

# FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

## 1. DATOS GENERALES

|   |  |
|---|--|
| 1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO                  | 04/08/2023   |
| 1.2 ÁREA USUARIA                                  | GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL  |
| 1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN               | CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE REFORZAMIENTO ESCOLAR A NIVEL PRE UNIVERSITARIO EN LA ASIGNATURA DE NÚMEROS Y LETRAS PARA EL PROYECTO: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN EDUCACION BASICA REGULAR A TRAVES DEL FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES COGNITIVAS DE LOS ESTUDIANTES DE DISTRITO DE LIVITACA DE LA PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS DEL DEPARTAMENTO DE CUSCO. |
| 1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | META: 109  |
| 1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC                      | 63   |
| 1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA                 | <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>Código</div> <div>2574658</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>Documento que declaró la viabilidad</div> <div>FORMATO N° 07-A</div> </div>   |

## 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

|   |   |   |                             |            |                             |    |
|---|---|---|-----------------------------|------------|-----------------------------|----|
| 2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento  | REQUERIMIENTO DE SERVICIOS N° 0832-2023 | Fecha de recepción          | 31/07/2023 |                             |    |
| 2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión   | --                                      | De oficio                   | --         | Con motivo de observaciones | -- |
|   | Fecha de la tercera versión   | --                                      | De oficio                   | --         | Con motivo de observaciones | -- |
|   | Fecha de la cuarta versión  | --                                      | De oficio                   | --         | Con motivo de observaciones | -- |
|   | Fecha de la quinta versión  | --                                      | De oficio                   | --         | Con motivo de observaciones | -- |
| 2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI  |   | NO                          | X          |                             |    |
|   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. |   |                             |            |                             |    |
| 2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI  | X                                       | NO                          |            |                             |    |
| 2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI  |   | NO                          | X          |                             |    |
|   | Documento de aprobación de la estandarización   |   | Fecha de aprobación         |            |                             |    |
| 2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO       | SI  |   | NO                          | X          |                             |    |
|   | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  |   | Fecha de inicio de vigencia |            |                             |    |
| 2.7 REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  |   |                             |            |                             |    |

## 2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

| N° Item                                     | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|---|---------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| Consignar una síntesis de las observaciones |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
|   |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
|   |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |

# FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

## 2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

| Nº Item  | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|--|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
|  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones |  |  |  |                                      |   |  |                                      |

## 2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

| Nº Item | Ajustes realizados al requerimiento |
|---------|-------------------------------------|
|         |                                     |
|         | NO APLICA                           |

## 3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO

|   |   |           |  |           |
|---|---|-----------|--|-----------|
| 3.1   | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO   | 2/08/2023 | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 3/08/2023 |
| 3.2   | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO                                    | SI        | X  | NO        |
| De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. |   |           |  |           |
| 3.3   | PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO   | SI        | X  | NO        |
| En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.        |   |           |  |           |
| 3.4   | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO  | SI        |  | NO        |
| En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar   |   |           |  |           |
| 3.5   | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI        |  | NO        |
| En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.  |   |           |  |           |
| 3.6   | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN     | SI        |  | NO        |
| En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla                              |   |           |  |           |

4



CPC. ROGER ALVARO QUISPE

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES