

# **FORMATO** **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	27/02/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	"SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "SALDO DE OBRA MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA INICIAL LAS MALVINAS, TEPRO ALTO CAYMA SECTOR 2, DISTRITO DE CAYMA, PROVINCIA DE AREQUIPA – REGION AREQUIPA"						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	8						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	REQUERIMIENTO Nº 876		Fecha de recepción	9/02/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	<b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							



**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

Consignar una síntesis de las observaciones

**2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA**

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

**2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento



**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

**3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

**DEL PROVEEDOR**

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

**DE LA ENTIDAD**

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

<b>3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>	<b>MONEDA</b>	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
	<b>MONTO</b>	S/ 385,024.53 (Trescientos ochenta y cinco mil veinticuatro con 53/100 soles)				

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA SUPERVISION DE LA EJECUCION DE LA OBRA "SALDO DE OBRA MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DE LA INSTITUCION EDUCATIVA INICIAL LAS MALVINAS, TEPIC ALTO DAYMA SECTOR 2 - DISTRITO DE DAYMA - PROVINCIA DE AREQUIPA - REGION AREQUIBA"

© 2000 Blackwell Science Ltd

PLAZO DE SUSCRIPCIÓN: 120 DIAS CALENDARIO

Compartimento	Unid.	Participa.	Costo	Trabajo (meses)	PV (meses)	Personal	Saldo (meses)
05. PERSONAL DE OFICINA CENTRAL							
PERSONAL TECNICO							
Operario Tecnico	Unid.	0.5	1	6.300	6.000.000	12.300.000	
PERSONAL ADMINISTRATIVO							
Operario	Unid.	0.5	1	6.300	1.800.000	8.100.000	
Cooperador	Unid.	10.000	1	6.300	2.500.000	26.000.000	
Unid. Instructores, Asesorados, etc.	Unid.	0.5	1	6.300	200.000	6.500.000	

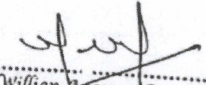


### ESTRUCTURA DE COSTOS - VALOR REFERENCIAL

Plazo de Ejecución: 240 días calendario

I.	EQUIPO PROFESIONAL Y TÉCNICO	Cant.	Partic. %	Tiempo (Meses)	Honorarios (\$/.)	Sub Total (\$/.)
1.01	INGENIERO ESPECIALISTA LICITACIONES	0.25	100%	1	2,000.00	500.00
1.02	PERSONAL DE APOYO (Secretaría, Técnico administrativo, Otros)	0.25	100%	1	1,050.00	262.50
1.03	GERENTE DE PROYECTO	0.2	100%	9	6,000.00	10,800.00
1.04	SUPERVISOR DE OBRA	1	100%	9	9,500.00	85,500.00
1.05	ASISTENTE DE SUPERVISION	1	100%	9	4,500.00	40,500.00
1.06	INGENIERO DE SEGURIDAD	1	100%	8	5,000.00	40,000.00
1.07	INGENIERO ESPECIALISTA EN CALIDAD Y MEDIO AMBIENTE	1	100%	8	6,000.00	48,000.00
1.08	SECRETARIA	1	100%	8	1,500.00	12,000.00
1.09	CHOFER	1	100%	8	1,500.00	12,000.00
1.10	CONTADOR	0.25	100%	8	2,500.00	5,000.00
	<b>SUB TOTAL (1)</b>					<b>254,562.50</b>
II.	<b>MATERIALES DE ESCRITORIO Y MOVILIDAD</b>		Und	Cant.	Precio (\$/.)	Sub Total (\$/.)
2.01	<b>MATERIALES DE USOS ESPECIFICO DEL ESTUDIO</b>					
	Fotocopias formatos A4 y A3 (Incluye anillados)		EST	1	2,000.00	2,000.00
2.03	Fotocopias de planos y ploteos		EST	1	2,500.00	2,500.00
2.04	Tinta para impresoras y/o toner		EST	1	1,500.00	1,500.00
2.05	Útiles de Oficina		GLB	1	2,500.00	2,500.00
2.06	Papel Bond (A4 y A3)		GLB	1	5,274.28	5,274.28
2.07	Camioneta Pick Up 4x4 Doble Cabina		DíA	240	200.00	48,000.00
	<b>SUB TOTAL (2)</b>					<b>61,774.28</b>
III.	<b>ESTUDIOS DE CONTROL</b>		Und	Cant.	Precio (\$/.)	Sub Total (\$/.)
3.01	Estudio de Mecánica de Suelos		GLB	1	25,000.00	25,000.00
	<b>SUB TOTAL (3)</b>					<b>25,000.00</b>
	<b>COSTO PARCIAL</b>					<b>341,336.78</b>
	<b>UTILIDAD (10%)</b>					<b>34,133.68</b>
	<b>SUB TOTAL</b>					<b>375,470.46</b>
	<b>IMPUESTOS (IGV 18%)</b>					<b>67,584.68</b>
	<b>PRESUPUESTO REFERENCIAL (5/)</b>					<b>443,055.14</b>

