificado del Sistema de Gestión Antisoborno "ISO 37001:2016". <p>Este colegiado le otorga 2 PUNTOS</p>
PUNTAJE TOTAL		85 PUNTOS



COMITE DE SELECCION

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

(*) Resultado de la verificación: CONSORCIO INGENIERIA

La metodología propuesta no ha sido elaborada conforme al contenido mínimo expresamente establecido en las bases integradas.

Con Respecto al Desarrollo del Punto 1 "Relación de Actividades Previas Durante el Desarrollo de la Consultoría" (folio 2104), el Postor ha establecido dentro del ítem 1.00 actividades previas a la ejecución de la obra, en el ítem 1.02 hace mención tomar pleno conocimiento del expediente técnico. Revisar el expediente técnico (corresponde su elaboración en los tiempos y plazos determinados en el art. 177° del R.L.C.E.), y en el ítem 2.00 Actividades durante la ejecución de la obra (actividades al inicio de la supervisión de la obra), ítem 2.01 informe inicial. Revisar el Expediente técnico de la obra, así como las metas a ejecutarse y elaborar conjuntamente con el residente de obra, el informe del estado actual situacional de la obra, dentro de los 8 primeros días de iniciado el plazo del contrato. Sin embargo el Art. 177° Revisión del expediente técnico de obra del R.L.C.E., señala: Dentro de los quince (15) días calendario del inicio del plazo de ejecución de obra, para el caso de obras cuyo plazo sea menor o igual a ciento veinte (120) días y dentro de los treinta (30) días calendario para obras cuyo plazo sea mayor a ciento (120) días calendario, el contratista presenta al supervisor o inspector de obra, un informe técnico de revisión del expediente técnico de obra, que incluya entre otros, las posibles prestaciones adicionales, riesgos del proyecto y otros aspectos que sean materia de consulta. (...) El supervisor o inspector dentro del plazo de siete (7) días calendario para obras con plazo menor o igual a ciento veinte (120) días y diez (10) días calendario para obras con plazo mayor a ciento veinte (120) días, eleva el informe técnico de revisión del expediente técnico de obra a la Entidad, con copia al contratista, adjuntando su evaluación, pronunciamiento y verificaciones propias realizadas como supervisión o inspección., en ese sentido, el postor no esta cumpliendo con el plazo máximo exigido por la normativa de la materia asimismo es una actividad que se va a realizar al inicio de la supervisión y ejecución de la obra no es una actividad previa a la ejecución como establece su relación de actividades como se muestra en la siguiente imagen:

ítem	Descripción
1.00	ACTIVIDADES PREVIAS A LA EJECUCIÓN DE LA OBRA
1.01	Movilización e instalación del Jefe de Supervisión
1.02	Tomar pleno conocimiento del expediente técnico. Revisar el expediente Técnico (Corresponde su elaboración en los tiempos y plazos determinados en el Art. 177 RLCE)
1.03	Participar en el acto de entrega de terreno
1.04	Verificar la existencia de permisos y documentación necesaria para el inicio de los trabajos
1.05	Verificar el equipamiento mínimo del contratista, según lo ofertado
1.06	Verificación el acceso al cuaderno de obra digital-COD usuario y contraseña otorgado por la entidad
1.07	Otras actividades previstas en la Ley de Contrataciones del Estado - LCE y su reglamento - RLCE.
2.00	ACTIVIDADES DURANTE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA
	Actividades al inicio de la obra de Supervisión de la Obra
2.01	INFORME INICIAL. Revisar el Expediente Técnico de la obra, así como las metas a ejecutarse y elaborar conjuntamente con el Residente de Obra, el informe del estado actual situacional de la obra, dentro de los 08 (ocho) primeros días de iniciado el plazo del contrato.
2.02	Emitir informe sobre las dificultades encontradas en obra y propuesta de solución, de corresponder.



