

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 0026-2024-ONP - PRIMERA CONVOCATORIA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE TELEFONÍA FIJA CUADRO DE CALIFICACIÓN			
REQUISITOS DE CALIFICACIÓN		AMERICA MOVIL PERÚ SAC.	FRAVATEL E.I.R.L.
A	CAPACIDAD LEGAL		
	<p><b>HABILITACIÓN</b></p> <p><b>REQUISITOS:</b> El postor deberá contar con contrato de concesión vigente y/o autorización vigente que expida el Ministerio de Transportes y Comunicaciones para brindar el servicio de telefonía fija y/o telecomunicaciones a nivel nacional.</p> <div><p><b>Importante</b></p><p>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</p></div> <p><b>ACREDITACIÓN:</b> Copia del contrato de concesión vigente y/o la autorización vigente emitida por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones para que el postor pueda brindar el servicio de telefonía fija y/o telecomunicaciones.</p> <p>Cabe señalar que para acreditar la autorización del MTC se considerará válido también poder presentar el reporte de concesiones publicado en la web <a href="https://www.qob.pe/institucion/mtc/informes-publicaciones/322450-directorio-de-concesionarios-publicos">https://www.qob.pe/institucion/mtc/informes-publicaciones/322450-directorio-de-concesionarios-publicos</a></p> <div><p><b>Importante</b></p><p>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</p></div>	<p><b>ACREDITA AUTORIZACIÓN</b> (Folios 11 al 15)</p>	<p><b>ACREDITA AUTORIZACIÓN</b> (Folio 18 al 53 )</p>
B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD		
	<p><b>REQUISITOS:</b> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 200 000.00 (doscientos mil con 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares en el objeto de la convocatoria durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo correspondiente tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 50,000.00 (Cincuenta Mil con 00/100 soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Administración de centrales telefónicas, y/o</li><li>2. Telefonía fija primaria, y/o</li><li>3. Telefonía fija secundaria, y/o</li><li>4. Telefonía IP, y/o</li><li>5. Servicio de Telefonía Fija, y/o</li><li>6. Servicio de Telefonía Digital</li><li>7. Servicio de Telefonía Fija mediante tecnología Sip Trunk</li><li>8. Servicio de Sip Trunk en Cloud</li><li>9. Implementación y/o gestión de enlaces y equipamiento Sip Trunk</li></ol> <p><b>ACREDITACIÓN:</b></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>1</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N°1 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo Declaración Jurada (numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento).</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N°1 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p>	<p>El postor acredita experiencia válida por un monto superior a S/ 200,000.00 (Doscientos Mil con 00/100 Soles). (Folios 16 al 34)</p>	<p>El postor acredita experiencia válida por un monto superior a S/ 50,000.00 (Cincuenta Mil con 00/100 Soles), por tener condición de micro y pequeña empresa. (Folios 54 al 92)</p>

<div> <div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.</li> <li>En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".</li> </ul> <div> <div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.</li> <li>El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento de algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.</li> <li>Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.</li> </ul> </div> </div>		
RESULTADO	CALIFICADO	CALIFICADO
	1°	2°

ROSARIO SONCCO TORRES

UBALDO RENE PONCE HUACHIN

JHONY JHOEL MARTINEZ BORJA