

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombreado.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en marzo, junio y diciembre de 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 003-2024- MINAM/PNCBMCC

Primera convocatoria

CONTRATACIÓN DE PÓLIZAS DE SEGUROS MULTIRRIESGO, 3D (DESHONESTIDAD, DESAPARICIÓN Y DESTRUCCIÓN) Y VEHÍCULOS PARA EL PROGRAMA NACIONAL DE CONSERVACIÓN DE BOSQUES – PNCBMCC"

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I

ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley Nº 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP². Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

² La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.rnp.gob.pe

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoria, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.*

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : UE 002 CONSERVACIÓN DE BOSQUES
RUC N° : 20546871330
Domicilio legal : Av. Antonio Miró Quesada N° 425, piso 4 – distrito de Magdalena del Mar, provincia y departamento de Lima
Teléfono: : (01) 500 9200
Correo electrónico: : cbardales@bosques.gob.pe / mamaya@bosques.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del servicio de pólizas de seguros multirriesgo, 3D (deshonestidad, desaparición y destrucción) y vehículos para el Programa Nacional de Conservación de Bosques – PNCBMCC, por ítem paquete:

- Póliza de seguro de vehículos
- Póliza de seguro multirriesgo
- Póliza de seguro 3D

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante MEMORANDO 00690-2024-MINAM/VMDERN/PNCBMCC/UA/AAF el 2 de agosto de 2024.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de A SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No aplica

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de 365 (trescientos sesenta y cinco) días calendarios en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar de S/. 5.00 (cinco con 00/100 Soles) en la Tesorería del Área de Administración y Finanzas ubicada en Av. Antonio Miró Quesada N° 425 - piso 4 – distrito de Magdalena del Mar, provincia y departamento de Lima, en el horario de 09:00 a 17:00 horas.

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto.
- D.L. N°1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Ley N° 31953.- Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31954.- Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Texto Único Ordenado de la Ley N°30225, Ley de Contrataciones del Estado, Decreto Supremo N°082-2018-EF.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en adelante el Reglamento.
- Directivas del OSCE.
- Ley N°27444, Ley de Procedimiento Administrativo General
- Ley N°27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 29946, Ley del Contrato de Seguro
- Ley N° 26702, Ley General del Sistema Financiero y del Sistema de Seguros y Orgánica de la Superintendencia de Banca y Seguros y sus modificatorias
- Resolución N° 001-2024-MINAM/VMDERN/PNCBMCC/UA/AAF, aprueba el Plan Anual de Contrataciones de la UE 002: Conservación de Bosques, correspondiente al Año Fiscal 2024.
- Resolución Directoral N° 038-2024-MINAM/VMDERN/PNCBMCC/UA/AAF, que designa al Comité de Selección.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos³, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo Nº 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo Nº 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁴ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (**Anexo Nº 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo Nº 3**)

³ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁴ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (**Anexo Nº 4**)⁵
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo Nº 5**)
- g) El precio de la oferta en S/ (soles). Adjuntar obligatoriamente el **Anexo Nº 6**.

El precio total de la oferta es expresado con dos (2) decimales. Se utilizará el tipo de cambio venta del día hábil anterior a la presentación propuestas, publicado por la SBS.

Importante

- *El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁶.
- b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (**Anexo Nº 9**)

Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes Virtual del MINAM: <https://app.minam.gob.pe/ceropapel> (Los documentos registrados y enviados entre las 00:00 horas y las 23:59 horas de un día hábil, se consideran presentados el mismo día. Los documentos registrados y enviados los sábados, domingos y feriados o cualquier otro día inhábil, se consideran presentados el primer día hábil siguiente, de conformidad a lo dispuesto en el TUO de la Ley Nº 27444).

⁵ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

⁶ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

N ° de Cuenta : 00-068-376181
 Banco : Banco de La Nación
 N° CCI⁷ : 018-068-000068376181-71

2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior. (**Anexo N° 11**)
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁸ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁹. (**Anexo N° 10**).
- Detalle de los precios unitarios del precio ofertado¹⁰.
- Detalle del precio de la oferta de cada uno de los servicios que conforman el paquete¹¹.
- Prima desagregada por cada Póliza de Seguro requerida, en la cual se precise lo siguiente:
 - Tasa Neta y/o Prima Individual
 - Prima Comercial Anual
 - Prima Total Anual
- Cobertura provisional por 30 días al programa de seguros ofertado por el postor, la misma que deberá entrar en vigencia a partir de las 12.00 horas del día siguiente de la suscripción del contrato o vencimiento de pólizas que conforman el programa de seguros y se mantendrá vigente hasta la entrega de las pólizas de seguros respectivas. Esta cobertura provisional estará sujeta a las condiciones generales, particulares y especiales de cada ramo de seguro requerido y cubrirá todo siniestro que se produzca, sin que el contratista pueda alegar falta de cobertura por falta de pago de primas o de interés asegurable a la

⁷ En caso de transferencia interbancaria.

⁸ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁹ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

¹⁰ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

¹¹ Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

firma del contrato.

Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.*
- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹².*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en la Mesa de Partes Virtual del MINAM: <https://app.minam.gob.pe/ceropapel> (Los documentos registrados y enviados entre las 00:00 horas y las 23:59 horas de un día hábil, se consideran presentados el mismo día. Los

¹² Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

documentos registrados y enviados los sábados, domingos y feriados o cualquier otro día inhábil, se consideran presentados el primer día hábil siguiente, de conformidad a lo dispuesto en el TUO de la Ley N° 27444).

2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en pagos parciales:

- 1era armada: 75% del importe total del contrato, luego de suscrita la conformidad por la entrega de las pólizas.
- 2da armada: 25% del importe total del contrato, en febrero de 2025.

Se precisa que el ganador de la Buena Pro presentará, para efectos del pago por sus servicios, sus facturas en la moneda de las pólizas contratadas, siendo éstas canceladas por la Entidad en soles, según el monto adjudicado. Para efectos de la presentación de la propuesta económica se utilizará el tipo de cambio venta del día hábil anterior a la presentación propuestas, publicado por la SBS.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Comprobante de pago.
- Conformidad emitida por el Jefe del Área de Administración y Finanzas, previo visto bueno del Especialista en Control Patrimonial e informe del Responsable de Logística.
- Las pólizas contradas (solo para el pago de la 1era armada)

La documentación indicada en los literales a) y c) se debe presentar a través de la plataforma web para el registro de documentos de Mesa de Partes Virtual del MINAM: <https://app.minam.gob.pe/ceropapel> (Los documentos registrados y enviados entre las 00:00 horas y las 23:59 horas de un día hábil, se consideran presentados el mismo día. Los documentos registrados y enviados los sábados, domingos y feriados o cualquier otro día inhábil, se consideran presentados el primer día hábil siguiente, de conformidad a lo dispuesto en el TUO de la Ley N° 27444).

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

CONTRATACIÓN DE PÓLIZAS DE SEGUROS MULTIRRIESGO, 3D (DESHONESTIDAD, DESAPARICIÓN Y DESTRUCCIÓN) Y VEHÍCULOS PARA EL PROGRAMA NACIONAL DE CONSERVACIÓN DE BOSQUES – PNCBMCC

1. DENOMINACION DE LA CONTRATACION

Contratación de pólizas de seguros multirriesgo, 3D (deshonestidad, desaparición y destrucción) y vehículos para el Programa Nacional de Conservación de Bosques para la Mitigación del Cambio Climático - PNCBMCC

2. FINALIDAD PUBLICA

La finalidad pública de la contratación del seguro de los bienes del PNCBMCC, es cubrir contra todo tipo de riesgos dentro y fuera de la entidad a los bienes muebles patrimoniales de su propiedad y aquellos bienes muebles que se encuentran bajo su administración, inclusive los bienes de propiedad de los usuarios que realizan diversas gestiones en las oficinas del PNCBMCC.

3. OBJETIVO DEL SERVICIO

Contratar a una compañía de seguros para asegurar los bienes muebles patrimoniales del Programa Nacional de Conservación de Bosques para la Mitigación del Cambio Climático – PNCBMCC, (Unidad Ejecutora Nº 002 – Conservación de Bosques).

4. PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO

El servicio se prestará por el período de 365 (trescientos sesenta y cinco) días calendarios, contados desde el día siguiente de la firma del contrato o del vencimiento del programa de seguros que se encuentre vigente.

5. DESCRIPCIÓN Y CONDICIONES EN QUE SE PRESTARÁ EL SERVICIO

Las condiciones, sumas aseguradas, alcances y coberturas del presente servicio están detalladas en los presentes términos de referencia y que forman parte del programa de seguros a contratar, los mismos que ha sido dividido en tres (3) pólizas a ser contratadas por un ítem único (ítem paquete):

Ítem	Descripción
1	Póliza de Seguro Multirriesgo Póliza de Seguro 3D Póliza de Seguro Vehículos

6. ENTREGABLES A CARGO DE LA ASEGURADORA

La compañía de Seguros entregará las pólizas respectivas, en las cuales deberán indicarse las coberturas que regirán para la presente contratación, las mismas que deberán contener lo señalado en los presentes términos de referencia incluyendo las mejoras técnicas presentadas por la aseguradora que obtenga la Buena Pro en su propuesta técnica si hubieran sido presentadas.

7. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

A suma alzada, por paquete:

- i. Póliza de Seguro Multirriesgo
- ii. Póliza de Seguro 3D
- iii. Póliza de Seguro Vehículos

8. FORMA DE PAGO Y CONFORMIDAD

El pago de la prima para las pólizas de se realizará en dos (2) armadas:

- 1era armada: 75% del importe total del contrato, luego de suscrita la conformidad por la entrega de las pólizas.
- 2da armada: 25% del importe total del contrato, en febrero de 2025.

Durante la vigencia del contrato los precios se mantendrán fijos y no estarán sujetos a reajuste alguno.

Para la gestión del pago deberá contarse con:

- Factura
- Conformidad emitida por el Jefe del Área de Administración y Finanzas, previo visto bueno del Especialista en Control Patrimonial y del Responsable de Logística, debiendo realizarse el pago en un plazo máximo de quince (15) días calendarios contados a partir del día siguiente de otorgada la conformidad.

El valor de las primas ofertadas deberá incluir comisión de agenciamiento, en base a lo establecido por el Art. 7º de la Resolución S.B.S N° 1797-2011.

9. ASESORES DE SEGUROS

Marsh Corredores de Seguros (10%)

10. CUADRO SBS 1305-205

Se adjunta la información de cada local.

11. INFORMACIÓN QUE DEBERÁ PRESENTAR EL POSTOR GANADOR PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO

- a. Prima desagregada por cada Póliza de Seguro requerida, en la cual se precise lo siguiente:
 - Tasa Neta y/o Prima Individual
 - Prima Comercial Anual
 - Prima Total Anual
- b. Cobertura provisional por 30 días al programa de seguros ofertado por el postor, la misma que deberá entrar en vigencia a partir de las 12.00 horas del día siguiente de la suscripción del contrato o vencimiento de pólizas que conforman el programa de seguros y se mantendrá vigente hasta la entrega de las pólizas de seguros respectivas. Esta cobertura provisional estará sujeta a las condiciones generales, particulares y especiales de cada ramo de seguro requerido y cubrirá todo siniestro que se produzca, sin que el contratista pueda alegar falta de cobertura por falta de pago de primas o de interés asegurable a la firma del contrato.

12. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

Durante la ejecución contractual, El Contratista, se compromete en realizar lo siguiente:

- a. La emisión de endosos por adicionales será bajo la tasa ofrecida por el contratista en cada ramo, no estarán afecta a cobro de prima mínima, respetando el cálculo de la prima a prorrata, de acuerdo a la tasa cotizada, según formato requerido (desagregado de costos por seguro).
- b. La emisión de documentos (pólizas, endosos, certificaciones, constancias, reprocesos entre otros) será en un plazo no mayor a quince (15) días hábiles, contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato o la recepción del requerimiento de la Entidad.
- c. El Contratista hará entrega del reporte de siniestralidad de las pólizas que suscriban cada trimestre por vía electrónica, cuando sea requerido por la entidad o por el corredor de seguros, el cual incluirá como mínimo la siguiente información:
 - i. Primas y Siniestros por póliza
 - ii. Detalle de los siniestros, indicando como mínimo:
 1. N° de Póliza
 2. Ramo
 3. Fecha de Siniestro
 4. N° de Siniestro
 5. Causa
 6. Placa de rodaje para casos de póliza de vehículos
 7. Montos en reserva y/o montos pagados
 8. Estado del Siniestro

13. PENALIDADES

Si el contratista incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad le aplicara al contratista una penalidad por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente. En todos los casos, la penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente formula: Penalidad diaria = $(0.10 \times \text{monto} / f \times \text{plazo en días})$

Donde:

$f=0.40$ para plazos menores o iguales a (60) sesenta días

$f=0.25$ para plazos mayores a (60) sesenta días

Esta penalidad será deducida de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final; o si fuese necesario se cobrará del monto resultante de la ejecución de las garantías de fiel cumplimiento o por el monto diferencial de la propuesta (de ser el caso) Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad, la entidad podrá resolver el contrato por incumplimiento.

DESCRIPCIÓN DEL PLAN DE SEGUROS

1. SEGURO DE TODO RIESGO DE INCENDIO Y LINEAS ALIADAS

ASEGURADO

PROGRAMA NACIONAL DE CONSERVACION DE BOSQUES PARA LA MITIGACIÓN DEL CAMBIO CLIMÁTICO y/o sus filiales y/o subsidiarias y/o sucursales y/o cualquier otra entidad constituida y/o por constituirse y/o crearse, donde los asegurados tengan responsabilidad o interés por contratación de seguros.

DIRECCION

Av. Antonio Miró Quesada N° 425, 4° piso, distrito de Magdalena del Mar, provincia y departamento de Lima.

MATERIA ASEGURADA

Toda propiedad, bienes e intereses de cualquier clase o naturaleza y descripción, incluyendo bienes y/o propiedades en construcción y/o en montaje y/o desmontaje, vehículos de propiedad del asegurado y/o de terceros y todos aquellos bienes que están bajo el cuidado, custodia del asegurado o por el cual el asegurado sea responsable, incluyendo dinero y/o valores incluyendo además la maquinaria, equipo y existencias que se encuentre en cualquier ambiente de la entidad, incluidos depósitos y talleres de reparación o mantenimiento, en locales propios y/o de terceros previamente declarados en forma permanente o temporal, incluyendo bienes a la intemperie, incluyendo los ubicados en los sótanos de los locales y cuando los bienes se encuentren en almaceneras y/o depósitos de terceros, e incluyendo cuando están siendo izados y/o cargados y/o descargados y/o en tránsito incidental y consistente principalmente, más no limitados a:

Edificios, mejoras e instalaciones movibles fijas y permanentes mecánicas y/o eléctricas que formen parte del edificio y su funcionamiento, pozos de agua o cualquier obra civil de propiedad del asegurado y/o bajo su responsabilidad (se excluye el valor del terreno).

Contenidos en general, mobiliario, maquinaria, útiles, enseres, equipos diversos, accesorios, equipos electrónicos, laptops, notebooks, cámaras fotográficas, proyectores, filmadoras, gps, celulares, smartphone, equipos audiovisuales, de sonido, reproductores, existencias e inventarios de mercadería y/o bienes en general en almacenes y/o mercadería en consignación.

Instalaciones y mejoras, comprende todo lo concerniente a las rejas, cortinas metálicas, tabiquería, obra de carpintería, revestimiento de techos y paredes, falso techo, alfombras, tapizones de pared a pared, muelle y en general todas las instalaciones adicionales y acabados que formen parte de los locales ocupados por el asegurado, aun cuando no se encuentren considerados específicamente y cuya cobertura no se determine por algún inciso.

VALORIZACIÓN DE BIENES POR ASEGURAR

Edificación, edificios y/u obras civiles (excluyendo el valor del terreno) valor de reemplazo y/o reconstrucción a nuevo.

Contenido en general valor de reemplazo a nuevo: (Valores según DUBAI en poder de la aseguradora)

BIENES DECLARADOS**VALORES DECLARADOS**

Contenido en general	US\$ 1'111,420.00
Existencias en general	US\$ 17,160.00
Total valor declarado	US\$ 1'128,580.00

COBERTURA

Todo Riesgo de Incendio y Líneas Aliadas, incluyendo terremoto, otros riesgos de la naturaleza, así como riesgos sociales y políticos tales como huelga, motín, conmoción civil, daño malicioso, vandalismo, sabotaje y terrorismo

SUMA ASEGURADA

Límite único para daños materiales

Valor Total \$ 1'128,580.00

OTROS SUB LÍMITES A VALOR TOTAL

Huelga y Conmociones Civiles. Daño Malicioso,	
Vandalismo y Terrorismo – LUC y en Límite Agregado Vigencia	\$ 1'128,580.00
Gastos Extras	\$ 100,000.00
Gastos de reconstrucción de acervo documentario	\$ 100,000.00
Equipo Electrónico -LUC	
- Sección I	\$ 150,000.00
- Sección II	\$ 150,000.00

Sección III – Periodo de indemnización 12 meses	\$ 150,000.00
Equipo Móvil y/o portátil, incluyendo celulares (LAA)	\$ 10,000.00
Hurto (incluyendo equipo móvil)	\$ 5,000.00
Infortunio - LAA	\$ 15,000.00
Gastos Extraordinarios, incluye remoción de escombros	\$ 100,000.00
Transporte Incidental Nacional	\$ 10,000.00
Transportes Terrestre nacional	\$ 10,000.00
Rotura o rajadura de lunas, vidrios, cristales objetos frágiles	\$ 10,000.00
Rotura o rajadura de avisos luminosos y/o paneles publicitarios	\$ 10,000.00
Responsabilidad Civil - LAA -	
- Extracontractual	\$ 350,000.00
- Patronal	\$ 100,000.00
Cobertura Automática nuevas adquisiciones	\$ 50,000.00
Inclusión automática para nuevas existencias y/o traslado a nuevos	
Locales propios y/o alquilados	\$ 15,000.00
Gastos por Arrendamiento	
Impacto de Vehículos	\$ 30,000.00
Daños por suspensión o falla de suministro eléctrico	\$ 30,000.00
Vehículos propios, de terceros y empleados dentro del	
local asegurado o en los estacionamientos de los perímetros	
del predio asegurado (Cobertura Todo Riesgo)	\$ 30,000.00
Dinero y/o Valores	\$ 10,000.00
Rotura de Maquinaria	\$ 50,000.00

CLAUSULAS

Todas las secciones

- Cláusulas generales de contratación.
- Adelanto del 50% del siniestro.
- Nombramiento de ajustadores, en coordinación con la aseguradora
- Rehabilitación automática de la suma asegurada (excepto coberturas en LAA) responsabilidad civil y riesgos políticos)
- Aviso de siniestro hasta 30 días calendarios
- Cláusula de exclusión limitada de pérdida cibernética (LMA 5410)

SECCION INCENDIO

- Condiciones generales de incendio.
- Pérdidas o daños materiales causados directamente por huelga, motín y conmoción civil
- Pérdidas o daños materiales causados directamente por daño malicioso, vandalismo y terrorismo
- Maremoto, Tsunami, Salida de Mar, Marejada u Oleaje
- Todo riesgo
- Primer riesgo Valor Total
- Traslado temporal.
- Permisos y privilegios.
- Propiedades fuera del control del asegurado.
- Reposición de productos.
- Reemplazo.
- Errores y omisiones.
- Reparaciones y construcciones.
- Aparatos eléctricos.
- Gastos extraordinarios. (documentos y modelos, remoción de escombros y honorarios de arquitectos, ingenieros y topógrafos
- Inclusión automática para nuevas adquisiciones de bienes nuevos o usados.
- Transporte incidental.
- Cobertura automática
- Clausula 72 horas

- Rotura accidental de cristales.
- Caída de aeronaves.
- Daños por agua y/o humo
- Daños por lluvia e inundación.
- Explosión.
- Gastos extras
- Propiedades de terceros.
- Infortunio
- Impacto de vehículos

SECCION RESPONSABILIDAD CIVIL

- Condiciones generales de responsabilidad civil Extracontractual.
- Patronal.
- Incendio, explosión y daños por agua
- Locales y operaciones
- Contratistas y/o sub - contratistas independientes.
- Contratistas de obra
- Alimentos y bebidas.
- Uso de armas de fuego por parte del personal de la entidad, que cuenten con la licencia SUCAMEC
- Playas de estacionamiento
- Vehículos de terceros y/o empleados
- Daños por agua y/o humo.
- Ascensores, grúas, montacargas y escaleras mecánicas
- Cines, teatros, centros de convenciones (auditorios, salas de reuniones).
- Transporte de personal, en exceso del SOAT
- Empresas de mantenimiento de ascensores grúas montacargas o escaleras mecánicas.
- La presente póliza se extiende a cubrir pérdidas donde intervengan trabajadores, aunque no se encuentren en planillas, tales como contratistas, sub - contratistas y demás personas que operen temporalmente para el Instituto.
- Gastos admitidos hasta \$ 1,000.00 por caso y \$ 5,000.00 en agregado vigencia, por evento accidental, súbito e imprevisto dentro de los locales del asegurado a personas que visiten la Entidad.
- Gastos y/o costos de defensa penal (hasta \$ 5,000.00 en agregado vigencia).
- Responsabilidad Civil por daños ocasionados por vehículos propios y/o de terceros dentro del predio del asegurado, hasta \$ 50,000.00 en exceso de sus pólizas vehiculares o US\$ 100,000 lo que sea mayor
- RC por daños o perjuicios a la familia de los trabajadores o terceros que participen en los programas de extensión cultural, recreativa, capacitación y actividades sociales, espectáculos y de más eventos que organice, promocióne y /o desarrolle el asegurado dentro y fuera de sus locales.
- Cláusula de extensión de cobertura para pérdidas ocasionadas por accidentes donde intervengan trabajadores contratados y/o practicantes y/o eventuales y/o trabajadores en base a honorarios profesionales y en general cualquier trabajador que desarrolle actividades para el asegurado.
- La cobertura ampara los gastos de limpieza y descontaminación en el lugar del siniestro, con el fin de dejar los bienes afectados en el mismo estado en que se encontraban antes de la ocurrencia del siniestro, hasta \$ 5,000.00 LAA.
- La cobertura de Responsabilidad Civil en exceso de la póliza de vehículos, funciona en exceso de todas las coberturas de responsabilidad civil de la póliza vehicular.
- La cobertura de Responsabilidad Civil de Vehículos Ajenos, incluyendo vehículos alquilados, se aplicará en exceso de cualquier otro seguro de Responsabilidad Civil válido y cobrable emitido sobre el nombre de la persona y/o entidad que figure como asegurado en el mencionado seguro.
- Bajo Responsabilidad Civil Extracontractual de Playas de Estacionamiento se extiende a cubrir las reclamaciones de terceras personas por el daño por caída de luminarias, ductos y demás instalaciones de los locales, robo total y/o parcial de vehículos de propiedad de dichos terceros mientras estén estacionados en las playas del asegurado, hasta US\$ 25,000 por evento y hasta US\$ 150,000 en agregado vigencia. Asimismo, también se cubren los bienes y efectos personales dejados dentro de los mismos, siempre y cuando sean previamente declarados al

- asegurado.
- Bajo la cláusula de uso de armas de fuego se cubren los daños personales y materiales que se puedan ocasionar por persona autorizada en el ejercicio de sus funciones y/o en caso el hecho hubiera justificado legalmente el empleo del arma por una persona no autorizada. No será necesario presentar una relación detallada del personal autorizado.
- La cláusula de Alimentos y Bebidas se extiende a cubrir la responsabilidad civil del Asegurado como consecuencia de daños corporales a raíz del consumo de productos alimenticios y bebidas elaborados y/o suministrados por concesionarios u otras empresas que elaboren y/o suministren, o hayan elaborado y/o suministrados alimentos y bebidas dentro de locales del Asegurado.
- Se deja constancia que la póliza ampara los daños ocasionados por la instalación o explotación de los elementos de publicidad que se encuentren dentro y/o fuera de los predios, incluyendo los ubicados en los perímetros.
- Gastos Admitidos: Entendiéndose como tales aquellos gastos que efectúe el Asegurado inmediatamente después de la ocurrencia del siniestro con la finalidad de auxiliar a las personas o repararles el daño material causado, con la condición que el siniestro se encuentre amparado bajo los términos y condiciones de la póliza.
- La Cobertura de Responsabilidad Civil Patronal se extiende a cubrir todas las cantidades que el asegurado tuviera legalmente que pagar por lesiones corporales de sus obreros y/o empleados y/o cualquier personal que preste servicio bajo contrato formal de trabajo, a consecuencia de cualquier accidente ocurrido durante el transporte hacia y/o desde y/o dentro de locales u obras del asegurado, ya sea en vehículos propios y/o de terceros bajo responsabilidad del asegurado y/o en vehículos de transportistas contratados por el asegurado y/o subcontratados por el transportista (Transporte de Personal).

SECCION EQUIPO ELECTRÓNICO

- Condiciones generales de Equipo Electrónico
- Flete aéreo \$ 5,000.00 LAA
- Flete expreso \$ 5,000.00 LAA
- Hurto hasta \$ 5,000.00 LAA
- Equipos móviles y portátiles dentro y fuera de los predios asegurados.
- Gastos extraordinarios por tiempo extra, trabajo nocturno, trabajo en días festivos.
- Demoras en la reparación
- Condición especial: en caso de siniestro que afecte equipos electrónicos y de no existir en el mercado un equipo de similares características, se reconocerá sin castigo alguno el costo de un equipo similar inmediato superior en caso de reposición o se utilizará éste como valor de referencia para la indemnización respectiva.
- Valor de reposición para equipos hasta 03 años
- Para efectos de indemnización estarán cubiertos los daños o pérdidas de los equipos, si estos han cumplido su vida útil de trabajo, considerando su valor comercial de mercado.

SECCION ROTURA DE MAQUINARIA

- Condiciones Generales del Seguro de Rotura de Maquinaria.
- Implosión y explosión de calderos
- Gastos Adicionales por horas extras, trabajo nocturno, trabajo en días feriados, flete expreso, hasta \$ 5,000.00 en LAA
- Flete aéreo, hasta \$ 5,000.00 en LAA
- Cables metálicos y no eléctricos, hasta \$ 5,000 en LAA
- Se deja sin efecto la cláusula de ajuste de depreciación para el bobinado de equipos electrónicos y transformadores y la depreciación para motores de combustión interna.
- Materiales refractarios y/o revestimientos de hornos industriales y calderas.
- Se ampara la pérdida o daños de los aceites, lubricantes hasta \$ 5,000 en LAA o refrigerantes, contenidos en los equipos y maquinarias, eliminado la depreciación por uso.
- También están cubiertos, los daños a las bombas, bombas sumergidas y de pozo profundo, maquinarias en pozo de agua.
- Para efectos de la indemnización, estarán cubiertos los daños o pérdidas de las maquinarias y equipos, así éstas hayan cumplido su vida útil de trabajo, considerando su valor comercial de mercado.

SECCION TRANSPORTE INCIDENTAL

- Dentro de los predios asegurados.
- Entre los predios asegurados.
- Durante una mudanza.
- Durante el traslado temporal, para trabajos de mantenimiento y/o reparación.

SECCION INFORTUNIO

- Cobertura de todo riesgo (ampara todo lo que expresamente no está excluido)
- La reposición de equipos con una antigüedad de hasta 10 años serán a valor de equipo nuevo
- Incluye cobertura de robo y hurto hasta \$ 5,000.00 en LAA

NOTA

Se precisa que el movimiento anual estimado para la cobertura de transporte terrestre es de US \$ 30,000.00 anual, limite por embarque US \$ 5.000.00.

DEDUCIBLES

- Todo riesgo, 5% del monto indemnizable mínimo \$ 500.00
- Terremoto (temblor y/o erupción volcánica y/o fuego subterráneo y/o maremoto y/o salida de mar): 1% del valor declarado del predio afectado y de sus bienes contenidos, mínimo \$ 2,500.00
- Otros riesgos de la naturaleza: 5% del monto indemnizable, mínimo \$ 1,500.00
- Huelgas y conmociones civiles, daños maliciosos, vandalismo y terrorismo: 10% del monto indemnizable, mínimo \$ 2,500.00
- Gastos extras: 03 días.
- Daños por agua: 10% del monto indemnizable, mínimo \$ 100.00
- Impacto de vehículos: 10% del Monto indemnizable, mínimo \$ 100.00
- Rotura de maquinaria: 10% del monto indemnizable, mínimo \$ 500.00
- Equipo electrónico:
 - Sección I y II: 10% del monto indemnizable mínimo \$ 100.00
 - Sección III: 3 días.
 - Robo y/o Asalto: 10% del monto indemnizable, mínimo \$ 100.00
 - Equipo móvil y portátil: 10% del monto indemnizable, mínimo \$ 100.00
- Infortunio: 10% del monto indemnizable, mínimo \$ 100.00
- Transporte incidental: 10% del monto del siniestro, mínimo \$ 100.00
- Rotura de vidrios y cristales incluyendo Huelga, Motín, Conmoción Civil, Daño Malicioso, Vandalismo y Terrorismo: \$ 50.00
- Responsabilidad civil extracontractual: \$ 500.00 solo por daños materiales.
- Acervo documentario: 10% del monto siniestrado, mínimo \$ 150.00
- Gastos extraordinarios, sin deducible
- Rotura de maquinaria: 10% del monto indemnizable, mínimo \$ 750.00
- Los deducibles incluyen IGV.

CONDICIONES ESPECIALES

- No se incluirán cláusulas o condiciones de garantías, limitación, prescripción de seguridad o condicionamientos para la procedencia de un siniestro diferentes a las medidas de seguridad y mantenimiento de los activos e inmuebles estatales que se encuentran vigentes en los lineamientos internos de la entidad.
- En caso un siniestro, pudiera ser presentado bajo dos coberturas contratadas en la misma póliza o pólizas diferentes, se aplicará el deducible mayor.
- Cláusula de infraseguro o seguro insuficiente: los valores de reposición declarados bajo esta póliza representan el valor a nuevo de estos. No se aplicará la cláusula de infraseguro o seguro insuficiente, cuando exista una desviación de hasta 10% entre valor real contra valor declarado en póliza.
- La cobertura de gastos extraordinarios ampara los gastos por limpieza y descontaminación en el lugar del siniestro, con el fin de dejar los bienes afectados en el mismo estado en que se encontraban, siempre que el siniestro se encuentre cubierto.
- Bajo la cobertura de rotura de vidrios, lunas y/o cristales, se cubren los daños sea cual fuera la posición en la que estos se encuentren instalados y/o colocados.

- Bajo la cobertura de transporte incidental, se indemnizará el costo de la mercadería, según factura o valorización, incluyendo flete más gastos.
- Para la indemnización de siniestros en los que el asegurado no pueda obtener facturas, guías de remisión o proformas que demuestren la pre - existencia de los bienes, se tomarán en cuenta los inventarios, vales de salida de almacén, los listados de costos, y/u órdenes de compras y/o cualquier documento comercial o contable.
- En caso de siniestro, el asegurado elegirá la modalidad de indemnización; en caso ésta se produjera con la reposición del bien, la compañía pagará al proveedor el 100% del valor del bien y facturará al asegurado el importe correspondiente al deducible. El asegurado realizará el pago del deducible a la compañía de seguros dentro de los 30 días de haberse recibido la factura, de superar este plazo la aseguradora puede suspender este beneficio.
- También están cubiertos los daños o pérdidas debido al impedimento del acceso a los predios asegurados por un accidente o daños a locales vecinos o interrupción de vías de comunicación.
- También están cubiertos los gastos y costos incurridos con el propósito de extinguir incendios en el predio del asegurado o en sus cercanías.
- Están cubiertos los gastos para demostrar la ocurrencia y cuantía del siniestro, siempre que el riesgo afectado se encuentre amparado.
- Bajo Sustentación de reclamos se extiende a incluir los gastos razonables en que el Asegurado y/o sus representantes incurran en la investigación y/o preparación y/o cuantificación, y/o presentación y/o certificación y/o verificación y/o negociación de un reclamo resultante de un siniestro que se indemnizaría bajo esta póliza.
- La cláusula de impacto de vehículos se amplía a cubrir daños ocasionados por vehículos propios o bajo su uso y/o vehículos de empleados y/o de terceros.
- No se incluye ninguna garantía, ni prescripciones de seguridad en la póliza sin previo acuerdo por escrito con el asegurado.
- Cualquier omisión y/o error involuntario no eximirá al asegurado de su derecho de indemnización por parte de la aseguradora, de acuerdo con el texto de cláusula de errores u omisiones.
- Se otorgará cobertura, por corto circuito de alguna causa.
- La cobertura de infortunio será del tipo todo riesgo amparado los daños y pérdidas externas e internas por cualquier causa durante el trabajo diario del personal del asegurado y/o tercero, bajo cargo del asegurado así mismo el robo, así como durante su almacenamiento en locales asegurados.
- Bajo el sub límite de Equipo Electrónico se cubre la reposición del equipo incluyendo el software. Se cubren las licencias siempre que forme parte del equipo.
- En el sub límite de equipo móvil se considera como parte de la materia asegurada los equipos electrónicos personales portátiles, smartphone y cámaras de propiedad de empleados siempre que sean utilizadas en beneficio de la institución, hasta \$ 10,000.00 en LAA.
- Bajo la extensión para equipos móviles y portátiles se cubre los daños y/o pérdidas y/o robo con fractura y/o asaltos ocurridos cuando los bienes indicados se hallen dentro de un edificio o vehículo motorizado cerrado, incluyendo desocupados.
- Se amparan los daños materiales como consecuencia directa e indirecta por fallas, falta, corte, cortocircuito por cualquier causa, así como por fluctuaciones o interrupciones en el aprovisionamiento de energía eléctrica incluyendo sobrecargas, ya sea esta de la red pública o de los servicios de emergencia con que cuenta el asegurado, aun cuando no generen incendio.
- La cobertura para equipos portátiles, incluyendo computadoras, y periféricos, equipos de comunicación, instrumentos eléctricos, se amplía a cubrir todo riesgo de pérdida y/o daño como consecuencia del tránsito, utilizando cualquier medio de transporte, fuera de los locales asegurados, dentro del territorio de la república y/o extranjero, incluyendo permanencia en aeropuertos, hoteles y/o en los domicilios de los trabajadores a quienes se les haya asignado dichos equipos, así como robo y asalto.
- Para la cobertura de Equipo Electrónico, se encuentran cubiertos los daños y/o pérdidas sufridas durante el periodo de garantía siempre y cuando se demuestre que el Asegurado ha realizado las gestiones necesarias para recuperar dicha pérdida, subrogando sus derechos de indemnización a la Aseguradora como parte de recupero de la pérdida, y comprometiéndose a brindar toda la información que sea necesaria.
- El IGV deberá ser incluido dentro de la valorización de las pérdidas y consecuentemente formará parte de la indemnización.
- En adición a los términos y condiciones de la Póliza, en caso de un eventual siniestro, la Compañía se compromete a conceder al Asegurado pagos a cuenta del siniestro por una suma

no superior al 50% del valor del mismo, siempre que:

- a) Un ajustador independiente, aceptado por ambas partes, corrobore que los daños o pérdidas reclamadas están cubiertos por la Póliza, autorice el adelanto y fije su monto.
 - b) Los pagos a cuenta por concepto de tales adelantos excedan el monto indemnizable, el Asegurado se compromete a reintegrar a la Compañía dicho exceso.
- En caso de algún eventual siniestro, la Compañía se reserva el derecho de disponer de la intervención de un perito ajustador, para cuyo efecto el Asegurado podrá sugerir, entre la terna que le proponga la Compañía, a la persona natural o jurídica especializada que le merezca mayor confianza.
 - Cuando la reparación del siniestro sea efectuada por el propio asegurado, en la indemnización se reconocerá la mano de obra, los materiales, repuestos y gastos que generen los trabajos de reparación.
 - En caso de daño y/o pérdida parcial a los bienes asegurados, que sean parte de un conjunto, el asegurador pagará el valor total del conjunto, cuando la reposición y/o reparación de la parte dañada no hagan factible la operación y/o funcionamiento de todo el conjunto.
 - En caso de ocurrir un evento que afecta más de una cobertura, será de aplicación un solo deducible, el mayor.
 - El desglose de valores por local (SBS) es referencial y representa una fotografía a la fecha de inicio del seguro por lo que no será considerado como una limitación de valores por local en caso de ocurrir un siniestro durante la vigencia de la póliza. En tal sentido, los activos y existencias en general podrán ser reubicados en cualesquiera de los locales/obras aseguradas sin necesidad de comunicación previa a la Cía. de Seguros y durante toda la vigencia de la póliza.
 - La póliza incluye cobertura automática hasta por treinta días para nuevas adquisiciones y/o cualquier propiedad de características iguales a los bienes que forman parte de la Materia Asegurada, mientras se encuentren almacenadas en los almacenes portuarios y/o almacenes autorizados, terminales de abastecimiento. Queda entendido que la cobertura automática se activa al término de la cobertura de transportes.
 - La cláusula Cobertura automática de nuevas adquisiciones se extiende a cubrir edificios en proceso de construcción, así como locales y/o bienes alquilados.
 - La presente póliza se extiende a cubrir las pérdidas y/o daños a bienes del asegurado por contaminación siempre que estén declarados.
 - Bajo la cláusula de "Errores u Omisiones" están cubiertas las máquinas y equipos que por un error involuntario no hayan sido consideradas en la relación inicial.
 - En caso de existir un salvamento que deba ser retirado por la aseguradora, se fija un plazo de 30 días calendarios después de que el cliente fue indemnizado íntegramente para proceder con el recojo del mismo, caso contrario, el cliente puede deshacerse del bien dejando constancia de su destrucción con fotos que acrediten la misma.
 - La póliza cubre los bienes de propiedad del asegurado que son dados en alquiler y/o alquiler-venta y/o consignación y/o préstamos y/o bajo cualquier otra modalidad. La propiedad asegurada puede estar bajo y/o fuera del control del asegurado sin pérdida de aseguramiento, siempre que haya sido entregada con su consentimiento incluyendo cuando se encuentren en locales de terceros declarados.
 - Se cubren los bienes que por su naturaleza o uso se encuentren a la intemperie, siempre y cuando formen parte del valor declarado de la póliza.
 - En modificación a la cláusula de Cobertura Automática de Nuevas Adquisiciones, la declaración por escrito a la compañía de seguros, por el valor total y fecha de cada una de las adquisiciones, construcciones o instalaciones efectuadas a partir de la fecha de iniciación de la póliza, podrá hacerse en cualquier momento dentro del período de vigencia de la póliza, comprometiéndose el asegurado a pagar las primas adicionales correspondientes, calculadas a prorrata por el período contado desde el inicio de cobertura automática hasta el vencimiento de la póliza.
 - En modificación a la Cláusula de Inclusión Automática de Nuevas Existencias, la declaración por escrito a la compañía de seguros por el valor total y fecha de cada una de las existencias efectuadas a partir de la fecha de iniciación de la póliza podrá hacerse en cualquier momento dentro del período de vigencia de la póliza.
 - Infortunio: Queda entendido y convenido que, en adición a los términos, exclusiones, cláusulas y condiciones contenidos en la póliza o en ella endosados, este seguro se extiende a cubrir los equipos y bienes que formen parte de la Materia Asegurada, contra las pérdidas físicas o daños materiales que le ocurran durante la vigencia de la póliza, siempre y cuando dichas pérdidas sucedan en forma accidental, súbita e imprevista como consecuencia de cualquier causa no

excluida como sub límite de infortunio hasta US\$ 15,000.

La compañía de seguros no responderá por:

- a) Actos de naturaleza fraudulenta o dolosa, o acto intencional, o negligencia inexcusable del Asegurado.
- b) Guerra, conflictos armados, invasión, acto de enemigo extranjero, hostilidad u operaciones de guerra, sea que la guerra haya sido declarada o no, guerra civil, asonada, sublevación, insurgencia, levantamiento popular, levantamiento popular, levantamiento militar, rebelión, insurrección, golpe de Estado.
- c) Pérdidas o daños causados por polilla, lombriz, termitas y otros insectos, vicio propio o corno resultado de defecto latente, uso o deterioro gradual, contaminación corrosión, herrumbre, moho húmedo o seco, humedad y sequedad de atmósfera, smog; o extremos cambios de temperatura o pérdidas o daños por asentamiento normal, encogimiento o expansión de edificios o cimientos.
- d) Cualquier deshonestidad por parte del Asegurado o cualquier infidelidad de sus empleados o cualquiera a quien la propiedad debe ser entregada o confiada, merme de inventario.
- e) Pérdida o daño a la propiedad asegurada mientras esta se encuentre en proceso de manufactura, reparación y/o renovación.
- f) Pérdida a destrucción de daño a cualquier propiedad o toda pérdida o gasto resultante o proveniente de daño consecuencial, o responsabilidad legal de cualquier naturaleza, directa o indirectamente causado o contribuido por radiactividad de cualquier combustible nuclear o de cualquier desperdicio de combustión de combustible, nuclear.

2. SEGURO DE DESHONESTIDAD 3D

INTERES ASEGURADO

Toda propiedad, bienes e intereses de cualquier clase o naturaleza y descripción, sea de propiedad del asegurado y/o de terceros, incluyendo pero no limitando a aquella que está bajo el cuidado, custodia y control del asegurado o por el cual el asegurado sea responsable, en cualquier lugar de la República, en locales propios y/o de terceros incluyendo bienes a la intemperie cuando su naturaleza así lo requiera, incluyendo bienes en almaceneras y/o depósito de terceros y/o en consignación, entendiéndose como tales principalmente dinero, valores, existencias, activos, incluyendo instalaciones fijas susceptibles de robo.

MATERIA DEL SEGURO

SUMA ASEGURADA DOLARES Limite Agregado Vigencia

Convenio I

Deshonestidad de Empleados US\$ 50,000.00

Trabajadores por categoría

Categoría "A": 10

Categoría "B": 07

Categoría "C": 105

Total trabajadores: 122

Convenio II

Pérdida de Dinero y/o Valores dentro de los locales cubriendo también cuando se encuentran en cajones y/o ventanilla durante el horario normal de trabajo y en caja fuerte y/o metálica fuera del horario de trabajo.

Sede central (excluidas zonales) US\$ 2,250.00

Convenio III

Pérdida de Dinero y/o Valores fuera de los locales, dinero en efectivo y/o valores en tránsito en poder de cajeros, tesoreros y/o auxiliares de caja y/o personal docente y/o administrativo, técnicos desde cualquiera de los locales a bancos y/o lugares de destino a nivel nacional y/o donde se derive el encargo y viceversa y/o donde el asegurado tenga interés.

- 02 veces al mes personal administrativo US\$ 1,500.00
- 06 veces al mes personal técnico US\$ 750.00

Convenio IV

Falsificación de Documentos bancarios de entrada,
cheques de gerencia, giros postales, títulos, valores US\$ 10,000.00

Convenio V

Coberturas

Falsificación de documentos bancarios de salida en general US \$ 10,000.00

Convenio VI

Robo y/ Asalto activos fijos y existencias US\$ 35,000.00

Hurto de activos fijos y existencias US\$ 15,000.00

DEDUCIBLES (Todo y cada evento)

Para todos los convenios I, IV, V, VI: 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 350

Para todos los convenios II y III: 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 500

Hurto: 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 100.00

Bienes menores a US\$ 1,000.00: 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 100.00

Los deducibles incluyen IGV

CLAUSULAS

- Cláusulas generales de contratación.
- Condiciones generales del seguro de 3D
- Adelanto del 50% del siniestro.
- Nombramiento de ajustadores. En coordinación con la aseguradora.
- Rehabilitación automática de la suma asegurada solo convenio VI.
- Valor de reposición a nuevo, para equipos hasta 03 años de antigüedad.
- Aviso de siniestros, hasta 30 días.
- Inclusión automática para nuevas adquisiciones.
- Condición de seguridad para la cobertura de dinero en tránsito.
- Cláusula de exclusión limitada de pérdida cibernética (LMA 5410)
- Cláusula de exclusión de enfermedades transmisibles (seguros de daños) (LMA 5394)

CONDICIONES ESPECIALES

- No se incluirán cláusulas o condiciones de garantías, limitación, prescripción de seguridad o condicionamientos para la procedencia de un siniestro diferentes a las medidas de seguridad y mantenimiento de los activos e inmuebles estatales que se encuentran vigentes en los lineamientos internos de la entidad.
- Cláusula de extensión de cobertura para pérdidas, donde intervengan trabajadores contratados y/o practicantes y/o eventuales y/o trabajadores, en base a honorarios profesionales y/o policías particulares y/o transportistas y/o personal de terceros, al servicio del asegurado y en general cualquier trabajador, que desarrolle actividades para el asegurado y se encuentre declarado en el convenio I en la categoría respectiva.
- El convenio IV y V, se extienden a cubrir guías de almacén y/o remisión, órdenes de compra, órdenes de salida y boletas de depósitos, incluyendo vouchers de depósitos y/o retiros.
- Bajo el convenio I, no es indispensable identificar al(los) culpable(s).
- No se aplicará la cláusula de infraseguro o seguro Insuficiente para los siniestros cubiertos por el convenio I, en el caso que el asegurado no haya declarado con exactitud a la totalidad de empleados, hasta un máximo de diferencia del 10% de estos.
- Se duplicará automáticamente la suma asegurada de los convenios II y III cuando se incremente la cobranza y por fin de semana.
- Se deja constancia que la base de la valorización de las existencias y activo fijo en caso de siniestro bajo el convenio VI, es a valor de reposición.
- Se cubre deterioro al inmueble y/o bienes por robo o intento de robo.
- El convenio VI, se extiende a cubrir propiedades de terceros, siempre y cuando dichos locales formen parte de la materia asegurada y de los valores declarados.
- No obstante, lo que se diga en las condiciones generales de la póliza, esta se extiende a cubrir el hurto de activos asegurados, bajo el convenio VI, entendiéndose como tal la sustracción en forma oculta o clandestina de un bien asegurado, sin que exista huellas o evidencias de la forma en que fue sustraído, dentro del local o locales asegurados, hasta la suma asegurada indicada para dicho

- sub - límite.
- Bajo el convenio III se cubre el dinero, valores en tránsito de la propiedad del asegurado en poder de empleados y/o dentro del vehículo utilizado por ellos, solo por asalto hasta \$ 1,500.00, en agregado vigencia como parte del Convenio III.
 - Se cubre dinero y/o valores en poder de personal autorizado cuando por motivos de viaje al interior del país, se vean a obligados portar dinero y/o guardar en habitaciones de hotel solo hasta \$ 1,500.00, en agregado vigencia como parte del Convenio III.
 - En caso un siniestro, pudiera ser presentado bajo dos coberturas contratadas en la misma póliza o pólizas diferentes, se aplicará a discreción del Asegurado la cobertura por la cual se realizará el reclamo.
 - En caso de ocurrencia de un siniestro que afecte a equipos electrónicos. de no existir en el mercado el modelo del equipo afectado, se indemnizará con un modelo inmediato superior, que cumpla las necesidades del asegurado, sin aplicación de ninguna restricción.
 - En caso de siniestro el asegurado decidiera la forma de pago si es por indemnización o por reposición, en caso de reposición la aseguradora pagará al proveedor de elegido el 100% del costo del equipo y facturará el deducible estipulado, al asegurado la pagará dentro de los 30 días de haberse recibido la factura, de superar este plazo la aseguradora puede suspender este beneficio.
 - El IGV será incluido en la base de la valorización de las pérdidas y consecuentemente formará parte de la indemnización
 - En la categoría C se incluyen 02 trabajadores de seguridad y 02 de limpieza.
 - En adición a los términos y condiciones de la Póliza, en caso de un eventual siniestro, la Compañía se compromete a conceder al Asegurado pagos a cuenta del siniestro por una suma no superior al 50% del valor del mismo, siempre que:
 - a) Un ajustador independiente, aceptado por ambas partes, corrobore que los daños o pérdidas reclamados están cubiertos por la Póliza, autorice el adelanto y fije su monto.
 - b) Los pagos a cuenta por concepto de tales adelantos excedan el monto indemnizable, el Asegurado se compromete a reintegrar a la Compañía dicho exceso.
 - En caso de algún eventual siniestro, la Compañía se reserva el derecho de disponer de la intervención de un perito ajustador, para cuyo efecto el Asegurado podrá sugerir, entre la terna que le proponga la Compañía, a la persona natural o jurídica especializada que le merezca mayor confianza.
 - Se modifica el inciso 1.1.4 del Artículo 1 de las Condiciones Generales de la póliza 3D para leerse de la siguiente manera: El periodo de descubrimiento de cada pérdida del Convenio I, es de hasta 12 (doce) meses contados a partir de la fecha de descubrimiento. Consecuentemente, solo están amparadas las perdidas ocurridas dentro de los 12 (doce) meses inmediatamente anteriores a la fecha de descubrimiento, y que hayan efectivamente ocurrido durante la vigencia de la póliza. Aplicable solo cuando los 12 meses anteriores responden a una cobertura brindada por una póliza 3D emitida por Mapfre.
 - Se cubre las pérdidas resultantes de la introducción o modificación o manipulación o destrucción, de información electrónica y/o software, o crímenes perpetrados a través de cualquier sistema de cómputo, siempre y cuando dicha pérdida se encuentre plenamente amparada por el convenio I.
 - Para el Convenio VI se extiende a cubrir los bienes que se encuentren en locales desocupados por más de 60 días.
 - El Convenio VI otorga cobertura automática a los activos y/o existencias ubicadas en los recintos aduaneros, siempre y cuando la cobertura de transporte de importación haya expirado.
 - Se extiende la cobertura cuando los bienes declarados pernocten en almacenes transitorios no declarados durante el transporte.
 - Se deja constancia que se cubren los activos en locales de terceros no declarados cuando estos sean llevados a talleres de reparación y/o mantenimiento y/o pruebas y/o reacondicionamiento. Incluyendo el traslado al local.

3. SEGURO DE VEHICULOS

COBERTURAS

Aplicable para automóviles, camionetas rurales, camionetas pick up y camionetas panel.

- Daño Propio A Todo Riesgo (incluyendo, pero no limitado a Accidente, choque, volcadura, incendio, explosión, robo total, robo parcial, rotura de lunas). Valor Asegurado
- Responsabilidad Civil frente a terceros c/u (por cada vehículo) \$300,000.00

- Responsabilidad Civil de Ocupantes por ocupante \$ 30,000.00
- Accidentes Personales de Ocupantes (según tarjeta de propiedad)
- *Muerte/Invalidez Parcial/Permanente c/u US\$ 30,000.00
- * Gastos de Curación c/u US\$ 8,000.00
- * Gastos de sepelio c/u US\$ 2,000.00
- Grúa y Ambulancia por Accidente hasta US\$ 2,500.00
- Gastos de Búsqueda y Rescate, c/u US\$ 5,000.00
- Accesorios musicales sin costo hasta US\$ 1,500.00
- Accesorios Especiales (equipos de Comunicación, extintores, circulinas, logos, láminas de seguridad, otros) US\$ 1,500.00
- Riesgos de la naturaleza, incluyendo terremoto, maremoto y tsunamis, se extiende a cubrir las pérdidas o daños materiales que directamente tuvieran su origen o fueran causados por incendio consecuencial de terremoto, temblor, lluvia, inundación, aluvión, huayco, alud, avalancha, salida de mar, embravecimiento de mar, marejada, maretazo, oleaje, huracán, vientos, ventarrón, ventisca, granizo, ciclón, nieve, deslizamiento del terreno, desbordamiento, derrumbes, hundimiento de suelos, subsidencia y desprendimiento de tierra o rocas, rayo, erupción volcánica, fuego subterráneo, tempestad, tormenta y/o cualquier otro evento de la naturaleza o fenómeno meteorológico. Valor comercial.
- Riesgos Sociales y Políticos tales como Huelgas, motín, Conmoción Civil, Daño Malicioso, Vandalismo, Sabotaje, Terrorismo Valor comercial.
- Uso de Vías no autorizadas (incluye tránsito por ladera de ríos o riachuelos y mar, solo por razones de servicio). Valor comercial.
- Ausencia de Control, esté o no el conductor en planilla.
En caso de aplicar la cobertura la Compañía de Seguros podrá repetir contra los empleados del asegurado. Valor Asegurado.
- Responsabilidad Civil por Ausencia de Control c/u US\$ 100,000.00
- Rotura Accidental de Lunas (nacionales al 100%)

CLAUSULAS ADICIONALES

- Asesoría y procuraduría en caso de accidentes y robo las 24 horas a través de central de emergencia.
- Rehabilitación automática de la suma asegurada.
- Servicio de Asistencia Mecánica al 100%.
- Cobertura automática por adquisiciones nuevas o usadas con aviso de hasta 30 60 días de adquirida.
- Servicio de Emergencia Médica.
- Remolque de vehículo desde lugar de accidente hasta el taller de reparación.
- Rotura Accidental de Lunas (nacionales cubre al 100%)
- Vehículo de reemplazo.
- Servicio de Grúa y ambulancia a nivel nacional al 100% o por reembolso hasta \$ 2,500
- Gastos de traslados, búsqueda y rescate hasta \$ 5,000.00
- Vehículo de reemplazo (solo autos y camionetas hasta 9 asientos).
 - * Hasta por 30 días para todo tipo de siniestro.
 - * Provincias donde la aseguradora no tenga proveedores por reembolso a una tarifa de US\$ 25.
 - * El vehículo de reemplazo será de similares condiciones al vehículo asegurado, en el caso de Pick Up se otorgará un Auto
- Chofer de reemplazo. Hasta 6 veces por vehículo en la vigencia. Servicio adicional US\$ 15 incl. IGV. Solo aplica para automóviles y camionetas Rurales.

