



BASES INTEGRADAS

CONCURSO PÚBLICO N° CP-006-2024-ELECTRO UCAYALI-1

CONTRATACIÓN DE SERVICIO DEL “SERVICIO DE SUBSANACIÓN DE DEFICIENCIAS EN REDES SECUNDARIAS DE BAJA TENSIÓN DE LOS SISTEMAS ELÉCTRICOS PUCALLPA-CAMPO VERDE, AGUAYTÍA Y ATALAYA POR DISTANCIAS MÍNIMAS DE SEGURIDAD, META 2024, RESOLUCIÓN DE CONSEJO DIRECTIVO ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN ENERGÍA OSINERGMIN N° 228-2009-OC/CD”

Ítem 1: Sistema Eléctrico Pucallpa, Sistema Eléctrico Campo Verde.

Ítem 2: Sistema Eléctrico Aguaytía.

Ítem 3: Sistema Eléctrico Atalaya.

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I

ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente*

1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

- *En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.*

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).

2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.

3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : **ELECTRO UCAYALI S.A.**

RUC N° : 20232236273

Domicilio legal : Av. Circunvalación N° 300, distrito de Yarinacocha, provincia de Coronel Portillo, departamento y Región de Ucayali.

Teléfono: : (061) - 596454

Correo electrónico: : isaias.barrera@electroucayali.com.pe
fcristobal@electroucayali.com.pe
pedro.delaguila@electroucayali.com.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del servicio del “**Servicio de subsanación de deficiencias en redes secundarias de baja tensión de los sistemas eléctricos Pucallpa-Campo Verde, Aguaytía y Atalaya por distancias mínimas de seguridad, meta 2024, Resolución de Consejo Directivo Organismo Supervisor de la inversión en energía Osinergmin N° 228-2009-OC/CD**”

Ítem 1: Sistema Eléctrico Pucallpa, Sistema Eléctrico Campo Verde.

Ítem 2: Sistema Eléctrico Aguaytía.

Ítem 3: Sistema Eléctrico Atalaya.

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Memorándum N.º T-2031-2024 el 20 de diciembre del 2024.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Directamente Recaudados – Recursos Propios de Electro Ucayali S.A.

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de precios unitarios, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No aplica.

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán según el siguiente detalle:

Ítem 1: Sistemas eléctricos Pucallpa y Campo Verde

El servicio se prestará en el plazo de **Ciento ochenta (180) días calendario**, el mismo que se computa desde el día siguiente de la firma de la orden de proceder suscrita por el Administrador de Contrato y el Contratista.

Ítem 2: Sistema Eléctrico Aguaytía

El servicio se prestará en el plazo de **ciento veinte (120) días calendario**, el mismo que se computa desde el día siguiente de la firma de la orden de proceder suscrita por el Administrador de Contrato y el Contratista.

Ítem 3: Sistema eléctrico Atalaya

El servicio se prestará en el plazo de **noventa (90) días calendarios**, el mismo que se computa desde el día siguiente de la firma de la orden de proceder suscrita por el Administrador de Contrato y el Contratista, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar la suma de S/ 10.00 (Diez y 00/100 Soles), de acuerdo al siguiente detalle:

- ✓ Pago al contado y en efectivo, solo en el Área de Recaudación de Electro Ucayali S.A., sito en Av. Circunvalación N.º 300, Yarinacocha – Pucallpa.
- ✓ Depósito en Cuentas Corrientes:
 1. Banco Continental Moneda Nacional: N.º 0011-0306-80-0100005488.CCI N.º 011-306-80-000100005488
 2. Banco de Crédito Moneda Nacional: N.º 480-0003161-0-13. CCI N.º 002-480-000003161013-22
 3. Banco Interbank Moneda Nacional: N.º 760-0001150299. CCI N.º 003-760-000001150299-64
 4. Banco Scotiabank Moneda Nacional: N.º 000-0744301. CCI N.º 009-322-000000744301-93

CCI (Código de Cuenta Interbancaria)

La copia se entregará en el Departamento de Logística de Electro Ucayali S.A., sito en Av. Circunvalación N° 300, Yarinacocha – Pucallpa.

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 31638, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.

EMPRESA CONCESIONARIA DE ELECTRICIDAD DE UCAYALI SOCIEDAD ANÓNIMA

BASES INTEGRADAS - CONCURSO PÚBLICO N° 006-2024-ELECTRO UCAYALI-1

"Servicio de subsanación de deficiencias en redes secundarias de baja tensión de los sistemas eléctricos Pucallpa-Campo Verde, Aguaytía y Atalaya por distancias mínimas de seguridad, meta 2024, Resolución de Consejo Directivo Organismo Supervisor de la inversión en energía Osinergmin N° 228-2009-OC/CD"

- Ley N° 31639, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Decreto Supremo N.º 011-79-VC.
- Ley 27785 Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República.
- Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado y su modificatorias.
- Decreto Supremo N.º 344-2018-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.
- Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Texto Único Ordenado de la Ley N.º 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública, aprobado por Decreto Supremo N.º 043-2003-PCM.
- Ley N° 29973 – Ley General de la Persona con Discapacidad.
- Texto Único Ordenado de la Ley N.º 28016 – Ley de Promoción de Competencia y Formalización y Desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa y del Acceso al Empleo, aprobado por Decreto Supremo N° 007-2008-TR.
- Ley N° 29783 – Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Decreto Supremo N° 005-2012-TR – Reglamento de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Código Civil, en forma supletoria.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos², la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. **(Anexo N° 1)**
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE³ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. **(Anexo N° 2)**
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en

² La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

³ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (**Anexo N° 4**)⁴
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- g) El precio de la oferta en soles. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los **"Requisitos de Calificación"** que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (**Anexo N° 7**).
- b) En el **Ítem 3: Sistema eléctrico Atalaya** los postores con domicilio en la provincia donde se prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región, pueden presentar la solicitud de bonificación por servicios prestados fuera de la provincia de Lima y Callao, según **Anexo N° 10**.
- c) **Para los Ítems 2: Sistema eléctrico Aguaytía y 3: Sistema eléctrico Atalaya** Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa (**Anexo N°11**).

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".

⁴ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

Para los ítems N° 1, 2 y 3:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato de corresponder.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁵ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación ⁶ (**Anexo N° 12**).
- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁷.
- j) Correo electrónico para comunicaciones durante la ejecución contractual (para actividades de índole administrativo).

Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link*

⁵ Para mayor información de las Entidades usuarias de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁶ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁷ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

EMPRESA CONCESIONARIA DE ELECTRICIDAD DE UCAYALI SOCIEDAD ANÓNIMA

BASES INTEGRADAS - CONCURSO PÚBLICO N° 006-2024-ELECTRO UCAYALI-1

"Servicio de subsanación de deficiencias en redes secundarias de baja tensión de los sistemas eléctricos Pucallpa-Campo Verde, Aguaytía y Atalaya por distancias mínimas de seguridad, meta 2024, Resolución de Consejo Directivo Organismo Supervisor de la inversión en energía Osinergmin N° 228-2009-OC/CD"

<http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.

- En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya⁸.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Mesa de Partes Virtual de Electro Ucayali S.A., al cual accede en el siguiente link: <https://quipus.electroucayali.com.pe/pages/inicio>, en el horario de las 00:01 horas hasta las 23:59 horas.

Asimismo, se precisa que para la presentación de la garantía de fiel cumplimiento será en forma física en la Mesa de Partes de Electro Ucayali S.A., sito en la Av. Circunvalación N.º 300, Distrito de Yarinacocha, Provincia de Coronel Portillo, Departamento de Ucayali, en el horario de 08:00 a 13:00 y 14:00 a las 17:45 horas, dirigido al Departamento de Logística de ELECTRO UCAYALI S.A.

Importante

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00).

2.5. FORMA DE PAGO

Para los ítems N° 1, 2 y 3:

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en pagos periódicos mensuales, según las partidas ejecutadas.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable del Departamento de Distribución emitiendo la

⁸ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

EMPRESA CONCESIONARIA DE ELECTRICIDAD DE UCAYALI SOCIEDAD ANÓNIMA

BASES INTEGRADAS - CONCURSO PÚBLICO N° 006-2024-ELECTRO UCAYALI-1

Servicio de subsanación de deficiencias en redes secundarias de baja tensión de los sistemas eléctricos Pucallpa-Campo Verde, Aguaytía y Atalaya por distancias mínimas de seguridad, meta 2024, Resolución de Consejo Directivo Organismo Supervisor de la inversión en energía Osinergmin N° 228-2009-OC/CD

conformidad de la prestación efectuada.

- Contrato debidamente suscrito.
- Informe de la actividad realizada (este informe debe estar visado por el proveedor en todas las hojas).
- Comprobante de pago electrónico impreso [Cuando se trate de factura tomar en cuenta lo siguiente: **(1)** Debe indicar como forma de pago "crédito". **(2)** Debe indicar la fecha o fechas de vencimiento del pago único o de las cuotas, y los montos correspondientes a cada cuota. **(3)** Debe indicar los montos correspondientes a cada cuota. **(4)** Debe indicar el monto neto pendiente de pago, descontando las retenciones del IGV, detracciones que deba efectuar el adquiriente o usuario y otras deducciones de pago. **(5)** Debe enviar el archivo XML de la factura al siguiente correo electrónico: recepcioncpe@electroucayali.com.pe] [Cuando se trate de recibo por honorarios tomar en cuenta lo siguiente: **(1)** Debe indicar como forma de pago "crédito". **(2)** Debe indicar el monto de los honorarios pendiente de pago. **(3)** Debe indicar la fecha o fechas de vencimiento de pago único o de las cuotas. **(4)** Debe indicar los montos correspondientes a cada cuota. **(5)** Debe indicar el monto de los honorarios pendiente de pago descontando la retención del impuesto a la renta de cuarta categoría. **(6)** Debe enviar el archivo XML del recibo por honorario al siguiente correo electrónico: recepcioncpe@electroucayali.com.pe]
- Copia del correo electrónico donde conste el envío del archivo XML (factura o recibo por honorario) al correo electrónico recepcioncpe@electroucayali.com.pe

Dicha documentación se debe presentar en forma digital por Mesa de Partes Virtual de ELECTRO UCAYALI S.A., a través del siguiente link <https://quipus.electroucayali.com.pe/pages/inicio>, en el horario de las 00:01 horas hasta las 23:59 horas.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA



TÉRMINOS DE REFERENCIA

SERVICIO DE SUBSANACIÓN DE DEFICIENCIAS EN REDES SECUNDARIAS DE BAJA TENSIÓN DE LOS SISTEMAS ELÉCTRICOS PUCALLPA-CAMPO VERDE, AGUAYTÍA Y ATALAYA POR DISTANCIAS MÍNIMAS DE SEGURIDAD, META 2024, RESOLUCIÓN DE CONSEJO DIRECTIVO ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN ENERGÍA OSINERGMIN N° 228-2009-OC/CD.



Firmado digitalmente por:
BARRERA GUTIERREZ Isaias
Ricardo FAU 20232230273 hard
Motivo: Soy el autor del
documento
Fecha: 12/12/2024 17:46:54-0500

TERMINOS DE REFERENCIA

1.0 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Servicio de subsanación de deficiencias en redes secundarias de baja tensión de los sistemas eléctricos Pucallpa-Campo Verde, Aguaytía y Atalaya por distancias mínimas de seguridad, meta 2024, Resolución de Consejo Directivo Organismo Supervisor de la inversión en energía Osinergmin N° 228-2009-OC/CD.

2.0 ÁREA USUARIA.

Gerencia Técnica de Electro Ucayali S.A. Jefaturas de los sistemas eléctricos.

3.0 OBJETIVO ESTRATÉGICO.

OEI 4. Mejorar la calidad de los servicios
OEI 7. Mejorar la eficiencia operativa.

4.0 FINALIDAD PÚBLICA

El presente requerimiento busca optimizar la seguridad de la infraestructura de las instalaciones eléctricas y preservar la seguridad Pública de los Sistemas Eléctricos de Electro Ucayali S.A. observados por distancias mínimas de seguridad, así como garantizar la continuidad y confiabilidad de la calidad del suministro eléctrico, beneficiando a la población, usuarios y empresas a las cuales se les brinda el servicio energía eléctrica dentro de la concesión de Electro Ucayali S.A.

5.0 ANTECEDENTES

- Dentro del PAC del año 2024 se ha considerado el "Servicio de subsanación de deficiencias en redes secundarias de baja tensión de los sistemas eléctricos Pucallpa-Campo Verde, Aguaytía y Atalaya por distancias mínimas de seguridad, meta 2024, Resolución de Consejo Directivo Organismo Supervisor de la inversión en energía Osinergmin N° 228-2009-OC/CD."
- Requerimiento del departamento de distribución, para el cumplimiento de subsanación de deficiencia en instalaciones eléctricas de baja tensión y distancias mínimas de seguridad en cumplimiento a la Resolución 228-2009-OS/CD meta 2024 periodo 2025, el incumplimiento es pasible a sanción económica.

6.0 OBJETIVO GENERAL Y ESPECÍFICOS:

6.1 OBJETIVO GENERAL

Establecer los lineamientos para la contratación de una empresa natural y/o jurídica para el cumplimiento del "Levantamiento de Observaciones en Baja tensión por Distancias Mínimas de Seguridad, meta 2024 periodo 2025, Resolución de Consejo Directivo Organismo Supervisor de la Inversión en Energía Osinergmin N° 228-2009-OS/CD", previos a la supervisión de Osinergmin, dentro de la zona de concesión y responsabilidad técnica de Electro Ucayali S.A.



6.2 OBJETIVOS ESPECIFICOS.

- Corregir las deficiencias de las estructuras eléctricas y vanos de las redes de baja tensión, en los sistemas eléctricos de Electro Ucayali S.A., para evitar riesgos eléctricos por deficiencias y distancias mínimas de seguridad.

Asimismo, el presente servicio nos permitirá tener los beneficios siguientes:

- Evitar las multas de OSINERGMIN por incumplimiento de las metas al procedimiento Osinergmin N° 228-2009-OS/CD.
- Reducir los reclamos de los usuarios por falta del servicio de energía eléctrica y quema de artefactos electrodomésticos como causa del rompimiento del neutro en las redes de baja tensión por contacto de ramas de árboles y falso contacto de conectores en los cuellos de los circuitos de baja tensión.
- Mejorar la imagen de la empresa con la atención oportuna y continua del servicio dentro los estándares establecidos en las Normas Técnicas de Calidad de Servicio Eléctrico público.
- Garantizar la operatividad de las redes de distribución de acuerdo a las normas técnicas de calidad de servicio eléctrico (NTCE).

7.0 CARACTERISTICAS Y CONDICIONES DEL SERVICIO A CONTRATAR

7.1 Descripción y cantidad del servicio.

El servicio a contratar comprende subsanar definitivamente las deficiencias en las estructuras, vanos y distancias mínimas de seguridad en redes eléctricas de baja tensión respecto a las viviendas, redes de media tensión y cables de comunicaciones. La prestación del servicio se ejecutará en los sistemas eléctricos de Electro Ucayali S.A., los mismos que comprenden:

Sistema Eléctrico Pucallpa
Sistema Eléctrico Campo Verde.
Sistema Eléctrico Aguaytía.
Sistema Eléctrico Atalaya.

El servicio a ejecutar estará dividido en tres (03) ítems

Ítem 1: Sistema Eléctrico Pucallpa, Sistema Eléctrico Campo Verde.
Ítem 2: Sistema Eléctrico Aguaytía.
Ítem 3: Sistema Eléctrico Atalaya.

7.2 Actividades a desarrollar:

El servicio se desarrollará en dos etapas para los ítems 1, 2 y 3:

Primera etapa: Verificación de la existencia de deficiencias y distancias mínimas de seguridad en los circuitos de baja tensión de las Sub estaciones de distribución asignadas, se usará el aplicativo informático software de mantenimiento que permita cargar la correcta ubicación de las coordenadas y validación de códigos VNR de las estructuras donde se instalaran las nuevas estructuras, entrega del informe y medrado para la subsanación de la deficiencia.



Segunda etapa: presentación de los planes de trabajo mensual y semanalizado, para la Ejecución se usará el aplicativo informático software de mantenimiento

Actividades a desarrollar para el ítem N° 1, 2 y 3:

- Los trabajos a ejecutar se realizarán con redes energizadas y desenergizadas.
- La subsanación de deficiencias que comprende el servicio, se realizará por ítems independiente según se detalla:
 - Ítem1: Sistema Eléctrico Pucallpa 95 sub estaciones de distribución, Sistema Eléctrico Campo Verde 10 sub estaciones de distribución,
 - Ítem2: Sistema Eléctrico Aguaytía 25 sub estaciones de distribución,
 - Ítem3: Sistema Eléctrico Atalaya 10 sub estaciones de distribución.
- Realizar la inspección de 95 sub estaciones de distribución en el sistema eléctrico Pucallpa, para identificar las deficiencias, en poste, retenida, componente de alumbrado público, vanos de baja tensión y distancias mínimas de seguridad respecto a cables de comunicaciones.
- Realizar la inspección de 10 sub estaciones de distribución en el sistema eléctrico Campo Verde, para identificar las deficiencias, en poste, retenida, componente de alumbrado público, vanos de baja tensión y distancias mínimas de seguridad respecto a viviendas y cables de comunicaciones.
- Realizar la inspección de 25 sub estaciones de distribución en el sistema eléctrico Aguaytía, para identificar las deficiencias, en poste, retenida, componente de alumbrado público, vanos de baja tensión y distancias mínimas de seguridad respecto a cables de comunicaciones.
- Realizar la inspección de 10 sub estaciones de distribución en el sistema eléctrico Atalaya, para identificar las deficiencias, en poste, retenida, componente de alumbrado público, vanos de baja tensión y distancias mínimas de seguridad respecto a cables de comunicaciones.
- Las deficiencias a ser subsanadas serán según la tipificación de las tablas 4.1 y 4.2.
- El suministro de insumos para la ejecución del servicio estará a cargo del contratista, según el anexo 05

TABLA 4.1 TIPIFICACION DE DEFICIENCIAS EN ESTRUCTURAS DE BAJA TENSION				
Componente	Código	Deficiencia	Criterio de Identificación	Norma Transgredida
POSTE	6002	Poste en mal estado de conservación o inapropiado para la función de apoyo	Poste que ha reducido su resistencia mecánica por deterioro en su estructura, exposición a la inclinación o colapso	Art. 31° inciso b) de LCE
POSTE	6004	Poste inclinado más de 5° o con deficiencias en la cimentación	Estructura con inclinación mayor a 5° o con notorias deficiencias en la cimentación, alta probabilidad de colapsar expuesta a la rotura o caída	Art. 31° inciso b) de LCE
POSTE	6008	Protección mecánica de cable de MT rota, inexistente, insuficiente o de material inapropiado	Estructura ubicada en la calzada, esquinas, curvas y/o bermas no definidas, medio o alto tránsito vehicular	Art. 31° inciso b) de LCE - Regla 360.A del CNE-S
RETENIDA	6024	Retenida en mal estado	Cable de retenida roto, con hilos rotos, que exponga la inclinación, caída del poste o contacto con puntos energizados.	Art. 31° inciso b) de LCE
COMPONENTE DE ALUMBRADO PÚBLICO	6026	Pastoral en mal estado o por desprenderse	Pastoral deteriorado, corroído, roto, por desprenderse o mal estado de elementos de fijación	Art. 31° inciso b) de LCE
	6028	Artefacto de AP en mal estado o por desprenderse	Mal estado o ausencia de los elementos de fijación del artefacto de AP, desprendido o por desprenderse	Art. 31° inciso b) de LCE

EMPRESA CONCESIONARIA DE ELECTRICIDAD DE UCAYALI SOCIEDAD ANÓNIMA

BASES INTEGRADAS - CONCURSO PÚBLICO N° 006-2024-ELECTRO UCAYALI-1

"Servicio de subsanación de deficiencias en redes secundarias de baja tensión de los sistemas eléctricos Pucallpa-Campo Verde, Aguaytía y Atalaya por distancias mínimas de seguridad, meta 2024, Resolución de Consejo Directivo Organismo Supervisor de la inversión en energía Osinergmin N° 228-2009-OC/CD"



TABLA 4.2				
TIFICACION DE DEFICIENCIAS EN ESTRUCTURAS DE BAJA TENSION				
Componente	Código	Deficiencia	Criterio de Identificación	Norma Transgredida
VANO DE BT.	7002	Conductor desnudo, forrado o aislado con aislamiento deteriorado o inadecuado	Conductor desnudo, forrado (CPI) o aislado (autoportante) con el aislamiento deteriorado, o conductor con aislamiento inadecuado para exposición a la intemperie	Regla 278.A.1 del CNE-S Regla 230.A.4 del CNE-S
	7004	Conductor de baja tensión sobre edificación o en contacto con techo o soporte metálico		Artículo 31° inciso b) de LCE Regla 230.3.4 del CNE-S
	7005	Conductor incumple DS respecto a nivel de terreno	Incumplimiento de la distancia vertical establecida en la tabla 232-1 del CNE-S	Regla 232.B.1 del CNE-S (Tabla 232-1)
	7008	Conductor incumple DS respecto a grifo	Si la distancia horizontal de la línea al surtidor o tanque más cercano es menor a la fijada en el CNE-S	Regla 219.A.3 del CNE-S

- Subsanar definitivamente las deficiencias de incumplimiento de distancias mínimas de seguridad, en redes eléctricas de baja tensión por seguridad pública, según resultado de la inspección por ítems y sub estaciones.
- Los trabajos a realizar para los tres ítems comprenden las siguientes actividades:
 - Poste en mal estado de conservación o inapropiado para la función de apoyo.
 - Poste inclinado más de 5° o con deficiencias en la cimentación.
 - Protección mecánica de cable de MT rota, inexistente, insuficiente o de material inapropiado.
 - Retenida en mal estado.
 - Pastoral en mal estado o por desprenderse
 - Artefacto de AP en mal estado o por desprenderse
 - Conductor desnudo, forrado o aislado con aislamiento deteriorado o inadecuado.
 - Conductor de baja tensión sobre edificación o en contacto con techo o soporte metálico.
 - Conductor incumple DS respecto a nivel de terreno.
 - Conductor incumple DS respecto a redes de comunicaciones.
 - Conductor incumple DS respecto a grifo.
- La subsanación de las deficiencias detalladas, se ejecutarán según las partidas y metrado referencial del cuadro 01 para cada ítem.

