

BASES INTEGRADAS DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS

Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombread.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en marzo 2019, junio 2019, diciembre 2019, julio 2020, julio y diciembre de 2021, setiembre y octubre 2022



**Municipalidad
Distrital de Pocolay**



BASES INTEGRADAS DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS¹

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 004-2025-CS-MDP-T

**CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA
“CREACIÓN DEL SERVICIO DE SUMINISTRO ELÉCTRICO DOMICILIARIO
EN ZONAS URBANAS EN LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA ALTO VILAUTA
DISTRITO DE POCOLLAY DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL
DEPARTAMENTO DE TACNA - SUBSISTEMA DE DISTRIBUCIÓN
PRIMARIA EN 10KV Y SUBESTACIÓN DE DISTRIBUCIÓN, SUBSISTEMA
DE DISTRIBUCIÓN SECUNDARIA EN 380/220V, SERVICIO PARTICULAR
Y ALUMBRADO PÚBLICO PARA LA ELECTRIFICACIÓN DE LA
ASOCIACIÓN DE VIVIENDA ALTO VILAUTA, UBICADO EN EL SECTOR
CHORRILLOS - VILAUTA, AV. LOS PRODUCTORES, DISTRITO DE
POCOLLAY, PROVINCIA Y REGIÓN DE TACNA” CON CUI N° 2611453**

¹ Estas bases se utilizarán para la contratación de la ejecución de obras. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición:

Obra: Construcción, reconstrucción, rehabilitación, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieren dirección técnica, expediente técnico, mano de obra, materiales y/o equipos.

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de

² Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

Asimismo, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, declara no admitidas las ofertas que se encuentran por debajo del noventa por ciento (90%) del valor referencial o que excedan en más del diez por ciento (10%) del valor referencial.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación consiste en la aplicación de los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la sección específica de las bases a las ofertas admitidas, con el objeto de determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje, se toma en cuenta lo indicado en el numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de contratación de obras que se ejecuten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor referencial no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde se ejecuta la obra, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP³. Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

Luego de culminada la evaluación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda califica a los postores que obtuvieron el primer, segundo, tercer y cuarto lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el numeral 3.2 del Capítulo III de la sección específica de las bases. La oferta del postor que no cumpla con los requisitos de calificación es descalificada.

Si alguno de los cuatro (4) postores no cumple con los requisitos de calificación, se aplica lo establecido en los numerales 75.2 y 75.3 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. La corrección aritmética a la que hace referencia el numeral 60.4 de dicho artículo procede para la ejecución de obras a suma alzada.

El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho

³ La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.rnp.gob.pe

correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor referencial sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor referencial sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor referencial total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda.

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en los artículos 139 y 175 del Reglamento, así como los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

Importante

En los contratos de ejecución de obras que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el artículo 149 del Reglamento, siempre que:

- a) El procedimiento de selección original del cual derive el contrato a suscribirse sea una Adjudicación Simplificada.*
- b) El plazo de ejecución de la obra sea igual o mayor a sesenta (60) días calendario; y,*
- c) El pago a favor del contratista considere, al menos, dos (2) valorizaciones periódicas, en función del avance de obra.*

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de

realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones, y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede establecer la entrega de adelantos directos y adelantos para materiales e insumos, y en el caso de contratos bajo la modalidad llave en mano, para equipamiento y mobiliario, de conformidad con el artículo 180 del Reglamento, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. VALORIZACIONES

Las valorizaciones son la cuantificación económica de un avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un período determinado, tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas

el último día de cada período previsto en la sección específica de las bases, por el inspector o supervisor, según corresponda y el contratista.

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.7. REAJUSTES

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el numeral 38.3 del artículo 38 y el artículo 195 del Reglamento.

Importante

Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.

3.8. PENALIDADES

3.8.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.8.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.9. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.10. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE POCOLLAY
RUC N° : 20147796987
Domicilio legal : Calle Hermanos Reynoso N° 015 - Distrito de Pocollay
Teléfono: : 052 620729
Correo electrónico: : abastecimiento_mdp@munidepocollay.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la ejecución de la obra "CREACIÓN DEL SERVICIO DE SUMINISTRO ELÉCTRICO DOMICILIARIO EN ZONAS URBANAS EN LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA ALTO VILAUTA DISTRITO DE POCOLLAY DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA - SUBSISTEMA DE DISTRIBUCIÓN PRIMARIA EN 10KV Y SUBESTACIÓN DE DISTRIBUCIÓN, SUBSISTEMA DE DISTRIBUCIÓN SECUNDARIA EN 380/220V, SERVICIO PARTICULAR Y ALUMBRADO PÚBLICO PARA LA ELECTRIFICACIÓN DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA ALTO VILAUTA, UBICADO EN EL SECTOR CHORRILLOS - VILAUTA, AV. LOS PRODUCTORES, DISTRITO DE POCOLLAY, PROVINCIA Y REGIÓN DE TACNA" CON CUI N° 2611453.

1.3. VALOR REFERENCIAL⁴

El valor referencial asciende a, Seiscientos Noventa y Dos Mil Ciento Setenta y Siete con 10/100 Soles, S/ 692,177.10, incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de Octubre 2024.

Valor Referencial (VR)	Límites ⁵	
	Inferior	Superior
S/ 692,177.10	S/ 622,959.39	S/ 761,394.81

Importante

- El precio de las ofertas no puede exceder los límites del valor referencial de conformidad con el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley.

1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

⁴ El monto del valor referencial indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto del valor referencial consignado en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto del valor referencial indicado en las bases aprobadas.

⁵ De acuerdo a lo señalado en el artículo 48 del Reglamento, estos límites se calculan considerando dos (2) decimales. Para ello, si el límite inferior tiene más de dos (2) decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal; en el caso del límite superior, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo.

Documento y fecha de aprobación del expediente de contratación	:	MEMORANDO N° 108-2025-OGA-MDP-T, 14/04/2025
Documento y fecha de aprobación del expediente técnico	:	R.G.D.U.I. N° 147-2024-GDUI-MDP-T, 18/12/2024
Documento y fecha de actualización del expediente técnico, de corresponder	:	NO CORRESPONDE
Tipo y número del procedimiento de selección que se convocó para la elaboración del expediente técnico, de corresponder	:	NO CORRESPONDE

1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Determinados

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de PRECIOS UNITARIOS, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

No corresponde.

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la ejecución de la obra está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

El plazo de ejecución de la obra materia de la presente convocatoria, es de **60 días calendarios**, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES Y DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

Los participantes registrados tienen el derecho a recabar las bases y el expediente técnico de la obra en versión impresa o digital, según su elección, para cuyo efecto deben:

Pagar en	:	En Caja de la Unidad de Tesorería, sito en Calle Hermanos Reynoso N° 015 - Distrito de Pocollay
Recoger en	:	En la sub Gerencia de Abastecimiento sito en Calle Hermanos Reynoso N° 015 - Distrito de Pocollay
Costo de bases	:	Impresa: S/ 9.30

Costo del expediente : Impreso: S/ 300.00
técnico Digital: S/ 6.00

Las bases y el expediente técnico se entregan inmediatamente después de realizado el pago correspondiente. Excepcionalmente, el expediente técnico en versión impresa puede ser entregado dentro del plazo máximo de un (1) día hábil de efectuado el pago.

Importante

- *La Entidad debe entregar una constancia o formulario de cargos en donde consta que el participante recibió el expediente técnico completo. Dicha constancia o formulario debe incluir un índice del contenido del expediente técnico y número de folios correspondientes.*
- *El costo de entrega del ejemplar de las bases y del expediente técnico, no puede exceder el costo de su reproducción.*

Advertencia

Las Entidades deben cautelar bajo responsabilidad que la versión impresa y digital del expediente técnico correspondan a la versión original del expediente técnico aprobado.

1.11. ACCESO VIRTUAL AL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

El expediente técnico de la obra en versión digital se encuentra publicado en el SEACE, obligatoriamente, desde la fecha de la convocatoria del presente procedimiento de selección.

1.12. BASE LEGAL

- Ley N° 27972 Ley Orgánica de Municipalidades y sus modificatorias
- Ley N°32185 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025.
- Ley N°32186 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2025.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225 Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado mediante Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública, aprobado por Decreto Supremo N° 021-2019-JUS
- Ley N° 28785 Ley del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República
- Ley N°32187 Ley de Endeudamiento del Sector Publico para el año fiscal 2025.
- Decreto Supremo N° 011-79-VC.
- Ley N°30225, Ley de Contrataciones y su Reglamento aprobado vigente

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos⁶, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁷ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento del Expediente Técnico, según el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

⁶ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁷ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Declaración jurada de plazo de ejecución de la obra. **(Anexo N° 4)**
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en SOLES y:
 - ✓ El desagregado de partidas, cuando el procedimiento se haya convocado a suma alzada.
 - ✓ Los precios unitarios, considerando las partidas según lo previsto en el último párrafo del literal b) del artículo 35 del Reglamento.

Asimismo, la oferta incluye el monto de la prestación accesoria, cuando corresponda. **(Anexo N° 6)**

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, no puede incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.*
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta se presentan para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, declara no admitidas las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley. Asimismo, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁸.
- b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa **(Anexo N°11)**.
- c) Los postores con domicilio en la provincia donde se ejecutará la obra, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región, pueden presentar la solicitud de bonificación por obras ejecutadas fuera de la provincia de Lima y Callao, según Anexo N° 8.

Advertencia

⁸ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

El órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Solicitud para la constitución del fideicomiso, en el marco de lo establecido en el literal a) del numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento, de ser el caso⁹.
- d) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- e) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- f) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- g) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE¹⁰ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- h) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- i) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación ¹¹. **(Anexo N°12)**
- j) Constancia de capacidad libre de contratación expedida por el RNP¹².
- k) Programa de Ejecución de Obra (CPM) el cual presenta la ruta crítica y el calendario de avance de obra valorizado.
- l) Calendario de adquisición de materiales e insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

- m) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
- n) Memoria en la que se señalen las consideraciones que se han tomado en cuenta para la elaboración de los documentos indicados en los literales k), l) y m).
- o) Análisis de precios unitarios de las partidas y detalle de los gastos generales fijos y variables

⁹ Cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, el postor adjudicado puede presentar la solicitud para la constitución del fideicomiso.

¹⁰ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

¹¹ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

¹² Este requisito no aplica para procedimientos de contratación directa por la causal de carácter de secreto, secreto militar o por razones de orden interno.

- de la oferta, en caso de obras sujetas a precios unitarios¹³.
- p) Desagregado por partidas que dio origen a la oferta, en caso de obras a suma alzada.
 - q) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.
 - r) Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU¹⁴.
 - s) Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave.

Importante

- *La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).*
- *Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.*

En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. No obstante, de presentarse periodos traslapados en el residente de obra, no se considera ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la ejecución de obras por paquete.

Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.

- *Cuando el postor ganador de la buena pro presenta como plantel profesional clave a profesionales que se encuentren prestando servicios como residente o supervisor en obras contratadas por la Entidad que no cuentan con recepción, procede otorgar plazo adicional para subsanar, conforme lo previsto en el literal a) del artículo 141 del Reglamento.*
- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos de ejecución de obras que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento*

¹³ La Entidad puede requerir este documento en caso de obras a suma alzada.

¹⁴ <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>

(10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento y numeral 151.3 del artículo 151 del Reglamento, siempre que:

- a) El procedimiento de selección original del cual derive el contrato a suscribirse sea una Adjudicación Simplificada.
- b) El plazo de ejecución de la obra sea igual o mayor a sesenta (60) días calendario; y,
- c) El pago a favor del contratista considere, al menos, dos (2) valorizaciones periódicas, en función del avance de obra.

Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹⁵.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en mesa de partes de la entidad, sito en Calle Hermanos Reynoso N° 015 - Distrito de Pocolay.

Importante

En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.

2.5. VALORIZACIONES

El periodo de valorización será MENSUAL

Importante

- Cuando el periodo de valorización establecido por la Entidad sea el mensual, el plazo del pago de la valorización se regirá por lo dispuesto en el numeral 194.7 del artículo 194 del Reglamento. En cambio, si la Entidad prevé un periodo de valorización distinto al mensual, se debe establecer los plazos y procedimiento aplicables para la valorización, teniendo en consideración lo dispuesto en el numeral 194.6 del referido artículo, así como el plazo para el pago de las valorizaciones.

¹⁵ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

- Las valorizaciones de obra se presentan a través del módulo de ejecución contractual del SEACE. Dicha obligación aplica a los contratos de obra que deriven de procedimientos de selección para la ejecución de obras, convocados a partir de la entrada en vigencia de la Directiva N° 001-2022-OSCE/CD “Gestión de las valorizaciones de obra a través del SEACE”¹⁶. Mediante comunicado el OSCE publica y difunde la relación de Entidades obligadas a usar la sección de valorizaciones electrónicas como medio para la gestión de las valorizaciones de obra. El primer listado de entidades obligadas se encuentra publicado en el siguiente enlace:

<https://www.gob.pe/institucion/osce/noticias/575017-comunicado-n-001-2022-osce>.

2.6. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de 60 días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

¹⁶ Aprobada mediante Resolución N° 002-2022-OSCE-PRE y modificada mediante Resolución N° 042-2022-OSCE/PRE, publicadas en el Diario Oficial El Peruano el 10 de enero de 2022 y 5 de marzo de 2022, respectivamente.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

Es responsabilidad de la Entidad cautelar la adecuada formulación del expediente técnico, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación y en la ejecución de la obra.

3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE POCOLLAY



GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA
"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

TERMINO DE REFERENCIA Y REQUERIMIENTOS TÉCNICO MÍNIMOS

ÁREA USUARIA : GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA

PROYECTO : "CREACIÓN DEL SERVICIO DE SUMINISTRO ELÉCTRICO DOMICILIARIO EN ZONAS URBANAS EN LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA ALTO VILAUTA DISTRITO DE POCOLLAY DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA - SUBSISTEMA DE DISTRIBUCIÓN PRIMARIA EN 10KV Y SUBESTACIÓN DE DISTRIBUCIÓN, SUBSISTEMA DE DISTRIBUCIÓN SECUNDARIA EN 380/220V, SERVICIO PARTICULAR Y ALUMBRADO PÚBLICO PARA LA ELECTRIFICACIÓN DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA ALTO VILAUTA, UBICADO EN EL SECTOR CHORRILLOS - VILAUTA, AV. LOS PRODUCTORES, DISTRITO DE POCOLLAY, PROVINCIA Y REGIÓN DE TACNA" CON CUI N° 2611453.

1. ANTECEDENTES:

La Municipalidad Distrital de Pocolay, mediante la Sub Gerencia de Formulación de Estudios de Inversión ha elaborado el expediente técnico denominado: "CREACIÓN DEL SERVICIO DE SUMINISTRO ELÉCTRICO DOMICILIARIO EN ZONAS URBANAS EN LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA ALTO VILAUTA DISTRITO DE POCOLLAY DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA - SUBSISTEMA DE DISTRIBUCIÓN PRIMARIA EN 10KV Y SUBESTACIÓN DE DISTRIBUCIÓN, SUBSISTEMA DE DISTRIBUCIÓN SECUNDARIA EN 380/220V, SERVICIO PARTICULAR Y ALUMBRADO PÚBLICO PARA LA ELECTRIFICACIÓN DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA ALTO VILAUTA, UBICADO EN EL SECTOR CHORRILLOS - VILAUTA, AV. LOS PRODUCTORES, DISTRITO DE POCOLLAY, PROVINCIA Y REGIÓN DE TACNA" como parte de los proyectos priorizados para su ejecución por contrata bajo la normatividad vigente y base legal de la Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias. Además, la gerencia de infraestructura y desarrollo urbano, a dispuesto llevar a cabo la ejecución de la obra mencionada.

