

# BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

*Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD*



**SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA**  
**ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE**



## SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Xyz</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

## CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

## INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en marzo 2019, junio 2019, diciembre 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022



**BASES INTEGRADAS DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA  
PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 014-2023-INPE-OIP-CS-1**

**PRIMERA CONVOCATORIA**

**CONTRATACIÓN DE BIENES  
ADQUISICIÓN DE SISTEMA DE SEGURIDAD, EN EL (LA)  
ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO CERRO DE PASCO,  
DISTRITO DE SIMON BOLIVAR, PROVINCIA PASCO,  
DEPARTAMENTO PASCO” CUI – 2562852**

Handwritten signature or initials in black ink, consisting of a large 'O' and a stylized 'J' or 'L'.

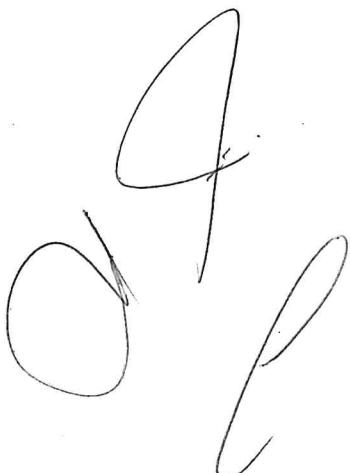
## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO.DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

A large, stylized handwritten signature or set of initials in black ink, located in the lower-left quadrant of the page. It consists of several loops and a long vertical stroke.

## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

*Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).*

*Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*

*En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

*No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.*

### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

*No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*

*Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

### 1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>1</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

#### Importante

*Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*

*En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*

*No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

### 1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

#### Importante

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las

<sup>1</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

#### **1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS**

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

#### **1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS**

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

#### **1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS**

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

#### **1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS**

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

#### **1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO**

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

#### **1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO**



Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

**Importante**

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*

## CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

*Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.*

*A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*

*El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de compra, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

#### Importante

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de compra. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de compra no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.*

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorias, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

#### Importante

*En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

#### Importante

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

#### Advertencia

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

### 3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

### 3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

### 3.6. PENALIDADES

#### 3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

#### 3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### 3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

### 3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

**Advertencia**



*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

### 3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.





## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

A large, stylized handwritten signature in black ink, located on the left side of the page. The signature is composed of several loops and strokes, appearing to be a cursive or calligraphic style.

## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : OFICINA DE INFRAESTRUCTURA PENITENCIARIA  
RUC N° : 20381159281  
Domicilio legal : JR. ADOLFO DE LA JARA N° 234- URBANIZACIÓN SAN ANTONIO – MIRAFLORES.  
Teléfono: : 7135800  
Correo electrónico: : carlos.ortega@inpe.gob.pe

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de IOARR: **ADQUISICIÓN DE SISTEMA DE SEGURIDAD, EN EL (LA) ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO CERRO DE PASCO, DISTRITO DE SIMON BOLIVAR, PROVINCIA PASCO, DEPARTAMENTO PASCO** CUI – 2562852.

### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante FORMATO N° 02 DOCUMENTO N° 001-2023 del 15 de junio de 2023.

### 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS ORDINARIOS

#### Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

### 1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de A SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### 1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

LLAVE EN MANO

### 1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO CORRESPONDE.

### 1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

### 1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de CUARENTA Y CINCO (45) DÍAS CALENDARIO, el cual se computa desde el día siguiente de la suscripción del **Acta de Inicio de la prestación.**

Para la suscripción del Acta de Inicio entre El Coordinador de la Unidad de Obras y Equipamiento y el Contratista, se requiere lo siguiente:

- El Plan de Intervención aprobado por la Oficina de Infraestructura Penitenciaria.
- Notificación de las credenciales y facilidades para el ingreso al Establecimiento Penitenciario de Andahuaylas.

### 1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar Cinco con 00/100 Soles (S/5.00) en Caja de la Oficina de Infraestructura Penitenciaria, sito en Calle Adolfo de la Jara N° 234, Urbanización San Antonio, Distrito de Miraflores; y recoger en el Área de Logística de la Oficina de Infraestructura Penitenciaria, sito en Calle Adolfo de la Jara N° 234, Urbanización San Antonio, Distrito de Miraflores, en el horario de 8:15 a 16:15 horas.

Importante
<i>El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.</i>

### 1.11. BASE LEGAL

- Ley N° 31638, Ley de Presupuesto EL Sector Público para el año fiscal 2023.
- Decreto Supremo N° 162-2021-EF, modificado con Decreto Supremo N° 234-2022- EF y modificado con Decreto Supremo N° 308-2022-EF. (En adelante RLCE vigente).
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF (En adelante LCE vigente) 2. Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del estado, aprobado mediante el D.S. 344-2018-EF y modificado con D.S N° 234-2022-E.F, modificado con Decreto Supremo N° 377-2019-EF, modificado con Decreto Supremo N° 168- 2020-EF, modificado con Decreto Supremo N° 250-2020-EF, modificado con Decreto Supremo N° 162-2021-EF, modificado con Decreto Supremo N° 234-2022- EF y modificado con Decreto Supremo N° 308-2022-EF. (En adelante RLCE vigente).
- Reglamento Nacional de Edificaciones, aprobado mediante Decreto Supremo N° 011-2006-VIVIENDA, así como las modificaciones realizadas posteriores a su publicación.
- Ley N° 29783 (20.08.2011) Ley de seguridad y salud en el trabajo y sus modificatorias y reglamento.
- Decreto Legislativo N° 1252, decreto legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N° 027-2017-EF, que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1252 y sus modificatorias.
- Directiva N° 001-2019-EF/63.01 Directiva General del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones, aprobada por Resolución Directoral N° 001-2019-EF/63.01.
- Norma G.050 Seguridad durante la Construcción del Reglamento Nacional de Edificaciones, aprobado mediante Decreto Supremo N° 011-2006-VIVIENDA y sus modificatorias.
- Decreto Legislativo N° 1553, Decreto Legislativo que establece medidas en materia de inversión pública y de contratación pública que coadyuven al impulso de la Reactivación Económica.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>2</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>3</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

<sup>2</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>3</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Declaración jurada de plazo de entrega. (**Anexo N° 4**)<sup>4</sup>
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)

De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado vigente, se considera lo siguiente:

- ✓ El número máximo de consorciados es de dos (02).
- ✓ El porcentaje mínimo de participación del consorciado es de 40%
- ✓ El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es 40%.

- g) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante
<i>El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.</i>

#### 2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad<sup>5</sup>.
- b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa (**Anexo N° 10**).

Advertencia
<i>El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.</i>

#### 2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

**“El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.**

<sup>4</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

<sup>5</sup> Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.



**En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:**

N ° de Cuenta : 0068375959  
Banco : Banco de la Nación  
N° CCI<sup>6</sup> : 018-068-000068375959-71

#### 2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

##### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>7</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>8</sup> (**Anexo N° 11**).
- Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>9</sup>.

##### Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto*

<sup>6</sup> En caso de transferencia interbancaria.

<sup>7</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>8</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>9</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.



*del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

#### **Importante**

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>10</sup>.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

## **2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO**

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en **Mesa de Partes de la Entidad, sito Jr. Adolfo de la Jara N° 234 – Urbanización San Antonio, distrito de Miraflores – Lima, en el horario 08:15 a 16:15 horas.**

## **2.6. FORMA DE PAGO**

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en **ÚNICO PAGO.**

Para efectos del pago el Contratista deberá presentar a la Entidad una Carta requiriendo el respectivo pago, acompañando la documentación siguiente:

- **Informe Técnico Final** del Contratista
- Acta de Inicio, suscrito entre El Coordinador de la Unidad de Obras y Equipamiento y el Contratista.
- Acta de recepción de los bienes firmado por el Área de Administración – Área de Almacén y Control Patrimonial de la Oficina de Infraestructura Penitenciaria y el Área de Administración del Establecimiento Penitenciario de Andahuaylas.
- Acta de culminación de la prestación, suscrito entre El Coordinador de la Unidad de Obras y Equipamiento y el Contratista.
- Comprobante de pago.
- Carta con el CCI (Código de Cuenta Interbancario y cuenta de detracción).
- Copia del Contrato.
- Informe técnico o certificado de conformidad técnica, remitida por el supervisor de la prestación.
- Copia de Seguro SCTR.

#### **Nota:**

**El Informe Técnico Final** será presentado por el Contratista vía Mesa de Partes de la Entidad, sito en Calle Adolfo de la Jara N° 234 – San Antonio Miraflores, o podrán remitirse por mesa

<sup>10</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

de partes virtual [mesadepartes@oip-inpe.gob.pe](mailto:mesadepartes@oip-inpe.gob.pe), de Lunes a viernes de 8:15 am a 4:15 pm (Horario corrido).

El **informe Técnico Final**, debe ser presentado por el Contratista el día siguiente del término del plazo de la ejecución de la prestación y deberá incluir mínimamente lo siguiente:

- Datos generales.
- Objetivo
- Estado situacional y diagnóstico de lo encontrado en campo
- Metodología de los trabajos realizados y culminados de la totalidad de metros lineales de suministro e instalación de concertina contratados.
- Conclusiones y recomendaciones deriven de los trabajos ejecutados.
- Panel fotográfico comentado y fechado, que incluyan fotos panorámicas que sustente como mínimo, trabajos realizados en campo (Inicio, en Proceso y Culminado), mínimo de 03 fotos por etapa.
- Carta comercial de garantía de la prestación, mínima un (01) año.

Handwritten signature and initials in the bottom left corner of the page.

### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

#### Importante

*De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.*

#### 3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

**VER ANEXO A**, se adjunta al presente.

#### Importante

*Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:*

#### 3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><b><u>Requisitos:</u></b> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a <b>S/260,000.00 (Doscientos sesenta mil con 00/100 soles incluido IGV)</b>, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo correspondiente, tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia equivalente al <b>S/ 52,000.00 (cincuenta y dos mil con 00/100 soles incluido IGV)</b>, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se considera similares al objeto de la convocatoria a lo siguiente: Adquisición que incluyan instalación y/o reposición y/o desmontaje de estructuras metálicas y/o cercos metálicos y/o coberturas en estructura metálica y/o techos en estructura metálica y/o coberturas metálicas en general y/o acondicionamiento y/o remodelación y/o rehabilitación de edificaciones, en entidades públicas o privadas.</p> <p><b><u>Acreditación:</u></b> La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite</p>

documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>2</sup> correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte

(20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo correspondiente** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo correspondiente**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo correspondiente** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

<b>B.</b>	<b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>
<b>B.1</b>	<b>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b>
	<p><b><u>Requisitos:</u></b></p> <p><b><u>COORDINADOR</u></b></p> <p>Ingeniero Civil y/o Arquitecto, Titulado</p> <p>Experiencia mínima de un (01) año como Responsable y/o Jefe y/o Encargado y/o Coordinador y/o Supervisor y/o Jefe de Supervisión en la instalación y/o reposición y/o desmontaje de estructuras metálicas, o acondicionamiento o remodelación o rehabilitación de edificaciones, en entidades públicas o privadas.</p> <p><b><u>Acreditación:</u></b></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p><b><u>ENCARGADO DE SEGURIDAD Y RIESGO</u></b></p> <p>Ingeniero Industrial, y/o Ingeniero en Seguridad y Salud Ocupacional y Medio Ambiente y/o Ingeniero Civil, Titulado</p> <p>Experiencia mínima de un (01) año como Prevencionista y/o Responsable de Seguridad y/o Ingeniero de Seguridad e Higiene en la ejecución de prestaciones de instalación y/o reposición y/o desmontaje de estructuras metálicas, o acondicionamiento o remodelación o rehabilitación de edificaciones en entidades públicas o privadas</p> <p><b><u>Acreditación:</u></b></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p>



**CAPÍTULO IV**  
**FACTORES DE EVALUACIÓN**

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<p><u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i = Oferta P<sub>i</sub> = Puntaje de la oferta a evaluar O<sub>i</sub> = Precio i O<sub>m</sub> = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p>[100] puntos</p>

**Importante**

*Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas ni los requisitos de calificación.*



## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la contratación de IOARR: **ADQUISICIÓN DE SISTEMA DE SEGURIDAD, EN EL (LA) ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO CERRO DE PASCO DISTRITO DE SIMON BOLIVAR, PROVINCIA PASCO, DEPARTAMENTO PASCO** CUI – 2562852, que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 014-2023-INPE-OIP-CS** para la contratación de IOARR: **ADQUISICIÓN DE SISTEMA DE SEGURIDAD, EN EL (LA) ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO CERRO DE PASCO DISTRITO DE SIMON BOLIVAR, PROVINCIA PASCO, DEPARTAMENTO PASCO** CUI – 2562852, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato IOARR tiene por objeto: **ADQUISICIÓN DE SISTEMA DE SEGURIDAD, EN EL (LA) ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO CERRO DE PASCO DISTRITO DE SIMON BOLIVAR, PROVINCIA PASCO, DEPARTAMENTO PASCO** CUI – 2562852.

### CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

### CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>11</sup>

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en SOLES, en PAGO ÚNICO, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para

<sup>11</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

**CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de CUARENTA Y CINCO (45) DÍAS CALENDARIO, el mismo que se computa desde el día siguiente de la suscripción del **Acta de Inicio de la prestación**.

**CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

**CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

**Importante**

*De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.*

**CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN**

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por **Área de Administración – Área de Almacén y Control Patrimonial de la Oficina de Infraestructura Penitenciaria y Área de Administración del Establecimiento Penitenciario de CERRO DE PASCO** y la conformidad será otorgada por **Unidad de Obras y Equipamiento** en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumple a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga

la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

**CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

**CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de **CUATRO (4) años** contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso, y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
01	Por inasistencia de Personal Clave.	0.20 UIT por cada Personal clave y por cada día que no asista dicho profesional.	Según Informe del supervisor de la prestación
02	Los materiales instalados no cumplen con las especificaciones técnicas	0.50 UIT por cada ocurrencia.	Según Informe del supervisor de la prestación



03	En caso el Contratista no mantenga vigente los seguros SCTR durante la ejecución de la prestación	0.10 UIT por cada día de incumplimiento y por cada personal.	Según Informe del supervisor de la prestación
04	En caso el Contratista no cumpla con entregar el Plan de Intervención, de acuerdo al plazo.	0.10 UIT por cada día de demora.	Según Informe del Coordinador de la Unidad de obras y Equipamiento.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y

demás normas de derecho privado.

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>12</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

**El arbitraje será de tipo institucional, resuelto por arbitro único y bajo la administración del Centro de Análisis y de Resolución de Conflictos de la Pontificia Universidad Católica del Perú.**

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
"LA ENTIDAD"

\_\_\_\_\_  
"EL CONTRATISTA"

**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>13</sup>.*

<sup>12</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

<sup>13</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

## ANEXOS

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized 'L' followed by a series of loops and a final downward stroke.



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 014-2023-INPE-OIP-CS**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>14</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra<sup>15</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>14</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>15</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 014-2023-INPE-OIP-CS**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>16</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>17</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>18</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:
-----------------------------------

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.

<sup>16</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>17</sup> Ibídem.

<sup>18</sup> Ibídem.

2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra<sup>19</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*



<sup>19</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

**ANEXO N° 2**

**DECLARACIÓN JURADA  
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 014-2023-INPE-OIP-CS**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*

**ANEXO N° 3**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 014-2023-INPE-OIP-CS**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*



**ANEXO N° 4**


**DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 014-2023-INPE-OIP-CS**  
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**


ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 014-2023-INPE-OIP-CS

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 014-2023-INPE-OIP-CS**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

- a) Integrantes del consorcio
1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
  2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].
- b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

- c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].
- d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]<sup>20</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]<sup>21</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%<sup>22</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

<sup>20</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>21</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>22</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....  
**Consortiado 1**

Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....  
**Consortiado 2**

Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*

*[Firma manuscrita]*

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 014-2023-INPE-OIP-CS**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

*El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*

*El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"*



ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 014-2023-INPE-OIP-CS  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>23</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>24</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>25</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>26</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>27</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>28</sup>
1										
2										
3										
4										

<sup>23</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

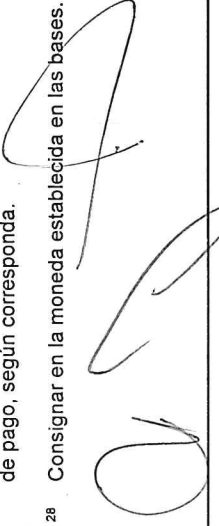
<sup>24</sup> Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

<sup>25</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

<sup>26</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>27</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>28</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.

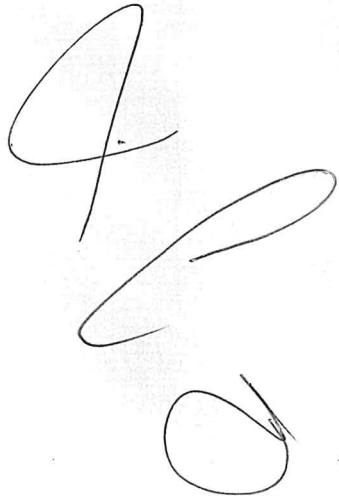




Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>23</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>24</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>25</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>26</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>27</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>28</sup>
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
 Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda



**ANEXO N° 9**

**DECLARACIÓN JURADA  
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 014-2023-INPE-OIP-CS**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.*

*También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*

**ANEXO N° 10**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 014-2023-INPE-OIP-CS**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

*Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-línea-2-2/>.*

*Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*



ANEXO N° 11

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA  
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE  
COMUNICACIÓN**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 014-2023-INPE-OIP-CS**

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

- ✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

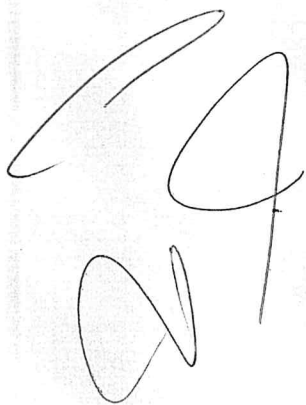
.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según  
corresponda**

**Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*



## ANEXO A

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long vertical stroke, located in the bottom left area of the page.







PERÚ

MINISTERIO DE JUSTICIA Y  
DERECHOS HUMANOS

INSTITUTO NACIONAL  
PENITENCIARIO

UNIDAD  
EQUIPAMIENTO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

## ESPECIFICACIONES TECNICAS

### 1. DENOMINACION DE LA CONTRATACION

IOARR: "ADQUISICION DE SISTEMA DE SEGURIDAD; EN EL(LA) ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO CERRO DE PASCO DISTRITO DE SIMON BOLIVAR, PROVINCIA PASCO, DEPARTAMENTO PASCO" CUI - 2562852

### 2. FINALIDAD PUBLICA

La presente contratación está orientada a reforzar la seguridad integral de la infraestructura del Establecimiento Penitenciario de Cerro de Pasco, el cual se requiere de manera urgente, dicha gestión está dentro del marco de la nueva política del sector, alineada con el respeto irrestricto a los DDHH y la optimización de los recursos del Estado, los mismos que están considerados dentro del plan operativo y del calendario de distribución de los compromisos del presente año fiscal 2023 a nivel nacional.

### 3. ANTECEDENTES

En atención a los requerimientos del Administrador el Establecimiento Penitenciario Cerro de Pasco, y a la información brindada se realizó la inspección y evaluación técnica, en lo que concierne al reforzamiento de la seguridad del Establecimiento Penitenciario Cerro de Pasco, de cuyo resultado se determinó la necesidad de realizar trabajos de sustitución y reposición de concertinas en diferentes sectores del Establecimiento Penitenciario, en concordancia con lo mencionado y con la finalidad de contar con un instrumento que permita viabilizar la adquisición de los bienes indicados se procedió con la elaboración de las correspondientes **Características Técnicas** para cuyo propósito se tomó como referencia el **documento equivalente** elaborado por la Oficina de Estudios y Proyectos de la Oficina de Infraestructura Penitenciaria y aprobado por la Jefatura de la Unidad indicada dependencia mediante **RESOLUCIÓN N° D000006-2023-INPE-OIP-UEYP**.

Mediante **Oficio N° 025-2023-INPE/23-511-EP/ADM** de fecha **10MAR2023** remitido por la Administración y Firmado por Director del Establecimiento Penitenciario Cerro Pasco, donde solicitan concertinas para garantizar la seguridad y evitar posibles fugas; motivo por el cual se contempló intervenir este Establecimiento Penitenciario.

### 4. OBJETIVO DE LA CONTRATACION

La contratación tiene como objetivo que la Entidad adquiera Concertinas para el reforzamiento de la seguridad integral del Establecimiento Penitenciario, en el marco de la nueva política del sector, alineada con el respeto irrestricto de los Derechos Humanos y la optimización de los recursos del estado, a través de la adquisición e instalación de elementos disuasivos que permitirán afianzar las



PERÚ

MINISTERIO DE JUSTICIA Y  
DERECHOS HUMANOS

INSTITUTO NACIONAL  
PENITENCIARIO

UNIDAD DE OBRAS Y  
EQUIPAMIENTO

*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"*  
*"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

condiciones de seguridad y convivencia de la Población Penitenciaria dentro de las instalaciones del Establecimiento Penitenciario, mitigar los intentos de fuga, controlar el acceso de funcionamiento de los demás servicios y/o zonas de establecimiento penitenciario.

## 5. NORMAS TECNICAS

La prestación deberá realizarse en estricto cumplimiento de las disposiciones legales y normas técnicas vigentes, que se señalan a continuación:

- Decreto Legislativo N° 1252, decreto legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N° 027-2017-EF, que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1252 y sus modificatorias.
- Directiva N° 001-2019-EF/63.01 Directiva General del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones, aprobada por Resolución Directoral N° 001-2019-EF/63.01.
- Norma G.050 Seguridad durante la Construcción del Reglamento Nacional de Edificaciones, aprobado mediante Decreto Supremo N° 011-2006-VIVIENDA y sus modificatorias.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

## 6. ALCANCE Y DESCRIPCION DE LOS BIENES A CONTRATAR

### 6.1 DESCRIPCIÓN DEL BIEN

El sistema de seguridad en el Establecimiento Penitenciario Cerro de Pasco consiste en elementos disuasivos instalados de manera perimetral, conformado por concertinas metálicas de acero inoxidable y cerco metálico h=1.20, instalados de manera perimetral con sus respectivos elementos de sujeción.

La cantidad de bienes se detalla en el siguiente cuadro:

**PERÚ****MINISTERIO DE JUSTICIA Y  
DERECHOS HUMANOS****INSTITUTO NACIONAL  
PENITENCIARIO****UNIDAD DE OBRAS Y  
EQUIPAMIENTO**

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	METRADO
1	Concertinas de acero inoxidable de 1 hilera $\varnothing$ 24"	m	270.00
2	Concertinas de acero inoxidable de 2 hilera $\varnothing$ 24"	m	313.79
3	PARANTE METÁLICO h=0.70 ./ 1HILERA (p/ ser instalado 45° adosado a muro)	Und	6.00
4	PARANTE METÁLICO h=0.70 ./ 1HILERA (p/ ser instalado sobre albañilería o concreto)	Und	18.00
5	PARANTE METÁLICO h=0.70 ./ 1HILERA (p/ ser instalado sobre elemento metálico)	Und	35.00
6	PARANTE METÁLICO h=0.70 ./ 1HILERA (p/ ser instalado sobre elemento de madera)	Und	69.00
7	PARANTE METÁLICO h=1.40 ./ 2HILERA (p/ ser instalado sobre albañilería o concreto)	Und	134.00
8	PARANTE METÁLICO h=1.40 ./ 2HILERA (p/ ser instalado sobre elemento metálico)	Und	14.00
9	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CERCO h=1.20m, Metálico con Malla Metálica Tipo Cocada de 2" (encimado en muro existente)	m	104.55

## 7. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

### 7.1 DE LOS BIENES

Las concertinas son estructuras de metal fabricadas a partir de un espiral en el que se amarra cada lazo alternadamente con el anterior y el siguiente en puntos consecutivos; La concertina se componen de tres elementos, una cinta metálica sobre la cual se hace el corte de las cuchillas, esta cinta es moldeada a un alambre central de refuerzo proporcionando una cinta helicoidal más consistente, en la cual cada espiral es unida con sus adyacentes mediante grapas, en 3 puntos equidistantes de su circunferencia, obteniendo finalmente la forma de acordeón o cadeneta que tiene la concertina.

Para el caso de doble hilera, el parante metálico deberá tener el doble de altura aproximadamente para facilitar la instalación y el resto es igual, instalación de cable tensor de acero, accesorios de fijación, clip, el uso de herramientas también es el mismo, la manera de fijación si es sobre muro o si es sobre cerco metálico también es el mismo procedimiento de la instalación de una hilera de concertina.

Las características técnicas de las concertinas y elementos de sujeción son:

1. **Concertinas de acero inoxidable de 1 hilera de  $\varnothing$  24"**, tipo doble cuchilla, Lanceta larga, Tortoles, Clips y 2 Cables de Acero de  $\varnothing$  3mm.
  2. **Concertinas de acero inoxidable de 2 hilera de  $\varnothing$  24"**, tipo doble cuchilla, Lanceta larga, Tortoles, Clips y 2 Cables de Acero de  $\varnothing$  3mm.
- Las concertinas deben estar fabricadas de acero inoxidable y a partir de un espiral en el cual se amarra cada lazo alternadamente con el anterior



PERÚ

MINISTERIO DE JUSTICIA Y  
DERECHOS HUMANOS

INSTITUTO NACIONAL  
PENITENCIARIO

UNIDAD DE OBRAS Y  
EQUIPAMIENTO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

y el siguiente en puntos consecutivos; cada espiral es unida con sus adyacentes mediante grapas/clips, en 3 puntos equidistantes de su circunferencia, obteniendo finalmente la forma de acordeón o cadeneta. La concertina deberá ser fabricada para instalar en un espaciamiento máximo entre espigas de 33cm. de doble lazo, que incluya 02 cables tensores de acero inoxidable de  $\varnothing$  3mm. Por cada hilera y los clips para unir los lazos.

- **Los cables tensores:** serán de acero inoxidable de diámetro 3.0mm, deberán estar correctamente tensionados, por lo tanto, los parantes deberán de ser instalados verticalmente y alineados a 90° al ser soldados.

3. **Parante Metálico h = 0.70m. 1 HILERA (p/ ser instalado en 45° adosado a muro)**

Los parantes metálicos serán de platina metálica 1 ½"x3/16" y deberán tener un doble a 45° grados, quedando 0.70m para soporte de la concertina y 0.30m para ser adosada a la pared. Los parantes deberá ser de una sola pieza.

4. **Parante Metálico h = 0.70m. 1 HILERA (p/ ser instalado sobre albañilería o concreto)**

5. **Parante Metálico h = 0.70m. 1 HILERA (p/ ser instalado sobre elemento Metálico)**

6. **Parante Metálico h = 0.70m. 1 HILERA (p/ ser instalado sobre elemento de Madera)**

Los parantes metálicos serán de platina metálica 1 ½"x3/16" deberán ser de h=0.70m y tener su platina de base, ambos debidamente soldado y unidos entre sí.

7. **Parante Metálico h = 1.40m. 1 HILERA (p/ ser instalado sobre albañilería o concreto)**

8. **Parante Metálico h = 1.40m. 1 HILERA (p/ ser instalado sobre elemento Metálico)**

Los parantes metálicos serán de platina metálica 1 ½"x3/16" deberán ser de h=1.40m y tener su platina de base, ambos debidamente soldado y unidos entre sí.

A los Parantes, se le deberá aplicar un tratamiento de anticorrosión aplicando dos manos de base zincromato, 02 manos de anticorrosivo y finalmente el esmalte color negro; así mismo los parantes deberán contar con 02 perforaciones de ojales para pasar el cable tensor por dicha ranura; todas las piezas deberán estar debidamente pulidas, sin rebabas, pintadas.

9. **Suministro de cerco h=1.20m, Metálico con Malla Metálica tipo**

**Cocada de 2"**), estará fabricado de los siguientes materiales:

- La malla metálica deberá ser fabricada de alambre galvanizado #8 con acabado plastificado, y deberá tener una cocada de 2"x2".





- Los Tubos Redondo negro de 2"x2.5mm, que se utilizaran como parantes verticales y horizontales.
- Los Ángulos metálicos cuya sección transversal está formada por dos alas de igual longitud, en Angulo recto de las medidas 1 ½"x 1 ½" x 1/8", serán utilizados para conformación del marco, se procederá a unir los elementos con cordones de soldadura cellocord de 10cm de largo espaciado cada 40cm máximo.
- Platina de acero 1 1/4"x1/8", una vez colocada las mellas metálicas para evitar que se abran se reforzar con una platina de acero, se usará soldadura corrida cellocord, en toda la superficie de contacto entre el ángulo y platina de acero
- Plancha de acero, en calidad A36 de e = 1/4" de 0.15x0.15m que será colocado en cada parante vertical y deberá tener 04 perforaciones de ø 5/8".
- Pernos expansivos hexagonales de ø1/2" x 5", cada perno deberá tener su respectiva tuerca, arandela plana y arandela a presión; las arandelas a utilizar con los pernos ASTM A394 deberán ser arandelas de acero al carbono – endurecidos galvanizados en caliente y deberán ser fabricados de acuerdo a la normal ASTM F436; las arandelas planas deberán suministrarse en espesores de 4.5mm para todos los diámetros nominales.
- La carpintería metálica y estructuras metálicas, se deberá aplicar un tratamiento de anticorrosión aplicando dos manos de base zincromato, 02 manos de anticorrosivo y finalmente el esmalte color negro; todas las piezas deberán estar debidamente pulidas, sin rebabas, pintadas.

- Los Parantes y elementos de sujeción están detallados en los planos correspondientes según las Concertinas sean instaladas sobre muros, techos, ya sea de una hilera o doble hilera.
- El cerco Metálico con Malla Metálica h=1.20m, dimensiones, materiales que lo conforman, anclajes están detallados en los planos correspondientes.
- El tipo de concertina que se utilizará deberá ser nueva, toda en acero inoxidable de acuerdo a la norma AISI 430, de cuchilla larga, 24" de diámetro, de doble lazo y espaciamiento máximo entre espigas de 33cm.
- Incluye, además, de 02 cables tensores (por hilera) de acero inoxidable de 3.0mm de diámetro, según la norma AISI 304, y alambre de acero inoxidable maleable, 1.2 mm para sujetarla en todos sus lazos, ganchos clip para separar las concertinas según lo requerido.
- Los bienes deben transportarse debidamente embalados, para evitar accidentes durante la manipulación de carga y descarga; y previamente a su instalación, el Contratista deberá instalar un almacén provisional, la ubicación de dicho almacén será previamente coordinado con el Director del Establecimiento Penitenciario Cerro de Pasco.



PERÚ

MINISTERIO DE JUSTICIA Y  
DERECHOS HUMANOS

INSTITUTO NACIONAL  
PENITENCIARIO

UNIDAD DE OBRAS Y  
EQUIPAMIENTO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- El plazo para que el Contratista instale el almacén provisional es de cinco (05) días calendario, a partir del día siguiente de la suscripción del Acta de Inicio.
- El Contratista deberá coordinar con el Jefe de Seguridad del Penal de Cerro de Pasco, todo lo relacionado a la seguridad interna y externa del Establecimiento Penitenciario Cerro de Pasco, de tal manera que se puedan evitar contratiempos durante la ejecución de los trabajos.

## 7.2. DE LA INSTALACIÓN DE LOS BIENES ADQUIRIDOS SON:

- Dado que la prestación consiste en el suministro e instalación de las concertinas y de cerco Metálico h=1.20m, los detalles técnicos de su instalación se precisan en los planos y especificaciones del **"DOCUMENTO EQUIVALENTE DE LA IOARR: ADQUISICIÓN DE SISTEMA DE SEGURIDAD; EN EL (LA) ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO CERRO DE PASCO DISTRITO DE SIMON BOLIVAR, PROVINCIA PASCO, DEPARTAMENTO PASCO"** – CUI2562852, adjunto al presente.

La cuantificación de la instalación es la siguiente:

DESCRIPCIÓN	UND	METRADO
INSTALACIÓN DE CONCERTINAS, Y PARANTES DE 1 HILERA (sobre albañilería o concreto)	m	46.77
INSTALACIÓN DE CONCERTINAS, Y PARANTES DE 1 HILERA (sobre elemento metálico)	m	104.55
INSTALACIÓN DE CONCERTINAS, Y PARANTES DE 1 HILERA (sobre elemento de madera)	m	138.3
INSTALACIÓN DE CONCERTINAS, Y PARANTES DE 2 HILERA (sobre albañilería o concreto)	m	267.58
INSTALACIÓN DE CONCERTINAS, Y PARANTES DE 1 HILERA (sobre elemento metálico)	m	37.07

- La prestación incluirá suministro e instalación.
- La prestación incluye el desmontaje y posteriormente el acondicionamiento de las estructuras para la instalación de las concertinas, de acuerdo al documento equivalente.
- La prestación incluye todos los trabajos de carpintería de fierro que se encuentren indicados y/o detallados en los planos, así como los trabajos necesarios para el suministro e instalación de cerco metálico h=1.20.
- La prestación incluye las tareas de movilización y desmovilización de personal, equipos, alimentación, alojamiento, herramientas, entre otros que el Contratista considere necesario.
- Se deberá incluir personal técnico y de apoyo, quienes deberán contar con su seguro complementario de trabajo de riesgo (SCTR) desde el inicio hasta la culminación de la ejecución de la prestación.
- La OIP a través de su área usuaria y el Establecimiento Penitenciario, coordinará con el Contratista, la entrega de credenciales, los horarios de ejecución de la instalación, y facilidades de tránsito dentro del Establecimiento Penitenciario Cerro de Pasco. Para estos fines, el contratista deberá presentar las listas de personal técnico y de apoyo con su SCTR a la Oficina de Infraestructura Penitenciaria en un plazo máximo



PERÚ

MINISTERIO DE JUSTICIA Y  
DERECHOS HUMANOS

INSTITUTO NACIONAL  
PENITENCIARIO

UNIDAD DE OBRAS Y  
EQUIPAMIENTO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

de dos (02) días calendario a partir del día siguiente de la suscripción del contrato; para que la entidad tramite las credenciales y facilidades para el ingreso al establecimiento penitenciario Cerro de Pasco.

- La Entidad deberá remitir las credenciales y facilidades de ingreso al Establecimiento Penitenciario Cerro de Pasco, en un plazo no mayor a tres (03) días calendarios a partir de la presentación de la lista del personal técnico y de apoyo con su SCTR. Cuando, por razones de programación y/o cambio de personal, se requiera acreditar a otro personal, El Contratista presentará las listas del personal con sus respectivos SCTR, 48 horas antes, para la gestión de las credenciales, donde la Entidad tendrá un plazo de tres (03) días calendarios a partir de la presentación.
- Todos los trabajos de campo, serán realizadas bajo permanente dirección del supervisor y/o monitor de la entidad.
- **El Contratista está OBLIGADO a elaborar y presentar un Plan de Intervención a la Oficina de Infraestructura Penitenciaria en un plazo máximo de cinco (05) días calendario, contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato, el mismo que deberá ser aprobado para iniciar acciones de instalación.**
- Antes de la presentación del Plan de Intervención, el profesional responsable del Contratista, acompañado de personal de la Entidad, realizará un recorrido de la zona de trabajo con la finalidad de tomar todas las medidas de seguridad y la forma de realizar los trabajos.
- Durante la ejecución de las actividades de campo, el Contratista será responsable de garantizar la seguridad de todo su personal, para lo cual deberá tomar las medidas de seguridad necesarias para evitar accidentes personales (de acuerdo a la Norma E120) y/o daños materiales.
- El Contratista deberá usar materiales que cumplan con las especificaciones técnicas.
- Con la finalidad de cautelar la seguridad del Establecimiento Penitenciario Cerro de Pasco, el Contratista deberá plantear en su Plan de intervención, medidas que reduzcan los riesgos de seguridad debido al proceso de montaje y desmontaje de las concertinas., debiendo coordinar estrechamente con el Coordinador del proyecto.
- En el Anexo N° I, se adjunta el desagregado de la estructura del presupuesto de la prestación.

#### 8. GARANTIA COMERCIAL

El Contratista se obliga a dar una garantía por un periodo mínimo de un (01) año, por cualquier defecto que se presentase, por materiales defectuosos, instalación defectuosa; el Contratista está en la obligación de subsanar, reemplazar e instalar en base al periodo de garantía que ofertó al requerimiento de la Oficina de Infraestructura Penitenciaria OIP del INPE.

En el caso el contratista deba subsanar, reemplazar e instalar algún material defectuoso o instalación defectuosa, lo realizara sin costo alguno para la Entidad.

#### 9. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

Suma Alzada.

#### 10. MODALIDAD DE EJECUCIÓN



PERÚ

MINISTERIO DE JUSTICIA Y  
DERECHOS HUMANOS

INSTITUTO NACIONAL  
PENITENCIARIO

UNIDAD DE OBRAS Y  
EQUIPAMIENTO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Llave en Mano

## 11. REQUISITOS DEL PROVEEDOR Y SU PERSONAL

### 11.1. EXPERIENCIA DEL PROVEEDOR

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a 260,000.00 (Doscientos sesenta mil con 00/100 soles incluido IGV), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

Se considera similares al objeto de la convocatoria a lo siguiente: Adquisición que incluyan instalación y/o reposición y/o desmontaje de estructuras metálicas y/o cercos metálicos y/o coberturas en estructura metálica y/o techos en estructura metálica y/o coberturas metálicas en general y/o acondicionamiento y/o remodelación y/o rehabilitación de edificaciones, en entidades públicas o privadas.

### 11.2. DEL PERSONAL

El Contratista está obligado a mantener durante la ejecución de la prestación, al plantel de profesionales señalado en el presente documento.

El Contratista deberá contar como mínimo, con los profesionales siguientes:

#### PERSONAL CLAVE

##### (01) COORDINADOR:

Ingeniero Civil y/o Arquitecto, Titulado

Experiencia mínima de un (01) año como Responsable y/o Jefe y/o Encargado y/o Coordinador y/o Supervisor y/o Jefe de Supervisión en la instalación y/o reposición y/o desmontaje de estructuras metálicas, o acondicionamiento o remodelación o rehabilitación de edificaciones, en entidades públicas o privadas.

##### (01) ENCARGADO DE SEGURIDAD Y RIESGO

Ingeniero Industrial, y/o Ingeniero en Seguridad y Salud Ocupacional y Medio Ambiente y/o Ingeniero Civil, Titulado

Experiencia mínima de un (01) año como Prevencionista y/o Responsable de Seguridad y/o Ingeniero de Seguridad e Higiene en la ejecución de prestaciones de instalación y/o reposición y/o desmontaje de estructuras metálicas, o acondicionamiento o remodelación o rehabilitación de edificaciones en entidades públicas o privadas.

## 12. LUGAR DE EJECUCION DE LA PRESTACION

La presente prestación se ejecutará en el Establecimiento Penitenciario de Cerro de Pasco; ubicado en:

Distrito : Simón Bolívar  
Provincia : Pasco



PERÚ

MINISTERIO DE JUSTICIA Y  
DERECHOS HUMANOS

INSTITUTO NACIONAL  
PENITENCIARIO

UNIDAD DE OBRAS Y  
EQUIPAMIENTO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Departamento : Pasco

### 13. PLAZO

El plazo de ejecución es de CUARENTA Y CINCO (45) DÍAS CALENDARIO, el cual se computa desde el día siguiente de la suscripción del **Acta de Inicio de la prestación**.

Para la suscripción del Acta de Inicio entre El Coordinador de la Unidad de Obras y Equipamiento y el Contratista, se requiere lo siguiente:

- El **Plan de Intervención** aprobado por la Oficina de Infraestructura Penitenciaria.
- Notificación de las credenciales y facilidades para el ingreso al Establecimiento Penitenciario de Cerro de Pasco.

Asimismo, a la culminación se suscribirá un Acta de culminación de la prestación suscrito entre El Coordinador de la Unidad de Obras y Equipamiento y el Contratista.

### 14. RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD

La recepción es responsabilidad del Área de Administración – Área de Almacén y Control Patrimonial de la Oficina de Infraestructura Penitenciaria y Área de Administración del Establecimiento Penitenciario de Cerro de Pasco.

La conformidad será emitida por el Jefe de la Unidad de Obras y Equipamiento, previo informe técnico del Coordinador de Obra de la Unidad de Obras y Equipamiento.

### 15. FORMA DE PAGO

El Pago se realizará en una única armada, dentro del plazo de acuerdo al artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado vigente.

Para efectos del pago el Contratista deberá presentar a la Entidad una Carta requiriendo el respectivo pago, acompañando la documentación siguiente:

- Informe Técnico del Contratista
- Acta de Inicio, suscrito entre El Coordinador de la Unidad de Obras y Equipamiento y el Contratista.
- Acta de Recepción de los bienes, firmada por el Área de Administración – Área de Almacén y Control Patrimonial
- Acta de culminación de la prestación, suscrito entre El Coordinador de la Unidad de Obras y Equipamiento y el Contratista.
- Comprobante de pago.
- Carta con el CCI (Código de Cuenta Interbancario y cuenta de detracción).
- Copia del Contrato.
- Informe técnico o certificado de conformidad técnica, remitida por el supervisor de la prestación.
- Copia de Seguro SCTR.



**PERÚ****MINISTERIO DE JUSTICIA Y  
DERECHOS HUMANOS****INSTITUTO NACIONAL  
PENITENCIARIO****UNIDAD DE OBRAS Y  
EQUIPAMIENTO**

*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"*  
*"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

### **Nota**

El **Informe Técnico** será presentado por el Contratista vía Mesa de Partes de la Entidad, sito en Calle Adolfo de la Jara N° 234 – San Antonio Miraflores, o podrán remitirse por mesa de partes virtual [mesadepartes@oip-inpe.gob.pe](mailto:mesadepartes@oip-inpe.gob.pe), de Lunes a viernes de 8:15 am a 4:15 pm (Horario corrido).

El informe Técnico Final, debe ser presentado por el Contratista el día siguiente del término del plazo de la ejecución de la prestación y deberá incluir mínimamente lo siguiente:

- Datos generales.
- Objetivo
- Estado situacional y diagnóstico de lo encontrado en campo
- Metodología de los trabajos realizados y culminados de la totalidad de metros lineales de suministro e instalación de concertina contratados.
- Conclusiones y recomendaciones deriven de los trabajos ejecutados.
- Panel fotográfico comentado y fechado, que incluyan fotos panorámicas que sustente como mínimo, trabajos realizados en campo (Inicio, en Proceso y Culminado), mínimo de 03 fotos por etapa.
- Carta comercial de garantía de la prestación, mínima un (01) año.

## **16. PENALIDADES**

### **16.1. PENALIDAD POR MORA**

De conformidad del Art. 162° del RLCE, se aplicará penalidad por retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, y esta se calculará de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0,10 \times \text{Monto Vigente}}{F \times \text{Plazo Vigente en días}}$$

**Donde:**

F = 0,40 para plazos menores o iguales a sesenta días.

Esta penalidad se hará efectiva hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto contractual y quedando definido en los siguientes casos:

- Cuando el Contratista no cumpla con el plazo previsto para ejecutar el suministro e instalación de las concertinas.
- Cuando el Contratista no cumpla con levantar las observaciones dentro de los plazos otorgados.

### **16.2. OTRAS PENALIDADES**

De acuerdo con el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado vigente, se establece las penalidades las siguientes:

**PERÚ****MINISTERIO DE JUSTICIA Y  
DERECHOS HUMANOS****INSTITUTO NACIONAL  
PENITENCIARIO****UNIDAD DE OBRAS Y  
EQUIPAMIENTO**

*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"*  
*"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

Otras penalidades			
Nº	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
01	Por inasistencia de Personal Clave.	0.20 UIT por cada Personal clave y por cada día que no asista dicho profesional.	Según Informe del supervisor de la prestación
02	Los materiales instalados no cumplen con las especificaciones técnicas	0.50 UIT por cada ocurrencia.	Según Informe del supervisor de la prestación
03	En caso el Contratista no mantenga vigente los seguros SCTR durante la ejecución de la prestación	0.10 UIT por cada día de incumplimiento y por cada personal.	Según Informe del supervisor de la prestación
04	En caso el Contratista no cumpla con entregar el Plan de Intervención, de acuerdo al plazo.	0.10 UIT por cada día de demora.	Según Informe del Coordinador de la Unidad de Obras y Equipamiento.

#### 17. CONDICIONES DE CONSORCIOS

De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado vigente, se considera lo siguiente:

- ✓ El número máximo de consorciados es de dos (02).
- ✓ El porcentaje mínimo de participación del consorciado es de 40%
- ✓ El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es 40%.

#### 18. SUBCONTRATACIÓN

No Aplica.

#### 19. CONFIDENCIALIDAD

Queda claro que toda información recibida o generada tiene carácter reservado, debido a las características del objeto de la contratación, por lo que el Contratista tendrá el compromiso de confidencialidad con la Entidad y deberá cumplirlo bajo su responsabilidad.

#### 20. ANTICORRUPCIÓN

El Contratista declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.



PERÚ

MINISTERIO DE JUSTICIA Y  
DERECHOS HUMANOS

INSTITUTO NACIONAL  
PENITENCIARIO

UNIDAD DE OBRAS Y  
EQUIPAMIENTO

*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"*  
*"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

Asimismo, el Contratista se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, El Contratista se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, El Contratista se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

## 21. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA SOBRE LA PRESTACIÓN

La recepción conforme de la prestación por parte de la Entidad no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto en el numeral 40.2 del artículo 40° de la Ley de Contrataciones del Estado en concordancia con el artículo 173° del Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de **tres (03) años**, contados a partir del día siguiente de la conformidad otorgada por la Entidad.

## 22. COMUNICACIONES

### Notificaciones físicas

Todo documento dirigido a la Entidad referida al servicio solicitado deberá realizarse a través de Mesa de Parte de la Oficina de Infraestructura Penitenciaria (OIP), ubicada en Calle Adolfo de la Jara N° 234 Urb. San Antonio, Distrito de Miraflores, departamento de Lima, en los horarios de atención de lunes a viernes de 8:15 am. a 4:15 pm.

### Notificaciones electrónicas

Todo documento dirigido a la Entidad referida al servicio solicitado deberá realizarse a través de Mesa de Parte virtual de la Oficina de Infraestructura Penitenciaria (OIP), al correo ([mesadepartes@oip-inpe.gob.pe](mailto:mesadepartes@oip-inpe.gob.pe)), en los horarios de atención de lunes a viernes de 8:15 am. a 4:15 pm.

Igualmente, todo documento que ingrese por la Mesa de Partes Virtual fuera de ese horario se considerará para todo efecto legal ingresado al día siguiente hábil.



PERÚ

MINISTERIO DE JUSTICIA Y  
DERECHOS HUMANOS

INSTITUTO NACIONAL  
PENITENCIARIO

UNIDAD DE OBRAS Y  
EQUIPAMIENTO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

El contratista para la firma del contrato, declara y asume una dirección electrónica (domicilio electrónico) para realizar la notificación electrónica de los actos efectuados durante el plazo contractual y hasta el plazo máximo de responsabilidad, se asumirá dicha dirección como su ubicación habitual de internet autorizando a La Entidad para utilizar esta modalidad de notificación oficial. La suscripción del contrato por parte del Contratista de servicios implica su autorización expresa para el uso de esta modalidad de notificación.

El Contratista es responsable de mantener operativos los medios de recepción de notificaciones electrónicas, considerándose notificado para todo efecto en la hora y fecha en que la información digital es remitida desde el servidor de La Entidad. Cualquier cambio de dirección deberá ser comunicada a través de Mesa de Parte de la Oficina de Infraestructura Penitenciaria - OIP ubicada en Calle Adolfo de la Jara N° 234 Miraflores, ciudad de Lima, con una anticipación no menor a quince (15) días calendario.

Una vez efectuada la notificación al Contratista a través del correo electrónico, no será necesaria la notificación física del acto administrativo. No obstante, de producirse ésta, no invalidará la notificación por medio electrónico, computándose los plazos a partir de la primera notificación efectuada, cualquiera sea la modalidad.

#### Coordinación y Supervisión

El Contratista estará en coordinación permanente con la Unidad de Obras y Equipamiento de la Oficina de Infraestructura Penitenciaria.

Dicha Unidad, a través de su Jefatura, designará a un Supervisor de la prestación; para las coordinaciones correspondientes se designará un Coordinador de la prestación por parte del contratista.

La entidad realizara el monitoreo frecuente de la prestación, por lo que el contratista y supervisor darán las facilidades al profesional al monitor de la entidad.

#### 23. ANEXOS

- ✓ Anexo I: desagregado de la estructura del presupuesto de la prestación.
- ✓ Documento Equivalente
- ✓ Contenido mínimo de plan de intervención

#### REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<b>Requisitos:</b> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a <b>260,000.00</b>



PERÚ

MINISTERIO DE JUSTICIA Y  
DERECHOS HUMANOS

INSTITUTO NACIONAL  
PENITENCIARIO

UNIDAD DE OBRAS Y  
EQUIPAMIENTO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

(Doscientos sesenta mil con 00/100 soles incluido IGV), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo correspondiente, tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 52,000.00 (cincuenta y dos mil con 00/100 soles incluido IGV), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se considera similares al objeto de la convocatoria a lo siguiente: Adquisición que incluyan instalación y/o reposición y/o desmontaje de estructuras metálicas y/o cercos metálicos y/o coberturas en estructura metálica y/o techos en estructura metálica y/o coberturas metálicas en general y/o acondicionamiento y/o remodelación y/o rehabilitación de edificaciones, en entidades públicas o privadas.

#### Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>1</sup> correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo correspondiente** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda

<sup>1</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

*"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"*

*(...)*

*"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".*



**PERÚ****MINISTERIO DE JUSTICIA Y  
DERECHOS HUMANOS****INSTITUTO NACIONAL  
PENITENCIARIO****UNIDAD DE OBRAS Y  
EQUIPAMIENTO**

*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"*  
*"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo correspondiente**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo correspondiente** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

<b>B.</b>	<b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>
<b>B.1</b>	<b>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p><b>COORDINADOR</b></p> <p>Ingeniero Civil y/o Arquitecto, Titulado</p> <p>Experiencia mínima de un (01) año como Responsable y/o Jefe y/o Encargado y/o Coordinador y/o Supervisor y/o Jefe de Supervisión en la instalación y/o reposición y/o desmontaje de estructuras metálicas, o acondicionamiento o remodelación o rehabilitación de edificaciones, en entidades públicas o privadas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p><b>ENCARGADO DE SEGURIDAD Y RIESGO</b></p>



PERÚ

MINISTERIO DE JUSTICIA Y  
DERECHOS HUMANOS

INSTITUTO NACIONAL  
PENITENCIARIO

UNIDAD DE OBRAS Y  
EQUIPAMIENTO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Ingeniero Industrial, y/o Ingeniero en Seguridad y Salud Ocupacional y Medio Ambiente y/o Ingeniero Civil, Titulado

Experiencia mínima de un (01) año como Prevencionista y/o Responsable de Seguridad y/o Ingeniero de Seguridad e Higiene en la ejecución de prestaciones de instalación y/o reposición y/o desmontaje de estructuras metálicas, o acondicionamiento o remodelación o rehabilitación de edificaciones en entidades públicas o privadas.

**Acreditación:**

La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

*[Firma manuscrita]*

**ADQUISICION DE SISTEMA DE SEGURIDAD; EN EL(LA) ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO  
CERRO DE PASCO DISTRITO DE SIMON BOLIVAR, PROVINCIA PASCO, DEPARTAMENTO  
PASCO**

ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT.	P.U	PARCIAL
1	TRABAJOS PROVISIONALES, TRABAJOS PRELIMINARES, SEGURIDAD Y				
1.1	TRABAJOS PROVISIONALES Y TRABAJOS PRELIMINARES				
1.1.1	CONSTRUCCIONES PROVISIONALES				
1.1.1.1	ALMACEN PROVISIONAL	m2	16.00		
1.1.1.2	BAÑO PORTÁTIL PERSONAL OBRERO	mes	1.50		
1.1.1.3	CARTEL DE INTERVENCIÓN	Glb	1.00		
1.1.2	INSTALACIONES PROVISIONALES				
1.1.2.1	ENERGIA ELÉCTRICA PROVISIONAL	mes	1.50		
1.1.2.2	AGUA PROVISIONAL	mes	1.50		
1.1.3	TRABAJOS PRELIMINARES				
1.1.3.1	LIMPIEZA INICIAL, MANUAL DE LA ZONA DE INTERVENCIÓN	Glb	1.00		
1.1.3.2	LIMPIEZA PERMANENTE Y FINAL DE LA ZONA DE INTERVENCIÓN	Glb	1.00		
1.1.4	REMOCCIONES				
1.1.4.1	DESMONTAJE DE CONCERTINAS EXISTENTES	m	298.90		
1.1.4.2	DESMONTAJE DE ALAMBRE DE PUAS EN CERCO (8 hileras)	m	93.99		
1.1.4.3	DESMONTAJE Y MONTAJE DE ARTEFACTOS DE ILUMINACIÓN EN PARANTES DE CERCO DE PUAS	und	10.00		
1.1.5	ELIMINACIÓN DE MATERIALES DESMONTADOS				
1.1.5.1	TRANSPORTE DE ELIMINACIÓN DE MATERIAL	m3	26.56		
1.1.6	MOVILIZACIÓN Y DESMOVILIZACION DE MAQUINARIA Y HERRAMIENTAS				
1.1.6.1	TRANSPORTE DE EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	Glb	1.00		
1.1.7	FLETE TERRESTRE				
1.1.7.1	TRANSPORTE DE CONCERTINAS AL LUGAR DE INSTALACIÓN	Kg	799.10		
1.1.8	REPLANTEO PRELIMINAR				
1.1.8.1	REPLANTEO PRELIMINAR	m	584.39		
1.2	SEGURIDAD Y SALUD				
1.2.1	ELABORACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO				
1.2.1.1	EQUIPOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL	Und	8.00		
1.2.1.2	EQUIPOS DE PROTECCIÓN COLECTIVA	mes	1.50		
1.2.1.3	SEÑALIZACIÓN TEMPORAL Y SEGURIDAD	Glb	1.00		
1.2.1.4	PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Glb	1.00		
1.2.1.5	RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS EN SEGURIDAD Y SALUD	Glb	1.00		
1.2.1.6	CAPACITACION EN SEGURIDAD Y SALUD	Glb	1.00		
2	ESTRUCTURAS				
2.1	ELEMENTOS METÁLICOS Y SISTEMAS				
2.1.1	CONCERTINAS, SUMINISTROS E INSTALACIÓN				
2.1.1.1	CONCERTINAS DE ACERO INOXIDABLE DE 1 HILERA, Ø 24", (incluye accesorios de instalación)	m	270.60		
2.1.1.2	CONCERTINAS DE ACERO INOXIDABLE DE 2 HILERA, Ø 24" (incluye accesorios de instalación)	m	313.79		
2.1.1.3	PARANTE METÁLICO h=0.70m./1 HILERA (p/ser instalado en 45° adosado a muro)	und	6.00		
2.1.1.4	PARANTE METÁLICO h=0.70m./1 HILERA (p/ser instalado sobre albañilería o concreto)	und	18.00		
2.1.1.5	PARANTE METÁLICO h=0.70m./1 HILERA (p/ser instalado sobre elemento metálico)	und	35.00		
2.1.1.6	PARANTE METÁLICO h=0.70m./1 HILERA (p/ser instalado sobre elemento madera)	und	69.00		
2.1.1.7	PARANTE METÁLICO h=1.40m./2 HILERAS (p/ser instalado sobre albañilería o concreto)	und	134.00		
2.1.1.8	PARANTE METÁLICO h=1.40m./2 HILERAS (p/ser instalado sobre elemento metálico)	und	14.00		
2.1.1.9	INSTALACION DE CONCERTINAS, Y PARANTES DE 1 HILERA (sobre albañilería o concreto)	m	46.77		
2.1.1.10	INSTALACION DE CONCERTINAS, Y PARANTES DE 1 HILERA (sobre elemento metálico)	m	104.50		
2.1.1.11	INSTALACION DE CONCERTINAS, Y PARANTES DE 1 HILERA (sobre elemento de madera)	m	138.30		
2.1.1.12	INSTALACION DE CONCERTINAS, Y PARANTES DE 2 HILERA (sobre albañilería o concreto)	m	267.58		
2.1.1.13	INSTALACION DE CONCERTINAS, Y PARANTES DE 2 HILERA (sobre elemento metálico)	m	37.07		
2.1.1.14	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CERCO h=1.20m, METÁLICO CON MALLA METÁLICA TIPO COCADA D2" (encimado en muro existente)	m	104.55		
<b>COSTO DIRECTO</b>					
<b>GASTOS GENERALES</b>					
<b>UTILIDAD</b>					
<b>SUB TOTAL</b>					
<b>IGV</b>					
<b>PRESUPUESTO TOTAL (I)</b>					





PERÚ

MINISTERIO DE JUSTICIA Y  
DERECHOS HUMANOS

INSTITUTO NACIONAL  
PENITENCIARIO

UNIDAD DE OBRAS Y  
EQUIPAMIENTO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

## PLAN DE INTERVENCIÓN

El plan de intervención deberá tener la siguiente estructura y su contenido:

- I. DATOS GENERALES
- II. ALCANCES
- III. OBJETIVO
- IV. INFORME DE LA VISITA TÉCNICA
- V. FACTORES CRÍTICOS DURANTE LA INSTALACIÓN
- VI. HITOS PRINCIPALES Y CRONOGRAMA DE SUMINISTRO E INSTALACIÓN
- VII. PRESUPUESTO
- VIII. DESGLOSE DE GASTOS GENERALES
- IX. REQUISITOS DE EXPERIENCIA DEL PERSONAL NO CLAVE
- X. CONCLUSIONES
- XI. RECOMENDACIONES





Firmado digitalmente por CAMPOS  
FLORES Cesar Eduardo FAU  
20131370050 soft  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 23.05.2023 16:41:43 -05:00



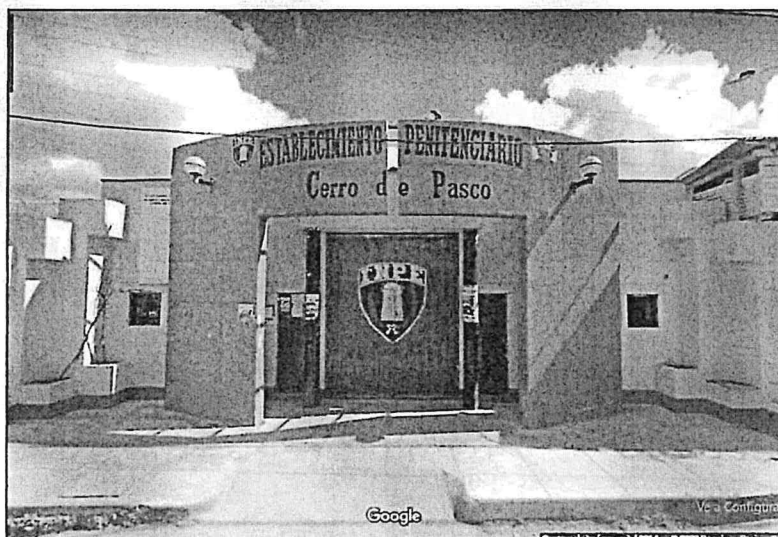



47

 <p><b>INPE</b> INSTITUTO NACIONAL PENITENCIARIO <small>HUMANIZAR Y DIGNIFICAR PARA RESOCIALIZAR</small></p>	<p>ADQUISICION DE SISTEMA DE SEGURIDAD ; EN EL(LA) ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO CERRO DE PASCO DISTRITO DE SIMON BOLIVAR, PROVINCIA PASCO, DEPARTAMENTO PASCO</p>	 <p><b>OIP</b> OFICINA DE INFRAESTRUCTURA PENITENCIARIA</p>
MEMORIA DESCRIPTIVA		





**DOCUMENTO EQUIVALENTE DE LA IOARR:  
ADQUISICION DE SISTEMA DE SEGURIDAD ; EN EL(LA)  
ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO CERRO DE PASCO DISTRITO DE  
SIMON BOLIVAR, PROVINCIA PASCO, DEPARTAMENTO PASCO  
CUI - 2562852**



  
Ing. Romel Córdova Shedan  
CIP N° 133310  
Coordinador de Proyecto en la  
Especialidad de Estructuras  
OIP-INPE

  
  
CINTIA SOTO ISLA  
C.A.P. 24189



 <p>INPE INSTITUTO NACIONAL PENITENCIARIO <small>HUMANITARIO Y DIGNIFICAR PARA RESOCIALIZAR</small></p>	<p>ADQUISICION DE SISTEMA DE SEGURIDAD ; EN EL(LA) ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO CERRO DE PASCO DISTRITO DE SIMON BOLIVAR, PROVINCIA PASCO, DEPARTAMENTO PASCO</p>	 <p>OIP OFICINA DE INFRAESTRUCTURA PENITENCIARIA</p>
MEMORIA DESCRIPTIVA		

## INDICE

1	DATOS GENERALES .....	3
1.1	NOMBRE DE LA IOARR .....	3
1.2	OBJETO DE LA IOARR .....	3
2	DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PREDIO .....	4
2.1	GENERALIDADES UBICACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO:.....	4
2.2	ACCESO ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO .....	5
3	ANTECEDENTES .....	5
3.1	ANTECEDENTES DE SANEAMIENTO Y/O REGISTRALES .....	5
3.2	ESTADO SITUACIONAL .....	5
3.3	REQUERIMIENTO y/o SOLICITUD y/o VERIFICACIÓN .....	6
3.4	PANEL FOTOGRÁFICO .....	6
4	INTERVENCIÓN IOARR.....	8
4.1	DESCRIPCIÓN DE LA INTERVENCIÓN .....	8
4.2	DESCRIPCIÓN DE INTERVENCIÓN PROPUESTA: .....	8
4.3	RESUMEN DEL PRESUPUESTO .....	8
4.4	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN .....	9
4.5	PLAZO DE EJECUCION .....	9

  
 .....  
 Ing. Romel Córdova Shedan  
 CIP N° 133310  
 Coordinador de Proyecto en la  
 Especialidad de Estructuras  
 OIP-INPE


  
 CINTIA SOTO ISLA  
 C.A.P. 24189

 <b>INPE</b> <b>INSTITUTO NACIONAL PENITENCIARIO</b> <small>HUMANIZAR Y DIGNIFICAR PARA RESOCIALIZAR</small>	<b>ADQUISICION DE SISTEMA DE SEGURIDAD ; EN EL(LA) ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO CERRO DE PASCO</b> <b>DISTRITO DE SIMON BOLIVAR, PROVINCIA PASCO, DEPARTAMENTO PASCO</b>	 <b>OIP</b> <b>OFICINA DE INFRAESTRUCTURA PENITENCIARIA</b>
MEMORIA DESCRIPTIVA		

## 1 DATOS GENERALES

Esta intervención es una IOARR, que representa una intervención puntual, selectiva y específica sobre algún activo o subconjunto de activos que forman parte de una Unidad Productora en funcionamiento. Por lo tanto, las IOARR suelen ser intervenciones de baja complejidad técnica, riesgo acotado y cuya necesidad resulta siendo evidente.

Para lo cual, se busca la Adquisición e instalación mediante una IOARR es una **intervención puntual sobre uno o más activos estratégicos (AE) que integran una Unidad Productora (UP) en funcionamiento** y que tienen por objeto:

- Adaptar el nivel de utilización de la capacidad actual de una UP**, de modo que se logre alcanzar una capacidad óptima en términos de los estándares de calidad y niveles de servicio correspondientes, incluyendo la absorción de cambios menores en la demanda del servicio; o
- Evitar la interrupción del servicio de una UP o minimizar el tiempo de interrupción** debido al deterioro en sus estándares de calidad, sea por la ocurrencia de un daño, desgaste normal o por obsolescencia que afecte gravemente su vida útil y comprometa la capacidad actual de la UP, de forma tal que se logre evitar la interrupción del servicio brindado por una UP o que la interrupción se prolongue cuando ésta se haya producido.

En tal sentido, una IOARR deberá estar alineada con los objetivos priorizados, metas e indicadores de brechas de infraestructura o de acceso a servicios, condición que se cumple si se interviene sobre aquella UP cuyo(s) servicio(s) está(n) relacionado(s) con los objetivos priorizados por esta Entidad; cabe precisar que el sistema de seguridad está compuesto por diversos activos estratégicos, siendo uno de los más críticos el perimetral (cercos con concertinas).

Actualmente este EP. tiene una capacidad de albergue de 96 internas, pero alberga actualmente a 29 internas (según informe estadístico del portal Inpe – junio 2022).

**NOTA:** Posterior a la firma de contrato, la empresa contratada por la Entidad deberá coordinar con las autoridades del Establecimiento Penitenciario respectivo (Administrador y/o Director), antes de iniciar las actividades y que a su vez estos le brinden las facilidades del caso, le indiquen los protocolos para el acceso, el ingreso personal, el ingreso de materiales, los horarios del establecimiento y cualquier otra indicación para mantener el orden, control y la seguridad dentro de recinto; además, de indicarles cual es la zona de acopio dentro del EP, zona para instalar el almacén y servicio higiénico provisional.

### 1.1 NOMBRE DE LA IOARR

ADQUISICION DE SISTEMA DE SEGURIDAD; EN EL(LA) ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO CERRO DE PASCO DISTRITO DE SIMON BOLIVAR, PROVINCIA PASCO, DEPARTAMENTO PASCO.



### 1.2 OBJETO DE LA IOARR

La IOARR, tiene como finalidad el reforzamiento de la seguridad integral del Establecimiento Penitenciario, en el marco de la nueva política del sector, alineada con el respeto irrestricto a los DDHH y la optimización de los recursos del estado.

Ing. Romel Córdova Shedan  
 CIP N° 133310  
 Coordinador de Proyecto en la  
 Especialidad de Estructuras  
 OIP-INPE



CINTIA SOTO ISLA  
 C.A.P. 24189

	<b>ADQUISICION DE SISTEMA DE SEGURIDAD ; EN EL(LA) ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO CERRO DE PASCO</b> DISTRITO DE SIMON BOLIVAR, PROVINCIA PASCO, DEPARTAMENTO PASCO	 <b>OFICINA DE INFRAESTRUCTURA PENITENCIARIA</b>
<b>MEMORIA DESCRIPTIVA</b>		

La IOARR busca la adquisición e instalación de elementos disuasivos como lo son las concertinas metálicas de acero inoxidable, a fin de asegurar las condiciones de seguridad y convivencia de la Población Penitenciaria dentro de las instalaciones del Establecimiento Penitenciario, mitigar los intentos de fuga, controlar el acceso de manera irregular a zonas restringidas para la población penal; dicha instalación no afectará el normal funcionamiento de los demás servicios y/o zonas del establecimiento penitenciario.

## 2 DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PREDIO

Este EP. de Cerro de Pasco alberga población penal de mínima y mediana seguridad; cuenta con dos pequeños pabellones de dos pisos; se encuentra delimitado con cercos perimétricos de material noble hacia el exterior, una parte tiene malla metálica de aprox. 1.50 m encimado sobre el cerco y y el resto del cerco perimétrico tiene doble concertina, cuenta con tierra de nadie parcial, no al total del EP.

### 2.1 GENERALIDADES UBICACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO:

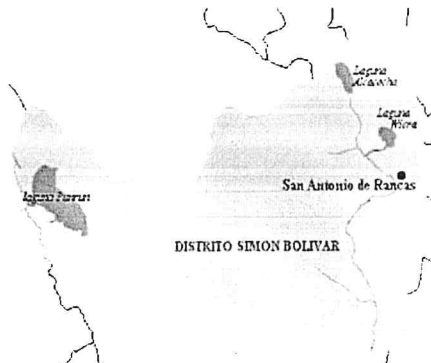
Región	: Pasco
Provincia	: Pasco
Distrito	: Simón Bolívar
Denominación	: Av. Las Malvinas s/n Barrio Buenos Aires, Simón Bolívar- Rancas
Partida Registral	: N° 13003374 – Zona Registral VIII Sede Huancayo y la N°13012256 de la misma sede
Titular Registral	: Instituto Nacional Penitenciario - INPE
Área	: 3,541.51 m2.
Perímetro	: 287.68 ml.
Ubigeo	: 190101



VISTA REGIONAL



VISTA PROVINCIAL



VISTA DISTRITAL



Ing. Romel Córdova Shedan  
CIP N° 133310  
Coordinador de Proyecto en la  
Especialidad de Estructuras  
OIP-INPE

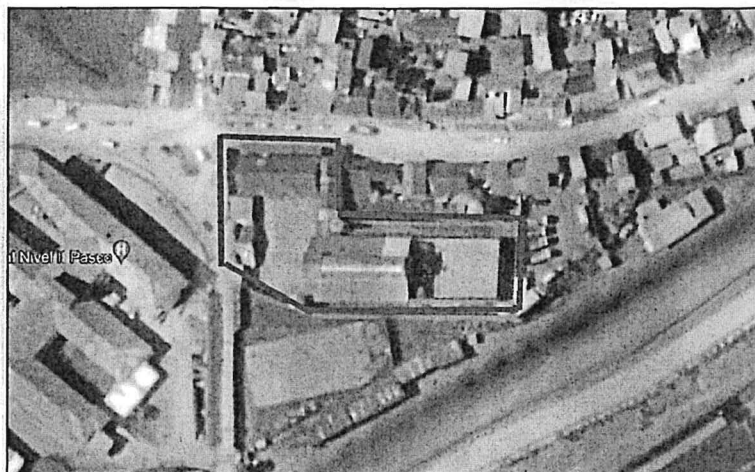


CINTIA SOTO ISLA  
C.A.P. 24189



43

 <p><b>INPE</b> INSTITUTO NACIONAL PENITENCIARIO <small>HUMANIZAR Y DIGNIFICAR PARA RESOCIALIZAR</small></p>	<p><b>ADQUISICION DE SISTEMA DE SEGURIDAD ; EN EL(LA) ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO CERRO DE PASCO DISTRITO DE SIMON BOLIVAR, PROVINCIA PASCO, DEPARTAMENTO PASCO</b></p>	 <p><b>OIP</b> OFICINA DE INFRAESTRUCTURA PENITENCIARIA</p>
<p>MEMORIA DESCRIPTIVA</p>		



VISTA SATELITAL DEL ÁREA DE ESTUDIO

## 2.2 ACCESO ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO

Para llegar al establecimiento penitenciario se tiene que desplazar desde el centro hacia el centro de salud pasco, ya que este queda en la calle de frente, todo acceso aquí es vía terrestres; se puede calcular que desde el terminal de buses es aprox. 15 min, por pista asfaltada, se encuentra ubicado en una zona céntrica, y dentro del caso urbano.

## 3 ANTECEDENTES

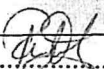
### 3.1 ANTECEDENTES DE SANEAMIENTO Y/O REGISTRALES

El predio está ubicado sobre lo que antes era el Asentamiento Humano Buenos Aires, Maz. "A", Lote 1 , P12012256, en el distrito de Simón Bolívar, ahora su nombre oficial es EP. Cerro de Pasco; te terreno estas en poder del inpe desde el año 2001, inicio como una Afectación en Uso y se encuentra registrado a favor del INPE en las siguientes partidas N° 13003374 – Zona Registral VIII Sede Huancayo y la N°13012256 de la misma sede.

### 3.2 ESTADO SITUACIONAL

Se ha realizado la visita de inspección técnica el 07/10/2022 al Establecimiento Penitenciario, se ha verificado que su estado de conservación es regular a malo; la infraestructura es antigua, tiene la gran mayoría de muros de piedra; Actualmente este EP. tiene una capacidad de albergue de 96 internas (os), pero alberga actualmente a 29 internas(os) (según informe estadístico del portal Inpe – junio 2022).



Al respecto, se observó el mal estado de conservación de las concertinas metálicas existentes (están caídas, rotas, han perdido su forma original y ya han cumplido su vida útil), por lo tanto, no están cumpliendo la finalidad para la cual fueron instaladas inicialmente, especialmente en los pabellones de máxima seguridad; finalmente en dicha inspección se verificó la necesidad de instalación y/o cambio por unas nuevas para lograr reforzar la seguridad en este EP.

  
Ing. Romel Córdova Shedan  
CIP N° 133310  
Coordinador de Proyecto en la  
Especialidad de Estructuras  
OIP-INPE

Página 5 | 9

  
CINTIA SOTOLOSA  
C.A.P. 24189



 <p>INPE INSTITUTO NACIONAL PENITENCIARIO <small>HUMANIZAR Y DIGNIFICAR PARA RE-SOCIALIZAR</small></p>	<p>ADQUISICION DE SISTEMA DE SEGURIDAD ; EN EL(LA) ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO CERRO DE PASCO DISTRITO DE SIMON BOLIVAR, PROVINCIA PASCO, DEPARTAMENTO PASCO</p>	 <p>OIP OFICINA DE INFRAESTRUCTURA PENITENCIARIA</p>
MEMORIA DESCRIPTIVA		

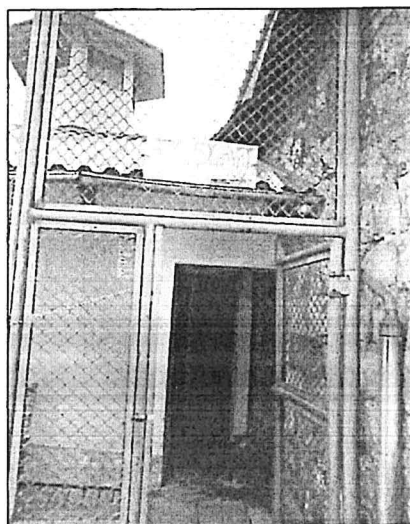
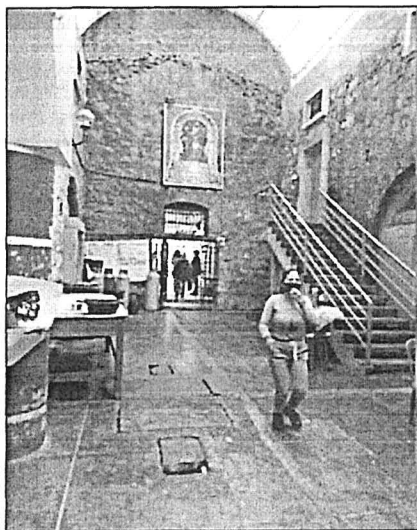
En ese sentido, debido al estado de emergencia declarado en nuestro País durante los años 2020 y 2021, no se realizó alguna intervención integral (preventiva o correctiva) concerniente a las concertinas metálicas y sus respectivos elementos de fijación; Cabe aclarar que la vida útil de este elemento es aproximadamente 3 años.

### 3.3 REQUERIMIENTO y/o SOLICITUD y/o VERIFICACIÓN

Luego de la visita de inspección técnica el mes de octubre del 2022 por parte de un profesional de la Unidad de Estudios y Proyectos de la Oficina de Infraestructura Penitenciaria, y reunión vía zoom con el Director del EP. Cerro de Pasco, donde solicita reforzar la seguridad, donde se realizó una video llamada para verificar las zonas que necesitan el cambio e instalación de Concertinas metálicas; se ha verificado la necesidad, se ha identificado las zonas; por lo que sea contemplado intervenir este Establecimiento Penitenciario.



Mediante documento Oficio N° 025-2023-INPE/23-511-EP/ADM, el Administrador del EP. Cerro de Pasco Lic. Adm. Serafín Justiniano Yalico y el Director del mismo EP. Sr. Angel Capcha Girón, remiten el requerimiento de Suministro e Instalación de Concertinas de acero inoxidable cuchillas largas de 24" pulgadas para las instalaciones del EP. Cerro de Pasco.

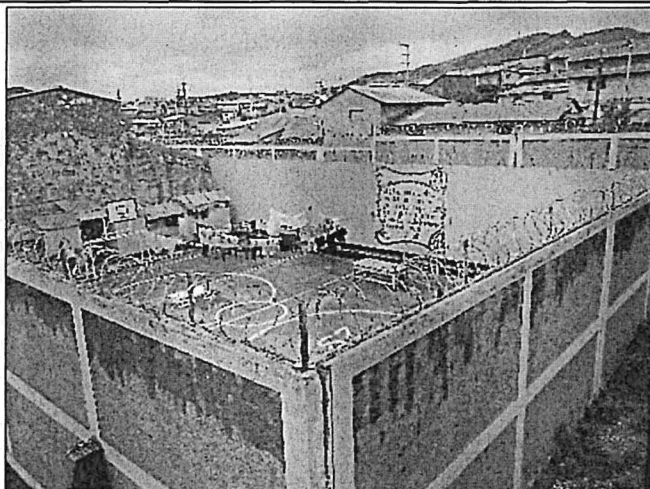
### 3.4 PANEL FOTOGRÁFICO



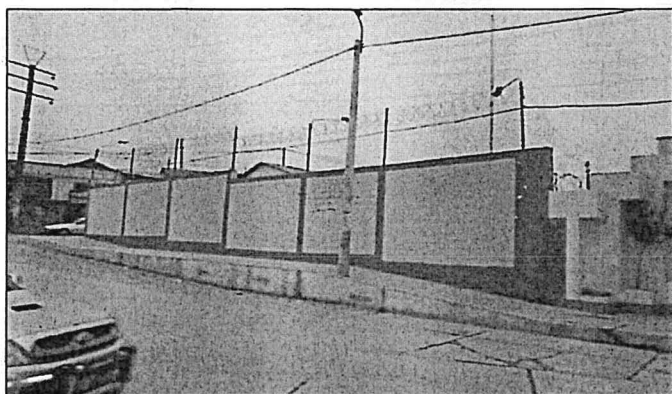
Zonas sin concertinas en techos o muros, penal con muros de piedra antiguos

  
Ing. Romel Córdova Shedan  
CIP N° 133310  
Coordinador de Proyecto en la  
Especialidad de Estructuras  
OIP-INPE

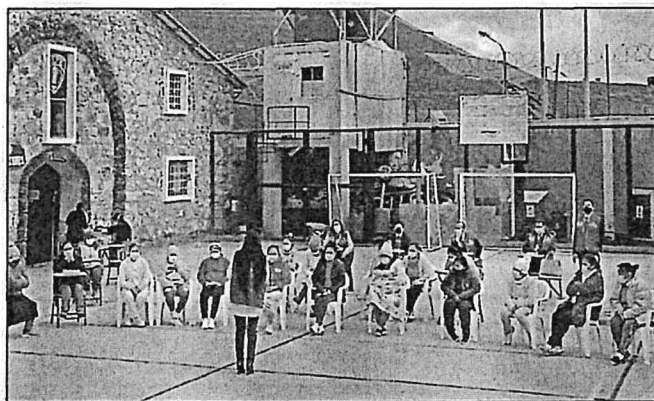
 <p><b>INPE</b> INSTITUTO NACIONAL PENITENCIARIO <small>HUMANIZAR Y DIGNIFICAR PARA RESOCIALIZAR</small></p>	<p><b>ADQUISICION DE SISTEMA DE SEGURIDAD ; EN EL(LA) ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO CERRO DE PASCO DISTRITO DE SIMON BOLIVAR, PROVINCIA PASCO, DEPARTAMENTO PASCO</b></p>	 <p><b>OIP</b> OFICINA DE INFRAESTRUCTURA PENITENCIARIA</p>
<p><b>MEMORIA DESCRIPTIVA</b></p>		



Vista de patio con concertinas deformes y módulos de sshh sin concertinas



Concertinas en mal estado en el muro perimétrico





Cerco de mallas en patio de ingreso, sin concertinas

  
CINTIA SOTO ISLA  
C.A.P. 24189

  
Ing. Romel Córdova Shedan  
CIP N° 133310  
Coordinador de Proyecto en la  
Especialidad de Estructuras  
OIP-INPE

40

 <b>INSTITUTO NACIONAL PENITENCIARIO</b> <small>HUMANIZAR Y DIGNIFICAR PARA RESOCIALIZAR</small>	<b>ADQUISICION DE SISTEMA DE SEGURIDAD ; EN EL(LA) ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO CERRO DE PASCO</b> <b>DISTRITO DE SIMON BOLIVAR, PROVINCIA PASCO,</b> <b>DEPARTAMENTO PASCO</b>	 <b>OFICINA DE INFRAESTRUCTURA PENITENCIARIA</b>
MEMORIA DESCRIPTIVA		

#### 4 INTERVENCIÓN IOARR

##### 4.1 DESCRIPCIÓN DE LA INTERVENCIÓN

El presente proyecto tiene por finalidad la instalación de concertinas metálicas que permitan brindar seguridad y un mayor control; éstas sirven para impedir la intrusión, pues van instaladas en algún elemento como: sobre el cerco perimétrico de ladrillo (colindante con el exterior y/o inmuebles vecinos), sobre los cercos metálicos de malla ubicados en diversos lugares, en los perímetros de los techos, perímetros superiores de los patios en pabellones y cualquier otro lugar recomendado por el área de Seguridad y Dirección del Establecimiento Penitenciarios.

Con la instalación de concertinas metálicas mayormente se logrará mitigar los intentos de fuga, en caso de Motines evitar que la población penal acceda a los techos, controlar el acceso de manera irregular a zonas restringidas para la población penal; con las concertinas se deberán instalar los elementos de fijación o sujeción, como son los cables de acero, parantes metálicos de fierro y otros; en la mayoría de los casos estas concertinas serán instaladas en los cercos o muros que tiene diferentes alturas (3.00m, 4.00m y 5.00mm aproximadamente) y sobre techos.

##### 4.2 DESCRIPCIÓN DE INTERVENCIÓN PROPUESTA:



De la intervención de Concertina metálica, se tiene una serie de trabajos que forman parte de la instalación, por lo que se pasa a describir las partidas con mayor incidencia en el presente proyecto; en caso exista concertina en mal estado esta deberá ser desmontada y/o retirada, con los respectivos cuidados y elementos de protección personal, ya que son elementos metálicos con mucho filo, para el desarrollo de este proyecto también se contemplan otros tipos de trabajos a realizar y son los siguientes:

- Desmontaje de concertinas existentes (incluye los elementos de fijación y apoyo)
- Instalación de concertinas en 1 hilera (incluye sus elementos de fijación y apoyo)
- Instalación de concertinas en 2 hileras (incluye sus elementos de fijación y apoyo)
- Para el desmontaje e instalación es necesario el uso de arnés de seguridad, escalera o andamio metálico para alcanzar la altura en la cual se encuentran las concertinas.
- Eliminación de material excedente y material desmontado (fuera del EP.)

##### 4.3 RESUMEN DEL PRESUPUESTO

<b>COSTO DIRECTO</b>		<b>S/ 169,867.45</b>
<b>GASTOS GENERALES</b>	16.97%	28,829.20
<b>UTILIDAD</b>	10.00%	16,986.74
<b>SUB TOTAL</b>		<b>215,683.40</b>
<b>IGV</b>	18.00%	38,823.01
<b>PRESUPUESTO TOTAL (I)</b>	<b>S/.</b>	<b>254,506.41</b>

39


 <b>INPE</b> INSTITUTO NACIONAL PENITENCIARIO <small>HUMANIZAR Y DIGNIFICAR PARA RESOCIALIZAR</small>	<b>ADQUISICION DE SISTEMA DE SEGURIDAD ; EN EL(LA) ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO CERRO DE PASCO DISTRITO DE SIMON BOLIVAR, PROVINCIA PASCO, DEPARTAMENTO PASCO</b>	 <b>OIP</b> OFICINA DE INFRAESTRUCTURA PENITENCIARIA
<b>MEMORIA DESCRIPTIVA</b>		

#### 4.4 MODALIDAD DE CONTRATACIÓN

El sistema de contratación será a SUMA ALZADA, por lo que, el postor debe formular su oferta económica como un monto fijo que contemple todas las prestaciones que habrá de ejecutar en el plazo determinado.

#### 4.5 PLAZO DE EJECUCION

El plazo total necesario para la realización de esta adquisición e instalación será de 45 (cuarenta y cinco) días calendario como máximo, el mismo que se contará a partir del día siguiente de firmado el contrato y/o recepción de la notificación de la orden de servicio por parte del contratado.

  
.....  
Ing. Romel Córdova Shedan  
CIP N° 133310  
Coordinador de Proyecto en la  
Especialidad de Estructuras  
OIP-INPE

  
  
CINTIA SOTO ISLA  
C.A.P. 24189



**OFICINA DE  
INFRAESTRUCTURA  
PENITENCIARIA**

## **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**





## A. GENERALIDADES COMPLEMENTARIAS.

### EJECUCIÓN

El Contratista conjuntamente con su Coordinador general para la: ADQUISICION DE SISTEMA DE SEGURIDAD; EN EL(LA) ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO CERRO DE PASCO DISTRITO DE SIMON BOLIVAR, PROVINCIA PASCO, DEPARTAMENTO PASCO, deberá ejecutar los trabajos estrictamente de acuerdo a los Esquemas, planos y las Características Técnicas y/o Especificaciones Técnicas del presente "Documento Equivalente". En caso de encontrarse diferencias tanto de los esquemas propuestos como de los metrados; estos se pondrán de inmediato y por escrito en conocimiento de la Entidad.

En lo posible las presentes características técnicas deberán ser respetadas, tanto en las características de los materiales, los procedimientos, equipos y coordinaciones, a esto se podrá agregar que se deberá realizar utilizando las prácticas modernas y la mano calificada para la correcta instalación y obtener un producto final de mejor calidad.

El objetivo de las características técnicas es dar las pautas generales que el Contratista deberá seguir en cuanto a calidades, procedimientos y acabados, tanto para los trabajos previos, para la Adquisición e Instalación, como complemento del "Documento Equivalente". Deberá además ser indispensable el cumplimiento de los Reglamentos, Códigos y Normas nacionales vigentes necesarias para el tipo de intervención a ejecutar, así como el contenido técnico vertido en el desarrollo de las características técnicas.

### CARACTERISTICAS, ESEPECIFICACIONES, ESQUEMAS Y/O PLANOS

El Coordinador general y/o Prevencionista (Contratista), deberá tener obligatoriamente, un juego del completo del "Documento Equivalente" (esquemas, memoria, características y presupuesto) en la zona donde se estará realizando la Intervención de la presente IOARR, quedando establecido que cualquier detalle que figure en los esquemas y/o planos y/o en las características técnicas será válido, priorizando lo establecido por los planos y/o esquemas.

### MEDIDAS DE SEGURIDAD

El Coordinador general y/o Prevencionista (Contratista) tomará las medidas de seguridad necesaria y suficiente para reducir al mínimo la posibilidad de accidentes y daños a las propiedades existentes, colindantes y personas, concerniente a la zona donde se realizará la intervención.

### EQUIPAMIENTO

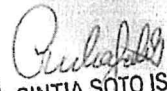
El Coordinador general y/o Prevencionista (Contratista) deberá oportunamente implementar en la zona de intervención, los equipos, maquinarias y herramientas de acuerdo a las necesidades que demanden los trabajos de esta intervención

### LIMPIEZA GENERAL

El Coordinador general y/o Prevencionista (Contratista) deberá mantener durante el desarrollo de la intervención, cada área, libre de restos de materiales utilizados u otros que eventualmente pudieran impedir un adecuado desarrollo y/o normal funcionamiento o que presente mal aspecto. Luego de culminados los trabajos y previa a la culminación de la intervención, se deberá ejecutar una limpieza general en dicha zona.



Ing. Romel Córdova Shedan  
CIP N° 133310  
Coordinador de Proyecto en la  
Especialidad de Estructuras  
OIP-INPE



CINTIA SOTO ISLA  
C.A.P. 24189



## 1. TRABAJOS PROVISIONALES, TRABAJOS PRELIMINARES, SEGURIDAD Y SALUD

### 1.1 TRABAJOS PROVISIONALES Y TRABAJOS PRELIMINARES

#### 1.1.1. CONSTRUCCIONES PROVISIONALES

Comprende todas las construcciones e instalaciones que con carácter temporal que son ejecutadas, para cumplir con el desarrollo de las actividades del personal coordinador y obrero, para almacenamiento y cuidados de los materiales durante el desarrollo de la intervención. Se pueden usar materiales recuperables en todo o, en parte ya que estas construcciones e instalaciones deben ser demolidas y/o desarmadas al final de la intervención; asimismo cabe la posibilidad que el contratista alquile un almacén muy cercano al lugar de la intervención e instale solo un depósito pequeño; esto va a depender de la magnitud de la intervención, la disponibilidad de área para ubicar dicho almacén dentro del Establecimiento y de la ciudad donde sea la intervención.

#### 1.1.1.1. ALMACEN PROVISIONAL

##### DESCRIPCIÓN

Dentro de los trabajos provisionales se considera la habilitación de un nuevo ambiente para el almacén que será usado por el coordinador y/o prevencionista por parte de la empresa contratista, cuyas dimensiones recomendadas son de 4.00X4.00 m. de área techada con una altura de 3.00 metros aprox. El cual estará ubicado dentro de la zona en la que se ejecutarán los trabajos, previa coordinación con la administración del Establecimiento Penitenciario (dicha Administración deberá indicar la zona más recomendable según sus protocolos de seguridad); en tal forma que los trayectos a recorrer, tanto del personal como de los materiales, sean los más cortos posibles y no interfieran con el normal desarrollo de las labores.

En la lámina A-01 se le ha dado una ubicación tentativa (no definitiva) ya que la autorización para dicha ubicación depende de cada Establecimiento Penitenciario.

Las paredes serán de paneles prefabricados metálicos o de madera maciza, la cobertura será de planchas de fibrocemento o aluzinc apoyadas sobre entramado de madera, se recomienda ubicarlo sobre un piso de concreto con acabado pulido o de lo contrario instalar plancha de tablero aglomerado u otro material que proteja los materiales e insumos a instalar, la partida incluye, puerta y accesorios de fijación.

##### MATERIALES

Los principales materiales a usar para la ejecución de la partida son las que se indican a continuación:

- Paneles prefabricados metálicos o de madera.
- Planchas de fibrocemento o de alucinz
- Tablero aglomerado (de ser el caso)
- Madera corriente para obras provisionales.
- Accesorios de fijación.
- Cemento Portland Tipo I (42.5 kg).
- Hormigón.
- Piedra mediana.

##### EQUIPOS

- Herramientas manuales.
- Mezcladora de concreto.

  
Ing. Romel Córdova Shedan  
CIP N° 133310  
Coordinador de Proyecto en la  
Especialidad de Estructuras  
OIP-INPE

  
 CINTIA SOTO ISLA  
C.A.P. 24189

#### METODO DE EJECUCIÓN

El método de ejecución en este caso debe ser escogido por el Contratista encargado de la ejecución de los trabajos, contando con la respectiva aprobación del Supervisor.

#### UNIDAD DE MEDIDA

Metro Cuadrado (M2)

#### BASE DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto por metros cuadrado (m2) y previa aprobación del supervisor quién velará por su correcta ejecución, entendiéndose que dicho precio constituye la compensación total por toda la mano de obra, equipo, herramientas, materiales e imprevistos necesarios para la ejecución del trabajo.

#### 1.1.1.2. BAÑO PORTATIL PERSONAL OBRERO (alquiler de modelo estándar)

##### DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende el alquiler de los baños químicos o baños portátiles, que son unidades de saneamiento portátiles que consiste en un aparato sanitario para sentarse, ubicados sobre un tanque hermético que almacenan las excretas y que generalmente contienen una solución química para disminuir los malos olores, para uso del personal obrero, de carácter temporal (el cual deberá ser limpiado como mínimo 2 veces a la semana), previa coordinación con la Administración del Establecimiento Penitenciario (dicha Administración deberá indicar la zona más recomendable según sus protocolos de seguridad).

En la lámina A-01 se le ha dado una ubicación tentativa (no definitiva) ya que la autorización para dicha ubicación depende de cada Establecimiento Penitenciario.

#### METODO DE EJECUCIÓN


Los baños portátiles serán ubicados a una distancia conveniente de la zona donde se van a realizar los trabajos, en la zona más factible para las conexiones de redes (de ser el caso).

#### UNIDAD DE MEDIDA

Mes (Mes).



Imagen referencial.

  
Ing. Romel Córdova Shedan  
CIP N° 133310  
Coordinador de Proyecto en la  
Especialidad de Estructuras  
OIP-INPE

  
  
CINTIA SOTO ISLA  
C.A.P. 24189

#### BASE DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto por Mes (mes) y previa aprobación del supervisor quién velará por su correcta ejecución, entendiéndose que dicho precio constituye la compensación total por toda la mano de obra, equipo, herramientas, materiales e imprevistos necesarios para la ejecución del trabajo.

#### 1.1.1.3. CARTEL DE INTERVENCIÓN (incluye estructura) DESCRIPCIÓN

Los carteles son elementos utilizados para la identificación de la intervención, tendrá una medida recomendada de 5.40 m x 3.60 m, sobre la cual se colocará la gigantografía plastificada, la cual tendrá elementos de refuerzo dotando obligatoriamente de estabilidad y solidez a la estructura de madera, con bases de concreto y se ubicará de acuerdo con las indicaciones del plano.

#### MATERIALES

Los principales materiales a usar para la ejecución de la partida son las que se indican a continuación:

- Clavos con cabeza promedio.
- Hormigón.
- Cola sintética.
- Lija para madera.
- Cemento Portland Tipo I (42.5 kg).
- Madera corriente para obras provisionales.
- Gigantografía 5.40x3.60m.

#### METODO DE EJECUCIÓN

Esta estructura estará ubicada en el exterior para identificar la intervención y en un lugar visible; Se ejecutará una estructura de material liviano y de carácter provisional, según la ubicación (aprobada por la supervisión de la Entidad) y autorizada por la Administración de dicho EP. y forma escogida por el Contratista.

#### UNIDAD DE MEDIDA

Global (Glb).

#### BASE DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto, forma global (Glb.) y previa aprobación del supervisor quién velará por su correcta ejecución, entendiéndose que dicho precio constituye la compensación total por toda la mano de obra, equipo, herramientas, materiales e imprevistos necesarios para la ejecución del trabajo.

#### 1.1.2. INSTALACIONES PROVISIONALES

##### 1.1.2.1. ENERGÍA ELÉCTRICA PROVISIONAL PARA EL SERVICIO

#### DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende la obtención del servicio, al acondicionamiento y/o instalación provisional necesaria para contar con la alimentación de energía eléctrica durante el tiempo que dure la intervención, de ser el caso contar con un equipo de grupo electrógeno como respaldo, sobre todo debido a los trabajos de soldadura que se van a realizar, a fin de no interrumpir la continuidad del servicio a prestar por ningún motivo.

UNIDAD DE MEDIDA  
Mes (Mes).

BASE DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto por Mes (mes) y previa aprobación del supervisor quién velará por su correcta ejecución, entendiéndose que dicho precio constituye la compensación total por toda la mano de obra, equipo, herramientas, materiales e imprevistos necesarios para la ejecución del trabajo.

1.1.2.2. AGUA PROVISIONAL PARA EL SERVICIO

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende la obtención del servicio, el abastecimiento y/o conexión provisional para contar con salida provisional de agua o también se podrá hacer compra de agua y almacenamiento en recipientes adecuados para su posterior uso durante el desarrollo de la intervención.

UNIDAD DE MEDIDA  
Mes (Mes).

BASE DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto por Mes (mes) y previa aprobación del supervisor quién velará por su correcta ejecución, entendiéndose que dicho precio constituye la compensación total por toda la mano de obra, equipo, herramientas, materiales e imprevistos necesarios para la ejecución del trabajo.

1.1.3. TRABAJOS PRELIMINARES

1.1.3.1. LIMPIEZA INICIAL, MANUAL y DESBROCE DE LA ZONA DE INTERVENCIÓN

DESCRIPCIÓN

Corresponde a los trabajos de limpieza manual del terreno y zona a intervenir, que debe efectuarse antes del replanteo, especialmente retirando desperdicios, vegetación, o retiro de cualquier elemento que no permita el desarrollo correcto de esta intervención; ya que es necesario contar con un terreno limpio, que permita la instalación de andamios estables para evitar accidentes.

El Desbroce se deberá realizar sobre el terreno natural para retirar la vegetación muerta, maleza, de la zona denominada Tierra de Nadie colindante con el muro perimétrico, debido a que se van a realizar trabajos en ese perímetro y mejorar la accesibilidad de dicha zona.

La partida se medirá y pagará, a suma alzada del contrato por metro (m). El precio unitario comprende todos los costos de mano de obra con beneficios sociales, materiales, herramientas y equipo necesario para realizar dicho trabajo.

METODO DE EJECUCIÓN

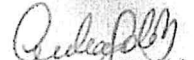
El proceso se refiere a mantener la zona de intervención limpia antes de la ejecución de la misma, gradualmente conforme se va avanzando y previo a la culminación.

UNIDAD DE MEDIDA  
Global (Glb).

BASE DE PAGO

  
Ing. Romel Córdova Shedan  
CIP N° 133310  
Coordinador de Proyecto en la  
Especialidad de Estructuras  
OIP-INPE



  
CINTIA SOTO ISLA  
C.A.P. 24189



El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto, forma global (Glb.) y previa aprobación del supervisor quién velará por su correcta ejecución, entendiéndose que dicho precio constituye la compensación total por toda la mano de obra, equipo, herramientas, materiales e imprevistos necesarios para la ejecución del trabajo.

#### 1.1.3.2. LIMPIEZA PERMANENTE Y FINAL DE LA ZONA DE INTERVENCIÓN

##### DESCRIPCIÓN

Esta partida contempla la limpieza durante la ejecución del servicio al terminar el día y al final del tiempo total del servicio, en la zona donde se va interviniendo progresivamente, dejar el área limpia cada fin de jornada diaria, la zona deberá quedar limpia de todo elemento residual, desechos, desperdicios, de manera que los espacios y las circulaciones sean libres y fluidas.

##### METODO DE EJECUCIÓN

El proceso se refiere a mantener la zona intervenida limpia durante la ejecución de la misma.

##### UNIDAD DE MEDIDA

Global (Glb).

##### BASE DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto, forma global (Glb.) y previa aprobación del supervisor quién velará por su correcta ejecución, entendiéndose que dicho precio constituye la compensación total por toda la mano de obra, equipo, herramientas, materiales e imprevistos necesarios para la ejecución del trabajo.

#### 1.1.4. REMOCIONES

##### 1.1.4.1. DESMONTAJE DE CONCERTINAS EXISTENTES

##### DESCRIPCIÓN

Comprende los trabajos relacionados con el desmontaje y retiro de concertina deteriorada existente (incluye el corte de parantes metálicos, desmontaje de cable tensor, accesorios u otros elementos de sujeción), para este trabajo es necesario el uso de andamios que también se encuentran incluidos; por otra parte, en el esquema o plano se está indicando el desmontaje de un punto A hacia otro punto B (vista en planta), también incluye los tramos verticales que se encuentren comprendidos en toda esa longitud, ya sea sobre los muros, techos, cercos de malla. (Ver esquema y/o plano de desmontaje).

Estos trabajos deben hacer con sumo cuidado de no dañar elementos preexistentes, además que el personal destinado a esta labor deberá contar con los EPPs correspondientes a la naturaleza del trabajo.

**Nota Importante:** Cabe aclarar, que solo se deberá desmontar el tramo de concertinas existente que se tiene programado cambiar el mismo día; es decir no se podrá dejar un tramo sin concertina de un día para el otro, ya que se estaría vulnerando la seguridad de dicho Establecimiento Penitenciario.

##### METODO DE EJECUCIÓN

La partida de desmontaje comprende la utilización de herramientas manuales y el uso de andamios metálicos; esta partida incluye los costos de mano de obra, herramientas, requeridas para el desmontaje.

UNIDAD DE MEDIDA  
Metros Lineales (m)

BASE DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto por metro lineal (m) y previa aprobación del supervisor quién velará por su correcta ejecución, entendiéndose que dicho precio constituye la compensación total por toda la mano de obra, equipo, herramientas, materiales e imprevistos necesarios para la ejecución del trabajo.

1.1.4.2. DESMONTAJE DE ALAMBRE DE PÚAS EN CERCO (8 hileras)

DESCRIPCIÓN

Comprende los trabajos relacionados con el desmontado y retiro de 8 hileras de cerco de alambre de púas con sus respectivos parantes de madera, los cuales se encuentran ubicados y/o instalados a lo largo del muro de albañilería que conforma el cerco perimétrico existente colindante con el exterior (en la fachada principal); asimismo se deberá eliminar estos alambres de púas y todo aquello que no forme parte del diseño deberán ser desmontado, para estos trabajos se deberá usar mano de obra calificada y el uso de andamios que también se encuentran incluidos (Ver esquema y/o plano de desmontaje). Estos trabajos deben hacer con sumo cuidado de no dañar elementos preexistentes, además que el personal destinado a esta labor deberá contar con los EPPs correspondientes a la naturaleza del trabajo.

**Nota Importante:** Cabe aclarar, que solo se deberá desmontar el tramo de alambre de púas existente cuando se tenga listo el elemento que va a reemplazar las púas, es decir no dejar descubierto el cerco hasta que se tenga las mallas metálicas a instalar, ya que se estaría vulnerando la seguridad de dicho Establecimiento Penitenciario.

METODO DE EJECUCIÓN

La partida de desmontaje comprende la utilización de herramientas manuales y el uso de andamios metálicos; esta partida incluye los costos de mano de obra, herramientas, requeridas para el desmontaje.

UNIDAD DE MEDIDA  
Metros Lineales (m)

BASE DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto por metro lineal (m) y previa aprobación del supervisor quién velará por su correcta ejecución, entendiéndose que dicho precio constituye la compensación total por toda la mano de obra, equipo, herramientas, materiales e imprevistos necesarios para la ejecución del trabajo.

1.1.4.3. DESMONTAJE Y MONTAJE DE ARTEFACTO DE ILUMINACIÓN EN PARANTES DE CERCO DE PÚAS

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende los trabajos de relacionados con el desmontaje de artefacto de iluminación para lograr instalar la malla metálica sobre el muro del cerco perimétrico en la fachada frontal y luego esta considerado el montaje de la luminaria bajándolo al muro de ladrillo existente en el cerco, esta partida incluye los accesorios de fijación, todo esto a fin de facilitar la instalación de la malla sobre el muro.



UNIDAD DE MEDIDA

Unidad (Und)

BASE DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto por unidad (Und) y previa aprobación del supervisor quién velará por su correcta ejecución, entendiéndose que dicho precio constituye la compensación total por toda la mano de obra, herramientas, materiales e imprevistos necesarios para la ejecución del trabajo.

1.1.5. ELIMINACIÓN DE MATERIALES DESMONTADOS

1.1.5.1. TRANSPORTE DE ELIMINACIÓN DE MATERIAL

DESCRIPCIÓN

Esta partida está referida a los trabajos necesarios para el transporte de los elementos desmontados, desperdicios, material cortado, material demolido, accesorios retirados y todo aquello que no forme parte de la presente propuesta de intervención, para su posterior transporte (eliminación) hacia el exterior del EP.; "Quedando Terminantemente prohibido dejar dicha Remoción y/o Desmonte dentro del EP."

METODO DE EJECUCIÓN

El método de ejecución a ser utilizado por el personal encargado de esta labor, deberá ser el más adecuado y además supervisado por personal del Establecimiento.

La partida de remoción de concertina desmontada, retirada, accesorios de fijación retirados, otro material como desperdicio, previa coordinación con la administración y/o seguridad del EP. (para la revisión respectiva de todo lo que sale del Establecimiento); la partida incluye los costos de mano de obra, herramientas, cargador sobre llantas se recomienda el uso de uno de 125-155 HP y un camión volquete para su eliminación final.

UNIDAD DE MEDIDA

Metros cúbicos (m3)

BASE DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto por metro lineal (m) y previa aprobación del supervisor quién velará por su correcta ejecución, entendiéndose que dicho precio constituye la compensación total por toda la mano de obra, equipo, herramientas, materiales e imprevistos necesarios para la ejecución del trabajo.

1.1.6. MOVILIZACIÓN Y DESMOVILIZACIÓN DE MAQUINARIA Y HERRAMIENTAS

1.1.6.1. TRANSPORTE DE EQUIPOS Y HERRAMIENTAS

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende el transporte de equipos y herramientas necesarios para la intervención y su posterior regreso al término de los trabajos. El equipo y herramientas deberá ser puesto en la zona de intervención con la suficiente antelación para la realización de los trabajos previstos.

METODO DE EJECUCIÓN

El método será el escogido y propuesto por el contratista encargado de la ejecución de los trabajos, cuando así lo crea conveniente.

UNIDAD DE MEDIDA  
Global (Glb).

BASE DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto, forma global (Glb.) y previa aprobación del supervisor quién velará por su correcta ejecución, entendiéndose que dicho precio constituye la compensación total por toda la mano de obra, equipo, herramientas, materiales e imprevistos necesarios para la ejecución del trabajo.

1.1.7. FLETE TERRESTRE

1.1.7.1. TRANSPORTE DE CONCERTINAS AL LUGAR DE INSTALACIÓN

DESCRIPCIÓN

Comprende el transporte de los paños de mallas metálicas, tubos metálicos, perfiles metálicos, las cajas o bobinas de las concertinas, parantes metálicos y los elementos de fijación desde el lugar de compra o fabricación o taller, hacia el lugar donde se encuentra el Establecimiento Penitenciario motivo de la presente intervención, se está tomando en cuenta como punto inicial el transporte desde la fábrica o importadora ubicadas en la Ciudad de Lima; cabe aclarar, que las concertinas de 24" (que es la establecida y usada por el INPE) es un producto muy difícil de encontrar en provincia y en la mayoría de los casos la compra se realiza en lima.

METODO DE EJECUCIÓN

Se transportará las concertinas para la realización de los trabajos, debidamente embalada (un auto no quiere realizar dicho transporte), ya que son muy filudas y maltratan los asientos, rayan los autos, y al ingresar al cuerpo es difícil retirarlas, debido a sus cuchillas que van en ambas direcciones; por todo lo antes expuesto, se está considerando que el contratista las transporte en un camioncito o transporte de carga, debido a que deben de llegar en un buen estado y en el tiempo previsto.

UNIDAD DE MEDIDA  
Kilogramo (Kg).

BASE DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto por kilogramo (kg) y previa aprobación del supervisor quién velará por su correcta ejecución, entendiéndose que dicho precio constituye la compensación total por toda la mano de obra, equipo, herramientas, materiales e imprevistos necesarios para la ejecución del trabajo.

1.1.8. REPLANTEO PRELIMINAR

1.1.8.1. REPLANTEO PRELIMINAR

DESCRIPCIÓN

El replanteo se refiere corroborar las medidas en la zona a intervenir, la ubicación en el terreno de todos los elementos correspondientes a la presente adquisición, y que se encuentran instalados o indicados en los detalles para la ejecución de esta intervención.

METODO DE EJECUCIÓN

Estos trabajos se deben realizarse con sumo cuidado, además que el personal destinado a esta labor deberá contar con los EPPs correspondientes a la naturaleza del trabajo.

UNIDAD DE MEDIDA

Metros Lineales (m)

BASE DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto por metro lineal (m) y previa aprobación del supervisor quién velará por su correcta ejecución, entendiéndose que dicho precio constituye la compensación total por toda la mano de obra, equipo, herramientas, materiales e imprevistos necesarios para la ejecución del trabajo.

## 1.2 SEGURIDAD Y SALUD

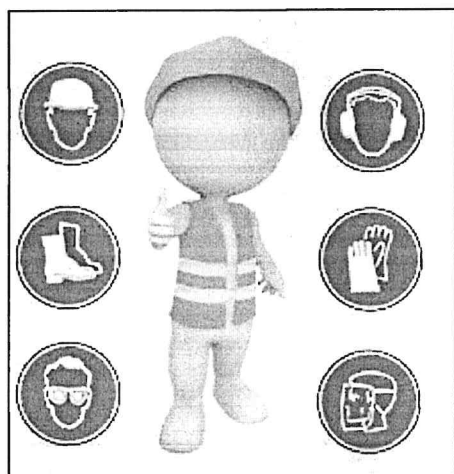
### 1.2.1. ELABORACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

#### 1.2.1.1. EQUIPOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL

##### DESCRIPCIÓN

Se refiere a los equipos de protección individual de los trabajadores de acuerdo a las normas vigentes, los que serán de acuerdo al tipo de trabajo y el riesgo que estos puedan causar en los trabajadores.

El contratista se responsabilizará de entregar a cada uno de su personal un kit completo con los equipos de seguridad, para estar protegido ante cualquier accidente y dar cumplimiento a la Norma G.050 durante el servicio.



*Imagen Referencial*

  
 Ing. Romel Córdova Shedan  
 CIP N° 133310  
 Coordinador de Proyecto en la  
 Especialidad de Estructuras  
 OIP-INPE

##### METODO DE EJECUCIÓN

En el almacén provisional se deberá encontrar organizados los EPPs, los cuales se alcanzarán a los trabajadores según la actividad a desarrollar, destinados a proteger al usuario de los peligros de las actividades a desarrollarse y son:

- Protector de oídos
- Respirador contra polvo
- Casco de seguridad
- Chalecos (para identificación)
- Guantes de cuero
- Zapatos de seguridad

  
**CINTIA SOTO ISLA**  
 C.A.P. 24189

- Guantes de gebe
- Pantalón y polo (con logo de la empresa)
- Arnés con seguridad
- Lentes de protección
- Estos deberán contar con las certificaciones en concordancia con la Norma G.050 Seguridad del Reglamento Nacional de Edificaciones.

#### UNIDAD DE MEDIDA

Unidad (Und).

#### BASE DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario ya que es un kit ó una unidad de kit por persona, unidad (Und.) y previa aprobación del supervisor quién velará por su correcto uso, entendiéndose que dicho precio constituye todo el kit completo por personal.

#### 1.2.1.2. EQUIPOS DE PROTECCIÓN COLECTIVA

##### DESCRIPCIÓN

Se refiere a los equipos de protección de los trabajadores en zonas comunes de acuerdo a las normas vigentes, los que serán de acuerdo al tipo de trabajo y el riesgo que estos puedan causar en los trabajadores. Estos equipos son: botiquín de primeros auxilios, arnés y otros que recomiende la norma.

El contratista se responsabilizará de la seguridad de sus trabajadores o personal de la institución que se vea afectada físicamente ante cualquier accidente ocasionado por el incumplimiento de Norma G.050 durante la ejecución del servicio.

##### METODO DE EJECUCIÓN

- Colocación de los equipos de protección
- Desmontaje de los equipos de protección
- Transporte hasta el lugar de almacenaje o retirada del E.P.

Estos deberán contar con las certificaciones y verificación como indica la Norma G.050 Seguridad del Reglamento Nacional de Edificaciones

Deben ser instalados según los riesgos del tipo de trabajo a realizarse.

Entre ellos se debe considerar, sin llegar a ser una limitación y de corresponder:

- barandas rígidas en bordes que representen un peligro
- extintor de polvo químico seco
- cintas de seguridad de 200mt (mínimo)
- conos reflectivos de señalización
- sistema de líneas de vida horizontales y verticales y puntos de anclaje,
- sistemas de mallas antiácida para trabajos en niveles elevados,

#### UNIDAD DE MEDIDA

Mes (Mes).

#### BASE DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto por Mes (mes) y previa aprobación del supervisor quién velará por su correcta ejecución, entendiéndose que dicho precio constituye la compensación total por toda la mano de obra, equipo, herramientas, materiales e imprevistos necesarios para la ejecución del trabajo.



**CINTIA SOTO ISLA**  
C.A.P. 24189



### 1.2.1.3. SEÑALIZACIÓN TEMPORAL Y SEGURIDAD

#### DESCRIPCIÓN

Se refiere a la señalización temporal, durante el tiempo que dure el servicio para orientar respecto a la seguridad, según las normas vigentes; "Siempre teniendo el cuidado que la instalación de letreros o carteles no obstaculice la visibilidad de ciertas zonas, ya que por la naturaleza del recinto es necesario tener por seguridad una visión limpia y continua de determinadas zonas para mejor control de los internos.

#### METODO DE EJECUCIÓN

Abarca todos los implementos de seguridad y señalización, de acuerdo al riesgo que estos puedan causar en terceros; Estos deberán contar con las dimensiones, ubicación, y tal como indica la Norma G.050 Seguridad del RNE y son:

- Cinta de señalización de color
- Señalización de advertencia
- Señalización de prohibición
- Señalización de información

#### UNIDAD DE MEDIDA

Global (Glb).

#### BASE DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto, forma global (Glb.) y previa aprobación del supervisor quién velará por su correcta ejecución, entendiéndose que dicho precio constituye la compensación total por toda la mano de obra, equipo, herramientas, materiales e imprevistos necesarios para la ejecución del trabajo

### 1.2.1.4. PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

#### DESCRIPCIÓN

Se refiere a realizar el plan de Seguridad y Salud Ocupacional y/o plan pandémico (según la coyuntura) puede ser a manera de prevención, el mismo que debe estar elaborado dentro de las disposiciones existentes Según la norma de Seguridad en la Construcción G.050, las modificatorias actualizadas y/o disposiciones de emergencia del MINSA y/o Estado de Emergencia (según sea el caso).

#### METODO DE EJECUCIÓN


Comprende la impresión del plan de seguridad de la Empresa Contratista, impresión del ATS en formato A4, el que deberá contener los trabajos y acciones a tomar referente a esta partida, el mismo que debe ser implementado y cumplido, con Formación del personal necesaria para el cumplimiento de la normativa vigente en materia de las materias antes expuestas en la zona de intervención y durante el periodo de la intervención.

#### UNIDAD DE MEDIDA

Global (Glb).

#### BASE DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto, forma global (Glb.) y previa aprobación del supervisor quién velará por su correcta ejecución, entendiéndose que dicho precio constituye la compensación total por toda la mano de obra, equipo, herramientas, materiales e imprevistos necesarios para la ejecución del trabajo



Ing. Romel Córdova Shedan  
CIP N° 133310  
Coordinador de Proyecto en la  
Especialidad de Estructuras  
OIP-INPE



ADQUISICION DE SISTEMA DE SEGURIDAD ; EN  
EL(LA) ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO CERRO  
DE PASCO DISTRITO DE SIMON BOLIVAR,  
PROVINCIA PASCO, DEPARTAMENTO PASCO



OFICINA DE  
INFRAESTRUCTURA  
PENITENCIARIA

### 1.2.1.5. RESPUESTA ANTE EMERGENCIA EN SEGURIDAD Y SALUD

#### DESCRIPCIÓN

Comprende los mecanismos técnicos, administrativos y equipamiento necesario, para atender un accidente de trabajo con daños personales y/o materiales, producto de la ausencia o implementación incorrecta de alguna medida de control de riesgos. Estos accidentes podrían tener impactos ambientales negativos.

#### METODO DE EJECUCIÓN

El proceso a seguir estará determinado dentro del Plan de Trabajo (el mismo que deberá ser presentado y aprobado por la Supervisión (Entidad) y/o por la Administración del Establecimiento Penitenciario, donde se deberá considerar como recursos sin llegar a limitarse:

- Botiquín equipado con primeros auxilios para el servicio
- camillas de emergencia rígida con correas
- inmovilizador de cabeza
- collarín rígido
- termómetro
- manta
- cilindros de arena

De igual manera tal como lo indica el TDR todos los trabajadores deberán contar durante el periodo de intervención con SCTR.

#### UNIDAD DE MEDIDA

Global (Glb).

#### BASE DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto, forma global (Glb.) y previa aprobación del supervisor quién velará por su correcta ejecución, entendiéndose que dicho precio constituye la compensación total por toda la mano de obra, equipo, herramientas, materiales e imprevistos necesarios para la ejecución del trabajo

### 1.2.1.6. CAPACITACIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD

#### DESCRIPCIÓN

Se refiere a las capacitaciones y sesiones de información que se den a los trabajadores a fin de capacitarlos en el sistema de trabajo y que deben ser implementadas al inicio de los trabajos y durante el desarrollo de dicha intervención, de acuerdo a las labores a ser efectuadas.

#### METODO DE EJECUCIÓN

Conjunto de Charlas o sesiones de acuerdo al plan aprobado que deben desarrollarse diariamente a primera hora, en la zona de intervención, en cumplimiento de la Norma G.050 Seguridad del Reglamento Nacional de Edificaciones.

Abarca como temas principalmente relacionados a las actividades durante el tiempo que dure la intervención, asimismo a tener el debido cuidado al manipular las concertinas, el uso correcto de los EPPs, entre otros.

#### UNIDAD DE MEDIDA


Global (Glb).

#### BASE DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto, forma global (Glb.) y previa

  
Ing. Romel Córdova Shedan  
CIP N° 133310  
Coordinador de Proyecto en la  
Especialidad de Estructuras  
OIP-INPE



  
CINTIA SOTO ISLA  
C.A.P. 24189



aprobación del supervisor quién velará por su correcta ejecución, entendiéndose que dicho precio constituye la compensación total por toda la mano de obra, equipo, herramientas, materiales e imprevistos necesarios para la ejecución del trabajo

## 2. ESTRUCTURAS

### 2.1 ELEMENTOS METÁLICOS Y SISTEMAS

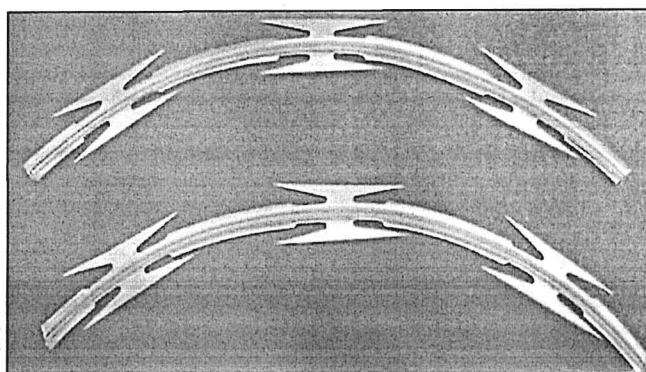
- 2.1.1. MALLAS, CONCERTINAS, SUMINISTROS E INSTALACIÓN
- 2.1.1.1. CONCERTINAS DE ACERO INOXIDABLE DE 1 HILERA, Ø 24" (incluye accesorios de instalación).
- 2.1.1.2. CONCERTINAS DE ACERO INOXIDABLE DE 2 HILERAS, Ø 24", (incluye accesorios de instalación).

#### DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende solo el suministro, más No la Instalación, por lo que se procederá a la adquisición del suministro de concertinas de acero inoxidable, Ø 24", Concertina de doble cuchilla, lanceta larga, fabricada para instalar en un espaciamiento máximo entre espigas de 33cm. De doble lazo, Incluye 02 cables tensores de acero inoxidable de Ø 3mm. Por cada hilera y los clips para unir los lazos.

**Las concertinas:** son estructuras de metal fabricadas a partir de un espiral en el que se amarra cada lazo alternadamente con el anterior y el siguiente en puntos consecutivos; cada espira es unida con sus adyacentes mediante grapas/clips, en 3 puntos equidistantes de su circunferencia, obteniendo finalmente la forma de acordeón o cadeneta que tiene la concertina.

El tipo de concertina que se utilizará y todos sus accesorios deberán ser nuevos; la concertina, según la norma AISI 304, y alambre de acero inoxidable maleable, 1.2 mm para sujetarla en todos sus lazos, ganchos clip para separar las concertinas según lo requerido.

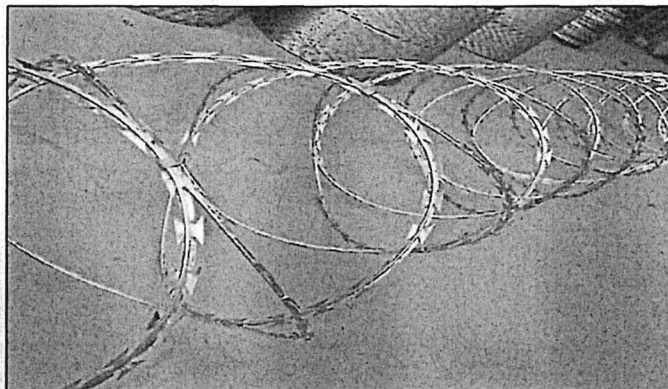


*Imagen del Modelo de Concertina a usar:  
doble cuchilla y cuchillas lanceta larga*

Ing. Romel Córdova Shedan  
 CIP N° 133310  
 Coordinador de Proyecto en la  
 Especialidad de Estructuras  
 OIP-INPE

**Los cables tensores:** serán de acero inoxidable de diámetro 3.0mm, deberán estar correctamente tensionados, por tanto, los parantes deberán de ser instalados verticalmente y alineados a 90° al ser soldadas.

Este clavel sirve para que la concertina se fije o amarre en todos los puntos de contacto, evitando forzar la posición de cualquiera de ellos. La separación máxima entre espirales es 33.0 cm.



*Instalación tipo doble lazo con clip intercalados*

**Los Accesorios:** Los amarres entre la concertina y el cable tensor se harán con un dispositivo de alambre de acero con bajo contenido de carbón (mayor maleabilidad) denominado tortol; y los clips son para unir la misma concertina entre sí en cada lazo según corresponda (ver imagen referencial en la siguiente página).

Para asegurar el cable de acero a los postes se emplearán canutos de aluminio remachados con alicates de presión, especialmente diseñados para este fin. En ningún caso se emplearán canutos o alambres de fierro debido a que se convertirán en fuentes de corrosión.

Se Deberá Evitar: el empleo de alambre galvanizado y otro tipo de amarre empleando fierro o soldar la concertina o pieza de sujeción debido a que se sobre expondrá la concertina a fuentes de corrosión o se alterarán sus características metalúrgicas por efecto del soldado.

UNIDAD DE MEDIDA  
Metros Lineales (m)

#### BASE DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto por metro lineal (m) y previa aprobación del supervisor quién velará por su correcta ejecución; entendiéndose que dicho precio constituye la compensación del suministro y los accesorios necesarios para su correcta fijación.

  
Ing. Romel Córdova Shedan  
CIP N° 133310  
Coordinador de Proyecto en la  
Especialidad de Estructuras  
OIP-INPE

#### 2.1.1.3. PARANTE METÁLICO h=0.70m./1 HILERA (p/ser instalado en 45° adosado a muro)

##### DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende solo el suministro, más No la Instalación, por lo que se procederá con la adquisición del suministro de parantes metálicos con su respectiva platina de base, en este caso es una sola pieza que deberá ser doblada con un grado de inclinación de 45 grados elaborada con Angulo metálico de 1.1/2"x3/16" donde una parte fija deberá ir en la pared existentes y la parte inclinada servirá para soportar la concertina (según detalle), la el tramo fijo será de 40cm y el tramo inclinado de 70cm, este parante metálico se deberá aplicar un tratamiento de anticorrosión aplicando dos manos de base zincromato + 2 manos de anticorrosivo y finalmente el esmalte color negro; los parantes deberán contar con la perforación de ojales para pasar el cable tensor por dicha ranura, todas las piezas deberán estar debidamente pulidas, sin rebabas, pintadas, es decir listas para utilizar; por su diseño de ir adosado a la pared deberá ser fijado con pernos de expansión

**Los Parantes:** el armado, confección, el tipo de acabado es el mismo, la diferencia está en la longitud de los parantes, según la cantidad de hileras de concertinas que se desea

instalar, es decir:

Para 1 hilera de concertina el parante metálico deberá ser de  $h=0.70m$  y deberá contar con 2 perforaciones que permita pasar el alambre de acero (según detalle).

Para 2 hileras de concertinas el parante metálico deberá ser de  $h=1.40m$  y deberá contar con 4 perforaciones que permita pasar el alambre de acero (según detalle).

UNIDAD DE MEDIDA

Unidad (Und.)

BASE DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto por Unidad (Und.) y previa aprobación del supervisor quién velará por el correcto estado de estos elementos, entendiéndose que dicho precio constituye la compensación del suministro en buenas condiciones listo para su instalación.

- 2.1.1.4. PARANTE METÁLICO  $h=0.70m$ ./1 HILERAS (p/ser instalado sobre albañilería o concreto)
- 2.1.1.5. PARANTE METÁLICO  $h=0.70m$ ./1 HILERAS (p/ser instalado sobre elemento metálico)
- 2.1.1.6. PARANTE METÁLICO  $h=0.70m$ ./1 HILERAS (p/ser instalado sobre elemento de madera)
- 2.1.1.7. PARANTE METÁLICO  $h=1.40m$ ./2 HILERAS (p/ser instalado sobre albañilería o concreto)
- 2.1.1.8. PARANTE METÁLICO  $h=1.40m$ ./2 HILERAS (p/ser instalado sobre elemento metálico)

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende solo el suministro, más No la Instalación, por lo que se procederá con la adquisición del suministro de parantes metálicos con su respectiva platina de base, ambos debidamente soldados y unidos entre sí (según detalles); asimismo, se deberá aplicar un tratamiento de anticorrosión aplicando dos manos de base zincromato + 2 manos de anticorrosivo y finalmente el esmalte color negro; los parantes deberán contar con la perforación de ojales para pasar el cable tensor por dicha ranura, todas las piezas deberán estar debidamente pulidas, sin rebabas, pintadas, es decir listas para utilizar.

**Los Parantes:** el armado, confección, el tipo de acabado es el mismo, la diferencia está en la longitud de los parantes, según la cantidad de hileras de concertinas que corresponde según la partida que indican los planos, es decir:

Para 1 hilera de concertina el parante metálico deberá ser de  $h=0.70m$  y deberá contar con 2 perforaciones que permita pasar el alambre de acero (según detalle).

Para 2 hileras de concertinas el parante metálico deberá ser de  $h=1.40m$  y deberá contar con 4 perforaciones que permita pasar el alambre de acero (según detalle).


Según detalle, en la platina cuadrada de base deberá tener el anclaje respectivo (según detalle) a excepción de la platina para instalar en elemento de madera, esta deberá tener 4 perforaciones ya que la fijación en la madera será con tornillos de las dimensiones indicadas en el detalle.

UNIDAD DE MEDIDA

Unidad (Und.)

BASE DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto por Unidad (Und.) y previa aprobación del supervisor quién velará por el correcto estado de estos elementos, entendiéndose que dicho precio constituye la compensación del suministro en buenas condiciones listo para su instalación.



Ing. Rómulo Córdova Shadan  
CIP N° 133310  
Coordinador de Proyecto en la  
Especialidad de Estructuras  
OIP-INPE



- 2.1.1.9. INSTALACION DE CONCERTINAS Y PARANTES DE 1 HILERA (sobre albañilería o concreto)
- 2.1.1.10. INSTALACION DE CONCERTINAS Y PARANTES DE 1 HILERA (sobre elemento metálico)
- 2.1.1.11. INSTALACION DE CONCERTINAS Y PARANTES DE 1 HILERA (sobre elemento de madera)
- 2.1.1.12. INSTALACION DE CONCERTINAS Y PARANTES DE 2 HILERAS (sobre albañilería o concreto)
- 2.1.1.13. INSTALACION DE CONCERTINAS Y PARANTES DE 2 HILERAS (sobre elemento metálico)

#### DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende la instalación de los suministros que forman parte del sistema de seguridad con concertinas; estas instalaciones serán de 1 hilera, 2 hileras, sobre muros o techos de concreto, adosada a muros, sobre elementos metálicos como cerco de mallas, rejas o techos de cobertura metálica (según se indica en los planos) o sobre elementos de madera (en este caso vigas de madera) sobre la cual se encuentra instalada la cobertura existente. El tipo de concertina que se utilizará y todos sus accesorios deberán ser nuevos, al instalar la concertina está deberá quedar con doble lazo y espaciamiento máximo entre espigas de 33cm, utilizando los tortoles y los clips.

#### METODO DE EJECUCIÓN

Las instalaciones se realizarán mediante la articulación de todos los suministros que conforman o que en su conjunto hacen el sistema de seguridad con concertinas e incluye las siguientes actividades:

- Instalación y/o soldar y/o empotrar y/o adosar y/o fijar contornills la base de los parantes metálico de  $h=0.70$  o  $h=1.40m$ . (según detalle) y según corresponda
- Instalación de Cables tensores de acero  $\varnothing 3.00mm$  (superior e inferior).
- Instalación de la concertina suspendida en los cables tensores
- Fijación de las concertinas entre si, con tortoles y clips (según sea el caso). da (según detalle) y pintados con esmalte color negro).
- Andamios metálicos, montaje y desmontaje

**En Muro o Techo de Concreto:** Para fijar el sistema de la concertina en muro o techo de concreto, previamente se deberán fijar los parantes metálicos que le darán estabilidad, estos parantes deberán contar con una platina fijará con sus anclajes en la base, la misma que deberá inscrustar en el concreto (según detalle, ya sea techo o viga); previo corte o picado en dicha zona y finalmente resane con epóxico (para concreto nuevo y concreto existente), luego del resane aplicar pintura en dicha zona del muro o techo; para proseguir con la instalación de los cables tensores en los ojales de los parantes metálicos, instalar la concertina, extender la concertina, separar con tortoles y fijar con los clips (según la distancia recomendada de 33cm como máximo).

**En Cerco de Malla Metálica o Techo Metálico:** para fijar el sistema de la concertina en cerco de malla metálica o techo metálico (perforar la cobertura), luego de perforar se deberán fijar los parantes metálicos que le van a dar estabilidad, estos parantes deberán contar con una platina (que podrá ser cuadrada o circular, según diseño de la reja existentes), la platina de base deberá ir soldada al elemento metálico existentes (puede ser cerco metálico de malla, reja, viga metálica, cobertura metálica, tubo u otro), luego de aplicar la soldadura, retirar las rebabas de la soldadura con un esmeril, aplicar pintura esmalte similar a la existente en dicha zona; para proseguir con la instalación de los cables tensores en los ojales de los parantes metálicos, instalar la concertina, extender la concertina, separar con tortoles y fijar con los clips (según la distancia recomendada de 33cm como máximo).

**En Elemento de Madera o Techo de Madera:** para fijar el sistema de la concertina en

elemento de Madera o Techo de Madera, previamente se deberán fijar los parantes metálicos que le van a dar estabilidad, estos parantes deberán contar con una platina (según diseño cuadrada), la platina de base deberá contar con 4 perforaciones que permitirán la fijación con tornillos para madera (mayormente en viga de madera); luego proseguir con la instalación de los cables tensores en los ojales de los parantes metálicos, instalar la concertina, extender la concertina, separar con tortoles y fijar con los clips (según la distancia recomendada de 33cm como máximo).



*Imágenes Referenciales de instalación sobre muro*



*Imágenes Referenciales de instalación sobre malla metálica*

UNIDAD DE MEDIDA  
Metros Lineales (m)

#### BASE DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto por metro lineal (m) y previa aprobación del supervisor quién velará por su correcta ejecución, entendiéndose que dicho precio constituye la compensación total (a todo costo) por toda la mano de obra, equipos, herramientas, materiales, soldadura e imprevistos necesarios para su correcta instalación.

Ing. Romel Córdova Shedan  
CIP N° 133310  
Coordinador de Proyecto en la  
Especialidad de Estructuras  
OIP-INPE

CINTIA SOTO ISLA  
C.A.P. 2416



2.1.1.14. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CERCO h=1.20m, METÁLICO CON MALLA METÁLICA TIPO COCADA DE 2" (encimado en muro existentes)

**Descripción**

El contratista deberá ejecutar e instalar todos los trabajos de carpintería metálica de acuerdo a las indicaciones, detalles y ubicaciones especificadas en planos.

**Materiales**

Los elementos a utilizarse serán paños que están compuestos por perfiles, tubos, platinas, planchas y malla metálica tipo cocada de 2" acabado plastificado, cuyas dimensiones están especificadas en los planos respectivos. Los perfiles, tubos y planchas serán rectos, lisos, sin dobladuras, abolladuras ni oxidaciones, de formas geométricas bien definidas. La ejecución de la carpintería debe ser prolija, evitando las juntas con defectos de corte entre otros.

**Soldaduras**

La soldadura a emplearse estará de acuerdo con las especificaciones dadas por el fabricante, tanto con profundidad, forma y longitud.

**Trabajos comprendidos**

El contratista deberá ejecutar todos los trabajos de carpintería de fierro que se encuentran indicados y/o detallados en los planos, así como todos los trabajos que sean necesarios para completar el proyecto.

**Fabricación**

La carpintería de fierro será ejecutada por operarios expertos, en un taller provisto de las mejores herramientas y equipos para cortar, soldar, esmerilar, arenar, pulir, etc, que aseguren un perfecto acabado de acuerdo a la mejor práctica industrial de actualidad, con encuentros y ensambles exactos, todo con los detalles indicados en los planos.

Ing. Romel Córdova Shedan

CIP N° 133310

Coordinador de Proyecto en la  
Unidad de Estudios y Proyectos  
OIP-INPE

**Anclajes**

Los planos muestran por lo general solamente los requerimientos arquitectónicos, siendo de responsabilidad del contratista de proveer la colocación de anclajes y platinas a fijar en la albañilería existentes y/o cualquier otro detalle que indique otro elemento de sujeción para garantizar la perfecta estabilidad de las piezas que se monten.

**Esmerilado**

Los encuentros hechos con soldadura serán cuidadosamente esmerilados para recuperar una superficie lisa y perfecta en el empalme.

**Transporte y Almacenamiento**

El transporte de las piezas ensambladas a la zona de la intervención, su manipuleo y posterior traslado al sitio en que serán colocadas y/o izadas, deberá hacerse con toda clase de precauciones. El almacenamiento temporal dentro de la zona de intervención en un sitio seco, protegido del tránsito de personas y equipos, levantando las piezas sobre el piso por medio de cuarterones de madera, para evitar las consecuencias de eventuales aniegos.

**Descripción:**

Tendrán las características siguientes:

Los componentes metálicos serán fabricadas con tubos verticales tipos parantes, tubos para el marco, angulos y platinas como contramarco, paños de malla metálica tipo cocada de 2" acabado plastificado" de acuerdo a las dimensiones especificadas en los planos de detalles.

### **Tubos Fe° : ° 3", 2", 2.1/2 "**

Comprenderá realizar el suministro y colocación con marco de tubos de Fe° compuesta por postes parantes verticales, tubos horizontales como marcos, según el diseño.

Respecto a los marcos, se deberá proceder a unir ambos (horizontal y vertical), ya que cada distancia se colocaran tubos como parantes vertical que deberán ir soldados a estos marcos de los paños fijos, se deberán soldar con cordones de soldadura cellocord (60-12) en el perímetro de contacto, finalmente esmerilar las soldaduras para dar el acabado final.

### **Ángulos Metálicos:**

Comprenderá realizar el suministro y colocación con marco, horizontal y verticalmente, luego proceder a unir ambos elementos con cordones de soldadura cellocord (60-12) de 10cm de largo espaciados cada 40cm como máximo, en toda la longitud del tubo, finalmente esmerilar las soldaduras para dar el acabado final.

### **Mallas de Alambre #8, acabado plastificado tipo cocada 2":**

Comprenderá realizar el suministro e instalación de las mallas de cocada 2"x2", según detalle siguiente:

Una vez preparada la superficie de los parantes o marcos, el que no deberá presentar restos de soldadura o alambres soldados, para facilitar la instalación de la nueva malla de alambre #8 con acabado plastificado verde, tipo de 2"x2", las cuales deben templarse correctamente y ser soldados a los ángulos metálicos, se usará soldadura corrida tipo cellocord (60-12) en toda la superficie de contacto entre la malla y el ángulo.

### **Platina de Acero para parantes Verticales:**

Comprenderá realizar el suministro e instalación con Platina de Acero, según detalle de los planos.

Una vez colocada las mallas metálicas de cocada 2"x2" para evitar que se abran se va reforzar con una platina de acero, se usará soldadura corrida cellocord (60-12) en toda la superficie de contacto entre el ángulo y platina de acero.

### **Pernos expansivo de 1/2" x 5" (para platina de parantes)**

Los pernos expansivos deberán ser hexagonales. Cada tornillo deberá suministrarse con su respectiva tuerca, arandela plana y arandela de presión.

Las arandelas a utilizar con los tornillos ASTM A394 deberán ser arandelas de acero al carbono – endurecido galvanizadas en caliente y deberán ser fabricadas de acuerdo con la norma ASTM F436; las arandelas planas deberán suministrarse en espesores de 4.5 mm para todos los diámetros nominales de tornillos.

Todas las dimensiones deberán estar en el sistema métrico.

### **Perforado de Muro o Viga solera para fijación de Parante de Malla Metálica**

La partida consiste en el perforado con taladro de los 4 puntos en la partes superior de la viga solera o muro, sobre la cual se va a fijar la platina del tubo parantes que va a sostener a la malla metálica h=1.20, este incluye el fijar la plancha metálica con los pernos expansivos y sellado de ellos con epóxico Sikadur 31 HGM o similar

Estas labores se ejecutará en forma manual con herramientas y equipos manuales y eléctricos, según se requiera. Incluye la partida la demolición, apilamiento y limpieza de las superficies donde se ejecutaron los trabajos.

**PINTURA:** en carpintería metálica y estructuras metálicas

Se aplicará a la carpintería metálica de acuerdo a lo indicado en los planos respectivos.

**Pintura Base Zincromato + Anticorrosiva para metales**

Deberá ser un imprimante cromatizado rojo que deberá poseer en su formulación una combinación de pigmentos seleccionados para inhibir la oxidación, y de las siguientes características:

- Tipo de vehículo: alquídico
- Porcentaje de vehículo: 51%
- Porcentaje de pigmento: 49%
- Viscosidad N° 4 Ford Cup: 88 segundos
- Reducción: Thinner
- Secado al tacto: 4 horas
- Secado para recubrir: 16 horas
- Método de aplicación: Brocha, rodillo o pistola aerográfica
- Espesor de película seca remendada: 40 mm por capa.

**Esmalte**

Se usará pintura esmalte mate fabricado a base de resinas alquídicas, para uso en interiores y exteriores y de las siguientes características:

- Tipo de vehículo: alquídico modificado
- Porcentaje de vehículo: 97%
- Porcentaje de pigmento: 3%
- Viscosidad Stormer: 77 KU
- Reducción: Thinner
- Secado al tacto: 4 horas
- Secado para recubrir: 16 horas
- Método de aplicación: Brocha, rodillo o pistola aerográfica
- Espesor de película seca remendada: 25 a 40 mm por capa

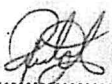
**Preparación de la superficie**

En general todas las superficies por pintar deberán estar bien secas y limpias al momento de recibir la pintura.

Los parámetros serán resanados, masillados y lijados hasta conseguir una superficie uniforme y pulida. Así como libre de partículas extrañas y grasas.

Los elementos de madera se limpiarán bien, removiéndose todo material o polvo adherido, luego se procederá al masillado y lijado, en caso necesario.

Los elementos de carpintería metálica deberán estar exentos de grasa, óxidos y escamas de laminación, debiendo ser lijados prolijamente antes de la aplicación de la pintura.



Ing. Romel Córdova Shedan  
CIP N° 133310  
Coordinador de Proyecto en la  
Especialidad de Estructuras  
OIP-INPE



CINTIA SOTO ISLA  
C.A.P. 24189





**SUSTENTO DE METRADOS: ADQUISICION DE SISTEMA DE SEGURIDAD; EN EL(LA) ESTABLECIMIENTO  
PENITENCIARIO CERRO DE PASCO DISTRITO DE SIMON BOLIVAR, PROVINCIA PASCO, DEPARTAMENTO  
PASCO**

ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT.	MEDIDAS (ML)			parcial	parcial	TOTAL
				largo	ancho	altura			
1	TRABAJOS PROVISIONALES, TRABAJOS PRELIMINARES, SEGURIDAD Y								
1.1	TRABAJOS PROVISIONALES Y TRABAJOS PRELIMINARES								
1.1.1	CONSTRUCCIONES PROVISIONALES								
1.1.1.1	ALMACEN PROVISIONAL	m2	1.00	4.00		4.00		16.00	16.00
1.1.1.2	BAÑO PORTÁTIL PERSONAL OBRERO	mes	1.50					1.50	1.50
1.1.1.3	CARTEL DE INTERVENCIÓN (Incluye Estructura)	Glb	1.00					1.00	1.00
1.1.2	INSTALACIONES PROVISIONALES								
1.1.2.1	ENERGIA ELÉCTRICA PROVISIONAL PARA EL SERVICIO	mes	1.50					1.50	1.50
1.1.2.2	AGUA PROVISIONAL PARA EL SERVICIO	mes	1.50					1.50	1.50
1.1.3	TRABAJOS PRELIMINARES								
1.1.3.1	LIMPIEZA INICIAL, MANUAL DE LA ZONA DE INTERVENCIÓN	Glb	1.00					1.00	1.00
1.1.3.2	LIMPIEZA PERMANENTE Y FINAL DE LA ZONA DE INTERVENCIÓN	Glb	1.00					1.00	1.00
1.1.4	REMOCIONES								
1.1.4.1	DESMONTAJE DE CONCERTINAS EXISTENTES	m	1.03					290.19	298.90
	<b>PISO 1</b>								
	Sobre muro, Lado derecho de fachada		1.00	25.65				25.65	
	sobre muro, lado izquierdo de fachada		1.00	65.60				65.60	
	sobre muro posterior - límites con propiedades de terceros			179.75				0.00	
	sobre muro perimétrico - patio de inlemas			87.83				0.00	
	Techo de Control de ingreso		1.00	23.57				23.57	
	Cerco de malla metálica - tanque elevado		1.00	25.27				25.27	
	Cerco de malla metálica - patio de honor		1.00	11.80				11.80	
	Sobre techo de madera - Dirección y Administración		1.00	74.90				74.90	
	Sobre techo de madera - Tópico		1.00	45.90				45.90	
	Seguridad Mujeres		1.00	17.50				17.50	
1.1.4.2	DESMONTAJE DE ALAMBRE DE PÚAS EN CERCO (8 hileras)	m	1.03					91.25	93.99
	<b>PISO 1</b>								
	Lado derecho de fachada		1.00	65.60				65.60	
	lado izquierdo de fachada		1.00	25.65				25.65	
1.1.4.3	DESMONTAJE Y MONTAJE DE ARTEFACTOS DE ILUMINACIÓN EN PARANTES DE CERCO DE PÚAS								
		Und	10.00					10.00	10.00
1.1.5	ELIMINACIÓN DE MATERIALES DESMONTADOS								
1.1.5.1	TRANSPORTE DE ELIMINACIÓN DE MATERIAL	m3						26.56	26.56
	viene de concertina desmontada y parantes		0.07	298.90				20.92	
	viene de alambre de púas desmontado y parantes		0.06	93.99				5.64	
1.1.6	MOVILIZACIÓN Y DESMOVILIZACIÓN DE MAQUINARIA Y HERRAMIENTAS								
1.1.6.1	TRANSPORTE DE EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	Glb	1.00					1.00	1.00
1.1.7	FLETE TERRESTRE								
1.1.7.1	TRANSPORTE DE CONCERTINAS y PAÑOS DE MALLA METÁLICA AL LUGAR DE INSTALACIÓN	Kg						799.10	799.10
	transporte de concertinas al lugar de instalación		0.75	898.18				673.64	
	transporte de mallas metalicas y marcos al lugar de instalación		4.35	104.55		1.20		125.46	
1.1.8	REPLANTEO PRELIMINAR								
1.1.8.1	REPLANTEO PRELIMINAR								584.39
	*viene de inst. de concertinas	m	1.00	584.39				584.39	
1.2	SEGURIDAD Y SALUD								
1.2.1	ELABORACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO								
1.2.1.1	EQUIPOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL	Und	8.00					8.00	8.00
1.2.1.2	EQUIPOS DE PROTECCIÓN COLECTIVA	mes	1.50					1.50	1.50
1.2.1.3	SEÑALIZACIÓN TEMPORAL Y SEGURIDAD	Glb	1.00					1.00	1.00
1.2.1.4	PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Glb	1.00					1.00	1.00
1.2.1.5	RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS EN SEGURIDAD Y SALUD	Glb	1.00					1.00	1.00
1.2.1.6	CAPACITACION EN SEGURIDAD Y SALUD	Glb	1.00					1.00	1.00

Ing. Romel Cordova Shedan  
CIP N° 133310  
Coordinador de Proyecto en la  
Especialidad de Estructuras  
OIP-INPE

  
CINTIA SOTO ISLA  
C.A.P. 24189



ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT.	MEDIDAS (ML)			parcial	parcial	TOTAL
				largo	ancho	altura			
<b>2</b>	<b>ESTRUCTURAS</b>								
2.1	ELEMENTOS METÁLICOS Y SISTEMAS								
2.1.1	CONCERTINAS, SUMINISTROS E INSTALACIÓN								898.18
2.1.1.1	CONCERTINAS DE ACERO INOXIDABLE DE 1 HILERA, Ø 24" (incluye accesorios de instalación)	m	1.03					262.72	270.60
	<b>PISO 1</b>								
	Sobre muro, Lado derecho de fachada		1.00	25.65			25.65		
	sobre muro, lado izquierdo de fachada		1.00	65.60			65.60		
	Techo de Control de ingreso		1.00	23.57			23.57		
	muros de Control de ingreso vehicular		2.00	4.80			9.60		
	Sobre techo de madera - Dirección y Administración		1.00	74.90			74.90		
	Sobre techo de madera - Tópico		1.00	45.90			45.90		
	Seguridad Mujeres		1.00	17.50			17.50		
2.1.1.2	CONCERTINAS DE ACERO INOXIDABLE DE 2 HILERAS, Ø 24" (incluye accesorios de instalación)	m	1.03					304.65	313.79
	<b>PISO 1</b>								
	sobre muro posterior - límites con propiedades de terceros		1.00	179.75			179.75		
	sobre muro perimétrico - patio de internas		1.00	87.83			87.83		
	Cerco de malla metálica - tanque elevado		1.00	25.27			25.27		
	Cerco de malla metálica - patio de honor		1.00	11.80			11.80		
2.1.1.3	PARANTE METÁLICO h=0.70m./1 HILERA (p/ser instalado en 45° adosado a muro)	Und						6.40	6.00
	muros de Control de ingreso vehicular		2.00	4.80			9.60		
2.1.1.4	PARANTE METÁLICO h=0.70m./1 HILERA (p/ser instalado sobre albañilería o	Und					37.17	18.59	18.00
	Techo de Control de ingreso		1.00	23.57			23.57		
	Muro entre pabellon y patio internas (en pendiente)		2.00	6.80			13.60		
2.1.1.5	PARANTE METÁLICO h=0.70m./1 HILERA (p/ser instalado sobre elemento metálico)	Und							
	sobre malla encimada en muro perimétrico frontal		1.00	104.55			104.55	34.85	35.00
2.1.1.6	PARANTE METÁLICO h=0.70m./1 HILERA (p/ser instalado sobre elemento de madera)	Und					138.30	69.15	69.00
	Sobre techo de madera - Dirección y Administración		1.00	74.90			74.90		
	Sobre techo de madera - Tópico		1.00	45.90			45.90		
	Seguridad Mujeres		1.00	17.50			17.50		
2.1.1.7	PARANTE METÁLICO h=1.40m./2 HILERAS (p/ser instalado sobre albañilería o	Und					267.58	133.79	134.00
	sobre muro posterior - límites con propiedades de terceros		1.00	179.75			179.75		
	sobre muro perimétrico - patio de internas		1.00	87.83			87.83		
2.1.1.8	PARANTE METÁLICO h=1.40m./2 HILERAS (p/ser instalado sobre elemento metálico)	Und					37.07	24.71	14.00
	Cerco de malla metálica - tanque elevado		1.00	25.27			25.27		
	Cerco de malla metálica - patio de honor		1.00	11.80			11.80		
2.1.1.9	INSTALACION DE CONCERTINAS, Y PARANTES DE 1 HILERA (sobre albañilería o concreto)	m						46.77	46.77
2.1.1.10	INSTALACION DE CONCERTINAS Y PARANTES DE 1 HILERA (sobre elemento	m						104.55	104.55
2.1.1.11	INSTALACION DE CONCERTINAS Y PARANTES DE 1 HILERA (sobre elemento de	m						138.30	138.30
2.1.1.12	INSTALACION DE CONCERTINAS Y PARANTES DE 2 HILERAS (sobre albañilería o concreto)	m						267.58	267.58
2.1.1.13	INSTALACION DE CONCERTINAS Y PARANTES DE 2 HILERAS (sobre elemento	m						37.07	37.07
2.1.1.14	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CERCO h=1.20m, METÁLICO CON MALLA METÁLICA TIPO COCADA DE 2" (encimado en muro existentes)	m						104.55	104.55

Ing. Romel Córdova Shedan  
CIP N° 133310  
Coordinador de Proyecto en la  
Especialidad de Estructuras  
OIP-INFE

CINTIA SOTO ISLA  
C.A.P. 24189

presupuesto estimado:

**ADQUISICION DE SISTEMA DE SEGURIDAD; EN EL(LA) ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO CERRO DE PASCO DISTRITO DE SIMON BOLIVAR, PROVINCIA PASCO, DEPARTAMENTO PASCO**

ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT.	P.U	PARCIAL
1	TRABAJOS PROVISIONALES, TRABAJOS PRELIMINARES, SEGURIDAD Y SALUD				
1.1	TRABAJOS PROVISIONALES Y TRABAJOS PRELIMINARES				13,607.81
1.1.1	CONSTRUCCIONES PROVISIONALES				
1.1.1.1	ALMACEN PROVISIONAL	m2	16.00	22.82	365.12
1.1.1.2	BAÑO PORTÁTIL PERSONAL OBRERO	mes	1.50	675.00	1,012.50
1.1.1.3	CARTEL DE INTERVENCIÓN (Incluye Estructura)	Glb	1.00	985.00	985.00
1.1.2	INSTALACIONES PROVISIONALES				
1.1.2.1	ENERGIA ELÉCTRICA PROVISIONAL PARA EL SERVICIO	mes	1.50	666.00	999.00
1.1.2.2	AGUA PROVISIONAL PARA EL SERVICIO	mes	1.50	435.00	652.50
1.1.3	TRABAJOS PRELIMINARES				
1.1.3.1	LIMPIEZA INICIAL, MANUAL y DESBROCE DE LA ZONA DE INTERVENCIÓN	Glb	1.00	855.00	855.00
1.1.3.2	LIMPIEZA PERMANENTE Y FINAL DE LA ZONA DE INTERVENCIÓN	Glb	1.00	1,253.55	1,253.55
1.1.4	REMOCIONES				
1.1.4.1	DESMONTAJE DE CONCERTINAS EXISTENTES	m	298.90	4.85	1,449.64
1.1.4.2	DESMONTAJE DE ALAMBRE DE PUAS EN CERCO (8 hileras)	m	93.99	7.85	737.80
1.1.4.3	DESMONTAJE Y MONTAJE DE ARTEFACTOS DE ILUMINACIÓN EN PARANTES DE CERCO DE PUAS	Und	10.00	95.00	950.00
1.1.5	ELIMINACIÓN DE MATERIALES DESMONTADOS				
1.1.5.1	TRANSPORTE DE ELIMINACIÓN DE MATERIAL	m3	26.56	34.85	925.68
1.1.6	MOVILIZACIÓN DE MAQUINARIA Y HERRAMIENTAS				
1.1.6.1	TRANSPORTE DE EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	Glb	1.00	1,160.00	1,160.00
1.1.7	FLETE TERRESTRE				
1.1.7.1	TRANSPORTE DE CONCERTINAS y PAÑOS DE MALLA METÁLICA AL LUGAR DE INSTALACIÓN	Kg	799.10	1.88	1,502.30
1.1.8	REPLANTEO PRELIMINAR				
1.1.8.1	REPLANTEO PRELIMINAR	m	584.39	1.30	759.71
1.2	SEGURIDAD Y SALUD				9,099.23
1.2.1	ELABORACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO				
1.2.1.1	EQUIPOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL	Und	8.00	415.20	3,321.60
1.2.1.2	EQUIPOS DE PROTECCIÓN COLECTIVA	mes	1.50	805.62	1,208.43
1.2.1.3	SEÑALIZACIÓN TEMPORAL Y SEGURIDAD	Glb	1.00	499.93	499.93
1.2.1.4	PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Glb	1.00	1,150.00	1,150.00
1.2.1.5	RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS EN SEGURIDAD Y SALUD	Glb	1.00	1,919.27	1,919.27
1.2.1.6	CAPACITACION EN SEGURIDAD Y SALUD	Glb	1.00	1,000.00	1,000.00
2	ESTRUCTURAS				
2.1	ELEMENTOS METÁLICOS Y SISTEMAS				147,160.41
2.1.1	MALLAS, CONCERTINAS, SUMINISTROS E INSTALACIÓN				
2.1.1.1	CONCERTINAS DE ACERO INOXIDABLE DE 1 HILERA, Ø 24" (incluye accesorios de instalación)	m	270.60	68.94	18,655.27
2.1.1.2	CONCERTINAS DE ACERO INOXIDABLE DE 2 HILERAS, Ø 24" (incluye accesorios de instalación)	m	313.79	137.88	43,265.30
2.1.1.3	PARANTE METÁLICO h=0.70m./1 HILERA (p/ser instalado en 45° adosado a muro)	Und	6.00	39.55	237.30
2.1.1.4	PARANTE METÁLICO h=0.70m./1 HILERA (p/ser instalado sobre albañilería o concreto)	Und	18.00	35.05	630.90
2.1.1.5	PARANTE METÁLICO h=0.70m./1 HILERA (p/ser instalado sobre elemento metálico)	Und	35.00	29.25	1,023.75
2.1.1.6	PARANTE METÁLICO h=0.70m./1 HILERA (p/ser instalado sobre elemento de madera)	Und	69.00	28.66	1,977.54
2.1.1.7	PARANTE METÁLICO h=1.40m./2 HILERAS (p/ser instalado sobre albañilería o concreto)	Und	134.00	49.25	6,599.50
2.1.1.8	PARANTE METÁLICO h=1.40m./2 HILERAS (p/ser instalado sobre elemento metálico)	Und	14.00	46.75	654.50
2.1.1.9	INSTALACION DE CONCERTINAS, Y PARANTES DE 1 HILERA (sobre albañilería o concreto)	m	46.77	38.40	1,795.97
2.1.1.10	INSTALACION DE CONCERTINAS Y PARANTES DE 1 HILERA (sobre elemento metálico)	m	104.55	33.40	3,491.97
2.1.1.11	INSTALACION DE CONCERTINAS Y PARANTES DE 1 HILERA (sobre elemento de madera)	m	138.30	24.36	3,368.99
2.1.1.12	INSTALACION DE CONCERTINAS Y PARANTES DE 2 HILERAS (sobre albañilería o concreto)	m	267.58	52.40	14,021.19
2.1.1.13	INSTALACION DE CONCERTINAS Y PARANTES DE 2 HILERAS (sobre elemento metálico)	m	37.07	47.40	1,757.12
2.1.1.14	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CERCO h=1.20m, METÁLICO CON MALLA METÁLICA TIPO COCADA DE 2" (encimado en muro existentes)	m	104.55	475.19	49,681.11
<b>COSTO DIRECTO</b>					<b>S/ 169,867.45</b>
<b>GASTOS GENERALES</b>				16.97%	28,829.20
<b>UTILIDAD</b>				10.00%	16,986.74
<b>SUB TOTAL</b>					<b>215,683.40</b>
<b>IGV</b>				18.00%	38,823.01
<b>PRESUPUESTO TOTAL (I)</b>					<b>S/. 254,506.41</b>



CINTIA SOTO ISLA  
C.A.P. 24189

Ing. Romel Córdova Sheddin  
CIP N° 133318  
Coordinador de Proyecto en la  
Especialidad de Estructuras  
OIP-INPE

CRONOGRAMA AVANCE DEL SERVICIO: ADQUISICION DE SISTEMA DE SEGURIDAD - INSTALACIÓN DE CONCERTINAS METÁLICAS		MES 1																					MES 2																											
		L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V																
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES		←																					TIEMPO TOTAL DEL SERVICIO DE 45 días calendario														→													
SEMANA 1: ENTREGA DE CREDENCIALES DE ACCESO POR LA OIP-INPE Y COORDINACIÓN CON LA ADMINISTRACIÓN DEL EP		▨																																																
SEMANA 1: TRASLADO DE HERRAMIENTAS, INSUMOS Y MATERIALES		▨																																																
SEMANA 2: DESMONTAJE DE ALAMBRE DE PUÁS, CONCERTINAS Y MALLAS E INSTALACIÓN DE NUEVAS MALLAS Y CONCERTINAS EN FRONTTIS - avance 52 ml.																							▨																											
SEMANA 3: DESMONTAJE DE ALAMBRE DE PUÁS, CONCERTINAS Y MALLAS E INSTALACIÓN DE NUEVAS MALLAS Y CONCERTINAS EN FRONTTIS - avance 52 ml.																							▨																											
SEMANA 4: DESMONTAJE E INSTALACIÓN DE CONCERTINAS DE 1 HILERA - Avance 270 ml																																					▨													
SEMANA 5: DESMONTAJE E INSTALACIÓN DE CONCERTINAS DE 2 HILERAS - Avance 157 ml																																					▨													
SEMANA 6: DESMONTAJE E INSTALACIÓN DE CONCERTINAS DE 2 HILERAS - Avance 157 ml																																					▨													
SEMANA 7: RETIRO DE EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, ELABORAR INFORME FINAL Y RECEPCIÓN DEL SERVICIO																																					▨													

CINTIA SOTO ISLA  
C.A.P. 24189



Ing. Romel Córdova Shedan  
CIP N° 13310  
Coordinador de Proyecto en la  
Especialidad de Estructuras  
OIP-INPE



# DETALLE DE GASTOS GENERALES

PROYECTO: ADQUISICION DE SISTEMA DE SEGURIDAD; EN EL(LA) ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO CERRO DE PASCO DISTRITO DE SIMON BOLIVAR, PROVINCIA PASCO, DEPARTAMENTO PASCO

DURACION: 1.5 Meses

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANT.	P.UNIT.	PARTIC	P.PARCIAL
<b>A</b>	<b>GASTOS FIJOS (no dependientes de la duración de la ejecución)</b>					<b>4,904.20</b>
1	GASTOS DE PROCESO DE CONTRATACIÓN					2,874.20
	Gastos financieros por garantías	Gbl	1	1,019.20		1,019.20
	Gastos financieros por seguros	Gbl	1	1,105.00		1,105.00
	Elaboración de la propuesta	Gbl	1	750.00		750.00
2	GASTOS NOTARIALES, TRÁMITES Y PERMISOS					330.00
	Legales y notariales	Gbl	1	180.00		180.00
	Pagos por trámites y autorizaciones	Gbl	1	150.00		150.00
3	GASTOS PARA RECEPCIÓN y ENTREGA					1,700.00
	Informe final técnico-financiero del servicio	Gbl	1	1,250.00		1,250.00
	Materiales de escritorio	Gbl	1	300.00		300.00
	Otros servicios diversos	Gbl	1	150.00		150.00
<b>B</b>	<b>GASTOS VARIABLES (dependientes de la duración de la ejecución)</b>					<b>23,925.00</b>
1	PERSONAL PROFESIONAL Y AUXILIAR					18,000.00
	Coordinador del Servicio	Mes	1.5	8,000.00	100.00%	12,000.00
	Encargado de Seguridad y Riesgo del Servicio	Mes	1.5	8,000.00	50.00%	6,000.00
2	PERSONAL TECNICO Y OTROS					4,500.00
	Almacenero	Mes	1.5	3,000.00	100.00%	4,500.00
3	ALQUILER DE MOBILIARIO					1,425.00
	Escritorio con sillas	Mes	1.5	350.00	100.00%	525.00
	Computadora e impresora	Mes	1.5	600.00	100.00%	900.00
	<b>TOTAL</b>					<b>28,829.20</b>
Costo Directo del Servicio						<b>S/ 169,867.45</b>
% del C. D.						<b>16.97%</b>

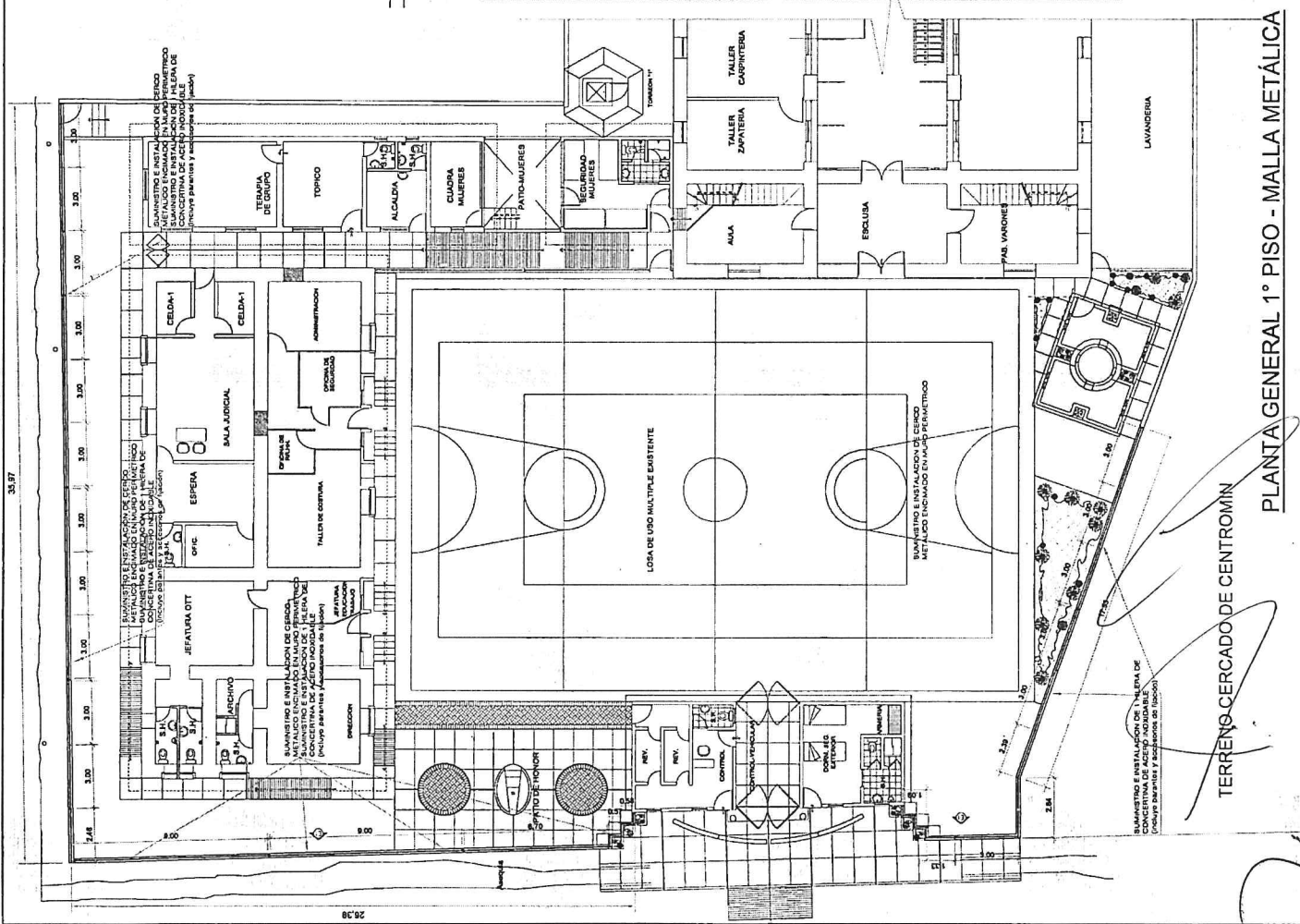
  
 Ing. Rómel Córdova Shedan  
 CIP N° 133310  
 Coordinador de Proyecto en la  
 Especialidad de Estructuras  
 OIP-INPE

  
 CINTIA SOTO ISLA  
 C.A.P. 24189



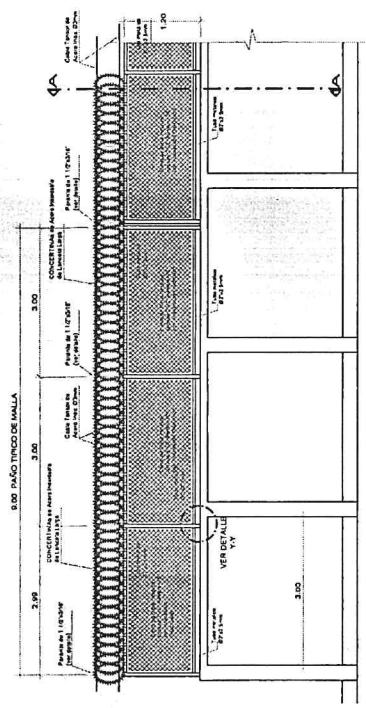




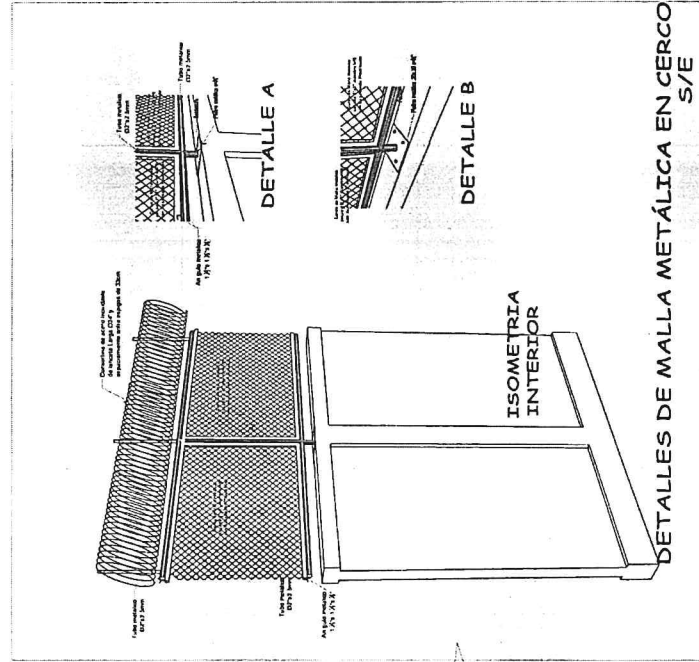


TERRENO CERCADO DE CENTROMIN

PLANTA GENERAL 1° PISO - MALLA METÁLICA



DETALLE TÍPICO MALLA METÁLICA ENCIMADO EN MURO EXISTENTE  
ESCALA 1/50



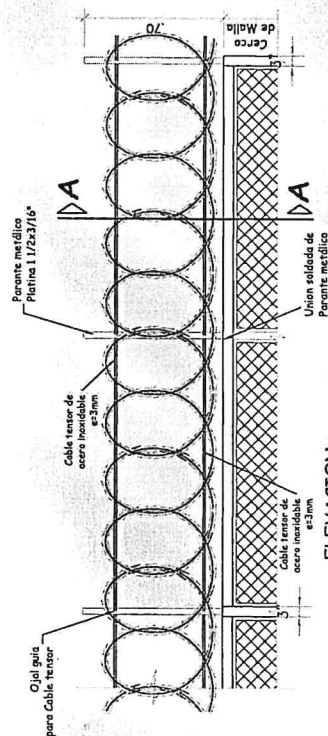
DETALLES DE MALLA METÁLICA EN CERCO S/E

Ing. Romel Córdova Shedd  
C.R. 13310  
Coordinador en la  
Especialidad de Estructura  
OIP-INPE

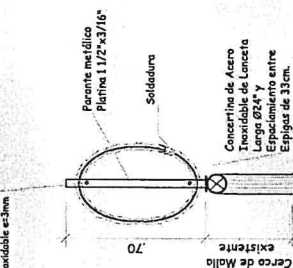
CINTA SOTO ISLA  
C.A.P. 24189

INPE		INSTITUTO VENEZOLANO DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS		MINISTERIO DEL PODER JUDICIAL	
INPE		DIRECCIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA		DIRECCIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	
INPE		DIRECCIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA		DIRECCIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	
INPE		DIRECCIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA		DIRECCIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	
INPE		DIRECCIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA		DIRECCIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	
INPE		DIRECCIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA		DIRECCIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	
INPE		DIRECCIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA		DIRECCIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	
INPE		DIRECCIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA		DIRECCIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	
INPE		DIRECCIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA		DIRECCIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	
INPE		DIRECCIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA		DIRECCIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	

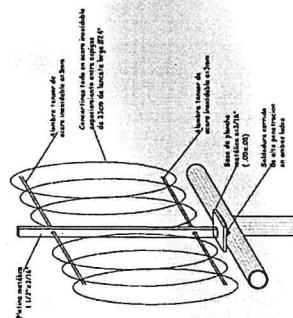
Ojal Guía para el  
Cable tensor de  
acero inoxidable e=3mm



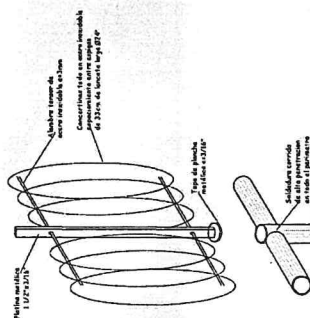
ELEVACION  
ESCALA 1/25



CORTE A-A  
ESCALA 1/25

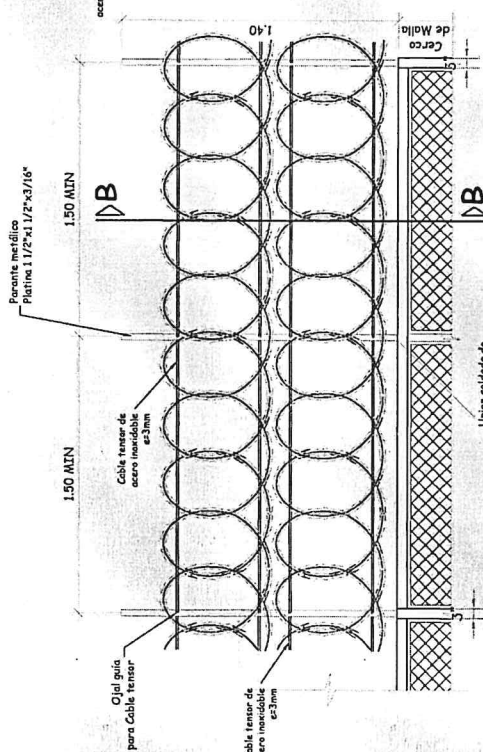


## ANCLAJE DE PARANTES INTERMEDIOS EN CERCOS METÁLICOS

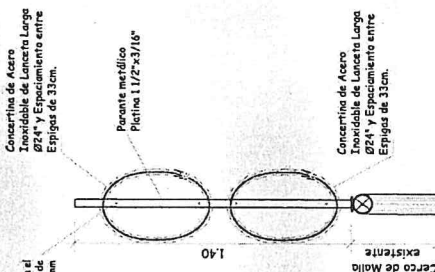


**ANCLAJE DE PARANTES  
EN EXTREMOS DE CERCO DE MALLA**

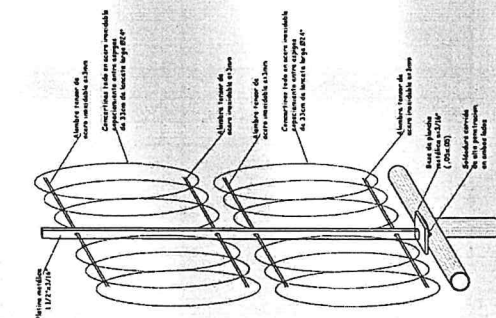
# DETALLES DE INSTALACION DE CONCERTINAS EN CERCOS METALICOS DE UNA HILERA



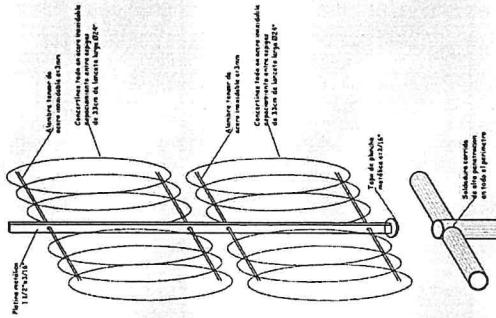
ELEVACION  
ESCALA 1/25



CORTE B-B  
ESCALA 1/25



**ANCLAJE DE PARANTES  
INTERMEDIOS EN CERCOS METÁLICOS**



**ANCLAJE DE PARANTES  
EN EXTREMOS DE CERCO DE MALLA**

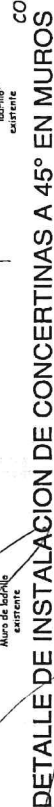
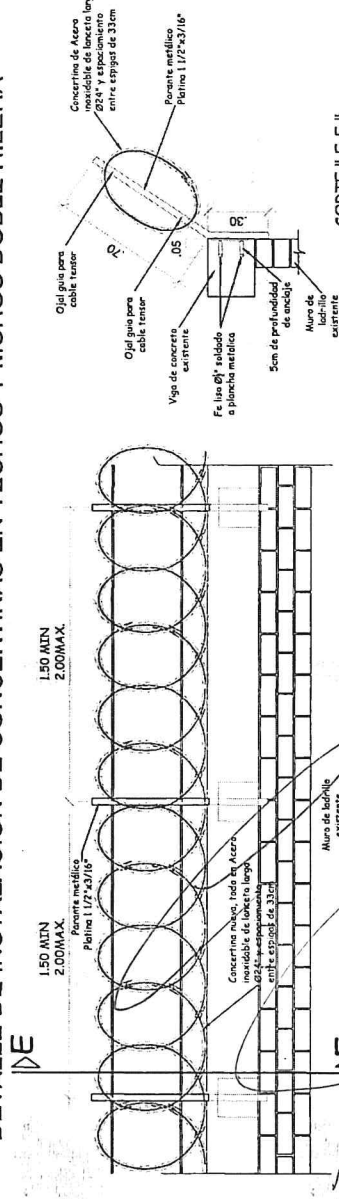
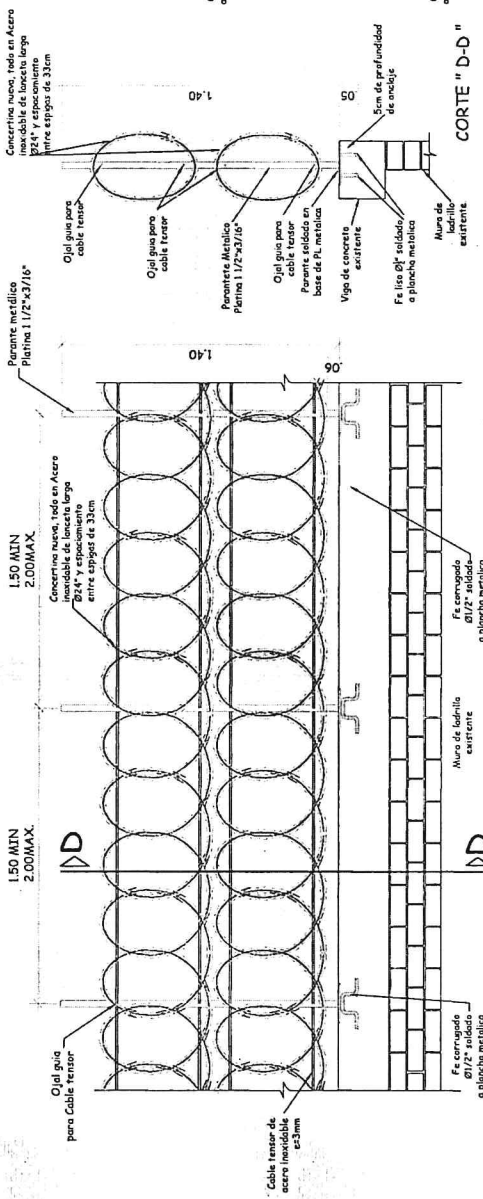
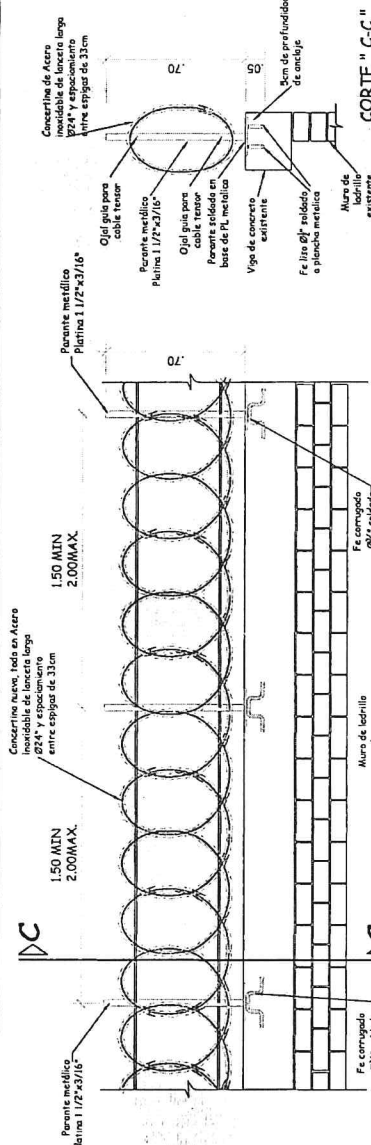
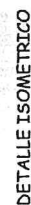
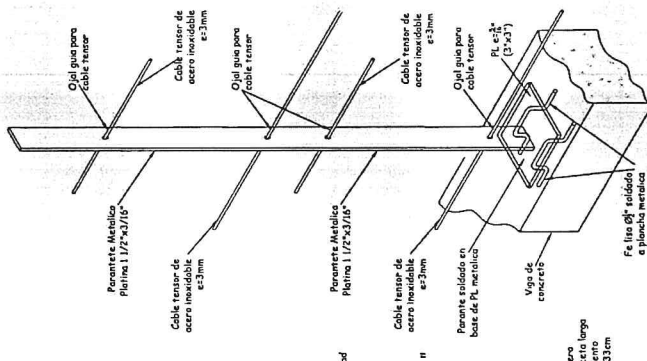
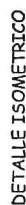
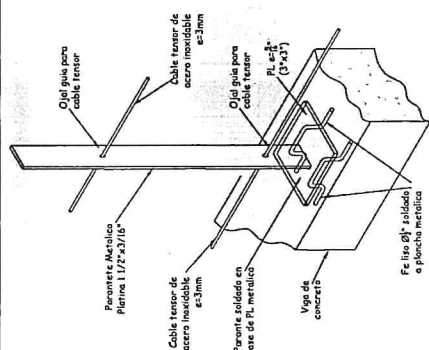
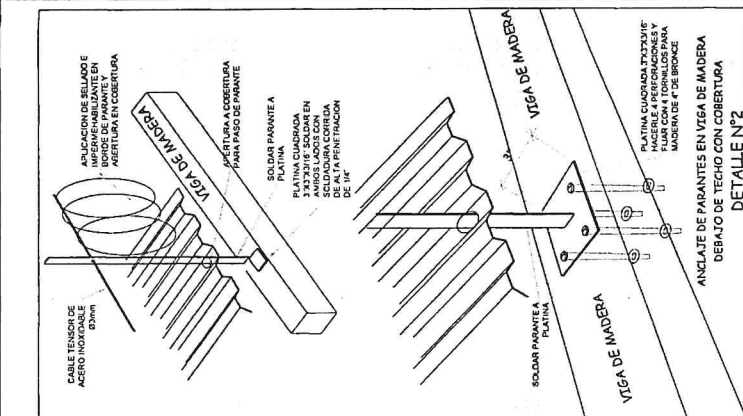
DETALLES DE INSTALACION DE CONCERTINAS EN CERCOS METALICOS DE DOBLE HILERA

Ing. Romel Córdova Shedan  
CIP N° 13310  
Coordinador de Proyecto en la  
Especialidad de Estructuras  
OIP-INPE.


**CINTIA SOTO ISLA**  
C.A.P. 24189

[illegible]





  
Ing. Romel Córdova Shedan  
CIP N° 133310  
Coordinador de Proyecto en la  
Especialidad de Estructuras  
OIP-INPE

		<b>PROYECTO:</b> OBRAS DE RECONSTRUCCIÓN DEL INSTITUTO NACIONAL DE PENITENCIARIO <b>DIRECCION GENERAL DE INFRAESTRUCTURA</b> <b>PROYECTO:</b> ADQUISICION DE BIENES DE SEGURIDAD EN EL AREA SETE CENTENARIO PENITENCIARIO CERRO DE PASCO, DEPARTAMENTO DE BUENOS AIRES, PROVINCIA PASCO, DEPARTAMENTO DE BUENOS AIRES.		<b>FECHA:</b>	
<b>CONCEPTO:</b> 1450 C-14 5273 S-A 1450 C-14 5273 S-A 1450 C-14 5273 S-A 1450 C-14 5273 S-A		<b>ARQUITECTURA</b> PLAN DETALLES DE CONJUNTAS PLAN CONJUNTAS EN LOS VIGOTOS PLAN INDICADA		<b>DT-02</b> 02 OCTUBRE 1982	
<b>CONFORME:</b> Ing. Oscar A. ... Ing. Oscar A. ... Ing. Oscar A. ... Ing. Oscar A. ...		<b>CONFORME:</b> Ing. Oscar A. ... Ing. Oscar A. ... Ing. Oscar A. ... Ing. Oscar A. ...		<b>CONFORME:</b> Ing. Oscar A. ... Ing. Oscar A. ... Ing. Oscar A. ... Ing. Oscar A. ...	

  
CINTIA SOTO ISLA  
C.A.P. 24189



"ADQUISICION DE SISTEMA DE SEGURIDAD ; EN  
EL(LA) ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO CERRO DE  
PASCO DISTRITO DE SIMON BOLIVAR, PROVINCIA  
PASCO, DEPARTAMENTO PASCO



OFICINA DE  
INFRAESTRUCTURA  
PENITENCIARIA



**OIP** OFICINA DE  
INFRAESTRUCTURA  
PENITENCIARIA

## COTIZACIONES





INVERSIONES  
**SHIGOTO** S.A.C

05

**COTIZACION N.º 085-2022**  
**INVERSIONES SHIGOTO SAC**

Señores: OFICINA OIP – INPE – UNIDAD DE ESTUDIOS Y PROYECTOS

Att. Arq. Cintia Soto Isla

Por medio de la presente sometemos a su amable consideración la Cotización solicitada referente al suministro e instalación de concertinas de acero inoxidable, siendo el valor el sgte:

Item	Descripcion	Und	Mt.	P.Unit	Total
1	SUMINISTRO DE CONCERTINAS DE ACERO INOXIDABLE DE, Ø 24", TIPO ARPON - Concertina de cuchilla larga, doble lazo y espaciamento máximo entre espigas de 33cm.	ML	100.00	72.80	7,280.00
2	SUMINISTRO DE CONCERTINAS DE ACERO INOXIDABLE DE DOBLE HILERA Ø 24", TIPO ARPON - Concertina de cuchilla larga, doble lazo y espaciamento máximo entre espigas de 33cm.	ML	100.00	145.60	14,560.00
3	INSTALACION DE CONCERTINA DE ACERO INOXIDABLE 24" TIPO ARPON, Incluye 02 cables tensores de acero inoxidable de Ø 3mm., según norma AISI 430, incluye reposición de parantes metálicos (estabilizadores) c/3.00m y pintura esmalte color negro de los parantes h=0.38m	ML	100.00	65.80	6,580.00
4	INSTALACION DE CONCERTINA DE ACERO INOXIDABLE 24" TIPO ARPON DOBLE HILERA, Incluye 04 cables tensores de acero inoxidable de Ø 3mm., según norma AISI 430, NO INCLUYE PARANTES METALICOS	ML	100.00	111.80	11,180.00
5	ANDAMIOS PARA INSTALACION	CPO	10.00	175.00	1,750.00
				COSTO D	41,350.00
				GG 10%	4,135.00
				UTL 8%	3,308.00
				SUB TOTAL	48,793.00
				IGV 18%	7,443.00
				TOTAL	56,236.00

- **TIPO MONEDA** : Soles (precio inc. el igv)
- **MODALIDAD DE PAGO** : Contra entrega al termino del Servicio
- **TIEMPO DE ENTREGA** : 25 DC
- **DIPONIBILIDAD** : Inmediata

Lima, 04 de octubre del 2022

INVERSIONES SHIGOTO SAC  
  
JOSE LUIS LIAO PONCF  
GERENTE GENERAL

Ing. Romel Cordova Shedan  
CIP N° 133310  
Coordinador de Proyecto en la  
Especialidad de Estructuras  
OIP-INPE

CINTIA SOTO ISLA  
C.A.P. 24189

RUC: 20522242331

DIRECCION: AV. PRINCIPAL A, MZ J-1 LT 23 VENTANILLA ALTA – CALLAO  
TELEFONOS: 553-1027 NEXTEL: 129\*6495

N° COTIZACIÓN: C-292-CARLESSI

Señore Mediterraneo sac

jueves, 11 de octubre de 2022

Presente.-

Atención: OIP - INPE

De nuestra consideración:

Nos es muy grato dirigirnos a Ud. con la finalidad de presentarle nuestra Propuesta Técnica y Económica por el Suministro de Concertinas Metálicas, la misma que a continuación se detalla:

Item	Material		Und.	Cant.	Precio Unit. soles	Subtotal soles
	Código	Descripción				
1	24ASSC-430	SUMINISTRO E INSTALACION DE Concertina 24"navaja ARPON acero inoxidable AISI 304 separacion entre espiras 33 centímetros UNA HILERA	m	100.0	142.00	14200.00

Condiciones de Venta:

Precios: SOLES

Impuesto: Incluye el 18% de IGV

Forma de Pago: Según terminos de referencia

Tiempo de ejecucion 10 dias utiles

Validez de la oferta: 30 días útiles.

En espera que la presente sea de su total interés, nos ponemos a su disposición para cualquier información adicional.

Atentamente,

  
**Marcia Trujillo Argandoña**  
GERENTE GENERAL  
RUC: 20601534089

  
Ing. Romel Córdova Shedan  
CIP N° 133310  
Coordinador de Proyecto en la  
Especialidad de Estructuras  
OIP-INPE

03  
6/10/2022

N° COTIZACIÓN: C-292-CARLESSI

Señore Mediterraneo sac

jueves, 11 de octubre de 2022

Presente. -

Atención: OIP - INPE

De nuestra consideración:

Nos es muy grato dirigirnos a Ud. con la finalidad de presentarle nuestra Propuesta Técnica y Económica por el Suministro de Concertinas Metálicas, la misma que a continuación se detalla:

Item	Material		Und.	Cant.	Precio Unit. soles	Subtotal Soles
	Código	Descripción				
1	24ASSC-430	SUMINISTRO E INSTALACION DE Concertina 24"navaja ARPON acero inoxidable AISI 304 separacion entre espiras 33 centímetros DOS HILERA	m	100.00	284.00	28400.00

**Condiciones de Venta:**

Precios: SOLES

Impuesto: Incluye el 18% de IGV

Forma de Pago: Según terminos de referencia

Tiempo de ejecucion 13 dias utiles

Validez de la oferta: 30 días útiles.

En espera que la presente sea de su total interés, nos ponemos a su disposición para cualquier información adicional.

Atentamente,

**Marcia Trujillo Argandoña**  
GERENTE GENERAL  
RUC: 20601534089

Ing. Romel Córdova Shedan  
CIP N° 133310  
Coordinador de Proyecto en la  
Especialidad de Estructuras  
OIP-INPE

GRUPO CARLESSI EIRL  
RUC: 20605521445

**CINTIA SOTO ISLA**  
C.A.P. 24189

# H&S GENERAL SERVICE SRL

EDIFICACIONES – ARQUITECTURA – ELECTRICIDAD – TELECOMUNICACIONES

Presupuesto N° 088-2022

Lima, 13 octubre de 2022.

Señores  
INSTITUTO NACIONAL PENITENCIARIO  
OFICINA DE INFRAESTRUCTURA PENITENCIARIA  
Atención:  
Arq. Cintia Soto  
Presente. –

De nuestra consideración: la que suscribe, **Sonia Luz Orellana Guzmán**, identificado con DNI N° **10283527**, en calidad de representante legal de la empresa **H&S GENERAL SERVICE SRL**, con RUC N° **20269085828** que, habiendo tomado conocimiento del contenido de los Términos de Referencia, manifiesto que nuestra Propuesta Económica por la Adquisición e Instalación de concertinas.

Ing. Romel Córdova Shedan  
CIP N° 133310  
Coordinador de Proyecto en la  
Especialidad de Estructuras  
OIP-INPE

## 1.00 ESTRUCTURA DE COSTOS:

### COTIZACIÓN DE PRECIOS VARIOS - PARA ADQUISICIÓN DE SISTEMAS DE SEGURIDAD (INSTALACIÓN DE CONCERTINAS Y ACCESORIOS DE FIJACIÓN)

ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT.	P.U. S/.	PARCIAL S/.
2	ESTRUCTURAS				
2.1	ESTRUCTURAS METÁLICAS				30,227.24
2.1.1	ELEMENTOS METÁLICOS				
2.1.1.1	SUMINISTRO DE CONCERTINAS DE ACERO INOXIDABLE DE UNA HILERA, Ø 24", TIPO ARPON - Concertina de cuchilla larga, doble lazo y espaciamiento máximo entre espigas de 33cm. Incluye 02 cables tensores de acero inoxidable de Ø 3mm., según norma AISI 430, incluye reposición de parantes metálicos (estabilizadores) c/3.00m y pintura esmalte color negro de los parantes h=0.70m.	m	100.00	113.50	12,882.25
2.1.1.2	INSTALCIÓN (MANO DE OBRA) DE CONCERTINAS DE ACERO INOXIDABLE DE UNA HILERA, Ø 24", TIPO ARPON - a una altura sobre 3 hasta 5 metros de altura, incluye andamios y o escaleras /según sea el caso	m	100.00	34.30	1,176.49
2.1.1.3	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CONCERTINAS DE ACERO INOXIDABLE DE DOBLE HILERA Ø 24", TIPO ARPON - Concertina de cuchilla larga, doble lazo y espaciamiento máximo entre espigas de 33cm. Incluye 04 cables tensores de acero inoxidable de Ø 3mm., según norma AISI 430, incluye reposición de parantes metálicos (estabilizadores) c/3.00m y pintura esmalte color negro de los parantes h=1.40m.	m	100.00	121.50	14,762.25
2.1.1.4	INSTALACIÓN DE CONCERTINAS DE ACERO INOXIDABLE DE DOBLE HILERA Ø 24", TIPO ARPON - a una altura de trabajo sobre los 3 m. hasta los 5m, incluye andamios y escalera, según el caso	m	100.00	37.50	1,406.25
	<b>COSTO DIRECTO</b>				<b>S/ 30,227.24</b>
	<b>GASTOS GENERALES (10.00%)</b>			10.00%	3,022.72
	<b>UTILIDAD (8.00%)</b>			8.00%	2,418.18
	<b>SUB TOTAL</b>				<b>35,668.14</b>
	<b>IGV</b>			18.00%	6,420.27
	<b>PRESUPUESTO TOTAL (I)</b>			<b>S/.</b>	<b>42,088.41</b>

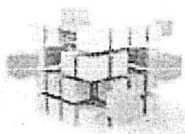
Domicilio Fiscal: Av. Paseo de la Republica N° 291 Oficina 1202 – Lima – Lima – Lima

Pag. Web: [www.hys.pe](http://www.hys.pe) E-mail: [hys\\_generalservice@hotmail.com](mailto:hys_generalservice@hotmail.com)

Tel.: 0130-78346 Cel.: 999168322



CINTIA SOTO ISLA  
C.A.P. 24189



# H&S GENERAL SERVICE SRL

EDIFICACIONES – ARQUITECTURA – ELECTRICIDAD – TELECOMUNICACIONES

**Nota:**

(\*\*) Nota Importante:

Los precios consideran los costos de andamios ya que generalmente este tipo de trabajos se realiza a 3m a más sobre el nivel de piso.

La estructura de costos no considera costos de transporte, SCTR, uniformes ni EPP.

PLAZO DE EJECUCIÓN : 15 DIAS CALENDARIOS  
GARANTIA OTORGADA : 12 MESES

Atentamente,

H&S GENERAL SERV  
*[Signature]*  
Sra. Luz Ordoñez

*[Signature]*  
Ing. Romel Córdova Shedan  
CIP N° 133310  
Coordinador de Proyecto en la  
Especialidad de Estructuras  
OIP-INPE

*[Signature]*  
CINTIA SOTO ISLA  
C.A.P. 24189