

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	5/04/2023					
1.2	ÁREA USUARIA	Oficina General de Calidad Universitaria					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Servicio de Evaluación con Fines de Acreditación para 04 Programas de Ingeniería: Ingeniería Civil Ingeniería Sanitaria Ingeniería de Minas e Ingeniería Agrícola de la UNASAM					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	Bienes y Servicios en el POI de la UNASAM					
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	24					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	NO CUENTA CON CÓDIGO SNIP				
		Documento que declaró la viabilidad	NO EXISTE DOCUMENTO QUE DECLARE LA VIABILIDAD				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	oficio N° 111-2023-UNASAM-OGCU/J	Fecha de recepción	5/04/2023		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	-----	NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		El servicio a contratar es único a todo costo			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	-----	NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	-----	NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización		NO EXISTE UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	Fecha de aprobación	-----	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	-----	NO	X		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento
	----	-----	---	-----	-----	-----	-
	El Director general de Administración observa el requerimiento textualmente que, teniendo en cuenta los días hábiles para el término del 2022 NO es posible ejecutar el servicio con presupuesto del 2022						
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA						
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria
	----	-----	---	-----	-----	-----	-
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO						
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento					
	I	Los TDR del área usuaria están elaborados en atención a la necesidad de las carreras universitarias					
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DEL SERVICIO	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	-----	Otro: -----
		MONTO	Ciento Treinta Mil con 00/100 soles (S/. 130,000.00)				

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
<small>En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.</small>				
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO				
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	5/04/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	23/05/2023
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO -----
No existen en el mercado pluralidad de postores potenciales que ofrezcan el servicio objeto de nuestro estudio, el único postor es la ICACIT				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO X
NO ES POSIBLE DISTRIBUIR LA BUENA PRO POR TRATARSE DE UN UNICO REQUERIMIENTO				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO X
<small>No existe información sobre otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación de parte de las empresas que señalen factores de evaluación mas que los descritos en los TDR</small>				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO X
<small>No existe información sobre otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación de parte de las empresas elaboraron o remitieron sus cotizaciones, mas que los descritos en los TDR</small>				
5.				
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				