COMITE DE SELECCION

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Además, cabe mencionar que en la relación de actividades el Postor no hace mención la actividad en cuanto a la implementación, seguimiento y control del plan de contingencia durante la ejecución de la obra el cual es una actividad primordial que se va a ejecutar simultáneamente con la ejecución de la obra y el cual está contemplado en las partidas y/o actividades del expediente técnico de la obra.

Con Respecto al Desarrollo del Punto 2 "Organigrama del Personal y Programa de asignación del Personal y Recursos" (folio 2107), el Postor presenta en el organigrama del personal la participación del staff de profesionales entre personal clave y personal de apoyo haciendo un total de 08 integrantes entre ellas se encuentran 07 que son Personal Clave y 01 que es Personal de Apoyo los que van a intervenir directamente en la consultoría de obra para la supervisión de la obra, faltando considerar 01 personal de apoyo (01 asistente de supervisor), sin embargo de acuerdo a lo solicitado en las bases integradas se está solicitando un total de 09 integrantes entre las cuales tenemos 07 que son Personal Clave y 02 que son Personal de Apoyo, por lo cual es postor no cumple con el organigrama de acuerdo al staff de profesionales requeridos según la estructura de costos de las bases integradas.

Asimismo, en el (folio 2107), en las funciones del especialista en Seguridad de obras del consorcio ingeniería hace mención que también supervisará la afectación del medio ambiente que se genere en obra coordinando con el especialista de medio ambiente, cabe mencionar que dicho profesional no es requerido ni por los términos de referencia, ni en las bases integradas, ni en los gastos generales del expediente técnico de obra.

Además, en el folio (2108 al 2110) el Postor ha establecido en el programa de asignación de personal y recursos dentro del ítem 1.00 actividades previas a la ejecución de la obra, en el ítem 1.02 hace mención tomar pleno conocimiento del expediente técnico. Revisar el expediente técnico (corresponde su elaboración en los tiempos y plazos determinados en el art. 177° del R.L.C.E.), y en el ítem 2.00 Actividades durante la ejecución de la obra (actividades al inicio de la supervisión de la obra), ítem 2.01 informe inicial. Revisar el Expediente técnico de la obra, así como las metas a ejecutarse y elaborar conjuntamente con el residente de obra, el informe del estado actual situacional de la obra, dentro de los 8 primeros días de iniciado el plazo del contrato.

Sin embargo el Art. 177° Revisión del expediente técnico de obra del R.L.C.E., señala: (...) **El supervisor o inspector dentro del plazo de siete (7) días calendario para obras con plazo menor o igual a ciento veinte (120) días y diez (10) días calendario para obras con plazo mayor a ciento veinte (120) días, eleva el informe técnico de revisión del expediente técnico de obra a la Entidad, con copia al contratista, adjuntando su evaluación, pronunciamiento y verificaciones propias realizadas como supervisión o inspección.**, en ese sentido, el postor no está cumpliendo con el plazo máximo exigido por la normativa de la materia, asimismo es una actividad que se va a realizar al inicio de la supervisión y ejecución de la obra no es una actividad previa a la ejecución como establece su relación de actividades como se muestra en la siguiente imagen:





