

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	04/05/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENTE DE SUPERVISIÓN, ESTUDIOS Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO "CREACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE CULIMPAMPA DEL DISTRITO DE CHURUBAMABA-PROVINCIA DE HUÁNUCO –DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO " CON CUI N° 2520008						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	ELBORACION DE EXPEDIENTES TECNICOS						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	18						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2520008					
		Documento que declaró la viabilidad	FORMATO N° 07-A					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 191-2023-MDCH-SGSELO/ARMJ.		Fecha de recepción	04/05/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL


3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS																																																																																					
DEL PROVEEDOR																																																																																					
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros																																																																																				
DE LA ENTIDAD																																																																																					
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros																																																																																				
	<table><thead><tr><th>ITEM</th><th>DESCRIPCION</th><th>PERFIL</th><th>UNIDAD</th></tr></thead><tbody><tr><td>A</td><td>PERSONAL PROFESIONAL Y TEC</td><td></td><td></td></tr><tr><td>1</td><td>JEFE DE PROYECTO</td><td>Ing. Civil</td><td>MES</td></tr><tr><td>2</td><td>ESPECIALISTA EN INSTALACIONES SANITARIAS</td><td>Ing. Civil y/o Ing. Sanitario</td><td>MES</td></tr><tr><td>3</td><td>ESPECIALISTA AMBIENTAL</td><td>Ing. Ambiental</td><td>MES</td></tr><tr><td>4</td><td>ESPECIALISTA EN MECANICA DE SUELOS</td><td>Ing. Civil</td><td>MES</td></tr><tr><td>5</td><td>ESPECIALISTA EN TOPOGRAFIA</td><td>Bach. Ing. Civil y/o Ing. Civil</td><td>MES</td></tr><tr><td>6</td><td>ESPECIALISTA EN ANALISIS DE RIESGOS</td><td>Ing. Civil</td><td>MES</td></tr><tr><td>B</td><td>ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS</td><td></td><td></td></tr><tr><td>1</td><td>ANALISIS DE AGUA</td><td></td><td>GLB</td></tr><tr><td>2</td><td>CERTIFICADO DE INEXISTENCIA DE RESTOS ARQUEOLOGICOS</td><td></td><td>GLB</td></tr><tr><td>3</td><td>GEOREFERENCIACION Y TOPOGRAFIA</td><td></td><td>GLB</td></tr><tr><td>4</td><td>ESTUDIO DE SUELOS</td><td></td><td>GLB</td></tr><tr><td>5</td><td>DERECHO POR DECLARACION DE IMPACTO AMBIENTAL</td><td></td><td>GLB</td></tr><tr><td>C</td><td>EQUIPOS</td><td></td><td></td></tr><tr><td>1</td><td>OFICINA</td><td></td><td>MES</td></tr><tr><td>2</td><td>CAMIONETA</td><td></td><td>MES</td></tr><tr><td>3</td><td>UTILES DE OFICINA</td><td></td><td>GLB</td></tr><tr><td>D</td><td>OTROS</td><td></td><td></td></tr><tr><td>1</td><td>PERSONAL DE APOYO</td><td></td><td>MES</td></tr><tr><td>2</td><td>CADISTA</td><td></td><td>MES</td></tr></tbody></table> <div>COSTO DIRECTO GASTOS GENERALES 10% UTILIDAD 5% SUB TOTAL IGV TOTAL PRESUPUESTO</div>	ITEM	DESCRIPCION	PERFIL	UNIDAD	A	PERSONAL PROFESIONAL Y TEC			1	JEFE DE PROYECTO	Ing. Civil	MES	2	ESPECIALISTA EN INSTALACIONES SANITARIAS	Ing. Civil y/o Ing. Sanitario	MES	3	ESPECIALISTA AMBIENTAL	Ing. Ambiental	MES	4	ESPECIALISTA EN MECANICA DE SUELOS	Ing. Civil	MES	5	ESPECIALISTA EN TOPOGRAFIA	Bach. Ing. Civil y/o Ing. Civil	MES	6	ESPECIALISTA EN ANALISIS DE RIESGOS	Ing. Civil	MES	B	ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS			1	ANALISIS DE AGUA		GLB	2	CERTIFICADO DE INEXISTENCIA DE RESTOS ARQUEOLOGICOS		GLB	3	GEOREFERENCIACION Y TOPOGRAFIA		GLB	4	ESTUDIO DE SUELOS		GLB	5	DERECHO POR DECLARACION DE IMPACTO AMBIENTAL		GLB	C	EQUIPOS			1	OFICINA		MES	2	CAMIONETA		MES	3	UTILES DE OFICINA		GLB	D	OTROS			1	PERSONAL DE APOYO		MES	2	CADISTA		MES
ITEM	DESCRIPCION	PERFIL	UNIDAD																																																																																		
A	PERSONAL PROFESIONAL Y TEC																																																																																				
1	JEFE DE PROYECTO	Ing. Civil	MES																																																																																		
2	ESPECIALISTA EN INSTALACIONES SANITARIAS	Ing. Civil y/o Ing. Sanitario	MES																																																																																		
3	ESPECIALISTA AMBIENTAL	Ing. Ambiental	MES																																																																																		
4	ESPECIALISTA EN MECANICA DE SUELOS	Ing. Civil	MES																																																																																		
5	ESPECIALISTA EN TOPOGRAFIA	Bach. Ing. Civil y/o Ing. Civil	MES																																																																																		
6	ESPECIALISTA EN ANALISIS DE RIESGOS	Ing. Civil	MES																																																																																		
B	ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS																																																																																				
1	ANALISIS DE AGUA		GLB																																																																																		
2	CERTIFICADO DE INEXISTENCIA DE RESTOS ARQUEOLOGICOS		GLB																																																																																		
3	GEOREFERENCIACION Y TOPOGRAFIA		GLB																																																																																		
4	ESTUDIO DE SUELOS		GLB																																																																																		
5	DERECHO POR DECLARACION DE IMPACTO AMBIENTAL		GLB																																																																																		
C	EQUIPOS																																																																																				
1	OFICINA		MES																																																																																		
2	CAMIONETA		MES																																																																																		
3	UTILES DE OFICINA		GLB																																																																																		
D	OTROS																																																																																				
1	PERSONAL DE APOYO		MES																																																																																		
2	CADISTA		MES																																																																																		

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO	150,000.00					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	05/05/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	12/05/2023
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>				
5.	<div>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHURUBAMBA</div> <div></div> <div>CON. Jean Anthony Falcón Flores</div> <div>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</div> <div>CONTROLES FINANCIEROS</div>			
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				