# FORMATO
# RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

| 1. | DATOS GENERALES | |
|---|---|---|
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO | 16/02/2024 |
| 1.2 | ÁREA USUARIA | Unidad de Desarrollo Agroeconomico |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | CONTRATACION DEL SERVICIO DE UN (01) SUPERVISOR EXTERNO PARA EL PI: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA PARA LA PRODUCCIÓN AGRICOLA Y LA ARTICULACION COMERCIAL DEL CACAO FINO DE AROMA (THEOBROMA CACAO) EN 12 LOCALIDADES DEL DISTRITO DE PUTUMAYO - PROVINCIA DE PUTUMAYO - DEPARTAMENTO DE LORETO" |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | AOI00133100124 |
| 1.5 | N° DE REFERENCIA DEL PAC | 7 |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | Código: 2437854 |
| | | Documento que declaró la viabilidad: FORMATO N° 01: REGISTRO DE PROYECTOS DE INVERSIÓN |

| 2. | INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO | Documento de requerimiento | OFICIO N° 041-2024-MIDAGRI-PEBDICP/UDA | | Fecha de recepción | 11/01/2024 |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión | NINGUNO | De oficio | *NINGUNO* | Con motivo de observaciones: NINGUNO |
| | | Fecha de la tercera versión | NINGUNO | De oficio | *NINGUNO* | Con motivo de observaciones: NINGUNO |
| | | Fecha de la cuarta versión | NINGUNO | De oficio | *NINGUNO* | Con motivo de observaciones: NINGUNO |
| | | Fecha de la quinta versión | NINGUNO | De oficio | *NINGUNO* | Con motivo de observaciones: NINGUNO |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | SI | | NO | X | |
| | | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | | | | |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS | SI | | NO | X | |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | SI | | NO | X | |
| | | Documento de aprobación de la estandarización | | Fecha de aprobación | | |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | SI | | NO | X | |
| | | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | | Fecha de inicio de vigencia | | |
| 2.7 | REQUERIMIENTO | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. | | | | |

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

| N° Item | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| *SIN OBSERVACION* | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| *SIN OBSERVACION* | | | | | | | |

# FORMATO
# RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| *SIN OBSERVACION* | | | | | | | |

**2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA**

| Nº Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| *SIN OBSERVACION* | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| *SIN OBSERVACION* | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| *SIN OBSERVACION* | | | | | | | |

**2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

| Nº Item | Ajustes realizados al requerimiento |
|---|---|
| | NINGUNO |
| | |
| | |

## 3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

### 3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

**3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

**DEL PROVEEDOR**

| Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
|---|---|
| | |

**DE LA ENTIDAD**

| Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
|---|---|
| | |

**3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA**

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| MONEDA | Nuevos Soles | | Dólares | | Otro: | *Señalar otra moneda* |
| MONTO | | | | | | |

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

## 4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **4.1** | **FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO** | 15/01/2024 | **FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO** | 18/01/2024 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **4.2** | **PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO** | SI | X | NO | |
| | *De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.* | | | | |
| **4.3** | **POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)** | SI | | NO | X |

# FORMATO
# RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | *De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.* | | | | |
| 4.4 | **SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN** | SI | | NO | X |
| | *De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.* | | | | |
| 4.5 | **SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN** | SI | | NO | X |
| | *De ser afirmativa la respuesta, detallar.* | | | | |
| 5. | Lic. Adm. SERGIO ACOSTA [illegible]<br>Órgano Encargado de las Contrataciones (O.E.C)<br>MIDAGRI - PEDICP | | | | |
| | **NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES** | | | | |

**NOTA**: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.