

## RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

<b>1. DATOS GENERALES</b>								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	03 DE AGOSTO DEL 2023						
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA DE MEDICIÓN DE LA CALIDAD DE LOS APRENDIZAJES (UMC)						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE TRASLADO DE CAJAS CON INSTRUMENTOS DE LA EVALUACIÓN NACIONAL DE LOGROS DE APRENDIZAJE 2023 (ENLA 2023) Y DE LAS APLICACIONES PILOTO SOBRE LAS QUE SE DEBE GUARDAR RESERVA						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	C0139 2 - DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE LA EVALUACIÓN MUESTRAL DE LOGROS DE APRENDIZAJE						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	96						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-----					
		Documento que declaró la viabilidad	-----					
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDUM N° 00748-2023-MINEDU/SPE-UMC		Fecha de recepción	24.05.2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	24.07.2023	De oficio	-----	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión	02.08.2023	De oficio	-----	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la cuarta versión	-----	De oficio	-----	Con motivo de observaciones	-----	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X		NO	-----		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			Se determina agrupar los servicios en un solo paquete teniendo en cuenta que: (i) los servicios se vinculan entre sí, (ii) la contratación en conjunta es más eficiente, garantizando la efectiva y oportuna satisfacción, y (iii) los proveedores están en la capacidad de atender la totalidad del requerimiento.			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	-----		NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	-----		NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización			-----	Fecha de aprobación	-----	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	-----		NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			-----	Fecha de inicio de vigencia	-----	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
<b>2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>								
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	ÚNICO	19	-----	-----	-----	19	CORREO ELECTRÓNICO	07.06.2023

## RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

La Coordinación de Programación y Costos de la Oficina de Logística recibió observaciones al requerimiento formuladas por el PROVEEDOR 1, siendo las siguientes:

### (1) OBSERVACIÓN N° 01

#### ANEXO A: TRASLADO DE CAJAS CON INSTRUMENTOS

De la lectura de los TDR se aprecia que, el traslado de cajas con instrumentos de la Evaluación Nacional se realizará desde Lima Metropolitana o Callao hasta cada uno de los locales de las sedes jurisdiccionales establecidas a nivel nacional y viceversa. Asimismo, de la revisión del ANEXO A - TRASLADO DE CAJAS CON INSTRUMENTOS (en Excel), solo indican el departamento y la provincia a las cuales corresponde las sedes jurisdiccionales.

En cumplimiento del principio de transparencia mediante el cual la Entidad proporciona información clara, SE OBSERVA que, se PROPORCIONE LA DIRECCIÓN EXACTA DE CADA LOCAL, con la finalidad de contar con toda la información necesaria, para la elaboración del precio de la cotización.

En caso no sea posible brindar la dirección exacta de cada local, favor de especificar si la ubicación de los locales se encuentra en zonas urbanas o zonas rurales, es decir, DETALLAR DE FORMA INDIVIDUAL QUE LOCAL DE EVALUACIÓN ESTÁ UBICADO EN ZONA URBANA O RURAL.

### (2) OBSERVACIÓN N° 02

#### NUMERAL 7.2: DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A CONTRATAR

De la lectura del numeral 7.2 de los TDR se aprecia que, antes de la carga de las cajas a los vehículos, se deberá realizar el pesaje de las cajas por cada sede jurisdiccional en presencia del representante del contratista y la UMC, cuyas cantidades y pesos serán registrados en el acta de entrega y recepción de cajas (fase 1). Cabe precisar que las balanzas serán proporcionadas por la empresa a cargo de la impresión (solamente para la fase 1).

En cumplimiento del principio de transparencia mediante el cual la Entidad proporciona información clara, SE OBSERVA que, al momento de realizar el pesaje de las cajas se le muestre al contratista el CERTIFICADO DE CALIBRACIÓN de las balanzas, ello con la finalidad de acreditar que las balanzas de la empresa a cargo de la impresión están debidamente calibradas, para así evitar cualquier inconsistencia en los pesos, de esta manera se tendrá certeza que, los pesos a consignar en el acta de entrega son los correctos.

### (3) OBSERVACIÓN N° 03

#### NUMERAL 7.2: DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A CONTRATAR

De la lectura del numeral 7.2 de los TDR se aprecia que, durante la descarga de cajas, en el local de la empresa a cargo de la captura de datos en Lima Metropolitana o Callao se deberá realizar el pesaje y conteo de las cajas. El pesaje de las cajas será realizado a nivel de sede jurisdiccional, para lo cual el contratista deberá disponer de dos (02) balanzas industriales con rampa con certificado de calibración emitido por INACAL, en el local de la empresa a cargo de captura de datos desde el inicio hasta finalizar la totalidad de la descarga de cajas.

Cabe precisar que existen empresas, que se encuentran autorizadas por INACAL para realizar el servicio de calibración de balanzas, por lo tanto, los certificados que emitan estas empresas, son válidos para efectos de acreditar el correcto funcionamiento del mencionado equipo, ya que trabajan bajo los patrones establecidos por INACAL.

En cumplimiento del principio de libertad de concurrencia mediante el cual se promueve el libre acceso y participación de los proveedores en los procesos de contratación, SE OBSERVA que, que se considere como alternativa la presentación de certificados de calibración emitidos por EMPRESAS AUTORIZADAS POR INACAL.

### (4) OBSERVACIÓN N° 04

#### NUMERAL 7.3.1: PRIMERA REUNIÓN DE COORDINACIÓN

De la lectura del numeral 7.3.1 de los TDR se aprecia que, como máximo a los dos (02) días calendarios, contados a partir del día siguiente de perfeccionado el contrato, la UMC comunicará por correo electrónico al contratista la fecha, hora y dirección de la primera reunión de coordinación. El contratista deberá entregar a la UMC, en la primera reunión de coordinación (cuando se firma el acta de primera reunión de coordinación), el plan de distribución y repliegue en físico, para su validación. Asimismo, en la primera reunión de coordinación, el contratista deberá acreditar en físico documentación del coordinador y del supervisor (personal no clave).

Adicionalmente, en el correo electrónico donde se comunica al contratista la aprobación del plan de distribución y repliegue, y la documentación del personal no clave, UMC remitirá el directorio de los locales de las sedes jurisdiccionales y responsables de la recepción (fase 1) y entrega (fase 2), la dirección exacta del local a cargo de la impresión (fase 1) y del local de la empresa a cargo de la captura de datos (fase 2).

Con la finalidad de prestar adecuadamente el servicio, y así evitar el incumplimiento del cronograma establecido por la Entidad, SE OBSERVA que, AL QUINTO DÍA HÁBIL DE PERFECCIONADO EL CONTRATO, la Entidad entregue el directorio de los locales de las sedes jurisdiccionales y responsables de la recepción (fase 1) y entrega (fase 2), la dirección exacta del local a cargo de la impresión (fase 1) y del local de la empresa a cargo de la captura de datos (fase 2), y AL QUINTO DÍA HÁBIL POSTERIOR A LA ENTREGA DE DICHA INFORMACIÓN, el Contratista entregue a la UMC, el plan de distribución y repliegue, esto es importante ya que el contratista requiere de un plazo razonable para elaborar dichos planes, y debe contar con la información completa para su elaboración.

### (5) OBSERVACIÓN N° 05

#### NUMERAL 7.3.1: PRIMERA REUNIÓN DE COORDINACIÓN

Según lo descrito en el numeral 7.3.1 de los TDR, señala que de no ser aprobado el Plan de distribución y repliegue, y la documentación del personal no clave, la UMC comunicará por correo electrónico al Contratista las observaciones al plan de distribución y repliegue. Luego de lo cual el Contratista tendrá un plazo máximo de un (01) día calendario para subsanar, corregir y/o complementar la información solicitada y remitir nuevamente por correo electrónico la estrategia de distribución y repliegue modificado para su aprobación.

Al respecto, cabe indicar que al ser dicho Plan de distribución y repliegue algo sumamente complejo, se observa que se considere que el plazo máximo para subsanar, corregir y/o complementar la información solicitada sea de dos (02) días calendarios.

### (6) OBSERVACIÓN N° 06

#### NUMERAL 7.3.2: SEGUNDA REUNIÓN DE COORDINACIÓN

Respecto a los vehículos de transporte (fase 1), señala que en la segunda reunión de coordinación, el Contratista deberá acreditar en físico lo siguiente:

- Relación de los vehículos de transporte propuestos para realizar el servicio (especificando modelo, placa, Tarjeta de Identificación Vehicular o Tarjeta de identificación Vehicular Electrónica, categoría, año de fabricación, marca y N° de serie), tipo de vehículo (camión, camioneta, furgoneta, etc.), capacidad máxima de carga del vehículo (expresado en kilogramos y en metros cúbicos).

Al respecto, se considera que todos esos datos requeridos se encuentran en la Tarjeta de Identificación Vehicular o en la Tarjeta de Identificación Vehicular Electrónica, por lo que resulta innecesario describir todos aquellos datos, más aún que se presentará la copia de la Tarjeta de Identificación Vehicular o la Tarjeta de Identificación Vehicular Electrónica. Por lo que en cumplimiento del principio de libertad de concurrencia, en el cual la entidad evita exigencias innecesarias, se observa que SE SUPRIMA EL ESPECIFICAR EL modelo, placa, Tarjeta de Identificación Vehicular o Tarjeta de identificación Vehicular Electrónica, categoría, año de fabricación, marca y N° de serie), tipo de vehículo (camión, camioneta, furgoneta, etc.), capacidad máxima de carga del vehículo (expresado en kilogramos y en metros cúbicos), y que solo se describa la RELACIÓN DE LOS VEHÍCULOS DE TRANSPORTE PROPUESTOS PARA REALIZAR EL SERVICIO.

## RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

### **(7) OBSERVACIÓN N° 07**

#### **NUMERAL 7.3.3: TERCERA REUNIÓN DE COORDINACIÓN**

Respecto a los vehículos de transporte (fase 2), señala que en la tercera reunión de coordinación, el Contratista deberá acreditar en físico lo siguiente:

- Relación de los vehículos de transporte propuestos para realizar el servicio (especificando modelo, placa, Tarjeta de Identificación Vehicular o Tarjeta de identificación Vehicular Electrónica, categoría, año de fabricación, marca y N° de serie), tipo de vehículo (camión, camioneta, furgoneta, etc.), capacidad máxima de carga del vehículo (expresado en kilogramos y en metros cúbicos).

Al respecto, se considera que todos esos datos requeridos se encuentran en la Tarjeta de Identificación Vehicular o en la Tarjeta de Identificación Vehicular Electrónica, por lo que resulta innecesario describir todos aquellos datos, más aún que se presentará la copia de la Tarjeta de Identificación Vehicular o la Tarjeta de Identificación Vehicular Electrónica. Por lo que en cumplimiento del principio de libertad de concurrencia, en el cual la entidad evita exigencias innecesarias, se observa que SE SUPRIMA EL ESPECIFICAR EL modelo, placa, Tarjeta de Identificación Vehicular o Tarjeta de identificación Vehicular Electrónica, categoría, año de fabricación, marca y N° de serie), tipo de vehículo (camión, camioneta, furgoneta, etc.), capacidad máxima de carga del vehículo (expresado en kilogramos y en metros cúbicos), y que solo se describa la RELACIÓN DE LOS VEHÍCULOS DE TRANSPORTE PROPUESTOS PARA REALIZAR EL SERVICIO.

### **(8) OBSERVACIÓN N° 08**

#### **NUMERAL 7.6: SISTEMA DE SEGUIMIENTO**

De la lectura del numeral 7.6 de los TDR se aprecia que, cada vehículo de transporte deberá contar con dispositivo GPS y DISPOSITIVO DE CONTROL DE VELOCIDAD.

En cumplimiento del principio de libertad de concurrencia mediante el cual se promueve el libre acceso y participación de los proveedores en los procesos de contratación, SE OBSERVA que, se considere como alternativa, ALERTA DE VELOCIDAD, de esta manera, se podrá contar con dispositivo de control de velocidad o ALERTA DE VELOCIDAD, ya que ambos cumplen con la función de poner en conocimiento aquellos casos, donde los vehículos vayan a velocidades no permitidas.

### **(9) OBSERVACIÓN N° 09**

#### **NUMERAL 7.6: SISTEMA DE SEGUIMIENTO**

De la lectura del numeral 7.6 de los TDR se aprecia que, el contratista deberá contar con un sistema que permita realizar el seguimiento de la ubicación de cada vehículo (incluido los transbordos) en tiempo real.

Cabe precisar que, el sistema de GPS permite la ubicación en tiempo real de los vehículos, por lo que solicitar un sistema adicional al GPS, para cumplir con la misma finalidad de seguimiento del vehículo, resulta innecesario.

En cumplimiento del principio de libertad de concurrencia mediante el cual se promueve el libre acceso y participación de los proveedores en los procesos de contratación, SE OBSERVA que, se considere como SUPRIMIR de los términos de referencia el sistema que permita realizar el seguimiento de la ubicación de cada vehículo (incluido los transbordos) en tiempo real, ya que, el dispositivo de GPS, cuenta con su propio sistema que recaba la información reportada por el dispositivo, y en el cual se puede hacer seguimiento al vehículo que traslada las cajas.

### **(10) OBSERVACIÓN N° 10**

#### **NUMERAL 7.11.1: EQUIPAMIENTO**

De la lectura del numeral 7.11.1 de los TDR se aprecia que, se deberá acreditar como mínimo 27 vehículos de transporte de carga cerrada con año de fabricación a partir del año 2013 en adelante.

Teniendo en cuenta que, los vehículos de transporte de mercancías en general no están sujetos a una antigüedad máxima de permanencia en el servicio siempre que acrediten la aprobación de la respectiva inspección técnica vehicular (según lo indicado en el sub numeral 25.2 del Artículo 25, del Reglamento Nacional de Administración de Transporte, aprobado por Decreto Supremo N° 017-2009-MTC), resulta congruente que la antigüedad del vehículo sea ampliada, siempre y cuando aprueben la inspección técnica correspondiente, la misma que certificará el buen funcionamiento y mantenimiento del vehículo.

En cumplimiento del principio de libertad de concurrencia mediante el cual se promueve el libre acceso y participación de los proveedores en los procesos de contratación, SE OBSERVA que, se considere AMPLIAR EL AÑO DE FABRICACIÓN de los vehículos de transporte de carga cerrada A PARTIR DEL AÑO 2010.

### **(11) OBSERVACIÓN N° 11**

#### **NUMERAL 7.11.1: EQUIPAMIENTO**

Respecto a las características mínimas de cada vehículo de transporte, señala que debe tener una capacidad mínima de dos (2) toneladas; sin embargo en el numeral 7.4 de los TDR, menciona que el contratista deberá gestionar la flota de vehículos de transporte con capacidad y seguridad para ejecutar el servicio de una manera efectiva y que el número de vehículos necesarios dependerá de la estrategia de traslado diseñada por el contratista (RUTAS Y CAPACIDAD DE DICHOS VEHÍCULOS), por lo que se aprecia que en este numeral, hace concluir que será el Contratista el responsable de elegir el vehículo adecuado para el servicio.

Por lo tanto, con el fin de promover la mayor participación de postores al presente proceso de contratación, en cumplimiento del principio de libertad de concurrencia, se observa que se considere reducir la capacidad mínima de los vehículos a 750 kg, ya que el Contratista será responsable de que el servicio se ejecute de manera eficiente.

### **(12) OBSERVACIÓN N° 12**

#### **NUMERAL 7.11.1: EQUIPAMIENTO**

Respecto a las características mínimas de cada vehículo de transporte, señala que debe ser camión tipo furgón o remolcador (con semiremolque o un remolque como máximo, quiere decir no está permitido doble remolque o triple remolque). Al respecto, con el fin de promover la mayor cantidad de postores al presente proceso de contratación, cumpliendo así el principio de libertad de concurrencia, se observa que se considere que los vehículos puedan ser también de CARROCERÍA PANEL Y/O FURGÓN, además estos tipos de vehículos son cerrados, por lo que la carga estará segura de cualquier daño.

### **(13) OBSERVACIÓN N° 13**

#### **NUMERAL 7.11.1: EQUIPAMIENTO**

De la lectura del numeral 7.11.1 de los TDR se aprecia que, el contratista deberá contar con dos (02) balanzas industriales con certificado de calibración emitido por INACAL.

Cabe precisar que existen empresas, que se encuentran autorizadas por INACAL para realizar el servicio de calibración de balanzas, por lo tanto, los certificados que emitan estas empresas, son válidos para efectos de acreditar el correcto funcionamiento del mencionado equipo, ya que trabajan bajo los patrones establecidos por INACAL.

En cumplimiento del principio de transparencia mediante el cual la Entidad proporciona información clara, SE OBSERVA que, que se considere como alternativa la presentación de certificados de calibración emitidos por EMPRESAS AUTORIZADAS POR INACAL.

## RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

### (14) OBSERVACIÓN N° 14

#### NUMERAL 7.2: DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A CONTRATAR

De la lectura del numeral 7.2 de los TDR se aprecia que, el contratista deberá disponer de dos (02) balanzas industriales con rampa, sin embargo, en el numeral 7.11.1, literal b) de los términos de referencia se indica que como parte del equipamiento que debe ser provisto por el contratista, se indica que deberá contar con dos (02) balanzas industriales, sin hacer mención a la característica de tener rampa.

En cumplimiento del principio de transparencia mediante el cual la Entidad proporciona información clara, SE OBSERVA que, que se considere SUPRIMIR del numeral 7.2 de los términos de referencia, el término RAMPA, ya que el numeral 7.11.1, literal b) de los términos de referencia solo se considera balanza industrial.

### (15) OBSERVACIÓN N° 15

#### NUMERAL 7.12: PROCEDIMIENTO EN CASO DE DAÑO, PÉRDIDA, ROBO O SINIESTRO

De la lectura del numeral 7.12 de los TDR se aprecia que, en caso de daño, pérdida, robo o siniestro, el contratista deberá presentar por escrito un informe detallado de los hechos, el cual deberá ser presentado en un plazo máximo de un (01) día calendario de ocurrido los hechos. Adicionalmente al informe, en el caso de pérdida o robo, el contratista deberá presentar la respectiva denuncia policial.

Con la finalidad de prestar adecuadamente el servicio, y así evitar el incumplimiento del cronograma establecido por la Entidad, SE OBSERVA que, se considere AMPLIAR el plazo para presentar el informe y la denuncia policial, a DOS (02) DÍAS CALENDARIO, ya que de esa forma se le permitirá al contratista tener el tiempo suficiente para recabar toda la información necesaria, la misma que servirá de sustento para realizar el informe y la denuncia policial.

### (16) OBSERVACIÓN N° 16

#### NUMERAL 9.1: PÓLIZA DE SEGURO DE TRANSPORTE

De la lectura del numeral 9.1 de los TDR se aprecia que, el contratista deberá contar con una póliza de seguro de transporte multimodal y/o a todo riesgo (terrestre, aéreo, fluvial, lacustre).

En cumplimiento del principio de libertad de concurrencia mediante el cual se promueve el libre acceso y participación de los proveedores en los procesos de contratación, SE OBSERVA que, se considere incluir el término O, entre las palabras fluvial - lacustre, quedando redactado de la siguiente manera: fluvial O lacustre, ya que la ruta fluvial cubre el transporte realizado en el agua.

### (17) OBSERVACIÓN N° 17

#### NUMERAL 9.2: PÓLIZA DE SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL

De la lectura del numeral 9.2 de los TDR se aprecia que, se tendrá que presentar como parte de los requisitos para perfeccionar el contrato, las pólizas, así como el voucher o factura cancelada que acredite el pago de las primas.

Es necesario mencionar que, en el mercado de Pólizas de seguro primero se emite la póliza de seguro y posteriormente la factura para el pago de la prima. En cumplimiento del principio de libertad de concurrencia mediante el cual se promueve el libre acceso y participación de los proveedores en los procesos de contratación, SE OBSERVA que, se considere la presentación del voucher o factura cancelada que acredite el pago de la prima, para el INICIO DEL SERVICIO.

### (18) OBSERVACIÓN N° 18

#### NUMERAL 17: OTRAS PENALIDADES

Según lo descrito en el numeral 17 de los TDR, referido a OTRAS PENALIDADES, menciona seis (6) supuesto de penalidad, los cuales tienen una penalidad del 15% de la UIT vigente por ocurrencia.

Al respecto el artículo 163 de la Ley de Contrataciones del Estado, señala que los documentos del procedimiento de selección pueden establecer penalidades distintas a la mencionada en el artículo 162, siempre y cuando sean objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación, es así que se considera que las penalidades en mención no son proporcionales con los supuestos de penalidad.

Por lo tanto, con el fin de cumplir con lo establecido en el artículo 163 de la Ley de Contrataciones del Estado, se observa que se considere reducir las penalidades de los seis (6) supuestos mencionados en dicho cuadro adjunto AL 1.5% DE LA UIT VIGENTE POR OCURRENCIA.

### (19) OBSERVACIÓN N° 19

#### ANEXO A: TRASLADO DE CAJAS CON INSTRUMENTOS

En el Anexo A, denominado Traslado de Cajas con Instrumentos, en el orden 2, Amazonas - Bagua (Imaza) - Amazonas - Bagua, se aprecia en el excel que la cantidad de decimales de los pesos (Kg), contiene más de 2 decimales.

A modo de ejemplo, en la Sección CAJAS PEQUEÑAS DE APLICACIÓN (35cm x 25cm x 30 cm), se aprecia que el peso es el siguiente: 451.382018867924.

Como se puede ver, contiene una gran cantidad de decimales, por lo tanto, se observa que LOS DECIMALES CORRESPONDIENTE A TODOS LOS PESOS DE LAS 186 SEDES JURISDICCIONALES, SOLO SE CONSIDERE A DOS (02) DECIMALES, para efectos de evitar confusión en la elaboración del precio de la cotización.

N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
ÚNICO	2	2	MEMORANDUM N° 01682-2023-MINEDU/SG-OGA-OL	14.07.2023	-----	-----	-----

La Coordinación de Programación y Costos de la Oficina de Logística formuló observaciones de forma al requerimiento, siendo las siguientes:

### (1) NUMERAL 11: PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

En el referido numeral se debe de establecer para cada Etapa, la cantidad total (aproximada) de kilogramos a trasladar; a fin que sea concordante con lo establecido en el numeral 15 – Forma de Pago.

### (2) NUMERAL 15: FORMA DE PAGO

En el referido numeral se establece para cada Etapa, la cantidad total (aproximada) de kilogramos a trasladar; sin embargo considerando la absolución de la observación N° 19, las cantidades totales deben ser corregidas acorde al total que resulte en el Anexo A del TDR con ocasión de la absolución de la referida observación.

## RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
ÚNICO	5	5	CORREO ELECTRÓNICO	01.08.2023	-----	-----	-----

La Coordinación de Programación y Costos de la Oficina de Logística comunicó la persistencia de observaciones, siendo las siguientes:

### (1) ABSOLUCIÓN A LA OBSERVACIÓN N° 01

En la referida absolución se señala que "Asimismo se precisa que los locales de las sedes jurisdiccionales estarán ubicados dentro del casco urbano de la provincia y/o distrito."; evidenciándose que dicha precisión es información adicional que aclara el TDR y forma parte de la indagación de mercado. Por lo que, dicha precisión debe ser incorporada en el numeral 7.2 del TDR, a fin que el requerimiento sea definido de manera clara y precisa.

### (2) ABSOLUCIÓN A LA OBSERVACIÓN N° 02

En la referida absolución se señala que "Se acoge, se solicitará a la empresa a cargo de la impresión muestre el Certificado de calibración de las balanzas a utilizar para el pesaje de las cajas."; sin embargo la precisión incorporada en el TDR no es congruente con la absolución ya que se señala que "el representante del contratista podrá solicitar a la empresa a cargo de la impresión muestre el Certificado de calibración de las balanzas a utilizar para el pesaje de las cajas.". Por lo que, debe de adecuarse la precisión incorporada en el numeral 7.2 del TDR acorde a la absolución inicial, ya que esta forma parte de la indagación de mercado y no puede ser modificada.

### (3) ABSOLUCIÓN A LA OBSERVACIÓN N° 09

En la referida absolución se señala que "Se precisa que, no se está solicitando un sistema adicional al GPS. Sin embargo, se precisa que es necesario contar con un sistema de visualización y monitoreo propio del dispositivo del GPS de cada vehículo."; evidenciándose que dicha precisión es información adicional que aclara el TDR y forma parte de la indagación de mercado. Por lo que, dicha precisión debe ser incorporada en el numeral 7.6 del TDR, a fin que el requerimiento sea definido de manera clara y precisa.

### (4) NUMERAL 11 DEL TDR: PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

En el referido numeral se debe de establecer para cada Etapa, la cantidad total (aproximada) de kilogramos a trasladar; a fin que sea concordante con lo establecido en el numeral 15 – Forma de Pago.

### (5) NUMERAL 15 DEL TDR: FORMA DE PAGO

En el referido numeral se establece para cada Etapa, la cantidad total (aproximada) de kilogramos a trasladar; sin embargo considerando la absolución de la observación N° 19, las cantidades totales deben ser corregidas acorde al total que resulte en el Anexo A del TDR con ocasión de la absolución de la referida observación.

## 2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
ÚNICO	19	-----	-----	-----	19	CORREO ELECTRÓNICO	09.06.2023

El área usuaria absolvió las observaciones formuladas por el PROVEEDOR 1; por lo que en repuesta a las observaciones indicó lo siguiente:

### ABSOLUCION DE LA OBSERVACIÓN N° 01

Según el TDR, la UMC remitirá el directorio de los locales de las sedes jurisdiccionales y responsables de la recepción (fase 1) y entrega (fase 2), la dirección exacta del local a cargo de la impresión (fase 1) y del local de la empresa a cargo de la captura de datos (fase 2); establecido en numeral 7.3.1 del TDR.

Asimismo, se precisa que los locales de las sedes jurisdiccionales estarán ubicados dentro del casco urbano de la provincia y/o distrito.

### ABSOLUCION DE LA OBSERVACIÓN N° 02

Se acoge, se solicitará a la empresa a cargo de la impresión muestre el Certificado de calibración de las balanzas a utilizar para el pesaje de las cajas.