2. DATOS GENERALES:

NOMBRE DE LA OBRA :

"CREACIÓN DEL SERVICIO DE SUMINISTRO ELÉCTRICO DOMICILIARIO EN ZONAS URBANAS EN LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA ALTO VILAUTA DISTRITO DE POCOLLAY DE LA PROVINCIA DE TACNA - SUBSISTEMA DE





MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE POCOLLAY



GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA
"AÑO DE LA RECUPERACION Y CONSOLIDACION DE LA ECONOMIA PERUANA"

UBICACIÓN

DISTRIBUCIÓN PRIMARIA EN 10KV Y
SUBESTACIÓN DE DISTRIBUCIÓN,
SUBSISTEMA DE DISTRIBUCIÓN
SECUNDARIA EN 380/220V,
SERVICIO PARTICULAR Y
ALUMBRADO PÚBLICO PARA LA
ELECTRIFICACIÓN DE LA
ASOCIACIÓN DE VIVIENDA ALTO
VILAUTA, UBICADO EN EL SECTOR
CHORRILLOS - VILAUTA, AV. LOS
PRODUCTORES, DISTRITO DE
POCOLLAY, PROVINCIA Y REGIÓN
DE TACNA"

Sector : En el Distrito de Pocolay
Distrito : Asociación de Vivienda Alto Vilauta
Provincia : POCOLLAY
Región : TACNA

NOMBRE DE LA INVERSIÓN

"CREACIÓN DEL SERVICIO DE
SUMINISTRO ELÉCTRICO
DOMICILIARIO EN ZONAS URBANAS
EN LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA
ALTO VILAUTA DISTRITO DE
POCOLLAY DE LA PROVINCIA DE
TACNA DEL DEPARTAMENTO DE
TACNA - SUBSISTEMA DE
DISTRIBUCIÓN PRIMARIA EN 10KV Y
SUBESTACIÓN DE DISTRIBUCIÓN,
SUBSISTEMA DE DISTRIBUCIÓN
SECUNDARIA EN 380/220V,
SERVICIO PARTICULAR Y
ALUMBRADO PÚBLICO PARA LA
ELECTRIFICACIÓN DE LA
ASOCIACIÓN DE VIVIENDA ALTO
VILAUTA, UBICADO EN EL SECTOR
CHORRILLOS - VILAUTA, AV. LOS
PRODUCTORES, DISTRITO DE
POCOLLAY, PROVINCIA Y REGIÓN
DE TACNA"

CÓDIGO DE LA INVERSIÓN

NIVEL DE LOS ESTUDIOS

**FECHA DE DECLARACIÓN DE
VIABILIDAD**

EXPEDIENTE TÉCNICO

APROBADO MEDIANTE

FECHA DE APROBACIÓN

: 2611453
: FICHA TÉCNICA SIMPLIFICADA
: 02/10/2023
: R.G.D.U.I. N° 147-2024-GDUI-MDP-T
: 18 DE DICIEMBRE DEL 2024





MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE POCOLLAY



GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA
"AÑO DE LA RECUPERACION Y CONSOLIDACION DE LA ECONOMIA PERUANA"

3. FINALIDAD PUBLICA:

La finalidad publica es garantizar una adecuada infraestructura con los estándares de calidad y normatividad que se exige para ejecutar un proyecto que es necesario para contribuir o mejorar mediante el proyecto denominado "CREACIÓN DEL SERVICIO DE SUMINISTRO ELÉCTRICO DOMICILIARIO EN ZONAS URBANAS EN LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA ALTO VILAUTA DISTRITO DE POCOLLAY DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA - SUBSISTEMA DE DISTRIBUCIÓN PRIMARIA EN 10KV Y SUBESTACIÓN DE DISTRIBUCIÓN, SUBSISTEMA DE DISTRIBUCIÓN SECUNDARIA EN 380/220V, SERVICIO PARTICULAR Y ALUMBRADO PÚBLICO PARA LA ELECTRIFICACIÓN DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA ALTO VILAUTA, UBICADO EN EL SECTOR CHORRILLOS - VILAUTA, AV. LOS PRODUCTORES, DISTRITO DE POCOLLAY, PROVINCIA Y REGIÓN DE TACNA". Proporcionar una infraestructura eléctrica integral que permita el acceso a la energía eléctrica para los residentes de la Asociación de Vivienda Alto Vilauta. La obra asegura el suministro eléctrico tanto para uso particular como para el alumbrado público, mejorando la calidad de vida de la Asociación de Vivienda Alto Vilauta. Además, favorece el desarrollo de la zona, promoviendo la inclusión de la comunidad en el sistema energético nacional. También busca mejorar la seguridad, la educación y las condiciones de salud, mediante el acceso confiable a electricidad. Este proyecto contribuye al progreso urbano y social, impulsando el bienestar de la población y fomentando la equidad en el distrito de Pocolay del departamento de Tacna.

4. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN:

El presente instrumento tiene como objeto establecer las obligaciones y derechos de las partes que intervienen en la contratación de una persona natural y/o jurídica idóneas que cuenten con personal especializado, maquinaria y/o equipos y experiencia para llevar a cabo la ejecución de la obra denominada "CREACIÓN DEL SERVICIO DE SUMINISTRO ELÉCTRICO DOMICILIARIO EN ZONAS URBANAS EN LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA ALTO VILAUTA DISTRITO DE POCOLLAY DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA - SUBSISTEMA DE DISTRIBUCIÓN PRIMARIA EN 10KV Y SUBESTACIÓN DE DISTRIBUCIÓN, SUBSISTEMA DE DISTRIBUCIÓN SECUNDARIA EN 380/220V, SERVICIO PARTICULAR Y ALUMBRADO PÚBLICO PARA LA ELECTRIFICACIÓN DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA ALTO VILAUTA, UBICADO EN EL SECTOR CHORRILLOS - VILAUTA, AV. LOS PRODUCTORES, DISTRITO DE POCOLLAY, PROVINCIA Y REGIÓN DE TACNA", así mismo se deberá ceñir estrictamente a lo establecido en la Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias vigente.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE POCOLLAY



GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA
"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

5. CARACTERÍSTICAS DE LA INFRAESTRUCTURA:

El área de influencia del estudio se encuentra ubicada entre los 670.00 m.s.n.m. sobre una topografía donde el terreno cuenta con una pendiente uniforme a regular.

6. OBJETIVO GENERAL Y ESPECÍFICOS:

El presente proyecto tiene por objeto dotar de energía eléctrica en forma permanente y confiable a la **Asociación de Vivienda Alto Vilauta**, le brindará seguridad a la zona del proyecto y ofrecerá nuevas oportunidades de crecimiento y desarrollo.

7. UBICACIÓN GEOGRÁFICA:

El proyecto se ejecutará en el siguiente ámbito geográfico:

- Departamento : TACNA
- Provincia : TACNA
- Distrito : POCOLLAY
- Sector : ASOCIACIÓN DE VIVIENDA ALTO VILAUTA

a) Macro localización

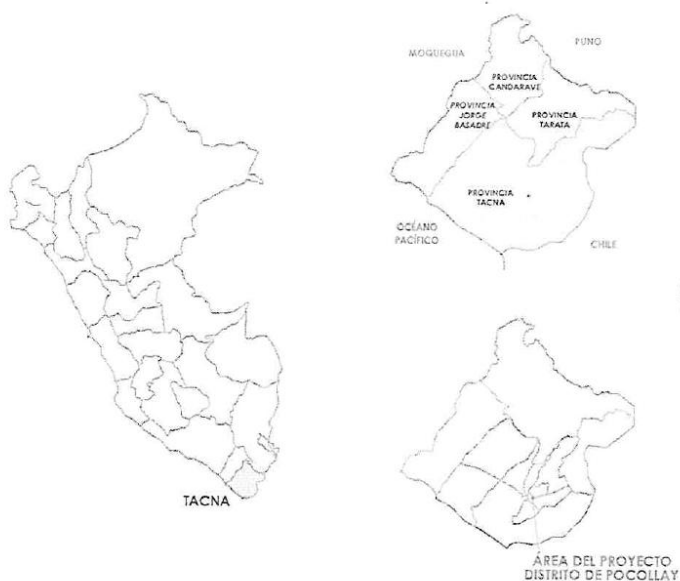


Imagen N° 01 - Mapa de macro localización



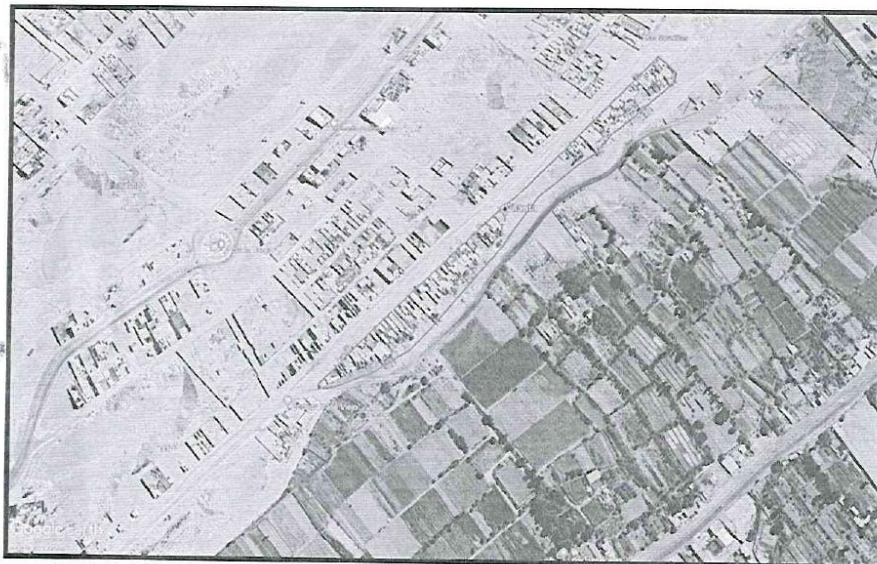


MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE POCOLLAY



GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA
"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

b) Micro localización



FUENTE: GOOGLE EARTH PRO

Imagen N° 02 - Mapa de micro localización

8. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

Modalidad de Ejecución Presupuestaria Indirecta (Contrata)

9. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

A Precios Unitarios

10. PLAZO DE EJECUCIÓN

La ejecución de la obra: "CREACIÓN DEL SERVICIO DE SUMINISTRO ELÉCTRICO DOMICILIARIO EN ZONAS URBANAS EN LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA ALTO VILAUTA DISTRITO DE POCOLLAY DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA - SUBSISTEMA DE DISTRIBUCIÓN PRIMARIA EN 10KV Y SUBESTACIÓN DE DISTRIBUCIÓN, SUBSISTEMA DE DISTRIBUCIÓN SECUNDARIA EN 380/220V, SERVICIO PARTICULAR Y ALUMBRADO PÚBLICO PARA LA ELECTRIFICACIÓN DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA ALTO VILAUTA, UBICADO EN EL SECTOR CHORRILLOS - VILAUTA, AV. LOS PRODUCTORES, DISTRITO DE POCOLLAY, PROVINCIA Y REGIÓN DE TACNA", será de **60 días calendario** a partir del cumplimiento de las condiciones descritas en el art. 176 de RLCE.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE POCOLLAY



GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA
"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

El inicio de plazo de ejecución de la Obra comienza a regir desde el día siguiente de que se cumplan las siguientes condiciones:

1. Que la Entidad notifique al contratista quien es el Inspector o el Supervisor, según corresponda.
2. Que la Entidad haya hecho entrega total o parcial del terreno o lugar donde se ejecuta la obra, según corresponda.
3. Que la entidad haya hecho entrega del expediente técnico de obra completo, en caso este haya sido modificado con ocasión de la absolución de consultas y observaciones.

11. DESCRIPCIÓN DE LA PRESTACIÓN DE LA OBRA:

Según el Reglamento de la Ley General de Electrificación Rural (Ley N°28749), en el Título I. Disposiciones generales en el artículo 5 lineamiento 3, se establece que se debe promover el uso eficiente y productivo de la electricidad con el consecuente incremento de la demanda, a fin de contribuir y garantizar la sostenibilidad económica de los SER, sin afectar el medio ambiente.

El proyecto tiene como objetivo dotar de energía eléctrica en forma permanente y confiable a la **Asociación de Vivienda Alto Vilauta**, le brindará seguridad a la zona del proyecto y ofrecerá nuevas oportunidades de crecimiento y desarrollo. En tal sentido el presente proyecto cumple con las regulaciones establecidas en el Título I de la Ley N°28749.

12. TRABAJOS A REALIZAR:

El proyecto denominado: "CREACIÓN DEL SERVICIO DE SUMINISTRO ELÉCTRICO DOMICILIARIO EN ZONAS URBANAS EN LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA ALTO VILAUTA DISTRITO DE POCOLLAY DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA - SUBSISTEMA DE DISTRIBUCIÓN PRIMARIA EN 10KV Y SUBESTACIÓN DE DISTRIBUCIÓN, SUBSISTEMA DE DISTRIBUCIÓN SECUNDARIA EN 380/220V, SERVICIO PARTICULAR Y ALUMBRADO PÚBLICO PARA LA ELECTRIFICACIÓN DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA ALTO VILAUTA, UBICADO EN EL SECTOR CHORRILLOS - VILAUTA, AV. LOS PRODUCTORES, DISTRITO DE POCOLLAY, PROVINCIA Y REGIÓN DE TACNA". Para darle solución a la problemática suscitada, es que se plantean metas físicas puntuales que permitan mejorar las condiciones de vida de la población beneficiaria, tales como:

COMPONENTE I: RED PRIMARIA

• Suministro de Materiales

Suministro de Postes de Concreto C.A.C: Comprende los trabajos de poste de concreto armado centrifugado de 15/500/225/450, incl. perilla de concreto;





MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE POCOLLAY



GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA
"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

y poste de concreto armado centrifugado de 15/400/225/450, incl. perilla de concreto.

Suministro de Accesorios de C.A.V. y Perfil de A°G°: Comprende los trabajos de cruceta de c.a.v. de 2.0m de long. de 500kg. de carga de trabajo; con 250mm de ø de embone; perfil angular de a°g° 76mm x 76mm x 2.40m (3" x 3" x 1/4" x 2.40m), con 1 perfil de 0.39m y perfil de 0.20m, huecos de 18mmø (aplicado en el plano de detalle e1, e2 y ee2); perfil angular de a°g° 76mm x 76mm x 2.10m (3" x 3" x 1/4" x 2.10m), huecos de 18mmø (aplicado en el plano de detalle e1, e2 y ee2); riostra de perfil angular de a°g° 76mm x 76mm x 6,4mx 2,09m (3" x 3" x 1/4" x 2.09m), huecos de 18mmø (aplicado en el plano de detalle e1, e2 y ee2); perfil angular de a°g° 76x76x6,4x2.00m (3" x 3" x 1/4" x 2.00m), con tres perfiles de 0.20m, con agujeros de 18mmø (aplicado en el plano de detalle tipo sec-1) - ver perfil b; PERFIL ANGULAR DE A°G° 76x76x6,4x2.00m (3" x 3" x 1/4" x 2.00m), CON TRES PERFILES DE 0.10m, CON AGUJEROS DE 18mmø (APLICADO EN EL PLANO DE DETALLE TIPO SEC-1) - Ver perfil A; riostra de perfil angular de a°g° de 76 x 76 x 6,4mm x 1.47m, (3" x 3" x 1/4" x 1.47m.), huecos de 18mmø (aplicado en el plano de detalle tipo sec-1); abrazadera partida de a°g° (para riostra) de 6,4mm x 76mm x 295mmø, (2"x1/4"x 295mm ø) provisto de 3 pernos de 16mmø x 102mm de longitud, 3 tuercas y 6 arandelas (aplicado en el plano de detalle tipo sec-1); soporte media palomilla de c.a.v. m / 1.50m para seccionamiento de sed monoposte; media loza de c.a.v. m / 1.50 / 750.

Suministro de Cables y Conductores Eléctricos: Comprende los Trabajos de conductor de aleación de aluminio tipo aaac 70mm²; cable de aluminio autoportante de media tensión tipo na2xsa2y-s de 3x1x70mm², 8.7/15(17.5 kv); terminación exterior p/cable na2xsa2y-s de 70 mm², 25 kv (kit para tres fases); conductor de cu electrolítico unipolar tipo n2xy de 1x35 mm², 0.6/1 (1.2) kv; conductor de cobre desnudo de 25 mm², temple duro; conductor de cobre desnudo cableado temple suave de 25 mm², para puesta a tierra; alambre de amarre de aluminio recocido solido 16 mm²; cable de cobre forrado thw 35 mm².

Suministro de Aisladores y Accesorios para Sujeción de Conductores: Comprende los Trabajos de aislador polimérico tipo pin para cruceta 24 kv, (incluye espiga); aislador polimérico tipo suspensión 24 kv; grapa de anclaje de al-al tipo pistola para conductor de 16-70 mm² (2 pernos); perno ojo de a°g° 5/8" ø 14" (356 mm) de long., 152 mm de roscado c/t y ct; tuerca ojo de a°g°, para perno de 5/8" ø de 16 mm de diámetro; conector de derivación tipo perno partido para sección de conductor de cobre de 25mm²; conectores de derivación a compresión tipo h: 50-95 / 50-95 mm²; varilla de armar simple para conductor de al tipo aaac 70 mm²; cinta plana de armar de aluminio recocido de 1.3x7.6 mm; terminales de compresión bimetalicos tipo ojal de 35 mm²; terminales de compresión bimetalicos tipo ojal de 70 mm²;





MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE POCOLLAY



GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA
"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

terminales de compresión bimetálicos tipo ojal de 25 mm²; perno maquinado de a°g° de 5/8" x5" (16mm x 127mm) de longitud, provista de tuerca y contratuerca; perno maquinado de a°g° de 5/8" x4" (16mm) x 102mm de longitud, provista de tuerca y contratuerca; perno doble armado de a°g° , 16mm (5/8") ø x 508mm (20") long., con (2) tuercas y (2) contratuercas; perno doble armado de a°g° , 16mm (5/8") ø x 406mm (16") long., con (2) tuercas y (2) contratuercas; perno doble armado de a°g° , 16mm (5/8") ø x 356mm (14") long., con (2) tuercas y (2) contratuercas; perno de barra circular en u de a°g° de 5/8" ø; para embone de 235mmø x 360mm de longitud: roscado en extremos, provisto de tuerca y contratuerca en ambos extremos; perno de barra circular en u de a°g° de 5/8" ø; para embone de 250mmø x 380mm de longitud: roscado en extremos, provisto de tuerca y contratuerca en ambos extremos; perno de barra circular en u de a°g° de 5/8" ø; para embone de 265mmø x 400mm de longitud: roscado en extremos, provisto de tuerca y contratuerca en ambos extremos; abrazadera de platina de a°g° de (para riostra) de 6,4mm x76mmx295mm ø; provisto de 3 pernos 16mm ø x102mm de longitud, 3 tuercas y 6 arandelas; arandela cuadrada plana de a°g° de 57x57x5mm, c/agujero de 18 mm ø; fleje de acero inoxidable (band-it) de 19 mm. ancho x 0.8 mm. espesor; hebilla de acero inoxidable para fleje de 3/4" de ancho.

Suministro de Retenidas: Comprende los Trabajos de cable de acero grado siemens martin, de 13 mm ø, 7 hilos; abrazadera partida de a°g° de 2"x1/4"x 220mm ø interno provisto de 3 pernos con sus respectivas tuercas y arandelas; guardacabo de a°g° para cable de 13 mm. de diámetro; mordaza preformada de a°g° para cable de 13 mm ø; varilla de anclaje acero de 19mmøx2400mm long. con ojal-guardacabo un extremo, tca y ctca en otro; arandela cuadrada plana de a°g° de 102x102x6.4 mm., 18 mm. de agujero; aislador polimérico tipo suspensión 24 kv; bloque de anclaje de concreto armado 0.50x0.50x0.20 m. con agujero de 21 mm de diámetro; canaleta guardacable de f°g° de 1.6mm (1/16") x 2400mm; alambre de acero galvanizado n° 12 awg para entorchado; brazo contrapunta de a°g° de 61 mm. ø x 1500 mm. provista con abrazadera.

Puesta A Tierra: Comprende los Trabajos de electrodo de cobre de 3/4" ø x 2.40 m, (19 mm ø); conectores para puesta a tierra tipo ab ø 3/4"; plancha de cobre tipo j; caja de propileno para puesta a tierra; provista de tapa amarilla y perno de sujeción; tubo pvc - sap de 19mm ø (3/4"); cemento conductivo bolsa de 25 kg; tierra negra de cultivo cernida (tierra de chacra).

Equipo y Accesorios de Protección y Maniobra: Comprende los Trabajos de transformador trifásico de 50 kva, dyn5-dd6 10/0.40-0.231/0.231kv, h=1000msnm; seccionador cut-out 27 kv, 150 kv (bil), 100a 8/12ka, 432mm línea de fuga; fusible de expulsión tipo k (según requerimiento).





MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE POCOLLAY



GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA
"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

Tablero General (En Baja Tensión): Comprende los Trabajos de tablero de distribución completa para s.e. trifásica de 50kva (inc. equipamiento).

- **Montaje Electromecánico**

Obras Provisionales: Comprende los Trabajos de cartel de identificación de obra de 3.60x2.40m; caseta de almacén y guardianía; vestuario y comedores para personal obrero; seguridad y salud en el trabajo, elaboración, implementación de seguridad, señalización temporal de seguridad.

Obras Preliminares: Comprende los Trabajos de replanteo topográfico de la línea; ingeniería de detalle de las líneas primarias (gabinete).

Excavación de Hoyos: Comprende los Trabajos de excavación de hoyo para poste de c.a.c. de m.t. de 15 m; excavación de hoyo para retenida; excavación de hoyo para sistema de puesta a tierra pat-0; excavación de hoyo para sistema de puesta a tierra pat-1.

Instalación de Postes: Comprende los Trabajos de traslado de postes de c.a.c. de m.t.; izaje de poste de concreto armado centrifugado de m.t. de 15 m; solado de concreto de 4" para poste de c.a.c.

Montaje de Armados: Comprende los Trabajos de montaje de armado de derivación tipo ds-3; montaje de armado tipo "ee2"; montaje de armado tipo "a1c"; montaje de armado tipo "a7c"; montaje de armado tipo "e1"; montaje de armado tipo "e2"; montaje de armado tipo "e2a"; montaje de armado tipo sam; montaje de tablero de distribución; montaje de seccionador tipo cut out.

Instalación de Retenidas y Puesta A Tierra: Comprende los Trabajos de instalación de retenida inclinada tipo ryc; instalación de retenida inclinada tipo simple; instalación de puesta a tierra tipo pat- 0; instalación de puesta a tierra tipo pat - 1.

Montaje de Conductores y Accesorios: Comprende los Trabajos de tendido y puesta en flecha de conductor de aleación de aluminio tipo aaac 70 mm² / fase; tendido y puesta en flecha de conductor autoportante de 3-1x70mm² na2xsa2y-s - 8.7/15 kv; instalación de kit de terminal termocontraíble para conductor autoportante 3x1x70mm² na2xsa2y-s 8.7/15 kv.

Trabajos Complementarios: Comprende los Trabajos de elaboración, ejecución y aprobación del plan de monitoreo arqueológico (red primaria) - PMA; implementación de medidas de mitigación de impacto ambiental.

Codificación de Estructuras: Comprende los Trabajos de señalización de estructuras (codificación, señalización, riesgo eléctrico y p.a.t.); prueba y puesta en servicio de la línea y s.e.

Trabajos En Caliente: Comprende los Trabajos de equipamiento para trabajos en caliente (circuitos energizados).

Expediente Técnico Final Replanteo de Obra: Comprende los Trabajos de expediente técnico final conforme a obra.



COMPONENTE II: RED SECUNDARIA

- **Suministro de Materiales**





MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE POCOLLAY



GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA
"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

Postes de Concreto Armado Centrifugado: Comprende los Trabajos de poste de c.a.c. de 8/300/2/150/270, incluye perilla; poste de c.a.c. de 8/400/2/150/270, incluye perilla.

Cables y Conductores de Aluminio: Comprende los Trabajos de conductor autoportante de aluminio caai de 3x35+1x16+na25 mm²; conductor autoportante de aluminio caai de 3x50+1x16+na35 mm².

Accesorios de Cables Autoportantes: Comprende los Trabajos de conectores de derivación bimetálica al/cu 10-95/1.5-10 mm², incluye cubierta plástica - tipo perforación (piercing); cinta aislante de goma epr autofundente; cinta eléctrica aislante para bt; correa plástica o abrazaderas plásticas p/amarre 7,6 x 370 mm.

Cables y Conductores de Cobre: Comprende los Trabajos de conductor de cu recocido, tipo n2xy 0,6/1 kv 5x1x10 mm², cubierta negra.

Accesorios de Ferretería para Estructuras: Comprende los Trabajos de perno gancho, de a° g°, de 16 mm ø x 203 mm longitud, provisto de arandela fija, tuerca y contratuerca; perno ojal de a° g°, de 5/8" ø x 8" (16mm ø x 203 mm longitud) provisto de arandela fija, tuerca y contratuerca; tuerca ojo de a° g° para perno de 5/8" ø (16mm ø); grapa de anclaje cónica para cable autosoportado; mordaza de suspensión para cable autosoportado; arandela cuadrada curva de f° g° de 57x57mm x 5mm de espesor; soporte tipo plancha gancho de cable autosoportado; cajas poliméricas de derivación y acometida para redes aéreas de baja tensión (9 salidas s.p. + 1 a.p.); cinta bandit o fleje de acero inoxidable de 3/4" (19 mm); hebilla o presilla de 3/4" (19 mm) para cinta bandit; portalinea unipolar de a° g°, provisto de pin de 10 mm ø y pasador de seguridad.

Luminarias Y Accesorios: Comprende los Trabajos de cordón portátil de cobre tipo ttrf-70 de 2 x 2.5 mm²; pastoral de tubo a° g° 38mm ø, e=3.68mm, 2000mm avance horizontal; 1500mm altura y 5° inclinación - ps /2.0/1.5/1.5"d (5°) (ver lamina de detalle); luminaria led de 90w a 100w, cri>70%, con accesorios de fijación con sistema telegestion; abrazadera de a° g° de platina (1-1/2"), 152mm ø (poste), 48 mm ø (pastoral), y 3/16" espesor, con pernos de 1/2" ø, long. 2-1/2" t/ct y arandelas.

Retenidas y Anclajes: Comprende los Trabajos de cable de acero grado siemens-martin, 10 mm ø, 7 hilos; varilla de anclaje de a° g° de 16 mm ø x 2400 mm de long con ojal- guardacabo un extremo, tca y ctca en otro; arandela cuadrada plana de 102x102x6.4 mm, agujero de 18 mmø; arandela cuadrada curva de 57 x 57 x 5 mm, agujero de 18 mm ø; alambre de a° g° n° 12 para entorchado; bloque de c.a.v. de 0.40x0.40x0.15 m, con agujero de 18mm; aislador de tracción clase 54-2 de 57mm; canaleta guardacable de f° g° de 2.1mm x 2400 mm; brazo de apoyo o contrapunta para bt de 220 / 51 / 1000 mm log; perno angular con ojal-guardacabo de 16mmø x203mm de long. provisto de tuerca y contratuerca; mordaza preformada para cable de 10mm ø.

Puesta A Tierra: Comprende los Trabajos de conductor de cobre desnudo cableado temple suave de 25 mm² de sección; electrodo de cobre de 3/4" ø





MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE POCOLLAY



GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA
"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

x 2.40 m, (19 mm \varnothing); conector para puesta a tierra tipo ab \varnothing 3/4" (19 mm \varnothing); conector de doble vía para conductores al-cu 1p 16 - 25 mm², incluye cubierta de plástico; cemento conductivo de 25 kg; tierra negra de cultivo cernida; bóvedas de propileno para puesta a tierra; tubo pvc-sap de 3/4" \varnothing (19mm) de diámetro.

Movimiento de Tierra: Comprende los trabajos de movimiento de tierras, refino, relleno, acarreo de material excedente y eliminación de material.

• **Montaje Electromecánico**

Obras Preliminares: Comprende los Trabajos de replanteo y ubicación de estructuras.

Excavaciones y Movimiento de Tierras: Comprende los Trabajos de excavación de hoyo para poste de c.a.c. de 08 m; excavación de hoyo para retenida tipo ri / rv / rvy; excavación de hoyo para sistema de puesta a tierra pat-1.

Instalación de Postes de Concreto: Comprende los Trabajos de traslado de postes de c.a.c. de 8 m. a punto de izaje; izaje de poste de c.a.c. de 8 m, incluye cimentación.

Instalación de Retenidas y Accesorios: Comprende los Trabajos de instalación de retenida contrapunta tipo rvy, en poste de 8 m, incluye relleno y compactación.

Instalación de Puesta A Tierra y Accesorios: Comprende los Trabajos de instalación de puesta a tierra tipo pat-1, (r.s.), incluye relleno y compactación con tierra cernida.

Instalación de Armados y Elementos - Red Secundaria: Comprende los Trabajos de montaje de estructura de fin de línea en poste de mt y bt sin ménsula tipo (e3, e3/s) (e3, e3/s); montaje de estructura de alineamiento sin ménsula tipo (e1, e1/s); montaje de estructura de fin de línea con ménsula tipo (e3, e3/s); montaje de estructura de fin de línea con derivación en con ménsula tipo (e4, e4/s); instalación de caja de derivación de acometida domiciliaria de policarbonato.

Montaje de Cables y Conductores: Comprende los Trabajos de tendido y puesta en flecha de cable autoportante tipo caai 3x35+1x16+na25 mm²; tendido y puesta en flecha de cable autoportante tipo caai 3x50+1x16+na35 mm².

Montaje de Pastorales y Luminarias: Comprende los Trabajos de instalación de pastoral de f°g° (incl. luminaria led), en poste b.t.

Señalización de Estructuras, Prueba y Puesta En Servicio: Comprende los Trabajos de señalización de estructuras (codificación, señalización, riesgo eléctrico y p.a.t.); pruebas y puesta en servicio de red.

Trabajos Complementarios: Comprende los Trabajos de plan de monitoreo arqueológico de infraestructura pre existente (red secundaria); plan de mitigación ambiental (red secundaria).





MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE POCOLLAY



GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA
"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

13. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Las especificaciones técnicas son las que están descritas en el expediente técnico de la obra "CREACIÓN DEL SERVICIO DE SUMINISTRO ELÉCTRICO DOMICILIARIO EN ZONAS URBANAS EN LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA ALTO VILAUTA DISTRITO DE POCOLLAY DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA - SUBSISTEMA DE DISTRIBUCIÓN PRIMARIA EN 10KV Y SUBESTACIÓN DE DISTRIBUCIÓN, SUBSISTEMA DE DISTRIBUCIÓN SECUNDARIA EN 380/220V, SERVICIO PARTICULAR Y ALUMBRADO PÚBLICO PARA LA ELECTRIFICACIÓN DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA ALTO VILAUTA, UBICADO EN EL SECTOR CHORRILLOS - VILAUTA, AV. LOS PRODUCTORES, DISTRITO DE POCOLLAY, PROVINCIA Y REGIÓN DE TACNA".

14. METAS FÍSICAS DE LA INTERVENCIÓN:

La inversión denominada "CREACIÓN DEL SERVICIO DE SUMINISTRO ELÉCTRICO DOMICILIARIO EN ZONAS URBANAS EN LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA ALTO VILAUTA DISTRITO DE POCOLLAY DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA - SUBSISTEMA DE DISTRIBUCIÓN PRIMARIA EN 10KV Y SUBESTACIÓN DE DISTRIBUCIÓN, SUBSISTEMA DE DISTRIBUCIÓN SECUNDARIA EN 380/220V, SERVICIO PARTICULAR Y ALUMBRADO PÚBLICO PARA LA ELECTRIFICACIÓN DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA ALTO VILAUTA, UBICADO EN EL SECTOR CHORRILLOS - VILAUTA, AV. LOS PRODUCTORES, DISTRITO DE POCOLLAY, PROVINCIA Y REGIÓN DE TACNA", contempla las siguientes metas físicas descritas en el expediente técnico aprobado mediante Resolución de Gerencia de Desarrollo Urbano e Infraestructura N° 147-2024-GDUI-MDP-T del 18 de diciembre 2024.

15. CUADRO DE RESUMEN DE ACTIVIDADES:

Las actividades a realizar se detallan a continuación.

COMPONENTE I: RED PRIMARIA

PARTIDA	DESCRIPCION	UNID.	METRADO
II	<u>RED PRIMARIA DE MEDIA TENSION</u>		
2.00	<u>SUMINISTRO DE POSTES DE CONCRETO C.A.C.</u>		
2.00.01	POSTE DE CONCRETO ARMADO CENTRIFUGADO DE 15/500/225/450, INCL. PERILLA DE CONCRETO	und	5.00
2.00.02	POSTE DE CONCRETO ARMADO CENTRIFUGADO DE 15/400/225/450, INCL. PERILLA DE CONCRETO	und	6.00

MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE POCOLLAYGERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA
"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

2.01	SUMINISTRO DE ACCESORIOS DE C.A.V. Y PERFIL DE A°G°		
2.01.01	CRUCETA DE C.A.V. DE 2.0m DE LONG. DE 500Kg. DE CARGA DE TRABAJO; CON 250mm DE Ø DE EMBONE	und	6.00
2.01.02	PERFIL ANGULAR DE A°G° 76mm x 76mm x 2.40m (3" x 3" x 1/4" x 2.40m), CON 1 PERFIL DE 0.39m y PERFIL DE 0.20m, HUECOS DE 18mmØ (APLICADO EN EL PLANO DE DETALLE E1, E2 y EE2)	und	20.00
2.01.03	PERFIL ANGULAR DE A°G° 76mm x 76mm x 2.10m (3" x 3" x 1/4" x 2.10m), HUECOS DE 18mmØ (APLICADO EN EL PLANO DE DETALLE E1, E2 y EE2)	und	6.00
2.01.04	RIOSTRA DE PERFIL ANGULAR DE A°G° 76mm x 76mm x 6,4mx 2,09m (3" x 3" x 1/4" x 2.09m), HUECOS DE 18mmØ (APLICADO EN EL PLANO DE DETALLE E1, E2 y EE2)	Und	8.00
2.01.05	PERFIL ANGULAR DE A°G° 76x76x6,4x2.00m (3" x 3" x 1/4" x 2.00m), CON TRES PERFILES DE 0.20m, CON AGUJEROS DE 18mmØ (APLICADO EN EL PLANO DE DETALLE TIPO SEC-1) – Ver perfil B	Und	2.00
1.06	PERFIL ANGULAR DE A°G° 76x76x6,4x2.00m (3" x 3" x 1/4" x 2.00m), CON TRES PERFILES DE 0.10m, CON AGUJEROS DE 18mmØ (APLICADO EN EL PLANO DE DETALLE TIPO SEC-1) – Ver perfil A	Und	2.00
2.01.07	RIOSTRA DE PERFIL ANGULAR DE A°G° DE 76 x 76 x 6,4mm x 1.47m, (3" x 3" x 1/4" x 1.47m.), HUECOS DE 18mmØ (APLICADO EN EL PLANO DE DETALLE TIPO SEC-1)	Und	1.00
2.01.08	ABRAZADERA PARTIDA DE A°G° (PARA RIOSTRA) DE 6,4mm x 76mm x 295mmØ, (2"x1/4"x 295mm Ø) PROVISTO DE 3 PERNOS DE 16mmØ x 102mm DE LONGITUD, 3 TUERCAS Y 6 ARANDELAS (APLICADO EN EL PLANO DE DETALLE TIPO SEC-1)	Und	3.00
2.01.09	SOPORTE MEDIA PALOMILLA DE C.A.V. m / 1.50m PARA SECCIONAMIENTO DE SED MONOPOSTE	Und	1.00
2.01.10	MEDIA LOZA DE C.A.V. m / 1.50 / 750	Und	1.00
2.02	SUMINISTRO DE CABLES Y CONDUCTORES ELECTRICOS		
2.02.01	CONDUCTOR DE ALEACION DE ALUMINIO TIPO AAAC 70mm2	M	489.13
2.02.02	CABLE DE ALUMINIO AUTOPORTANTE DE MEDIA TENSION TIPO NA2XSA2Y-S DE 3x1x70mm2, 8.7/15(17.5 kV).	M	31.80
2.02.03	TERMINACION EXTERIOR P/CABLE NA2XSA2Y-S DE 70 mm2, 25 Kv (KIT PARA TRES FASES)	Kit	3.00
2.02.04	CONDUCTOR DE Cu ELECTROLITICO UNIPOLAR TIPO N2XY DE 1x35 mm2, 0.6/1 (1.2) kV	M	36.00
2.02.05	CONDUCTOR DE COBRE DESNUDO DE 25 MM2, TEMPLE DURO	M	28.00
2.02.06	CONDUCTOR DE COBRE DESNUDO CABLEADO TEMPLE SUAVE DE 25 MM2, PARA PUESTA A TIERRA	M	220.00
2.02.07	ALAMBRE DE AMARRE DE ALUMINIO RECOCIDO SOLIDO 16 mm2	M	43.50
2.02.08	CABLE DE COBRE FORRADO THW 35 mm2	M	12.00
2.03	SUMINISTRO DE AISLADORES Y ACCESORIOS PARA SUJECION DE CONDUCTORES		
2.03.01	AISLADOR POLIMERICO TIPO PIN PARA CRUCETA 24 KV, (INCLUYE ESPIGA)	Und	34.00
2.03.02	AISLADOR POLIMERICO TIPO SUSPENSION 24 KV	Und	15.00
2.03.03	GRAPA DE ANCLAJE DE AL-AL TIPO PISTOLA PARA CONDUCTOR DE 16-70 MM2 (2 PERNOS)	Und	15.00
2.03.04	PERNO OJO DE A°G° 5/8" Ø 14" (356 mm) DE LONG., 152 mm DE ROSCADO C/T Y CT.	Und	7.00
2.03.05	TUERCA OJO DE A°G°, PARA PERNO DE 5/8" Ø DE 16 mm DE DIAMETRO	Und	8.00
2.03.06	CONECTOR DE DERIVACION TIPO PERNO PARTIDO PARA SECCION DE CONDUCTOR DE COBRE DE 25mm2	Und	12.00