Cuadro 01

METRADO REFERENCIAL POR ÍTEM			ÍTEM 1			
CÓDIGO	DESCRIPCIÓN - ACTIVIDADES	UNIDAD	PUCALLAPA	CAMPO VERDE	AGUAYTÍA	ATALAYA
I. INSPECCION DE REDES DE BT						
BT-001	Inspección Minuciosa de redes BT y AP diurno	Estructura	5782	586	1465	586
II. MANTENIMIENTO FRANJA DE SERVIDUMBRE						
BT-002	Limpeza de Franja de Servidumbre – Retoños, arbustos, maguey, etc.) en BT.	tramo	593	68	170	68
III. MANTENIMIENTO DE RETENIDAS INCLUYE SUMINISTRO DE INSUMOS						
BT-003	Mantenimiento de Retenida, aterror y reemplazar	Cjto	544	57	143	57
BT-004	Retiro de Retenida	Cjto	30	4	10	4
BT-005	Instalación o cambio total Retenida.	Cjto	71	8	19	8

EMPRESA CONCESIONARIA DE ELECTRICIDAD DE UCAYALI SOCIEDAD ANÓNIMA**BASES INTEGRADAS - CONCURSO PÚBLICO N° 006-2024-ELECTRO UCAYALI-1**

Servicio de subsanación de deficiencias en redes secundarias de baja tensión de los sistemas eléctricos Pucallpa-Campo Verde, Aguaytía y Atalaya por distancias mínimas de seguridad, meta 2024, Resolución de Consejo Directivo Organismo Supervisor de la inversión en energía Osinergmin N° 228-2009-OC/CD



IV. MANTENIMIENTO DE ARMADOS INCLUYE SUMINISTRO DE INSUMOS						
BT-006	Mantenimiento de Armados de BT, retiro de loncheras	C/bo	660	76	191	76
BT-007	Instalación de extensor de F" G" Cambio de Ferrería en Poste de Alineamiento por DMS	C/bo	388	49	102	49
BT-008	Instalación de Extensor y cambio de Ferrería en Poste de Fin de Línea por DMS	C/bo	236	30	62	30
V. MANTENIMIENTO DE POSTES INCLUYE SUMINISTRO DE INSUMOS						
BT-009	Protección de estructura en Poste de CAC, base expuesta y fierros expuestos	C/bo	315	37	83	33
BT-010	Cambio de poste de concreto y accesorios	Und	172	20	45	20
BT-011	Verticalización de Poste	Und	327	38	86	34
BT-012	Retiro de Poste y accesorios	Und	172	20	45	18
VI. MANTENIMIENTO DE CONDUCTOR INCLUYE SUMINISTRO DE INSUMOS						
BT-013	Mantenimiento de Conductor incluye reflejado	km	4	0.5	1	0.5
BT-014	Cambio de Conductor Autoportante	m/c/bo	1819	211	479	191
BT-015	Reflejado de conductor autoportante	bano/c/bo	621	72	163	65
BT-016	Cambio de Conductor Convencional CPI por autoportante	m/lase	337	39	89	35
BT-017	Desconexión y Reconexión de acometidas	Und	1164	135	306	123
VII. MANTENIMIENTO DE EMPALMES Y DERIVACIONES, INCLUYE SUMINISTRO DE INSUMOS						
BT-018	Mantenimiento de Empalmes y Derivaciones	C/bo	368	20	44	18
BT-019	Apertura y Cierre de puentes o cuellos	C/bo	135	16	35	14

7.3 Procedimiento para los Ítems N° 1, 2 y 3:

Durante la ejecución del servicio se tendrá en cuenta lo siguiente:

- Electro Ucayali S.A. en coordinación con el coordinador del servicio por parte de la contratista, tendrá a su cargo la evaluación de los planes de trabajo y el suministro de materiales suministrados por la contratista, que son requeridos para el cumplimiento de objetivo del servicio, se usará el aplicativo informático software de mantenimiento.
- Electro Ucayali realizará la verificación de los materiales suministrados por el contratista para el cumplimiento del servicio, según el metrado de los planes de trabajo, aprobados por el supervisor o administrador del contrato.
- Electro Ucayali S.A. entregará a la contratista después de la firma del contrato, los planos de las sub estaciones de distribución y redes de baja tensión para la evaluación por alimentadores, dentro de los 03 días la contratista pueda elaborar los planes de trabajo según la criticidad de las redes de baja tensión.
- Los planes de trabajo deberán contener los lugares a intervenir en forma semanal y el metrado de los materiales.
- Electro Ucayali S.A. entregará al contratista materiales como: cable cobre desnudo para puesta a tierra, cable de acero para retenida y bloquetas de concreto para retenidas, según el metrado y plan de trabajo.
- El responsable de la contratista estará a cargo de los trabajos y utilización de los materiales, quien elaborará la orden de trabajo y los planes de trabajo para el desarrollo de las actividades semanales a desarrollarse.



- La contratista, deberá solicitar con 03 días calendarios de anticipación el corte del servicio eléctrico en baja tensión si amerita la realización de trabajo de conexión de las nuevas redes de BT.
- La contratista deberá cumplir con el plan de corte sin pasar el tiempo programado, de pasar el tiempo programado este deberá de asumir el costo de compensación a los usuarios por el exceso del tiempo de interrupción.
- El coordinador de la contratista será el encargado para todo tipo de coordinación de trabajos a realizarse, asimismo en todo momento debe estar en el campo inspeccionando la ejecución de los trabajos, el mismo que tendrá la responsabilidad de subsanar las observaciones realizadas por parte del inspector de Electro Ucayali S.A.
- El responsable de la contratista será el encargado realizar los informes semanales de los trabajos ejecutados, con la liquidación de materiales utilizados y valorizados.

7.4 Plan de trabajo para los ítems N° 1, 2 y 3:

Dentro de los tres (3) días calendarios después de la firma del contrato, el CONTRATISTA deberá presentar a consideración del Administrador de contrato el cronograma detallado del servicio a ejecutar, por sistemas eléctricos (ítem), ajustado a las fechas de inicio y terminación contractual del servicio, en el que se muestre el orden en que se ha de proceder a la ejecución de los diferentes trabajos, guardando equivalencia con relación a la atención de los sistemas eléctricos de Pucallpa, Campo Verde, Aguaytía y Atalaya.

Al actualizar el cronograma del servicio, EL CONTRATISTA deberá tomar en cuenta las restricciones originadas por el período normal de lluvias en las zonas de ejecución del servicio.

EL CONTRATISTA estará obligado a presentar la reprogramación de sus trabajos toda vez que le sea aprobada una prórroga justificada del plazo de ejecución del servicio o cuando el Coordinador del Servicio lo requiera como consecuencia del atraso en el cumplimiento del cronograma vigente, estando el nuevo programa de trabajos sujeto a la revisión y aprobación de del Administrador de contrato.

La presentación del cronograma de trabajo y su aprobación por el Administrador de contrato, no eximirán a EL CONTRATISTA de ninguna de las obligaciones y responsabilidades emergentes del Contrato.

Las actividades de trabajo en las redes aéreas de baja tensión, se realizarán con energía y sin energía, mediante el METODO EN CONTACTO, en este método, el trabajador interviene directamente en la red mediante la utilización de guantes aislados, y protecciones aislantes que evitan en todo momento el contacto accidental con la tensión. El trabajador debe verificar y estar asegurado su aislamiento respecto a tierra y a las otras fases de la instalación que está interviniendo, de ser necesario solicitara la interrupción del servicio para la ejecución del trabajo por seguridad.



7.5 Requisitos según leyes, reglamentos técnicos, normas metrológicas y/o sanitarias para los ítems N° 1, 2 y 3:

Todas las actividades que signifiquen la intervención de las instalaciones eléctricas durante la prestación del servicio deberán estar sujetas a la aplicación de la normativa sectorial, sin exclusión de las nuevas que puedan emitirse durante el período de prestación del servicio o las modificaciones que se emitan, a continuación, se nombran dichas Normas:

- Decreto Ley N° 25844: Ley de Concesiones Eléctricas y modificatorias.
- Decreto Supremo N° 009-93-EM: Reglamento de la Ley de Concesiones Eléctricas y modificatorias.
- Código Nacional de Electricidad Suministro 2011, aprobado por Resolución Ministerial N° 214-2011-MEM/DM.
- Ley 28749: Ley General de Electrificación Rural y Modificatorias.
- Resolución Directoral N° 016-2008-EM/DGE: Norma Técnica de Calidad de los Servicios Eléctricos Rurales y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N° 025-2007-EM: Reglamento de la Ley N° 28749, Ley General de Electrificación Rural.
- Ley 29783 "Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo" y su reglamento y modificatorias.
- Decreto Supremo N° 005-2012-TR: Reglamento de la Ley de Seguridad y Salud en el trabajo y sus modificatorias.
- Resolución Ministerial N° 448-2020-MINSA: "Lineamientos para la Vigilancia, Prevención y Control de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a COVID-19" y sus modificatorias vigentes.
- RM N° 128-2020-MINEM/DM: "Protocolo Sanitario para la Implementación de medidas de prevención y respuesta frente al COVID – 19 en las actividades del Subsector Minería, el Subsector Hidrocarburos y el Subsector Electricidad" y sus modificatorias vigentes.
- Ley N° 26790 Ley de Modernización de la Seguridad Social en Salud, y sus modificatorias vigentes.
- Resolución Osinergmin N° 228-2009-OS/CD Procedimiento para la Supervisión de las Instalaciones Eléctricas por Seguridad Pública.
- Resolución Osinergmin N° 094-2017-OS/CD Procedimiento para la supervisión de la atención de denuncias por deficiencias de alcance general en la prestación del servicio de electricidad.
- Resolución Osinergmin N° 074-2004-OS/CD Procedimiento para la Supervisión de la Operatividad de los Sistemas Eléctricos.
- Demás Normas y Procedimientos de Osinergmin aplicables a las actividades eléctricas dentro de los alcances del presente Contrato.

7.6 Impacto Ambiental para los ítems N° 1, 2 y 3:

La empresa contratista se hará responsable por los aspectos ambientales propios de las actividades que van a realizar siendo responsables también de la remediación. En el caso de que, durante la ejecución de las actividades generen residuos sólidos y/o peligrosos, la contratista será responsable hasta su disposición final.

El contratista debe cumplir con la presentación al departamento de seguridad y medio ambiente los documentos de Medio Ambiente en un plazo no mayor de 04 (cuatro) días calendarios de haber suscrito el



contrato a través de la página <https://quipus.electroucayali.com.pe/pages/inicio>, con copia al área usuaria y/o administrador de contrato asignado.

Documentos a presentar para los Ítems N° 1, 2 y 3:

- a) Plan de Gestión y Minimización de Residuos Sólidos (DL 1278).

Durante la ejecución del servicio para los Ítems N° 1, 2 y 3:

- a) La contratista deberá mitigar los impactos ambientales generados por el desarrollo de sus actividades.
- b) La contratista deberá remediar las zonas que sean impactadas por el desarrollo de sus actividades.
- c) La contratista deberá realizar la segregación de los residuos sólidos de acuerdo a la normativa nacional vigente.
- d) La contratista no deberá dejar residuos productos de sus actividades en la vía pública.
- e) De generar residuos peligrosos durante el desarrollo de sus actividades la contratista deberá disponer estos residuos de acuerdo a lo establecido en la normativa nacional vigente.

Especificaciones referidas a la Seguridad y Salud en el Trabajo

Documentación de seguridad, salud en el trabajo y medio ambiente.

El contratista debe cumplir con la presentación al departamento de seguridad y medio ambiente los documentos de Seguridad y Salud en el Trabajo en un plazo no mayor de 04 (cuatro) días calendarios de haber suscrito el contrato a través de la página <https://quipus.electroucayali.com.pe/pages/inicio> con copia al área usuaria y/o administrador de contrato asignado.

Documentos a presentar para los Ítems N° 1, 2 y 3:

Los documentos deben ser presentados para el inicio del servicio son los siguientes:

- a) Política y Objetivos de SST del contratista (según Art. 22 y Art. 23 de la Ley 29783).
- b) Reglamento Interno de SST del contratista (según el Art. 80 del D.S. 005 2012-TR).
- c) Responsabilidades en la implementación y ejecución del servicio (contenido en la ley 29783 de seguridad y salud en el trabajo).
- d) Procedimiento para la Identificación de Peligros, Evaluación de Riesgos y controles (IPERC).
- e) Matriz de IPERC Controles de las actividades del trabajo en las instalaciones de Electro Ucayali S.A. (según el Art. 57 y Art. 75 de la Ley 29783 y el Art. 82 del D.S. 005-2012-TR).
- f) Estándares de seguridad para actividades de alto riesgo (Art. 20 de la Ley 29783, Art. 74 del D.S. 005-2012-TR y Art. 27 del R.M. 111-2013-MEM/DM).
- g) Matriz de aspectos e impactos ambientales.
- h) Registro de entrega de Equipos de Protección personal (cuando aplique) (Art. 60 de la Ley 29783, Art. 33 del D.S. 005-2012-TR).



- i) Programa de monitoreos ocupacionales (Art. 56 de la Ley 29783, Art. 33 del D.S. 005-2012-TR).
- j) Programa de Capacitación y sensibilización al personal involucrado en el trabajo a realizar (Art. 35 y Art. 49 de la Ley 29783 y Art. 33 del D.S. 005-2012-TR).
- k) Personal Apto para cumplir las funciones del puesto de trabajo, corroborado por su Certificado de Aptitud Médico Ocupacional (Art. 49 de la Ley 29783 actualizado con el Artículo 2 de la Ley N° 30222).
- l) Plan de respuesta ante emergencia para el trabajo a realizar (Ley 28551, Ley que establece la obligación de elaborar y presentar planes de contingencia.).
- m) Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo- SCTR Pensión y Salud vigente. (Decreto Supremo 003-98-SA, Aprueban Normas Técnicas del Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo
- n) Seguro de Vida Ley (Art. 2 del D.S. 009-2020-TR).
- o) Listado de trabajadores de la contratista con fotografía (digital frontal de parte superior del cuerpo), que integran el servicio con contratos de trabajo y riesgos adjuntos a cada contrato (Art.35 de la Ley 29783 y Art. 30 del D.S. 005-2012-TR).

Procedimiento para recibir inducción de seguridad para los Ítems N.º 1, 2 y 3:

- a) El área usuaria y/o administrador de contrato asignado deberá derivar el expediente por tramite documentario QUIPUS al Dpto. de Seguridad y Medio Ambiente.
- b) El Dpto. de Seguridad y Medio Ambiente revisará la documentación presentada por el contratista en el plazo no mayor de 03 (tres) días calendarios, contados a partir del día siguiente en el que se recibió el expediente virtual. Así mismo comunicará al área usuaria y/o administrador de contrato la aprobación de los documentos con la fecha para programar la inducción o las observaciones de ser el caso para el levantamiento por parte de la contratista.
- c) La contratista levantará las observaciones en el plazo de 02 días calendarios, en caso de haber aún observaciones, se volverá a reiniciar la revisión y nuevamente dar 02 días a la contratista para el levantamiento de las observaciones.
- d) Al levantar las observaciones se dará fecha para la inducción la cual puede ser en martes o jueves de cada semana.
- e) La inducción de seguridad será evaluada y cada trabajador debe pasar el examen con una nota mínima aprobatoria 13 puntos de 20 puntos; en caso de no aprobar el trabajador no podrá iniciar el servicio y deberá pasar reinducción en la siguiente fecha y de desaprobado nuevamente en una tercera oportunidad el contratista deberá cambiar de trabajador.

Nota: El proceso de revisión e inducción formaran parte del plazo de ejecución del servicio, toda vez que es responsabilidad de la contratista presentar la documentación de seguridad y medio ambiente asociada al servicio oportunamente, la contratista no podrá iniciar el servicio hasta no recibir inducción, la cual estará sujeta a que se apruebe la revisión documentaria.



Durante la ejecución del servicio para los Ítems N.º 1, 2 y 3:

- a. La contratista deberá enviar vía mesa de partes virtual <https://quipus.electroucayali.com.pe/pages/inicio> los exámenes médicos ocupacionales, SCTR pensión y salud, la póliza de seguro vida ley y copia de contrato de cada trabajador nuevo donde adjuntan los peligros y riesgos a los que están expuestos.
- b. El área usuaria y/o administrador de contrato asignado derivará vía QUIPUS la documentación del contratista al Dpto. De Seguridad y Medio Ambiente, donde adjuntan el SCTR pensión y salud, póliza de seguro vida ley, certificado de aptitud del examen médico ocupacional, copia del contrato donde advierten los peligros y riesgos al trabajador, quienes validarán la documentación en un plazo no mayor de 02(dos) días calendarios para programar la inducción del nuevo trabajador de la contratista.
- c. Es obligación de la contratista reportar los accidentes e incidentes que se susciten durante la ejecución del servicio vía correo electrónico y/o WhatsApp a las 24 horas de ocurrido el accidente o incidente al administrador de contrato asignado, área usuaria y departamento de seguridad y medio ambiente.
- d. La contratista deberá enviar al administrador del contrato asignado vía correo electrónico con copia área usuaria del servicio y/o con copia al departamento de seguridad la investigación de los accidentes de trabajo o incidentes ocurridos durante la ejecución del servicio o como consecuencia del servicio brindado en un plazo no mayor de 5 (cinco) días calendarios.
- e. En caso de realizar una actividad que demande una tarea de alto riesgo deberá coordinar con el área usuaria, administrador de contrato asignado y el departamento de seguridad y medio ambiente vía correo electrónico con la finalidad hacer una evaluación de riesgos de la actividad a realizar y poder extender los permisos de trabajo para la ejecución de la tarea cuyo permiso deberá ser elaborado y firmado por un representante de la contratista y aprobado por el área usuaria y/o administrador de contrato asignado, así mismo deberá implementar los controles que se desprendan de la evaluación del riesgo previo al desarrollo de la actividad cuyo costo será asumido por la contratista.
- f. Ante un trabajo de alto riesgo la contratista deberá realizar un Análisis de Trabajo Seguro, el cual debe ser llenado por los trabajadores, revisado por el supervisor asignado por la contratista y aprobado por el área usuaria o administrador de contrato asignado.
- g. En caso de que las actividades propias del servicio generen algún nuevo peligro, peligro no controlado, incidente peligroso u accidente grave, incapacitante y/o mortal el servicio y frente de obra será paralizada por el Departamento de Seguridad y Medio Ambiente sin comunicación previa al administrador de contrato. Así mismo el Dpto. de Seguridad y Medio Ambiente comunicará en paralelo la paralización vía correo electrónico la paralización al área usuaria y al administrador de contrato asignado. La paralización será realizada hasta que la contratista en caso de corresponder a ellos o Electro Ucayali en caso de corresponder implementen las medidas correctivas y/o preventivas resultantes de la evaluación de riesgos o investigación del incidente peligroso, accidente grave, incapacitante o mortal. Se dejará un acta de paralización del trabajo a la contratista con copia al Administrador de contrato y/o área usuaria.



- h. Es obligación de la contratista hacer revisiones diarias de los equipos de seguridad personales y colectivos y herramientas para la ejecución de los trabajos a realizar.
- i. Es obligación de la contratista de manera diaria emitir los permisos de trabajo actualizados de acuerdo al Anexo 2- Permiso de trabajo, dicho permiso deberá ser elaborado, revisado y aprobado, de acuerdo a la estructura organizacional de la contratista, en caso de obra que cuente con un servicio de supervisión deberá ser revisada por el supervisor de obra, aprobada por el residente de obra.
- j. Es obligación de la contratista mantener señalizada el área de trabajo conforme a lo establecido en la RM-111-2013 y el Código Nacional de Electricidad-Suministro.
- k. Es obligación de la contratista realizar el llenado diario del Análisis de Trabajo Seguro por cada grupo de trabajo, el cual debe ser realizado por los trabajadores de la contratista a cargo de las tareas a ejecutar y deberá tener la aprobación del supervisor de la contratista en cada uno de los grupos de trabajo.

7.7 Seguros para los Ítems N.º 1, 2 y 3:

Todo el personal del contratista requerido y acreditado para la ejecución de la prestación debe contar con su respectivo SCTR Salud y Pensión y Seguro Vida Ley, desde el inicio de la ejecución de la prestación hasta su efectiva finalización, incluso si supera al plazo contractual y continúa ejecutando la prestación. Esta obligación se hace extensivo al personal adicional o extra no requerido en el presente requerimiento que pudiera el contratista emplear para cumplir con la prestación a su cargo.

7.8 Lugar de ejecución de la Prestación para los Ítems N° 1, 2 y 3:

7.8.1 Lugar

La prestación del servicio se dará en los sistemas eléctricos de Electro Ucayali definidos en cada ítem:

Ítems N.º 1: Sistemas eléctricos Pucallpa y Campo Verde

Sistema Eléctrico Pucallpa, provincia de Coronel Portillo Departamento de Ucayali: provincia de Coronel, distritos de Calleria, Manantay, Yarinacocha.

Sistema Eléctrico Campo Verde, provincia Coronel Portillo departamento de Ucayali: distritos de Campo Verde.

Ítems N.º 2: Sistema Eléctrico Aguaytía

Sistema Eléctrico Aguaytía, provincia de Padre Abad, departamento de Ucayali: provincia de Padre Abad, distritos de Aguaytía.

Ítems N.º 3: Sistema eléctrico Atalaya

Sistema Eléctrico Atalaya, provincia de Atalaya, departamento de Ucayali: provincia de Atalaya.



7.9 Plazo de la Ejecución para los ítems N° 1, 2 y 3:

Ítem 1: Sistemas eléctricos Pucallpa y Campo Verde

El servicio se prestará en el plazo de **Ciento ochenta (180) días calendario**, el mismo que se computa desde el día siguiente de la firma de la orden de proceder suscrita por el Administrador de Contrato y el Contratista.

Ítem 2: Sistema Eléctrico Aguaytía

El servicio se prestará en el plazo de **ciento veinte (120) días calendario**, el mismo que se computa desde el día siguiente de la firma de la orden de proceder suscrita por el Administrador de Contrato y el Contratista.

Ítem 3: Sistema eléctrico Atalaya

El servicio se prestará en el plazo de **noventa (90) días calendarios**, el mismo que se computa desde el día siguiente de la firma de la orden de proceder suscrita por el Administrador de Contrato y el Contratista.

7.10 Resultado Esperado para los ítems N° 1, 2 y 3:

Con la ejecución del presente servicio, se levantarán las observaciones de distancias mínimas de seguridad en baja tensión, en cumplimiento a la Resolución N° 228-2009-OS/CD, Procedimiento para la Supervisión de las Instalaciones Eléctricas por Seguridad Pública en BT, y evitar los procedimientos administrativos sancionadores por parte del organismo supervisor de Osinergmin, evitando las multas.

- Mejorar las instalaciones eléctricas de baja tensión que presentan riesgo eléctrico para terceros.
- Reducir los reclamos de los usuarios por quema de artefactos electrodomésticos a causa del rompimiento del neutro en las redes de baja tensión.
- Mejorar la calidad de suministro eléctrico con el balanceo de cargas en a las sub estaciones intervenidas.
- Mejorar la imagen de la empresa con la atención oportuna y continua del servicio dentro los estándares establecidos en las Normas Técnicas de Calidad de Servicio Eléctrico público.
- Aumento de oportunidades para el desarrollo de actividades productivas.
- Disminución de restricciones en la disponibilidad del servicio eléctrico y telecomunicaciones.

8.0 REQUISITOS DEL PROVEEDOR PARA LOS ÍTEMS N° 1, 2 y 3:

8.1 Perfil general del Proveedor para los ítems N° 1, 2 y 3:

- El proveedor debe tener el Registro Nacional de Proveedores del OSCE vigente en el rubro: servicios.
- El proveedor puede ser persona natural o jurídica.
- No tener impedimento legal para contratar con el Estado.
- No tener sanción vigente en el registro de sanciones del Tribunal de Contrataciones del Estado.

**8.2 Requisitos del personal no clave para los ítems N° 1, 2 y 3:****8.2.1 Personal requerido**

ELECTRO UCAYALI S.A se reserva el derecho de evaluar al personal clave en todo momento y de solicitar el cambio de este, si a su criterio el mismo no cumple con los requisitos para el puesto. Así mismo, LA CONTRATISTA deberá contar en forma permanente con el personal clave, salvo en casos en que ELECTRO UCAYALI S.A solicite su cambio, para lo cual LA CONTRATISTA tendrá plazo de 5 días calendarios para la reposición.

Todas las coordinaciones en general entre ELECTRO UCAYALI S.A. y EL CONTRATISTA en relación a las actividades del servicio encomendado serán con el coordinador o supervisor designados y/o autorizados por EL CONTRATISTA ante ELECTRO UCAYALI S.A., utilizando los medios que más se adecuen, ya sea directamente, documento escrito, vía celular o correo electrónico.

Ítem 1: Sistemas eléctricos Pucallpa, Campo Verde**Personal No Clave:**

Electricistas	
Cantidad	: Ocho (08)
Formación	: Electricista y/o electrotecnia
Experiencia	: Experiencia mínima de dos (02) años en montaje de redes de media y/o baja tensión y/o mantenimiento de redes de MT y/o BT y/o AP y/o SED.
Licencia de Conducir (1)	: Del Total de los ocho (8) electricistas, como mínimo uno (01) deben de contar con Licencia de Conducir Categoría A II, los cuales deberán ser acreditados como parte de la documentación para el inicio del servicio.

Cargo: Peones	
Cantidad	: cuatro (04)
Formación Académica	: Secundaria completa.
Experiencia	: Experiencia mínima de un (01) año, en trabajos de peón en servicios de mantenimiento de redes de media tensión y/o baja tensión y/o trabajos de puestas a tierra en electrificaciones de redes de media y baja tensión en general.
Licencia de conducir	: Del total de los tres (03) peones, como mínimo uno (01) deben de contar con Licencia de Conducir Categoría AI, los cuales deberán ser acreditados como parte de la documentación para el inicio del servicio.

**Ítem 2: Sistema eléctrico Aguaytía****Personal No Clave:**

Cargo:	Electricistas
Cantidad	: cinco (05)
Formación Académica	: Técnico en Electricidad y/o Electrotecnia
Experiencia	: Experiencia mínima de dos (02) años en montaje de redes de media y/o baja tensión y/o mantenimiento de redes de MT y/o BT y/o AP y/o SED.
Dedicación	: - A tiempo completo, durante el tiempo que dure de la prestación del servicio.
Licencia de conducir	: - Del total de los cinco (05) electricistas, como mínimo uno (01) deben de contar con Licencia de Conducir Categoría All, los cuales deberán ser acreditados como parte de la documentación para el inicio del servicio.

