

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	12.07.2024					
1.2	ÁREA USUARIA	SUBGERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIOS EN GENERAL	-	COSULTORIA EN GENERAL	-	CONSULTORIA DE OBRA Y EJECUCION DE OBRA	X
1.4	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DE ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO SALDO DE OBRA Y EJECUCION DEL SALDO DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD DEL PAR VIAL EN LA AV. LOS FICUS, AV. 1, AV. MACHU PICCHU, CL. 5, AV. SAN JUAN BAUTISTA, EN LOS DISTRITOS DE PACHACAMAC Y CIENEGUILLA DE LA PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA", CON CUI N° 2513623					
1.5	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD DEL PAR VIAL EN LA AV. LOS FICUS, AV. 1, AV. MACHU PICCHU, CL. 5, AV. SAN JUAN BAUTISTA, EN LOS DISTRITOS DE PACHACAMAC Y CIENEGUILLA DE LA PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA, CON CUI N° 2513623					
1.6	N° DE REFERENCIA DEL PAC	15					
1.7	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2513623				
		Documento que declaró la viabilidad	FORMATO N° 07-A 10/03/2021				

**2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO**

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDO N° 858-2024-MML-GRML-SRI	Fecha de recepción	02.07.2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia	

2.7 REQUERIMIENTO Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.

<b>2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

**FORMATO  
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(SERVICIOS)**

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

2.10 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TERMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS	
<b>DEL PROVEEDOR</b>	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
<b>DE LA ENTIDAD</b>	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
1	SE ADJUNTA

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO	S/10,791,662.49				
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.						
SE ADJUNTA ESTRUCTURA DE COSTOS						

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>				
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>				
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>				
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>				

5.	 <p>MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA GOBIERNO REGIONAL METROPOLITANO DE LIMA SUGERENCIA REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS</p> <p><i>[Firma]</i> CLÓDIA BELÉN RAMÍREZ VERAMENDI JEFE DEL ÁREA DE LOGÍSTICA</p>
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	

**NOTA:** El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.

ESTIMACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL PARA LA ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO

PROYECTO MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD DEL PAR VIAL EN LA AV. LOS FICUS, AV. 1, AV. MACHU PICCHU, CL. 5, AV. SAN JUAN BAUTISTA, EN LOS DISTRITOS DE PACHACAMAC Y CIENEGUILLA DE LA PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA\*, CON CUI N° 2513623

UBICACIÓN: DISTRITO DE INDEPENDENCIA DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA

ENTIDAD: GOBIERNO REGIONAL METROPOLITANO DE LIMA

PLAZO DE ESTUDIO: 40 DÍAS CALENDARIO

MODALIDAD: SUMA ALZADA

DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	TIEMPO PARCIAL	PERIODO (MESES)	COSTO MENSUAL	MONTO	
						PARCIAL	TOTAL
<b>COSTO TOTAL DIRECTO</b>						S/	211,735.00
<b>A. Personal Profesional</b>						S/	91,770.00
Jefe de Proyecto	S/	1.00	1.00	1.33	12,000.00		15,960.00
Especialista en Diseño Vial, Trazo y Topografía	S/	1.00	1.00	1.33	9,000.00		11,970.00
Especialista en Geotecnia, Suelos y Pavimentos	S/	1.00	1.00	1.33	9,000.00		11,970.00
Especialista en Tránsito, Transporte y Sematización	S/	1.00	1.00	1.33	9,000.00		11,970.00
Ingeniero Ambiental	S/	1.00	1.00	1.33	8,000.00		10,640.00
Especialista en Costos y Presupuestos	S/	1.00	1.00	1.33	8,000.00		10,640.00
Especialista en Gestión de Riesgos en la Construcción y Seguridad en Obra	S/	1.00	1.00	1.33	8,000.00		10,640.00
Especialista en Paisajismo y Mobiliario Urbano	S/	1.00	0.75	1.33	8,000.00		7,980.00
<b>B. Personal Técnico y de Apoyo</b>							13,965.00
Asistente de Jefe de Estudio	S/	1.00	1.00	1.33	4,500.00		5,985.00
Técnico en AutoCAD	S/	2.00	0.50	1.33	3,000.00		3,990.00
Técnico en Costos y Presupuesto	S/	2.00	0.50	1.33	3,000.00		3,990.00
<b>C. Personal Técnico Administrativo y Auxiliar</b>							9,000.00
Administrador	S/	1.00	1.00	1.00	4,500.00		4,500.00
Asistente Administrativo	S/	1.00	1.00	1.00	2,500.00		2,500.00
Secretaría	S/	1.00	1.00	1.00	2,000.00		2,000.00
<b>D. Bienes y Servicios</b>							97,000.00
Levantamiento Topográfico	S/	1.00			20,000.00		20,000.00
Estudio de Mecánica de Suelos	S/	1.00			15,000.00		15,000.00
Estudio de Tránsito	S/	1.00			24,000.00		24,000.00
Estudio de Interferencias	S/	1.00			12,000.00		12,000.00
Estudio Ambiental	S/	1.00			20,000.00		20,000.00
Plan de Monitoreo Arqueológico	S/	1.00			6,000.00		6,000.00
<b>GASTOS GENERALES</b>							21,328.78
<b>A. Insumos de Oficina y Similar</b>							5,400.00
Papelaría y Útiles de Oficina	gib	1.00			900.00		900.00
Impresiones, copias y escaneos	gib	1.00			900.00		900.00
Ploteo, copias y escaneo de Planos	gib	1.00			2,800.00		2,800.00
Gastos de Edición, Archivadores, Espinales	gib	1.00			800.00		800.00
<b>B. Servicios</b>							15,928.78
Alquiler de Computadora	S/	12.00	1.00	1.33	456.38		7,283.78
Agua, Electricidad, Teléfono e Internet	S/	1.00	1.00	1.33	1,500.00		1,995.00
Movilidad	S/	1.00	1.00	1.33	5,000.00		6,650.00
<b>UTILIDAD</b>							21,173.50
<b>SUBTOTAL</b>							254,237.28
Impuesto General a las Ventas (IGV)		18%					45,782.71
<b>COSTO TOTAL</b>							300,000.00

