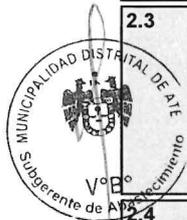


FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	27/03/20024						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE INVERSIÓN PUBLICA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE CONSULTORÍA EN GENERAL PARA LA ELABORACIÓN DEL ESTUDIO DE PREINVERSIÓN DEL PROYECTO DE INVERSIÓN: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA EN LA IE AKIRA KATO DEL CENTRO POBLADO VITARTE, DISTRITO DE ATE, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	ESTUDIOS DE PRE-INVERSION						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	44						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Informe N° 0236-2024-MDA/GIU-SGIP	Fecha de recepción	14/03/2024			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	x		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	x		
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	x		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
	<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
	<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

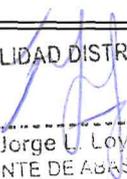
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
Estructura de costos del servicio	

Nº	DESCRIPCION	FORMACION PROFESIONAL/ TECNICA	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	TIEMPOS (MES)	PRECIO UNITARIO (S/)	MONTO TOTAL (S/)
1	ESTUDIO DE PRE INVERSION PERSONAL PROFESIONAL						90,600.00
1.01	PERSONAL PROFESIONAL						59,000.00
1.01.01	Jefe de Proyecto	Arquitecto o Ingeniero Civil	Und.	1	2	8,000.00	16,000.00
1.01.02	Especialista en Diseño de Infraestructura Educativa y/o Edificaciones	Arquitecto	Und.	1	2	7,500.00	15,000.00
1.01.03	Especialista en Costos y Presupuestos	Ingeniero Civil	Und.	1	2	7,000.00	14,000.00
1.01.04	Especialista en Formulación de Proyectos de Inversión Pública	Economista, Ingeniero en Economía, Arquitecto o Ingeniero con Especialización	Und.	1	2	7,000.00	14,000.00
1.02	PERSONAL TECNICO						25,000.00
1.02.01	Asistente de Dibujo	Técnico Cadista	Und.	1	2	3,000.00	6,000.00
1.02.02	Modelador BIM	Técnico BIM	Und.	1	2	3,500.00	7,000.00
1.02.03	Asistente en Metrados	Técnico metradista	Und.	1	2	3,000.00	6,000.00
1.02.04	Asistente en Presupuestos	Técnico en costos	Und.	1	2	3,000.00	6,000.00
1.03	PERSONAL ADMINISTRATIVO						6,000.00
1.03.01	Secretaria	Secretariado	Und.	1	2	1,500.00	3,000.00
1.03.02	Asistente Administrativo	Técnico en administración	Und.	1	2	1,800.00	3,600.00
2	ESTUDIOS BASICOS						18,663.27
2.01	Estudio Topográfico		Und.	1		8,863.27	8,863.27
2.02	Estudio de Suelos con fines de cimentación		Und.	1		10,000.00	10,000.00
COSTO DIRECTO							109,463.27
GASTOS GENERALES							10.946.33
UTILIDAD							10,946.33
SUB TOTAL							131,355.93
IGV							23,644.07
COSTO TOTAL PARA LA ELABORACION DEL ESTUDIO DE PRE INVERSION							155,000.00



FORMATO						
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)						
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro: <i>Señalar otra moneda</i>
		MONTO	155,000.00			
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.					
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO						
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	15/03/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	18/03/2024		
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO		
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X	
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>						
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X	
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>						
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X	
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>						
5.	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE  C.P.C. Jorge L. Loyola Flores SUBGERENTE DE ABASTECIMIENTO					
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES						
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.						