

ACTA DE ADMISIÓN, EVALUACIÓN, CALIFICACIÓN DE OFERTAS Y OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 0008-2023-PERUPETRO - PRIMERA CONVOCATORIA
“SERVICIO DE APOYO EN EL PROCESAMIENTO TÉCNICO PARA LA TRANSFERENCIA DEL ACERVO DOCUMENTAL FÍSICO DE LOS ARCHIVOS DE GESTIÓN AL ARCHIVO CENTRAL DE PERUPETRO”**

En San Borja, siendo las 09:00 horas del día 19 de enero de 2024¹, se reunió el Comité de Selección encargado del Procedimiento de Selección ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 0008-2023-PERUPETRO - PRIMERA CONVOCATORIA, conformado por:

Presidente	Karla Gamarra Gamarra	Titular	X
		Suplente	---
Primer Miembro	María Zarela Nájar Aguilar	Titular	X
		Suplente	---
Segundo Miembro	Luis Morante Quispe	Titular	X
		Suplente	---

El Comité de Selección, se reunió con el fin de efectuar la admisión, evaluación y calificación de las ofertas presentadas, correspondientes a dicho procedimiento de selección, siendo:

- DETALLE DE LOS PARTICIPANTES

De acuerdo con el cronograma establecido en las bases integradas, se registraron a través del SEACE como participantes, los siguientes proveedores:

Nro.	Tipo proveedor	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Fecha de registro en el procedimiento
1	Proveedor con RUC	10415781381	TAMO HUARAKA ERNESTO BARI	18/11/2023
2	Proveedor con RUC	20117754384	SERVICIOS GERENCIALES Y COMERCIALES S.A.	20/11/2023
3	Proveedor con RUC	20335607962	ABOGADOS - INGENIEROS SERVICE SRLTDA	18/11/2023
4	Proveedor con RUC	20390724919	IRON MOUNTAIN PERU S.A.	17/11/2023
5	Proveedor con RUC	20516861950	CIA. INVERSIONES Y SOLUCIONES OPORTUNAS SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - CIAISOSAC	29/11/2023
6	Proveedor con RUC	20546883427	PAPYRUM NEXUS S.A.C.	21/11/2023
7	Proveedor con RUC	20553289271	CORPORACIÓN ARCHIVOS E INVENTARIOS S.A.C.	05/12/2023
8	Proveedor con RUC	20568977719	MAFALE E.I.R.L.	24/11/2023
9	Proveedor con RUC	20601821673	ARCHIVOS PERU SAC	23/11/2023
10	Proveedor con RUC	20601900280	GUANABANA PERU S.A.C.	04/12/2023

19 registros encontrados, mostrando 10 registro(s),

¹ De igual manera, el Colegiado realizó las postergaciones de las actuaciones, dado que el comité de selección requirió mayor tiempo para la revisión de las ofertas

Nro.	Tipo proveedor	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Fecha de registro en el procedimiento
11	Proveedor con RUC	20601966353	SEGEVISAC BUSSINESS S.A.C.	18/11/2023
12	Proveedor con RUC	20602024319	CORPORATIVO RASA S.A.C.	05/12/2023
13	Proveedor con RUC	20602029345	FILEKOM S.A.C.	20/11/2023
14	Proveedor con RUC	20602560351	GESTION DOCUMENTAL CERESP S.A.C.	17/11/2023
15	Proveedor con RUC	20603454384	SERVICIOS ARCHIVISTICOS GENERALES EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA	18/11/2023
16	Proveedor con RUC	20606986603	GESTION DOCUMENTAL Y ARCHIVOS GABANA S.A.C.	22/11/2023
17	Proveedor con RUC	20608509276	GERENS GLOBAL SOLUCIONES S.A.C.	18/11/2023
18	Proveedor con RUC	20609833344	JIM CIVI SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	27/11/2023
19	Proveedor con RUC	20611499591	TVT QONTRATISTAS E.I.R.L.	24/11/2023

19 registros encontrados, mostrando 9 registro(s), de

- **DETALLE DE LOS POSTORES**

Durante el periodo establecido en el cronograma del procedimiento, presentaron sus ofertas a través del SEACE, los siguientes postores:

Nro.	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Fecha Presentación	Estado de la propuesta
1	20117754384	SERVICIOS GERENCIALES Y COMERCIALES S.A.	27/12/2023	Enviado
2	20390724919	IRON MOUNTAIN PERU S.A.	27/12/2023	Enviado
3	20609833344	JIM CIVI SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	27/12/2023	Enviado
4	20546883427	PAPYRUM NEXUS S.A.C.	27/12/2023	Enviado
5	20603454384	SERVICIOS ARCHIVISTICOS GENERALES EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA	27/12/2023	Enviado
6	20553289271	CORPORACIÓN ARCHIVOS E INVENTARIOS S.A.C.	27/12/2023	Enviado
7	20601900280	GUANABANA PERU S.A.C.	27/12/2023	Enviado
8	20602560351	GESTION DOCUMENTAL CERESP S.A.C.	27/12/2023	Enviado

- **DE LA ADMISIBILIDAD DE OFERTAS**

Acto seguido, se procedió con la revisión de las ofertas de los mencionados postores, a fin de verificar la presentación de los documentos requeridos y determinar si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los términos de referencia previstos en las Bases Integradas.

En consecuencia, de la admisión de la oferta, se obtuvo el siguiente resultado, el mismo que encuentra detallado en el **ANEXO "A"**, siendo:

Nº	Nombre o razón social del postor	Resultado
1	SERVICIOS GERENCIALES Y COMERCIALES S.A.	ADMITIDO
2	IRON MOUNTAIN PERU S.A.	ADMITIDO
3	JIM CIVI SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	ADMITIDO
4	PAPYRUM NEXUS S.A.C.	ADMITIDO
5	SERVICIOS ARCHIVISTICOS GENERALES EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA	ADMITIDO
6	CORPORACIÓN ARCHIVOS E INVENTARIOS S.A.C.	ADMITIDO
7	GUANABANA PERU S.A.C.	ADMITIDO
8	GESTION DOCUMENTAL CERESP S.A.C.	ADMITIDO

- **DE LA EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS**

A continuación, el Comité de Selección procedió con la evaluación de las ofertas ADMITIDAS, aplicando la fórmula establecida en el Capítulo IV de las Bases Integradas, obteniendo el siguiente resultado:

DETALLE DEL PRECIO DE LA OFERTA			FACTOR DE EVALUACIÓN PRECIO	SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA (*)		PUNTAJE TOTAL	RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN - ORDEN DE PRELACION
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR	PRECIO DE SU OFERTA	% DEL VALOR ESTIMADO (S/) V.E. S/ 88,980.00	$P_i = \frac{O_i \times PMP}{O_i}$ Donde: I = Oferta Pi = Puntaje de la oferta a evaluar Oi = Precio i Om = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio	MYPE	BONIFICACION 5%		
SERVICIOS ARCHIVISTICOS GENERALES EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA	S/. 51,000.00	57%	100.00	SI	5.00	105.00	1
SERVICIOS GERENCIALES Y COMERCIALES S.A.	S/. 58,200.00	65%	87.63	SI	4.38	92.01	2
CORPORACIÓN ARCHIVOS E INVENTARIOS S.A.C.	S/. 58,920.00	66%	86.56	SI	4.33	90.89	3
GESTION DOCUMENTAL CERESP S.A.C.	S/. 59,880.00	67%	85.17	SI	4.26	89.43	4
JIM CIVI SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	S/. 79,800.00	90%	63.91	SI	3.20	67.11	5
PAPYRUM NEXUS S.A.C.	S/. 87,480.00	98%	58.30	SI	2.91	61.21	6
IRON MOUNTAIN PERU S.A.	S/. 104,008.80	117%	49.03	NO	0.00	49.03	7
GUANABANA PERU S.A.C.	S/. 105,960.00	119%	48.13	SI	2.41	50.54	8

(*) Verificado a través del Web REMYPE: <https://apps.trabajo.gob.pe/consultas-remype/app/index.html>

- **CALIFICACIÓN DE OFERTAS**

Luego de culminada la evaluación, en virtud de lo establecido en el artículo 75 del Reglamento, el Comité de Selección procedió a calificar a los postores según el orden de prelación obtenido en la evaluación, hasta identificar dos (2) postores que cumplan con los requisitos de calificación especificados en las Bases Integradas, el mismo que encuentra detallado en el **ANEXO "B"**, obteniendo el siguiente resultado:

Nº	Nombre o razón social del postor	Resultado
1	SERVICIOS ARCHIVISTICOS GENERALES EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA	CALIFICADA
2	SERVICIOS GERENCIALES Y COMERCIALES S.A.	CALIFICADA

- **OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO:**

En mérito a lo manifestado en los párrafos precedentes, el Comité de Selección, en cumplimiento de sus funciones, en aplicación de lo establecido en el numeral 1.12 de la Sección General de las Bases Integradas de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 0008-2023-PERUPETRO - PRIMERA CONVOCATORIA**, procede a **OTORGAR LA BUENA PRO**, al postor **SERVICIOS ARCHIVISTICOS GENERALES EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA**, por el importe de su oferta económica ascendente a **S/ 51,000.00 (Cincuenta y Un Mil con 00/100 soles), incluido impuestos.**

En consecuencia, habiendo concluido el acto con fecha 19 de enero de 2024, siendo las 10:00 horas, se dio lectura a la presente Acta, y no habiendo observaciones a la misma, se firma en señal de conformidad a fin de proceder con el registro en el Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado – SEACE.



