


# FORMATO N° 2 RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES									
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	29/08/2024							
1.2	DEPENDENCIA USUARIA	GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA							
1.3	OBJETO DEL PROCEDIMIENTO	SERVICIOS EN GENERAL		CONSULTORÍA EN GENERAL		CONSULTORÍA DE OBRA	X		
1.4	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO: "RENOVACIÓN DE PUENTE; EN EL (LA) VÍA VECINAL EMP AY-862, R050248 AY-863 PILLPICANCHA DE LA LOCALIDAD DE PILLPICANCHA, DISTRITO LOS MOROCHUCOS, PROVINCIA DE CANGALLO, DEPARTAMENTO DE AYACUCHO" con CUI N.º 2643801							
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	5	OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO					087	
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código SNIP			2576104				
		Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública			FORMATO N° 07-A				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	REQUERIMIENTO N° 102-2024-MDLM-GDTI/NJHO-G			Fecha de recepción		12/08/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	NINGUNA	De oficio	NINGUNA	Con motivo de observaciones	NINGUNA		
		Fecha de la tercera versión	NINGUNA	De oficio	NINGUNA	Con motivo de observaciones	NINGUNA		
		Fecha de la cuarta versión	NINGUNA	De oficio	NINGUNA	Con motivo de observaciones	NINGUNA		
		Fecha de la quinta versión	NINGUNA	De oficio	NINGUNA	Con motivo de observaciones	NINGUNA		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X			
		De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LOS MOROCHUCOS CANGALLO - AYACUCHO Econ. Alexander Rojas Tenorio JEFE DE ABASTECIMIENTO					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO		X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X			
		Documento que aprueba la estandarización				Fecha de aprobación			
2.6	TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN	Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							
2.7	OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA								
Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación		



**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

**2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA**

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

**2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES**

N° Item	Ajustes o modificaciones

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL**

Se realizó indagación para actualizar el valor estimado	SI	X	NO
---	----	---	----

**3.2 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

**3.2.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

**DEL PROVEEDOR**

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

**ESTUDIO DE MERCADO**

**DE LA ENTIDAD**

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

  
 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LOS MOROCHUCOS  
 CANGALLO - AYACUCHO  
 Econ. Alexander Rojas Tenorio  
 JEFE DE ABASTECIMIENTO



**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	MESES	CANT.	P.U.	P. PARCIAL	P. TOTAL
<b>1</b>	<b>PERSONAL CLAVE</b>						
1.1	JEFE DE PROYECTO	MES	1	1	7,000.00	7,000.00	S/ 20,500.00
1.2	ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS Y OBRAS DE ARTE	MES	1	1	6,000.00	6,000.00	
1.3	CADISTA, METRADOS Y PRESUPUESTO	MES	1	1	3,000.00	3,000.00	
1.4	ESPECIALISTA EN SUELOS Y GEOTECNIA	MES	0.5	1	3,000.00	1,500.00	
1.5	ESPECIALISTA EN HIDROLOGIA E HIDRAULICA	MES	0.5	1	3,000.00	1,500.00	
1.6	ESPECIALISTA EN SEÑALIZACION Y SEGURIDAD VIAL	MES	0.5	1	3,000.00	1,500.00	
<b>2</b>	<b>ESTUDIOS</b>						
2.1	ESTUDIO TOPOGRAFICO Y PUNTOS GEODESICOS						S/ 36,057.00
2.1.1	TOPOGRAFO	MES	0.05	1	3,000.00	150.00	
2.1.3	PEÓN	MES	0.05	5	1,800.00	450.00	
2.1.4	ESTACIÓN TOTAL	MES	0.05	1	3,000.00	150.00	
2.1.7	WINCHA 100M	UND	1	1	50	50.00	
2.1.8	PINTURA	GL	1	1	45	45.00	
2.1.9	BROCHA	UND	1	1	12	12.00	
2.1.9	PUNTOS GEODESICOS	UND	2	1	1500	3,000.00	
2.2	ESTUDIO DE GEOLOGICO Y GEOTECNICO					9,000.00	
2.2.1	ESTUDIO DE SUELOS	GLB	1	1	12000	10,000.00	
2.3	ESTUDIO DE TRAFICO					7,500.00	
2.3.1	ESTUDIO DE TRAFICO	UND	3	1	2500	7,500.00	

2.4	ESTUDIO HIDROLOGICO, HIDRAULICO Y FLUVIAL					3,500.00	
2.4.1	ESTUDIO HIDROLÓGICO, HIDRAULICO Y FLUVIAL	GLB	1	1	3500	3,500.00	
2.5	ESTUDIO DE CANTERAS Y FUENTES DE AGUA					950.00	
2.5.1	ESTUDIO DE CANTERAS Y FUENTES DE AGUA	GLB	1	1	950	950.00	
2.6	ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL					5,000.00	
2.6.1	FITSA	GLB	1	1	5000	5,000.00	
2.7	DISEÑO DE MEZCLAS					750.00	
2.7.1	DISEÑO DE MEZCLAS	GLB	1	1	750	750.00	
2.8	ESTUDIO DE SEÑALIZACION Y SEGURIDAD VIAL					1,500.00	
2.8.1	ESTUDIO DE SEÑALIZACION Y SEGURIDAD VIAL	UND	1	1	1500	1,500.00	
2.9	ESTUDIO DE GESTION DE RIESGO					2,000.00	
2.9.1	GESTION DE RIESGO	GLB	1	1	2000	2,000.00	
2.11	CIRA					2,000.00	
2.11.1	CIRA	GLB	1	1	2000	2,000.00	
<b>3</b>	<b>SERVICIOS</b>						
3.1	MOVILIDAD						S/ 1,392.25
3.1.1	MOVILIDAD (INC. COMB. Y COND.)	MES	0.1	1	7,500.00	750.00	
3.2	MATERIALES DE OFICINA					842.25	
3.2.1	EQUIPOS DE OFICINA	GLB	1	1	400.00	400.00	
3.2.2	COPIAS, IMPRESIONES Y PLOTEO DE PLANOS	GLB	1	1	242.25	242.25	
	<b>COSTO DIRECTO</b>						
	<b>GASTOS GENERALES (5%)</b>	4.00%					S/ 57,949.25
	<b>UTILIDAD(8%)</b>	0.00%					S/ 2,317.97
	<b>SUB TOTAL</b>						S/ 0.00
		18.00%					S/ 60,267.22
							S/ 10,848.10
	<b>COSTO TOTAL DE SERVICIO</b>						S/ 71,115.32



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LOS MOROCHUCOS  
 CANGALLO - AYACUCHO  
**Don. Alexander Rojas Tenorio**  
 JEFE DE ABASTECIMIENTO



**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

**K** Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.

<b>3.2.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro: Señalar otra moneda
	MONTO	202676.8				

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

<b>4.1 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO	
De ser afirmativa la respuesta, indicar el nombre o razón social de los proveedores. De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.				

<b>4.2 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.				

<b>5.</b>	 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LOS MOROCHUCOS CANGALLO - AYACUCHO Econ. Alexander Rojas Tenorio JEFE DE ABASTECIMIENTO
<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>	

**NOTA:** El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.