Cargo:	Peones
Cantidad	: tres (03)
Formación Académica	: Secundaria completa
Experiencia	: Experiencia mínima de un (01) año, en trabajos de peón en servicios de mantenimiento de redes de media tensión y/o baja tensión y/o trabajos de puestas a tierra en electrificaciones de redes de media y baja tensión en general.

Ítem 3: Sistema eléctrico Atalaya**Personal No Clave:**

Cargo:	Electricistas
Cantidad	: cuatro (04)
Formación Académica	: Técnico en Electricidad y/o Electrotecnia.
Experiencia	: Experiencia mínima de dos (02) años en montaje de redes de media y/o baja tensión y/o mantenimiento de redes de MT y/o BT y/o AP y/o SED.
Dedicación	: - A tiempo completo, durante el tiempo que dure de la prestación del servicio.
Licencia de conducir	: - Del total de los cuatro (04) electricistas, como mínimo uno (01) deben de contar con Licencia de Conducir Categoría All, los cuales deberán ser acreditados como parte de la documentación para el inicio del servicio.

Cargo:	Peones
---------------	---------------



Cantidad	:	tres (03)
Formación Académica	:	Secundaria completa.
Experiencia	:	Experiencia mínima de un (01) año, en trabajos de peón en servicios de mantenimiento de redes de media tensión y/o baja tensión y/o trabajos de puestas a tierra en electrificaciones de redes de media y baja tensión en general.

8.4 Recursos a ser provistos por el proveedor para los ítems N° 1, 2 y 3:

8.4.1 Equipamiento

Ítem 1: Sistemas eléctricos Pucallpa, Campo Verde

Equipo de comunicación (02): El proveedor deberá contar con dos (02) equipos de comunicación adecuado (Celular) que permita ubicar rápidamente al coordinador de los trabajos y al jefe de cuadrilla, incluso domingos y feriados, para las coordinaciones con Electro Ucayali.

Una (01) Camionetas 4x4 cabina simple o doble, para el traslado del personal y materiales para la ejecución de los trabajos, el vehículo deberá contar con porta escalera.

HERRAMIENTAS, EQUIPOS

El contratista debe contar necesariamente antes del inicio de los trabajos con las herramientas y equipos mínimos para garantizar el correcto desarrollo de sus actividades; en las cantidades antes de iniciar los trabajos de campo.

Ítem	Descripción	Total, Req.
1	Escalera de fibra de Vidrio de 2 cuerpos	3
2	Pértiga de maniobras de 04 cuerpos hasta 30 KV	2
3	binoculares de largo alcance	2
4	Motosierra	1
Juego de Herramientas		
5	Kit de herramientas dieléctricas	8
6	comba de 12 libras	2
7	Martillo de 4 Lbs	2
8	Barreta de 2m.	1
9	Pala	1
10	Cavador	4
11	Machete	2
Equipos de Medida		
12	Multímetro Digital de Cc/CA 500V	2



13	Pinza Voltiamperimetrica 500A, 600V	2
14	Revelador de Tensión hasta 25 KV	2

- El postor deberá de dotar a sus trabajadores todos los Implementos de Protección Personal (casco con barbiquejo, zapatos de seguridad, guantes de badana, guantes de hilo de algodón, protector de ojos, camisa manga larga, pantalón, botiquín de primeros auxilios (repelentes, alcohol, algodón, etc.) y Herramientas, que se requieran en atención a la naturaleza de las faenas.

Ítem 2: Sistema eléctrico Aguaytía

Equipo de comunicación (02): El proveedor deberá contar con dos (02) equipos de comunicación adecuado (Celular) que permita ubicar rápidamente al coordinador de los trabajos y al jefe de cuadrilla, incluso domingos y feriados, para las coordinaciones con Electro Ucayali.

Una (01) Camionetas 4x4 cabina simple o doble, para el traslado del personal y materiales para la ejecución de los trabajos, el vehículo deberá contar con porta escalera.

HERRAMIENTAS, EQUIPOS

El contratista debe contar necesariamente antes del inicio de los trabajos con las herramientas y equipos mínimos para garantizar el correcto desarrollo de sus actividades; en las cantidades antes de iniciar los trabajos de campo.

Ítem	Descripción	Total, Req.
1	Escalera de fibra de Vidrio de 2 cuerpos	2
2	Pértiga de maniobras de 04 cuerpos hasta 30 KV	1
3	binoculares de largo alcance	1
4	Motosierra	1
Juego de Herramientas		
5	Kit de herramientas dieléctricas	5
6	comba de 12 libras	2
7	Martillo de 4 Lbs	2
8	Barreta de 2m.	1
9	Pala	1
10	Cavador	4
11	Machete	2
Equipos de Medida		
12	Multímetro Digital de Cc/CA 500V	1
13	Pinza Voltiamperimetrica 500A, 600V	1
14	Revelador de Tensión hasta 25 KV	1



- El postor deberá de dotar a sus trabajadores todos los Implementos de Protección Personal (casco con barbiquejo, zapatos de seguridad, guantes de badana, guantes de hilo de algodón, protector de ojos, camisa manga larga, pantalón, botiquín de primeros auxilios (repelentes, alcohol, algodón, etc.) y Herramientas, que se requieran en atención a la naturaleza de las faenas.

Ítem 3: Sistema eléctrico Atalaya

Equipo de comunicación (02): El proveedor deberá contar con dos (02) equipos de comunicación adecuado (Celular) que permita ubicar rápidamente al coordinador de los trabajos y al jefe de cuadrilla, incluso domingos y feriados, para las coordinaciones con Electro Ucayali.

Una (01) Camionetas 4x4 cabina simple o doble, para el traslado del personal y materiales para la ejecución de los trabajos, el vehículo deberá contar con porta escalera.

HERRAMIENTAS, EQUIPOS

El contratista debe contar necesariamente antes del inicio de los trabajos con las herramientas y equipos mínimos para garantizar el correcto desarrollo de sus actividades; en las cantidades antes de iniciar los trabajos de campo.

Ítem	Descripción	Total, Req.
1	Escalera de fibra de Vidrio de 2 cuerpos	2
2	Pértiga de maniobras de 04 cuerpos hasta 30 KV	1
3	binoculares de largo alcance	1
4	Motosierra	1
Juego de Herramientas		
5	Kit de herramientas dieléctricas	5
6	comba de 12 libras	2
7	Martillo de 4 Lbs	2
8	Barreta de 2m.	1
9	Pala	1
10	Cavador	4
11	Machete	2
Equipos de Medida		
12	Multímetro Digital de Cc/CA 500V	1
13	Pinza Voltiamperimetrica 500A, 600V	1
14	Revelador de Tensión hasta 25 KV	1



- El postor deberá de dotar a sus trabajadores todos los Implementos de Protección Personal (casco con barbiquejo, zapatos de seguridad, guantes de badana, guantes de hilo de algodón, protector de ojos, camisa manga larga, pantalón, botiquín de primeros auxilios (repelentes, alcohol, algodón, etc.) y Herramientas, que se requieran en atención a la naturaleza de las faenas.

8.4.2 Infraestructura para los ítems N° 1, 2 y 3:

Los contratistas deberán contar con una (01) Oficina Administrativa y almacén con espacio para almacenamiento de equipos y herramientas, así como los materiales a utilizar en el servicio, los locales estarán ubicadas una en Pucallpa, una en Aguaytía y una en Atalaya.

El proveedor deberá contar con acceso a internet y aplicativos móviles a través del cual ingresarán y actualizarán toda la información entregada por ELECTRO UCAYALI y del presente servicio.

Nota Importante: Como parte de la documentación para el perfeccionamiento del contrato, el postor ganador de la buena pro, deberá acreditar lo siguiente para los tres ítems:

- Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad para el ítem 1, una (01) Camioneta 4x4, para el ítem 2, uno (01) camioneta 4x4, para el ítem 3, uno (01) camioneta 4x4, los que serán utilizados mientras dure el presente servicio (no cabe presentar declaración jurada), Copia de SOAT (vigente).
- Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad de los equipos de comunicación, 02 celulares para cada ítem.
- Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad de los IPP'S, EPP'S, equipos y Herramientas.
- Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad de las Oficinas Administrativas.

9.0 CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN:

9.1 Otras obligaciones del proveedor para los ítems N° 1, 2 y 3:

- a) Guardar secreto, reserva o confidencialidad de los asuntos o información que, por ley expresa, tengan dicho carácter. Esta obligación se extiende aun cuando el vínculo laboral o contractual con la entidad pública se hubiera extinguido y mientras la información mantenga su carácter de secreta, reservada o confidencial.
- b) No divulgar ni utilizar información que, sin tener reserva legal expresa, pudiera resultar privilegiada por su contenido relevante, empleándola en su beneficio o de terceros, o en perjuicio o desmedro del Estado o de terceros.



- c) El personal requerido contractualmente previo al inicio del plazo de ejecución contractual debe tener la charla de inducción a cargo del Departamento de Seguridad y Medio Ambiente.
- d) Cuando el contratista requiera contar con más personal al establecido contractualmente lo podrá realizar bajo su propio y entero costo, sin que ello implique incremento de monto contractual para Electro Ucayali S.A., en cuyo caso se deberá acreditar ante Electro Ucayali S.A. al personal extra o adicional a efecto que tengan la charla de inducción a cargo del Departamento de Seguridad y Medio Ambiente, previo al inicio de sus actividades.
- e) Cumplir con el protocolo de ingreso a Electro Ucayali S.A. y los avisos de seguridad interna de Electro Ucayali S.A.
- f) Cumplir con las siguientes políticas:
Política de Seguridad Salud y Medio Ambiente.
Política de tolerancia cero al acoso sexual.
Puede acceder a las políticas desde el siguiente link:
https://drive.google.com/drive/folders/1f06n0hL20Rz11s-k7oFKpQn7jUtOvq_I
- g) Presentar al inicio de la ejecución de la prestación el examen médico ocupacional del personal que ejecutará la prestación de forma en cualquiera de las sedes de Electro Ucayali S.A., en caso por la naturaleza de la prestación lo requiera.
- h) Suscribir el "Formato de declaración jurada sobre prohibiciones e incompatibilidades", antes de la firma de contrato.
- i) Cumplir con presentar suscrito el "Formato de debida diligencia" antes de la firma de contrato.

Relacionadas con su personal:

- j) Asumir exclusivamente los daños y perjuicios derivados de los accidentes que pudiera sufrir su personal durante la prestación del servicio, no asumiendo ELECTROUCAYALI ninguna responsabilidad.
- k) Efectuar el pago de remuneraciones, incentivos, derechos, beneficios sociales y aportaciones a la entidad de seguridad social, por cuenta propia.
- l) La contratista deberá cumplir con la legislación vigente en el momento de la firma del contrato, así como toda nueva norma aplicable que pudiera ser aprobada o revisada durante la vigencia del servicio, y garantizar que los trabajadores a cargo conozcan y cumplan. Los contratistas son responsables por cualquier consecuencia penal que se derive de la inobservancia de cualquier norma, Reglamentos de Seguridad y Salud en el Trabajo y otros que lleven a la prevención de accidentes.
- m) Dotar a sus trabajadores del equipo y herramientas que se requieran para la ejecución de los servicios y de todo elemento de protección personal establecido por el RESESATE-2013 "Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo con Electricidad" aprobado por Resolución Ministerial N° 111-2013-MEM/DM. El costo de las medidas



relativas a la seguridad y salud en el trabajo no debe recaer de modo alguno sobre los trabajadores (artículo 18° del RESESATE-2013).

- n) Adoptar las medidas necesarias para la seguridad y salud de los trabajadores, incluyendo las de prevención de los riesgos ocupacionales, de información y de formación.
- o) Asumir y responder por los daños y perjuicios que ocasionen sus trabajadores; ya sea por dolo o por negligencia, contra el patrimonio de terceros o de ELECTRO UCAYALI.
- p) Tomar las previsiones del caso para evitar que ocurran paralizaciones laborales que puedan afectar el servicio que presta a ELECTRO UCAYALI.
- q) Verificar que todo su personal cumpla con las exigencias mínimas de ELECTROUCAYALI (conocimientos técnicos) y capacitar periódicamente a su personal en temas técnico-operativos y trato al cliente.
- r) Garantizar que la ejecución del servicio por parte de su personal, se realice estrictamente dentro de los plazos requeridos, asumiendo bajo su exclusiva responsabilidad sobre cualquier retraso en el inicio y culminación de los servicios.
- s) Garantizar la ejecución del servicio con personal calificado y con la experiencia necesaria para un servicio eficiente.
- t) Dicho personal que laborará, obligatoriamente deberá ser acreditado con un carnet de identificación con la conformidad correspondiente por parte del CONTRATISTA.
- u) LA CONTRATISTA será responsable civil y penalmente cualquier actividad ilícita del personal a su cargo.
- v) El incumplimiento de cualquier actividad requerido y contratado por ELECTRO UCAYALI S.A. que sea pasible de aplicación de sanciones impuestas por el Organismo Fiscalizador serán de su cargo.
- w) La contratista deberá entregar a su personal todas las herramientas, materiales, equipos e implementos de seguridad que se requieran para la correcta ejecución del servicio los cuales deberá mantener en buenas condiciones de utilización.
- x) La contratista suministrará el material requerido para la ejecución del servicio según el listado descrito en el anexo 5
- y) Dar estricto cumplimiento a todas las disposiciones legales, normativas y otras que sean aplicables al servicio, a fin de evitar contingencias de cualquier índole.
- z) La contratista deberá someterse a una auditoría por parte del Dpto. de Seguridad y Medio Ambiente, en el cumplimiento de la legislación peruana asociada a Seguridad y Salud en el Trabajo de ser el caso en medio ambiente, una vez si el servicio dura entre 180 y 365 días, y si el servicio dura más de un año se someterá a una auditoría una vez al año, los resultados de las auditorías no serán penalizables, no obstante el no cumplir con el levantamiento de los hallazgos de auditoría en los plazos acordados podrán ser penalizados cuando llegue el plazo límite.
- aa) En tal sentido, queda perfectamente entendido que, ni la CONTRATISTA, ni el personal del(s) mismo(s), poseen vínculo laboral alguno con Electro Ucayali S.A.
- bb) El contratista podrá incrementar el personal para el cumplimiento del objetivo del contrato, debiendo comunicar al Administrador del contrato que cumple todos los requisitos para el servicio.



Reemplazo de personal a solicitud de LA CONTRATISTA

LA CONTRATISTA podrá reemplazar, por razones de seguridad, normatividad eléctrica u otro y en cualquier momento, a cualquiera de sus trabajadores. En ese caso LA CONTRATISTA quedan obligadas a comunicar, a ELECTRO UCAYALI el reemplazo que requiriera(n) realizar, con una anticipación mínima de cinco (05) días calendario de tomada su decisión.

El plazo mínimo establecido en el párrafo precedente podrá ser reducido, en casos de extrema urgencia, debidamente comprobada, como por ejemplo para casos de accidentes de trabajo.

Las calificaciones del nuevo personal deberán ser iguales o superiores a las previstas en las Bases para el personal a ser reemplazado, para lo cual LA CONTRATISTA remitirá a ELECTRO UCAYALI la documentación, a efecto de acreditar ante los organismos supervisores conforme al Art. 232 del Reglamento de la Ley de Concesiones Eléctricas:

- a) Documento que indique el nombre y apellidos completos del personal saliente y del entrante, el cargo asociado al reemplazo, el motivo del reemplazo, la reseña curricular del personal saliente y del entrante.
- b) El expediente completo y actualizado del personal saliente.
- c) El expediente completo y actualizado del personal entrante, que incluya toda la documentación exigida para el cargo.

Luego de efectuada la verificación correspondiente, ELECTRO UCAYALI remitirá una comunicación formal a LA CONTRATISTA aceptando o rechazando al personal propuesto. En caso de rechazo ELECTRO UCAYALI ofrecerá las explicaciones que correspondan indicando el motivo del rechazo. La decisión de ELECTRO UCAYALI será inapelable.

El cambio del coordinador del servicio no será reemplazado durante el periodo de 30 días de iniciado el servicio, de ser cambiado antes de este periodo, se le aplicará la penalidad según el cuadro del anexo 1.

9.2 Otras obligaciones de la entidad para los ítems N° 1, 2 y 3:

- a) Registrar, en el sistema informático de ELECTROUCAYALI, las actividades realizadas y obtener la información detallada y resumida de los servicios realizados.
- b) Electro Ucayali solo entregará los siguientes materiales: cable de cobre según el requerimiento en el plan de trabajo, cable acero galvanizado para retenida, bloqueta retenida, y materiales menores requeridos en el anexo 4.
- c) Electro Ucayali S.A., evaluará los cortes de energía eléctrica de baja tensión solicitados por la contratista y realizará el corte respectivo respetando los tiempos de corte.
- d) Electro Ucayali S.A. asumirá los costos por cortes programados a solicitud de la contratista.
- e) Emitir la conformidad dentro del plazo establecido según las valorizaciones que correspondan, de acuerdo a la cantidad de actividades ejecutadas y a los precios establecidos en el contrato.
- f) Realizar el pago correspondiente de la valorización presentada por la contratista dentro de los plazos establecidos.



- g) Asumir su responsabilidad por la inclusión de servicios inconclusos, dentro de las valorizaciones periódicas que presente a ELECTRO UCAYALI S.A. de darse este supuesto se considerará como falta grave el hecho y ELECTRO UCAYALI S.A. podrá resolver el Contrato.
- h) Proporcionar al proveedor los documentos e información necesaria para la adecuada ejecución de la prestación a su cargo.
- i) Brindar una charla de inducción al personal propuesto por el proveedor previo al inicio de la ejecución del servicio, la cual es realizada por el Departamento de Seguridad y Medio Ambiente, cuando haya trabajos que realizar en los ambientes de Electro Ucayali S.A.

9.3 Adelantos.

Electro Ucayali S.A. no otorgará y/o pagará adelantos de la contraprestación a favor del proveedor.

9.4 Subcontratación.

Electro Ucayali S.A. no otorgará y/o pagará adelantos de la contraprestación a favor del proveedor.

9.5 Confidencialidad

El proveedor y/o su personal que asigne para el cumplimiento de las actividades del servicio y/o entrega de bien se compromete a no revelar, comentar, suministrar o transferir de cualquier forma a terceros, cualquier información que hubiese recibido directa o indirectamente de Electro Ucayali S.A o que hubiese sido generada como parte de la ejecución de la prestación. El incumplimiento de esta obligación es causal de resolución del pedido de compra y de ser el caso, Electro Ucayali S.A podrá interponer las acciones legales que correspondan, aún después de ejecutado y/o culminada la ejecución de la prestación a cargo del proveedor.

9.6 Medidas de control durante la ejecución contractual

- 9.6.1 El área usuaria en coordinación con el Departamento de Logística fiscalizará la autenticidad de aquella documentación que amerite corroborar su veracidad.
- 9.6.2 El área usuaria y/o el Departamento de Seguridad y Medio Ambiente podrán realizar inspecciones en el lugar establecido por el contratista para la ejecución de la prestación y/o en los lugares donde ejecute las actividades, sin que medie aviso previo alguno o través de una inspección programada.

9.7 Conformidad de la prestación, para los ítems 1, 2 y 3:

9.7.1 Área que brinda conformidad para los ítems 1, 2 y 3:

La conformidad será emitida por el administrador de contrato designado por la Gerencia Técnica de Electro Ucayali S.A. previa conformidad de la prestación efectuada.



9.7.2 Procedimiento.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días calendario de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad. El mismo plazo resulta aplicable para que Electro Ucayali S.A. se pronuncie sobre el levantamiento de observaciones, según corresponda, a fin de permitir que el pago se realice dentro de los diez (10) días calendarios siguientes.

De existir observaciones, Electro Ucayali S.A. las comunica al proveedor, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) días calendario ni mayor de ocho (08) días calendario. Subsanadas las observaciones dentro del plazo otorgado, no corresponde la aplicación de penalidades.

Cuando Electro Ucayali S.A. exceda el plazo previsto para emitir la conformidad o pronunciarse sobre el levantamiento de las observaciones, los días de retraso no pueden ser imputados al contratista a efectos de la aplicación de penalidades.

Si pese al plazo otorgado, el proveedor no cumpliera a cabalidad con la subsanación, Electro Ucayali S.A. puede otorgar al contratista periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar, sin considerar los días de retraso en los que pudiera incurrir Electro Ucayali S.A.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes y servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso Electro Ucayali S.A. no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

9.8 Forma, requisitos y plazo para el pago, para los ítems 1, 2 y 3

9.8.1 Forma de pago, para los ítems 1, 2 y 3

Electro Ucayali S.A. realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en pagos periódicos mensuales, según las partidas ejecutadas.

9.8.2 Requisitos para el pago.

Para el pago de la contraprestación Electro Ucayali S.A., previamente debe contar con los siguientes documentos:

- ✓ Informe del funcionario responsable emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- ✓ Contrato debidamente suscrito.
- ✓ Informe de la actividad realizada (este informe debe estar visado por el proveedor en todas las hojas).
- ✓ Comprobante de pago electrónico impreso [Cuando se trate de factura tomar en cuenta lo siguiente: (1) Debe indicar como forma de pago "crédito". (2) Debe indicar la fecha o fechas de vencimiento del pago único o de las cuotas, y los montos correspondientes a cada cuota. (3) Debe indicar los montos



correspondientes a cada cuota. (4) Debe indicar el monto neto pendiente de pago, descontando las retenciones del IGV, deducciones que deba efectuar el adquiriente o usuario y otras deducciones de pago. (5) Debe enviar el archivo XLM de la factura al siguiente correo electrónico: recepcioncpe@electroucayali.com.pe [Cuando se trate de recibo por honorarios tomar en cuenta lo siguiente: (1) Debe indicar como forma de pago "crédito". (2) Debe indicar el monto de los honorarios pendiente de pago. (3) Debe indicar la fecha o fechas de vencimiento de pago único o de las cuotas. (4) Debe indicar los montos correspondientes a cada cuota. (5) Debe indicar el monto de los honorarios pendiente de pago descontando la retención del impuesto a la renta de cuarta categoría. (6) Debe enviar el archivo XLM del recibo por honorario al siguiente correo electrónico: recepcioncpe@electroucayali.com.pe

- ✓ Copia impresa del correo electrónico donde conste el envío del archivo XLM (factura o recibo por honorario) al correo electrónico recepcioncpe@electroucayali.com.pe

9.8.3 Plazo para el pago.

Electro Ucayali S.A. paga las contraprestaciones pactadas a favor del proveedor dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de la prestación, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el presente término de referencia.

9.9 Sistema de Contratación para los items 1, 2 y 3

El presente requerimiento se rige por el sistema de precios unitarios.

9.10 Procedimiento de ampliación de plazo.

De presentarse hechos generadores de atraso o paralización en la ejecución de la prestación, el proveedor solicita ampliación de plazo dentro de los siete (7) días hábiles siguientes de finalizado el hecho generador del atraso o paralización. La solicitud debe estar debidamente sustentada con elementos probatorios que lo respalden.

Electro Ucayali S.A. responde dicha solicitud y la notifica al proveedor dentro del plazo de diez (10) días hábiles, computado desde el día siguiente de la recepción de la solicitud de ampliación de plazo.

La solicitud de ampliación de plazo debe presentarse por mesa de partes virtual de Electro Ucayali S.A. cuya dirección de acceso es la siguiente: <https://www.electroucayali.com.pe/Portal/>

9.11 Otras Penalidades

Las otras penalidades por incumplimiento del reglamento de seguridad y salud en el trabajo de las actividades eléctricas se aplicarán de acuerdo a la tabla del anexo 01, previo informe del administrador de contrato y/o departamento de seguridad y medio ambiente.



9.12 Responsabilidad por vicios ocultos.

La conformidad del servicio por parte de Electro Ucayali S.A. no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos. El plazo máximo de responsabilidad de la contratista es de 5 (cinco) años, contado a partir de la última conformidad otorgada por Electro Ucayali S.A.

10. CLÁUSULA DE AUDITORÍA

El proveedor se obliga a emitir a Electro Ucayali S.A. informes y/o reportes de los casos o prestaciones a su cargo dentro de un plazo máximo de tres (3) días hábiles de requerido, ya sea vía correo electrónico o por medio escrito. Esta obligación también deberá ser cumplida por el proveedor cuando el informe y/o reporte le sea solicitado directa o indirectamente por nuestra Sociedad Auditora (SOA) o cualquier otra instancia del Sistema Nacional de Control, dentro del mismo plazo, incluso después de haber concluido la relación contractual con Electro Ucayali S.A.