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE POCOLLAY



GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA
"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

2.03.07	CONECTORES DE DERIVACIÓN A COMPRESIÓN TIPO H: 50-95 / 50-95 mm ²	Und	6.00
2.03.08	VARILLA DE ARMAR SIMPLE PARA CONDUCTOR DE AL TIPO AAAC 70 mm ² .	Und	24.00
2.03.09	CINTA PLANA DE ARMAR DE ALUMINIO RECOCIDO DE 1.3X7.6 MM	M	17.00
2.03.10	TERMINALES DE COMPRESION BIMETALICOS TIPO OJAL DE 35 mm ²	Und	9.00
2.03.11	TERMINALES DE COMPRESION BIMETALICOS TIPO OJAL DE 70 mm ²	Und	12.00
2.03.12	TERMINALES DE COMPRESION BIMETALICOS TIPO OJAL DE 25 mm ²	Und	7.00
2.03.13	PERNO MAQUINADO DE A°G° DE 5/8" X5" (16mm X 127mm) DE LONGITUD, PROVISTA DE TUERCA Y CONTRATUERCA	Und	2.00
2.03.14	PERNO MAQUINADO DE A°G° DE 5/8" X4" (16mm) X 102mm DE LONGITUD, PROVISTA DE TUERCA Y CONTRATUERCA	Und	6.00
2.03.15	PERNO DOBLE ARMADO DE A°G°, 16mm (5/8") Ø x 508mm (20") LONG., CON (2) TUERCAS Y (2) CONTRATUERCAS	Und	21.00
2.03.16	PERNO DOBLE ARMADO DE A°G°, 16mm (5/8") Ø x 406mm (16") LONG., CON (2) TUERCAS Y (2) CONTRATUERCAS	Und	6.00
2.03.17	PERNO DOBLE ARMADO DE A°G°, 16mm (5/8") Ø x 356mm (14") LONG., CON (2) TUERCAS Y (2) CONTRATUERCAS	Und	4.00
2.03.18	PERNO DE BARRA CIRCULAR EN U DE A°G° DE 5/8" Ø; PARA EMBONE DE 235mmØ x 360mm DE LONGITUD: ROSCADO EN EXTREMOS, PROVISTO DE TUERCA Y CONTRATUERCA EN AMBOS EXTREMOS	Und	2.00
2.03.19	PERNO DE BARRA CIRCULAR EN U DE A°G° DE 5/8" Ø; PARA EMBONE DE 250mmØ x 380mm DE LONGITUD: ROSCADO EN EXTREMOS, PROVISTO DE TUERCA Y CONTRATUERCA EN AMBOS EXTREMOS	Und	2.00
2.03.20	PERNO DE BARRA CIRCULAR EN U DE A°G° DE 5/8" Ø; PARA EMBONE DE 265mmØ x 400mm DE LONGITUD: ROSCADO EN EXTREMOS, PROVISTO DE TUERCA Y CONTRATUERCA EN AMBOS EXTREMOS	Und	2.00
2.03.21	ABRAZADERA DE PLATINA DE A°G° DE (PARA RIOSTRA) DE 6,4mm x 76mm x 295mm Ø; PROVISTO DE 3	Und	2.00
2.03.22	PERNOS 16mm Ø x 102mm DE LONGITUD, 3 TUERCAS Y 6 ARANDELAS.		
2.03.23	ARANDELA CUADRADA PLANA DE A°G° DE 57x57x5mm, c/AGUJERO DE 18 mm Ø	Und	148.00
2.03.24	FLEJE DE ACERO INOXIDABLE (BAND-IT) DE 19 MM. ANCHO x 0.8 MM. ESPESOR	M	20.40
	HEBILLA DE ACERO INOXIDABLE PARA FLEJE DE 3/4" DE ANCHO	Und	16.00
2.04	SUMINISTRO DE RETENIDAS		
2.04.01	CABLE DE ACERO GRADO SIEMENS MARTIN, DE 13 mm Ø, 7 HILOS	M	80.00
2.04.02	ABRAZADERA PARTIDA DE A°G° DE 2"x1/4"x 220mm Ø INTERNO PROVISTO DE 3 PERNOS CON SUS RESPECTIVAS TUERCAS Y ARANDELAS	Und	4.00
2.04.03	GUARDACABO DE A° G° PARA CABLE DE 13 MM. DE DIAMETRO	Und	4.00
2.04.04	MORDAZA PREFORMADA DE A° G° PARA CABLE DE 13 mm Ø	Und	20.00
2.04.05	VARILLA DE ANCLAJE ACERO DE 19mmØx2400mm LONG. CON OJAL-GUARDACABO UN EXTREMO, TCA Y CTCA EN OTRO	Und	4.00
2.04.06	ARANDELA CUADRADA PLANA DE A°G° DE 102x102x6.4 MM., 18 MM. DE AGUJERO	Und	4.00
2.04.07	AISLADOR POLIMERICO TIPO SUSPENSION 24 KV	Und	4.00



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE POCOLLAY



GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA
"AÑO DE LA RECUPERACION Y CONSOLIDACION DE LA ECONOMIA PERUANA"

2.04.08	BLOQUE DE ANCLAJE DE CONCRETO ARMADO 0.50x0.50x0.20 M. CON AGUJERO DE 21 MM DE DIAMETRO	Und	4.00
2.04.09	CANAleta GUARDACABLE DE F°G° DE 1.6mm (1/16") x 2400mm	Und	4.00
2.04.10	ALAMBRE DE ACERO GALVANIZADO N° 12 AWG PARA ENTORCHADO	M	20.00
2.04.11	BRAZO CONTRAPUNTA DE A°G° DE 61 MM. Ø x 1500 MM. PROVISTA CON ABRAZADERA	Und	2.00
2.05	<u>PUESTA A TIERRA</u>		
2.05.01	ELECTRODO DE COBRE DE 3/4" Ø x 2.40 m, (19 mm Ø)	Und	3.00
2.05.02	CONECTORES PARA PUESTA A TIERRA TIPO AB Ø 3/4"	Und	3.00
2.05.03	PLANCHA DE COBRE TIPO J	Und	24.00
2.05.04	CAJA DE PROPILENO PARA PUESTA A TIERRA; PROVISTA DE TAPA AMARILLA Y PERNO DE SUJECIÓN	Und	3.00
2.05.05	TUBO PVC - SAP DE 19mm Ø (3/4").	Und	3.00
2.05.06	CEMENTO CONDUCTIVO BOLSA DE 25 KG	Bls	9.00
2.05.07	TIERRA NEGRA DE CULTIVO CERNIDA (TIERRA DE CHACRA)	m3	9.66
2.06	<u>EQUIPO Y ACCESORIOS DE PROTECCION Y MANIOBRA</u>		
2.06.01	TRANSFORMADOR TRIFASICO DE 50 kVA, Dyn5-Dd6 10/0.40-0.231/0.231KV, h=1000msnm	Und	1.00
2.06.02	SECCIONADOR CUT-OUT 27 kV,150 kV (BIL), 100A 8/12kA, 432MM LINEA DE FUGA	Und	6.00
2.06.03	FUSIBLE DE EXPULSION TIPO K (SEGÚN REQUERIMIENTO)	Und	6.00
2.07	<u>TABLERO GENERAL (EN BAJA TENSION)</u>		
2.07.01	TABLERO DE DISTRIBUCION COMPLETA PARA S.E. TRIFÁSICA DE 50KVA (INC. EQUIPAMIENTO)	Cjto	1.00
3.00	<u>ESPECIFICACIONES PARTICULARES DEL MONTAJE ELECTROMECHANICO</u>		
3.00.01	<u>OBRA PROVISIONALES</u>		
3.00.01	CARTEL DE IDENTIFICACION DE OBRA DE 3.60x2.40M	Glb	1.00
3.00.02	CASETA DE ALMACEN Y GUARDIANIA	m2	64.00
3.00.03	VESTUARIO Y COMEDORES PARA PERSONAL OBRERO	m2	37.00
3.00.04	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, ELABORACION, IMPLEMENTACION DE SEGURIDAD, SEÑALIZACIÓN TEMPORAL DE SEGURIDAD	Glb	1.00
3.01	<u>OBRA PRELIMINARES</u>		
3.01.01	REPLANTEO TOPOGRAFICO DE LA LINEA	Km	0.52
3.01.02	INGENIERIA DE DETALLE DE LAS LINEAS PRIMARIAS (gabinete)	Km	0.52
3.02	<u>EXCAVACION DE HOYOS</u>		
3.02.01	EXCAVACION DE HOYO PARA POSTE DE C.A.C. DE M.T. DE 15 M	Und	11.00
3.02.02	EXCAVACION DE HOYO PARA RETENIDA	Jgo	5.00
3.02.03	EXCAVACION DE HOYO PARA SISTEMA DE PUESTA A TIERRA PAT-0	Und	9.00





MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE POCOLLAY



GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA
"AÑO DE LA RECUPERACION Y CONSOLIDACION DE LA ECONOMIA PERUANA"

3.02.04	EXCAVACION DE HOYO PARA SISTEMA DE PUESTA A TIERRA PAT-1	Und	3.00
3.03	<u>INSTALACIÓN DE POSTES</u>		
3.03.01	TRASLADO DE POSTES DE C.A.C. DE M.T.	Und	11.00
3.03.02	IZAJE DE POSTE DE CONCRETO ARMADO CENTRIFUGADO DE M.T. DE 15 M.	Und	11.00
3.03.03	SOLADO DE CONCRETO DE 4" PARA POSTE DE C.A.C.	Und	11.00
3.04	<u>MONTAJE DE ARMADOS</u>		
3.04.01	MONTAJE DE ARMADO DE DERIVACION TIPO DS-3	Jgo	1.00
3.04.02	MONTAJE DE ARMADO TIPO "EE2"	Jgo	1.00
3.04.03	MONTAJE DE ARMADO TIPO "A1C"	Jgo	3.00
3.04.04	MONTAJE DE ARMADO TIPO "A7C"	Jgo	2.00
3.04.05	MONTAJE DE ARMADO TIPO "E1"	Jgo	2.00
3.04.06	MONTAJE DE ARMADO TIPO "E2"	Jgo	1.00
3.04.07	MONTAJE DE ARMADO TIPO "E2A"	Jgo	1.00
3.04.08	MONTAJE DE ARMADO TIPO SAM	Jgo	1.00
3.04.09	MONTAJE DE TABLERO DE DISTRIBUCION	Und	1.00
3.04.10	MONTAJE DE SECCIONADOR TIPO CUT OUT	Und	6.00
3.05	<u>INSTALACION DE RETENIDAS Y PUESTA A TIERRA</u>		
3.05.01	INSTALACION DE RETENIDA INCLINADA TIPO RYC	Jgo	2.00
3.05.02	INSTALACION DE RETENIDA INCLINADA TIPO SIMPLE	Jgo	2.00
3.05.03	INSTALACION DE PUESTA A TIERRA TIPO PAT- 0	Jgo	9.00
3.05.04	INSTALACION DE PUESTA A TIERRA TIPO PAT - 1	Jgo	3.00
3.06	<u>MONTAJE DE CONDUCTORES Y ACCESORIOS</u>		
3.06.01	TENDIDO Y PUESTA EN FLECHA DE CONDUCTOR DE ALEACION DE ALUMINIO TIPO AAAC 70 MM2 / FASE	M	1,467.39
3.06.02	TENDIDO Y PUESTA EN FLECHA DE CONDUCTOR AUTOPORTANTE DE 3-1x70mm2 NA2XSA2Y-S - 8.7/15 kV	M	31.80
3.06.03	INSTALACIÓN DE KIT DE TERMINAL TERMOCONTRAIBLE PARA CONDUCTOR AUTOPORTANTE 3x1x70mm2 NA2XSA2Y-S 8.7/15 kV	Kit	2.00
3.07	<u>TRABAJOS COMPLEMENTARIOS</u>		
3.07.01	ELABORACION, EJECUCION Y APROBACION DEL PLAN DE MONITOREO ARQUEOLOGICO (RED PRIMARIA) - PMA	Glb	1.00
3.07.02	IMPLEMENTACION DE MEDIDAS DE MITIGACION DE IMPACTO AMBIENTAL	Glb	1.00
3.08	<u>CODIFICACION DE ESTRUCTURAS</u>		
3.08.01	SEÑALIZACION DE ESTRUCTURAS (CODIFICACION, SEÑALIZACION, RIESGO ELECTRICO Y P.A.T.)	Und	37.00
3.08.02	PRUEBA Y PUESTA EN SERVICIO DE LA LINEA Y S.E.	Glb	1.00
3.09	<u>TRABAJOS EN CALIENTE</u>		





MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE POCOLLAY



GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA
"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

3.09.01	EQUIPAMIENTO PARA TRABAJOS EN CALIENTE (CIRCUITOS ENERGIZADOS)	Glb	1.00
3.10	EXPEDIENTE TECNICO FINAL REPLANTEO DE OBRA		
3.10.01	EXPEDIENTE TECNICO FINAL CONFORME A OBRA	Glb	1.00

COMPONENTE II: RED SECUNDARIA

ÍTEM	DESCRIPCIÓN DE PARTIDAS	UNID.	METRADO
II	SUMINISTRO DE MATERIALES REDES SECUNDARIAS		
2.00	POSTES DE CONCRETO ARMADO CENTRIFUGADO		
2.00.01	POSTE DE C.A.C. DE 8/300/2/150/270, INCLUYE PERILLA	und	20.00
2.00.02	POSTE DE C.A.C. DE 8/400/2/150/270, INCLUYE PERILLA	und	8.00
2.01	CABLES Y CONDUCTORES DE ALUMINIO		
2.01.01	CONDUCTOR AUTOPORTANTE DE ALUMINIO CAAI DE 3x35+1x16+NA25 mm2	m	276.35
2.01.02	CONDUCTOR AUTOPORTANTE DE ALUMINIO CAAI DE 3x50+1x16+NA35 mm2	m	500.41
2.02	ACCESORIOS DE CABLES AUTOPORTANTES		
2.02.01	CONECTORES DE DERIVACIÓN BIMETÁLICA AL/Cu 10-95/1.5-10 mm2, INCLUYE CUBIERTA PLASTICA - TIPO PERFORACIÓN (PIERCING)	und	140.00
2.02.02	CINTA AISLANTE DE GOMA EPR AUTOFUNDENTE	m	2.00
2.02.03	CINTA ELECTRICA AISLANTE PARA BT	m	2.00
2.02.04	CORREA PLÁSTICA O ABRAZADERAS PLASTICAS P/AMARRE 7,6 x 370 mm	m	192.00
2.03	CABLES Y CONDUCTORES DE COBRE		
2.03.01	CONDUCTOR DE Cu RECOCIDO, TIPO N2XY 0,6/1 kV 5x1x10 mm2, CUBIERTA NEGRA	m	84.00
2.04	ACCESORIOS DE FERRETERIA PARA ESTRUCTURAS		
2.04.01	PERNO GANCHO, DE A° G°, DE 16 mm Ø x 203 mm LONGITUD, PROVISTO DE ARANDELA FIJA, TUERCA Y CONTRATUERCA.	jgo	20.00
2.04.02	PERNO OJAL DE A° G°, DE 5/8" Ø x 8" (16mm Ø x 203 mm LONGITUD) PROVISTO DE ARANDELA FIJA, TUERCA Y CONTRATUERCA	jgo	10.00



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE POCOLLAY



GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA
"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

2.04.03	TUERCA OJO DE A°G° PARA PERNO DE 5/8" Ø (16mm Ø).	und	6.00
2.04.04	GRAPA DE ANCLAJE CONICA PARA CABLE AUTOSOPORTADO	und	18.00
2.04.05	MORDAZA DE SUSPENSIÓN PARA CABLE AUTOSOPORTADO	und	20.00
2.04.06	ARANDELA CUADRADA CURVA DE F°G° DE 57x57mm x 5mm DE ESPESOR, AGUJERO DE 18mm Ø	und	60.00
2.04.07	SOPORTE TIPO PLANCHA GANCHO DE CABLE AUTOSOPORTADO	und	2.00
2.04.08	CAJAS POLIMÉRICAS DE DERIVACIÓN Y ACOMETIDA PARA REDES AÉREAS DE BAJA TENSIÓN (9 SALIDAS S.P. + 1 A.P)	und	28.00
2.04.09	CINTA BANDIT O FLEJE DE ACERO INOXIDABLE DE 3/4" (19 mm)	m	58.00
2.04.10	HEBILLA O PRESILLA DE 3/4" (19 mm) PARA CINTA BANDIT	und	58.00
2.04.11	PORTALINEA UNIPOLAR DE A°G°, PROVISTO DE PIN DE 10 mm Ø Y PASADOR DE SEGURIDAD.	und	28.00
2.05	LUMINARIAS Y ACCESORIOS		
2.05.01	CORDON PORTATIL DE COBRE TIPO TTRF-70 DE 2 x 2.5 mm2.	m	140.00
2.05.02	PASTORAL DE TUBO A°G° 38mm Ø, e=3.68mm, 2000mm AVANCE HORIZONTAL, 1500mm ALTURA Y 5° INCLINACION - PS /2.0/1.5/1.5"D (5°) (Ver Lamina de detalle)	und	28.00
2.05.03	LUMINARIA LED DE 90W a 100W, CRI>70%, CON ACCESORIOS DE FIJACIÓN CON SISTEMA TELEGESTION	und	28.00
2.05.04	ABRAZADERA DE A°G° DE PLATINA (1-1/2"), 152mm Ø(POSTE), 48 mm Ø(PASTORAL), Y 3/16" ESPESOR, CON PERNOS DE 1/2" Ø, LONG. 2-1/2" T/CT Y ARANDELAS	jgo	56.00
2.06	RETENIDAS Y ANCLAJES		
2.06.01	CABLE DE ACERO GRADO SIEMENS-MARTIN, 10 mm Ø, 7 HILOS	m	72.00
2.06.02	VARILLA DE ANCLAJE DE A° G° DE 16 mm Ø x 2400 mm DE LONG CON OJAL- GUARDACABO UN EXTREMO, TCA Y CTCA EN OTRO	und	8.00
2.06.03	ARANDELA CUADRADA PLANA DE 102x102x6.4 mm, AGUJERO DE 18 mm Ø	und	8.00
2.06.04	ARANDELA CUADRADA CURVA DE 57 x 57 x 5 mm, AGUJERO DE 18 mm Ø	und	16.00
2.06.05	ALAMBRE DE A° G° N° 12 PARA ENTORCHADO	m	12.00
2.06.06	BLOQUE DE C.A.V. DE 0.40x0.40x0.15 m, CON AGUJERO DE 18mm.	und	8.00
2.06.07	AISLADOR DE TRACCION CLASE 54-2 DE 57mm	und	8.00
2.06.08	CANAleta GUARDACABLE DE F°G° DE 2.1mm x 2400 mm	und	8.00
2.06.09	BRAZO DE APOYO O CONTRAPUNTA PARA BT DE 220 / 51 / 1000 mm LOG	jgo	8.00
2.06.10	PERNO ANGULAR CON OJAL-GUARDACABO DE 16mmØ x203mm DE LONG. PROVISTO DE TUERCA Y CONTRATUERCA	jgo	8.00
2.06.11	MORDAZA PREFORMADA PARA CABLE DE 10mm Ø.	und	48.00
2.07	PUESTA ATIERRA		
2.07.01	CONDUCTOR DE COBRE DESNUDO CABLEADO TEMPLE SUAVE DE 25 mm2 DE SECCIÓN.	m	22.00
2.07.02	ELECTRODO DE COBRE DE 3/4" Ø x 2.40 m, (19 mm Ø).	und	2.00
2.07.03	CONECTOR PARA PUESTA A TIERRA TIPO AB Ø 3/4" (19 mm Ø)	und	2.00
2.07.04	CONECTOR DE DOBLE VIA PARA CONDUCTORES Al-Cu 1P 16 - 25 mm2, INCLUYE CUBIERTA DE PLASTICO	und	2.00



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE POCOLLAY



GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA
"AÑO DE LA RECUPERACION Y CONSOLIDACION DE LA ECONOMIA PERUANA"

2.07.05	CEMENTO CONDUCTIVO DE 25 Kg	und	6.00
2.07.06	TIERRA NEGRA DE CULTIVO CERNIDA	m3	3.00
2.07.07	BÓVEDAS DE PROPILENO PARA PUESTA A TIERRA	und	2.00
2.07.08	TUBO PVC-SAP DE 3/4" Ø (19mm) DE DIAMETRO	m	3.00
III	MONTAJE ELECTROMECHANICO		
3.00	OBRAS PRELIMINARES		
3.00.01	REPLANTEO Y UBICACIÓN DE ESTRUCTURAS	M	750.49
3.01	EXCAVACIONES Y MOVIMIENTO DE TIERRAS		
3.01.01	EXCAVACION DE HOYO PARA POSTE DE C.A.C. DE 08 m	Und	28.00
3.01.02	EXCAVACION DE HOYO PARA RETENIDA TIPO RI / RV / RVY	Und	8.00
3.01.03	EXCAVACION DE HOYO PARA SISTEMA DE PUESTA A TIERRA PAT-1	Und	2.00
3.02	INSTALACION DE POSTES DE CONCRETO		
3.02.01	TRASLADO DE POSTES DE C.A.C. DE 8 m. A PUNTO DE IZAJE	Und	28.00
3.02.02	IZAJE DE POSTE DE C.A.C. DE 8 m, INCLUYE CIMENTACION	Und	28.00
3.03	INSTALACION DE RETENIDAS Y ACCESORIOS		
3.03.01	INSTALACION DE RETENIDA CONTRAPUNTA TIPO RVY, EN POSTE DE 8 m, INCLUYE RELLENO Y COMPACTACION	Jgo.	8.00
3.04	INSTALACION DE PUESTA A TIERRA Y ACCESORIOS		
3.04.01	INSTALACION DE PUESTA A TIERRA TIPO PAT-1, (R.S.), INCLUYE RELLENO Y COMPACTACION CON TIERRA CERNIDA	Jgo.	2.00
3.05	INSTALACION DE ARMADOS Y ELEMENTOS - RED SECUNDARIA		
3.05.01	MONTAJE DE ESTRUCTURA DE FIN DE LINEA EN POSTE DE MT Y BT SIN MENSULA TIPO (E3, E3/S) (E3, E3/S)	Jgo.	2.00
3.05.02	MONTAJE DE ESTRUCTURA DE ALINEAMIENTO SIN MENSULA TIPO (E1, E1/S)	Jgo.	20.00
3.05.03	MONTAJE DE ESTRUCTURA DE FIN DE LINEA CON MENSULA TIPO (E3, E3/S)	Jgo.	2.00
3.05.04	MONTAJE DE ESTRUCTURA DE FIN DE LINEA CON DERIVACION EN CON MENSULA TIPO (E4, E4/S)	Jgo.	7.00
3.05.05	INSTALACION DE CAJA DE DERIVACION DE ACOMETIDA DOMICILIARIA DE POLICARBONATO	Jgo.	28.00
3.06	MONTAJE DE CABLES Y CONDUCTORES		
3.06.01	TENDIDO Y PUESTA EN FLECHA DE CABLE AUTOPORTANTE TIPO CAAI 3x35+1x16+NA25 mm2	M	276.35
3.06.02	TENDIDO Y PUESTA EN FLECHA DE CABLE AUTOPORTANTE TIPO CAAI 3x50+1x16+NA35 mm2	M	500.41
3.07	MONTAJE DE PASTORALES Y LUMINARIAS		
3.07.01	INSTALACION DE PASTORAL DE F°G° (INCL. LUMINARIA LED), EN POSTE B.T.	Jgo.	28.00
3.08	SEÑALIZACION DE ESTRUCTURAS, PRUEBA Y PUESTA EN SERVICIO		
3.08.01	SEÑALIZACION DE ESTRUCTURAS (CODIFICACION, SEÑALIZACION, RIESGO ELECTRICO Y P.A.T.)	Und	58.00
3.08.02	PRUEBAS Y PUESTA EN SERVICIO DE RED	M	750.49



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE POCOLLAY



GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA
"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

3.09	TRABAJOS COMPLEMENTARIOS		
3.09.01	PLAN DE MONITOREO ARQUEOLÓGICO DE INFRAESTRUCTURA PRE EXISTENTE (RED SECUNDARIA)	Glb.	1.00
3.09.02	PLAN DE MITIGACIÓN AMBIENTAL (RED SECUNDARIA)	Glb.	1.00

16. VALOR REFERENCIAL:

El valor referencial asciende a S/ **692,177.10** (incluye IGV, gastos generales, utilidad, tributos, seguros, impuestos, pólizas, beneficios sociales) así como todo aquello que sea necesario para la correcta ejecución de la prestación materia de la presente, de acuerdo al siguiente desagregado:

Costo Directo	488,825.63
Gastos Generales (15.00%)	73,323.84
Utilidad (5.00%)	24,441.28
Sub Total	586,590.76
I.G.V.	105,586.34
Presupuesto de Obra	692,177.10

El valor referencial ha sido calculado al mes de octubre del 2024.

17. ADELANTOS

La Municipalidad Distrital de Pocolay, no otorgará adelantos directos y/o por materiales.

18. REQUISITOS MÍNIMOS DEL CONTRATISTA

El Postor, podrá participar en forma individual o en consorcio, debe estar inscrito en el Registro Nacional de Proveedores como Ejecutor de Obras, y no deberá estar inhabilitado con sanción vigente aplicada por el Tribunal de Contrataciones del OSCE, ni estar impedido, temporal o permanentemente para contratar con el Estado Peruano.

El postor, podrá participar en forma individual o en consorcio, el postor que participe en más de una oferta ocasionará que todas las propuestas en las cuales participa serán rechazadas, en concordancia a lo establecido por la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

19. ASPECTOS GENERALES

- ✓ El contratista puede subcontratar, previa autorización de la Entidad, la ejecución de determinadas prestaciones del contrato hasta por un máximo del cuarenta por ciento (40%) del monto del contrato original, de conformidad con los artículos 35 de la Ley y 147 del Reglamento.
- ✓ El residente de obra se registrará según lo estipulado en la Ley N° 30225 Ley de Contrataciones del Estado, Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225 aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF y sus modificatorias y lo aclarado en el presente término de referencia.
- ✓ El Supervisor de Obra se registrará según lo estipulado en la Ley N° 30225 Ley de Contrataciones del Estado, Texto Único Ordenado de la Ley N°





MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE POCOLLAY



GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA
"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

- ✓ 30225 aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF y sus modificatorias.
- ✓ En caso de existir divergencias entre este documento y leyes, normas o reglamentos, es obligación del Contratista poner en conocimiento del Supervisor esta situación previa a la realización de los trabajos a fin de que éste determine la acción a seguir.
- ✓ Ningún trabajo adicional se comenzará sin autorización escrita del Supervisor en el Cuaderno de Obra, caso contrario no será reconocido para fines de pago.

20. PERSONAL

- ✓ El Contratista empleará obligatoriamente a los Profesionales propuestos para la ejecución de la Obra, salvo que la Supervisión solicite su sustitución, para ello los postores deberán tener en cuenta y compromiso al momento de preparar su propuesta económica que el monto correspondiente a gastos generales fijos y variables no se podrán modificar, dado que con ello se asegura la presencia del plantel profesional y de esta manera esté presente la dirección técnica y por ende garantizar la calidad en la ejecución del proyecto.
- ✓ El Contratista deberá emplear personal técnico calificado, obreros especializados y demás personal necesario para la correcta ejecución de los trabajos.
- ✓ El Contratista tiene la obligación de reemplazar el personal no competente o no satisfactorio.
- ✓ El Contratista tiene la obligación de velar por la seguridad de los trabajadores durante la ejecución de todos y cada uno de los trabajos brindando el equipo y material necesario para tal efecto.
- ✓ El Contratista deberá suministrar en los intervalos que prescriba el Supervisor o la Entidad, la nómina detallada de todo el personal superior y de los obreros que están empleados a la fecha del Informe.

21. CRITERIOS DE CALIFICACIÓN:

21.1 EXPERIENCIA MÍNIMA DE LA ESPECIALIDAD DEL EJECUTOR DE OBRA

EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a UNA (1) VEZ EL VALOR REFERENCIAL DE LA CONTRATACIÓN, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

SE CONSIDERARÁ OBRA SIMILAR A: Construcción y/o Mejoramiento y/o Ampliación y/o Creación, en electrificaciones y/o red eléctrica primaria y/o secundaria y/o potencia y/o sistemas eléctricos y/o sistemas de utilización y/o remodelación de líneas, en zonas urbanas y/o rurales





MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE POCOLLAY



GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA
"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

Acreditación:

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

21.2 FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA DEL PERSONAL PROPUESTO:

a) RESIDENTE DE OBRA

- Profesión: Ingeniero Mecánico y/o Ingeniero Mecánico Electricista y/o Ingeniero Electricista, titulado y colegiado habilitado, aspectos que deberán ser acreditados con copia simple de: título profesional.
- Experiencia: acreditar DOS (02) años de experiencia como Residente de Obra y/o Inspector y/o Jefe de Supervisión y/o Supervisor de Obra o la combinación de estos en la ejecución de obras similares y/o obras en general para entidades públicas o privadas que se computa desde la colegiatura.
- El residente de obra durante la ejecución de obra deberá ser un profesional colegiado y habilitado, en concordancia con el Artículo 179 del Reglamento de la Ley de Contrataciones.

b) ESPECIALISTA EN SEGURIDAD O PREVENCIÓN DE RIESGOS

- Profesión: Ingeniero Civil o Minas o Ambiental o Industrial o Agrícola o Agrónomo o Seguridad, colegiado y habilitado para el ejercicio de la profesión, aspectos que deberán ser acreditados con copia simple de: título profesional.
- Experiencia: acreditar un (1) año de experiencia en el cargo de Ingeniero de Seguridad y/o ingeniero especialista en seguridad y salud ocupacional y/o ingeniero de seguridad y salud y/o supervisor de seguridad y salud ocupacional y/o inspector de seguridad, en proyectos de obras y/o servicios en general.
- El ingeniero de Seguridad durante la ejecución deberá contar con su colegiatura y habilitación vigente.

Acreditación de los Profesionales propuestos:

La experiencia del personal profesional requerido se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad, (ii) constancias, (iii) certificados, (iv) cualquier





MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE POCOLLAY



GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA
"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

otra documentación que de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal profesional propuesto.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el computo del tiempo de dicha experiencia solo se considerará una vez el periodo traslapado.

La colegiatura y habilitación de los profesionales, se requerirán en físico para el inicio de su participación efectiva en la ejecución de la obra, según corresponda.

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito se acredita para la suscripción del contrato.

21.3 EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO

Todos los equipos y maquinarias para la ejecución satisfactoria de los trabajos a realizar deberán llevarse a obra en forma oportuna y no podrán retirarse de la misma salvo autorización escrita del Supervisor, quien no podrá negarla sin justa razón.

Las pérdidas o daños causados a los equipos y maquinarias durante la ejecución de las obras corren por cuenta del contratista.

Si el supervisor demuestra que los equipos, maquinarias, herramientas y andamios son insuficientes o inapropiados para asegurar la calidad de la obra y el cumplimiento de los plazos, el contratista está obligado a efectuar enmiendas y/o adiciones necesarias por su cuenta y costo.

Deberá contar con los equipos mínimos detallados a continuación:

- 01 CAMIONETA PICK UP.
- 01 MEZCLADORA DE CONCRETO 9 - 11 P3.
- 01 CAMIÓN GRÚA DE 6 TN.
- 01 ESTACIÓN TOTAL.

Todos los equipos deben estar operativos.

Acreditación del Equipamiento estratégico:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito se acredita para la suscripción del contrato.

El equipamiento estratégico se acreditará con copia de documentos que sustenten la propiedad, posesión, compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad y/o cumplimiento de las especificaciones del equipamiento requerido.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE POCOLLAY



GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA
"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

22. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

Obligaciones Generales

Se regirá estrictamente a la Ley de Contrataciones del Estado y su modificatoria, Decreto Supremo N° 082-2019-EF del TUO y por el Decreto Supremo N° 344-2018-EF

- El contratista será responsable de la ejecución de obra según las especificaciones técnicas del expediente técnico como materiales, herramientas, mano de obra y según el Reglamento de la Ley de Contrataciones y modificatorias.
- La construcción, sin excepción comprenderá las mejores prácticas de ejecución de obras empleando procedimientos constructivos de calidad, equipos y técnicas de última generación con las tecnologías a fin de asegurar un producto de calidad.
- El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA de los efectos o vicios omitidos de la obra a ejecutar, es de siete (07) años, contados a partir de la recepción total de la obra. En la declaración jurada de plazo de ejecución de obra el plazo ofertado debe estar expresado en números y letras necesariamente
- En caso de consorcios aplica la directiva 005-2019-OSCE/CD.
- El contratista y/o postor se compromete a dar fiel cumplimiento a lo establecido en la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo Ley N° 29783, Norma Técnica G.050 Seguridad durante la construcción del Reglamento Nacional de Edificaciones, complementada con el Reglamento de Seguridad y Salud para el sector construcción aprobada mediante D.S. 011-2019-TR.
- El contratista y/o postor se compromete a dar fiel cumplimiento a la Resolución Ministerial N° 448-2020-MINSA, Aprueban el Documento Técnico "Lineamientos para la vigilancia de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a Covid-19".
- El contratista y/o postor se compromete a dar fiel cumplimiento a la Resolución Ministerial N° 087-2020-VIVIENDA, Protocolos Sanitarios del Sector Vivienda, Construcción y Saneamiento para el inicio gradual e incremental de las actividades en la Reanudación de Actividades.
- Y otras que en el contrato se estipule.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE POCOLLAY



GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA
"AÑO DE LA RECUPERACION Y CONSOLIDACION DE LA ECONOMIA PERUANA"

En la Ejecución de Obra

- El contratista ejecutara la obra en estricto cumplimiento al expediente técnico, materiales, herramientas y mano de obra serán tomando en consideración lo definido en el expediente técnico.
- La construcción sin excepción, comprenderá las mejores prácticas de ejecución de obras, empleando procedimientos constructivos de calidad, equipos y técnicas de última generación con las tecnologías a fin de asegurar un producto de calidad.