APLICABLE PARA VEHÍCULOS MENORES

- | | |
|---|-----------------|
| • Daño Propio | Suma Asegurada |
| • Responsabilidad civil frente a terceros c/u | US\$ 100,000.00 |
| • Accesorios especiales (equipos de comunicación, extintores, circulinas, logos, láminas de seguridad, otros) | US\$ 500.00 |
| • Riesgos de la naturaleza, incluyendo terremoto, maremoto y tsunamis | Suma Asegurada |
| • Riesgos sociales y políticos tales como huelgas, motín, | Suma Asegurada |

- conmoción civil, daño malicioso, vandalismo, sabotaje, terrorismo
- Servicio de Asistencia a nivel nacional (grúa, ambulancia y auxilio mecánico) sin costo adicional.
- Reembolso de hasta US\$ 500 por evento, en lugares donde no se cuente con el servicio.
- Asesoría en caso de accidentes o robo las 24 horas
- Cobertura Automática por nuevas adquisiciones
- Uso de vías no autorizadas.
- Restitución automática de la suma asegurada
- Libre elección de talleres.

CONDICIONES ESPECIALES

1. No se incluirán cláusulas o condiciones de garantías, limitación, prescripción de seguridad o condicionamientos para la procedencia de un siniestro diferentes a las medidas de seguridad y mantenimiento de los activos e inmuebles estatales que se encuentran vigentes en los lineamientos internos de la entidad.
2. La cobertura de vehículo de reemplazo se otorga para cualquier tipo de siniestro, con un vehículo de similares características al siniestrado. En caso en el lugar de residencia no exista un proveedor, el vehículo de reemplazo será a reembolso cuyo costo será según el proveedor del lugar de residencia. Se precisa que la cobertura de vehículo de reemplazo no aplicará para motos, camiones y buses. El vehículo de reemplazo es aplicable únicamente para autos y camionetas rurales hasta 9 asientos.
3. En caso un siniestro pudiera ser presentado bajo dos coberturas contratadas en la misma póliza o pólizas diferentes, se aplicará a discreción del Asegurado la cobertura por la cual se realizará el reclamo.
4. Se aplicará el mismo deducible para toda y cada una de las coberturas, independientemente de la edad del conductor.
5. En caso de siniestro, el Asegurado elegirá la modalidad de indemnización en común acuerdo con la aseguradora, en caso esta se produjera con la reposición del bien, la compañía pagará al proveedor el 100% del valor del bien y facturará al asegurado el importe correspondiente al deducible. El asegurado realizará el pago del deducible a la compañía de seguros dentro de los 30 días de haberse recibido la factura, de superar este plazo la aseguradora puede suspender este beneficio. La designación del proveedor, así como el otorgamiento de la conformidad por la reposición realizada, será efectuado por la Entidad. En caso el asegurado no pueda conseguir una unidad similar a la siniestrada, podrá solicitar la reposición con otra unidad a libre elección sin exceder de la suma asegurada.
6. Extensión de cobertura para aquellas unidades que por razones operacionales se desplacen fuera del territorio nacional (en zonas limítrofes). En este caso la cobertura se otorgará bajo la modalidad de reembolso.
7. En caso de automóviles de origen chino queda entendido y convenido en caso de un eventual siniestro, cubierto por la presente póliza, que signifique una pérdida parcial la aseguradora podrá, en caso no se encuentre repuestos originales en el mercado local y previa coordinación y aprobación de la Entidad, utilizar repuestos alternativos y/o indemnizar de acuerdo con el valor comercial de repuestos de vehículos similares en el mercado peruano.
8. Servicio de grúa a nivel nacional: en casos que la Compañía no pueda brindar el servicio directamente, se reembolsará al Asegurado hasta el monto máximo de la suma asegurada para esta cobertura.
9. El asegurado estará exonerado de presentar la denuncia policial, en los casos donde no intervengan terceros (robos parciales, rotura de lunas, choques estacionados, etc.); pero se deberá informar en el acto al Procurador de la Aseguradora y éste autorizar personalmente el caso.
10. El aire acondicionado, las bolsas de aire (air-bag), así como cualquier otro equipamiento que posean los vehículos, se encuentran incluidos en el valor del vehículo.
11. Se amplía el plazo de la declaración de siniestro a la aseguradora hasta 30 días calendarios de conocido el siniestro y cuando el asegurado haya cumplido con los trámites policiales de Ley, dentro de los plazos que indica la misma y no exista agravación del riesgo.
12. En caso de pérdidas totales por robo la indemnización deberá efectuarse a los 30 días de ocurrido el siniestro siempre y cuando se tenga la documentación completa y entregada a la compañía de seguros.
13. En los casos de robo de accesorios musicales la reposición se efectuará con otro equipo de características similares al robado.

14. En caso de pérdida total la compañía de seguros indemnizará a valor señalado en póliza.
15. Alcoholemia hasta 0.50 gramos por litro de sangre.
16. En caso de pérdida total para vehículos de hasta un año de antigüedad, la indemnización se efectuará a valor de nuevo.
17. El asegurado tendrá libre elección de talleres de 1ra categoría.
18. Sistema dual: Cobertura de sistema Dual (Incluye incremento de suma asegurada a presentación de factura por instalación) sin cobro de prima.
19. Prórroga: La presente póliza podrá ser prorrogada desde la fecha de expiración y por 30 días adicionales en los mismos términos y condiciones en que expira, de acuerdo a la solicitud de Marsh y de común acuerdo entre las partes.
20. Responsabilidad Civil para remolques: La cobertura de Responsabilidad Civil (ambas capas) se extiende a cubrir cuando el vehículo asegurado está arrastrando remolques, semirremolques o algún otro vehículo, para daños que dicho remolque cause a otras partes y/o a terceros.
21. Daños en unidades remolcadas y reparadas: La cobertura de daño propio se extiende inclusive para resarcir las pérdidas y/o daños que se produzcan en tanto las unidades se encuentren siendo remolcadas y/o reparadas y/o en prueba en talleres afiliados a la compañía de seguros.
22. Responsabilidad Civil frente a familiares y/o trabajadores: La cobertura de Responsabilidad Civil frente a terceros no ocupantes se amplía a cubrir a los trabajadores y familiares de estos, así como contratistas o sub – contratistas y personas que de hecho o derecho, dependan del contratante y/o asegurado.
23. Siniestros en vías privadas: Los alcances de la presente póliza se extienden a cubrir todas aquellas ocurrencias cubiertas por la póliza, producidas en vías privadas (estacionamientos, propiedades como granjas, haciendas, casas de playas y similares) y/o públicas.
24. Siniestros por falla mecánica: En el caso de un siniestro causado por una falla mecánica súbita e imprevista, no provocada por falta o insuficiencia de mantenimiento por parte del asegurado, la aseguradora no indemnizará la reparación de la falla, pero sí el siniestro causado por tal falla y sus consecuencias.
25. Robo de equipo musical: Para indemnizar el robo de equipo musical no es necesario entregar la mascarilla desmontable.
26. Rotura de lunas importadas: En el caso de rotura de lunas importadas se incluye las láminas de seguridad y polarizado, sin deducible alguno por la lámina.
27. Prescripciones de seguridad: No se aplica prescripciones de seguridad, de kilometraje ni garantías a excepción del sistema GPS cuando corresponda.
28. Accesorios originales y no originales: Se cubren faros neblineros, originales y no originales, llantas y aros especiales que hayan sido instalados posterior a la inspección, en caso la hubiese, siempre que se haya pasado re-inspección e informado a la aseguradora.
29. Suma Asegurada de Accidentes Personales: Las sumas aseguradas bajo las coberturas de Accidentes Personales, serán iguales para todos los pasajeros de cualquier edad, sin ninguna limitación o reducción, o aplicación de porcentaje.
30. Más de un deducible: En caso de un siniestro en el cual se aplique más de un deducible, coaseguro o la combinación de ambos se aplicará uno solo (el mayor).
31. Impacto al vehículo de objetos externos: En adición a las condiciones particulares y generales, esta póliza se extiende a cubrir los daños y/o pérdidas físicas causadas por el impacto al vehículo de objetos externos, (excluye daños por carga) incluyendo rocas, desprendimiento de tierra y/o cualquier otro. Asimismo, la cobertura de accidentes (Muerte, invalidez, gastos de curación y sepelio) se activará en caso los objetos y/o rocas y/o tierra causen daños personales a los ocupantes de los vehículos, según los límites y coberturas indicados en las condiciones particulares.
32. Accidentes personales para ocupantes: La cobertura de Accidentes Personales para Ocupantes se activa por cualquier evento o accidente que se encuentre debidamente amparado por la cobertura de daño propio, incluyendo las acciones de subir y/o bajar del vehículo.
33. Prelación de deducibles: Los deducibles indicados en las condiciones especiales prevalecen sobre cualquier otro deducible estipulado en alguna cláusula.
34. Gastos de rescate por atollamiento: Se cubren los Gastos de Rescate como consecuencia de un atollamiento y/o atoramiento en fango y/o similares, sin quedar limitado a la ocurrencia del siniestro, en la medida que sea posible.
35. Vehículos menores: Bajo la póliza de autos, se aseguran las trimotos, (incluso unidades con placa de rodaje), otorgándole todas las coberturas que se detallan en la póliza de autos contratada para vehículos menores.
36. Declaración a la aseguradora: La declaración del siniestro a la aseguradora no estará sujeta a límite de tiempo alguno, siempre y cuando no exista agravación del riesgo, haya cumplido con

- realizar los trámites policiales dentro de las 6 horas de producido el siniestro.
37. Rechazo por falta de pago: No se rechazarán siniestros por falta de pago de prima si el pago se realiza dentro de los 45 días siguientes al vencimiento del recibo.
 38. Definición de la pérdida total: La Pérdida Total de una unidad estará configurada cuando el costo razonable de reparación sea igual o mayor al 70% de la suma asegurada del vehículo.
 39. Cobertura automática en exceso del SOAT: En caso de ocurrir un siniestro debidamente amparado por la póliza, y en el cual el chofer y/o los ocupantes de la unidad asegurada hayan sufrido daños personales, todos los límites establecidos bajo la cobertura de accidentes personales para cada ocupante, se mantendrán al 100%, en exceso de las prestaciones garantizadas por el SOAT. Esta condición deja sin efecto cualquier limitación o exclusión indicada en la póliza con respecto a las coberturas de la cláusula de accidentes de ocupantes, salvo que se aplique la ausencia de control y respecto a cada pasajero, será el valor que resulte de dividir el límite asegurado entre el número de pasajeros existente en el momento del accidente.
 40. Reembolso de gastos: Los gastos que haya efectuado el asegurado y que están cubiertos serán reembolsados previa presentación de las facturas y/o presupuestos en un máximo de 48 horas. Siempre que tengan aprobación de la compañía Aseguradora.
 41. Flete Marítimo: Se otorga la cobertura de flete marítimo para la importación de repuestos que no haya en el País, cuyo gasto será asumido por la aseguradora.
 42. Daños por incendio interno: Se cubre el Incendio del vehículo por cualquier causa interna y externa. Si a consecuencia de estos, se causa daños a terceros se activa la cobertura de Responsabilidad Civil según corresponda (RC terceros, RC ocupantes, RC Ausencia de control).
 43. Traslado de restos: Se cubren los costos del traslado de los restos de las unidades que hayan sufrido una Pérdida Total en Provincias o Zonas alejadas de Lima. Siempre que la aseguradora lo autorice y el asegurado deje la unidad donde la Aseguradora lo determine.
 44. Incendio por causa interna y externa: Se cubre el Incendio del vehículo por cualquier causa interna y externa.
 45. Más de una cobertura: En los siniestros en los que corresponda aplicación de más de 1 cobertura, no se sumarán los deducibles para la indemnización respectiva.
 46. En los siguientes siniestros no se aplicará deducible:
 1. Daños Personales
 2. Pérdida total, salvo que en la póliza señale lo contrario.
 3. Rotura de Lunas, cuando se repongan lunas nacionales incluye láminas de seguridad y polarizadas.
 47. Prorrata: Las exclusiones de unidades o anulaciones de pólizas se realizarán a prorrata.
 48. Aviso de Siniestro: Aviso de Siniestros a la Compañía se extiende sin límite, siempre y cuando el asegurado cumpla con el trámite policial correspondiente dentro de los límites establecidos.
 49. Desistimiento de Siniestros: El desistimiento de los siniestros efectuada por los conductores no tendrá ningún valor, solo será efectiva y se aplicará solo por medio administrativo, y confirmado por el Corredor de Seguros.
 50. Repuestos: Se deja constancia que la reparación de los vehículos en caso de siniestro se realizará con repuestos originales adquiridos en el mercado nacional e internacional y sólo en el caso de no existir en estos mercados, se procederá de acuerdo a las condiciones de la póliza.
 51. Reembolsos: Las coberturas y/o servicios vía reembolso serán efectivas siempre que los proveedores de la Aseguradora no puedan brindar el servicio.
 52. Robo Parcial: No se limitará la cobertura de robo parcial y/o total para las unidades que no cuenten con dispositivos de seguridad tales como: alarmas antirrobo, sistemas de trabagás, protectores de faros, tuercas y pernos de seguridad para aros y llantas.

CLAUSULAS ADICIONALES DE LA COBERTURA DE AUSENCIA DE CONTROL

- La suma asegurada de responsabilidad civil para esta cobertura es el equivalente al monto indicado en la póliza.
- La cláusula de ausencia de Control es extensiva a todos los vehículos que sean o no de propiedad del asegurado, que se encuentren bajo su cuidado, custodia y/o control, y que se encuentre declarado en póliza.
- En caso de siniestros amparados bajo la cobertura de ausencia de control, los alcances de la cobertura se extienden a todas las demás coberturas afectadas por el siniestro, tales como accidentes de ocupantes, responsabilidad civil de ocupantes.
- No se excluye la cobertura de ausencia de control en caso de negligencia, declaraciones inexactas

- y/o errores de parte del conductor, cuando hayan sido realizadas sin conocimiento de la institución.
- En caso de aplicar la cobertura de ausencia de control, la compañía de seguros NO podrá repetir contra los empleados del asegurado, salvo casos en que se determine mala intención y/o dolo.
 - La cláusula de ausencia de control es extensiva a todos los conductores, estén o no en la planilla del asegurado, pero que se encuentren prestando servicio bajo cualquier modalidad de contratación.
 - La aplicación de la cláusula de ausencia de control se amplía a fuera del horario habitual de trabajo.
 - Cobertura a nivel nacional: La Cobertura de la Cláusula de Ausencia de Control es a nivel nacional para toda vía y camino.
 - Conducción del vehículo: La cobertura de Ausencia de Control incluyendo la Responsabilidad Civil por Ausencia de control ampara inclusive cuando el vehículo se encuentre bajo la conducción del titular asegurado. No repite la aseguradora contra el conductor (titular asegurado).
 - Cobertura durante las 24 horas: La Cláusula de Ausencia de Control será de aplicación los 365 días del año las 24 horas del día aun cuando el siniestro no se produzca en el desempeño de las funciones autorizadas al trabajador.
 - Mínimo de unidades aseguradas: Para la aplicación de la cláusula de Ausencia de Control se elimina la exigencia de contar con un mínimo de unidades aseguradas con tarjetas de propiedad a nombre del asegurado y/o en razón del desempeño de las funciones encomendadas a los trabajadores autorizados.
 - Daños causados a terceros cuando el vehículo ha sido robado: Bajo esta cláusula se amparan los daños causados a terceros y el sufrido por el vehículo cuando se encuentre en poder de personas extrañas por haber sido robado, o cuando el conductor se ve obligado a conducir bajo la amenaza de terceros que amenacen su integridad física o su vida.
 - Declaraciones inexactas: No se excluye la cobertura en caso de declaraciones inexactas, errores y/o similares de parte del conductor, cuando hayan sido realizadas sin conocimiento de la Empresa o Institución.
 - Repetición frente al empleado: En caso de aplicar la cobertura de Ausencia de Control, la compañía de seguros no repetirá contra los empleados del asegurado previa comunicación al asegurado.
 - Extensión de cobertura: En caso de siniestros amparados bajo la cobertura de Ausencia de Control, los alcances de la cobertura se extienden a todas las demás coberturas afectadas por el siniestro, tales como Accidentes de Ocupantes, Responsabilidad Civil de Ocupantes, entre otras.
 - Ausencia de Control para las Unidades en Póliza: La cobertura de Ausencia de Control se activará para el 100% de la flota, incluso para las de propiedad de personas naturales y otras que no sean de su propiedad, siempre y cuando se encuentren aseguradas en la presente póliza por estar al servicio del asegurado.
 - Bajo la cláusula de ausencia de control se cubren siniestros cuando el vehículo hubiese estado:
 - Circulación en sentido contrario / Invasión de carril contrario: Ausencia de Control queda modificado para amparar la circulación en sentido contrario al tránsito autorizado invadiendo el carril contrario a nivel nacional.
 - Desobedecer indicaciones del policía de tránsito: El conductor desobedezca las indicaciones del efectivo de la Policía Nacional asignado al control del tránsito.
 - Dispositivos de seguridad reglamentarios: El conductor estacione en carretera sin señalizar el lugar colocando los dispositivos de seguridad reglamentarios.
 - Cruzando intersección: Cruzando una intersección o girando, estando el semáforo con luz roja y no exista indicación en contrario.
 - No uso de carril derecho: No utilizando el carril derecho para recoger o dejar pasajeros o carga.
 - No respetar límites de velocidad: No respetando los límites máximos y mínimo de velocidad establecidos.
 - Estacionado en lugares no autorizados: Estacionado en curvas, puentes, túneles, zonas estrechas de la vía, pasos a nivel, pasos a desnivel en cambios de rasante, pendientes y cruces de ferrocarril.
 - Cruce de vías férreas: Cruzando un cruce ferroviario a nivel, sin detenerse al llegar o cruzando la vía férrea por lugares distintos a los cruces a nivel establecidos.
 - No estacionar en berma lateral: Estacionado el vehículo en el carril de circulación, en carreteras o caminos donde existe berma lateral.
 - Voltear en U en lugares de riesgo para la seguridad: Volteando en U sobre la misma calzada, en las proximidades de curvas, puentes, túneles, estructuras elevadas, cima de cuesta, cruce ferroviario a nivel u otros lugares de riesgo para la seguridad.

- Circular en lugares prohibidos: Circulando sobre aceras, áreas verdes, pasos peatonales y demás lugares prohibidos.
- Cinturón de seguridad: Circulando con personas que no llevan puesto el cinturón de seguridad.
- Exceso de número de ocupantes según tarjeta de propiedad: La cláusula se extiende a otorgar cobertura para siniestros donde el vehículo asegurado transporte carga o número de ocupantes superior al indicado en la tarjeta de propiedad
- Plazo para denuncia policial: Se extiende el plazo para efectuar la denuncia policial y/o a la central de emergencia a 24 horas después de ocurrido el siniestro, y en casos de fuerza mayor no se aplicará aviso extemporáneo.

PROCEDIMIENTO EN CASO DE SINIESTRO

1. Atención inmediata en caso de siniestros: Atención inmediata a los siniestros a la sola presentación de Denuncia de accidentes, detallando la descripción de los hechos tal y como se declaró en la dependencia Policial.
2. Exoneración de denuncia policial: El Asegurado estará exonerado de presentar la denuncia policial, en los casos donde no intervengan terceros (robos parciales, rotura de lunas, choques con terceros cuando el asegurado sea responsable y asuma la responsabilidad, choques estacionados, etc.), bastará con la presencia del procurador de la Aseguradora en el lugar del siniestro y el procurador así lo determine.
3. Los siniestros de Rotura Accidental de Lunas Nacionales, serán atendidos solo con el aviso a la central de emergencias y/o al ejecutivo de siniestros encargado, a nivel nacional sin la necesidad de presentar la denuncia policial correspondiente y sin asistencia de un procurador. La orden de compra deberá ser entregada en forma inmediata para la reposición.
4. Denuncia fuera del plazo establecido: La Aseguradora aceptará la atención de los siniestros incluso cuando exista la imposibilidad real del asegurado de efectuar la denuncia policial y/o el aviso dentro de los plazos establecidos, como consecuencia de la inaccesibilidad a las comunicaciones y otros casos fortuitos o de fuerza mayor, de ser esta la situación, se aplicará el deducible regular de póliza. Siempre que se haya realizado la denuncia y dosaje ético.
5. Declaración de Pérdida Total en caso de robo total: En caso de Robo Total, la declaración de Pérdida Total será efectuada por la aseguradora luego de 30 días calendarios de ocurrida la desaparición del vehículo, y el pago deberá ser efectuado dentro de los 07 días siguientes a la presentación de la documentación completa.
6. Plazo para indemnización en caso de pérdida total: Por pérdida total la indemnización se efectuará dentro de los 15 días siguientes a la presentación de la documentación completa y firmada el acta de transferencia.
7. Apoyo asesor tramitador: Para los trámites documentarios en caso de pérdida total, la aseguradora dispondrá de un asesor tramitador para este fin, excepto la denuncia policial que estará a cargo del propio chofer y/o asegurado.
8. Siniestros en provincias: En caso de siniestros en provincias, en donde existan lesionados o los daños materiales sean de consideración, la aseguradora se compromete a enviar un representante al lugar del evento dentro de las 24 horas de ocurrido el evento.
9. Siniestros con consecuencia fatal: En caso de siniestros con consecuencia fatal, se deberá enviar un abogado para las diligencias respectivas (manifestación del conductor asegurado, de los representantes legales de la empresa, ITP y liberación de la unidad). Si no se pudiera brindar por no contar con abogado en la zona, el asegurado podrá contratar abogado y pasará los gastos para ser reembolsados.
10. En caso de robos parciales: En caso de robos parciales la aseguradora se compromete a emitir las órdenes de compra en forma inmediata después de conocer el siniestro, con una validez de 90 días. En caso dicho repuesto y/o accesorio no estuviera en stock del proveedor autorizado, el asegurado podrá optar entre las siguientes alternativas:
 - i. solicitar la renovación de la orden hasta que el repuesto sea habido.
 - ii. solicitar el valor respectivo en efectivo del repuesto y/o accesorio
11. Vehículos detenidos en comisarias: Cuando los vehículos asegurados sean detenidos en comisarias y/o internados en depósitos por disposición de la autoridad competente, en cualquier lugar de la república, debido a siniestros cubiertos, la aseguradora se compromete a enviar carta de garantía y a enviar a un procurador en forma exclusiva para realizar los trámites y obtener la liberación del vehículo.

EXONERACION DE DENUNCIA:

En casos que no involucren a terceras personas se exonera al asegurado de la denuncia policial cuando cumple con comunicar su ocurrencia en forma inmediata a la central de emergencia de la compañía de seguros y permitir a la unidad móvil de la compañía constatar los hechos en los casos siguientes:

- Choque estacionado
- Choque y fuga
- Choque sin daños a terceros (por ejemplo, impacto con sardineles, huecos, postes)
- Robo Parcial
- Rotura de Lunas

INDEMNIZACION DE SINIESTRO POR ROBO O PERDIDA TOTAL:

La indemnización de una pérdida total amparada bajo la presente póliza se realizará mediante la indemnización por el íntegro del valor indicado en la misma como monto asegurado del vehículo materia del reclamo.

DEDUCIBLE:

- Automóviles, Camionetas y SW: 10% del monto del siniestro, mínimo US\$ 150 (taller afiliado y no afiliado)
- Motos: 10% del monto del siniestro, mínimo US\$ 100 (taller afiliado y no afiliado)
- Ausencia de Control: 15% del monto del siniestro, mínimo US\$ 300
- Uso de Vías no autorizadas: Doble del deducible que corresponde
- Rotura de Lunas (Nacionales): Sin cobro de deducible para toda clase de unidades.
- Vehículo de Reemplazo: US\$ 80.00
- Pérdida Total amparado por Daño Propio: sin cobro de deducible.
- Responsabilidad Civil: Sin deducibles para daños personales 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 150.00, para daños materiales

Los deducibles incluyen el IGV.

RELACION DE VEHICULOS:

Según Relación de la Flota.

Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN**Importante para la Entidad**

*Los requisitos de calificación que la Entidad **debe** adoptar son los siguientes:*

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.

A	CAPACIDAD LEGAL
	HABILITACIÓN <u>Requisitos:</u> <p>Compañía de seguros con autorización de funcionamiento expedida por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP conforme a lo señalado en la Ley 26702 Ley General del Sistema Financiero y del Sistema de Seguros y Orgánica de la Superintendencia de Banca y Seguros.</p> <div> Importante <i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i> </div> <u>Acreditación:</u> <p>Copia de la autorización de funcionamiento emitida por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP conforme a lo señalado en la Ley 26702 "Ley General del Sistema Financiero y del Sistema de Seguros y Orgánica de la Superintendencia de Banca y Seguros" o copia simple del Certificado emitido por la SBS.</p> <div> Importante <i>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</i> </div>
C	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD <u>Requisitos:</u> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 140 000,00 (ciento cuarenta mil con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 11 700,00 (once mil setecientos con 00/100 soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: pólizas de seguros de bienes patrimoniales y pólizas de seguros multirriesgo y pólizas de seguros 3D y pólizas de seguros de vehículos y pólizas de seguros</p>

de cascos y seguros generales.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹³, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 7** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”, debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 8**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 7** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

Importante

¹³ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”

(...)

“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia”.

	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.</i> • <i>En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".</i>
--	--

Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p> <i>i</i>= Oferta P_i= Puntaje de la oferta a evaluar O_i=Precio <i>i</i> O_m= Precio de la oferta más baja PMP=Puntaje máximo del precio </p> <p style="text-align: right;">[100] puntos</p>
PUNTAJE TOTAL	100 puntos¹⁴

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.

¹⁴ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la **CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE PÓLIZAS DE SEGUROS MULTIRRIESGO, 3D Y VEHÍCULOS DEL PROGRAMA NACIONAL DE CONSERVACIÓN DE BOSQUES – PNCBMCC**, que celebra de una parte el PROGRAMA NACIONAL DE CONSERVACIÓN DE BOSQUES PARA LA MITIGACIÓN DE CAMBIO CLIMÁTICO en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20546871330, con domicilio legal en Av. República de Panamá N°3030 oficina 1301 y 1401, distrito de San Isidro, provincia y departamento de Lima, representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el comité de selección, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2024-MINAM/PNCBMCC, 1era convocatoria** para la **CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE PÓLIZAS DE SEGUROS MULTIRRIESGO, 3D Y VEHÍCULOS DEL PROGRAMA NACIONAL DE CONSERVACIÓN DE BOSQUES – PNCBMCC**, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto la **CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE PÓLIZAS DE SEGUROS MULTIRRIESGO, 3D Y VEHÍCULOS DEL PROGRAMA NACIONAL DE CONSERVACIÓN DE BOSQUES – PNCBMCC**.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹⁵

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en S/ (soles), en PAGOS PARCIALES, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

¹⁵ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es del 365 (trescientos sesenta y cinco días) calendarios, el mismo que se computa desde el 24 de agosto de 2024. En caso no se concrete la firma del contrato para el inicio del servicio en la fecha indicada, el plazo se iniciará a partir del día siguiente de suscrito el contrato.

La vigencia de las pólizas inicia a las 12:00 horas del día que comienza el servicio y culmina a las 12:00 horas del último día del servicio.

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉPTIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por el Jefe del Área de Administración y Finanzas, previo visto bueno del Especialista en Control Patrimonial e informe del Responsable de Logística en el plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA OCTAVA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA NOVENA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de UN (1) año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de

manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁶

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: AV. REPÚBLICA DE PANAMÁ Nº 3030 – OFICINA 1401 – SAN ISIDRO

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

¹⁶ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley Nº 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹⁷.

¹⁷ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS

ANEXO Nº 1**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 003-2024-MINAM/PNCBMCC**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] Nº [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha Nº [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento Nº [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁸	Sí	No	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios¹⁹

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁸ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

¹⁹ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

Importante*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:***ANEXO Nº 1****DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

[COMITÉ DE SELECCIÓN**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 003-2024-MINAM/PNCBMCC**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] Nº [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ²⁰		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ²¹		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ²²		Sí	No	
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

²⁰ En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

²¹ Ibidem.

²² Ibidem.

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios²³

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

²³ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA

(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2024-MINAM/PNCBMCC

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO Nº 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 003-2024-MINAM/PNCBMCC

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el **SERVICIO DE PÓLIZAS DE SEGUROS MULTIRRIESGO, 3D (DESHONESTIDAD, DESAPARICIÓN Y DESTRUCCIÓN) Y VEHÍCULOS PARA EL PROGRAMA NACIONAL DE CONSERVACIÓN DE BOSQUES – PNCBMCC**, de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO Nº 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 003-2024-MINAM/PNCBMCC

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de **365 (trescientos sesenta y cinco) días calendarios**.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2024-MINAM/PNCBMCC

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2024-MINAM/PNCBMCC**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²⁴

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²⁵

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%²⁶

²⁴ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁵ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁶ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1

**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad**

.....
Consortiado 2

**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad**

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO Nº 6**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 003-2024-MINAM/PNCBMCC**Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
SERVICIO DE PÓLIZAS DE SEGUROS MULTIRRIESGO, 3D (DESHONESTIDAD, DESAPARICIÓN Y DESTRUCCIÓN) Y VEHÍCULOS PARA EL PROGRAMA NACIONAL DE CONSERVACIÓN DE BOSQUES – PNCBMCC	
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*
Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].

ANEXO Nº 7

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 003-2024-MINAM/PNCBMCC
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁷	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁸	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁹ DE:	MONEDA	IMPORTE ³⁰	TIPO DE CAMBIO VENTA ³¹	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³²
1										
2										
3										
4										

²⁷ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁸ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

²⁹ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión Nº 216-2017/DTN “Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión Nº 010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

³⁰ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

³¹ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³² Consignar en la moneda establecida en las bases.

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁷	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁸	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁹ DE:	MONEDA	IMPORTE ³⁰	TIPO DE CAMBIO VENTA ³¹	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³²
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	...									
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO Nº 8

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 003-2024-MINAM/PNCBMCC

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 9

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2024-MINAM/PNCBMCC

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*

ANEXO N° 10

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2024-MINAM/PNCBMCC

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.

ANEXO N° 11

CARTA – AUTORIZACIÓN

(Para el pago con abonos en la cuenta bancaria del proveedor)

Señor
JEFE DEL ÁREA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Presente.-

Asunto: Autorización para el pago con abonos en cuenta.

Por medio de la presente, comunico a usted, que el número de Código de Cuenta Interbancario (CCI) de la empresa que represento es el [CONSIGNAR CCI DEL POSTOR], agradeciéndole se sirva disponer lo conveniente para los pagos a nombre de mi representada sean abonados en la cuenta que corresponda al indicado CCI en el Banco [CONSIGNAR BANCO DEL POSTOR].

Asimismo, dejo constancia que la factura a ser emitida por mi representada, una vez cumplidos los servicios materia del contrato, quedará cancelada para todos sus efectos mediante la sola acreditación del importe de la referida factura a favor de la cuenta en la entidad bancaria a que se refiere el primer párrafo de la presente.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Atentamente,

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**