



MUNICIPALIDAD DIRECCIÓN  
PROVINCIAL DEL GENERAL DE  
CUSCO ADMINISTRACIÓN OFICINA DE  
LOGÍSTICA

ÁREA LEGAL  
DE LA  
OFICINA DE  
LOGÍSTICA

DCT  
423557

MUNICIPALIDAD DEL CUSCO

Oficina Logística

RECIBIDO

FECHA 05 OCT 2023

Reg.N° 7110

Hora 12:25

Oficina de Logística

Fecha: 05 OCT. 2023

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

INFORME N° 635 -2023-AL-LOG-OGA-MPC

A : ABG. MAG. JULIA OROZCO FLORES  
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE LOGÍSTICA

ASUNTO : Sobre expediente en perfeccionamiento de contrato

REF : a) Subasta Inversa Electrónica N° 30-2023-OEC-MPC-1

FECHA : Cusco, 04 de octubre de 2023.

Previo un cordial saludo, mediante el presente tengo el agrado de dirigirme a usted para comunicarle lo siguiente:

## I. ANTECEDENTES:

1.1. En el marco del procedimiento de selección Subasta Inversa Electrónica N° 30-2023-OEC-MPC-1, se ha otorgado la buena pro al postor RIVAS PEREZ IVAN, la misma cuyo consentimiento ha sido registrado en fecha 19 de setiembre de 2023, y teniendo en cuenta que el plazo para remitir los documentos para el perfeccionamiento del contrato es de ocho (8) días hábiles<sup>1</sup>, se tiene que dicho plazo ha fenecido en fecha 29.09.2023.

## II. ANÁLISIS:

2.1. El artículo 141 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ha dispuesto:

"Artículo 141. Plazos y procedimiento para el perfeccionamiento del Contrato

141.1) Dentro del plazo de ocho (8) días hábiles siguientes al registro en el SEACE del consentimiento de la buena pro o de que esta haya quedado administrativamente firme, el postor ganador de la buena pro presenta los requisitos para perfeccionar el contrato. En un plazo que no puede exceder de los dos (2) días hábiles siguientes de presentados los documentos, la Entidad suscribe el contrato o notifica la orden de compra o de servicio, según corresponda, u otorga un plazo adicional para subsanar los requisitos, el que no puede exceder de cuatro (4) días hábiles contados desde el día siguiente de la notificación de la Entidad. A los dos (2) días hábiles como máximo de subsanadas las observaciones se suscribe el contrato (...)."

(...)

141.3. Cuando no se perfeccione el contrato por causa imputable al postor, éste pierde automáticamente la buena pro. En tal supuesto, una vez transcurrido el plazo de consentimiento de la pérdida de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones, en un plazo máximo de dos (2) días hábiles siguientes, requiere al postor que ocupó el siguiente lugar en el orden de prelación que presente los documentos para perfeccionar el contrato en el plazo previsto en el número 141.1.

2.2. De lo citado en el párrafo precedente la norma ha dispuesto que el postor ganador de la buena pro, tiene el plazo de 08 días hábiles siguientes al registro del SEACE del consentimiento de

<sup>1</sup> "Artículo 141. Plazos y procedimiento para el perfeccionamiento del Contrato

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato son los siguientes:

141.1) Dentro del plazo de ocho (8) días hábiles siguientes al registro en el SEACE del consentimiento de la buena pro o de que esta haya quedado administrativamente firme, el postor ganador de la buena pro presenta los requisitos para perfeccionar el contrato. En un plazo que no puede exceder de los dos (2) días hábiles siguientes de presentados los documentos, la Entidad suscribe el contrato o notifica la orden de compra o de servicio, según corresponda, u otorga un plazo adicional para subsanar los requisitos, el que no puede exceder de cuatro (4) días hábiles contados desde el día siguiente de la notificación de la Entidad. A los dos (2) días hábiles como máximo de subsanadas las observaciones se suscribe el contrato (...). (el énfasis es agregado)

Hatun Claqta



MUNICIPALIDAD  
PROVINCIAL DEL  
CUSCO

DIRECCIÓN  
GENERAL DE  
ADMINISTRACIÓN

OFICINA DE  
LOGÍSTICA

ÁREA LEGAL  
DE LA  
OFICINA DE  
LOGÍSTICA

DCI

la buena pro para presentar a la entidad los documentos de perfeccionamiento de contrato, transcurrido el plazo sin la respectiva presentación de la documentación indicada, el postor pierde automáticamente la buena pro.

### 3. Conclusiones:

3.1. Se tiene que habiendo verificado a la fecha trámite documentario de la Oficina de Logística, RIVAS PEREZ IVAN, postor ganador de la buena pro, no ha presentado los documentos de perfeccionamiento de contrato, en ese sentido, se remite el expediente de contratación, para proseguir con el trámite correspondiente, ya que el postor ganador ha perdido automáticamente la buena pro, sin perjuicio de que se deba tomar acciones contra el indicado postor de corresponder, por no haber perfeccionado el contrato, esto último según lo dispone el literal b) del artículo 50<sup>2</sup> de la Ley de Contrataciones del Estado, motivo por el cual debe tomarse las acciones correspondientes, remitiendo al Tribunal de Contrataciones para las acciones pertinentes.

3.2. Para tal efecto se adjunta el expediente de contratación en original.

Es cuanto informo a usted para su conocimiento y acciones correspondientes.

Atentamente,



Mt. 17.000 PROVINCIAL DEL CUSCO  
Abog. Milenka Dalmi Fernández Suárez  
Asesoría legal de la oficina logística

C.C.  
Archivo  
DFS/IFT

<sup>2</sup> “Artículo 50. Infracciones y sanciones administrativas

**50.1 El Tribunal de Contrataciones del Estado sanciona a los** proveedores, participantes, **postores**, contratistas, subcontratistas y profesionales que se desempeñan como residente o supervisor de obra, cuando corresponda, incluso en los casos a que se refiere el literal a) del artículo 5, **cuando incurran en las siguientes infracciones:**

(...)

**b) Incumplir injustificadamente con su obligación de perfeccionar el contrato o de formalizar Acuerdos Marco**  
(...)” (el énfasis es agregado)

Palacio Municipal | Plaza Regocijo | 084 240006

www.cusco.gob.pe



QOSQO  
Hatum Llaqta