Errores o Contradicciones

- El contratista debe hacer notar a la entidad cualquier error o contradicción en los documentos, poniéndolo de inmediato en conocimiento del Inspector o Supervisor de la Obra.
- Se entiende que, para realizar su propuesta, el postor ha analizado el expediente técnico, ha realizado su propio análisis y ha considerado todos los gastos para desarrollar la obra de acuerdo a los planos entregados.
- La entidad realizará, dentro de los quince (15) días calendarios siguientes a la firma del contrato, la entrega del terreno de la obra y demás requisitos descritos en el art. 176° del RLCE.
- El Inspector o Supervisor de Obra designado por la entidad y/o representantes efectuaran la entrega del terreno.
- El contratista deberá acondicionar ambientes temporales que permitan el normal desarrollo de las actividades, debiendo incluir oficinas, almacenes de equipos y materiales, los mismos que deberán quedar habilitados y equipados. Estos ambientes ofrecerán adecuadas condiciones de hospitalidad, aislamiento e iluminación y deberán estar provistas de adecuadas instalaciones eléctricas, sanitarias y comunicaciones de ser necesarias. Así mismo el contratista instalara ambientes de almacenaje y servicio en función de la magnitud de la obra a realizar, debiendo reunir en cualquier caso las siguientes condiciones:
- El almacenaje de los materiales, excepto los no perecederos se realizará bajo cubierta, exigiéndose que los cerramientos tengan ventilación natural mediante aberturas practicables.
- La obra dispondrá de servicios sanitarios adecuados a la cantidad de personal obrero empleado.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE POCOLLAY



GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA
"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

- Los depósitos, almacenes, talleres, casetas de vigilancia, vestuarios para personal, servicios higiénicos, etc, cumplirán con las condiciones de higiene necesarias para su uso.
- Los gastos que demanden la instalación, el funcionamiento y conservación de los componentes para la ejecución de la obra, se extenderán hasta la recepción de la obra y corren por cuenta del contratista.
- El contratista será responsable de la vigilancia general de las obras en forma continua para prevenir sustracciones o deterioros de los materiales, enseres, estructuras y otros propios o ajenos; en caso de pérdida correrán con los gastos que demanda la sustitución.
- El contratista deberá prever cercos, protecciones, señalética, luces de peligro y demás precauciones necesarias a efectos de evitar accidentes.

Cuaderno de Obra

Se registrará según lo estipulado en la ley N° 30225 ley de contrataciones del estado y su reglamento aprobado mediante decreto supremo N° 344-2018-EF, así mismo de la Directiva N°009-2020-OSCE/CD Lineamientos para el Uso del Cuaderno de Obra Digital.

- Se realizará teniendo en cuenta los artículos 191° y 192° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- El Inspector o Supervisor de obra tendrá derecho a examinar este cuaderno en cualquier momento y anotar en él sus observaciones.
- El contratista deberá entregar mensualmente a la Entidad y al Supervisor de obra copias del cuaderno de obra.
- Las tareas en horas extraordinarias, de ser necesario están comprendidas dentro de la prestación a cargo del contratista, se deberá comunicar al Supervisor de obra con cuarenta y ocho horas de anticipación a la iniciación de las mismas, tiempo del cual dispondrá lo necesario el Supervisor de obra para su control.

Programa de Trabajo

- Dentro del día siguiente al inicio contractual de la obra, el contratista deberá presentar para consideración del inspector o supervisor, el calendario de obra valorizado adecuado a la fecha de inicio contractual.
- Dentro de los siete (07) días calendarios siguientes al inicio contractual de la obra, el contratista deberá presentar para consideración del Inspector o Supervisor, el Calendario detallado de Adquisición de Equipos y Materiales, fechas calendario de iniciación





MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE POCOLLAY



GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA
"AÑO DE LA RECUPERACION Y CONSOLIDACION DE LA ECONOMIA PERUANA"

y terminación contractual de la obra, en el que se muestre el orden que se ha de proceder a la ejecución de los diferentes trabajos.

Al actualizar su programa de trabajo y/o cronograma, el contratista deberá tomar en cuenta las restricciones originadas por caso fortuito o fuerza mayor.

- El contratista estará obligado a presentar la reprogramación de sus trabajos, toda vez que sea aprobada una prórroga del plazo de ejecución de la obra, cuando el Inspector o Supervisor lo requiera como consecuencia del atraso en el cumplimiento del cronograma vigente, conforme a los plazos establecidos vigentes, estando el nuevo programa de trabajos sujetos a la revisión y aprobación del inspector o supervisor.
- En los casos en que estas situaciones sean previstas o que exista peligro, el contratista podrá realizar las tareas imprescindibles en horas extraordinarias, debiendo comunicarlo al supervisor antes de su iniciación.
- En cada caso el supervisor procederá a dejar constancia en el cuaderno de obra de la situación y de su autorización o denegación según corresponda para la ejecución de las horas extraordinarias.

Limpieza general y retiro de obras provisionales.

- Cuando la obra se haya terminado, todas las instalaciones provisionales, depósitos y ambientes construidos deberán ser removidos y/o establecidos a su forma original para adquirir un aspecto limpio, debiendo el contratista efectuar dichos trabajos con cargo a sus gastos generales.

Conservación del medio ambiente.

- El contratista deberá identificar y utilizar a su costo, botaderos autorizados para colocar los residuos de materiales que por efecto de la obra se genere, evitando en lo posible el impacto negativo del medio ambiente.
- El contratista tiene la obligación de velar por la conservación del medio ambiente para lo cual deberá cumplir con todas las provisiones correspondientes.
- La entidad no asume ninguna responsabilidad por pérdida de materiales o herramientas del contratista dentro de la obra, debiendo tomar todas sus precauciones.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE POCOLLAY



GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA
"AÑO DE LA RECUPERACION Y CONSOLIDACION DE LA ECONOMIA PERUANA"

Calidad Especificada.

- Teniendo en cuenta la importancia del proyecto es obligación del contratista alcanzar la calidad especificada de la obra terminada, tanto de los materiales y equipos como la ejecución de las obras e instalaciones.
- Para tal efecto el supervisor establecerá los sistemas de control de ejecución y demás actividades de control de calidad.
- El supervisor tendrá derecho cada vez que lo juzgue necesario a realizar las pruebas o ensayos de los materiales, estructuras o equipos, previstos en las especificaciones técnicas, la ejecución de tales pruebas o ensayos no releva al contratista de ninguna de sus obligaciones estipuladas en el contrato.
- En el caso que los materiales o equipos no cumplan con las especificaciones técnicas, el costo de las pruebas correrá a cargo del contratista, por lo que, en el presente caso, deberá presentar en su propuesta técnica, un documento de compromiso de retirar aquellos materiales que no cumplan con garantizar la calidad constructiva de la obra.
- Los resultados de cualquier prueba, ensayo y/o análisis realizados, serán comunicados por escrito al contratista, tan pronto como sea posible, a fin de que tome las medidas correctivas de ser el caso.
- Toda obra ejecutada bajo el contrato, podrá ser rechazada por el supervisor debido a su disconformidad o defectos en cualquier etapa de la construcción.
- Todo equipo suministrado y/o adquirido bajo contrato, podrá ser sujeto a rechazo del supervisor, debido al incumplimiento de especificaciones técnicas, faltas de calidad del equipo o rendimiento insatisfactorio, no obstante, la aceptación previa.
- Toda obra, equipo o sus partes correspondientes que hayan sido rechazadas, deberán ser reparadas o reemplazadas por el contratista y deberán contar con la aprobación del supervisor.
- El contratista también será responsable de los costos de mano de obra, gastos varios, daños o pérdidas, ya sean directos o indirectos que resulten del uso de materiales que el supervisor considere con defectos de fabricación o como resultado de un defectuoso manipuleo o instalación.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE POCOLLAY



GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA
"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

Seguridad

- El CONTRATISTA está obligado a tomar todas las medidas de seguridad necesarias en el entorno o perímetro, áreas de tránsito, Cercado y delimitación de zonas de trabajo u otros para evitar peligros contra la vida y la propiedad de las personas o instituciones durante la ejecución de la obra, siendo el CONTRATISTA responsable de realizar todas las actividades laborales de una manera Segura y profesional.
- El CONTRATISTA en cumplimiento con el Reglamento de Seguridad y Salud para el sector construcción aprobada mediante D.S. 011-2019-TR, deberá presentar previo al inicio de sus labores el Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- El CONTRATISTA en cumplimiento con el Reglamento de Seguridad y Salud por el sector construcción aprobada mediante D.S. 011-2019-TR, deberá contar al inicio de sus labores con:
 - Protocolo de autorización de visitas a obra.
 - Protocolo para la interrupción de actividades en caso de peligro intermitente
- EL CONTRATISTA deberá prever que su personal para ser declarado apto y pueda iniciar a laborar, será sometido a exámenes médicos ocupacionales e inducciones en temas de seguridad y salud en el trabajo.

Seguros

El Contratista antes del inicio de la Obra deberá tomar por su cuenta todos los seguros previstos en las Bases, legislación vigente y todos los que sean necesarios para la correcta ejecución de la Obra, que forman parte del Contrato, debiendo presentar ante LA ENTIDAD las Pólizas correspondientes, las veces que sean necesarias. Estas pólizas deben indicar el nombre, ubicación de la Obra y número de procedimiento de selección. El Contratista presentará las Pólizas de Seguro necesarios para resguardar la integridad de los bienes, los recursos que se utilizan y los terceros eventualmente afectados. Sin perjuicio de sus responsabilidades derivadas del presente procedimiento de selección, el Contratista deberá tomar por su cuenta los seguros con las coberturas que se describen a continuación, manteniendo su responsabilidad por el total de los daños.

- Seguro por Accidentes: Póliza permanente que cubra contra accidentes provenientes del trabajo durante la ejecución de la obra a todo su personal, ingenieros y técnicos conforme lo establece la normatividad vigente. Asimismo, se considerarán como terceras personas al personal de la Supervisión y la Entidad que se encuentren





MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE POCOLLAY



GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA
"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

cumpliendo funciones dentro de la zona de ejecución de la obra. Deben mantenerse vigente desde el inicio de los trabajos hasta la culminación de los mismos, incluyendo el lapso comprendido hasta la recepción final de la obra.

- Seguro de responsabilidad civil frente a terceros: Para asumir los daños y/o cubrir sentencias firmes derivadas de demandas por actos derivados de las actividades o trabajos realizados por el contratista, con las coberturas siguientes:
 - ✓ Responsabilidad civil extra contractual.
 - ✓ Responsabilidad civil patronal y
 - ✓ Responsabilidad civil profesional.
- Seguro contra todo riesgo, daños y perjuicios a terceros Para cubrir la responsabilidad civil por muerte accidental o lesiones a personas que no sean trabajadores de la obra, incluyendo, incendio, robos, derrumbes, terremotos, sabotaje y daños causados por la naturaleza, para proteger las instalaciones y trabajos ejecutados y en proceso de ejecución, instalaciones provisionales, equipos, bienes, etc. Que se encuentren en el área de ejecución de los trabajos, hasta su recepción, por un valor de recepción a nuevo, deberá tomarse desde la fecha prevista de ingreso de los equipos y materiales de consideración al almacén hasta la recepción de la obra.

Las pólizas deben presentarse antes de iniciar los trabajos y mantenerse vigente hasta la recepción final de la obra.

Es responsabilidad del contratista, cumplir todas las condiciones y términos de los seguros para mantenerlos operantes o vigilantes, el pago de las primas y deducibles correspondientes será por su cuenta, incluso deberá dar el correspondiente aviso al asegurador en caso de siniestro dentro del término que fije la póliza respectiva.

23. VALORIZACIONES:

Según el artículo 194 de la Ley de Contrataciones y su modificatoria Decreto Supremo N° 082-2019-EF y Decreto Supremo N° 344-2018-EF

Las valorizaciones tienen carácter de pagos a cuenta y son elaboradas el último día de cada periodo previsto en las bases, por el inspector o supervisor y el contratista.

En el caso de las obras contratadas bajo el sistema de precios unitarios, durante la ejecución de la obra, las valorizaciones se formulan en función de los metrados ejecutados con los precios unitarios ofertados, agregando separadamente los montos proporcionales de gastos generales y utilidad ofertados por el contratista; a este monto se agrega, de ser el caso, el porcentaje correspondiente al Impuesto General a las Ventas.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE POCOLLAY



GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA
"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

En las obras contratadas bajo el sistema a precios unitarios se valoriza hasta el total de los metrados realmente ejecutados.

Las valorizaciones de avance de obra tienen carácter de pagos a cuenta y serán elaboradas y presentadas el último día de cada periodo mensual por el supervisor y el contratista sobre la base de los metrados realmente ejecutados en dicho periodo de conformidad con los artículos 194° y 196° del Reglamento de la Ley de contrataciones del Estado.

El plazo máximo de aprobación por el Inspector o Supervisor de las valorizaciones mensuales y su remisión a la entidad será de 05 días, contados a partir del primer día hábil del mes siguiente al de las valorizaciones respectiva y será cancelada por la Entidad, hasta el último día de tal mes de conformidad con el numeral 194.6 del Artículo 194° del Reglamento.

El plazo para la entrega de la liquidación de obra debidamente sustentada con la documentación y cálculos detallados, será dentro de 60 días calendarios o el equivalente a un décimo (1/10) del plazo vigente de ejecución de la obra, el que resulte mayor, contado desde el día siguiente de la recepción de la obra, según lo establecido en la ley de contrataciones del estado artículo 209.

CONTENIDO DEL INFORME DE VALORIZACIONES DE OBRA

- I. DOCUMENTO DE CONFORMIDAD DEL SUPERVISOR
- II. DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS
 01. CARATULA, ENTIDAD, PERIODO, FOTO ACTUAL, NOMBRE DE OBRA, CODIGO DEL PROYECTO, PRESUPUESTO, NOMBRE DEL RESIDENTE Y SUPERVISOR.
 02. INDICE
 03. CUADRO RESUMEN DEL PAGO AL CONTRATISTA
 04. FACTURA
 05. COPIA DE CONTRATO Y COPIA DE CONTRATO DE CONSORCIO DE SER EL CASO
 06. COPIA DE DNI DEL PRESENTANTE LEGAL
- III. DOCUMENTOS TECNICOS
 01. RESUMEN EJECUTIVO
 02. FICHA DE IDENTIFICACION TECNICA DE LA OBRA
 03. INFORME DEL RESIDENTE DE OBRA, CON PARTIDAS DE AVANCE DE OBRA Y PORCENTAJES DE ADELANTO O ATRASO
 04. RESUMEN DE VALORIZACIONES TRAMITADAS
 05. RESUMEN DE VALORIZACIONES MENSUAL
 06. VALORIZACION MENSUAL DE AVANCE DE OBRA
 07. COPIA DE ACTA DE ENTREGA DE TERRENO
 08. COPIA DE ACTA DE INICIO DE OBRA





MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE POCOLLAY



GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA
"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

09. CUADRO DE REAJUSTES DE PRECIOS
10. COPIA DE FORMULA POLINOMICA DEL EXPEDIENTE APROBADO
11. INDICES UNIFICADOS DEL DIARIO EL PERUANO
12. METRADO MENSUAL DE AVANCE DE OBRA
13. COPIA DEL CALENDARIO APROBADO DE AVANCE DE OBRA VALORIZADO (PROGRAMADO)
14. CALENDARIO DE AVANCE DE OBRA VALORIZADO (PROGRAMADO VS EJECUTADO)
15. CONTROL DE AVANCE DE OBRA (GRAFICO CURVA "S")
16. GARANTIA DE FIEL CUMPLIMIENTO
 - 16.1. COPIA DE ACREDITACION DE REPYME
17. COPIA DE CUADERNO DE OBRA
18. COPIA DE CERTIFICADOS DE CONTROLES DE CALIDAD (ENSAYOS Y/O PRUEBAS, DISEÑO DE MEZCLA)
19. FOTOGRAFIAS DE PARTIDAS EJECUTADAS CON PRESENCIA DEL RESIDENTE (MINIMO 15 VISTAS)
20. INFORME DE SEGURIDAD Y SALUD EN OBRA CON FOTOGRAFIAS
21. INFORME DE MITIGACION E IMPACTO AMBIENTAL
22. COPIA DE LOS PAGOS DE OBLIGACIONES DEL CONTROL POLIZA DE SEGURO ATISTA
 - 22.1. POLIZA DE SEGURO CONTRA TODO RIESGO
 - 22.2. POLIZA DE SEGURO DE ACCIDENTES PERSONALES
 - 22.3. POLIZA DE SEGURO DE CONSTRUCCION O POLIZA DE SEGURO DE CAR
 - 22.4. APORTACIONES ESSALUD, ONP (CORRESPONDIENTE AL MES)
 - 22.5. SENCICO (CORRESPONDIENTE AL MES)
 - 22.6. CONAFOVICER (CORRESPONDIENTE AL MES)

IV. DOCUMENTOS COMPLEMENTARIOS:

01. COPIA DE DESIGNACION Y COMPROMISO DEL RESIDENTE DE OBRA, SEGÚN BASES.
02. COPIA DEL CONTRATO DEL RESIDENTE DE OBRA CON EL CONTRATISTA
03. DOCUMENTO QUE ACREDITE HABILIDAD VIGENTE DEL RESIDENTE
04. COPIA DE LA RESOLUCION DE APROBACION DEL EXPEDIENTE TECNICO
05. COPIA DE LOS CARGOS DE LOS INFORMES ANTERIORES
06. INFORMACION EN DIGITAL EN FORMATO EDITABLE DE VALORIZACION EN GENERAL

24. FORMA DE PAGO:



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE POCOLLAY



GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA
"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

Mediante valorizaciones mensuales presentadas por el Contratista, las cuales serán revisadas, evaluadas y aprobadas por el Inspector o Supervisor de Obra designado y por la Sub Gerencia de Supervisión de Proyectos. Así mismo y de ser el caso del coordinador de obra designado.