KARLA GAMARRA GAMARRA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN



MARÍA ZARELA NAJAR AGUILAR
PRIMER MIEMBRO TITULAR



LUIS ALBERTO MORANTE QUISPE
SEGUNDO MIEMBRO TITULAR

ANEXO A - ADMISIÓN DE OFERTAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 0008-2023-PERUPETRO - PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE APOYO EN EL PROCESAMIENTO TÉCNICO PARA LA TRANSFERENCIA DEL ACERVO DOCUMENTAL FÍSICO DE LOS ARCHIVOS DE GESTIÓN AL ARCHIVO CENTRAL DE PERUPETRO

	POSTOR 1	POSTOR 2	POSTOR 3	POSTOR 4	POSTOR 5	POSTOR 6	POSTOR 7	POSTOR 8
	SERVICIOS GERENCIALES Y COMERCIALES S.A. (RUC:20117754384)	IRON MOUNTAIN PERU S.A. (RUC:20390724919)	JIM CIVI SOCIEDAD ANONIMA CERRADA (RUC:20609833344)	PAPYRUM NEXUS S.A.C. (RUC:20546883427)	SERVICIOS ARCHIVISTICOS GENERALES EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA (RUC:20603454384)	CORPORACIÓN ARCHIVOS E INVENTARIOS S.A.C. (RUC:20553289271)	GUANABANA PERU S.A.C. (RUC:20601900280)	GESTION DOCUMENTAL CERESP S.A.C. (RUC:20602560351)
DOCUMENTOS DE PRESENTACION OBLIGATORIA	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8

A. DOCUMENTOS PARA LA ADMISIÓN DE LA OFERTA								
a)	DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR. (ANEXO N° 1)	CUMPLE						
	DECLARA SER MYPE EN EL ANEXO N° 1	SÍ ES MYPE	NO ES MYPE	SÍ ES MYPE				
b)	DOCUMENTO QUE ACREDITE LA REPRESENTACIÓN DE QUIEN SUSCRIBE LA OFERTA. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este	CUMPLE						

	documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.								
c)	DECLARACIÓN JURADA DE ACUERDO CON EL LITERAL B) DEL ARTÍCULO 52 DEL REGLAMENTO (ANEXO N°2)	CUMPLE							
d)	DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA CONTENIDOS EN EL NUMERAL 3.1 DEL CAPÍTULO III DE LA PRESENTE SECCIÓN. (ANEXO N° 3)	CUMPLE							
e)	DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO. (ANEXO N° 4)	CUMPLE							
f)	PROMESA DE CONSORCIO CON FIRMAS LEGALIZADAS, DE SER EL CASO, EN LA QUE SE CONSIGNE LOS INTEGRANTES, EL REPRESENTANTE COMÚN, EL DOMICILIO COMÚN Y LAS OBLIGACIONES A LAS QUE SE COMPROMETE CADA UNO DE LOS INTEGRANTES DEL CONSORCIO ASÍ COMO EL PORCENTAJE EQUIVALENTE A DICHAS OBLIGACIONES. (ANEXO N° 5)	NO APLICA							
g)	EL PRECIO DE LA OFERTA EN SOLES. ADJUNTAR OBLIGATORIAMENTE EL ANEXO N° 6.	CUMPLE							

ADMITIDO								
----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------

Mano de firma

AS

#A

ANEXO B - CALIFICACIÓN DE OFERTAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 0008-2023-PERUPETRO - PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE APOYO EN EL PROCESAMIENTO TÉCNICO PARA LA TRANSFERENCIA DEL ACERVO DOCUMENTAL FÍSICO DE LOS ARCHIVOS DE GESTIÓN AL ARCHIVO CENTRAL DE PERUPETRO

	POSTOR 1	POSTOR 2
	SERVICIOS ARCHIVISTICOS GENERALES EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA	SERVICIOS GERENCIALES Y COMERCIALES S.A.
DOCUMENTOS PARA CALIFICACIÓN	P1	P2

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD		
<p><u>Requisitos:</u> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 120,000.00 (ciento veinte mil con 00/100), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 20,000.00 (veinte mil con 00/100) por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: Organización de Documentos y/o Archivos y/o Expedientes, Descripción de Documentos y/o Archivos y/o Expedientes, Procesamiento Técnico de Documentos y/o Archivos y/o Expedientes, Inventario de Documentos y/o Archivos y/o Expedientes, Ordenamiento de Documentos y/o Archivos y/o Expedientes.</p> <p><u>Acreditación:</u> La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones. Y lo demás señalado en las bases integradas</p>	CUMPLE	CUMPLE

CALIFICADA	CALIFICADA
-------------------	-------------------