

INFORME N°001-2024/MDV-JJVH

A : C.P.C. ANTONIO ROBINSON ACUY RIVERA
Subgerente de Logística

DE : C.P.C JORMAN JERSON VILLACREZ HUARACHA
Especialista en Contrataciones

ASUNTO : Viabilidad del Procedimiento de Selección Comparación de Precios
para **"LA ADQUISICION DE UNIFORMES PARA EL PERSONAL
OPERATIVO Y ADMINISTRATIVO PERTENECIENTE A LA
GERENCIA DE DEPORTES"**

REF : MEMORANDO N.º 771-2024/MDV-GD

FECHA : Ventanilla, 16 de diciembre de 2024.

Es grato dirigirme a usted, para saludarlo cordialmente e informarle en relación a **"LA ADQUISICION DE UNIFORMES PARA EL PERSONAL OPERATIVO Y ADMINISTRATIVO PERTENECIENTE A LA GERENCIA DE DEPORTES"** manifestar lo siguiente:

1. OBJETO.

El presente informe, se ha desarrollado para establecer el tipo de procedimiento de selección conveniente para realizar la atención de la necesidad de la Gerencia de Deportes.

2. BASE LEGAL:

- Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, modificada por el Decreto Legislativo N° 1444 y sus modificatorias
- Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 344-20218-EF, y sus modificatorias vigentes.
- Directiva N° 022-2016-OSCE/CD, Disposiciones aplicables a la Comparación de Precios.

3. ANTECEDENTES:

- Mediante Memorando N.º 0771-2024/MDV-GD, de fecha 28 de noviembre de 2024, la Gerencia de Deportes, en su calidad de área usuaria, solicito a este despacho la indagación de mercado para la **"LA ADQUISICION DE UNIFORMES PARA EL PERSONAL OPERATIVO Y ADMINISTRATIVO PERTENECIENTE A LA GERENCIA DE DEPORTES"**.
- Con fecha 02 de diciembre 2024, la Subgerencia de Logística, realizo la primera invitación a cotizar a los posibles proveedores del rubro, así mismo con fecha 06 de diciembre se realizó la última invitación referido a **"LA ADQUISICION DE UNIFORMES PARA EL PERSONAL OPERATIVO Y ADMINISTRATIVO PERTENECIENTE A LA GERENCIA DE DEPORTES"**.
- Fruto de la indagación de mercado, que se invitaron a diversos proveedores del rubro, se obtuvo tres (03) cotizaciones recibidas; de las cuales, se verifica que tres (03) empresas CUMPLEN con las Especificaciones Técnicas y demás condiciones para realizar la contratación para la **"LA ADQUISICION DE UNIFORMES PARA EL PERSONAL OPERATIVO Y ADMINISTRATIVO PERTENECIENTE A LA GERENCIA DE DEPORTES"**; de acuerdo a lo solicitado por la Gerencia de Deportes.

(...) en Concordancia con el Artículo 98º, 99º en su numeral 98.1, 98.2 y 99.1 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, señala que para aplicar el procedimiento de selección de Comparación de Precios, la Entidad verifica que los bienes y/o servicios en general objeto de la contratación sean de disponibilidad inmediata, fáciles de obtener en el mercado, se comercialicen bajo una oferta estándar establecida por el mercado y que no se fabrican, producen, suministran o prestan siguiendo la descripción particular o instrucciones dadas por la Entidad contratante(...)"

"(...) Emitido el informe favorable al que se refiere el numeral 98.2 del artículo 98, el órgano encargado de las contrataciones solicita y obtiene, de forma física o electrónica, un mínimo de tres (3) cotizaciones que cumplan con lo previsto en la solicitud de cotización, las que son acompañadas con declaraciones juradas de los proveedores de no encontrarse impedidos para contratar con el Estado. La Entidad otorga la buena pro a la cotización de menor precio, debiendo verificar previamente que el proveedor cuente con inscripción vigente en el RNP.

4. SUSTENTO PARA APLICAR EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN COMPARACION DE PRECIOS.

De acuerdo a la verificación de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas y condiciones para la "LA ADQUISICION DE UNIFORMES PARA EL PERSONAL PERTENECIENTE A LA GERENCIA DE DEPORTES", el requerimiento solicitado por el área usuaria, cumpliría con las condiciones y lineamientos de la Directiva N° 022-2016-OSCE/CD (Disposiciones aplicables a la Comparación de Precios) para realizar el procedimiento de selección COMPARACION DE PRECIOS, siendo así de las cotizaciones remitidas a esta Subgerencia, se verifica que tres (03) de ellas cumple con lo siguiente:

A) DISPONIBILIDAD INMEDIATA:

De acuerdo a las Especificaciones técnicas solicitados, la Subgerencia de Logística ha determinado que la contratación para "LA ADQUISICION DE UNIFORMES PARA EL PERSONAL PERTENECIENTE A LA GERENCIA DE DEPORTES", se obtiene de forma inmediata (plazo de entrega: 05 días calendario), además de ello, existe pluralidad de proveedores con capacidad de atender el requerimiento.