25. REAJUSTES:

Conforme el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, **artículo 38.-** Formulas de Reajuste

- 38.3 En el caso de contratos de obra pactados en moneda nacional, los documentos del procedimiento de selección establecen las fórmulas de reajuste. Las valorizaciones que se efectúen a precios originales del contrato y sus ampliaciones son ajustadas multiplicándolas por el respectivo coeficiente de reajuste "k" que se obtenga de aplicar en la formula o formulas polinómicas, los índices unificados de precios de la construcción que publica el Instituto Nacional de Estadística e Informática INEI, correspondiente al mes en que debe ser pagada la valorización. Una vez publicados los índices correspondientes al mes en que debió efectuarse el pago, se realizan las regularizaciones necesarias.
- 38.4 Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus normas modificatorias, ampliatorias y complementarias.

26. CONDICIONES DE LOS CONSORCIADOS:

De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento, las condiciones de los consorciados es el siguiente:

- 1) El número máximo de consorciados es de 02 consorciados.
- 2) El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de 60%.
- 3) El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de 10%.

27. GARANTÍAS:

Se registrará según la Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias vigente, Decreto Supremo N° 082-2019-EF, Decreto Supremo N° 344-2018-EF, artículo 149 Garantía de fiel cumplimiento, adelantos directos y adelantos por materiales.

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de Fiel Cumplimiento del mismo por una



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE POCOLLAY



GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA
"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la Liquidación Final.

En los contratos de ejecución de obras que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el artículo 149 del Reglamento, siempre que:

- El procedimiento de selección original de cual derive el contrato a suscribirse sea una Adjudicación Simplificada.
- El plazo de ejecución de la obra sea igual o mayor a sesenta (60) días calendarios; y
- El plazo a favor de la contratita considere, al menos, dos (2) valorizaciones periódicas, en función del avance de obra.

28. VICIOS OCULTOS:

Ni la suscripción del acta de recepción de obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de la ENTIDAD a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de siete (07) años contados a partir de la conformidad de la recepción de la obra.

29. PENALIDADES:

PENALIDADES POR MORA

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;
F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE POCOLLAY



GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA
"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

OTRAS PENALIDADES

LA ENTIDAD ha considera la aplicación de otras penalidades según lo establece el Artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ante el incumplimiento por parte del proveedor de las obligaciones, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, para ello el postor deberá declarar bajo juramento en su oferta la aceptación de dichas penalidades. Las penalidades en tanto por mil del monto del contrato, se describen en la siguiente tabla:

OTRAS PENALIDADES			
N°	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDAD	FORMA DE CALCULO	PROCEDIMIENTO
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	Se aplicará una penalidad de la mitad (0.5) UIT vigente por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del Supervisor y/o Inspector de Obra
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido	Se aplicará una penalidad de la mitad (0.5) UIT vigente por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del Supervisor y/o Inspector de Obra
4	Cuando el contratista no cumpla con su obligación de dotar al personal de los elementos de seguridad.	Se aplicará una penalidad de (0.2) UIT vigente, por cada día que el personal no cuente con los elementos de seguridad.	Según informe del Supervisor y/o Inspector de Obra
5	Cuando el contratista ingrese materiales a la obra sin la autorización del supervisor y/o Inspector o utilice materiales de menor calidad a los especificados en el expediente técnico	1/2000 aplicable del monto del valor de la obra, por cada material no autorizado o no adecuado.	Según informe del Supervisor y/o Inspector de Obra





MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE POCOLLAY



GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA
"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

6	Cuando el contratista entregue documentación incompleta o con errores o fuera del plazo establecido	1/2000 del monto del valor de la obra por cada trámite documentario.	Según informe del Supervisor y/o Inspector de Obra
7	Cuando el contratista no cumpla con entregar el calendario valorizado adecuado a la fecha de inicio del plazo contractual en un plazo de 48 horas o en el caso de demoras injustificadas en la entrega de los cronogramas reprogramados o acelerados dentro del plazo indicado en la Ley de Contrataciones y su Reglamento.	1/2000 Aplicable al monto del valor de la obra por cada atraso.	Según informe del Supervisor y/o Inspector de Obra
8	Cuando el contratista no realiza las pruebas o ensayos oportunamente para verificar la calidad de los materiales y/o trabajos ejecutados.	1/2000 Aplicable del monto del valor de la obra. La multa es por cada incumplimiento.	Según informe del Supervisor y/o Inspector de Obra
9	Cuando el contratista emplea materiales que no cuenten con los certificados y/o ensayos de calidad previos a su utilización. El contratista deberá retirar dicho material y reemplazarlo por otro que cuente con los respectivos certificados y/o ensayos de calidad, siendo dicho reemplazo sin costo alguno para la entidad.	8/1000 Aplicable del monto del valor de la obra. La multa es por cada incumplimiento.	Según informe del Supervisor y/o Inspector de Obra
10	El Residente y el personal propuesto son de permanencia al 100% y de forma directa en obra	1/5000 Aplicable del monto de la valorización del periodo. Por cada día de ausencia directa en la obra.	Según informe del Supervisor y/o Inspector de Obra
11	Cuando el contratista no presenta los equipos declarados en la propuesta técnica	1/5000 Aplicable del monto del valor de la obra. Por cada equipo declarado que no se encuentre en la obra.	Según informe del Supervisor y/o Inspector de Obra
12	Cuando el contratista de manera injustificada no asista con sus especialistas a reuniones convocadas por la entidad	1/5000 Aplicable del monto del valor de la obra. Por cada día de inasistencia.	Según informe del Supervisor y/o Inspector de Obra



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE POCOLLAY



GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA
"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

13	Cuando el contratista no cuente con los dispositivos de seguridad en obra tanto peatonal como vehicular, incumpliendo las normas y el expediente técnico.	0.8/1000 Aplicable del monto de la valorización del periodo Por cada día que no se cuente con los dispositivos de seguridad en obra.	Según informe del Supervisor y/o Inspector de Obra
----	---	---	--

- De detectarse alguna infracción cometida por el Contratista, el Supervisor de obra, deberá comunicarle mediante cuaderno de obra la situación verificada (que se considerará como un pre aviso). En los casos de infracciones reincidentes pasa directamente al inciso c).
- El contratista revisa el caso notificado y procede a subsanarlo en el plazo establecido, de no hacerlo el Supervisor de obra comunicará mediante cuaderno de obra al contratista, que se aplicará la penalidad en vista de su incumplimiento.
- El Supervisor o Inspector de obra, procede a calcular la penalidad según las consideraciones establecidas en la tabla, de acuerdo a la forma de cálculo, verificando antes que el monto acumulado de penalidades aplicadas no haya excedido el monto máximo de penalidad admisible, equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente.
- El Supervisor o Inspector de obra mediante informe comunica a la entidad la aplicación de la penalidad, la cual deberá ser deducida de los pagos a cuenta, del pago final, o en la liquidación final, o si fuese necesario se cobrará del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento, de acuerdo a la sugerencia del Supervisor de Obra.
- Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.
- La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

30. DISPOSICIONES GENERALES:

a. PRESTACIONES

Sólo procederá la ejecución de obras cuando previamente se cuente con disponibilidad presupuestal y resolución del titular de la Entidad, y en los casos en que sus montos, por sí solos o restándoles los presupuestos deductivos vinculados, sean iguales o no superen el quince por ciento (15%) del monto del contrato original, siempre que sean indispensables para alcanzar la finalidad del contrato. Asimismo, podrá reducir obras hasta por el quince por ciento (15%) del



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE POCOLLAY



GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA
"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

monto del contrato original. Resultará de aplicación lo establecido en el RLCE. Las obras que superen el quince por ciento (15%) del monto del contrato original, luego de ser aprobadas por la Entidad, requieren previamente, para su ejecución y pago, la autorización expresa de la Contraloría General de la República.

b. RESPONSABILIDAD DE LA ENTIDAD

La Entidad es responsable por las modificaciones que ordene o apruebe respecto del Expediente Técnico, estudios, informes o similares, o por aquellas que se generen debido a la necesidad de la ejecución de los mismos, sin perjuicio de las responsabilidades que corresponden a quienes elaboraron el proyecto.

c. DAÑOS A TERCEROS

Constituye obligación del Contratista el asumir los costos de reparación de los daños que ocasionen a las redes eléctricas, agua, desagüe, teléfonos y demás terceros. La negativa del contratista en reparar el daño causado será causal de resolución del contrato, sin perjuicio de la municipalidad o las empresas de servicio ejecuten los trabajos con cargo a las valorizaciones del contratista y/o garantía de fiel cumplimiento, de ser el caso.

d. SUBCONTRATACIÓN

El Contratista ganador de la Buena Pro, no podrá transferir, de manera parcial o totalmente, a favor de terceros, la prestación materia del contrato teniendo la responsabilidad total sobre su ejecución y cumplimiento íntegro, establecidas en el Art. 147 de Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado con Decreto Supremo N° 344-2018-EF. La subcontratación de la obra o parte de la obra originará que la Entidad rescinda el contrato suscrito.

e. RECEPCIÓN DE OBRA

Se efectuará de acuerdo al artículo 208° Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF Y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias, a la culminación de los trabajos, el comité nombrado por la Entidad recepcionará la obra firmando el acta respectiva y el Contratista presentará el expediente de liquidación de la Obra dentro de los plazos establecidos. De existir observaciones se consignarán en el acta respectiva o pliego de observaciones y no se recibirá la obra.

Una vez comunicado el término de la obra por parte del contratista, este deberá presentar los planos post construcción, metrados finales dossier de calidad de todas las pruebas, ensayos, análisis de campo y las lecciones aprendidas en un plazo de diez (10) días calendario de comunicado el término de la Obra.

f. LIQUIDACIÓN DE OBRA

Será presentada por el Contratista en los plazos y formas establecidas en el Artículo 209 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE POCOLLAY



GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA
"AÑO DE LA RECUPERACION Y CONSOLIDACION DE LA ECONOMIA PERUANA"

mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF, se resolverá su consentimiento o aprobación según lo dispuesto en dichos artículos.

Conjuntamente con el consentimiento o aprobación de la liquidación, el contratista presentará a la Entidad los planos de replanteo firmados por el Residente, y los profesionales especialistas que participación en la ejecución de Obra, la minuta de declaratoria de fábrica o la memoria descriptiva valorizada, según sea el caso; obligaciones cuyo cumplimiento serán condiciones para el pago del monto de la liquidación a favor del contratista.

31. AFECTACIÓN PRESUPUESTAL:

El costo de la presente contratación será financiado de la siguiente manera:

- Año: 2025
- Unidad Solicitante: Gerencia de Desarrollo Territorial e Infraestructura

Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación que se extraen del expediente técnico, no pudiendo incluirse requisitos adicionales a los previstos en el mismo, ni distintos a los siguientes:

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL															
A.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO															
	Requisitos:															
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Ítem</th> <th>Descripción</th> <th>Unidad</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.00</td> <td>CAMIONETA PICK UP</td> <td>1.00</td> </tr> <tr> <td>2.00</td> <td>MEZCLADORA DE CONCRETO 9 - 11 P3</td> <td>1.00</td> </tr> <tr> <td>3.00</td> <td>CAMIÓN GRÚA DE 6 TN</td> <td>1.00</td> </tr> <tr> <td>4.00</td> <td>ESTACIÓN TOTAL</td> <td>1.00</td> </tr> </tbody> </table>	Ítem	Descripción	Unidad	1.00	CAMIONETA PICK UP	1.00	2.00	MEZCLADORA DE CONCRETO 9 - 11 P3	1.00	3.00	CAMIÓN GRÚA DE 6 TN	1.00	4.00	ESTACIÓN TOTAL	1.00
Ítem	Descripción	Unidad														
1.00	CAMIONETA PICK UP	1.00														
2.00	MEZCLADORA DE CONCRETO 9 - 11 P3	1.00														
3.00	CAMIÓN GRÚA DE 6 TN	1.00														
4.00	ESTACIÓN TOTAL	1.00														
	Acreditación: De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.															
	Importante No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.															
A.2	CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE															
	FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE															
	Requisitos:															
	a. Residente de obra Ingeniero Mecánico y/o Ingeniero Mecánico Electricista y/o Ingeniero Electricista, colegiado y habilitado															
	b. Especialista en Seguridad o Prevención de Riesgos Ingeniero Civil o Minas o Ambiental o Industrial o Agrícola o Agrónomo o Seguridad,															



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE POCOLLAY



GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA

"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

	<p>titulado, colegiado y habilitado</p> <p><u>Acreditación:</u> De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"> El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.
A.3	EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>a. <u>Residente de obra</u></p> <p>Experiencia mínima de No menor a dos (02) años como Residente de Obra y/o Inspector y/o Jefe de Supervisión y/o Supervisor de Obra o la combinación de estos en la ejecución de obras similares y/o obras en general para entidades públicas o privadas que se computa desde la colegiatura.</p> <p>b. <u>Especialista en seguridad en obra y salud ocupacional</u></p> <p>Experiencia mínima de No menor a un (01) año como Ingeniero de Seguridad y/o ingeniero especialista en seguridad y salud ocupacional y/o ingeniero de seguridad y salud y/o supervisor de seguridad y salud ocupacional y/o inspector de seguridad, en proyectos de obras y/o servicios en general.</p> <p>La experiencia del personal profesional requerido se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad, (ii) constancias, (iii) certificados, (iv) cualquier otra documentación que de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal profesional propuesto.</p> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el computo del tiempo de dicha experiencia solo se considerará una vez el periodo traslapado.</p> <p><u>Acreditación:</u> De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <p>Importante El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.</p>
B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a UNA (1) VEZ EL VALOR REFERENCIAL DE LA CONTRATACIÓN, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.</p> <p>SE CONSIDERARÁ OBRA SIMILAR A: Construcción y/o Mejoramiento y/o Ampliación y/o Creación, en electrificaciones y/o red eléctrica primaria y/o secundaria y/o potencia y/o sistemas eléctricos y/o sistemas de utilización y/o remodelación de líneas, en zonas urbanas y/o rurales</p> <p><u>Acreditación:</u></p>





MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE POCOLLAY



GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA
"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 10** referido a la experiencia del postor en la especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".



Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y se otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta <i>P_i</i> = Puntaje de la oferta a evaluar <i>O_i</i> = Precio i <i>O_m</i> = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;">[100]¹⁷ puntos</p>

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, deben ser objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento del Expediente Técnico ni los requisitos de calificación.

¹⁷ De 88 a 100 puntos, en el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano en las que se puede incluir adicionalmente el factor capacitación. De 83 a 100 puntos, si adicionalmente, se incluyen los factores de sostenibilidad ambiental y social e integridad en la contratación pública (cuando el valor referencial supere el monto establecido por la Ley de Presupuesto del Sector Público para la Adjudicación Simplificada).

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

- *Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*
- *En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.*

Conste por el presente documento, la contratación de la ejecución de la obra “CREACIÓN DEL SERVICIO DE SUMINISTRO ELÉCTRICO DOMICILIARIO EN ZONAS URBANAS EN LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA ALTO VILAUTA DISTRITO DE POCOLLAY DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA - SUBSISTEMA DE DISTRIBUCIÓN PRIMARIA EN 10KV Y SUBESTACIÓN DE DISTRIBUCIÓN, SUBSISTEMA DE DISTRIBUCIÓN SECUNDARIA EN 380/220V, SERVICIO PARTICULAR Y ALUMBRADO PÚBLICO PARA LA ELECTRIFICACIÓN DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA ALTO VILAUTA, UBICADO EN EL SECTOR CHORRILLOS - VILAUTA, AV. LOS PRODUCTORES, DISTRITO DE POCOLLAY, PROVINCIA Y REGIÓN DE TACNA” CON CUI N° 2611453., que celebra de una parte MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE POCOLLAY, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20147796987, con domicilio legal en [...], representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 004-2025-CS-MDP-T-1** para la contratación de la ejecución de la obra “CREACIÓN DEL SERVICIO DE SUMINISTRO ELÉCTRICO DOMICILIARIO EN ZONAS URBANAS EN LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA ALTO VILAUTA DISTRITO DE POCOLLAY DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA - SUBSISTEMA DE DISTRIBUCIÓN PRIMARIA EN 10KV Y SUBESTACIÓN DE DISTRIBUCIÓN, SUBSISTEMA DE DISTRIBUCIÓN SECUNDARIA EN 380/220V, SERVICIO PARTICULAR Y ALUMBRADO PÚBLICO PARA LA ELECTRIFICACIÓN DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA ALTO VILAUTA, UBICADO EN EL SECTOR CHORRILLOS - VILAUTA, AV. LOS PRODUCTORES, DISTRITO DE POCOLLAY, PROVINCIA Y REGIÓN DE TACNA” CON CUI N° 2611453, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto ejecución de la obra “CREACIÓN DEL SERVICIO DE SUMINISTRO ELÉCTRICO DOMICILIARIO EN ZONAS URBANAS EN LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA ALTO VILAUTA DISTRITO DE POCOLLAY DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA - SUBSISTEMA DE DISTRIBUCIÓN PRIMARIA EN 10KV Y SUBESTACIÓN DE DISTRIBUCIÓN, SUBSISTEMA DE DISTRIBUCIÓN SECUNDARIA EN 380/220V, SERVICIO PARTICULAR Y ALUMBRADO PÚBLICO PARA LA ELECTRIFICACIÓN DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA ALTO VILAUTA, UBICADO EN EL SECTOR CHORRILLOS - VILAUTA, AV. LOS PRODUCTORES, DISTRITO DE POCOLLAY, PROVINCIA Y REGIÓN DE TACNA” CON CUI N° 2611453

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹⁸

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en periodos de valorización [CONSIGNAR MENSUALES U OTRO TIPO DE PERIODO], conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de [CONSIGNAR PLAZO EN DÍAS] días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.

Importante para la Entidad

- *Cuando en el expediente de contratación se establezca que la obra debe ejecutarse bajo la modalidad de ejecución llave en mano, en lugar del párrafo anterior, deberá considerarse lo siguiente, según corresponda:*

“El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.”¹⁹

“El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento y el plazo de la operación asistida de la obra es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN ASISTIDA DE LA OBRA, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.”²⁰

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional,

¹⁸ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

¹⁹ Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que no incluya operación asistida.

²⁰ Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que incluya operación asistida.

solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos de ejecución de obras que se sujeten a las condiciones establecidas en dicho artículo, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

- *“De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”*

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.3 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorias como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

“De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA OBRA

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA

Anexo N° 03										
Formato para asignar los riesgos										
1. NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	Anexo 4.3		2. DATOS GENERALES DEL PROYECTO		Nombre del Proyecto	SUBSISTEMA DE DISTRIBUCIÓN PRIMARIA EN 10KV Y SUBESTACIÓN DE DISTRIBUCIÓN, SUBSISTEMA DE DISTRIBUCIÓN SECUNDARIA EN 380/220V, SERVICIO PARTICULAR Y ALUMBRADO PÚBLICO PARA LA ELECTRIFICACIÓN DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA ALTO VILAJUTA, UBICADO EN EL SECTOR CHORRILLOS - VILAJUTA, AV. LOS PRODUCTORES, DISTRITO DE POCOLLAY, PROVINCIA Y REGIÓN DE TACNA			
	Fecha	01.10.2024				Ubicación Geográfica	TACNA			
3. INFORMACIÓN DEL RIESGO			4. PLAN DE RESPUESTA A LOS RIESGOS							
3.1 CÓDIGO DEL RIESGO	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	3.3 PRIORIDAD DEL RIESGO	4.1 ESTRATEGIA SELECCIONADA				4.2 ACCIONES A REALIZAR EN EL MARCO DEL PLAN		4.3 RIESGO ASIGNADO A	
			Mitigar el riesgo	Evitar el riesgo	Aceptar el riesgo	Transferir el riesgo			Entidad	Contratista
F-4.1.1	Riesgo de errores o deficiencias en el diseño que repercutan en el costo o calidad del proyecto	Baja Prioridad		X			En la Ingeniería de Detalle debe contener y sustentar las modificaciones al diseño presentado al Expediente Técnico, el cual deberá ser revisado por las entidades involucradas (propietario, contratista, supervisor de obra) con el fin de evitar se encuentren errores en la ejecución de las obras.			X
F-4.1.2	Riesgo de construcción que generen sobrecostos y/o sobrepagos durante el periodo de construcción	Alta Prioridad	X				Establecer cláusulas de seguridad y plazo contractual en los contratos de la Contratista y Supervisión de obra			X
F-4.1.3	Riesgo de interferencias / servicios afectados que posibiliten sobrecostos y/o sobrepagos durante el periodo de construcción	Prioridad Moderada			X		Tener suministro de energía en caso de contingencia durante la duración del proyecto y de acuerdo a las actividades. Establecer cláusulas de plazo contractual en los contratos de la Contratista y Supervisión de obra	X		
F-4.1.4	Riesgo Ambiental	Prioridad Moderada	X				Asignación de supervisión e inspección ambiental durante la duración de la obra. Plan de Mitigación Ambiental			X
F-4.1.5	Riesgo arqueológico que generen interrupción del normal desarrollo de las actividades de la obra	Prioridad Moderada		X			El contratista deberá de realizar Plan de Monitoreo Arqueológico de Infraestructura pre existente aprobado por el Ministerio de Cultura.			X
F-4.1.6	Riesgo de no obtención de permisos y licencias necesarios para el desarrollo del proyecto	Baja Prioridad		X			El Expediente Técnico cuenta con un formato de servidumbre, con el cual el propietario debe realizar el saneamiento de la franja de servidumbre antes de la ejecución de las labores de obra a fin de evitar inconvenientes en la ejecución de la obra.			X
F-4.1.7	Riesgo derivado de eventos de fuerza mayor o caso fortuito	Baja Prioridad		X			El Expediente Técnico debe contar con la planimetría de la línea de transmisión, en la cual se detalla el catastro de la zona reflejando el planeamiento urbano / rural como lotes, avedizos, lotes, lugares de espaciamiento, etc.	X		
F-4.1.8	Riesgo regulatorio o normativo que generen un impacto en costo o plazo de la obra	Baja Prioridad		X			El responsable del desarrollo del expediente técnico debe mantenerse informado y/o actualizado respecto a la aprobación y/o modificación de las normas, reglamentos, directivas y demás que son de aplicación obligatoria.	X		
F-4.1.9	Riesgo de accidentes en obra	Prioridad Moderada		X			El supervisor y capataz de la obra deben cumplir con las charlas de seguridad, higiene y salud ocupacional, asimismo realizará la revisión de las herramientas y/o equipos y EPP's para evitar posibles accidentes de su personal a cargo en el desarrollo de la obra.			X

Benzo S. Caso Vilca
ING. MECANICO ELECTRICOS
C.I.P. 02296

Nombre y Apellidos del responsable de su elaboración
DNI:



Nombre y Apellidos del responsable de su aprobación
Cargo: Representante

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE 7 AÑOS] años, contados a partir de la conformidad de la recepción [INDICAR TOTAL O PARCIAL, SEGÚN CORRESPONDA] de la obra.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;
F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

OTRAS PENALIDADES			
Nº	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDAD	FORMA DE CALCULO	PROCEDIMIENTO
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	Se aplicará una penalidad de la mitad (0.5) UIT vigente por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del Supervisor y/o Inspector de Obra
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido	Se aplicará una penalidad de la mitad (0.5) UIT vigente por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del Supervisor y/o Inspector de Obra
4	Cuando el contratista no cumpla con su obligación de dotar al personal de los elementos de seguridad.	Se aplicará una penalidad de (0.2) UIT vigente, por cada día que el personal no cuente con los elementos de seguridad.	Según informe del Supervisor y/o Inspector de Obra
5	Cuando el contratista ingrese materiales a la obra sin la autorización del supervisor y/o Inspector o utilice materiales de menor calidad a los especificados en el expediente técnico	1/2000 aplicable del monto del valor de la obra, por cada material no autorizado o no adecuado.	Según informe del Supervisor y/o Inspector de Obra
6	Cuando el contratista entregue documentación incompleta o con errores o fuera del plazo establecido	1/2000 del monto del valor de la obra por cada trámite documentario.	Según informe del Supervisor y/o Inspector de Obra
7	Cuando el contratista no cumpla con entregar el calendario valorizado adecuado a la fecha de inicio del plazo contractual en un plazo de 48 horas o en el caso de demoras injustificadas en la entrega de los cronogramas reprogramados o acelerados dentro del plazo indicado en la Ley de Contrataciones y su Reglamento.	1/2000 Aplicable al monto del valor de la obra por cada atraso.	Según informe del Supervisor y/o Inspector de Obra
8	Cuando el contratista no realiza las pruebas o ensayos oportunamente para verificar la calidad de los materiales y/o trabajos ejecutados.	1/2000 Aplicable del monto del valor de la obra. La multa es por cada incumplimiento.	Según informe del Supervisor y/o Inspector de Obra

9	Cuando el contratista emplea materiales que no cuenten con los certificados y/o ensayos de calidad previos a su utilización. El contratista deberá retirar dicho material y reemplazarlo por otro que cuente con los respectivos certificados y/o ensayos de calidad, siendo dicho reemplazo sin costo alguno para la entidad.	8/1000 Aplicable del monto del valor de la obra. La multa es por cada incumplimiento.	Según informe del Supervisor y/o Inspector de Obra
10	El Residente y el personal propuesto son de permanencia al 100% y de forma directa en obra	1/5000 Aplicable del monto de la valorización del periodo. Por cada día de ausencia directa en la obra.	Según informe del Supervisor y/o Inspector de Obra
11	Cuando el contratista no presenta los equipos declarados en la propuesta técnica	1/5000 Aplicable del monto del valor de la obra. Por cada equipo declarado que no se encuentre en la obra.	Según informe del Supervisor y/o Inspector de Obra
12	Cuando el contratista de manera injustificada no asista con sus especialistas a reuniones convocadas por la entidad	1/5000 Aplicable del monto del valor de la obra. Por cada día de inasistencia.	Según informe del Supervisor y/o Inspector de Obra
13	Cuando el contratista no cuente con los dispositivos de seguridad en obra tanto peatonal como vehicular, incumpliendo las normas y el expediente técnico.	0.8/1000 Aplicable del monto de la valorización del periodo. Por cada día que no se cuente con los dispositivos de seguridad en obra.	Según informe del Supervisor y/o Inspector de Obra

Importante

De haberse previsto otras penalidades a las previstas, incluir los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo

32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 165 y 207 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS²¹

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

²¹ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor referencial sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

De acuerdo con lo dispuesto en el numeral 243.4 del artículo 243 del Reglamento, la obligatoriedad de someter a Junta de Resolución de Disputas las controversias en los contratos de obra por montos superiores a veinte millones con 00/100 Soles (S/ 20 000 000,00), es obligatoria. Asimismo, el sometimiento de la solución de controversias a una Junta de Resolución de Disputas en los contratos cuyos montos sean iguales o menores a veinte millones con 00/100 Soles (S/ 20 000 000,00) es facultativa. En tal sentido, según lo previsto en el Anexo N° 2 de la Directiva N° 012-2019-OSCE/CD incluir la siguiente cláusula, según corresponda:

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: JUNTA DE RESOLUCIÓN DE DISPUTAS

Las partes acuerdan para la solución de las controversias derivadas del presente Contrato de Obra conformar una Junta de Resolución de Disputas (en adelante, la JRD) de acuerdo a las disposiciones de la Ley de Contrataciones del Estado, su Reglamento y las directivas que emita OSCE al respecto (en adelante, las “Normas Aplicables a la JRD”); encargando su organización y administración al [DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DESIGNADO POR LAS PARTES AL CUAL ENCARGAN LA ORGANIZACIÓN DE LA JRD].

La JRD estará compuesta por [TRES (3) MIEMBROS / UN (1) MIEMBRO], los/el cual/es será/n designado/s conforme a las Normas Aplicables a la JRD.

Todas las controversias generadas entre las partes con ocasión al presente Contrato de Obra deben ser sometidas, en primer lugar, a la decisión de la JRD de conformidad con las Normas Aplicables a las JRD.

La decisión que emita la JRD es vinculante y, por tanto, de inmediato y obligatorio cumplimiento para las partes conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JRD. El incumplimiento de la decisión otorga a la parte afectada la potestad de resolver el contrato, previo aviso requiriendo el cumplimiento.

En caso alguna de las Partes no esté de acuerdo con la decisión emitida por la JRD, podrá someter la controversia a arbitraje conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JRD. Las Partes acuerdan que es condición obligatoria para el inicio del arbitraje el haber concluido de modo previo el procedimiento ante la JRD.

Si una Parte no manifiesta su disconformidad con una decisión emitida por la JRD en el plazo previsto en las Normas Aplicables a las JRD, entonces dicha decisión adquiere el carácter de definitiva y no podrá ser sometida a arbitraje. Si una Parte manifiesta su disconformidad con una decisión emitida por la JRD en el plazo previsto en las Normas Aplicables a las JRD, pero no inicia el arbitraje respectivo en el plazo previsto en dichas Normas, aquella adquiere la calidad de definitiva.

Incorporar o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL

PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²².

²² Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

CAPÍTULO VI CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA

De conformidad con el artículo 169 del Reglamento, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

1 DATOS DEL DOCUMENTO	Número del documento			
	Fecha de emisión del documento			
2 DATOS DEL CONTRATISTA	Nombre, denominación o razón social			
	RUC			
	EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:			
	Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC	%	Descripción de las obligaciones
3 DATOS DEL CONTRATO	Número del contrato			
	Tipo y número del procedimiento de selección			
	Descripción del objeto del contrato			
	Fecha de suscripción del contrato			
	Monto del contrato			
4 DATOS DE LA OBRA	Denominación de la obra			
	Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito)			
	Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra			
	Plazo de ejecución de la obra	Plazo original	días calendario	
		Ampliación(es) de plazo	días calendario	
		Total plazo	días calendario	
		Fecha de culminación de la obra		
		Fecha de recepción de la obra		
		Fecha de liquidación de la obra		
	Monto de la obra	Número de adicionales de obra		
		Monto total de los adicionales		
		Número de deductivos		
Monto total de los deductivos				
Monto total de la obra (sólo componente de obra)				

5 APLICACIÓN DE PENALIDADES	Monto de las penalidades por mora				
	Monto de otras penalidades				
	Monto total de las penalidades aplicadas				
6 SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO	Junta de Resolución de Disputas	Si		No	
	Arbitraje	Si		No	
	N° de arbitrajes				
7 DATOS DE LA ENTIDAD	Nombre de la Entidad				
	RUC de la Entidad				
	Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia				
	Cargo que ocupa en la Entidad				
	Teléfono de contacto				
8					
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE				

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°004-2025-CS-MDP-T – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ²³		Sí	No
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

²³ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según las condiciones previstas en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.3 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

[COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°004-2025-CS-MDP-T – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ²⁴		Sí		No
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ²⁵		Sí		No
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ²⁶		Sí		No
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

²⁴ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según las condiciones previstas en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.3 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

²⁵ Ibídem.

²⁶ Ibídem.

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°004-2025-CS-MDP-T – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°004-2025-CS-MDP-T – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra **[CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA]**, de conformidad con el respectivo Expediente Técnico y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°004-2025-CS-MDP-T – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA] en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE SER EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°004-2025-CS-MDP-T – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°** [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO].

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²⁷

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²⁸

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%²⁹

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

²⁷ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁸ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁹ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°004-2025-CS-MDP-T – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

[INCLUIR LA ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE OBRA, A FIN DE QUE EL POSTOR CONSIGNE LOS PRECIOS UNITARIOS Y EL PRECIO TOTAL DE SU OFERTA, TAL COMO SE MUESTRA DE MANERA REFERENCIAL EN EL SIGUIENTE EJEMPLO:

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL

1	Total costo directo (A)	
2	Gastos generales	
2.1	Gastos fijos	
2.2	Gastos variables	
	Total gastos generales (B)	
3	Utilidad (C)	
	SUBTOTAL (A+B+C)	
4	IGV ³⁰	
5	Monto total de la oferta	

...]

El precio de la oferta en [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

³⁰ Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.*

ANEXO N° 8

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR OBRAS EJECUTADAS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO (DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [INCLUIR EN CASO CORRESPONDA, EN PROCEDIMIENTOS POR RELACIÓN DE ÍTEMS, CONSIGNANDO EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL NO SUPERA LOS NOVECIENTOS MIL SOLES (S/ 900,000.00)])

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°004-2025-CS-MDP-T – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURIDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la obra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 8

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR OBRAS EJECUTADAS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO (DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [INCLUIR EN CASO CORRESPONDA, EN PROCEDIMIENTOS POR RELACIÓN DE ÍTEMS, CONSIGNANDO EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL NO SUPERA LOS NOVECIENTOS MIL SOLES (S/ 900,000.00)])

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°004-2025-CS-MDP-T – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

Mediante el presente el que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la obra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°004-2025-CS-MDP-T – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rmp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 10

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°004-2025-CS-MDP-T – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ³¹	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³² DE:	MONEDA	IMPORTE ³³	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁴	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁵
1										
2										
3										
4										
5										

³¹ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.

³² Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN “Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

³³ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

³⁴ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.

³⁵ Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ³¹	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³² DE:	MONEDA	IMPORTE ³³	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁴	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁵
6										
7										
8										
9										
10										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 11

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°004-2025-CS-MDP-T – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*

ANEXO N° 12

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°004-2025-CS-MDP-T – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.