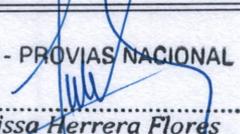
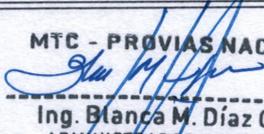
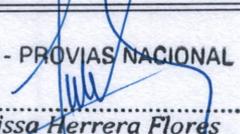
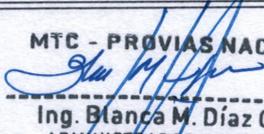
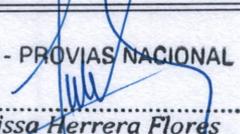
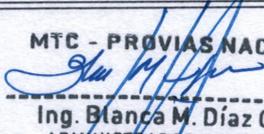


FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)								
<b>1. DATOS GENERALES</b>								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	11/12/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	LA UNIDAD ZONAL VII SAN MARTÍN-LORETO						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICIÓN DE MATERIAL GRANULAR PARA AFIMADO A-1, PARA EL MANTENIMIENTO RUTINARIO DE LA CARRETERA NACIONAL RUTA PE-5NI, TRAMO: BELLAVISTA - MAZAN.						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	0425: MANTENIMIENTO RUTINARIO CARRETERA EMP LO 103 (IQUITOS)- BELLAVISTA - MAZAN						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	408						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-					
		Documento que declaró la viabilidad	-					
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N°0023-2024-MTC/20.14.7-LADM	Fecha de recepción	27/05/2024			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la tercera versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la quinta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	-	NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	UNICO	NO	-			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	-	NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	-	NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			-	Fecha de inicio de vigencia	-	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	-	-	-	-	-	-	-	-
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	-	-	-	-	-	-	-	-



FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)									
Consignar una síntesis de las observaciones									
-	-	-	-	-	-	-	-		
Consignar una síntesis de las observaciones									
<b>2.9</b>	<b>RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>								
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación		
-	-	-	-	-	-	-	-		
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones									
-	-	-	-	-	-	-	-		
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones									
-	-	-	-	-	-	-	-		
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones									
<b>2.10</b>	<b>AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>								
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento								
-									
<b>3</b>	<b>INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>								
<b>3.1</b>	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	28/05/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	29/05/2024					
<b>3.2</b>	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	-				
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.									
<b>3.3</b>	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	-	NO	X				
POR LA NATURALEZA DEL TIPO DE BIEN NO ES NECESARIO ESPECIFICAR MARCA ALGUNA									
<b>3.4</b>	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI	-	NO	X				
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.									
<b>3.5</b>	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	-	NO	X				
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.									
<b>3.6</b>	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	-	NO	X				
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.									
<b>4</b>	<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center; width: 50%;"> MTC - PROVIAS NACIONAL    .....  <b>Julissa Herrera Flores</b>  TEC. ADMINISTRATIVO ABASTECIMIENTO  Zonal San Martín - Loreto </td> <td style="text-align: center; width: 50%;"> MTC - PROVIAS NACIONAL    .....  <b>Ing. Blanca M. Díaz García</b>  ADMINISTRADOR CONTADOR (e)  ZONAL SAN MARTÍN - LORETO </td> </tr> </table>							MTC - PROVIAS NACIONAL  ..... <b>Julissa Herrera Flores</b> TEC. ADMINISTRATIVO ABASTECIMIENTO Zonal San Martín - Loreto	MTC - PROVIAS NACIONAL  ..... <b>Ing. Blanca M. Díaz García</b> ADMINISTRADOR CONTADOR (e) ZONAL SAN MARTÍN - LORETO
MTC - PROVIAS NACIONAL  ..... <b>Julissa Herrera Flores</b> TEC. ADMINISTRATIVO ABASTECIMIENTO Zonal San Martín - Loreto	MTC - PROVIAS NACIONAL  ..... <b>Ing. Blanca M. Díaz García</b> ADMINISTRADOR CONTADOR (e) ZONAL SAN MARTÍN - LORETO								
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES									