
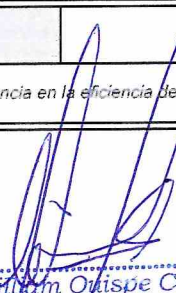


FORMATO										156
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)										
1. DATOS GENERALES										
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		02/10/2023							
1.2	ÁREA USUARIA		SERVICIO DE CARDIOLOGIA DEL HOSPITAL NACIONAL RAMIRO PRIALE PRIALE DE LA RED ASISTENCIAL JUNIN							
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		ADQUISICIÓN ANUAL DE DISPOSITIVO MEDICO (MARCAPASO) DEL HOSPITAL NACIONAL RAMIRO PRIALE PRIALE DE LA RED ASISTENCIAL JUNIN							
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		-							
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC		2571-2023							
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código		-						
		Documento que declaró la viabilidad		-						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO										
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	Nota N° 170-REQ-UERM-OPCCI-OGD-RAJ-ESSALUD-2023 / Nota N° 406-UERM-OPCCI-OGD-RAJ-ESSALUD-2023			Fecha de recepción	13/06/2023 / 17/07/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones				
		Fecha de la tercera versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones				
		Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones				
		Fecha de la quinta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones				
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI	X			NO			
			De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.				La adquisicion por paquete resulta mas eficiente, debido a que los bienes estan relacionados entres si			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI				NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI				NO	X		
			Documento de aprobación de la estandarización		-	Fecha de aprobación	-			
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI				NO	x		
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		-	Fecha de inicio de vigencia	-			
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO										
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación		
	-	-	-	-	-	-	-	-		
Consignar una síntesis de las observaciones										
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA										
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación		
	-	-	-	-	-	-	-	-		
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones										
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO									

FORMATO					155
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)					
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento			
	-	-			
	-	-			
3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO					
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	20/07/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	27/07/2023	
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.					
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.					
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO X	
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.					
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X	
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.					
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X	
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.					
 <div style="text-align: center;">  Ing. William Orlispe Condezo JEFE DIVISION DE ADQUISICIONES DA-0A-GRAJ-ESSALUD </div>					
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					