### ABSOLUCION DE LA OBSERVACIÓN N° 03

Se acoge, quedando como:

El pesaje de las cajas será realizado a nivel de sede jurisdiccional, para lo cual el contratista deberá disponer de dos (02) balanzas industriales con certificado de calibración emitido por INACAL o por alguna empresa autorizada por la misma, en el local de la empresa a cargo de captura de datos desde el inicio hasta finalizar la totalidad de la descarga de cajas.

### ABSOLUCION DE LA OBSERVACIÓN N° 04

No se acoge; debido a que el TDR responde a la necesidad de la institución y está sujeto a un flujo de procedimientos internos y procesos paralelos.

Asimismo, cabe precisar que el plan de distribución y repliegue tiene como objetivo conocer y verificar las rutas, vías y días de traslados.

### ABSOLUCION DE LA OBSERVACIÓN N° 05

Se acoge, quedando:

La UMC comunicará por correo electrónico al Contratista las observaciones al plan de distribución y repliegue. Luego, de lo cual el Contratista tendrá un plazo máximo de hasta dos (02) días calendario para subsanar, corregir y/o complementar la información solicitada y remitir nuevamente por correo electrónico la estrategia de distribución y repliegue modificado para su aprobación.

### ABSOLUCION DE LA OBSERVACIÓN N° 06

No se acoge, debido a que se requiere la información consolidada y que esta sea proporcionada por el contratista. Con el fin de verificar la información previa a la carga de las cajas de la fase 1 del servicio, según se establece en los TdR.

### ABSOLUCION DE LA OBSERVACIÓN N° 07

No se acoge, debido a que se requiere la información consolidada y que esta sea proporcionada por el contratista. Con el fin de verificar la información previa a la carga de las cajas de la fase 2 del servicio, según se establece en los TdR.

## RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

### ABSOLUCION DE LA OBSERVACIÓN N° 08

Se acoge quedando:

Cada vehículo de transporte deberá contar con dispositivo GPS y dispositivo de control de velocidad y/o alerta de velocidad.

### ABSOLUCION DE LA OBSERVACIÓN N° 09

Se precisa que, no se está solicitando un sistema adicional al GPS. Sin embargo, se precisa que es necesario contar con un sistema de visualización y monitoreo propio del dispositivo del GPS de cada vehículo.

### ABSOLUCION DE LA OBSERVACIÓN N° 10

No se acoge; en los términos de referencia se ha estimado como suficiente que el año de fabricación del vehículo sea como mínimo a partir del 2013.

### ABSOLUCION DE LA OBSERVACIÓN N° 11

No se acoge, debido a que se requiere preservar la seguridad y confidencialidad del contenido de las cajas, las cuales son de carácter reservado. Asimismo, se requiere garantizar la carga consolidada de las sedes jurisdiccionales.

### ABSOLUCION DE LA OBSERVACIÓN N° 12

Se acoge parcialmente, quedando:

Debe ser camión tipo furgón y/o camión con carrocería tipo panel y/o remolcador (con semirremolque o un remolque como máximo, quiere decir no está permitido doble remolque o triple remolque).

### ABSOLUCION DE LA OBSERVACIÓN N° 13

Se acoge, quedando como:

Certificado de calibración emitido por INACAL o por alguna empresa autorizada por la misma.

### ABSOLUCION DE LA OBSERVACIÓN N° 14

Se acoge, con lo cual se suprimirá el término RAMPA en el numeral 7.2 quedando:

El pesaje será realizado a nivel de sede jurisdiccional, para lo cual el Contratista deberá disponer de dos (02) balanzas industriales con certificado de calibración emitido por INACAL o por alguna empresa autorizada por la misma, en el local de la empresa a cargo de la captura de datos desde el inicio hasta finalizar la totalidad de la descarga de cajas.

### ABSOLUCION DE LA OBSERVACIÓN N° 15

No se acoge, debido a que el contenido de las cajas que se trasladan tiene carácter reservado; debiendo el contratista tomar las acciones necesarias en el más breve plazo.

### ABSOLUCION DE LA OBSERVACIÓN N° 16

No se acoge, la observación. La redacción de TDR es técnicamente correcta, el transporte Fluvial es aquel que se realiza vía ríos y la Lacustre es en lagos, si bien ambos casos nos referimos al transporte realizado en el agua, la aclaración de si se realiza en ríos o lagos es pertinente, por lo que estimamos que debe mantenerse la redacción de los TDRS: multimodal y/o a todo riesgo (terrestre, aéreo, fluvial, lacustre).