11. CLÁUSULA ANTICORRUPCIÓN

El proveedor acepta expresamente que no llevará a cabo, acciones que están prohibidas por las leyes locales y otras leyes anti-corrupción. Sin limitar lo anterior, el proveedor se obliga a no efectuar algún pago, ni ofrecerá o transferirá algo de valor, a un funcionario o empleado gubernamental o cualquier tercero relacionado con el servicio y/o bien aquí establecido de manera que pudiese violar las leyes locales y otras leyes anticorrupción, sin restricción alguna.

En forma especial, el proveedor declara con carácter de declaración jurada que no se encuentra inmerso en algún proceso de carácter penal vinculado a presuntos ilícitos penales contra el Estado Peruano, constituyendo su declaración, la recepción del pedido de compra del que estos términos de referencia forman parte integrante.

12. CLÁUSULA CUMPLIMIENTO

Son causales de resolución de contrato la presentación con información inexacta o falsa de la Declaración Jurada de Prohibiciones e Incompatibilidades a que se hace referencia en la Ley de prevención y mitigación del conflicto de intereses en el acceso y salida de personal del servicio público. Así mismo, en caso se incumpla con los impedimentos señalados en el artículo 5 de dicha ley se aplicará la inhabilitación por cinco años para contratar o prestar servicios al Estado, bajo cualquier modalidad.

13. CLÁUSULA ANTISOBORNO

El proveedor no debe ofrecer, negociar o efectuar cualquier pago, objeto de valor o cualquier dádiva en general, o cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato, que pueden constituir un incumplimiento a la ley, tales como robo, fraude, cohecho o tráfico de influencias, directa o indirectamente, o a través de socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas, en concordancia a lo establecido en el artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado, Ley 30225, y el artículo 7 de su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo 344-2018-EF.



Asimismo, el proveedor se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del pedido de compra, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participantes, integrantes de los órganos de administración apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas en virtud a lo establecido en los artículos antes citados de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Asimismo, el proveedor se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; así también en adoptar medidas técnicas, prácticas, a través de los canales dispuestos por la entidad.

De la misma manera, el proveedor es consciente que, de no cumplir con lo anteriormente expuesto, se someterá a la resolución del pedido de compra y a las acciones civiles y/o penales que la entidad pueda accionar.

14. CLÁUSULA POLÍTICA ANTISOBORNO Y DEL MODELO DE PREVENCIÓN DEL DELITO DE ELECTRO UCAYALI S.A.

Es obligación del proveedor o contratista -contratante con Electro Ucayali S.A., cumplir cabalmente la "Política Antisoborno y del Modelo de Prevención del Delito de Electro Ucayali S.A.", la cual rechaza y prohíbe absolutamente la comisión de cualquier delito. Dicha política está disponible en el portal web institucional de Electro Ucayali SA, al que se puede acceder directamente desde los siguientes enlaces

web:
https://www.transparencia.gob.pe/enlaces/pte_transparencia_enlaces.aspx?id_entidad=13034&i_tema=5&ver=0 o <https://acortar.link/vRDjja>



ANEXOS

Anexo N° 01

OTRAS PENALIDADES

Penalidad por incumplimiento a las normas de seguridad y salud en el trabajo

N°	Observaciones	Procedimiento	Nivel de gravedad	Procedimiento - Porcentaje de penalidad en función al valor contractual			
				Hasta S/ 25,750	S/ 25,751 - S/ 257,500	S/ 257,501 - S/ 1,287,500	Más de S/ 1,287,500
1	No contar con Matriz IPERC o No tener matriz actualizada.	<ul style="list-style-type: none"> - El Administrador de contrato y/o Área usuaria, solicita para el inicio del contrato el IPER a la contratista para luego enviar al Departamento de Seguridad y Medio Ambiente, mediante Mesa de Partes Virtual. - En caso de nuevo peligro detectado, accidentes, incidentes o modificaciones de la normativa nacional, contexto nacional, el contratista debe actualizar el IPER según avance del servicio u obra. - Informe emitido por Electro Ucayali. 	Medio	4%	2%	1%	0.50%
2	No realizar una adecuada Identificación de Peligros y Evaluación de riesgos de las tareas a ejecutar.	<ul style="list-style-type: none"> - El Departamento de Seguridad y Medio Ambiente revisa la matriz IPER para el inicio del servicio u obra. - Durante la ejecución del servicio u obra el Departamento de Seguridad y Medio Ambiente solicitarán a la contratista la matriz IPER la cual debe encontrarse permanentemente actualizada. - Así mismo se verificará si los peligros o riesgo actualizados guardan relación con los controles que la contratista debe implementar. - Al detectar una inadecuada relación entre peligros, riesgos y controles el Departamento de Seguridad y Medio Ambiente levantará un informe y notificará vía Mesa de Partes Virtual al Administrador de Contrato y/o Área usuaria para la aplicación de las penalidades. 	Medio	4%	2%	1%	0.50%
3	No contar con los equipos de protección personal (EPP) de acuerdo a los tipos de peligros para la ejecución del trabajo o evidenciar trabajador sin EPP o EPP en mal estado (por cada trabajador sin EPP).	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión en campo mediante inspección del administrador de contrato o área usuaria del servicio o departamento de seguridad y medio ambiente. - Fotos fechadas donde se verifique el incumplimiento. - De encontrar irregularidad se debe elaborar un informe por quien haya detectado el incumplimiento para proceder con la penalidad 	Bajo	2%	1%	1%	0.25%

EMPRESA CONCESIONARIA DE ELECTRICIDAD DE UCAYALI SOCIEDAD ANÓNIMA
BASES INTEGRADAS - CONCURSO PÚBLICO N° 006-2024-ELECTRO UCAYALI-1

"Servicio de subsanación de deficiencias en redes secundarias de baja tensión de los sistemas eléctricos Pucallpa-Campo Verde, Aguaytía y Atalaya por distancias mínimas de seguridad, meta 2024, Resolución de Consejo Directivo Organismo Supervisor de la inversión en energía Osinergmin N° 228-2009-OC/CD"



4	Tener trabajadores sin Examen Médico Ocupacional de ingreso (por cada trabajador sin EMO).	<ul style="list-style-type: none"> - El Administrador de contrato solicita para el inicio del contrato los exámenes médicos de los trabajadores que integren el servicio u obra a llevarse a cabo a la contratista para luego enviar al Departamento de Seguridad y Medio Ambiente, mediante Mesa de Partes Virtual para revisión. - Se verificará si los exámenes médicos fueron tomados en clínicas autorizadas por DIGESA en el siguiente link http://www.digesa.minsa.gob.pe/Expedientes/BusquedaSSO.aspx - Se verificará la habilidad del médico ocupacional firmante https://www.sunedu.gob.pe/registro-nacional-de-grados-y-titulos/ - En caso de que la clínica no este registrada o el médico firmante no sea Médico Ocupacional, se considerará que no se cuenta con examen médico. - En campo u oficina el Departamento de Seguridad y Medio Ambiente y/o Administrador de Contrato y/o Área usuaria puede solicitar el EMO de los trabajadores o un trabajador en específico la contratista deberá enviar en 24 horas la Hoja de Aptitud Médico Ocupacional la cual debe ser de fecha anterior a la solicitud. - De detectar trabajadores sin EMO se procederá a elaborar un informe por quien haya detectado el incumplimiento. 	Alto	6%	3%	2%	0.75%
5	No contar con Seguro Complementario para Trabajos de Riesgo-SCTR Pensión y Salud o Seguro de Vida Ley correspondiente al mes de trabajo. (por cada trabajador sin SCTR o Seguro de Vida Ley)	<ul style="list-style-type: none"> - El Administrador de contrato asignado y/o área usuaria solicita para el inicio del servicio u obra las pólizas SCTR pensión y Salud o Póliza de Seguro Vida Ley de los trabajadores de la contratista para luego enviar al Departamento de Seguridad y Medio Ambiente, mediante Mesa de Partes Virtual para revisión. - En campo u oficina el Departamento de Seguridad y Medio Ambiente y/o Administrador de Contrato y/o área usuaria puede solicitar el SCTR Pensión y Salud o Seguro Vida Ley de los trabajadores o un trabajador en específico a la contratista quien deberá enviar en 24 horas el SCTR Salud y Pensión y/o Póliza de Seguro Vida Ley. - De detectar trabajadores sin SCTR Pensión y Salud y/o Póliza de Seguro Vida Ley procederá a elaborar un informe por quien hayadetectado el incumplimiento para proceder con la penalización. 	Alto	6%	3%	2%	0.75%

EMPRESA CONCESIONARIA DE ELECTRICIDAD DE UCAYALI SOCIEDAD ANÓNIMA

BASES INTEGRADAS - CONCURSO PÚBLICO N° 006-2024-ELECTRO UCAYALI-1

Servicio de subsanación de deficiencias en redes secundarias de baja tensión de los sistemas eléctricos Pucallpa-Campo Verde, Aguaytía y Atalaya por distancias mínimas de seguridad, meta 2024, Resolución de Consejo Directivo Organismo Supervisor de la inversión en energía Osinergmin N° 228-2009-OC/CD



6	No adjuntar a los contratos de trabajo de sus trabajadores los peligros y riesgos a los cuales están expuestos	<ul style="list-style-type: none"> - El Administrador de contrato solicita para el inicio del servicio u obra los contratos de los trabajadores de la contratista en los cuales deben estar anexados los peligros y riesgos a los que estarán expuestos según el puesto para luego enviar al Departamento de Seguridad y Medio Ambiente, mediante Mesa de Partes Virtual para revisión. - En campo u oficina el Departamento de Seguridad y Medio Ambiente y/o Administrador de Contrato y/o área usuaria puede solicitar el Contrato de los trabajadores o un trabajador en específico la contratista quien deberá enviar en 24 horas el contrato de trabajo con los peligros y riesgos adjuntos el cual debe ser de fecha anterior a la solicitud. - De detectar trabajadores sin contrato se procederá a elaborar un informe por quien haya detectado el incumplimiento para proceder con la penalización. 	Bajo	2%	1%	1%	0.25%
7	Contar con trabajadores sin inducción acreditada durante la ejecución del servicio u obra.	<ul style="list-style-type: none"> - En campo, mediante inspección del administrador de contrato, área usuaria del servicio y/o departamento de seguridad y medio ambiente solicitaran los nombres de los trabajadores y contrastaran con la data del Dpto. de Seguridad y medio ambiente, para corroborar si el trabajador observado cuenta con la inducción requerida. - De encontrar que los trabajadores de la contratista no cuenten con inducción se elaborará un informe por quien haya detectado el incumplimiento para proceder con la penalidad. 	Medio	4%	2%	1%	0.50%
8	No reportar los accidentes de trabajo durante las 24 horas de ocurrido.	<ul style="list-style-type: none"> - Comunicación vía mesa de parte virtual Al Administrador de contrato y Al departamento del seguridad y medio Ambiente. - se verificarán las fechas de la ocurrencia del accidente mediante El registro que será contrastado con declaraciones de los trabajadores de la contratista. - El administrador de contrato y/o departamento de seguridad y medio ambiente hará un informe en caso de encontrar irregularidad para proceder con la penalidad. 	Medio	4%	2%	1%	0.50%
9	No reportar los accidentes mortales durante las 24 horas de ocurrido al Ministerio de Trabajo	<ul style="list-style-type: none"> - Comunicación vía mesa de parte virtual al Administrador de contrato y al departamento del seguridad y medio Ambiente, el pantallazo de notificación del accidente - Se verificarán las fechas de la ocurrencia del accidente mediante. - El administrador de contrato y/o departamento de seguridad y medio ambiente hará un informe en caso de encontrar irregularidad para proceder con la penalidad. 	Alto	6%	3%	2%	0.75%
10	No entregar el informe de investigación de accidente con análisis de causalidad en 05 días calendarios	<ul style="list-style-type: none"> - Ingreso del informe a la ventanilla virtual de Electro Ucayali, verificación mediante inspección del administrador de contrato, área usuaria del servicio y/o departamento de seguridad y medio ambiente. - De encontrar irregularidad se debe elaborar un informe por quien haya detectado el incumplimiento para proceder con la penalidad 	Medio	4%	2%	1%	0.50%

EMPRESA CONCESIONARIA DE ELECTRICIDAD DE UCAYALI SOCIEDAD ANÓNIMA
BASES INTEGRADAS - CONCURSO PÚBLICO N° 006-2024-ELECTRO UCAYALI-1

"Servicio de subsanación de deficiencias en redes secundarias de baja tensión de los sistemas eléctricos Pucallpa-Campo Verde, Aguaytía y Atalaya por distancias mínimas de seguridad, meta 2024, Resolución de Consejo Directivo Organismo Supervisor de la inversión en energía Osinergmin N° 228-2009-OC/CD"



11	No capacitar a sus trabajadores en los peligros y riesgos a los cuales se encuentra expuesto (evidenciable en campo por preguntas)	<ul style="list-style-type: none"> - El Departamento de Seguridad y Medio Ambiente y/o administrador de contrato y/o área usuaria puede solicitar los registros de capacitación donde deben figurar los trabajadores que están realizando el servicio u obra. - Mediante preguntas a trabajadores en campo el Departamento de Seguridad y Medio Ambiente y/o administrador de contrato y/o área usuaria podrá determinar efectividad de capacitación. - El administrador de contrato y/o departamento de seguridad y medio ambiente hará un informe en caso de encontrar irregularidad para proceder con la penalidad. 	Bajo	2%	1%	1%	0.25%
12	Generación de accidente por inobservancia a la legislación nacional vigente y/o norma de seguridad y salud en el trabajo establecidas y/o falta de prevención.	<ul style="list-style-type: none"> - Si como resultado de la investigación de accidentes se determina responsabilidad por parte de la contratista debido a la inobservancia de las medidas de seguridad el administrador de contrato designado, aplicará la penalidad correspondiente, en caso sea evaluado o detectado por el área usuaria y/o Dpto. de Seguridad y Medio Ambiente, comunicará al administrador para que aplique la penalidad correspondiente 	Muy alto	7%	4%	2%	1.00%
13	No cumplir con el programa de monitoreo ocupacional	<ul style="list-style-type: none"> - El administrador de contrato o área usuaria o Dpto. de seguridad y medio ambiente podrán solicitar al contratista las evidencias del cumplimiento del programa de monitoreo ocupacional cómo son informe de monitoreos ocupacionales de acuerdo a los peligros identificados, registros de monitoreos ocupacionales y hojas de campo de los monitoreos ocupacionales. - En caso de evidenciar incumplimiento se realizará el informe de acuerdo a lo evidenciado y se procederá con la aplicación de la penalidad correspondiente. 	bajo	2%	1%	1%	0.25%
14	No cumplir con el programa de capacitación de seguridad y salud en el trabajo	<ul style="list-style-type: none"> - El administrador de contrato o área usuaria o Dpto. de seguridad y medio ambiente podrán solicitar al contratista las evidencias del cumplimiento del programa de capacitación de seguridad y salud en el trabajo cómo son informe de capacitación, exámenes de las capacitaciones, registro de capacitación, panel fotográfico de la capacitación, presentación de la capacitación, dichas capacitaciones deben ser brindadas de manera presencial. - En caso de evidenciar incumplimiento se realizará el informe de acuerdo a lo evidenciado y se procederá con la aplicación de la penalidad correspondiente. 	bajo	2%	1%	1%	0.25%

EMPRESA CONCESIONARIA DE ELECTRICIDAD DE UCAYALI SOCIEDAD ANÓNIMA

BASES INTEGRADAS - CONCURSO PÚBLICO N° 006-2024-ELECTRO UCAYALI-1

Servicio de subsanación de deficiencias en redes secundarias de baja tensión de los sistemas eléctricos Pucallpa-Campo Verde, Aguaytía y Atalaya por distancias mínimas de seguridad, meta 2024, Resolución de Consejo Directivo Organismo Supervisor de la inversión en energía Osinergmin N° 228-2009-OC/CD



15	No contar con plan de respuesta de emergencia implementado	<ul style="list-style-type: none">- El administrador de contrato o área usuaria o Dpto. de seguridad y medio ambiente podrán solicitar al contratista las evidencias del cumplimiento del programa de simulacros de emergencia, registros de capacitación, informes de simulacros.- En caso de evidenciar incumplimiento se realizará el informe de acuerdo a lo evidenciado y se procederá con la aplicación de la penalidad correspondiente.	Bajo	2%	1%	1%	0.25%
----	--	---	------	----	----	----	-------

Nota:

- Procedimiento de aplicación: Cuando Electro Ucayali S.A. advierte la configuración de cualquiera de los supuestos "otras penalidades", le comunicara al contratista para que dentro del plazo de cinco días hábiles realice el descargo que convenga a sus intereses. Vencido dicho plazo, con o sin su descargo, Electro Ucayali S.A. en el plazo de cinco días hábiles emitirá pronunciamiento de fondo en relación a la aplicación de la "otra penalidad" atribuida al contratista.

- Se aplicará la sanción económica, la cual será por cada vez que se encuentre la observación.

- En caso de que la acumulación de otras penalidades supere el 10% del monto contractual por penalidades relacionadas a otras penalidades se evaluará la resolución del contrato u orden de servicio.

* En caso de a ocurrencia de accidentes graves se paralizarán las actividades indeterminadamente hasta que se implementen las medidas correctivas, las cuales de ser responsabilidad de la contratista no serán descontadas del plazo de ejecución del servicio.



OTRAS PENALIDADES

CUADRO DE PENALIDADES PARA EMPRESAS CONTRATISTAS

ITEM	OBSERVACIONES	UNIDAD DE MEDIDA	Fórmula de Cálculo			Procedimiento
			1ª VEZ	2ª VEZ	3ª VEZ	
a.-	SEGURIDAD Y MEDIO AMBIENTE					
	a.1.- Uso de E.P.I. en mal estado de conservación.	por cada caso	5%UIT	10%UIT	20%UIT	<ul style="list-style-type: none"> Revisión en campo, Inspección del Ingeniero de Seguridad y/o supervisor de Electro Ucayali. Fotos fechadas donde se verifique el incumplimiento. Acta emitida por Electro Ucayali.
	a.2.- Incurrir en negligencia durante el desarrollo de los trabajos por parte de los trabajadores y/o supervisores ocasionando accidentes	por cada caso	5%UIT	10%UIT	15%UIT	<ul style="list-style-type: none"> Inspección del Ingeniero Supervisor de Electro Ucayali. Fotos fechadas donde se verifique la infracción. Acta emitida por Electro Ucayali.
	a.3.- No cumplir con procedimientos de trabajo o ASTs de la propia contratista	por cada caso	5%UIT	10%UIT	15%UIT	<ul style="list-style-type: none"> Inspección del Ingeniero de Seguridad y/o supervisor de Electro Ucayali. Fotos fechadas donde se verifique el incumplimiento. Acta emitida por Electro Ucayali.
	a.4.- Por dejar basura en la zona de trabajo	por cada caso	5%UIT	5%UIT	5%UIT	<ul style="list-style-type: none"> Inspección del Ingeniero Supervisor de Electro Ucayali. Fotos fechadas donde se verifique el incumplimiento. Acta emitida por Electro Ucayali.
b.-	ASPECTOS LEGALES					
	b.1.- No cumple con los procedimientos técnicos y/o administrativos establecidos por ELECTRO UCAYALI S.A., así como los términos de referencia del contrato o aquellos otros procedimientos señalados en los reglamentos de seguridad especialmente los referidos a seguridad para maniobras, mantenimiento en el Sistema de Distribución – obligaciones contractuales	por cada caso	10% UIT	15% UIT	20% UIT	<ul style="list-style-type: none"> Inspección del Ingeniero Supervisor de Electro Ucayali. Fotos fechadas donde se verifique el incumplimiento. Acta emitida por Electro Ucayali.
c.-	ASPECTO LABORAL Y SEGURIDAD SOCIAL					
	c.1.- No acreditación de pago de obligaciones laborales, tributarias, previsionales, Incumplimiento de presentación de pólizas de seguros, dentro de los plazos señalados, No presentación de contratos de trabajo de su personal dentro de los plazos señalados.	por cada caso	10%UIT	15%UIT	20%UIT	<ul style="list-style-type: none"> Inspección del Ingeniero Supervisor y/o administrador de contrato de Electro Ucayali. Fotos fechadas donde se verifique el incumplimiento. Acta emitida por Electro Ucayali.
	c.2.- No cumplimiento de obligaciones que estén destinadas a cubrir accidentes de trabajo y/o enfermedad del personal.	por trabajador	15%UIT más las Multas aplicadas por la Autoridad	20%UIT más las Multas aplicadas por la Autoridad	30%UIT más las Multas aplicadas por la Autoridad	<ul style="list-style-type: none"> Inspección del Ingeniero de Seguridad de Electro Ucayali. Fotos fechadas donde se verifique el incumplimiento. Acta emitida por Electro Ucayali.
d.-	PUNTUALIDAD					
	d.1.- Incumplimiento del cronograma de trabajo fijado por ELECTRO UCAYALI S.A.	por cada caso	10%UIT	20%UIT	30%UIT	<ul style="list-style-type: none"> Inspección del Ingeniero Supervisor y/o administrador de contrato de Electro Ucayali. Fotos fechadas donde se

EMPRESA CONCESIONARIA DE ELECTRICIDAD DE UCAYALI SOCIEDAD ANÓNIMA

BASES INTEGRADAS - CONCURSO PÚBLICO N° 006-2024-ELECTRO UCAYALI-1

Servicio de subsanación de deficiencias en redes secundarias de baja tensión de los sistemas eléctricos Pucallpa-Campo Verde, Aguaytía y Atalaya por distancias mínimas de seguridad, meta 2024, Resolución de Consejo Directivo Organismo Supervisor de la inversión en energía Osinergmin N° 228-2009-OC/CD



						verifique el incumplimiento. - Acta emitida por Electro Ucayali.
	d.2.- Incumplimiento en entregar de información de los trabajos ejecutados y los no ejecutados según los plazos definidos en los términos de referencia,	Por cada orden de trabajo.	5%UIT	10%UIT	20%UIT	- Inspección del Ingeniero Supervisor y/o administrador de contrato de Electro Ucayali - Fotos fechadas donde se verifique el incumplimiento. - Acta emitida por Electro Ucayali.
e.-	EFFECTIVIDAD					
	e.1.- Actividades de Mantenimiento programado no ejecutados dentro de los plazos y ejecutados fuera de plazo, que pongan en riesgo el stock de materiales y equipos.	por cada caso	10%UIT	15 UIT	20 UIT	- Inspección del Ingeniero Supervisor y/o administrador de contrato de Electro Ucayali - Fotos fechadas donde se verifique el incumplimiento. - Acta emitida por Electro Ucayali.
f.-	SERIEDAD Y PRESENTACION					
	f.1.- No utilización del fotocheck por parte del personal	por persona	1%UIT	2%UIT y suspensión por 01 día al personal	3%UIT y suspensión al personal por 02 días	- Inspección del Ingeniero Supervisor y/o administrador de contrato de Electro Ucayali - Fotos fechadas donde se verifique el incumplimiento. - Acta emitida por Electro Ucayali.
	f.2.- Reemplazo de personal Técnico y/o profesional durante el primer mes del servicio.	por cada caso	50%UIT			- Inspección del Ingeniero Supervisor y/o administrador de contrato de Electro Ucayali - Fotos fechadas donde se verifique el incumplimiento. - Acta emitida por Electro Ucayali.
g.-	ASPECTOS TÉCNICOS					
	g.1.- Equipos y herramientas de trabajo inservibles para la prestación del servicio.	por cada caso	5%UIT	10%UIT	10%UIT	- Inspección del Ingeniero Supervisor y/o administrador de contrato de Electro Ucayali - Fotos fechadas donde se verifique el incumplimiento. - Acta emitida por Electro Ucayali.
	g.2.- Uso indebido de los materiales suministrados por la contratista y ELECTRO UCAYALI, para beneficio propio o de terceros durante ejecución del Servicio.	por cada caso	10%UIT además de la expulsión del trabajador	20%UIT además de la expulsión del trabajador	30%UIT además de la expulsión del trabajador	- Inspección del Ingeniero Supervisor y/o administrador de contrato de Electro Ucayali - Fotos fechadas donde se verifique el incumplimiento. - Acta emitida por Electro Ucayali.
h.-	IMAGEN INSTITUCIONAL					
	h.1.- Reclamo de cualquier usuario ante ELECTRO UCAYALI S.A. por maltrato o daño no patrimonial ocasionado por parte del personal de la contratista	por cada trabajador	5%UIT, además de la suspensión del trabajador por 03 días	15%UIT, además de la expulsión del trabajador	30%UIT además de la expulsión del trabajador	- Inspección del Ingeniero Supervisor y/o administrador de contrato y/o responsable de imagen institucional de Electro Ucayali - Fotos fechadas donde se verifique el incumplimiento. - Acta emitida por Electro Ucayali.
	h.2.- Pedir y/o recibir algún estímulo económico u otro análogo por parte del personal de la contratista a cualquier usuario.	por cada trabajador	5%UIT, además de la expulsión de trabajador	15%UIT, además de la expulsión de trabajador	30%UIT, además de la expulsión de trabajador	- Inspección del Ingeniero Supervisor y/o administrador de contrato y/o responsable de imagen institucional de Electro Ucayali - Fotos fechadas donde se verifique el incumplimiento. - Acta emitida por Electro Ucayali.
I.-	INFORMACION					
	i.1.- Reporte de información inexacta, errónea o no acorde con la realidad.	por cada caso	5%UIT	15%UIT	20%UIT	- Inspección del Ingeniero Supervisor y/o administrador de contrato de Electro Ucayali - Fotos fechadas donde se

EMPRESA CONCESIONARIA DE ELECTRICIDAD DE UCAYALI SOCIEDAD ANÓNIMA

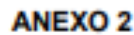
BASES INTEGRADAS - CONCURSO PÚBLICO N° 006-2024-ELECTRO UCAYALI-1

"Servicio de subsanación de deficiencias en redes secundarias de baja tensión de los sistemas eléctricos Pucallpa-Campo Verde, Aguaytía y Atalaya por distancias mínimas de seguridad, meta 2024, Resolución de Consejo Directivo Organismo Supervisor de la inversión en energía Osinergmin N° 228-2009-OC/CD"



						verifique el incumplimiento. - Acta emitida por Electro Ucayali.
	I.2.- No cumpla con efectuar la liquidación final de la actividad en el plazo previsto en los términos de referencia.	por cada caso	10% UIT	15%UIT	20%UIT	- Inspección del Ingeniero Supervisor y/o administrador de contrato de Electro Ucayali - Fotos fechadas donde se verifique el incumplimiento. - Acta emitida por Electro Ucayali.
J.-	OTROS					
	J.1.- Ocasionar daños, pérdidas o perjuicios de carácter patrimonial, por actos u omisiones del personal de la contratista, a los bienes patrimoniales de ELECTRO UCAYALI S.A.	por cada caso	15%UIT más la reposición del bien o reparación de los daños	20%UIT más la reposición del bien o reparación de los daños	25%UIT más la reposición del bien o reparación de los daños	- Inspección del Ingeniero Supervisor y/o administrador de contrato de Electro Ucayali - Fotos fechadas donde se verifique el incumplimiento. - Acta emitida por Electro Ucayali.