Gestión de Servicio Social

COMITE DE SELECCION

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

B. PROGRAMA DE ASIGNACIÓN DEL PERSONAL Y RECURSOS

PROGRAMA DE ASIGNACION DE PERSONA				
Item	Nombre de la Tarea	Duración	Recursos de los recursos	Max. 1 M. 1
1	MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA FE Y ALEGRÍA 46 WILHEM ROSSMAN, DISTRITO DE SAN JUAN BAUTISTA - PROVINCIA DE MAYNAS - DEPARTAMENTO DE LORETO	485 días		
2	1.00 ACTIVIDADES PREVIAS A LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	0 días		
3	1.01 Movilización e instalación del Jefe de Supervisión	0 días	JEFE DE SUPERVISION, ALQUILER DE OFICINA	En
4	1.02 Tomar pleno conocimiento del expediente técnico. Revisar el expediente Técnico (Corresponde su elaboración en los tiempos y plazos determinados en el Art. 177 RLCE)	0 días	JEFE DE SUPERVISION, ALQUILER DE OFICINA	En
5	1.03 Participar en el acto de entrega de terreno	0 días	JEFE DE SUPERVISION, ALQUILER DE OFICINA	En
6	1.04 Verificar la existencia de permisos y documentación necesaria para el inicio de los trabajos	0 días	JEFE DE SUPERVISION, ALQUILER DE OFICINA	En
7	1.05 Verificar el equipamiento mínimo del contratista, según lo ofertado	0 días	JEFE DE SUPERVISION, ALQUILER DE OFICINA	En
8	1.06 Verificación el acceso al cuaderno de obra digital COD usuario y contraseña otorgado por la entidad	0 días	JEFE DE SUPERVISION, ALQUILER DE OFICINA	En
9	1.07 Otras actividades previstas en la Ley de Contrataciones del Estado - LCE y su reglamento - RLCE	0 días	JEFE DE SUPERVISION, ALQUILER DE OFICINA	En
10	2.00 ACTIVIDADES DURANTE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	425 días		
11	2.01 Informe inicial. Revisar el Expediente Técnico de la obra, así como las metas a ejecutarse y elaborar conjuntamente con el Residente de Obra, el informe del estado actual situacional de la obra, dentro de los 08 (ocho) primeros días de iniciado el plazo d	8 días	JEFE DE SUPERVISION, ESPEC. ARQUITECTURA, ESPEC. EN ESTRUCTURAS, ESPEC. EN SEGURIDAD EN OBRAS, ESPEC. EN INSTALACIONES SANITARIAS, ESPEC. EN	En
12	2.02 Emitir informe sobre las dificultades encontradas en obra y propuesta de solución, de corresponder.	8 días	JEFE DE SUPERVISION, ESPEC. ARQUITECTURA, ESPEC. EN ESTRUCTURAS, ESPEC. EN	En
13	2.03 Revisar y evaluar detalladamente el calendario de avance de obra (CAO), el calendario de adquisición de materiales y utilización de equipos	5 días	JEFE DE SUPERVISION, ASISTENTE DE SUPERVISION, ALQUILER DE OFICINA,	En

Con Respecto al Desarrollo del Punto 3 "Programación GANTT y PERT CPM de actividades del servicio de supervisión" Folio (2111 al 2114) el Postor presenta la programación GANTT en el ítem 1.00 actividades previas a la ejecución de la obra, en el ítem 1.02 hace mención tomar pleno conocimiento del expediente técnico. Revisar el expediente técnico (corresponde su elaboración en los tiempos y plazos determinados en el art. 177º del R.L.C.E.), con una duración de 0 días calendario y en el ítem 2.00 Actividades durante la ejecución de la obra (actividades al inicio de la supervisión de la obra), ítem 2.01 informe inicial. Revisar el Expediente técnico de la obra, así como las metas a ejecutarse y elaborar conjuntamente con el residente de obra, el informe del estado actual situacional de la obra, dentro de los 8 primeros días de iniciado el plazo del contrato con una duración de 8 días calendario.

Sin embargo el Art. 177º Revisión del expediente técnico de obra del R.L.C.E., señala: (...) **El supervisor o inspector dentro del plazo de siete (7) días calendario para obras con plazo menor o igual a ciento veinte (120) días y diez (10) días calendario para obras con plazo mayor a ciento veinte (120) días, eleva el informe técnico de revisión del expediente técnico de obra a la Entidad, con copia al contratista, adjuntando su evaluación, pronunciamiento y verificaciones propias realizadas como supervisión o inspección.**, en ese sentido, el postor no está cumpliendo con el plazo máximo exigido por la normativa de la materia, como se muestra en la siguiente imagen:

PROGRAMACIÓN GANTT Y PERT CPM DE ACTIVIDADES DEL SERVICIO DE SUPERVISIÓN

A. PROGRAMACIÓN GANTT

PROGRAMACION GANTT DE ACTIVIDADES DEL SERVICIO				
Item	Nombre de la Tarea	Duración	Max. 1 M. 1	Max. 2 M. 2
1	MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA FE Y ALEGRÍA 46 WILHEM ROSSMAN, DISTRITO DE SAN JUAN BAUTISTA - PROVINCIA DE MAYNAS - DEPARTAMENTO DE LORETO	485 días		
2	1.00 ACTIVIDADES PREVIAS A LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	0 días		
3	1.01 Movilización e instalación del Jefe de Supervisión	0 días	En coordinación con la entidad	
4	1.02 Tomar pleno conocimiento del expediente técnico. Revisar el expediente Técnico (Corresponde su elaboración en los tiempos y plazos determinados en el Art. 177 RLCE)	0 días	En coordinación con la entidad	
5	1.03 Participar en el acto de entrega de terreno	0 días	En coordinación con la entidad	
6	1.04 Verificar la existencia de permisos y documentación necesaria para el inicio de los trabajos	0 días	En coordinación con la entidad	
7	1.05 Verificar el equipamiento mínimo del contratista, según lo ofertado	0 días	En coordinación con la entidad	
8	1.06 Verificación el acceso al cuaderno de obra digital COD usuario y contraseña otorgado por la entidad	0 días	En coordinación con la entidad	
9	1.07 Otras actividades previstas en la Ley de Contrataciones del Estado - LCE y su reglamento - RLCE	0 días	En coordinación con la entidad	
10	2.00 ACTIVIDADES DURANTE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	425 días		
11	2.01 Informe inicial. Revisar el Expediente Técnico de la obra, así como las metas a ejecutarse y elaborar conjuntamente con el Residente de Obra, el informe del estado actual situacional de la obra, dentro de los 08 (ocho) primeros días de iniciado el plazo d	8 días		
12	2.02 Emitir informe sobre las dificultades encontradas en obra y propuesta de solución, de corresponder.	8 días		
13	2.03 Revisar y evaluar detalladamente el calendario de avance de obra (CAO), el calendario de adquisición de materiales y utilización de equipos mecánicos (CLM y E)	5 días		
14	Actividades durante la ejecución de la obra	425 días		



COMITE DE SELECCION

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Asimismo, el Postor en el ítem 2.00 Actividades durante la ejecución de la obra (actividades durante la ejecución de la obra), ítem 2.19 fecha de culminación de la ejecución de la obra anotado el hecho en el cuaderno de obra digital, y solicita la recepción de la obra por el residente, (...) el cual tiene un plazo de 0 días,

Sin embargo, en el Art. 208° Recepción de la Obra y Plazos del R.L.C.E., numeral 208.1 señala: *En la fecha de la culminación de la obra, el residente anota tal hecho en el cuaderno de obras y solicita la recepción de la misma (...), en ese sentido el ultimo día (01 día) de la culminación de la obra es el día 425, sin embargo, el postor según su programación GANTT establece que esta actividad se realizará el día 426 y tiene 0 días, por lo cual el postor no esta cumpliendo con la fecha de anotación de la culminación como se muestra en la siguiente imagen:*