### ABSOLUCION DE LA OBSERVACIÓN N° 17

No se acoge, la observación. Se ha definido que resulta más adecuada la presentación de esta documentación como requisito para perfeccionar el contrato; siendo estas requeridas para que las cajas a transportar se encuentren cubiertas contra cualquier eventualidad o pérdida, pudiendo presentar una póliza de mayor cobertura. Esto será esclarecido en el numeral 9.2 de los términos de referencia.

### ABSOLUCION DE LA OBSERVACIÓN N° 18

No se acoge, debido a la importancia de los materiales que se trasladan, y su carácter reservado, además que dichos incumplimientos perjudicarían la adecuada ejecución de la Evaluación

### ABSOLUCION DE LA OBSERVACIÓN N° 19

Se acoge, con lo cual en el Anexo A se considerará dos (02) decimales.

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
ÚNICO	2	2	MEMORANDUM N° 01000-2023-MINEDU/SPE-UMC	24.07.2023	-----	-----	-----

El área usuaria no acogió las observaciones de forma formuladas por la Coordinación de Programación y Costos de la Oficina de Logística; sin embargo remitió el TDR (Versión 2) en el que incorporó las precisiones con ocasión a la absolución de las observaciones del PROVEEDOR 1, con excepción de la absolución de la observación N° 01, 02 y 09.

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
ÚNICO	5	5	MEMORANDUM N° 01264-2023-MINEDU/SPE-UMC	02.08.2023	-----	-----	-----

El área usuaria acogió las observaciones remitidas; remitiendo el TDR (Versión 3) en el que se incorporaron las precisiones correspondientes.

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO									
Nº Item		Ajustes realizados al requerimiento							
ÚNICO		NUMERAL 7.2: DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A CONTRATAR El área usuaria precisó que: - Los locales de las sedes jurisdiccionales estarán ubicados dentro del casco urbano de la provincia y/o distrito. - La UMC solicitará a la empresa a cargo de la impresión el Certificado y/o constancia de calibración de las balanzas a utilizar para el pesaje de las cajas y la mostrará al contratista. - El Contratista deberá disponer de dos (02) balanzas industriales con certificado de calibración emitido por INACAL o por alguna empresa autorizada por la misma, suprimiendo el término "rampa".							
		NUMERAL 7.3.1: PRIMERA REUNIÓN DE COORDINACIÓN El área usuaria amplió el plazo a dos (02) días calendarios para que el contratista subsane, corrija y/o complemente la información solicitada, según lo indicado en el TDR..							
		NUMERAL 7.6: SISTEMA DE SEGUIMIENTO El área usuaria precisó que cada vehículo de transporte deberá contar con dispositivo GPS y dispositivo de control de velocidad y/o alerta de velocidad. Asimismo, el área usuario precisó que el sistema y su acceso requerido corresponde al GPS.							
		NUMERAL 7.11.1: EQUIPAMIENTO El área usuaria precisó que el vehículo de transporte podrá ser camión con carrocería tipo panel. Asimismo, el área usuaria precisó que las balanzas industriales deben contar con Certificado de calibración emitido por INACAL o por alguna empresa autorizada por la misma.							
		NUMERAL 11: PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO El área usuaria precisó las cantidades totales (aproximadas) de kilogramos a trasladar para cada etapa, de acuerdo a lo detallado en el Anezo A del TDR.							
		NUMERAL 15: FORMA DE PAGO El área usuaria corrigió las cantidades totales (aproximadas) de kilogramos a trasladar para cada etapa, de acuerdo a lo detallado en el Anexo A del TDR.							
		ANEXO A: TRASLADO DE CAJAS CON INSTRUMENTOS El área usuaria precisó a dos (02) decimales los pesos (kg) establecidos en el Anexo A del TDR.							
		3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS									
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS									
DEL PROVEEDOR									
Nº Item		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
-----		-----							
DE LA ENTIDAD									
Nº Item		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
-----		-----							
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA		MONEDA	Nuevos Soles	-----	Dólares	-----	Otro:	-----	
		MONTO	-----						
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.									
-----									
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO									
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		29.05.2023			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			13.07.2023	
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO					SI	X	NO	-----	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.									
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)					SI	-----	NO	X	
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.									
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN					SI	-----	NO	X	
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.									

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)					
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	-----	NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.					
	ALEX DONALD TORRES ALVAREZ		AARON FERNANDO BELTRÁN PERONA		
	Coordinador de Programación y Costos		Jefe de la Oficina de Logística		
	FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				