

FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
1. DATOS GENERALES									
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		10/04/2025							
1.2 ÁREA USUARIA		Dirección de Puentes							
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		«SERVICIO DE INSTALACIÓN DE Puentes Modulares Lambayeque-Cajamarca»							
1.4 ACTIVIDAD DEL POI Vinculada a la Contratación		1701							
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC		93							
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código							
		Documento que declaró la viabilidad							
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	MEMORÁNDUM N° 1618 - 2024-MTC/20.10 MEMORANDUM N°1923-2024-MTC/20.10 MEMORANDUM N°2409-2024-MTC/20.10			Fecha de recepción		06.09.2024 25.10.2024 20.12.2024	
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión	25.10.2024	De oficio		Con motivo de observaciones	X		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI				NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.							
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEM		SI			NO	X			
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI			NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización					Fecha de aprobación		
2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI			NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación					Fecha de inicio de vigencia		
2.7 REQUERIMIENTO		Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO									
N° Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación		
1	11	11	MEMORÁNDUM N° 4168-2024-MTC/20.2.1	17.09.2024					
Se remite las observaciones realizadas a los términos de referencia									
1	8	8	MEMORÁNDUM N° 5455-2024-MTC/20.2.1	18.11.2024					
Se remite las observaciones realizadas a los términos de referencia									
1	—	—	MEMORÁNDUM N° 6125-2024-MTC/20.2.1	17.12.2024					
La oficina de Logística, solicita al Área usuaria reformular la persistencia de necesidad para el ejercicio presupuestal 2025									
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA									

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	11	11	MEMORANDUM N°1923-2024-MTC/20.10	25.10.2024			
	El area usuaria actualiza los términos de referencia							
	1	–	–	MEMORANDUM N°2124-2024-MTC/20.10	21.11.2024			
	El area usuaria se ratifica en todos sus extremos con respecto a la versión de los términos de referencia remitidos mediante MEMORANDUM N°1923-2024-MTC/20.10							
	1	–	–	MEMORANDUM N°2409-2024-MTC/20.10	21.11.2024			
	El area usuaria se ratifica en la necesidad de convocar el presente requerimiento							
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	1	El area usuaria remite la actualización a los términos de referencia						
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO								
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			26.11.2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			29.11.2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	x	NO	
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)				SI		NO	x
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.							
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN				SI		NO	x
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.							
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN				SI		NO	x
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.							
5.								
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.								