FORMATO  
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(SERVICIOS)

  
William Anampa Esquivel  
INGENIERO CIVIL  
Reg. del Colegio de Ingenieros del Perú N° 66239

SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA SUPERVISION DE LA EJECUCION DE LA OBRA "SALDO DE OBRA MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DE LA INSTITUCION EDUCATIVA INICIAL LAS MALVINAS, TEPRO ALTO CAYMA SECTOR 1 - DISTRITO DE CAYMA - PROVINCIA DE AREQUIPA - REGION AREQUIPA"

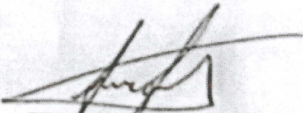
ESTRUCTURA DE COSTOS - VALOR REFERENCIAL

Cliente : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CAYMA  
Localidad : CAYMA  
Fecha : FEBRERO 2024

Plazo de Ejecución: 240 días calendario

I. EQUIPO PROFESIONAL Y TÉCNICO					
	Cant.	Partic. %	Tiempo (Meses)	Honorarios (\$/)	Sub Total (\$/)
1.01 INGENIERO ESPECIALISTA LICITACIONES	0.25	100%	1	2,000.00	500.00
1.02 PERSONAL DE APOYO (Secretaría, Técnico administrativo, Otros)	0.25	100%	1	1,050.00	262.50
1.03 GERENTE DE PROYECTO	0.2	100%	9	6,000.00	10,800.00
1.04 SUPERVISOR DE OBRA	1	100%	9	9,500.00	85,500.00
1.05 ASISTENTE DE SUPERVISION	1	100%	9	4,500.00	40,500.00
1.06 INGENIERO DE SEGURIDAD	1	100%	8	5,000.00	40,000.00
1.07 INGENIERO ESPECIALISTA EN CALIDAD Y MEDIO AMBIENTE	1	100%	8	6,000.00	48,000.00
1.08 SECRETARIA	1	100%	8	1,500.00	12,000.00
1.09 CHOFER	1	100%	8	1,500.00	12,000.00
1.10 CONTADOR	0.25	100%	8	2,500.00	5,000.00
SUB TOTAL (1)					254,562.50
II. MATERIALES DE ESCRITORIO Y MOVILIDAD					
	Und	Cant.	Precio (\$/)	Sub Total (\$/)	
2.01 MATERIALES DE USOS ESPECIFICO DEL ESTUDIO					
2.02 Fotocopias formatos A4 y A3 (incluye anillados)	EST	1	2,000.00	2,000.00	
2.03 Fotocopias de planos y ploteos	EST	1	2,500.00	2,500.00	
2.04 Tinta para impresoras y/o toner	EST	1	1,500.00	1,500.00	
2.05 Utiles de Oficina	GLB	1	2,500.00	2,500.00	
2.06 Paper Bond (A4 y A3)	GLB	1	5,274.28	5,274.28	
SUB TOTAL (2)					13,774.28
III. ESTUDIOS DE CONTROL					
	Und	Cant.	Precio (\$/)	Sub Total (\$/)	
3.01 Estudio de Mecánica de Suelos	GLB	1	29,000.00	29,000.00	
SUB TOTAL (3)					29,000.00
COSTO PARCIAL					297,336.78
UTILIDAD (10%)					29,733.68
SUB TOTAL					327,070.46
IMPUESTOS (IGV 18%)					58,872.68
PRESUPUESTO REFERENCIAL (\$/)					385,943.14



  
Ing. Mark Huayta Arce  
INGENIERO CIVIL  
REG. COLEGIO N° 107794

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	13/02/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	23/02/2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	NO	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X

**FORMATO**

**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(SERVICIOS)**

*De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.*

4.5	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI		NO	X
		<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>			

5.	 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CAYMA  Ing. Verónica B. Aliz Yampi JEFE DE UNIDAD DE LOGÍSTICA				
	<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>				

**NOTA:** El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.