216	Presentar oportunamente, los informes y/o expedientes sobre variaciones de obra (adicionales, deductivos, ampliaciones de plazo), dentro del plazo previsto en la normatividad vigente y en el contrato	0 días
217	Efectuar el control de los trabajos para la recepción de obra como también haber apertura un expediente con todas las modificaciones que se dieron durante la ejecución, para que el comité de recepción pueda hacer las verificaciones durante la recepción de	0 días
218	Efectuar el informe final de la obra	0 días
219	Fecha de la culminación de la ejecución de obra. Anotado el hecho en el cuaderno de obra digital y solicitada la recepción de obra por el residente, el supervisor / inspector actúa conforme lo dispuesto en el RLCE.	0 días
22	Elaboración del certificado de conformidad técnica embo, la información 0 días digital de la obra, los planes post construcción geométricos entregados por el contratista los cuales revisará y validará, y, un informe especial de la situación de la obra	0 días
221	De no constatar la culminación de la obra, anotará en el cuaderno de obra 0 días dicha circunstancia y comunicará a la Entidad	0 días
222	De requerirse actividades concernientes al levantamiento de observaciones, derivadas del proceso de recepción de obra, deberá cumplir las obligaciones y actividades, que correspondan a su especialidad, precisadas en las actividades durante la ejecución de	0 días
223	Culminado el levantamiento de observaciones, el especialista emite un informe previo de conformidad y realiza el correspondiente registro en la documentación vinculante.	0 días
3.00	LIQUIDACIÓN DE OBRA	60 días
3.01	Actividades de la liquidación	60 días
3.02	La Liquidación de Obra, se realiza de acuerdo al plazo establecido en los términos de referencia de las bases integradas.	60 días
	Las actividades para la liquidación se racionalizan acorde a lo establecido en el artículo 209 del RLCE	Acorde con el artículo 209 del RLCE

Con Respecto al Desarrollo del Punto 4 "Matriz de Asignación de Responsabilidades" folio (2115 al 2116) el Postor presenta la Matriz de Asignación de responsabilidades" el Postor ha establecido dentro del ítem 1.00 actividades previas a la ejecución de la obra, en el ítem 1.02 hace mención tomar pleno conocimiento del expediente técnico. Revisar el expediente técnico (corresponde su elaboración en los tiempos y plazos determinados en el art. 177° del R.L.C.E.), y en el ítem 2.00 Actividades durante la ejecución de la obra (actividades al inicio de la supervisión de la obra), ítem 2.01 informe inicial. Revisar el Expediente técnico de la obra, así como las metas a ejecutarse y elaborar conjuntamente con el residente de obra, el informe del estado actual situacional de la obra, dentro de los 8 primeros días de iniciado el plazo del contrato.

Sin embargo el Art. 177° Revisión del expediente técnico de obra del R.L.C.E., señala: (...) **El supervisor o inspector dentro del plazo de siete (7) días calendario para obras con plazo menor o igual a ciento veinte (120) días y diez (10) días calendario para obras con plazo mayor a ciento veinte (120) días, eleva el informe técnico de revisión del expediente técnico de obra a la Entidad, con copia al contratista, adjuntando su evaluación, pronunciamiento y verificaciones propias realizadas como supervisión o inspección.**, en ese sentido, el postor no está cumpliendo con el plazo máximo exigido por la normativa de la materia, asimismo es una actividad que se va a realizar al inicio de la supervisión y ejecución de la obra no es una actividad previa a la ejecución como establece su matriz de asignación de responsabilidades.



COMITE DE SELECCION

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Además, presenta en la relación del personal la participación del staff de profesionales entre personal clave y personal de apoyo haciendo un total de 08 integrantes entre ellas se encuentran 07 que son Personal Clave y 01 que es Personal de Apoyo los que van a intervenir directamente en la consultoría de obra para la supervisión de la obra, faltando considerar 01 personal de apoyo (01 asistente de supervisor), como se muestra en la siguiente imagen:

4. MATRIZ DE ASIGNACIÓN DE RESPONSABILIDADES

MATRIZ DE ASIGNACIÓN DE RESPONSABILIDADES (RASIC)

ITEM	ACTIVIDAD	RECURSO	CONSORCIO INGENIERIA									
			ENTIDAD ORL	Representante Legal - CONSORCIO INGENIERIA	Supervisor de Obra	Especialista en Arquitectura	Especialista en Estructuras	Especialista en Seguridad en Obras	Especialista en Instalaciones Eléctricas	Especialista en Instalaciones Sanitarias	Especialista de Control de Calidad	Asistente del Supervisor
0.00	ACTIVIDADES PREVIAS A LA EJECUCIÓN DE LA OBRA											
1.01	Investigación y diagnóstico del área de Supervisión											
1.02	Elaborar el Plan de Supervisión del Proyecto (Incluir el expediente Técnico (Corresponde su elaboración en los tiempos y plazos determinados en el Art. 177 del D.L.)											
1.03	Participar en el acto de entrega de terreno											
1.04	Verificar la existencia de permisos y documentación necesaria para el inicio de los trabajos											
1.05	Verificar el cumplimiento de los requisitos de la Ley de Supervisión de Obras											
1.06	Verificar el cumplimiento de los requisitos de la Ley de Supervisión de Obras											
1.07	Verificar el cumplimiento de los requisitos de la Ley de Supervisión de Obras											
1.08	Verificar el cumplimiento de los requisitos de la Ley de Supervisión de Obras											
1.09	Verificar el cumplimiento de los requisitos de la Ley de Supervisión de Obras											
2.01	Elaboración del Plan de Supervisión de la Obra											
2.02	Elaboración del Plan de Supervisión de la Obra											
2.03	Elaboración del Plan de Supervisión de la Obra											

Sin embargo, de acuerdo a lo solicitado en la estructura de costos de las bases integradas se está solicitando un total de 09 integrantes entre las cuales tenemos 07 son Personal Clave y 02 que son Personal de Apoyo.

Con Respecto al Desarrollo del Punto 5 "Metodología de Control de Cronograma de Ejecución de obra" Folio (2117) el Postor enumera en su metodología actividades generales durante la etapa de construcción el cual desconoce en qué consiste las actividades y/o partidas generales del proyecto puesto que no hace mención las siguientes actividades y/o partidas generales como son: instalaciones eléctricas, Plan de contingencia, obras provisionales, mitigación ambiental, Seguridad y Salud ocupacional, Arquitectura, estructuras - hincado de pilotes, asimismo el postor desconoce las actividades del proyecto puesto que en ningún extremo existe actividades referente al mejoramiento del suelo, ni a la construcción de obras de estabilización, por lo cual no cumple con lo exigido en las bases integradas.

Con Respecto al Desarrollo del Punto 6 "Metodología de Control económico de la obra" Folio (2121) el Postor enumera en su metodología ciertas consideraciones que va a tener en cuenta sin embargo no hace mención el tema de control en cuanto a las penalidades que se pueda aplicar al contratista, control de las pólizas de seguros del personal, amortización de adelanto directo y adelanto de materiales.

Con Respecto al Desarrollo del Punto 7 "Métodos de Control de Calidad en Obra" (folio 2147 a 2148), el Postor ha establecido dentro de los códigos y estándares normas que se encuentran desactualizadas como es la Resolución Ministerial N° 1275-2021-MINSA sobre los lineamientos para la vigilancia de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición al COVID, la cual a sido derogada y la que se encuentra en vigencia es la **Resolución Ministerial N° 022-2024-MINSA**, del 13 de Enero 2024, que **APRUEBA** la Directiva Administrativa N° 349-MINSA/DGIESP-2024, que establece **las disposiciones para la vigilancia, prevención y control de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a SARS-CoV-2"**



COMITE DE SELECCION

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Asimismo, en el folio (2150) el Postor señala que se realizara el muestreo de concreto durante el vaciado, empleando en la dosificación materiales de (cemento, arena, piedra chancada y agua), sin embargo, desconoce las actividades y/o partidas que se van a realizar en la ejecución de la obra, pues las partidas que contempla el expediente técnico de la obra son de mortero el cual solo se emplean (cemento, arena y agua) para su fabricación., en ese sentido el postor no cumple con el contenido mínimo exigido en las bases integradas.