Servicio de subsanación de deficiencias en redes secundarias de baja tensión de los sistemas eléctricos Pucallpa-Campo Verde, Aguaytía y Atalaya por distancias mínimas de seguridad, meta 2024, Resolución de Consejo Directivo Organismo Supervisor de la inversión en energía Osinergmin N° 228-2009-OC/CD

56

EMPRESA CONCESIONARIA DE ELECTRICIDAD DE UCAYALI SOCIEDAD ANÓNIMA

BASES INTEGRADAS - CONCURSO PÚBLICO N° 006-2024-ELECTRO UCAYALI-1

"Servicio de subsanación de deficiencias en redes secundarias de baja tensión de los sistemas eléctricos Pucallpa-Campo Verde, Aguaytía y Atalaya por distancias mínimas de seguridad, meta 2024, Resolución de Consejo Directivo Organismo Supervisor de la inversión en energía Osinergmin N° 228-2009-OC/CD"



LISTA NO LIMITATIVA DE PELIGROS Y RIESGOS ASOCIADOS/CONSECUENCIAS EN LAS ACTIVIDADES

PELIGRO	RIESGOS ASOCIADOS/CONSECUENCIAS
Pisos resbaladizos	Caidas a nivel, golpes y cortes
Pisos desparejos	Caidas a nivel, golpes y cortes
Escaleras	Caidas a nivel, golpes
Herramientas	Golpes y cortes
Infraestructura inadecuada	Golpes y cortes
Partes expuestas de máquinas en movimiento	Atrapamientos
Objetos o superficies punta cortantes	Cortes
Proyecciones de partículas u objetos	Cortes y/o quemaduras
Objetos sobresalientes	Golpes y cortes
Tránsito vehicular	Atrapamientos
Superficies calientes	Quemaduras
Recipientes a presión	Explosión y/o incendio
Contacto directo o indirecto con partes energizadas (en baja, media o alta tensión)	Descargas eléctricas (quemaduras, paro cardíaco)
Equipos eléctricos	Descargas eléctricas (quemaduras, paro cardíaco)
Ruido	Hiposensibilidad
Iluminación	Ciegos de cabeza, poca visibilidad o deslumbramiento
Altas temperaturas	Quemaduras o malestar
Bajas temperaturas	Quemaduras o malestar
Radiaciones ionizantes	Trastornos a nivel genético
Radiaciones No ionizantes	Problemas en sistema nervioso, óseo y muscular
Vibraciones	Problemas en sistema nervioso, óseo y muscular
Substancias tóxicas	Problemas respiratorios
Substancias inflamables (gases y vapores)	Problemas respiratorios
Substancias corrosivas	Daños a la piel o vista
Substancias irritantes o alergizantes	Problemas respiratorios, piel o vista
Gases inflamables	Incendio y/o explosiones
Líquidos inflamables	Incendio y/o explosiones
Sólidos inflamables	Incendio
Explosivos	Incendio y/o explosiones
Trabajo en Altura	Caidas a nivel, golpes y cortes
Pólvora	Problemas respiratorios

EVALUACIÓN DEL RIESGO

SEVERIDAD DE LAS CONSECUENCIAS	DEFINICIÓN
LIGERAMENTE DAÑINO	Daños superficiales sin pérdida de jornada laboral, golpes y cortes pequeños, molestias e irritación leve, dolor de cabeza, disconfort.
DAÑINO	Daños leves con baja temporal, sin secuelas ni compromiso para la vida del trabajador, clientes o de terceros, tales como laceraciones, contusiones, quemaduras, fracturas menores, dermatitis, etc.
EXTREMADAMENTE DAÑINO	Daños graves que ocasionan incapacidad laboral permanente e incluso la muerte del trabajador, clientes o terceros, tales como amputaciones, fracturas mayores, intoxicaciones, enfermedades profesionales irreversibles, cáncer, etc.

PROBABILIDAD	DEFINICIÓN
BAJA	El daño ocurrirá raras veces
MEDIA	El daño ocurrirá en algunas ocasiones
ALTA	El daño ocurrirá siempre o casi siempre

VALORACIÓN DEL RIESGO

PROBABILIDAD	SEVERIDAD DE LAS CONSECUENCIAS		
	LIGERAMENTE DAÑINO	DAÑINO	EXTREMADAMENTE DAÑINO
BAJA	BAJO	BAJO	MODERADO
MEDIA	BAJO	MODERADO	ALTO
ALTA	MODERADO	ALTO	ALTO

Nivel de Riesgo	Descripción	LEYENDA
Alto	No se debe comenzar ni continuar el trabajo hasta que se reduzca el riesgo. Si no es posible reducir el riesgo, incluso con recursos limitados, debe prohibirse el trabajo.	NRI : Nivel de riesgo NRR : Nivel de riesgo residual
Moderado	Se puede realizar las operaciones siempre y cuando se mantenga la supervisión de los controles implementados para evitar posibles desviaciones	
Bajo	No requiere acción específica.	



Anexo 3
DECLARACIÓN JURADA DE CONTRATISTA

Sr.
Gerente General
Electro Ucayali S.A

Yo, _____; identificado con DNI
N° _____, con domicilio en _____

_____; en mi calidad de _____, en
representación de _____ (a quien representa/nombre de
la empresa) con RUC _____ (Ruc de la empresa), inscrita en la Partida
Registral N° _____ del Registro de Personas Jurídicas, declaro bajo juramento:
Que, lo contenido en el Plan de Seguridad, Salud Ocupacional y Medio Ambiente
(PLAN SSOMA) adjunto al presente documento, y referido al servicio _____,
se encuentra de acuerdo y bajo los parámetros establecidos en la Ley 29783 – Ley de
Seguridad y Salud en el Trabajo, así como en su Reglamento D.S. N° 005-2012-TR y
el Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo con Electricidad R.M.111-2013-
MEM-DM. Del mismo modo, me comprometo a cumplir lo estrictamente consignado en
el PLAN adjunto.

Lo expresado, se hace bajo la forma de Declaración Jurada, en tal sentido me someto
a los alcances previstos en la Ley de Procedimiento Administrativo General – Ley
27444.

Pucallpa, _____ de _____ de 20...

Firma del Representante

NOTAS:

1. Todo el contenido de la documentación presentada reviste el carácter de Declaración Jurada.
2. La recepción de la documentación del contratista no supone por ningún motivo una aprobación y/o revisión de esta.



Anexo 3.1

PLAN SSOMA Tipo I

El Plan SSOMA a presentar deberá contener lo siguiente:

1. Plan de trabajo:

Contenido:

- Según estructura solicitada en base del proceso de licitación o Términos de referencia.
- Una copia del presentado al área especialista.

2. Política SSOMA, objetivos y metas de la contratista o proveedor:

La Política SSO deberá contener lo siguiente (según Art. 22 y Art. 23 de la Ley 29783):

- a) Debe ser específica para la organización y apropiada a su tamaño y a la naturaleza de sus actividades.
- b) Debe ser concisa, estar redactada con claridad, estar fechada y hacerse efectiva mediante la firma o endoso del empleador o del representante de mayor rango con responsabilidad en la organización. Asimismo, debe ser actualizada periódicamente.
- c) Incluye los siguientes principios: La protección de la seguridad y salud de todos los miembros de la organización mediante la prevención de las lesiones, dolencias, enfermedades e incidentes relacionados con el trabajo, el cumplimiento de los requisitos legales pertinentes en materia de SSO, la consulta y participación de los trabajadores y sus representantes, la mejora continua del desempeño del SGSST.

Los Objetivos y Metas deberán contener lo siguiente (según el Art. 80 del D.S. 005-2012-TR):

Las disposiciones en materia de planificación deben incluir:

- a) La cuantificación de los objetivos de la organización en materia de SST.
- b) La preparación de un plan para alcanzar cada uno de los objetivos, en el que se definan metas, indicadores, responsabilidades y criterios claros de funcionamiento, con la precisión de lo qué, quién y cuándo deben hacerse.
- c) La selección de criterios de medición para confirmar que se han alcanzado los objetivos señalados.
- d) La dotación de recursos adecuados, incluidos recursos humanos y financieros, y la prestación de apoyo técnico.

3. Responsabilidades en la implementación y ejecución del plan de trabajo

Deberá contener lo siguiente (según Ley 29783):

- Describir las responsabilidades de cada nivel jerárquico de la organización en materia de SSO (Gerentes, Jefes, Supervisores, Trabajadores, otros) incluyendo a los responsables de Seguridad y Salud en el Trabajo según su puesto.

4. Procedimiento para la Identificación de Peligros, Evaluación de Riesgos y controles (IPERC).

5. Matriz de Identificación de Peligros y Evaluación de Riesgos de cada una de las actividades del trabajo, con sus respectivos controles. Para el caso de trabajos con electricidad se presentará el Estudio de Riesgos.



Deberá contener lo siguiente (según el Art. 57 y Art. 75 de la Ley 29783):

- El empleador actualiza la evaluación de riesgos cuando cambien las condiciones de trabajo o se hayan producido daños a la salud y seguridad en el trabajo.
- Los representantes de los trabajadores en seguridad y salud en el trabajo participan en la identificación de los peligros y en la evaluación de los riesgos en el trabajo, solicitan al empleador los resultados de las evaluaciones, sugieren las medidas de control y hacen seguimiento de estas.

Para el caso de trabajos con electricidad, deberá contener lo siguiente (según el Art.20 de R.M. 111-2013-EM):

- "La Entidad deberá elaborar un estudio donde se identifique, describa, analice y evalúe los riesgos existentes referidos a sus equipos, instalaciones y operaciones, la evaluación de los trabajadores, sus herramientas y ambientes de trabajo. Además, incluirá los posibles daños a terceros y/o propiedad como consecuencia de las actividades que desarrolle la Entidad ..."

6. Registro de entrega de Equipos de Protección personal (cuando aplique)
Art. 60 de la Ley 29783, Art. 33 del D.S. 005-2012-TR y Art.20 de R.M. 111-2013-EM

7. Procedimiento para la Identificación de Aspectos Ambientales Significativos.

8. Matriz de Identificación y Evaluación de Aspectos e Impactos Ambientales de cada una de las actividades del trabajo, con sus respectivos controles.
Detalle del contenido según legislación ambiental vigente:

- Matriz de identificación de aspectos e impactos ambientales.
- Descripción de controles operativos de los aspectos identificados.

9. Procedimiento Escrito de Trabajo Seguro (PETS) para las actividades de alto riesgo como: trabajos en altura, en espacios confinados, izaje y grúas, trabajos en caliente, trabajos con electricidad o que impliquen excavaciones y zanjas. zanjas (Identificados en el análisis de riesgo – IPER o Estudio de Riesgo) específicos para los trabajos a realizar.

Deberá contener lo siguiente (según Ley 29783):

- Detallar los estándares de su empresa ap al tipo de trabajo, los cuales deben ser efectivos en la prevención de riesgos.

10. Programa de Capacitación y sensibilización al personal involucrado en el trabajo a realizar (aplicable para los trabajos con duración mayor a 30 días calendario)

Art. 35 y Art. 49 de la Ley 29783 y Art. 33 del D.S. 005-2012-TR

11. Personal Apto para cumplir las funciones del puesto de trabajo, corroborado por su Certificado de Aptitud Médico Ocupacional.

12. Programa de monitoreo ocupacional (sonometría y/o dosimetría, Evaluación ergonómica, luxometría y stress térmico, psicosocial) (aplicable para los trabajos con duración mayor a 90 días calendario)

Art. 56 de la Ley 29783, Art. 33 del D.S. 005-2012-TR y el Art.20 de R.M. 111-2013-EM



13. Programa de inspecciones y/o auditorias del trabajo (Gestión de No Conformidades) (aplicable para los trabajos con duración mayor a 30 días calendario)

Art. 33 y Art. 42 del D.S. 005-2012-TR

14. Plan de respuesta ante emergencia para el trabajo a realizar.

Deberá contener lo siguiente (según el Art. 88 del D.S. 005-2012-TR):

- El empleador debe adoptar las siguientes disposiciones necesarias en materia de prevención, preparación y respuesta ante situaciones de emergencia y accidentes de trabajo:
 - a) Garantizar información, medios de comunicación interna y coordinación necesarios a todas las personas en situaciones de emergencia en el lugar de trabajo.
 - b) Proporcionar información y comunicar a las autoridades competentes, a la vecindad y a los servicios de intervención en situaciones de emergencia.
 - c) Ofrecer servicios de primeros auxilios y asistencia médica, de extinción de incendios y de evacuación a todas las personas que se encuentren en el lugar de trabajo.
 - d) Ofrecer información y formación pertinentes a todos los miembros de la organización, en todos los niveles, incluidos ejercicios periódicos de prevención de situaciones de emergencia, preparación y métodos de respuesta.

15. Datos personales del responsable para los temas de SSOMA asignado al trabajo.

Deberá contener lo siguiente:

- Datos personales del responsable para los temas de SSOMA asignado al trabajo, para el caso de actividades eléctricas deberá contar con un personal exclusivamente especializado en Seguridad y Salud en el Trabajo



ANEXO 4

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE REDES BAJA TENSION

I. INSPECCIÓN DE REDES DE BT

BT-001: Inspección Minuciosa de Redes de BT (Estructura)

Comprende:

- Traslado del personal en camioneta al punto inicial de la inspección.
- Traslado a pie del recorrido de la red poste por poste.
- Inspección del estado de las redes (conductores, ferretería, armados, postes, retenidas, cuellos, empalmes, puestas a tierra y otros elementos), utilizar binoculares en lugares donde se requiera.
- Verificar deficiencias tipificadas por el Procedimiento para la Supervisión y Fiscalización de la Instalaciones de Baja Tensión y de las Conexiones Eléctricas por seguridad pública Resolución 228-2009-OS/CD, tablas 4.1 y 4.2 del numeral 7.2.
- Llenado de los formularios de inspección (según formato del software de mantenimiento).
- Toma de fotografías de cada deficiencia
- Recojo del personal en camioneta en el punto final de la inspección.
- Consolidado de la inspección en archivo magnético.
- Entrega de resumen de inspección en forma impresa y medios magnéticos. Incluye formatos borrador de campo

II. LIMPIEZA DE FRANJA DE SERVIDUMBRE

BT-002: Limpieza de franja de servidumbre – Poda de Retoños, arbustos, maguey (tramo)

Comprende:

- Con una anticipación de 48 hrs debe notificar por escrito y coordinar con las autoridades competentes y propietarios de terrenos a intervenir para evitar multas por daños a la ecología, o reclamos de propietarios.
- Traslado del personal en camioneta al punto inicial de la actividad.
- Poda de retoños, arbustos, maguey, que afecten las redes de baja tensión. con las precauciones que el caso requiera (corte de servicio si es necesario).
- Para esta actividad se considera retoños a aquellos que tienen por diámetro menor o igual a 20 cm.
- Coordinar con la municipalidad Provincial y/o Distrital la disposición final.
- Dejar ordenado y limpio el área de trabajo.
- Recojo del personal en camioneta en el punto final de la actividad.

III. MANTENIMIENTO DE RETENIDAS INCLUYE MATRIALES

BT-003: Mantenimiento de Retenida, aterrar y reemplazar (Cjto)

Comprende:

- Reemplazar cable de acero y ajustar ferretería (en grapas paralelas y perno ojo de poste), aterrar la retenida con el neutro



- En caso de intervenir retenidas destempladas montadas con varillas preformadas, estos últimos deben ser cambiados.
- Corregir los entorches con alambre galvanizado.
- Cambio de accesorios (grapa paralela, preformado, aislador tracción, perno ojo) para retenida simple o contrapunta.
- **El contratista suministrará:**

CANTIDA REQUERIDA				
DESCRIPCIÓN UNIDAD		PUCALLPA	AGUAYTIA	ATALAYA
Varilla mordaza preformado P/cable 3/8"	Und.	200	60	40
Aislado de tracción 54.2	Und	100	30	20
Conector bi metalizo Al/Cu 16/95 mm2	Und	600	300	100
Alambre galvanizado de 16 AWG	Mt.	150	45	30

el costo deberá ser considerado en la partida BT-003

- Dejar limpio el área de trabajo.
- Recojo del personal en camioneta.
- Pintado de canaleta con pintura reflexiva.

BT-004: Retiro de Retenida**(Cjto)****Comprende:**

- Retirar cable de acero y ferretería (grapas paralelas ó varillas preformadas, perno ojo, aislador tracción, etc).
- Cortar varilla de anclaje a nivel del terreno; en caso de veredas o pavimento deberán picar y cortar por debajo de su nivel y resanar la parte afectada. (Para evitar la contaminación de los suelos y como medida medioambiental de la política de Electro Ucayali se debe retirar toda la varilla con el bloque de concreto y el hoyo que queda, ser rellenado con arena, etc).
- Dejar limpio el área de trabajo.
- Traslado y entrega de materiales a almacén de Electro Ucayali.

BT-005: Instalación y/o Cambio Total de Retenida**(Cjto)****Comprende:**

- Traslado del personal en camioneta al punto de la actividad.
- Retirar el cable de acero y liberar sus accesorios (grapas paralelas ó varilla preformada, aislador da tracción, conecotores).
- Verificar el lugar para la excavación, para no dañar los sistemas de alcantarillado de agua y desagüe.
- Excavar el hoyo para retenida (Según detalle alcanzado por Electro Ucayali).
- En caso de abrir veredas o pavimento serán resanados culminada la actividad, de forma que no se diferencie del estado inicial.
- Armar e instalar el bloque de concreto con la varilla de anclaje; relleno y compactación del hoyo.
- Armar e instalar el cable de acero nuevo con sus accesorios.
- Retemplar cable de acero y ajustar ferretería (en grapas paralelas y perno ojo de poste).
- Entorchar las grapas paralelas o varillas preformadas con alambre galvanizado
- Cortar varilla de anclaje anterior en caso de la instalación de uno nuevo. (Para evitar la contaminación de los suelos y como medida medioambiental de la política de Electro



Ucayali se debe retirar toda la varilla con el bloque de concreto y el hoyo que queda, ser rellenado con arena, etc).

- El contratista suministrara:

CANTIDA REQUERIDA				
DESCRIPCIÓN UNIDAD		PUCALLPA	AGUAYTIA	ATALAYA
Varilla mordaza preformado P/cable 3/8"	Und.	316	76	32
Aislado de tracción 54.2	Und.	79	19	8
Varilla de anclaje de 5/8"x1.8m	Und.	79	19	8
Arandela cuadrada 4x4x1/4	Und.	79	19	8
Perno ojo de FG" de 5/8x10	und	79	19	8
Arandela cuadrada curvade FG" 57x57x5mm	Und	79	19	8

el costo deberá ser considerado en la partida BT-005

- Los demás materiales requeridos y no mencionados serán suministrados Electro Ucayali.
- Limpieza de todo elemento orgánico ó inorgánico ajeno al armado y en el área de empotramiento de la varilla.
- Ajustar la fijación de contrapunta al poste (asegurar posición correcta), solo para casos donde existan.
- Dejar limpio el área de trabajo.

Nota: En coordinación con Electro Ucayali y con una anticipación de 40 hrs debe comunicar por escrito a la Municipalidad en cuyo ámbito efectuará las actividades de excavaciones y/o apertura de pavimento o calzada.

IV. MANTENIMIENTO DE ARMADO DE BT INCLUYE SUMINISTRO DE MATERIALES

BT-006: Mantenimiento de Armado de BT, retiro de loncheras (Cjto)

Comprende:

- Traslado del personal en camioneta al punto de la actividad.
- Limpiar los elementos orgánico e inorgánico ajeno al armado.
- Ajustar y/o cambiar la ferretería en su integridad (pernos, tuercas) si lo amerita.
- Amarrar o asegurar los conductores en armados de alineamiento.
- Retiro de cajas de derivación de acometidas
- Desconectar, limpiar mediante lijado los contactos, y conectar las conexiones eléctricas en puentes en armados de rompetramo o derivación.
- Los materiales requeridos para esta actividad serán suministrados por el contratista.
- Dejar limpio el área de trabajo.

BT- 007 : Instalación de extensores y/o bastidor de FºGº por DMS en alineamiento (Cjto)

Comprende:

- Traslado del personal en camioneta al punto de la actividad.
- Retirar la ferretería de suspensión, procediendo con el desate y anclado de las líneas en forma provisional sobre la estructura de alineamiento cuidando de no ocasionar un cortocircuito (esta actividad se desarrolla con líneas energizadas)
- Instalar la ferretería en el bastidor.



- Instalar el extensor y/o bastidor de alineamiento, según el DMS deberá ser de 0.80 m o de 1.00m.

- El contratista suministrará:

CANTIDA REQUERIDA				
DESCRIPCIÓN UNIDAD		PUCALLPA	AGUAYTIA	ATALAYA
Extensor alineamiento de FG° de 0.8 a 1.0m	und	437	102	44

el costo deberá ser considerado en la partida BT-007.

- Trasladar el cable autoportante a la nueva posición.
- Amarre o sujeción respectivo del cable de BT.
- Medición de nueva distancia de seguridad.
- Dejar limpio el área de trabajo.
- Para los casos de instalación, corresponde la adecuación del poste para la sujeción del bastidor.

BT-008: Cambio/Instalación de Ménsula y/o bastidor d F°G° por DMS en derivaciones y fines de línea (Unid)

Comprende:

- Traslado del personal en camioneta al punto de la actividad.
- Retirar la ferretería de anclaje, procediendo con el desate y anclado de las líneas en forma provisional sobre la estructura cuidando de no ocasionar un cortocircuito (esta actividad se desarrolla con líneas energizadas)
- Instalar el extensor y/o bastidor de derivación o fin de línea, según el DMS deberá ser de 0.80 m o de 1.00m.
- El contratista suministrará:

CANTIDA REQUERIDA				
DESCRIPCIÓN UNIDAD		PUCALLPA	AGUAYTIA	ATALAYA
Extensor fin de línea de FG° de 0.8 a 1.0 m	Und	236	62	30
grapa de anclaje para cable de 25 a 120 mm2	Und	236	62	30

el costo deberá ser considerado en la partida BT-008.

- Trasladar el cable autoportante a la nueva posición con el reflechado respectivo.
- Sujeción y amarre respectivo al cable de BT a la ménsula.
- Dejar limpio el área de trabajo.
- Para los casos de instalación, corresponde la adecuación del poste para la sujeción de la ménsula.

V. MANTENIMIENTO DE POSTES

BT-009: Protección de estructura en Poste de CAC, base expuesta y fierros expuestos (Unid)

Comprende:

- Traslado del personal en camioneta al punto de la actividad.
- Suministro de materiales menudos (cemento, agregados, fierro, alambón, aditivo de pegado de concreto, aditivo desmoldante, etc.).
- Limpieza de parte a proteger: 0.35m ambos lados, tomando como referencia el ras del piso2, altura de protección 0.5m.
- Picado y resane de la vereda o pista alrededor del poste
- Colocación de aditivo para pegar concreto viejo al nuevo
- Encofrado con aditivo desmoldante y desencofrado

EMPRESA CONCESIONARIA DE ELECTRICIDAD DE UCAYALI SOCIEDAD ANÓNIMA

BASES INTEGRADAS - CONCURSO PÚBLICO N° 006-2024-ELECTRO UCAYALI-1

Servicio de subsanación de deficiencias en redes secundarias de baja tensión de los sistemas eléctricos Pucallpa-Campo Verde, Aguaytía y Atalaya por distancias mínimas de seguridad, meta 2024, Resolución de Consejo Directivo Organismo Supervisor de la inversión en energía Osinergmin N° 228-2009-OC/CD



- Colocación de mallas de alambón corrugado de $\varnothing \frac{3}{4}$ " (confección de cono de concreto: 0.15m de espesor)
- Vaciado de concreto con acabado liso
- El contratista suministrará:

CANTIDA REQUERIDA				
DESCRIPCIÓN UNIDAD		PUCALLPA	AGUAYTIA	ATALAYA
Cemento Portland de 42.5 kg.	Und	352	82	33
Rlpo	m3	80	19	8

el costo deberá ser considerado en la partida BT-010.

- Dejar limpio el área de trabajo.

BT-010: Cambio de poste CAC y accesorios**(Unid)**Comprende:

- Traslado del personal en camioneta al punto de la actividad.
- Verificar el lugar para la excavación, para no dañar los sistemas de alcantarillado de agua y desagüe.
- Excavar el hoyo (todo terreno) de poste a instalar o retirar de poste de baja tensión (Según detalle alcanzado por Electro Ucayali).
- Colocación de solado
- Izado de poste B.T. con grúa.
- Cimentación y tapado de hoyo
- Liberar las líneas y retirar la ferretería eléctrica.
- Al término del cambio se procederá al montaje, flechado y amarre de los conductores de BT.
- Retiro de estructura antigua, vientos existentes, aisladores, ferretería, puesta a tierra si la hubiera y accesorios de estructura antigua, para ser llevada al almacén de Electro Ucayali.
- Tapado de hoyo de poste retirado (incluye relleno)
- Dejar limpio el área de trabajo.
- En caso de existir acometidas domiciliarias y de alumbrado público, se realizará la desconexión y conexión
- En caso de abrir veredas o pavimento serán resanados culminada la actividad, de forma que no se diferencie del estado inicial.
- El contratista suministrará:

CANTIDA REQUERIDA				
DESCRIPCIÓN UNIDAD		PUCALLPA	AGUAYTIA	ATALAYA
Poste de C.A.C. de 9/300	Und	57	13	6
Poste de C.A.C. de 9/200	Und	134	31	14
Cemento Portland de 42.5 kg.	Und	191	44	20
Rlpo	m3	63	15	6.5

el costo deberá ser considerado en la partida BT-010.

- Entrega de información de trabajo incluir código de inventario en forma impresa y medios magnéticos. Incluye formatos borrador de campo
- Otros relacionados a la actividad.

Nota: En coordinación con Electro Ucayali y con una anticipación de 48 hrs debe comunicar por escrito a la Municipalidad en cuyo ámbito efectuará las actividades de excavaciones y/o apertura de pavimento o calzada.



BT-011: Verticalización de Poste

(Unid)

Comprende:

- Traslado del personal en camioneta al punto de la actividad.
- Sujetar el poste inclinado con apoyo de una grúa.
- Soltar línea de aisladores y ferretería si es necesario
- Descubrir base de poste (todo terreno)
- Con el apoyo de la grúa corregir verticalidad de poste
- Relleno de terreno descubierto y pisoneado del mismo
- Amarrar línea soltada a aisladores y/o ferretería
- Dejar limpio el área de trabajo.

Deberá de tenerse la debida atención que no se deteriore el poste en el enderezado, de ser el caso se valorizará el daño al contratista.

BT-012: Retiro de Poste y Accesorios

(Unid)

Comprende:

- Traslado del personal en camioneta al punto de la actividad.
- Verificar el lugar para la excavación, para no dañar los sistemas de alcantarillado de agua y desagüe.
- Excavar el hoyo (todo terreno) de poste a retirar de poste de baja tensión (Según detalle alcanzado por Electro Ucayali).
- Retiro de poste con grúa.
- Resanar la parte afectada, previo relleno y compactado de hoyo.
- Traslado y almacenado del poste retirado a lugar designado por EMPRESA.
- Dejar limpio el área de trabajo.

VI. MANTENIMIENTO DE CONDUCTOR BT

BT-013: Mantenimiento de Conductor BT incluye reflechado

(km)

Comprende:

- Traslado del personal en camioneta al punto de la actividad.
- Liberar los conductores entre puntos de anclaje o rompetramo (desamarre en armados de alineamiento) y desconectar empalmes aéreos para el Reflechado.
- Mejorar empalmes en conductores.
- Reflechar conductores autoportantes y efectuar el amarre en los armados de alineamiento y anclaje.
- Mejorar empalmes aéreos y puentes en los rompetramo (limpieza y conexión).
- Los materiales requeridos para esta actividad serán suministrados por el contratista.

CANTIDA REQUERIDA				
DESCRIPCIÓN UNIDAD		PUCALLPA	AGUAYTIA	ATALAYA
Conector de perforación de 95 a 120 mm2	Und	370	150	60

el costo deberá ser considerado en la partida BT-013.

- Limpiar todo tipo de elemento ajeno a los conductores.
- Dejar limpio el área de trabajo.

BT-014: Cambio de Conductor Autoportante

(m)

Comprende:

- Traslado del personal en camioneta al punto de la actividad.



- En tramo de red a reemplazar desconectar puentes, desconectar empalmes aéreos, retiro de conectores, retiro de acometidas y desatar conductores en armados de alineamiento y anclaje.
- Retirar los conductores en conjunto y proceder a su cambio.
- Tendido de conductor autoportante de cualquier sección.
- Reflechar y amarrar en los armados de alineamiento y anclaje.
- Realizar la conexión de puentes, empalmes aéreos, conectores, acometidas y conductores en armados de alineamiento y anclaje.
- En caso de existir acometidas domiciliarias y de alumbrado público, realizar la desconexión y conexión.
- Los materiales requeridos para esta actividad serán suministrados por el contratista.

CANTIDA REQUERIDA				
DESCRIPCIÓN UNIDAD		PUCALLPA	AGUAYTIA	ATALAYA
Cable autoportante 3*35+1*16+p25	km.	2	0.5	0.3

el costo deberá ser considerado en la partida BT-014.

- Dejar limpio el área de trabajo.
- Metrado y traslado de materiales retirados a almacén de Electro Ucayali.

NOTA: Comunicar a ELECTRO UCAYALI S.A. Para programar la interrupción de servicio.

BT-015: Reflechado de Conductor Autoportante

(m)

Comprende:

- Traslado del personal en camioneta al punto de la actividad.
- En el tramo de red a Reflechar: desconectar puentes, desconectar empalmes aéreos y desatar conductores en armados de alineamiento
- Reflechar conductores en conjunto y efectuar el amarre en los armados de alineamiento y anclaje.
- Conectar nuevamente puentes y empalmes aéreos.
- Dejar limpio el área de trabajo.

BT-016: Cambio de Conductor Convencional (CPI o similar)

(m)

Comprende:

- Traslado del personal en camioneta al punto de la actividad.
- En tramo de red a reemplazar: desconectar puentes o cuellos, desconectar empalmes aéreos, retirar separadores de fases de PVC y desatar conductores en armados de alineamiento
- Retirar los conductores fase por fase.
- Instalar conductores autoportantes.
- Reflechar y amarrar en los armados de alineamiento y anclaje.
- Conectar nuevamente puentes y empalmes aéreos.
- En caso de existir acometidas domiciliarias y de alumbrado público, realizar la desconexión y conexión.
- Los materiales requeridos para esta actividad serán suministrados por Electro Ucayali.
- Dejar limpio el área de trabajo.
- Metrado y traslado de materiales retirados a almacén de ELECTRO UCAYALI S.A.

NOTA: Para la valorización de esta actividad, se considerará en metros/fase.

Comunicar a ELECTRO UCAYALI S.A. para programar la interrupción de servicio.



BT-017: Desconexión y reconexión de acometida domiciliaria (unid)

Comprende:

- Traslado del personal en camioneta al punto de la actividad.
- Desconectar la acometida domiciliaria por trabajos de reemplazo de conductores, cambio de postes, u otros que lo requieran.
- Retirar el cable concéntrico en forma provisional.
- Luego de las modificaciones efectuadas en las redes, reconectar la acometida.
- Dejar limpio el área de trabajo.

VII. MANTENIMIENTO DE EMPALMES Y DERIVACIONES

BT-018: Mantenimiento de Empalmes Aéreos y Derivaciones (Cjto)

Comprende:

- Traslado del personal en camioneta al punto de la actividad.
- Desconectar empalmes aéreos (retiro de conectores y/o amarres)
- Limpiar puntos de conexión en conductor y conectores (lijado de partes de contacto)
- Instalar los conectores y/o amarres en los empalmes aéreos
- Encintado y vulcanizado del empalme
- De existir picaduras en los hilos de conductor debe reforzarse.
- Los materiales requeridos para esta actividad serán suministrados por el contratista.

CANTIDA REQUERIDA				
DESCRIPCIÓN UNIDAD		PUCALLPA	AGUAYTIA	ATALAYA
Conector de perforación de 95 a 120 mm2	und	668	220	90

el costo deberá ser considerado en la partida BT-018.

- Dejar limpio el área de trabajo.

NOTA 1: Comunicar a Electro Ucayali para programar la interrupción de servicio.

BT-019: Apertura y Cierre de Puente (Cjto)

Comprende:

- Desconectar puente (retiro de conector y/o amarre)
- Limpiar puntos de conexión en conductor y conectores (lijado de partes de contacto)
- Instalar los conectores y/o amarres en los empalmes aéreos
- Encintado y vulcanizado del empalme
- Los materiales requeridos para esta actividad serán suministrados por Electro Ucayali.
- Dejar limpio el área de trabajo.

NOTAS:

Nota 1: Comunicar a Electro Ucayali para programar la interrupción de servicio con 72 horas de anticipación

Nota 2: Para todas las actividades contempladas en el presente, la contratista debe contar con Procedimientos Seguros de Trabajo (PST).

Nota 3: En todas las actividades, los formatos y fotocopias que sean necesarios serán proporcionados por la contratista.

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, suministros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos. Además, deberán consignar el valor del material requerido en cada actividad según lo solicitado en el ANEXO 3

EMPRESA CONCESIONARIA DE ELECTRICIDAD DE UCAYALI SOCIEDAD ANÓNIMA

BASES INTEGRADAS - CONCURSO PÚBLICO N° 006-2024-ELECTRO UCAYALI-1

Servicio de subsanación de deficiencias en redes secundarias de baja tensión de los sistemas eléctricos Pucallpa-Campo Verde, Aguaytía y Atalaya por distancias mínimas de seguridad, meta 2024, Resolución de Consejo Directivo Organismo Supervisor de la inversión en energía Osinergmin N° 228-2009-OC/CD

**ANEXO 5****METRADO REFERENCIAL PARA LOS TRES ÍTEMS**

METRADO REFERENCIAL POR ÍTEM			ÍTEM 1		ÍTEM 2	ÍTEM 3
CÓDIGO	DESCRIPCIÓN - ACTIVIDADES	UNIDAD	PUCALLAP	CAMPO VERDE	AGUAYTÍA	ATALAYA
I. INSPECCIÓN DE REDES DE BT						
BT-001	Inspección Minuciosa de redes BT y AP diurno	Estructura	5782	586	1465	586
II. MANTENIMIENTO FRANJA DE SERVIDUMBRE						
BT-002	Limpieza de Franja de Servidumbre – Retoños, arbustos, maguey, etc.) en BT.	tramo	593	68	170	68
III. MANTENIMIENTO DE RETENIDAS INCLUYE SUMINISTRO DE INSUMOS						
BT-003	Mantenimiento de Retenida, aterror y reemplazar	Cjto	544	57	143	57
BT-004	Retiro de Retenida	Cjto	30	4	10	4
BT-005	Instalación o cambio total Retenida.	Cjto	71	8	19	8
IV. MANTENIMIENTO DE ARMADOS INCLUYE SUMINISTRO DE INSUMOS						
BT-006	Mantenimiento de Armados de BT, retiro de loncheras	Cjto	660	76	191	76
BT-007	Instalación de extensor de F"G" Cambio de Ferrería en Poste de Alineamiento por DMS	Cjto	388	49	102	49
BT-008	Instalación de Extensor y cambio de Ferrería en Poste de Fin de Línea por DMS	Cjto	236	30	62	30
V. MANTENIMIENTO DE POSTES INCLUYE SUMINISTRO DE INSUMOS						
BT-009	Protección de estructura en Poste de CAC, base expuesta y fierros expuestos	Cjto	315	37	83	33
BT-010	Cambio de poste de concreto y accesorios	Und	170	20	45	20
BT-011	Verticalización de Poste	Und	327	38	86	34
BT-012	Retiro de Poste y accesorios	Und	172	20	45	18
VI. MANTENIMIENTO DE CONDUCTOR INCLUYE SUMINISTRO DE INSUMOS						
BT-013	Mantenimiento de Conductor incluye reflejado	km	4	0.5	1	0.5
BT-014	Cambio de Conductor Autoportante	m/Cjto	1829	211	479	191
BT-015	Reflejado de conductor autoportante	vano/Cjto	621	72	163	65
BT-016	Cambio de Conductor Convencional CPI por autoportante	m/fase	337	39	89	35
BT-017	Desconexión y Reconexión de acometidas	Und	1164	135	306	123
VII. MANTENIMIENTO DE EMPALMES Y DERIVACIONES, INCLUYE SUMINISTRO DE INSUMOS						
BT-018	Mantenimiento de Empalmes y Derivaciones	Cjto	168	20	44	18
BT-019	Apertura y Cierre de puentes o cuellos	Cjto	135	16	35	14

EMPRESA CONCESIONARIA DE ELECTRICIDAD DE UCAYALI SOCIEDAD ANÓNIMA

BASES INTEGRADAS - CONCURSO PÚBLICO N° 006-2024-ELECTRO UCAYALI-1

"Servicio de subsanación de deficiencias en redes secundarias de baja tensión de los sistemas eléctricos Pucallpa-Campo Verde, Aguaytía y Atalaya por distancias mínimas de seguridad, meta 2024, Resolución de Consejo Directivo Organismo Supervisor de la inversión en energía Osinergmin N° 228-2009-OC/CD"

**ANEXO 5-1****VALOR ESTIMADO PARA EL ÍTEM N° 01**

METRADO REFERENCIAL POR ÍTEM			ÍTEM 1		Costo de Suministros S/	Costo Unitario Actividades S/	Costo Total S/
CÓDIGO	RESCRIPCIÓN - ACTIVIDADES	UNIDAD	PUCALLAP	CAMPO VERDE			
I. INSPECCIÓN DE REDES DE BT							
BT-001	Inspección Minuciosa de redes BT y AP diurno	Estructura	5782	586			
II. MANTENIMIENTO FRANJA DE SERVIDUMBRE							
BT-002	Limpieza de Franja de Servidumbre – Retoños, arbustos, maguey, etc.) en BT.	tramo	593	68			
III. MANTENIMIENTO DE RETENIDAS INCLUYE SUMINISTRO DE INSUMOS							
BT-003	Mantenimiento de Reterida, aterrar y reemplar	Cjto	544	57			
BT-004	Retiro de Reterida	Cjto	30	4			
BT-005	Instalación o cambio total Reterida.	Cjto	71	8			
IV. MANTENIMIENTO DE ARMADOS INCLUYE SUMINISTRO DE INSUMOS							
BT-006	Mantenimiento de Armados de BT, retiro de loncheras	Cjto	660	76			
BT-007	Instalación de extensor de F"6" Cambio de Ferrería en Poste de Alineamiento por DMS	Cjto	388	49			
BT-008	Instalación de Extensor y cambio de Ferrería en Poste de Fin de Línea por DMS	Cjto	236	30			
V. MANTENIMIENTO DE POSTES INCLUYE SUMINISTRO DE INSUMOS							
BT-009	Protección de estructura en Poste de CAC, base expuesta y fierros expuestos	Cjto	315	37			
BT-010	Cambio de poste de concreto y accesorios	Und	170	20			
BT-011	Verticalización de Poste	Und	327	38			
BT-012	Retiro de Poste y accesorios	Und	172	20			
VI. MANTENIMIENTO DE CONDUCTOR INCLUYE SUMINISTRO DE INSUMOS							
BT-013	Mantenimiento de Conductor incluye flechado	km	4	0.5			
BT-014	Cambio de Conductor Autoportante	m/cjto	1819	211			
BT-015	Flechado de conductor autoportante	vano/cjto	621	72			
BT-016	Cambio de Conductor Convencional CPI por autoportante	m/fase	337	39			
BT-017	Desconexión y Reconexión de acometidas	Und	1164	135			
VII. MANTENIMIENTO DE EMPALMES Y DERIVACIONES, INCLUYE SUMINISTRO DE INSUMOS							
BT-018	Mantenimiento de Empalmes y Derivaciones	Cjto	168	20			
BT-019	Apertura y Cierre de puentes o cuellos	Cjto	135	16			
SUB TOTALES SIN INCLUIR I.G.V. S/							
I.G.V. 18% S/							
TOTAL S/							

EMPRESA CONCESIONARIA DE ELECTRICIDAD DE UCAYALI SOCIEDAD ANÓNIMA

BASES INTEGRADAS - CONCURSO PÚBLICO N° 006-2024-ELECTRO UCAYALI-1

Servicio de subsanación de deficiencias en redes secundarias de baja tensión de los sistemas eléctricos Pucallpa-Campo Verde, Aguaytía y Atalaya por distancias mínimas de seguridad, meta 2024, Resolución de Consejo Directivo Organismo Supervisor de la inversión en energía Osinergmin N° 228-2009-OC/CD

**ANEXO 5-2****VALOR ESTIMADO PARA EL ÍTEM N° 02**

METRADO REFERENCIAL POR ÍTEM			ÍTEM 2	Costo de Suministros S/	Costo Unitario Actividades S/	Costo Total S/
CÓDIGO	RESCRIPCIÓN - ACTIVIDADES	UNIDAD	AGUAYTÍA			
I. INSPECCIÓN DE REDES DE BT						
BT-001	Inspección Minuciosa de redes BT y AP diurna	Estructura	1465			
II. MANTENIMIENTO FRANJA DE SERVIDUMBRE						
BT-002	Limpieza de Franja de Servidumbre – Retoños, arbustos, maguey, etc.) en BT.	tramo	170			
III. MANTENIMIENTO DE RETENIDAS INCLUYE SUMINISTRO DE INSUMOS						
BT-003	Mantenimiento de Retenida, atornar y reemplar	Cjto	143			
BT-004	Retiro de Retenida	Cjto	10			
BT-005	Instalación o cambio total Retenida.	Cjto	19			
IV. MANTENIMIENTO DE ARMADOS INCLUYE SUMINISTRO DE INSUMOS						
BT-006	Mantenimiento de Armados de BT, retiro de loncheras	Cjto	191			
BT-007	Instalación de extensor de F"6" Cambio de Ferrería en Poste de Alineamiento por DMS	Cjto	102			
BT-008	Instalación de Extensor y cambio de Ferrería en Poste de Fin de Línea por DMS	Cjto	62			
V. MANTENIMIENTO DE POSTES INCLUYE SUMINISTRO DE INSUMOS						
BT-009	Protección de estructura en Poste de CAC, base expuesta y fierros expuestos	Cjto	83			
BT-010	Cambio de poste de concreto y accesorios	Und	45			
BT-011	Verticalización de Poste	Und	86			
BT-012	Retiro de Poste y accesorios	Und	45			
VI. MANTENIMIENTO DE CONDUCTOR INCLUYE SUMINISTRO DE INSUMOS						
BT-013	Mantenimiento de Conductor incluye reflechado	km	1			
BT-014	Cambio de Conductor Autoportante	m/cjto	479			
BT-015	Reflechado de conductor autoportante	vano/cjto	163			
BT-016	Cambio de Conductor Convencional CPI por autoportante	m/Tase	89			
BT-017	Desconexión y Reconexión de acometidas	Und	306			
VII. MANTENIMIENTO DE EMPALMES Y DERIVACIONES, INCLUYE SUMINISTRO DE INSUMOS						
BT-018	Mantenimiento de Empalmes y Derivaciones	Cjto	44			
BT-019	Apertura y Cierre de puentes o cuellos	Cjto	35			
	SUB TOTALES SIN INCLUIR I.G.V. S/					
	I.G.V. 18% S/					
	TOTAL S/					

EMPRESA CONCESIONARIA DE ELECTRICIDAD DE UCAYALI SOCIEDAD ANÓNIMA

BASES INTEGRADAS - CONCURSO PÚBLICO N° 006-2024-ELECTRO UCAYALI-1

"Servicio de subsanación de deficiencias en redes secundarias de baja tensión de los sistemas eléctricos Pucallpa-Campo Verde, Aguaytía y Atalaya por distancias mínimas de seguridad, meta 2024, Resolución de Consejo Directivo Organismo Supervisor de la inversión en energía Osinergmin N° 228-2009-OC/CD"

**ANEXO 5-3****VALOR ESTIMADO PARA EL ÍTEM N.º 03**

METRADO REFERENCIAL POR ÍTEM			ÍTEM 3	Costo de Suministros S/	Costo Unitario Actividades S/	Costo Total S/
CÓDIGO	RESCRIPCIÓN - ACTIVIDADES	UNIDAD	ATALAYA			
I. INSPECCIÓN DE REDES DE BT						
BT-001	Inspección Minuciosa de redes BT y AP diurno	Estructura	586			
II. MANTENIMIENTO FRANJA DE SERVIDUMBRE						
BT-002	Limpieza de Franja de Servidumbre – Retoños, arbustos, maguey, etc.) en BT.	tramo	68			
III. MANTENIMIENTO DE RETENIDAS INCLUYE SUMINISTRO DE INSUMOS						
BT-003	Mantenimiento de Retenida, aterrar y reemplar	C/ta	57			
BT-004	Retiro de Retenida	C/ta	4			
BT-005	Instalación o cambio total Retenida.	C/ta	8			
IV. MANTENIMIENTO DE ARMADOS INCLUYE SUMINISTRO DE INSUMOS						
BT-006	Mantenimiento de Armados de BT, retiro de loncheras	C/ta	76			
BT-007	Instalación de extensor de F*G* Cambio de Ferrería en Poste de Alineamiento por DMS	C/ta	49			
BT-008	Instalación de Extensor y cambio de Ferrería en Poste de Fin de Línea por DMS	C/ta	30			
V. MANTENIMIENTO DE POSTES INCLUYE SUMINISTRO DE INSUMOS						
BT-009	Protección de estructura en Poste de CAC, base expuesta y fierros expuestos	C/ta	33			
BT-010	Cambio de poste de concreto y accesorios	Und	20			
BT-011	Verticalización de Poste	Und	34			
BT-012	Retiro de Poste y accesorios	Und	18			
VI. MANTENIMIENTO DE CONDUCTOR INCLUYE SUMINISTRO DE INSUMOS						
BT-013	Mantenimiento de Conductor incluye reflechado	km	0.5			
BT-014	Cambio de Conductor Autoportante	m/c/ta	191			
BT-015	Reflechado de conductor autoportante	vano/c/ta	65			
BT-016	Cambio de Conductor Convencional CPI por autoportante	m/lase	35			
BT-017	Desconexión y Reconexión de acometidas	Und	123			
VII. MANTENIMIENTO DE EMPALMES Y DERIVACIONES, INCLUYE SUMINISTRO DE INSUMOS						
BT-018	Mantenimiento de Empalmes y Derivaciones	C/ta	18			
BT-019	Apertura y Cierre de puentes o cuellos	C/ta	14			
	SUB TOTALES SIN INCLUIR I.G.V. S/					
	I.G.V. 18% S/					
	TOTAL S/					

Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el comité de selección incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B.3	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE
B.3.1	FORMACIÓN ACADÉMICA
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Ítem N.º 01</p> <p>•Un (01) Coordinador de Servicio Título profesional en Ingeniería Eléctrica y/o Ingeniería Mecánica Eléctrica.</p> <p>•Un (01) Coordinador en Seguridad, Salud en el Trabajo y Medio Ambiente Título profesional en Ingeniería eléctrica, Ingeniería mecánica eléctrica, Ingeniería Industrial, Ingeniero de Seguridad o Ingeniero de Medio Ambiente.</p> <p>Ítem N.º 02 y 03</p> <p>•Un (01) Coordinador de Servicio Título profesional en Ingeniería Eléctrica y/o Ingeniería Mecánica Eléctrica.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>El título profesional requerido será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/, según corresponda.</p> <p>En caso título profesional requerido no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>
B.3.2	CAPACITACIÓN
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Ítem N.º 01</p> <p>•Un (01) Coordinador de Servicio Especialización o diplomado o curso, en seguridad y salud en el trabajo, y/o seguridad de trabajos de sistemas de distribución de energía eléctrica, con un mínimo de cuarenta (40) horas lectivas y/o académicas. Las acreditaciones serán consideradas como válidas, siempre y cuando, sean emitidas por empresas que se dediquen al rubro de capacitaciones, los cuales estén especializados en dictar los mencionados temas requeridos.</p> <p>•Un (01) Coordinador en Seguridad, Salud en el Trabajo y Medio Ambiente Capacitación en Gestión de medio ambiente en sistemas de distribución y/o transmisión de energía eléctrica, y/o Seguridad en trabajos en sistemas de distribución y/o transmisión de energía eléctrica, con un mínimo de cuarenta (40) horas lectivas y/o académicas. Las acreditaciones de las capacitaciones serán consideradas como válidas, siempre y cuando, sean emitidas por empresas que se dediquen al rubro de capacitaciones, los cuales estén especializados en dictar los mencionados temas requeridos.</p> <p>Ítem N.º 02 y 03</p> <p>•Un (01) Coordinador de Servicio Especialización o diplomado o curso, en seguridad y salud en el trabajo, y/o seguridad de trabajos de sistemas de distribución de energía eléctrica, con un mínimo de cuarenta (40) horas lectivas y/o</p>

EMPRESA CONCESIONARIA DE ELECTRICIDAD DE UCAYALI SOCIEDAD ANÓNIMA

BASES INTEGRADAS - CONCURSO PÚBLICO N° 006-2024-ELECTRO UCAYALI-1

"Servicio de subsanación de deficiencias en redes secundarias de baja tensión de los sistemas eléctricos Pucallpa-Campo Verde, Aguaytía y Atalaya por distancias mínimas de seguridad, meta 2024, Resolución de Consejo Directivo Organismo Supervisor de la inversión en energía Osinergmin N° 228-2009-OC/CD"

	<p>académicas.</p> <p>Las acreditaciones serán consideradas como válidas, siempre y cuando, sean emitidas por empresas que se dediquen al rubro de capacitaciones, los cuales estén especializados en dictar los mencionados temas requeridos.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará con copia simple de constancias, certificados, u otros documentos.</p> <div>Importante <i>Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.</i></div>
B.4	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Ítem N.º 01</p> <p>•Un (01) Coordinador de Servicio Experiencia mínima de dos (02) años como supervisor y/o coordinador en empresas de distribución eléctrica y/o empresas contratistas dedicadas a la prestación de servicios de mantenimiento de redes de MT y/o BT y/o AP y/o SED y/u operación en sistemas eléctricos de distribución.</p> <p>•Un (01) Coordinador en Seguridad, Salud en el Trabajo y Medio Ambiente Experiencia mínima de dos (02) años como coordinador en servicios y/o actividades de seguridad e higiene ocupacional en cualquier empresa de distribución eléctrica y/o empresas contratistas dedicadas a la prestación de Servicio/Obra/Proyecto de trabajos eléctricos con tensión y/o sin tensión.</p> <p>Ítem N.º 02 y 03</p> <p>•Un (01) Coordinador de Servicio Experiencia mínima de dos (02) años haber ocupado cargos de supervisor y/o coordinador en empresas de distribución eléctrica y/o empresas contratistas dedicadas a la prestación de servicios de mantenimiento de redes de MT y/o BT y/o AP y/o SED y/u operación en sistemas eléctricos de distribución.</p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <div>Importante<ul style="list-style-type: none"><i>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.</i><i>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</i><i>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</i><i>Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</i></div>

EMPRESA CONCESIONARIA DE ELECTRICIDAD DE UCAYALI SOCIEDAD ANÓNIMA

BASES INTEGRADAS - CONCURSO PÚBLICO N° 006-2024-ELECTRO UCAYALI-1

Servicio de subsanación de deficiencias en redes secundarias de baja tensión de los sistemas eléctricos Pucallpa-Campo Verde, Aguaytía y Atalaya por distancias mínimas de seguridad, meta 2024, Resolución de Consejo Directivo Organismo Supervisor de la inversión en energía Osinergmin N° 228-2009-OC/CD

C	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Ítem N.º 01</p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 1'300,000.00 (Un millón trescientos mil y 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Ítem N.º 02</p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 320,000.00 (Trescientos veinte mil y 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Ítem N.º 02</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 53,000.00 (Cincuenta y tres mil y 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Ítem N.º 03</p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 137,000.00 (Ciento treinta y siete mil y 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Ítem N.º 03</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 22,000.00 (Veintidós mil y 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Ítem N.º 01, 02 y 03</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none">•Servicios de Operación y/o Mantenimiento en redes de Distribución.•Servicios de ampliaciones de sistemas de distribución.•Servicios de remodelación de sistemas de distribución.•Servicio de operación y mantenimiento de subestaciones de distribución.•Servicios de montaje de sistemas de utilización. <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago⁹, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p>

⁹ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”

(...)

“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia”.

EMPRESA CONCESIONARIA DE ELECTRICIDAD DE UCAYALI SOCIEDAD ANÓNIMA

BASES INTEGRADAS - CONCURSO PÚBLICO N° 006-2024-ELECTRO UCAYALI-1

"Servicio de subsanación de deficiencias en redes secundarias de baja tensión de los sistemas eléctricos Pucallpa-Campo Verde, Aguaytía y Atalaya por distancias mínimas de seguridad, meta 2024, Resolución de Consejo Directivo Organismo Supervisor de la inversión en energía Osinergmin N° 228-2009-OC/CD"

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias*

EMPRESA CONCESIONARIA DE ELECTRICIDAD DE UCAYALI SOCIEDAD ANÓNIMA

BASES INTEGRADAS - CONCURSO PÚBLICO N° 006-2024-ELECTRO UCAYALI-1

Servicio de subsanación de deficiencias en redes secundarias de baja tensión de los sistemas eléctricos Pucallpa-Campo Verde, Aguaytía y Atalaya por distancias mínimas de seguridad, meta 2024, Resolución de Consejo Directivo Organismo Supervisor de la inversión en energía Osinergmin N° 228-2009-OC/CD

para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

**CAPÍTULO IV
FACTORES DE EVALUACIÓN**

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN		PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A.	PRECIO	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).		La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ i = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio i O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio 100 puntos

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

CONTRATO N.º G- [.....] -2024 - EU

CONTRATO DE SERVICIO DE SUBSANACIÓN DE DEFICIENCIAS EN REDES SECUNDARIAS DE BAJA TENSIÓN DE LOS SISTEMAS ELÉCTRICOS PUCALLPA-CAMPO VERDE, AGUAYTÍA Y ATALAYA POR DISTANCIAS MÍNIMAS DE SEGURIDAD, META 2024, RESOLUCIÓN DE CONSEJO DIRECTIVO ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN ENERGÍA OSINERGMIN N° 228-2009-OC/CD; QUE CELEBRAN LA EMPRESA CONCESIONARIA DE ELECTRICIDAD DE UCAYALI SOCIEDAD ANÓNIMA Y [.....]

Conste por el presente documento, el contrato de “*Servicio de subsanación de deficiencias en redes secundarias de baja tensión de los sistemas eléctricos Pucallpa-Campo Verde, Aguaytía y Atalaya por distancias mínimas de seguridad, meta 2024, Resolución de Consejo Directivo Organismo Supervisor de la inversión en energía Osinergmin N° 228-2009-OC/CD*”, que celebra de una parte la **Empresa Concesionaria de Electricidad de Ucayali Sociedad Anónima**, con RUC N.º 20232236273, con domicilio legal en Av. Circunvalación N.º 300, distrito de Yarinacocha, provincia de Coronel Portillo, departamento de Ucayali, debidamente representada por su gerente general, **Jose Julio Ribeyro Dellepiane**, identificado con DNI N.º 02894976, y por su apoderado, **Saúl Willy Yanqui Yanque**, en calidad de Gerente Comercial, identificado con DNI N.º 29643857, ambos con poderes inscritos en el asiento C00061 y C00084, respectivamente, de la partida electrónica N.º 11000063 del registro de personas jurídicas de la zona registral N.º VI - sede Pucallpa – O. R. Pucallpa, a quien en adelante se le denominará “**ELECTRO UCAYALI S.A.**”; y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará **LA CONTRATISTA** en los términos y condiciones siguientes:

En adelante, la referencia conjunta de **ELECTRO UCAYALI S.A.** y **LA CONTRATISTA**, será denominada como **LAS PARTES**.

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

El [.....], el comité de selección adjudicó la Buena Pro de la **Concurso Público N.º 006-2024-EU**, para el “*Servicio de subsanación de deficiencias en redes secundarias de baja tensión de los sistemas eléctricos Pucallpa-Campo Verde, Aguaytía y Atalaya por distancias mínimas de seguridad, meta 2024, Resolución de Consejo Directivo Organismo Supervisor de la inversión en energía Osinergmin N° 228-2009-OC/CD*”, a favor de **LA CONTRATISTA**, cuyo consentimiento ha sido informado al SEACE el [.....].

LA CONTRATISTA declara estar constituido de conformidad con el ordenamiento legal para ejecutar la prestación requerida por **ELECTRO UCAYALI S.A.**, manifestando su conformidad y voluntad de celebrar el presente contrato.

El presente contrato se rige por lo señalado en las Bases del procedimiento de selección respectivo y en lo no previsto en este contrato, en el Texto Único Ordenado de la Ley 30225 – Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, siendo de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil y demás normas concordantes.

EMPRESA CONCESIONARIA DE ELECTRICIDAD DE UCAYALI SOCIEDAD ANÓNIMA

BASES INTEGRADAS - CONCURSO PÚBLICO N° 006-2024-ELECTRO UCAYALI-1

"Servicio de subsanación de deficiencias en redes secundarias de baja tensión de los sistemas eléctricos Pucallpa-Campo Verde, Aguaytía y Atalaya por distancias mínimas de seguridad, meta 2024, Resolución de Consejo Directivo Organismo Supervisor de la inversión en energía Osinergmin N° 228-2009-OC/CD"

Cuando se utilicen los siguientes términos se entenderá por:

Ley : Decreto Supremo 082-2019-EF - Texto Único Ordenado de la Ley 30225 – Ley de Contrataciones del Estado.

Reglamento : Decreto Supremo 344-2018-EF – Reglamento de la Ley 30225, Ley de Contrataciones del Estado.

Prestación : Servicio de subsanación de deficiencias en redes secundarias de baja tensión de los sistemas eléctricos Pucallpa-Campo Verde, Aguaytía y Atalaya por distancias mínimas de seguridad, meta 2024, Resolución de Consejo Directivo Organismo Supervisor de la inversión en energía Osinergmin N° 228-2009-OC/CD

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

En virtud del presente contrato, **LA CONTRATISTA** se obliga a ejecutar la prestación requerida por **ELECTRO UCAYALI S.A.**, adjudicada a su favor y de conformidad con lo establecido en los términos de referencia de las Bases Integradas, y su oferta que forma parte integrante del presente contrato.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total de la contraprestación por la prestación del presente contrato, correspondiente a la oferta de **LA CONTRATISTA**, asciende a la suma de [.....], según el siguiente detalle:

ÍTEM N° 01: SISTEMAS ELÉCTRICOS PUCALLPA Y CAMPO VERDE

METRADO REFERENCIAL POR ÍTEM			ÍTEM 1		Costo de Suministros S/	Costo Unitario Actividades S/	Costo Total S/
CÓDIGO	RESCRIPCIÓN - ACTIVIDADES	UNIDAD	PUCALLPA	CAMPO VERDE			
I. INSPECCION DE REDES DE BT							
BT-001	Inspección Minuciosa de redes BT y AP diurno	Estructura	5782	586			
II. MANTENIMIENTO FRANJA DE SERVIDUMBRE							
BT-002	Limpieza de Franja de Servidumbre – Retoños, arbustos, maguey, etc.) en BT.	tramo	593	68			
III. MANTENIMIENTO DE RETENIDAS INCLUYE SUMINISTRO DE INSUMOS							
BT-003	Mantenimiento de Retenida, aterrar y reemplar	Cjto	544	57			
BT-004	Retiro de Retenida	Cjto	30	4			
BT-005	Instalación o cambio total Retenida.	Cjto	71	8			
IV. MANTENIMIENTO DE ARMADOS INCLUYE SUMINISTRO DE INSUMOS							
BT-006	Mantenimiento de Armados de BT, retiro de loncheras	Cjto	660	76			
BT-007	Instalación de extensor de F°G° Cambio de Ferretería en Poste de Alineamiento por DMS	Cjto	388	49			
BT-008	Instalación de Extensor y cambio de Ferretería en Poste de Fin de Línea por DMS	Cjto	236	30			
V. MANTENIMIENTO DE POSTES INCLUYE SUMINISTRO DE INSUMOS							
BT-009	Protección de estructura en Poste de CAC, base expuesta y fierros expuestos	Cjto	315	37			
BT-010	Cambio de poste de concreto y accesorios	Und	170	20			
BT-011	Verticalización de Poste	Und	327	38			
BT-012	Retiro de Poste y accesorios	Und	172	20			
VI. MANTENIMIENTO DE CONDUCTOR INCLUYE SUMINISTRO DE INSUMOS							
BT-013	Mantenimiento de Conductor incluye reflechado	km	4	0.5			

EMPRESA CONCESIONARIA DE ELECTRICIDAD DE UCAYALI SOCIEDAD ANÓNIMA

BASES INTEGRADAS - CONCURSO PÚBLICO N° 006-2024-ELECTRO UCAYALI-1

Servicio de subsanación de deficiencias en redes secundarias de baja tensión de los sistemas eléctricos Pucallpa-Campo Verde, Aguaytía y Atalaya por distancias mínimas de seguridad, meta 2024, Resolución de Consejo Directivo Organismo Supervisor de la inversión en energía Osinergmin N° 228-2009-OC/CD

BT-014	Cambio de Conductor Autoportante	m/cjto	1819	211			
BT-015	Reflechado de conductor autoportante	vano/cjto	621	72			
BT-016	Cambio de Conductor Convencional CPI por autoportante	m/fase	337	39			
BT-017	Desconexión y Reconexión de acometidas	Und	1164	135			
VII. MANTENIMIENTO DE EMPALMES Y DERIVACIONES, INCLUYE SUMINISTRO DE INSUMOS							
BT-018	Mantenimiento de Empalmes y Derivaciones	Cjto	168	20			
BT-019	Apertura y Cierre de puentes o cuellos	Cjto	135	16			
SUB TOTALES SIN INCLUIR I.G.V. S/							
I.G.V. 18% S/							
(*) TOTAL S/							

ÍTEM N° 02: SISTEMA ELÉCTRICO AGUAYTÍA

METRADO REFERENCIAL POR ÍTEM			ÍTEM 2	Costo de Suministros S/	Costo Unitario Actividades S/	Costo Total S/
CÓDIGO	RESCRIPCIÓN - ACTIVIDADES	UNIDAD	AGUAYTÍA			
I. INSPECCION DE REDES DE BT						
BT-001	Inspección Minuciosa de redes BT y AP diurno	Estructura	1465			
II. MANTENIMIENTO FRANJA DE SERVIDUMBRE						
BT-002	Limpieza de Franja de Servidumbre – Retoños, arbustos, maguey, etc.) en BT.	tramo	170			
III. MANTENIMIENTO DE RETENIDAS INCLUYE SUMINISTRO DE INSUMOS						
BT-003	Mantenimiento de Retenida, aterrar y reemplazar	Cjto	143			
BT-004	Retiro de Retenida	Cjto	10			
BT-005	Instalación o cambio total Retenida.	Cjto	19			
IV. MANTENIMIENTO DE ARMADOS INCLUYE SUMINISTRO DE INSUMOS						
BT-006	Mantenimiento de Armados de BT, retiro de loncheras	Cjto	191			
BT-007	Instalación de extensor de F°G° Cambio de Ferretería en Poste de Alineamiento por DMS	Cjto	102			
BT-008	Instalación de Extensor y cambio de Ferretería en Poste de Fin de Línea por DMS	Cjto	62			
V. MANTENIMIENTO DE POSTES INCLUYE SUMINISTRO DE INSUMOS						
BT-009	Protección de estructura en Poste de CAC, base expuesta y fierros expuestos	Cjto	83			
BT-010	Cambio de poste de concreto y accesorios	Und	45			
BT-011	Verticalización de Poste	Und	86			
BT-012	Retiro de Poste y accesorios	Und	45			
VI. MANTENIMIENTO DE CONDUCTOR INCLUYE SUMINISTRO DE INSUMOS						
BT-013	Mantenimiento de Conductor incluye reflechado	km	1			
BT-014	Cambio de Conductor Autoportante	m/cjto	479			
BT-015	Reflechado de conductor autoportante	vano/cjto	163			
BT-016	Cambio de Conductor Convencional CPI por autoportante	m/fase	89			
BT-017	Desconexión y Reconexión de acometidas	Und	306			
VII. MANTENIMIENTO DE EMPALMES Y DERIVACIONES, INCLUYE SUMINISTRO DE INSUMOS						

EMPRESA CONCESIONARIA DE ELECTRICIDAD DE UCAYALI SOCIEDAD ANÓNIMA

BASES INTEGRADAS - CONCURSO PÚBLICO N° 006-2024-ELECTRO UCAYALI-1

"Servicio de subsanación de deficiencias en redes secundarias de baja tensión de los sistemas eléctricos Pucallpa-Campo Verde, Aguaytía y Atalaya por distancias mínimas de seguridad, meta 2024, Resolución de Consejo Directivo Organismo Supervisor de la inversión en energía Osinergmin N° 228-2009-OC/CD"

BT-018	Mantenimiento de Empalmes y Derivaciones	Cjto	44			
BT-019	Apertura y Cierre de puentes o cuellos	Cjto	35			
SUB TOTALES SIN INCLUIR I.G.V. S/						
I.G.V. 18% S/						
TOTAL S/						

ÍTEM N° 03: SISTEMA ELÉCTRICO ATALAYA

METRADO REFERENCIAL POR ÍTEM			ÍTEM 3	Costo de Suministros S/	Costo Unitario Actividades S/	Costo Total S/
CÓDIGO	RESCRIPCIÓN - ACTIVIDADES	UNIDAD	ATALAYA			
I. INSPECCION DE REDES DE BT						
BT-001	Inspección Minuciosa de redes BT y AP diurno	Estructura	586			
II. MANTENIMIENTO FRANJA DE SERVIDUMBRE						
BT-002	Limpieza de Franja de Servidumbre – Retoños, arbustos, maguey, etc.) en BT.	tramo	68			
III. MANTENIMIENTO DE RETENIDAS INCLUYE SUMINISTRO DE INSUMOS						
BT-003	Mantenimiento de Retenida, aterrar y reemplazar	Cjto	57			
BT-004	Retiro de Retenida	Cjto	4			
BT-005	Instalación o cambio total Retenida.	Cjto	8			
IV. MANTENIMIENTO DE ARMADOS INCLUYE SUMINISTRO DE INSUMOS						
BT-006	Mantenimiento de Armados de BT, retiro de loncheras	Cjto	76			
BT-007	Instalación de extensor de F°G° Cambio de Ferretería en Poste de Alineamiento por DMS	Cjto	49			
BT-008	Instalación de Extensor y cambio de Ferretería en Poste de Fin de Línea por DMS	Cjto	30			
V. MANTENIMIENTO DE POSTES INCLUYE SUMINISTRO DE INSUMOS						
BT-009	Protección de estructura en Poste de CAC, base expuesta y fierros expuestos	Cjto	33			
BT-010	Cambio de poste de concreto y accesorios	Und	20			
BT-011	Verticalización de Poste	Und	34			
BT-012	Retiro de Poste y accesorios	Und	18			
VI. MANTENIMIENTO DE CONDUCTOR INCLUYE SUMINISTRO DE INSUMOS						
BT-013	Mantenimiento de Conductor incluye reflechado	km	0.5			
BT-014	Cambio de Conductor Autoportante	m/cjto	191			
BT-015	Reflechado de conductor autoportante	vano/cjto	65			
BT-016	Cambio de Conductor Convencional CPI por autoportante	m/fase	35			
BT-017	Desconexión y Reconexión de acometidas	Und	123			
VII. MANTENIMIENTO DE EMPALMES Y DERIVACIONES, INCLUYE SUMINISTRO DE INSUMOS						
BT-018	Mantenimiento de Empalmes y Derivaciones	Cjto	18			
BT-019	Apertura y Cierre de puentes o cuellos	Cjto	14			
SUB TOTALES SIN INCLUIR I.G.V. S/						
I.G.V. 18% S/						
TOTAL S/						

- (*) Incluye todos los tributos, seguros, transportes, inspecciones, pruebas y de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la prestación objeto del presente contrato ejecutada en el lugar establecido en las Bases respectivas.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹⁰

Para los ítems 1, 2 y 3: ELECTRO UCAYALI S.A., se obliga a pagar la contraprestación a **LA CONTRATISTA** en soles, en pagos periódicos mensuales, según las partidas ejecutadas.

De acuerdo a lo establecido en el numeral 9.8.1 (Forma de Pago) de los Términos de Referencia; previa conformidad del Administrador de Contrato (Departamento de Distribución). El responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, a fin de que **ELECTRO UCAYALI S.A.** cumpla con la obligación de efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato.

Para los ítems 1, 2 y 3: De conformidad con el artículo 171 del Reglamento, para efecto del pago de la contraprestación de **LA CONTRATISTA, ELECTRO UCAYALI S.A.** deberá contar con la siguiente documentación:

- ✓ Informe del administrador del contrato (Departamento de Distribución) emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- ✓ Contrato debidamente suscrito.
- ✓ Informe de la actividad realizada (este informe debe estar visado por el proveedor en todas las hojas).
- ✓ Comprobante de pago electrónico impreso [Cuando se trate de factura tomar en cuenta lo siguiente: (1) Debe indicar como forma de pago “crédito”. (2) Debe indicar la fecha o fechas de vencimiento del pago único o de las cuotas, y los montos correspondientes a cada cuota. (3) Debe indicar los montos correspondientes a cada cuota. (4) Debe indicar el monto neto pendiente de pago, descontando las retenciones del IGV, deducciones que deba efectuar el adquirente o usuario y otras deducciones de pago. (5) Debe enviar el archivo XLM de la factura al siguiente correo electrónico: recepcioncpe@electroucayali.com.pe] [Cuando se trate de recibo por honorarios tomar en cuenta lo siguiente: (1) Debe indicar como forma de pago “crédito”. (2) Debe indicar el monto de los honorarios pendiente de pago. (3) Debe indicar la fecha o fechas de vencimiento de pago único o de las cuotas. (4) Debe indicar los montos correspondientes a cada cuota. (5) Debe indicar el monto de los honorarios pendiente de pago descontando la retención del impuesto a la renta de cuarta categoría. (6) Debe enviar el archivo XLM del recibo por honorario al siguiente correo electrónico: recepcioncpe@electroucayali.com.pe]
- ✓ Copia impresa del correo electrónico donde conste el envío del archivo XLM (factura o recibo por honorario) al correo electrónico recepcioncpe@electroucayali.com.pe

En caso de retraso en el pago, **LA CONTRATISTA** tendrá derecho al pago de intereses conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley, contado desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

Para efectos de pago por parte de **ELECTRO UCAYALI S.A.**; **LA CONTRATISTA** señala el código de cuenta interbancario siguiente:

Banco [.....]:

➤ Número de CCI N. [.....]

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

La vigencia del presente contrato rige a partir del día siguiente de suscrito del contrato o del acta de inicio del servicio, y se extenderá hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo de **LA CONTRATISTA**.

Para el ítem 1: El plazo de ejecución del servicio será de **Ciento ochenta (180) días calendario**, contabilizado desde el día siguiente de la firma de la orden de proceder suscrita por el Administrador del contrato y el contratista.

Para el ítem 2: El plazo de ejecución del servicio será de **Ciento veinte (120) días calendario**, contabilizado desde el día siguiente de la firma de la orden de proceder suscrita por el Administrador

¹⁰ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

del contrato y el contratista.

Para el Ítem 3: El plazo de ejecución del servicio será de **Noventa (90) días calendario**, contabilizado desde el día siguiente de la firma de la orden de proceder suscrita por el Administrador del contrato y el contratista.

Según lo dispuesto en el artículo 158 del Reglamento, **LA CONTRATISTA**, podrá solicitar la ampliación del plazo contractual, mediante comunicación debidamente fundamentada y presentada dentro de los siete (07) días hábiles de finalizado el hecho generador del atraso o paralización que modifiquen el calendario contractual. **ELECTRO UCAYALI S.A.** resolverá sobre dicha solicitud en el plazo establecido en el mismo artículo.

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las Bases integradas, la oferta ganadora y los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para **LAS PARTES**.

CLÁUSULA SÉPTIMA: GARANTÍAS

Para los Ítems 1 y 2: **LA CONTRATISTA** entregó a la suscripción del contrato la respectiva garantía solidaria, irrevocable, incondicional y de realización automática a solo requerimiento, a favor de **ELECTRO UCAYALI S.A.**, por los conceptos, importes y vigencias siguientes:

De fiel cumplimiento de la prestación por el importe de **S/ [.....] soles**), a través de la **Carta Fianza No. [.....]**, del [.....de 2024] emitido por el Banco [.....], con vigencia hasta el [.....de 2024], la misma que deberá mantenerse vigente hasta la conformidad de la prestación del bien.

Para el Ítem 3: De conformidad con lo establecido en el literal a) del artículo 152 del Reglamento, **LA CONTRATISTA** está exonerado de presentar garantía de fiel cumplimiento.

CLÁUSULA OCTAVA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento. La recepción y la conformidad será otorgada por el **Departamento de Distribución** de la Gerencia General de **ELECTRO UCAYALI S.A.**

De existir observaciones, **ELECTRO UCAYALI S.A.** debe comunicar las mismas a **LA CONTRATISTA**, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días, dependiendo de la complejidad. Si pese al plazo otorgado, **LA CONTRATISTA** no cumpliera a cabalidad con la subsanación, **ELECTRO UCAYALI S.A.** puede resolver el contrato, sin perjuicio de aplicar las penalidades que correspondan, desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no será aplicable a los servicios que manifiestamente incumpla con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso **ELECTRO UCAYALI S.A.** no efectuará la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose las penalidades que correspondan.

CLÁUSULA NOVENA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

LA CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad de la prestación por parte de **ELECTRO UCAYALI S.A.** no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por el artículo 40 de la Ley y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de **LA CONTRATISTA** es de cinco (5) años contados a partir de la conformidad otorgada por **ELECTRO UCAYALI S.A.**

CLÁUSULA UNDÉCIMA: PENALIDADES

Si **LA CONTRATISTA** incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, **ELECTRO UCAYALI S.A.** le aplica automáticamente una penalidad por mora cada día de atraso hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente o, de ser el caso, del monto del ítem que debió ejecutarse, en concordancia con los artículos 161 y 162 del Reglamento.

La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al contrato o ítem que debió ejecutarse o, en caso de que estos involucraran obligaciones de ejecución periódica, a la prestación parcial que fuera materia de retraso.

Para efectos del cálculo de la penalidad diaria se considera el monto del contrato vigente.

Se considera justificado el retraso, cuando **LA CONTRATISTA** acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. Esta calificación del retraso como justificado no da lugar al pago de gastos generales de ningún tipo.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el literal d) del inciso 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, **ELECTRO UCAYALI S.A.** procederá de acuerdo con lo establecido en el artículo 165 del Reglamento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando una de las partes no ejecute injustificadamente las obligaciones asumidas, debe resarcir a la otra parte por los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan. Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de **LAS PARTES** del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: ANTICORRUPCIÓN

LA CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 248 del Código Penal, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, **LA CONTRATISTA** se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 248 del Código Penal.

Además, **LA CONTRATISTA** se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: CLÁUSULA DE AUDITORIA

En casos sea requerido por la Sociedad Auditora, en ejecución del proceso de auditoría que se brinde a Electro Ucayali S.A. **LA CONTRATISTA** se obliga a remitir a **ELECTRO UCAYALI S.A.** informes y/o reportes de los casos a su cargo dentro de un plazo máximo de tres días hábiles de

requerido, ya sea vía correo electrónico o por medio escrito, en la cual describirá como mínimo el estado de la ejecución de la prestación a su cargo. Esta obligación también deberá ser cumplida por el proveedor cuando el informe y/o reporte le sea solicitado directa o indirectamente por nuestra Sociedad Auditora (SOA).

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹¹

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

LAS PARTES acuerdan que las disputas o controversias relacionadas con este contrato o derivadas del mismo, se resolverán mediante arbitraje institucional. Las partes acuerdan que todo litigio y controversia resultante de este contrato o relativo a éste, se resolverá mediante el arbitraje organizado y administrado por reglamento institucional del Centro de Arbitraje de la Cámara de Comercio, Industria y Turismo de Ucayali de conformidad con sus reglamentos vigentes, a los cuales las partes se someten libremente. El Tribunal Arbitral estará conformado por tres árbitros, debiendo cada parte designar a su árbitro de parte.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA CUMPLIMIENTO

Son causales de resolución de contrato la presentación con información inexacta o falsa de la Declaración Jurada de Prohibiciones e Incompatibilidades a que se hace referencia en la Ley de prevención y mitigación del conflicto de intereses en el acceso y salida de personal del servicio público. Así mismo, en caso se incumpla con los impedimentos señalados en el artículo 5 de dicha ley se aplicará la inhabilitación por cinco años para contratar o prestar servicios al Estado, bajo cualquier modalidad.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: POLÍTICA ANTISOBORNO Y DEL MODELO DE PREVENCIÓN DEL DELITO DE ELECTRO UCAYALI SA

Es obligación del contratista cumplir cabalmente la “Política Antisoborno y del Modelo de Prevención del Delito de Electro Ucayali SA.”, la cual rechaza y prohíbe absolutamente la comisión de cualquier delito. Dicha política está disponible en el portal web institucional de Electro Ucayali SA, al que se puede acceder directamente desde los siguientes enlaces web: https://www.transparencia.gob.pe/enlaces/pte_transparencia_enlaces.aspx?id_entidad=13034&id_tema=5&ver= o <https://acortar.link/vRDjJa>

CLÁUSULA VIGÉSIMA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de **LAS PARTES** podrá elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

¹¹ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: DISPOSICIONES FINALES

LAS PARTES contratantes han declarado sus respectivos domicilios para la ejecución contractual en la parte introductoria del presente contrato.

Cambio de Domicilio: Los cambios domiciliarios que pudieran ocurrir, serán comunicados notarialmente al domicilio de la otra parte, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

Administración del Contrato: A partir de la suscripción del presente contrato, **EL CONTRATISTA** efectuará todas las gestiones sobre las condiciones contractuales y las coordinaciones relativas a la ejecución de la prestación con el **Departamento de Distribución** de la **Gerencia Técnica** de **ELECTRO UCAYALI S.A.**

El Administrador del Contrato, sólo emitirá opinión o informe técnico sobre cualquier solicitud, consulta u observación efectuada por **LA CONTRATISTA**, dichas situaciones deberán ser puestas a conocimiento de la Gerencia General de **ELECTRO UCAYALI S.A.**

LAS PARTES declaran que en el presente contrato no ha mediado ningún vicio de la voluntad que lo pueda invalidar de manera posterior, motivo por el cual ratifican cada una de sus cláusulas y en señal de conformidad lo firman por triplicado, después de su lectura, en la ciudad de Pucallpa a los [.....] del mes de [.....] de dos mil veinticuatro.

POR ELECTRO UCAYALI S.A.

POR LA CONTRATISTA

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹².

¹² Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 006-2024-ELECTRO UCAYALI-1

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹³		Sí	No
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios¹⁴

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹³ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

¹⁴ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

EMPRESA CONCESIONARIA DE ELECTRICIDAD DE UCAYALI SOCIEDAD ANÓNIMA

BASES INTEGRADAS - CONCURSO PÚBLICO N° 006-2024-ELECTRO UCAYALI-1

"Servicio de subsanación de deficiencias en redes secundarias de baja tensión de los sistemas eléctricos Pucallpa-Campo Verde, Aguaytía y Atalaya por distancias mínimas de seguridad, meta 2024, Resolución de Consejo Directivo Organismo Supervisor de la inversión en energía Osinergmin N° 228-2009-OC/CD"

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN**CONCURSO PÚBLICO N° 006-2024-ELECTRO UCAYALI-1**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1					
Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁵		Sí		No	
Correo electrónico :					

Datos del consorciado 2					
Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁶		Sí		No	
Correo electrónico :					

Datos del consorciado ...					
Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁷		Sí		No	
Correo electrónico :					

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.

¹⁵ En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

¹⁶ Ibídem.

¹⁷ Ibídem.

EMPRESA CONCESIONARIA DE ELECTRICIDAD DE UCAYALI SOCIEDAD ANÓNIMA

BASES INTEGRADAS - CONCURSO PÚBLICO N° 006-2024-ELECTRO UCAYALI-1

Servicio de subsanación de deficiencias en redes secundarias de baja tensión de los sistemas eléctricos Pucallpa-Campo Verde, Aguaytía y Atalaya por distancias mínimas de seguridad, meta 2024, Resolución de Consejo Directivo Organismo Supervisor de la inversión en energía Osinergmin N° 228-2009-OC/CD

3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios¹⁸

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁸ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA

(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 006-2024-ELECTRO UCAYALI-1

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 006-2024-ELECTRO UCAYALI-1

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el “**Servicio de subsanación de deficiencias en redes secundarias de baja tensión de los sistemas eléctricos Pucallpa-Campo Verde, Aguaytía y Atalaya por distancias mínimas de seguridad, meta 2024, Resolución de Consejo Directivo Organismo Supervisor de la inversión en energía Osinergmin N° 228-2009-OC/CD**”, de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 006-2024-ELECTRO UCAYALI-1

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección (indicar la descripción del ítem en el cual presenta oferta) en el plazo de (indicar el plazo del ítem en el cual presenta oferta).

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 006-2024-ELECTRO UCAYALI-1

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta al **CONCURSO PÚBLICO N° 006-2024-ELECTRO UCAYALI-1**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]¹⁹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²⁰

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%²¹

¹⁹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁰ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²¹ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

EMPRESA CONCESIONARIA DE ELECTRICIDAD DE UCAYALI SOCIEDAD ANÓNIMA

BASES INTEGRADAS - CONCURSO PÚBLICO N° 006-2024-ELECTRO UCAYALI-1

"Servicio de subsanación de deficiencias en redes secundarias de baja tensión de los sistemas eléctricos Pucallpa-Campo Verde, Aguaytía y Atalaya por distancias mínimas de seguridad, meta 2024, Resolución de Consejo Directivo Organismo Supervisor de la inversión en energía Osinergmin N° 228-2009-OC/CD"

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1

**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad**

.....
Consortiado 2

**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad**

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

EMPRESA CONCESIONARIA DE ELECTRICIDAD DE UCAYALI SOCIEDAD ANÓNIMA

BASES INTEGRADAS - CONCURSO PÚBLICO N° 006-2024-ELECTRO UCAYALI-1

Servicio de subsanación de deficiencias en redes secundarias de baja tensión de los sistemas eléctricos Pucallpa-Campo Verde, Aguaytía y Atalaya por distancias mínimas de seguridad, meta 2024, Resolución de Consejo Directivo Organismo Supervisor de la inversión en energía Osinergmin N° 228-2009-OC/CD

ANEXO N° 6**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN**CONCURSO PÚBLICO N° 006-2024-ELECTRO UCAYALI-1**Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

ÍTEM N° 01: SISTEMAS ELÉCTRICOS PUCALLPA Y CAMPO VERDE

METRADO REFERENCIAL POR ÍTEM			ÍTEM 1		Costo de Suministros S/	Costo Unitario Actividades S/	Costo Total S/
CÓDIGO	RESCRIPCIÓN - ACTIVIDADES	UNIDAD	PUCALLPA	CAMPO VERDE			
I. INSPECCION DE REDES DE BT							
BT-001	Inspección Minuciosa de redes BT y AP diurno	Estructura	5782	586			
II. MANTENIMIENTO FRANJA DE SERVIDUMBRE							
BT-002	Limpieza de Franja de Servidumbre – Retoños, arbustos, maguey, etc.) en BT.	tramo	593	68			
III. MANTENIMIENTO DE RETENIDAS INCLUYE SUMINISTRO DE INSUMOS							
BT-003	Mantenimiento de Retenida, aterrizar y reemplar	Cjto	544	57			
BT-004	Retiro de Retenida	Cjto	30	4			
BT-005	Instalación o cambio total Retenida.	Cjto	71	8			
IV. MANTENIMIENTO DE ARMADOS INCLUYE SUMINISTRO DE INSUMOS							
BT-006	Mantenimiento de Armados de BT, retiro de loncheras	Cjto	660	76			
BT-007	Instalación de extensor de F°G° Cambio de Ferretería en Poste de Alineamiento por DMS	Cjto	388	49			
BT-008	Instalación de Extensor y cambio de Ferretería en Poste de Fin de Línea por DMS	Cjto	236	30			
V. MANTENIMIENTO DE POSTES INCLUYE SUMINSTRO DE INSUMOS							
BT-009	Protección de estructura en Poste de CAC, base expuesta y fierros expuestos	Cjto	315	37			
BT-010	Cambio de poste de concreto y accesorios	Und	170	20			
BT-011	Verticalización de Poste	Und	327	38			
BT-012	Retiro de Poste y accesorios	Und	172	20			
VI. MANTENIMIENTO DE CONDUCTOR INCLUYE SUMINISTRO DE INSUMOS							
BT-013	Mantenimiento de Conductor incluye reflechado	km	4	0.5			
BT-014	Cambio de Conductor Autoportante	m/cjto	1819	211			
BT-015	Reflechado de conductor autoportante	vano/cjto	621	72			
BT-016	Cambio de Conductor Convencional CPI por autoportante	m/fase	337	39			
BT-017	Desconexión y Reconexión de acometidas	Und	1164	135			
VII. MANTENIMIENTO DE EMPALMES Y DERIVACIONES, INCLUYE SUMINISTRO DE INSUMOS							
BT-018	Mantenimiento de Empalmes y Derivaciones	Cjto	168	20			

EMPRESA CONCESIONARIA DE ELECTRICIDAD DE UCAYALI SOCIEDAD ANÓNIMA

BASES INTEGRADAS - CONCURSO PÚBLICO N° 006-2024-ELECTRO UCAYALI-1

"Servicio de subsanación de deficiencias en redes secundarias de baja tensión de los sistemas eléctricos Pucallpa-Campo Verde, Aguaytía y Atalaya por distancias mínimas de seguridad, meta 2024, Resolución de Consejo Directivo Organismo Supervisor de la inversión en energía Osinergmin N° 228-2009-OC/CD"

BT-019	Apertura y Cierre de puentes o cuellos	Cjto	135	16			
SUB TOTALES SIN INCLUIR I.G.V. S/							
I.G.V. 18% S/							
(*) TOTAL S/							

ÍTEM N° 02: SISTEMA ELÉCTRICO AGUAYTÍA

METRADO REFERENCIAL POR ÍTEM			ÍTEM 2	Costo de Suministros S/	Costo Unitario Actividades S/	Costo Total S/
CÓDIGO	RESCRIPCIÓN - ACTIVIDADES	UNIDAD	AGUAYTÍA			
I. INSPECCION DE REDES DE BT						
BT-001	Inspección Minuciosa de redes BT y AP diurno	Estructura	1465			
II. MANTENIMIENTO FRANJA DE SERVIDUMBRE						
BT-002	Limpieza de Franja de Servidumbre – Retoños, arbustos, maguey, etc.) en BT.	tramo	170			
III. MANTENIMIENTO DE RETENIDAS INCLUYE SUMINISTRO DE INSUMOS						
BT-003	Mantenimiento de Retenida, aterrizar y reemplazar	Cjto	143			
BT-004	Retiro de Retenida	Cjto	10			
BT-005	Instalación o cambio total Retenida.	Cjto	19			
IV. MANTENIMIENTO DE ARMADOS INCLUYE SUMINISTRO DE INSUMOS						
BT-006	Mantenimiento de Armados de BT, retiro de loncheras	Cjto	191			
BT-007	Instalación de extensor de F°G° Cambio de Ferretería en Poste de Alineamiento por DMS	Cjto	102			
BT-008	Instalación de Extensor y cambio de Ferretería en Poste de Fin de Línea por DMS	Cjto	62			
V. MANTENIMIENTO DE POSTES INCLUYE SUMINISTRO DE INSUMOS						
BT-009	Protección de estructura en Poste de CAC, base expuesta y fierros expuestos	Cjto	83			
BT-010	Cambio de poste de concreto y accesorios	Und	45			
BT-011	Verticalización de Poste	Und	86			
BT-012	Retiro de Poste y accesorios	Und	45			
VI. MANTENIMIENTO DE CONDUCTOR INCLUYE SUMINISTRO DE INSUMOS						
BT-013	Mantenimiento de Conductor incluye reflechado	km	1			
BT-014	Cambio de Conductor Autoportante	m/cjto	479			
BT-015	Reflechado de conductor autoportante	vano/cjto	163			
BT-016	Cambio de Conductor Convencional CPI por autoportante	m/fase	89			
BT-017	Desconexión y Reconexión de acometidas	Und	306			
VII. MANTENIMIENTO DE EMPALMES Y DERIVACIONES, INCLUYE SUMINISTRO DE INSUMOS						
BT-018	Mantenimiento de Empalmes y Derivaciones	Cjto	44			
BT-019	Apertura y Cierre de puentes o cuellos	Cjto	35			
SUB TOTALES SIN INCLUIR I.G.V. S/						
I.G.V. 18% S/						
TOTAL S/						

ÍTEM N° 03: SISTEMA ELÉCTRICO ATALAYA

METRADO REFERENCIAL POR ÍTEM			ÍTEM 3	Costo de Suministros S/	Costo Unitario Actividades S/	Costo Total S/
CÓDIGO	RESCRIPCIÓN - ACTIVIDADES	UNIDAD	ATALAYA			
I. INSPECCION DE REDES DE BT						
BT-001	Inspección Minuciosa de redes BT y AP diurno	Estructura	586			
II. MANTENIMIENTO FRANJA DE SERVIDUMBRE						
BT-002	Limpieza de Franja de Servidumbre – Retoños, arbustos, maguey, etc.) en BT.	tramo	68			
III. MANTENIMIENTO DE RETENIDAS INCLUYE SUMINISTRO DE INSUMOS						
BT-003	Mantenimiento de Retenida, aterrizar y reemplar	Cjto	57			
BT-004	Retiro de Retenida	Cjto	4			
BT-005	Instalación o cambio total Retenida.	Cjto	8			
IV. MANTENIMIENTO DE ARMADOS INCLUYE SUMINISTRO DE INSUMOS						
BT-006	Mantenimiento de Armados de BT, retiro de loncheras	Cjto	76			
BT-007	Instalación de extensor de F°G° Cambio de Ferretería en Poste de Alineamiento por DMS	Cjto	49			
BT-008	Instalación de Extensor y cambio de Ferretería en Poste de Fin de Línea por DMS	Cjto	30			
V. MANTENIMIENTO DE POSTES INCLUYE SUMINISTRO DE INSUMOS						
BT-009	Protección de estructura en Poste de CAC, base expuesta y fierros expuestos	Cjto	33			
BT-010	Cambio de poste de concreto y accesorios	Und	20			
BT-011	Verticalización de Poste	Und	34			
BT-012	Retiro de Poste y accesorios	Und	18			
VI. MANTENIMIENTO DE CONDUCTOR INCLUYE SUMINISTRO DE INSUMOS						
BT-013	Mantenimiento de Conductor incluye reflechado	km	0.5			
BT-014	Cambio de Conductor Autoportante	m/cjto	191			
BT-015	Reflechado de conductor autoportante	vano/cjto	65			
BT-016	Cambio de Conductor Convencional CPI por autoportante	m/fase	35			
BT-017	Desconexión y Reconexión de acometidas	Und	123			
VII. MANTENIMIENTO DE EMPALMES Y DERIVACIONES, INCLUYE SUMINISTRO DE INSUMOS						
BT-018	Mantenimiento de Empalmes y Derivaciones	Cjto	18			
BT-019	Apertura y Cierre de puentes o cuellos	Cjto	14			
SUB TOTALES SIN INCLUIR I.G.V. S/						
I.G.V. 18% S/						
TOTAL S/						

Son:XX/100 Soles.

(*) Mi oferta incluye / no incluye el Impuesto General a las Ventas – 18% IG.V.

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

EMPRESA CONCESIONARIA DE ELECTRICIDAD DE UCAYALI SOCIEDAD ANÓNIMA

BASES INTEGRADAS - CONCURSO PÚBLICO N° 006-2024-ELECTRO UCAYALI-1

“Servicio de subsanación de deficiencias en redes secundarias de baja tensión de los sistemas eléctricos Pucallpa-Campo Verde, Aguaytía y Atalaya por distancias mínimas de seguridad, meta 2024, Resolución de Consejo Directivo Organismo Supervisor de la inversión en energía Osinergmin N° 228-2009-OC/CD”

Importante

- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.

ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 006-2024-ELECTRO UCAYALI-1

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa²² se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no presta servicios fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

²² En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

EMPRESA CONCESIONARIA DE ELECTRICIDAD DE UCAYALI SOCIEDAD ANÓNIMA

BASES INTEGRADAS - CONCURSO PÚBLICO N° 006-2024-ELECTRO UCAYALI-1

“Servicio de subsanación de deficiencias en redes secundarias de baja tensión de los sistemas eléctricos Pucallpa-Campo Verde, Aguaytía y Atalaya por distancias mínimas de seguridad, meta 2024, Resolución de Consejo Directivo Organismo Supervisor de la inversión en energía Osinergmin N° 228-2009-OC/CD”

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 006-2024-ELECTRO UCAYALI-1
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²³	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁴	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁵ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁶	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁷	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁸
1										
2										
3										
4										

²³ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁴ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

²⁵ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN *“Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”*. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, *“... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”*.

²⁶ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

²⁷ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁸ Consignar en la moneda establecida en las bases.

EMPRESA CONCESIONARIA DE ELECTRICIDAD DE UCAYALI SOCIEDAD ANÓNIMA

BASES INTEGRADAS - CONCURSO PÚBLICO N° 006-2024-ELECTRO UCAYALI-1

“Servicio de subsanación de deficiencias en redes secundarias de baja tensión de los sistemas eléctricos Pucallpa-Campo Verde, Aguaytía y Atalaya por distancias mínimas de seguridad, meta 2024, Resolución de Consejo Directivo Organismo Supervisor de la inversión en energía Osinergmin N° 228-2009-OC/CD”

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²³	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁴	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁵ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁶	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁷	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁸
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	...									
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 9

**DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 006-2024-ELECTRO UCAYALI-1

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 10

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS
FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
ÍTEM N° 03: SISTEMA ELÉCTRICO ATALAYA**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 006-2024-ELECTRO UCAYALI-1

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ITEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

- *Para asignar la bonificación, el comité de selección, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 10

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS
FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
ÍTEM N° 03: SISTEMA ELÉCTRICO ATALAYA**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 006-2024-ELECTRO UCAYALI-1

Presente.-

Mediante el presente el que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ITEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

- *Para asignar la bonificación, el comité de selección, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

ANEXO N° 11

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

ÍTEM N° 02: SISTEMA ELÉCTRICO AGUAYTÍA E ÍTEM N° 03: SISTEMA ELÉCTRICO ATALAYA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 006-2024-ELECTRO UCAYALI-1

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- Para asignar la bonificación, el comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.

ANEXO N° 12

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 006-2024-ELECTRO UCAYALI-1

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.