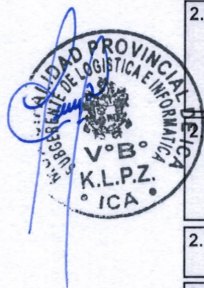


FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	22/12/2023					
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN EL BARRIO SANTA ROSA Y CALLES ALEDAÑAS, DISTRITO DE ICA - PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA" CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES N° 2473703.					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	97					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código					
		Documento que declaró la viabilidad					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 1865-2023-SGOP-GDU-MPI	Fecha de recepción	13/12/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	x	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	x	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	x	
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	x	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							



**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

Consignar una síntesis de las observaciones

**2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA**

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

**2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

Nº Item Ajustes realizados al requerimiento

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

**3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

**DEL PROVEEDOR**

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

**DE LA ENTIDAD**

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITO/VEHICULO VEHICULO NO Y PRACIONAL EN EL BARRIO SANTA ROSA Y CALLES ALEJANDRO DEL SEPULCRO DE ICA, PROVINCIA DE ICA - ICA"

ACTUALIZADO: CONTINUA

UBICACION: ICA, ICA, ICA

FECHA: 04/11

PLAZO DE EJEC: 02 MESES


DETALLE DE GASTOS DE SUPERVISION					
ITEM	DESCRIPCION	UNID	CANTIDAD	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
			DESB	DESB	DESB
A) GASTOS GENERALES FIJOS					
A.1	GASTOS DE LIQUIDACION DE DES. CALIFICADO				4,000.00
A.1.01	Ingénieur Supervisor de obra	mes	1.00	1.00	1,000.00
A.1.02	Proyectante	mes	1.00	1.00	1,000.00
A.1.03	Control de Planos	mes	1.00	1.00	1,000.00
TOTAL GASTOS GENERALES FIJOS					4,000.00
B) GASTOS GENERALES VARIABLES					
B.1	PERSONAL CLAVE				42,000.00
B.1.01	Supervisor de obra	mes	1.00	2.00	8,000.00
B.1.02	Supervisor Asistente	mes	1.00	2.00	8,000.00
B.1.03	Encargado de Supervision de Obra y Control de Planos	mes	1.00	2.00	8,000.00
B.2	PERSONAL DE APOYO				8,000.00
B.2.01	Asistente Técnico	mes	1.00	2.00	2,000.00
B.2.02	MOVILIZACION Y LOGISTICA				6,000.00
B.2.03	Traslado por Motocicleta y Transporte	mes	2.00	1.00	2,000.00
B.3	ALQUILER DE SERVICIOS Y MATERIALES				11,000.00
B.3.01	Alquiler Maquinaria, Combustible	mes	1.00	2.00	2,000.00
B.3.02	Alquiler de Oficina	mes	1.00	2.00	2,000.00
B.3.03	Alquiler de Camión y Transporte	mes	1.00	2.00	2,000.00
B.3.04	Materiales de Oficina	mes	1.00	2.00	2,000.00
B.4	CONTROL DE CALIDAD				5,000.00
B.4.01	Control de Calidad de Obra	mes	1.00	2.00	2,000.00
B.4.02	Control de Calidad de Materiales	mes	1.00	2.00	2,000.00
B.4.03	Control de Seguridad personal Obra	mes	1.00	2.00	2,000.00
TOTAL GASTOS GENERALES VARIABLES					68,000.00
SUB TOTAL (A+B)					72,000.00
IMPORTE TOTAL					72,000.00
COSTO DE SUPERVISION DE OBRA					84,812.56

**3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA**

MONEDA: Nuevos Soles X Dólares Otro: Señalar otra moneda

MONTO: S/ 81,812.56 ( OCHENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS DOCE CON 56/100 SOLES )

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO				
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	19/12/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	20/12/2023
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
	SERGEN ICA S.A.C. PROSIVIAL S.A.C. EDWIN FERNANDO ALCAHUAMAN PALOMINO			
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.			
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.			
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.			
5.	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA GERENCIA DE ADMINISTRACION</p> <p><i>Abog. Katy Liset Pillaca Zea</i> SUBGERENTE DE LOGISTICA E INFORMATICA</p> </div>			
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES			
<b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				