B) QUE NO SE FABRICAN, producen, suministran o prestan siguiendo la descripción particular o instrucciones dadas por la Entidad Contratante, cumpliendo con los ESPECIFICACIONES TECNICAS, las características estipuladas, no exige mayor complejidad para realizar la adquisición, siguiendo con las condiciones estándares del mercado.

C) FACIL DE OBTENER EN EL MERCADO

Los bienes solicitados por el área usuaria son de fácil obtención en el mercado local, ya que existen múltiples empresas en capacidad de contratar con el estado, capaces de atender dado que los bienes son múltiples que se brindan atención en diversas cadenas del rubro.

D) SE COMERCIALIZAN BAJO UNA OFERTA ESTANDAR ESTABLECIDA POR EL MERCADO


"LA ADQUISICION DE UNIFORMES PARA EL PERSONAL PERTENECIENTE A LA GERENCIA DE DEPORTES", se comercializa bajo precios estándares en el mercado, es decir no hay mucha variación en los precios.

5. CONCLUSIONES:

Luego de haber verificado, que la adquisición solicitada por la Gerencia de Deportes, de la Municipalidad Distrital de Ventanilla, cumple con las condiciones solicitadas en la Directiva N° 22-2016-OSCE/CD – DISPOSICIONES APLICABLES A LA COMPARACION DE PRECIOS, corresponde realizar el procedimiento de selección COMPARACION DE PRECIOS.


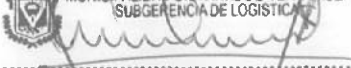
Es todo lo que informo para los fines convenientes.

Atentamente,



C.P.C JORMAN JERSON VILLACREZ HUARACHA
ESPECIALISTA EN CONTRATACIONES

Anexo N° 1

Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios						
1	Datos del documento	Número de informe			INFORME N°001-2024/MDV-JJVH COMPARACION DE PRECIOS	
		Fecha de informe			16-12-2024	
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	Adquisición de uniformes para el personal operativo y administrativo perteneciente a la gerencia de deportes			
3	Antecedentes El presente requerimiento tiene como objetivo, mejorar la calidad de vida de la población del distrito, así como incentivar la participación de la población durante el desarrollo de sus diferentes actividades deportivas, manteniendo la formalidad e identificación de las personas que pertenecen a la Gerencia de Deportes, así como dar cumplimiento a los objetivos y específicos del plan operativo institucional					
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general				¿Cumple con la condición?	
					Sí Cumple	No Cumple
	a. Disponibilidad inmediata.				X	
	De ser afirmativa, detallar el análisis desarrollado para sustentar el cumplimiento de la condición.					
	b. Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad.				X	
	De ser afirmativa, detallar el análisis desarrollado para sustentar el cumplimiento de la condición.					
	c. Fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado.				X	
De ser afirmativa, detallar el análisis desarrollado para sustentar el cumplimiento de la condición.						
Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.						
5	Observaciones Se ha optado por elaborar solicitud de cotización, obteniéndose el mínimo de 03 cotizaciones.					
6	<div style="text-align: center;">  MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA SUBGERENCIA DE LOGISTICA  C.P.C. ANTONIO ROBINSON ACUÑA RIVERA </div> Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 1

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión del Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios, describiendo además el objeto de la contratación.
3	Registrar los antecedentes que la Entidad considere conveniente.
4	<p>Analizar el cumplimiento de cada una de las condiciones para emplear la comparación de precios. En tal sentido, la Entidad debe indicar si cumple o no cumple cada una de dichas condiciones y, de ser afirmativa la respuesta, consignar el análisis desarrollado para sustentar el cumplimiento de cada una de las condiciones.</p> <p>Para tales efectos, la Entidad debe tomar lo consignado en el numeral 6.1 de la Directiva, así como el listado de supuestos en que no corresponde emplear la comparación de precios mencionados en el numeral 6.2 de la Directiva.</p>
5	Registrar las observaciones que la Entidad estime conveniente.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones