

TERMINOS DE REFERENCIA DE EJECUCION DE OBRA

**CONTRATACIÓN DE UN EJECUTOR DE OBRA PARA LA EJECUCION DE LA OBRA: SALDO DE OBA:
“CREACIÓN DE LOSA DEPORTIVA EN EL CASERÍO VILLACRUZ DE ALGALLAMA DEL DISTRITO DE
SANTA CRUZ DE CHUCA – DEPARTAMENTO LA LIBERTAD”, C.U.I: 2516598.**

1. NOMBRE DE LA OBRA:

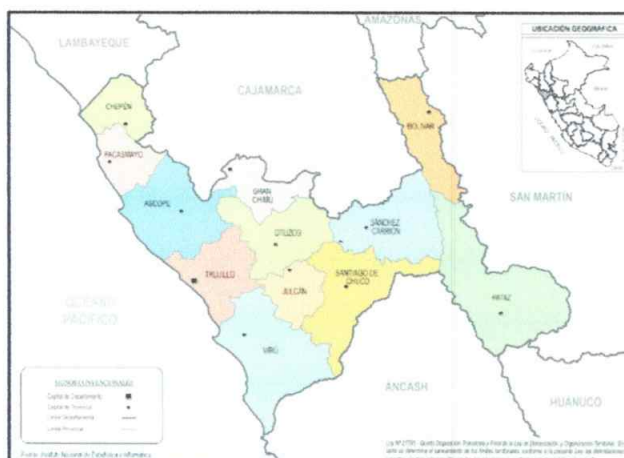
**OBRA: SALDO DE OBRA: “CREACIÓN DE LOSA DEPORTIVA EN EL CASERÍO VILLACRUZ DE
ALGALLAMA DEL DISTRITO DE SANTA CRUZ DE CHUCA – DEPARTAMENTO LA LIBERTAD”, C.U.I:
2516598**

2. UBICACIÓN:

La obra está ubicada en el distrito de Santa Cruz de Chuca, Provincia de Santiago de Chuco, Departamento de La Libertad.

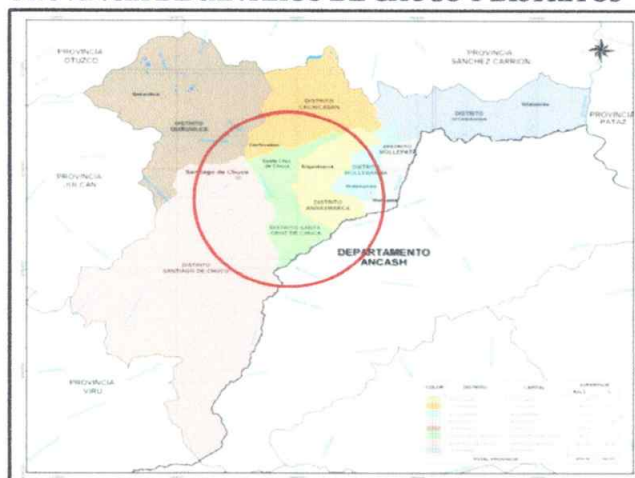
Distrito : Santa Cruz de Chuca.
Provincia : Santiago de Chuco.
Región : La Libertad.

**IMAGEN 1
DEPARTAMENTO LA LIBERTAD Y PROVINCIAS**



Fuente: INEI

**IMAGEN 2
PROVINCIA DE SANTIAGO DE CHUCO Y DISTRITOS**



Fuente: INEI



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA CRUZ DE CHUCA

PROV. DE SANTIAGO DE CHUCO – REGION LA LIBERTAD

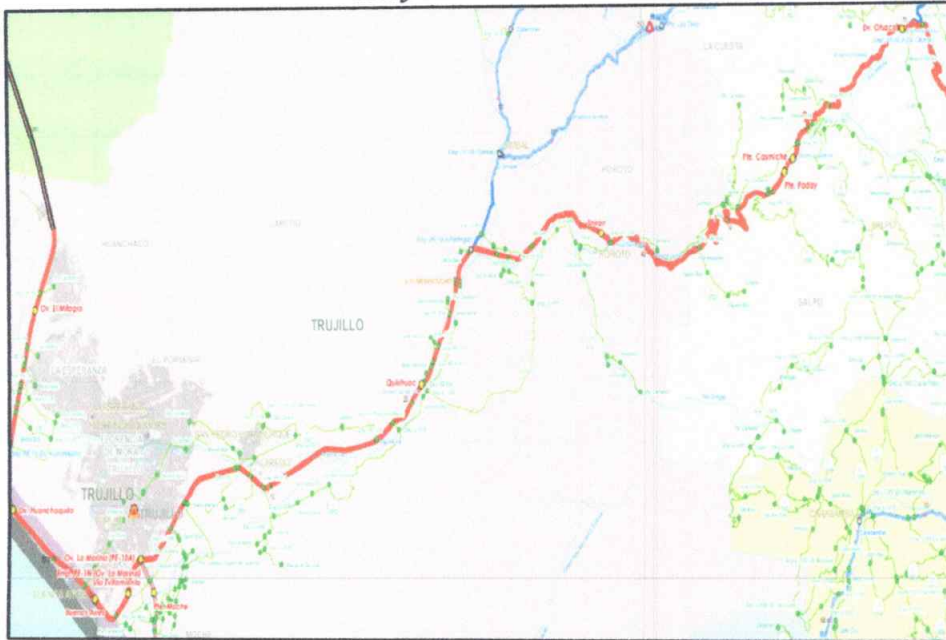
VIAS DE ACCESO: Para llegar a la zona de ejecución del proyecto, desde Trujillo:

Tabla 1
Recorrido desde Trujillo hasta Villacruz de Algallama

Desde	Hasta	Distancia	Tiempo
Trujillo	Santiago de Chuco	164.00 Km	4 h
Santiago de Chuco	Santa Cruz de Chuca	26.60 Km	50 min.
Santa Cruz de Chuca	Villacruz de Algallama	8.80 Km	30 min.

Fuente: Elaboración propia

IMAGEN 4
TRUJILLO – DESVÍO DE OTUZCO



Fuente: Provias Descentralizado

IMAGEN 5
DESVÍO DE OTUZCO – SANTIAGO DE CHUCO



Fuente: Provias Descentralizado



3. ANTECEDENTES Y GENERALES:

- 3.1. La Municipalidad Distrital de Santa Cruz de Chuca, con fecha 14 de octubre del 2021, publica en el OSCE la convocatoria del procedimiento de selección de Adjudicación Simplificada N° 02-2021-MDSCCH/CS-1 convocatoria, con el objeto de la contratación de la ejecución de la obra "CREACIÓN DE LOSA DEPORTIVA EN EL CASERÍO VILLACRUZ DE ALGALLAMA DEL DISTRITO DE SANTA CRUZ DE CHUCA – DEPARTAMENTO LA LIBERTAD", con un monto referencial S/. 195,594.91 (inc. igv), procedimiento del cual, con fecha 26 de octubre, se le otorgó la buena pro al ejecutor CONSORCIO CHUCA, conformado por los consorciados: CONSTRUCTORA EXPERT EyR SAC y CONSTRUCTORA VCV EIRL, con un monto de su propuesta económica por la suma de S/. 195,594.91 (inc. igv), y con un plazo de ejecución de 60 días calendarios, con lo cual con fecha 17 de noviembre del 2021, ambas partes suscriben el correspondiente contrato de ejecución de obra AS-02-2020-MDSCCH/CS-1.
- 3.2. La MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA CRUZ DE CHUCA, ante la necesidad de llevar a cabo la Supervisión de la obra antes descrita, mediante RGM 082-2021-MDSCCH/GM de fecha 25 de noviembre del 2021, se designa al Ing Milton Dennis Salvatierra García como Inspector de la Obra "CREACIÓN DE LOSA DEPORTIVA EN EL CASERÍO VILLACRUZ DE ALGALLAMA DEL DISTRITO DE SANTA CRUZ DE CHUCA – DEPARTAMENTO LA LIBERTAD".
- 3.3. La MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA CRUZ DE CHUCA, con fecha 30 de Noviembre del 2021, realiza el acto de entrega de terreno al ejecutor CONSORCIO CHUCA, conformado por los consorciados: CONSTRUCTORA EXPERT EyR SAC y CONSTRUCTORA VCV EIRL para su libre disponibilidad de la ejecución de la obra "CREACIÓN DE LOSA DEPORTIVA EN EL CASERÍO VILLACRUZ DE ALGALLAMA DEL DISTRITO DE SANTA CRUZ DE CHUCA – DEPARTAMENTO LA LIBERTAD", la misma que en representación de la entidad ha sido suscrita por el Ing. Cesar E. Viera Mantilla, como Gerente de Infraestructura y Obras de la MDSCCH, y el Ing. Milton Dennis Salvatierra García con reg. Cip N° 262023 como Inspector de Obra, y por parte del ejecutor de obra el Ing. Ing Javier Enrique Paredes López con Cip N° 73831 como Residente de Obra.
- 3.4. El ejecutor de la obra CONSORCIO CHUCA, al no haber solicitado el adelanto directo, y al haberse cumplido las demás condiciones previstas en el Art. 176 del RLCE según DS-168-2020-MEF, quedaba acreditado de que el inicio del plazo de ejecución de la obra es el 01 de Diciembre del 2021 para lo cual se suscribió el Acta correspondiente de Inicio de obra, con un plazo de ejecución de 60 días calendarios, con fecha prevista de su culminación el 29 de Enero del 2021.
- 3.5. Durante el desarrollo de la ejecución de la obra "CREACIÓN DE LOSA DEPORTIVA EN EL CASERÍO VILLACRUZ DE ALGALLAMA DEL DISTRITO DE SANTA CRUZ DE CHUCA – DEPARTAMENTO LA LIBERTAD", se dieron 02 suspensiones de plazo de ejecución de obra:
- **Suspensión de plazo N° 01:** por un tiempo de 14 días calendarios por motivo de cuarentena del personal afectados por el Covid-19, según la RGM N° 06-2022-MDSCCH/GM de fecha 26.01.22, levantándose dicho plazo de ejecución y reinicio de ejecución de la obra con fecha 09.02.22
 - **Suspensión de plazo N° 02:** mediante RGM N° 017-2022- MDSCCH/GM de fecha 14 de febrero por motivo de factor climático (presencia de lluvias), levantándose dicho plazo de ejecución y reinicio de ejecución de la obra con mediante RGM N° 050-2022- MDSCCH/GM de fecha 26 de abril del 2022.
- 3.6. El ejecutor **CONSORCIO CHUCA**, durante el desarrollo de la ejecución de la obra, incurrió en atraso injustificado para la culminación de la obra **CREACIÓN DE LOSA DEPORTIVA EN EL CASERÍO VILLACRUZ DE ALGALLAMA DEL DISTRITO DE SANTA CRUZ DE CHUCA – DEPARTAMENTO LA LIBERTAD**", llegando a acumular la penalidad máxima (10% del monto contractual), y concordancia al Art. 164.b del RLCE, por lo que la **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA CRUZ DE CHUCA**, mediante RGM N° 061-2022- MDSCCH/GM, de fecha 24 de Mayo del 2022, Resuelve el Contrato de la

158

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA CRUZ DE CHUCA
PROV. DE SANTIAGO DE CHUCO – REGION LA LIBERTAD

ejecución de la misma al Ejecutor **CONSORCIO CHUCA**, la misma que fuera notificada con fecha 26 de Mayo mediante documento notarial del 26 de Mayo,.

- 3.7. La **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA CRUZ DE CHUCA**, con fecha 25.07.22 según RGM N° 080-2022- MDSCCH/GM, aprueba el ACTA DE CONCILIACION CON ACUERDO DE LAS PARTES N° 006-2022, la misma que se hiciera con fecha 21 de Julio del 2022 en el CENTRO DE CONCILIACION "YIN YANG", ubicado en calle Hnos Angulo 436 – Porvenir – Trujillo – La Libertad, distrito de Porvenir, acta en la cual ambas partes acuerdan lo siguiente:

PRIMERO: Suspensión de los efectos de la Resolución Gerencial N° 061-2022-MDSCCH/GM, por un plazo de 30 días calendarios al ejecutor **CONSORCIO CHUCA**, para que cumpla con la culminación de la obra "**CREACIÓN DE LOSA DEPORTIVA EN EL CASERÍO VILLACRUZ DE ALGALLAMA DEL DISTRITO DE SANTA CRUZ DE CHUCA – DEPARTAMENTO LA LIBERTAD**", plazo computable desde el 25 de Julio hasta el 24 de Agosto del 2022.

SEGUNDO: el incumplimiento de parte del **CONSORCIO CHUCA**, habilita a la Municipalidad Distrital de Santa Cruz de Chuca, para la inmediata ejecución de los efectos de la Resolución Gerencial N° 061-2022-MDSCCH/GM

- 3.8. La **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA CRUZ DE CHUCA**, ante el incumplimiento de culminar la obra en el plazo previsto en **ACTA DE CONCILIACION** de fecha 21 de Julio del 2022, y según Resolución Gerencial N° 090-2022- MDSCCH/GM de fecha 18 de Octubre del 2022, resuelve los efectos de la Resolución Gerencial N° 061-2022- MDSCCH/GM, que resuelve el contrato de ejecución de obra al ejecutor **CONSORCIO CHUCA**, por la causal de haber acumulado la penalidad máxima (10% del contrato vigente) por mora en la culminación de la obra "**CREACIÓN DE LOSA DEPORTIVA EN EL CASERÍO VILLACRUZ DE ALGALLAMA DEL DISTRITO DE SANTA CRUZ DE CHUCA – DEPARTAMENTO LA LIBERTAD**".

- 3.9. Desde el inicio del plazo de ejecución de la obra (01.11.21), hasta la resolución de contrato, el ejecutor **CONSORCIO CHUCA**, ha presentado las siguientes valorizaciones de avance físico y financiero de la ejecución de la obra:

- **Valorización N° 01:** correspondiente al mes de Diciembre del 2021, por el Monto de S/ 61,431.22 (inc igv) y cancelado con fecha 20 de Enero del 2022, con un avance ejecutado respecto a lo programado de 46.19%, avance menor al 80%, con causal de reprogramación de obra.

- **Valorización N° 02:** correspondiente al mes de Enero del 2022, por el Monto de S/ 81,005.28 (inc igv) y cancelado con fecha 08 de Febrero del 2022, con un avance ejecutado respecto a lo programado de 72.82 %, avance menor al 80% por segunda vez, causal de Resolución de contrato o intervención económica.

- 3.10. Así mismo, en concordancia al **cuaderno de obra digital** Desde el inicio del plazo de ejecución de la obra (01.12.21), hasta la resolución de contrato, solo hay manifiesto de asientos de cuaderno de obra, tanto del Residente e Inspector de obra, de consultas y autorizaciones, en los meses de:

Diciembre 2021:

Del 10.12.21 (asiento 01) al 31.12.21 (asiento 30) – corresponde a Valorización N° 01.

Enero 2022 :

Del 01.01.22 (asiento 31) al 26.01.22 (asiento 50) – corresponde a Valorización N° 02.

Mayo del 2022 :

23.05.22 (del asiento 64 al 65) – informe de la penalidad máxima

- 3.11. Después de estas ocurrencias anotadas en tales meses, y según acervo documentario existente en archivos, no existe mayores anotaciones hasta la fecha que se resolvió el contrato de ejecución de obra,



ni consultas o autorizaciones de actividad alguna que haya sido ejecutada por el Ejecutor **CONSORCIO CHUCA**.

- 3.12. Con fecha 15 de Septiembre del 2023, **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA CRUZ DE CHUCA**, a través de la Gerencia de Infraestructura, integrado por los ingenieros Ing. Antonio Espinola Otiniano como Gerente Municipal, el Ing. David Zoilo Pino Blanco como Gerente de Infraestructura, y el Sr. Martin López Sánchez, realiza un inventario físico situacional de la obra **“CREACIÓN DE LOSA DEPORTIVA EN EL CASERÍO VILLACRUZ DE ALGALLAMA DEL DISTRITO DE SANTA CRUZ DE CHUCA – DEPARTAMENTO LA LIBERTAD”**, cuyo contrato fuera Resuelto mediante RGM N° 061-2022-MDSCCH/GM de 24.05.22, suscribiéndose el Acta correspondiente, con el cual la misma Gerencia determinó realizar el Expediente Técnico del saldo de obra vía Administración Directa.
- 3.13. A fin de dar cumplimiento a lo previsto en Art. 207.2 del RLCE, según DS-068-2020-EF, y para fines de liquidación de la obra **“CREACIÓN DE LOSA DEPORTIVA EN EL CASERÍO VILLACRUZ DE ALGALLAMA DEL DISTRITO DE SANTA CRUZ DE CHUCA – DEPARTAMENTO LA LIBERTAD”**, previa notificación al ejecutor de la obra **CONSORCIO CHUCA**, la **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA CRUZ DE CHUCA**, con fecha 05 de Abril del presente año, en presencia del Juez de Paz de Primera Nominación Sr Sr. Walter de la Cruz Paredes, del distrito de Santa Cruz de Chuca, realiza el acto de Inventario Físico de la obra, suscribiéndose el Acta correspondiente por los Siguietes integrantes:
- Ing. Ydelso Almensor Padilla Prado
 - Ing. Juan Carlos Castillo Quispe
 - Ing. Mónica Georgette Miñano Tacanga



4. OBJETIVOS:

El objetivo del presente documento es fijar las pautas y condiciones técnicas que servirán al Ejecutor de Obra seleccionado para la Ejecución de la Obra: **SALDO DE OBRA: “CREACIÓN DE LOSA DEPORTIVA EN EL CASERÍO VILLACRUZ DE ALGALLAMA DEL DISTRITO DE SANTA CRUZ DE CHUCA – DEPARTAMENTO LA LIBERTAD”**, C.U.I: 2516598, materia del presente proceso de selección.

El EJECUTOR DE SALDO DE OBRA: deberá tomar pleno conocimiento del objeto, los alcances, las condiciones generales y los lineamientos de la prestación, así como sus facultades y responsabilidades en cada una de las etapas y fases comprendidas para la ejecución de la obra.

Durante el proceso de selección para la contratación del Ejecutor de Obra, los postores propondrán con amplitud y detalle su plan de trabajo para el cumplimiento y mejora del objeto, alcance y desarrollo del servicio de ejecución de las partidas descritas en el expediente técnico del proyecto y que están en los presentes términos de referencia.

5. SERVICIO REQUERIDO:

5.1. DESCRIPCION DE LA OBRA:

El proyecto objeto de la convocatoria, tiene por finalidad la ejecución de la Obra: **SALDO DE OBRA: “CREACIÓN DE LOSA DEPORTIVA EN EL CASERÍO VILLACRUZ DE ALGALLAMA DEL DISTRITO DE SANTA CRUZ DE CHUCA – DEPARTAMENTO LA LIBERTAD”**, C.U.I: 2516598.

5.2. ALCANCES DEL SERVICIO:

a) OBJETIVO:

Se requiere contratar a un Ejecutor de Obra para la Ejecución de la Obra: **SALDO DE OBRA: “CREACIÓN DE LOSA DEPORTIVA EN EL CASERÍO VILLACRUZ DE ALGALLAMA DEL DISTRITO DE SANTA CRUZ DE CHUCA – DEPARTAMENTO LA LIBERTAD”**, C.U.I: 2516598,

para lo cual se deberá seleccionar a la persona natural o jurídica que presente el servicio indicado y que ejecute con lo indicando en las Especificaciones y Normas Técnicas así como realice el proceso constructivo de la obra, recomendando soluciones apropiadas para resolver cualquier problema técnico, económico o contractual que pudiera encontrarse asegurando el fiel cumplimiento del contrato.

b) ALCANCE DEL PROYECTO

Beneficiarios

Beneficiarios Directos: población urbano rural de la Localidad de Villa Cruz de Algallama

Del terreno

El terreno disponible para el presente proyecto se ubica hacia el lado derecho de la I.E. 80619 RICARDO PALMA PRIMARIA, el mismo que según plano Catastral Cofopri, es parte del espacio físico destinado a recreación pública.

Justificación de la ejecución del proyecto

El proyecto se genera como resultado de la necesidad de contar con una infraestructura pública adecuada, para las prácticas deportivas diarias y permanentes, en beneficio de los niños, adolescentes y adultos de la población urbano rural de la localidad de Villa Cruz de Algallama.

c) DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROYECTO

PLAN INTEGRAL: La nueva infraestructura deportiva, básicamente es una edificación mixta, con material de concreto y estructuras metálicas, cuyo emplazamiento si dispondrá dentro del terreno disponible de una superficie de 713.738 M2 y un perímetro de 111.61 mts, es el siguiente, con las siguientes zonas de distribución:

A. Zona de recreación activa: conformado por las siguientes componentes:

Losa deportiva: de sección rectangular, con la dirección de su eje mayor de SW-NE, con acabado final en gras sintético artificial, y provisto de equipamiento para Fútbol y Voleibol, de las siguientes medidas:

- largo: 30 mts
- Ancho: 20 mts

* Sardinell protector concreto simple: en todo el perímetro de la losa de las siguientes medidas:

- Espesor: 0.10 mts
- Altura: 0.15 mts

* Vereda perimétrica al sardinell de 1.15 mts de ancho, con adoquín de concreto de 4 cm de espesor.

* Graderías de concreto ciclópico: en todo el perímetro de la vereda de adoquín de concreto, en una cantidad de 03 und, de 0.50 mts de paso y 0.40 cm de contrapaso.

* Cerco perimétrico de estructura metálica: en todo el perímetro de la gradería, anclada y de una altura de 2.10 mts por encima del último paso de gradería, con tubos verticales (parantes) de F°G° de diámetro de 2 ½" x 2mm, y cuadros de malla galvanizada N° 12 de 2"x2" con marcos de 1 ¼"x1/4"x1/8". El cerco perimétrico esta provisto de 02 dos puertas metálicas símil al del cerco perimétrico de entrada y salida al público, ubicadas en lado SW y NE respectivamente.



B. Zona de servicios: conformado por las siguientes componentes:

* Servicios higiénicos: Edificación de material noble, de 02 baterías de inodoros (01 para hombres y 01 para mujeres, ubicado en una de las esquinas del lado SW, de material noble, con los siguientes materiales en sus diferentes elementos:

- Cimientos: de concreto ciclópeo 1:10 C:H + + 30% PG
- Sobrecimientos: 1:8 C:H + 25% PM
- Muors : de ladrillo kk 18 huecos de arcilla
- Columnas y vigas: de concreto armado $f_c=175$ kg/cm²
- Losas: de concreto armado $f_c=175$ kg/cm²
- Revestimientos: tarrajeo frotachado de cielos rasos y muros
- Carpintería: madera contraplacada c/triply en puertas
- Vidrios y cristales: sistema directo con vidrio 6 mm
- Pintura: oleomate y/o super mate en exteriores, y látex lavable en interiores
- Instalaciones sanitarias: tubería PVC-SEL (red colectora desagüe), tubería PVC-SAP (red emisora) y PVC S-10 (red de agua)
- Instalaciones eléctricas: tubería empotrada para red monofásica.
- Aparatos sanitarios: blancos nacionales
- Equipamiento: tanque elevado de polietileno 1100 lts
- Artefactos de iluminación: de tecnología led
- Accesorios (tomacorrientes e interruptores): de bakelita y/o similar c/salida a tierra



C. Otros

* Red de drenaje pluvial: sistema de tubería con agujeros de PVC SAP diámetro de 4", distribuido tanto longitudinalmente como transversalmente, por debajo de la capa de soporte de la losa deportiva, y será conducido hasta empalmar a la red de drenaje pluvial de la población.

* Red alumbrado losa deportiva: será con reflectoras de 400 w, suspendidos en postes de concreto centrifugado 9 mts de altura por 120 mm, por encima del nivel de terreno. Siendo necesario para ello del sumistro e instalación de 01 medidor de corriente monofásica. Los circuitos eléctricos que conectan a todas estas componentes serán empotrados con tuberías por debajo de tierra.

d) METAS A EJECUTAR DE LA OBRA:

Con la ejecución del proyecto del presente SALDO DE LA OBRA: "CREACIÓN DE LOSA DEPORTIVA EN EL CASERÍO VILLACRUZ DE ALGALLAMA DEL DISTRITO DE SANTA CRUZ DE CHUCA – DEPARTAMENTO LA LIBERTAD", la misma que fuera objeto de Resolución de Contrato mediante resolución Gerencial N° 061-2021-MDSCCH/GM, debemos de alcanzar las siguientes metas físicas:

A. ZONA DE RECREACION ACTIVA

- * Culminación de 01 losa deportiva de 600 M² de superficie, con la reconfiguración de la capa base (material drenaje), suministro e instalación de gras sintético.
- * Rehabilitación de 02 arcos metálicos para fulbito.
- * Rehabilitación y mejoramiento de 100.40 metros lineales de sardinel protector de concreto, perímetro a la losa deportiva.
- * Mejoramiento y limpieza total 121.21 M² de vereda perimétrica al sardinel, con adoquín de concreto de 4 cm de espesor.

* Pintado de 308.7 metro lineales de gradería de concreto ciclópeo de 0.50 mts de paso y 0.40 cm de contrapaso, perímetro a la vereda de adoquín de concreto.

* Rehabilitación y mejoramiento de 114.30 metros lineales de cerco perimétrico a la gradería, anclada y de una altura de 2.10 mts por encima del último paso de gradería, con tubos verticales (parantes) de F°G° de diámetro de 2 ½" x 2mm, y cuadros de malla galvanizada N° 12 de 2"x2" con marcos de 1 ¼"x1/4"x1/8". (incluye 02 sus puertas de ingreso y salidas).

B. Zona de servicios

Acabados (tarrajeo, pintura, y otros) de 01 Edificación de 6.0 m2, de material noble de 01 nivel, destinada a los servicios higiénicos, de 02 baterías de inodoros (01 para hombres y 01 para mujeres), provistos de sus instalaciones sanitarias y eléctricas, y provistos de sus correspondientes de sus aparatos sanitarios, artefactos de iluminación.

C. Otros

* Red de drenaje pluvial

- 130 metros lineales de reinstalación de tubería PVC SAP de 4" para el drenaje por efectos de aguas pluviales de la losa deportiva.
- 08 metros lineales de drenaje pluvial c/tubería PVC SAP de 6" hasta empalme a red de drenaje pluvial público.

* Red alumbrado losa deportiva

- 01 pozo de tierra

6. VALOR REFERENCIAL DE LA OBRA:

El Valor Referencial de la Obra se ha elaborado vigente al mes de **ABRIL DEL 2024**, con un presupuesto de **INVERSIÓN** exceptuando la Supervisión de la obra de **S/ 72,724.07 (Setenta y dos mil setecientos veinticuatro con 07/100 soles)**, que incluye los impuestos de ley y demás costos que incide en el costo total de la obra, para lo cual, se detalla a continuación la estructura de costos de la ejecución de la obra:

HOJA RESUMEN

PROYECTO : SALDO DE OBRA* CREACIÓN DE LOSA DEPORTIVA EN EL CASERÍO DE VILLACRUZ DE ALGALLAMA DEL DISTRITO DE SANTA CRUZ DE CHUCA - PROVINCIA DE SANTIAGO DE CHUCO - DEPARTAMENTO LA LIBERTAD*
PROPIETARIO : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA CRUZ DE CHUCA
UBICACION : DPTO: LA LIBERTAD PROV: SANTIAGO DE CHUCO DIST: SANTA CRUZ DE CHUCA LOC: VILLACRUZ DE ALGALLAMA
FECHA PROYECTO : 08/04/2024

Item	Descripción	Parcial
1.0	SALDO DE OBRA* PRESUPUESTO UNICO	54,540.32

Costo Directo		54,540.32
Gastos Generales	8.00%	4,363.23
Utilidad	5.00%	2,727.02
Parcial		61,630.57
I.G.V.	18.00%	11,093.50
TOTAL :		72,724.07

[Son: setenta y dos mil setecientos veinticuatro Soles con siete céntimos]



7. MODALIDAD Y SISTEMA DE CONTRATACION DE LA OBRA:

modalidad de ejecución de **POR CONTRATA** con el **SISTEMA DE COTRATACION A SUMA ALZADA**. ✓

8. PLAZO DE EJECUCION TOTAL DE LA OBRA:

Plazo de ejecución **TREINTA 30 DIAS CALENDARIOS**. ✓

9. FORMA DE PAGO:

La Municipalidad Distrital de Santa Cruz de Chuca, deberá realizar el pago de la contraprestación pactada a favor del Ejecutor de Obra "Contratista de Obra" en **VALORIZACIONES DE PARTIDAS EJECUTADAS DE FORMA MENSUAL**.

10. PRESENTACION Y REALIZACION DE ESTUDIOS DE CONTROL DE CALIDAD DE OBRA:

El Ejecutor de Obra "Contratista de Obra" deberá realizar los siguientes estudios de conformidad con lo indicado en el Expediente Técnico del proyecto, para lo cual se detalla a continuación:

- Ensayo de diseño de mezcla por cada resistencia que indique en los planos, especificaciones técnicas y presupuesto del proyecto.
- Pruebas de Suelos que indique en los planos, especificaciones técnicas y presupuesto del proyecto.
- Pruebas de Concreto por cada resistencia que indique en los planos, especificaciones técnicas y presupuesto del proyecto.
- Pruebas Varias y/o Materiales indique en los planos, especificaciones técnicas y presupuesto del proyecto.
- Otros estudios y pruebas necesarios que validen los trabajos ejecutados y a ser validados por el Supervisor y/o Inspector de Obra.

11. PRESENTACION DE DOCUMENTOS

La Municipalidad Distrital de Santa Cruz de Chuca, entregará al "Contratista de Obra" el Expediente Técnico Aprobado sin observación alguna, además se le hará de conocimiento quien será el Supervisor de la Obra, también se realizará la Entrega de Terreno mediante un Comité designado.

Cabe señalar que las coordinaciones con la Municipalidad Distrital de Santa Cruz de Chuca, serán con los funcionarios y profesionales técnicos de las oficinas de Logística y de la División de Obras y Desarrollo Territorial de la MDSCCH.

12. GARANTIAS Y SEGUROS EN FAVOR DE LA MUNICIPALIDAD:

El Ejecutor de Obra "Contratista de Obra" será legalmente responsable de los alcances contractuales, para lo cual para la firma de contrato deberá presentar los siguientes documentos como garantía de la obra:

- Carta Fianza por concepto de FIEL CUMPLIMIENTO DEL 10% del monto contratado vigente, emitido por una entidad financiera registrada y garantizada por la SBS. y/o retención de fiel cumplimiento de corresponder

13. VIGENCIA DEL CONTRATO:

La vigencia del contrato rige desde el día siguiente de la firma del mismo hasta el consentimiento de la Liquidación de Contrato de Obra (Liquidación Técnica – Financiera), de conformidad a las condiciones establecidas en el Reglamento de Contrataciones con el Estado.



14. PLAZO MAXIMO DE RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA:

El "Contratista de Obra" será legalmente responsable de los alcances contractuales que le ha correspondido desempeñar por un periodo de **SIETE (07) AÑOS** contados a partir de la finalización de sus servicios, hecho por el cual deberá:

- Garantizar la calidad de los servicios que presta y la idoneidad del personal a su cargo.
- Velar directa y permanentemente por la correcta ejecución técnica, económica y administrativa de la obra y del cumplimiento del contrato.
- Velar por la debida y oportuna administración de riesgos durante todo el plazo de la obra.

15. DISPOSICIONES ESPECIALES DEL "CONTRATISTA":

El "Contratista de Obra" deberá cumplir con:

- Realizar el servicio de conformidad con las cláusulas de su contrato, las bases integradas, los términos de referencia y dispositivos legales vigentes sobre la materia, entendiéndose que el servicio comprende aspectos técnicos, económicos, administrativos, legales y todo aquello que se requiera para la eficiente y eficaz ejecución del contrato de obra.
- Elaborar el informe de Compatibilidad en un plazo máximo de acuerdo a lo máximo de 15 días calendario desde iniciado la obra.
- Responsabilizarse que la obra se ejecute con la calidad técnica requerida en el expediente técnico aprobado y a las indicaciones y recomendaciones del Supervisor de Obra.
- Atender en plazo razonable los informes que solicite la Entidad y que no se encuentran incluidos específicamente en su contrato, el cual será en plazo máximo de cinco (05) días calendario.
- Ejecutar y efectuar al término de la obra, las correcciones que estime pertinente a la liquidación de Contrato de Obra (Liquidación Técnica – Financiera) que le observe el Supervisor de Obra y/o Jefatura de la División de Obras y Desarrollo Territorial y/o el Comité de Recepción de Obra.
- El "Contratista de Obra" estará presente en la Entrega de Terreno, Inicio de Obra y la Recepción de Obra.

16. OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES GENERALES DEL "CONTRATISTA":

- Revisar y verificar el expediente técnico. esta actividad tiene como finalidad optimizar el expediente técnico, pudiendo proponer modificaciones para mejorar la calidad del proyecto original, en concordancia con los estudios de pre inversión declarados viables, elaborando un informe de compatibilidad para tal hecho.
- Elaborar el calendario valorizado de avance de obra actualizado, el mismo que deberá estar en concordancia con el inicio de la obra y el calendario de materiales, así como también se deberá presentar el calendario de avance de obra en cada ampliación de plazo si hubiera, conforme dispone el Reglamento Nacional de Contrataciones. Para tal efecto, deberá exigir que el calendario sea detallado a nivel de partidas, donde se establezca la ejecución mensual que permitan un análisis de las avances en los diferentes frentes de trabajo, debiendo ser concordante con los presentadas en la oferta. Además, presentará un diagrama PERT-CPM y un diagrama de barras (Gantt) de todas las actividades que desarrollará.
- Elaborará la curva "S" relacionado con su Calendario Valorizado.
- Verificar la existencia de permisos, licencias y documentación necesaria para el inicio de los trabajos.



- Cautelar la no afectación de áreas arqueológicas (si las hubiera), propiedades privadas y del medio ambiente. En caso de ocurrir estos eventos, realizar las correspondientes regularizaciones.
- Ejecutar otra opción de pase vehicular en el tramo en ejecución para fines de circulación del tránsito vial vehicular.
- Realizar las instalaciones provisionales del contratista, que incluya oficinas y servicios higiénicos para el supervisor, servicios higiénicos y comedores para el personal obrero y almacenes para materiales, equipos y herramientas.
- Resolver los problemas de naturaleza técnica, económica, financiera y legal que resulten de la aplicación del contrato de obra y/o de cambios en el proyecto durante su ejecución, elaborando el respectivo informe y/o expediente técnico y sometiéndola para la aprobación la Municipalidad Distrital de Santa Cruz de Chuca.
- Realizar el almacenamiento adecuado de todos los materiales e insumos a utilizar en la ejecución de la obra.
- Solicitar al Supervisor de Obra cada vez que deba dar inicio a los trabajos, revisando y dando conformidad a los procedimientos de construcción propuestos.
- Realizar la adquisición de los suministros requeridas para la obra, controlando estrictamente que cumplan con las características técnicas y especificaciones del fabricante y con las normas técnicas nacionales e internacionales, controlando asimismo la calidad de todos los materiales y elementos que se emplearán en la obra y equipamiento respectiva, así como la instalación, colocación y funcionamiento de los mismos, exigiendo y verificando que se realicen las ensayos apropiados y necesarios, según las especificaciones técnicas.
- Ejecutar las observaciones, sugerencias y/o disposiciones emanadas por la Municipalidad Distrital de Santa Cruz de Chuca respecto a la obra.
- Proporcionar seguridad permanente de día y de noche a la obra.
- Realizar los ensayos de laboratorio y/o pruebas de campo, según las normas que regirán las verificaciones para garantizar la calidad de los materiales y/o equipos a utilizar, a tenor del contrato de obra.
- Ejecutar el avance de obra a través de un cronograma PERT-CPM y diagrama de barras con el detalle suficiente de cada una de las actividades desde el inicio hasta su conclusión, incidiendo en la ruta crítica.
- Presentar de forma inmediata, los informes sobre accidentes y hechos que determinen o puedan determinar perjuicios a terceros y/o a propiedades.
- Informar a la Municipalidad Distrital de Santa Cruz de Chuca sobre el retiro de cualquier miembro del personal técnico cuya conducta en la obra sea indeseable, sea incompetente, negligente o que rehúse a cumplir las instrucciones impartidas.
- Presentar el reporte mensual sobre las obligaciones acumuladas por pagos a ESSALUD, AFP y otros tributos, de acuerdo a la estipulado en el contrato de obra
- Realizar los metrados valorizarlos mensuales de avance de obra, reintegros, adelantos y otros, de acuerdo a la especificado en el contrato de obra, y presentarlo al Supervisor de Obra.
- Sustentar técnicamente la Municipalidad Distrital de Santa Cruz de Chuca y al Supervisor de Obra los cambios y/o modificaciones de obra que se requieran ejecutar durante la construcción de las mismas para su autorización correspondiente.



- Elaborar los expedientes técnicos de presupuestos adicionales (si lo hubiera), a fin de dar cumplimiento a lo dispuesto en el Reglamento.
- Presentar las solicitudes de ampliaciones de plazo (si lo hubiera), dentro de los plazos que se establece en el Reglamento.
- Realizar las consultas y/o reclamos por ampliación del contrato de obra que presente el contratista, para lo cual deberá tener en cuenta lo dispuesto en el Reglamento.
- Elaborar y presentar los informes mensuales y los informes especiales cuando la Municipalidad Distrital de Santa Cruz de Chuca lo solicite o las circunstancias la determinen.
- Sostener con la Jefatura de la División de Obras y Desarrollo Territorial de la Municipalidad Distrital de Santa Cruz de Chuca una permanente comunicación, informando sobre el estado de la obra y el desarrollo del contrato.
- Mantener actualizado el archivo general de la obra, el cual contendrá la documentación técnica administrativa y económica de la misma. Este archivo se entregará en un expediente a la Municipalidad Distrital de Santa Cruz de Chuca conjuntamente con la liquidación de contrato de obra (Liquidación técnica - financiera) y en los tiempos estipulados en el Reglamento.
- Culminada la obra, presentará el informe final del residente de obra, en un plazo máximo de cinco (05) días de dada por culminada la obra, donde se indique, entre otros, los metrados post construcción de acuerdo a los trabajos realmente ejecutados, los planos post construcción, el resumen estadístico del control de calidad de la obra ejecutada, una declaración jurada de haber ejecutado las disposiciones técnicas y legales durante la construcción de la obra. Se presentará un cuadro donde consten los metrados contractuales, correspondiente a los adicionales, deductivos y los realmente ejecutados por cada partida.
- Estar presente en la recepción de obra, elaborar los metrados y planos post construcción de acuerdo a los trabajos realmente ejecutados.
- Realizar el levantamiento de las observaciones que se detecten en la recepción de la obra.
- Elaborar la liquidación final del contrato de obra (Liquidación Técnica - Financiera).
- Presentar la Liquidación de su Contrato (Liquidación Técnica Financiera), en conformidad al Reglamento.



17. PLAN DE TRABAJO Y FUNCIONES, RESPONSABILIDAD A REALIZAR POR EL "CONTRATISTA":

AL INICIO DE OBRA:

- a) Presentar dentro del plazo de ley el correspondiente informe justificativo para la aprobación de los presupuestos adicionales y deducciones (Si es que se llegara a generar) resultantes del replanteo y topográfico, emitiendo opinión.
- b) Presentar dentro del plazo de ley, quince (15) días de iniciada la obra el informe de Revisión de Expediente técnico con el terreno de la obra resultantes del replanteo topográfico, emitiendo opinión.
- c) Presentar el calendario valorizado de avance de obra, que incluye la adquisición de materiales. Exigir que el calendario sea detallado a nivel de partidas, donde se establezca la ejecución mensual que permitan un análisis de los avances en los diferentes frentes de trabajo, debiendo ser concordante con los presentados en la oferta (De ser el caso). Además, presentará los diagramas PERT-CPM y diagrama de barras (Gantt) de todas las actividades que desarrollará.
- d) Acreditar la capacidad y experiencia técnico - administrativa del personal profesional encargado de la dirección de la obra (ingeniero residente de obra, especialistas, y demás). Es responsable que el

personal de ejecución presentado sea congruente con lo ofertado y sea compatible con el grado de especialización y dificultad de las obras a ejecutarse, así cada participante del plantel técnico deberá presentar mensualmente sus respectivos informes de avance de obra de acuerdo a su especialidad.

- e) Solicitar el adelanto directo y de los adelantos para materiales (De ser el caso) según los cronogramas de desembolsos que el contratista presente en forma detallada, debiendo solicitar al inicio de un plan calendarizado de utilización de estos materiales.

18. FUNCIONES, ACTIVIDADES Y RESPONSABILIDADES PERMANENTES DEL “CONTRATISTA”:

- a) Ejecutar la obra con los controles de control de calidad de ejecución de la obra, para lo cual el expediente técnico o estudio definitivo, aprobado constituirá su única referencia.
- b) Ejecutar la obra con los materiales de primera calidad y equipos ofertadas, así como de su correcta utilización e instalación en la obra, verificando sus características, pruebas y controles requeridos en las especificaciones técnicas del proyecto y su oferta. El control de calidad de los materiales se realizará en los almacenes del fabricante, durante su transporte, almacenamiento y después del montaje.
- c) Mantener vigente las garantías y seguros de equipos y materiales del contrato, independientemente del control de vigencia de las garantías que efectuará la Municipalidad Distrital de Santa Cruz de Chuca, encargada de la custodia de estos documentos.
- d) Realizar un adecuado almacenamiento de los equipos, maquinaria y materiales. Asimismo. controlar el programa de entrega de materiales anticipando faltas o demoras.
- e) Mantener una constante comunicación con la Jefatura de la División de Obras y Desarrollo Territorial de la Municipalidad Distrital de Santa Cruz de Chuca y participar en las reuniones en las que se le solicite.

A. FUNCIONES PUNTUALES DEL “CONTRATISTA”:

- a) Previa coordinación con la Municipalidad Distrital de Santa Cruz de Chuca, realizar la ejecución de las pruebas de materiales a utilizar de las canteras, tanto de material granular, afirmado y para diseño de mezclas de concreto.
- b) Realizar los métodos constructivos que presente el contratista a requerimiento del supervisor, incluyendo mano de obra, materiales y equipos a utilizarse.
- c) Evaluar las solicitudes de cambio de personal profesional e informar a la Municipalidad Distrital de Santa Cruz de Chuca para la aprobación correspondiente, a través del Supervisor de Obra.
- d) Ejecutar los metrados de avance mensuales y elaborar las valorizaciones conjuntamente con el supervisor de obra, verificando las máximas montos permitidos en función al calendario programada de avance de obra.
- e) Realizar las solicitudes de pagos preparadas, incluyendo cantidades de trabajo realizado, los precios y el cumplimiento de las especificaciones.
- f) Preparar informes de avance mensual de acuerdo con los requerimientos de la Municipalidad Distrital de Santa Cruz de Chuca, acordando con la Jefatura de la División de Obras y Desarrollo Territorial su contenido. Los informes deberán en forma breve y concisa, describir el avance de la obra y relacionarlo con los planes programados, los problemas observados y acciones para la superación de los mismos. Adicionalmente, se deberá incluir en los informes que se soliciten, los montos requeridos para las valorizaciones del siguiente mes considerando los cronogramas valorizados para la ejecución de las obras presentados por el contratista.



- g) Elaborar de forma oportuna los expedientes de presupuestos adicionales y deductivos por parte del contratista (si los hubiera), en caso de corresponder, que serán analizadas en su fundamento técnico y en los precios unitarios de partidas nuevas, de ser el caso y aprobadas por el supervisor, previo a su trámite para la aprobación por la Municipalidad Distrital de Santa Cruz de Chuca.
- h) Solicitar ampliación de plazo y/o reprogramación de obra de corresponder, pronunciándose respecto al sustento técnico - administrativo dentro de los plazos previstos en la Ley y al Reglamento.



19. REQUISITOS MINIMOS QUE DEBE CONTAR EL POSTOR:

- a) El Ejecutor de Obra "Contratista" para este ítem POSTOR, podrá ser una persona natural y/o jurídica con inscripción vigente en el Registro Nacional de Proveedores, en la especialidad de Ejecutor de Obra otorgado por el OSCE. Este requisito deberá ser acreditado en su propuesta.
- b) El Ejecutor de Obra "Contratista" para este ítem POSTOR, en caso sea una persona natural deberá adjuntar copia de su DNI legible y vigente; en el caso de persona jurídica deberá adjuntar vigencia de poder a color con una vigencia no menor de 30 días calendario y su copia de su DNI legible y vigente a del representante legal. Este requisito deberá ser acreditado en su propuesta.
- c) El "Contratista" para este ítem POSTOR, podrá hacer consorcio, siendo el Consorcio integrado con un máximo de dos postores; este requisito se exige para fines de poder acreditar empresas que sean responsables, con experiencia, solvencia y con capacidad operativa.
- d) El "Contratista" para este ítem POSTOR, deberá acreditar como experiencia mínima haber realizado la ejecución de obras durante los últimos diez (10) años a la fecha de la convocatoria en ejecución de obras iguales o similares (*), cuyo monto de contratado sea igual a una vez el Valor Referencial acreditado:

(*). Ejecución de obras similares: Creación y/o Instalación, y/o mejoramiento y/o construcción de losas deportivas o polideportivos con Grass Sintético.
- e) El "Contratista" para este ítem POSTOR, proporcionará y dispondrá de una organización adecuada de profesionales, técnicos, administrativos y personal de apoyo, de corresponder, los cuales contarán con las instalaciones y medios de transporte y comunicación necesario para cumplir eficiencia sus obligaciones. Este requisito deberá ser acreditado en su propuesta, mediante Declaración Jurada por cada integrante y/o Representante Común.
- f) El "Contratista" para este ítem POSTOR, deberá tener disponibilidad de equipos y maquinaria para la obra, equipos de cómputo para oficina, de topografía, de fotografía, vehículos, etc; todos en condiciones óptimas y operativas y debidamente calibrados, antes de su utilización en la ejecución de la obra.

20. RECURSOS HUMANOS QUE PROPORCIONARÁ EL "CONTRATISTA":

- a) Para la ejecución de este servicio, el "Contratista" utilizara el personal calificado especificado en su propuesta técnica no estando permitido cambios salvo razones de fuerza mayor debidamente comprobados. De ocurrir lo indicado, el "Contratista" deberá proponer a la Municipalidad Distrital de Santa Cruz de Chuca, con quince (15) días calendario de anticipación, el cambio del personal a fin de obtener la aprobación del mencionado cambio. El nuevo profesional propuesto deberá reunir igual o mejor calificación que el profesional ofertado inicialmente.
- b) Los profesionales y técnicos que conformen el equipo del ejecutor de obra "Contratista" deberán acreditar los títulos profesionales correspondientes y ofrecer pruebas documentadas de la

experiencia necesaria para los cargos que desempeñaran en la obra, así como el certificado de habilidad emitidos por sus respectivos colegios profesionales para el ejercicio profesional.

- c) El personal del Contratista deberá aplicar en todo momento las normas de seguridad vigentes en la obra.

21. RECURSOS MINIMOS HUMANOS QUE DEBERA PROPORCIONAR EL "CONTRATISTA":

➤ **RESIDENTE DE OBRA (01):**

INGENIERO CIVIL Y/O ARQUITECTO; acreditando con copia simple de título profesional y su respectiva copia del certificado de habilidad del Colegio de Ingenieros del Perú, adicionalmente presentar copia de su DNI.

Deberá acreditar una experiencia comprobada mínima de veinticuatro (24) meses en obras iguales o similares computados desde la colegiatura (*) para entidades públicas y/o privadas como residente de obra y/o jefe de supervisión y/o supervisor de obra y/o inspector de obra en obras iguales o similares, los mismos que serán sustentados con cualquiera de los siguientes documentos:

Los mismos que serán sustentados con cualquiera de los siguientes documentos:

- (i) Copia simple del contrato y su respectiva acta de recepción de obra,
- (ii) Copia simple del contrato y su respectiva resolución de aprobación de liquidación de la obra,
- (iii) Copia simple del contrato y su respectiva resolución de aprobación de liquidación del servicio,
- (iv) Conformidad y/o constancia y/o certificado.

22. RELACION DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS MINIMOS, Y MOBILIARIO QUE DEBERA PROPORCIONAR EL "CONTRATISTA":

El ejecutor de Obra "Contratista" deberá presentar una declaración jurada para su propuesta que dispone como mínimo del equipo señalado en el Expediente Técnico. El equipo puede ser propio o alquilado, siendo el siguiente la relación de maquinaria y equipos mínimos.

ITEM	MAQUINARIA Y EQUIPOS	CANTIDAD
01	NIVEL TOPOGRAFICO	01
02	ESTACION TOTAL	01
03	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.35"	01
04	MEZCLADORA DE TROMPOB 9-11 P3	01



El ejecutor de Obra "Contratista" deberá presentar a la firma de contrato, los documentos que acreditan la propiedad de la maquinaria y/o equipos y mobiliario o en su defecto la carta de compromiso de alquiler y/o alquiler – venta de la relación de maquinaria y equipos requerido, adjuntado copia de los documentos de propiedad del propietario.

23. PENALIDAD:

En caso de retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato cuyos plazos están establecidos en los documentos contractuales, la Municipalidad Distrital de Santa Cruz de Chuca le aplicará al ejecutor de Obra "Contratista" una penalidad por cada día de atraso injustificado, de conformidad con lo Reglamento.

PENALIDAD DIARIA = 0.10 X MONTO CONTRATADO

F x PLAZO EN DIAS

Donde: F= 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.



24. OTRAS PENALIDADES:

La Municipalidad Distrital de Santa Cruz de Chuca le aplicará al Contratista otras penalidades, de conformidad con lo establecido en el Reglamento del Procedimiento de Contratación Pública y sus modificatorias. Se aplicará en función al monto contractual vigente, a continuación, se detalla las otras penalidades:

NUMERO	DESCRIPCION DE INCUMPLIMIENTOS DEL EJECUTOR DE OBRA "CONTRATISTA" QUE APLICAN PENALIDAD	PENALIDADES "FORMA CALCULO"	RESPONSABLE DE APLICAR LA PENALIDAD
1	CESE DE PERSONAL ACREDITADO: En caso culmine la relación contractual entre el contratista y el personal ofertado y/o acreditado y la Entidad no haya aprobado su cese de funciones.	(0.50 UIT) por cada día de ausencia del personal en obra	Supervisor de Obra y/o Jefatura de la División de Obras MDSCCH, mediante Informe Técnico
2	PERSONAL PROPUESTO NO AUTORIZADO: En caso se encuentre al personal ofertado y/o acreditado sustituido en obra propuesto por el contratista y la Entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con las experiencias y calificaciones del profesional a ser reemplazado.	(0.25 UIT) por cada día de labores del personal en obra	Supervisor de Obra y/o Jefatura de la División de Obras de la MDSCCH, mediante Informe Técnico
3	PERSONAL PROPUESTO AUSENTE: No encontrarse en la obra el personal ofertado y/o acreditado o plantel propuesto "Clave" (Por cada día de ausencia), en especial al Residente de Obra o Especialistas.	2/1000 del MC (Por día de ausencia)	Supervisor de Obra y/o Jefatura de la División de Obras de la MDSCCH, mediante Informe Técnico
4	INDUMENTARIA E IMPLEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL: No encontrarse al personal de obra (Obrero, técnico y profesional) debidamente con sus implementos de bioseguridad y EPP en obra, y/o Cuando el Contratista permita que el Trabajador labore sin sus implementos de bioseguridad y EPP o de manera incompleta.	0.50/1000 del MC (Por caso detectado)	Supervisor de Obra y/o Jefatura de la MDSCCH, mediante Informe Técnico
5	EQUIPOS DEL CONTRATISTA: Cuando el Contratista no cuente en obra con los equipos mínimos requeridos y acreditados, o que los tenga incompletos para la ejecución de obra.	1/1000 del MC (Por cada equipo no encontrado)	Supervisor de Obra y/o Jefatura de la MDSCCH, mediante Informe Técnico
6	CALIDAD DE EJECUCIÓN DE OBRA: Cuando el Residente y/o el Contratista apruebe un trabajo mal ejecutado (Sin controles de calidad previos o sean rechazados por el Supervisor y/o Funcionarios y aun así han sido ejecutados); Además de la penalidad el	3/1000 del MC	Supervisor de Obra y/o Jefatura de la División de Obras de la MDSCCH, mediante Informe Técnico

145

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA CRUZ DE CHUCA
PROV. DE SANTIAGO DE CHUCO – REGION LA LIBERTAD

	Contratista deberá corregir dicho trabajo sin costo alguno para la entidad.		
7	CALIDAD DE LOS MATERIALES: Cuando el Residente y/o el Contratista emplee materiales que no cumplan los requisitos de las especificaciones técnicas o dosificaciones reglamentarias. La penalidad será por cada caso detectado. El Contratista deberá retirar dicho material y reemplazarlo por otro que cumpla con las especificaciones técnicas, siendo dicho reemplazo sin costo alguno para la Entidad.	3/1000 del MC	Supervisor de Obra y/o Jefatura de la División de Obras de la MDSCCH, mediante Informe Técnico
8	USO DE MATERIALES SIN ENSAYOS DE CALIDAD PREVIOS: Cuando el Residente y/o el Contratista emplee materiales que no cuenten con los certificados y/o ensayos de calidad previos a su utilización. El Contratista deberá retirar dicho material y reemplazarlo por otro que cuente con los respectivos certificados y/o ensayos de control de calidad, siendo dicho reemplazo sin costo alguno para la Entidad.	3/1000 del MC	Supervisor de Obra y/o Jefatura de la División de Obras de la MDSCCH, mediante Informe Técnico
9	SEGURIDAD DEL SERVICIO Y SEÑALIZACION: Cuando el Residente y/o el Contratista no emplee los dispositivos de seguridad peatonal y vehicular y las señalizaciones especificadas en el expediente técnico.	3/1000 del MC	Supervisor de Obra y/o Jefatura de la División de Obras de la MDSCCH, mediante Informe Técnico
10	CAMBIO DE PERSONAL PROFESIONAL ESPECIFICADO EN PROPUESTA TECNICA, SALVO POR CAUSAS DE FUERZA MAYOR: Para la ejecución de la obra, el Contratista utilizará el personal profesional especificado en su propuesta técnica, no estando permitido cambio salvo por razones de fuerza mayor (Pronunciamento N° 149-2020/DTN) y con aprobación de la Jefatura de la División de Obras y Desarrollo Territorial de la MDP. Para este efecto, el Contratista deberá proponer, a esta Jefatura, con cinco días hábiles de anticipación el nuevo personal a fin de obtener la aprobación correspondiente. Cada cambio no aprobado del personal propuesto será causal de aplicación de multa o aprobado que no sea por causas de fuerza mayor también será causal de aplicación de multa.	3/1000 del MC	Supervisor de Obra y/o Jefatura de la División de Obras de la MDSCCH, mediante Informe Técnico

(*) En caso de reincidencia se aplicará la sanción indicada, en la primera detección se le realizará un llamado de atención.

(*) valor UIT a la fecha de contrato : S/. 5,150 (DS N° 309-2023-EF)



De haberse previsto otras penalidades a las indicadas anteriormente, que no se encuentren textualmente estipuladas, se aplicará los supuestos de aplicación en semejanza alguna que ya se está indicada. La forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto no contemplado adicionalmente y el procedimiento mediante el cual se verificar el supuesto a penalizar será conforme a la penalidad semejante.

Estas otras penalidades se aplicarán hasta por un monto máximo equivalente al 10% (diez por ciento) del monto del contrato vigente y se calcularán en forma independiente a la penalidad por mora.

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estas otras penalidades la suma de todas se aplicarán hasta por un monto máximo equivalente al 10% (diez por ciento) del monto del contrato vigente, siendo causal de resolución de contrato por incumplimiento.

25. PROCEDIMIENTO DE LA APLICACIÓN DE PENALIDADES:

De detectarse alguna infracción cometida por el "Contratista", la Jefatura de la División de Obras y Desarrollo Territorial de la Municipalidad Distrital de Santa Cruz de Chuca, conjuntamente con el Supervisor de Obra comunicará mediante informe la situación verificada y/o infracciones cometidas en obra o en la presentación de la documentación correspondiente, otorgando un plazo de 48 horas para la subsanación de la falta y/o su aclaración sustentada, de verificar que el "Contratista" no ha cumplido en subsanar dichas observaciones, se comunicará mediante carta al "Contratista" que se aplicará la multa respectiva por incumplimiento. Se resalta que, para verificaciones de las penalidades en obra, bastará con que la Municipalidad Distrital de Santa Cruz de Chuca levante un acta indicando las infracciones encontradas en obra en presencia del Comité de Veeduría, Fiscalización y Sancionador (Comité es aprobado mediante Resolución de Alcaldía), y en presencia de los responsables de obra (Residente de Obra), contratista y supervisor de obra (De estar presentes), quedando obligatoriamente que deben estar presentes el residente de obra conjuntamente con el jefe de supervisión suscribir y firmar las actas correspondientes, caso no se encuentren se le aplicara la sanción respectiva.

