

# FORMATO

## RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)

### 1. DATOS GENERALES

|   |   |
|---|---|
| 1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO                  | 10/07/2023  |
| 1.2 ÁREA USUARIA                                  | SUB GERENCIA DE OBRAS   |
| 1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN               | ADQUISICION DE AGREGADOS PARA LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA INSTITUCION EDUCATIVA PUBLICA MARIA AUXILIADORA, DISTRITO DE HUANTA - HUANTA - AYACUCHO   |
| 1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | META 15   |
| 1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC                      | 476   |
| 1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA                 | <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>Código</div> <div>2263802</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>Documento que declaró la viabilidad</div> <div>INFORME TECNICO N° 01-2015-GRA/GRPPAT-SGPI</div> </div> |

### 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

|   |  |  |                    |                             |
|---|--|--|--------------------|-----------------------------|
| 2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento   | OFICIO N° 6650-2023-GRA-GG-GR- SGO   | Fecha de recepción | 26/06/2023                  |
| 2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión  |  | De oficio          | Con motivo de observaciones |
|   | Fecha de la tercera versión  |  | De oficio          | Con motivo de observaciones |
|   | Fecha de la cuarta versión   |  | De oficio          | Con motivo de observaciones |
|   | Fecha de la quinta versión   |  | De oficio          | Con motivo de observaciones |
| 2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <span>SI</span> <span>X</span> <span>NO</span> </div> <p>De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.</p> | La contratación conjunta es más eficiente que efectuar contrataciones separadas. |                    |                             |
| 2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI   |  | NO                 | X                           |
| 2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI   |  | NO                 | X                           |
|   | Documento de aprobación de la estandarización  |  |                    | Fecha de aprobación         |
| 2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO       | SI   |  | NO                 | X                           |
|   | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación   |  |                    | Fecha de inicio de vigencia |
| 2.7 REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.   |  |                    |                             |

| 2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO          |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
|---|---------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| N° Item                                     | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|   |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |

| 2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA                               |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|--|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| N° Item  | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones |  |  |  |                                      |   |  |                                      |

|      |   |                                     |  |            |   |
|------|---|-------------------------------------|--|------------|---|
| 2.10 | AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO  |                                     |  |            |   |
|      | N° Item   | Ajustes realizados al requerimiento |  |            |   |
|      |   |                                     |  |            |   |
|      |   |                                     |  |            |   |
|      |   |                                     |  |            |   |
| 3    | INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO  |                                     |  |            |   |
| 3.1  | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO   | 27/06/2023                          | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 10/07/2023 |   |
| 3.2  | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO  | SI                                  | X  | NO         |   |
| 3.3  | PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO   | SI                                  |  | NO         | X |
|      | NO APLICA - bienes comunes - material de origen natural o artificial  |                                     |  |            |   |
| 3.4  | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO  | SI                                  |  | NO         | X |
|      | En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.  |                                     |  |            |   |
| 3.5  | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN   | SI                                  |  | NO         | X |
|      | En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.  |                                     |  |            |   |
| 3.6  | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN   | SI                                  |  | NO         | X |
|      | En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.   |                                     |  |            |   |
| 4    | <div>GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO<br/>OFICINA REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN<br/>OFICINA DE ABASTECIMIENTO Y PATRIMONIO FISCAL<br/><br/>Lic. Adm. Eloy Velarde Chávez<br/>DIRECTOR</div> |                                     |  |            |   |
|      | NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES   |                                     |  |            |   |