Con Respecto al Desarrollo del Punto 8 "Control de Seguridad y Salud Ocupacional" en el folio (folio 2168), el Postor ha establecido dentro de los códigos y estándares normas que se encuentran desactualizadas como es la Resolución Ministerial N° 265-2020-MINSA sobre los lineamientos para la vigilancia de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición al COVID, la cual ha sido derogada y la que se encuentra en vigencia es la **Resolución Ministerial N° 022-2024-MINSA**, del 13 de Enero 2024, que **APRUEBA** la Directiva Administrativa N° 349-MINSA/DGIESP-2024, que establece **las disposiciones para la vigilancia, prevención y control de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a SARS-CoV-2"**

Asimismo en el folio (folio 2169 al 2170), en el numeral 8.2 funciones respecto al control de seguridad y Salud Ocupacional en obra indica que va a: establecer, documentar, implementar y mantener un sistema de Seguridad (SGS), tomando como referencia los requisitos establecidos en la NORMA OHSAS 18001:2007, sin embargo dicho ISO dejo de estar en vigencia el 30 de setiembre de 2021 y fue reemplaza por el ISO 45001:2018 Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, el cual es uno de los certificados exigidos para el presente proceso de selección, en ese sentido el postor no cumple con el desarrollo del control de seguridad y Salud Ocupacional.

Adicionalmente, en ningún extremo se evidencia el control con respecto a Plan de Manejo ambiental y/o mitigación ambiental, toda vez que el especialista en seguridad hará las funciones de control respecto a las partidas y/o actividades del Plan Manejo Ambiental y medidas de mitigación ambiental, en ese sentido el postor no cumple con el desarrollo del control de seguridad y Salud Ocupacional.

5. Apertura y Evaluación de la Oferta Económica

Este colegiado evaluó la oferta económica y determino el puntaje total de la oferta de conformidad con el artículo 83 del Reglamento, así como los coeficientes de ponderación previstos en la sección específicas de las Bases, resultando lo siguiente:

Nro.	Nombre o Razón Social	Oferta Económica Soles	Exoneración IGV	Estado	PUNTAJE
1	CONSORCIO SUPERVISOR CPOL	1,345,000.00	Cumple	Valido	85.04
2	CONSORCIO INGENIERIA	1,143,843.64	Cumple	Valido	100.00



COMITE DE SELECCION

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

6. Ponderación de Ofertas Técnica y Económicas

Luego del resultado de la evaluación técnica y económica este colegiado procedió a determinar el puntaje total de la misma y el orden de prelación de conformidad con lo establecido en el numeral 2.3 del numeral 2 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases.

POSTOR	EVALUACION		PONDERACIÓN C1(0.80) + C2(0.20)	PUNTAJE TOTAL	ORDEN PRELACION
	TECNICA (C1)	ECONOMICA (C2)			
CONSORCIO SUPERVISOR CPOL	100.00	85.04	80+17.01	97.01	Primero
CONSORCIO INGENIERIA	85.00	100.00	68+20	88.00	Segundo

7. Del Otorgamiento de la Buena Pro

De acuerdo a los resultados mostrados, este colegiado procede a **OTORGAR LA BUENA PRO** el procedimiento de selección del **Concurso Público N° 004-2024-CSCO-GRL-1**, para la **"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE OBRA "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA FE Y ALEGRIA 46 WILHEM ROSSMAN, DISTRITO DE SAN JUAN BAUTISTA - PROVINCIA DE MAYNAS - DEPARTAMENTO DE LORETO", CON CUI N° 2502002"**, al postor **CONSORCIO SUPERVISOR CPOL** por el monto de **UN MILLON TRESCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL CON 00/100 (S/ 1,345,000.00) SIN IGV.**

No habiendo otro asunto que tratar, el Comité de Selección dio por terminado el presente acto, firmándola en señal de conformidad siendo las 13:00 horas del día viernes 26 de abril del 2024.



LUIS DANIEL MONTALVAN GUERRA
Presidente Titular



ABRAHAM JUNIOR NUÑEZ GARCIA
Primer Miembro Titular



RODRIGO RODRIGUEZ VÁSQUEZ
Segundo Miembro Titular