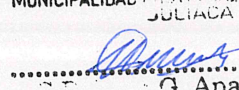


FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	27.MAR.2025						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS DE INVERSION						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA URB. HUANCANÉ, JR. PEDRO RUIZ GALLO Y VÍAS ADYACENTES DEL DISTRITO DE JULIACA – PROVINCIA DE SAN ROMÁN – DEPARTAMENTO DE PUNO						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	13						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2458845					
		Documento que declaró la viabilidad	FORMATO N° 12-B					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	PEDIDO DE SERVICIO N° 614 -2025		Fecha de recepción	04.MAR.2025		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	-							
	Consigñar una síntesis de las observaciones							
	Consigñar una síntesis de las observaciones							
	Consigñar una síntesis de las observaciones							



FORMATO																																																																																																			
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)																																																																																																			
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA																																																																																																			
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación																																																																																												
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>																																																																																																			
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>																																																																																																			
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>																																																																																																			
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>																																																																																																			
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO																																																																																																			
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento																																																																																																		
1																																																																																																			
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL																																																																																																			
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS																																																																																																			
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS																																																																																																			
DEL PROVEEDOR																																																																																																			
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros																																																																																																		
DE LA ENTIDAD																																																																																																			
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros																																																																																																		
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; font-size: 0.8em;"> <thead> <tr> <th>22</th> <th colspan="2">GASTOS GENERALES VARIABLES</th> <th colspan="2"></th> <th colspan="2"></th> <th colspan="2"></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2.02.01</td> <td>Impresiones y copias</td> <td>GLB</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1800</td> <td>1,800.00</td> <td></td> <td></td> <td>3,765.38</td> </tr> <tr> <td>2.02.02</td> <td>Pletero de planos</td> <td>GLB</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1200</td> <td>1,200.00</td> <td></td> <td></td> <td>1,200.00</td> </tr> <tr> <td>2.02.03</td> <td>Materiales de Oficina</td> <td>GLB</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>765.375</td> <td>765.38</td> <td></td> <td></td> <td>765.38</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>COSTO DIRECTO</td> <td colspan="2">CD = 1 + 2</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>S/</td> <td>121,065.38</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>UTILIDAD</td> <td colspan="2">U= 5% (CD)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>S/</td> <td>6,053.27</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>SUB TOTAL</td> <td colspan="2"></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>S/</td> <td>127,118.65</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>IGV</td> <td colspan="2">= 18% (ST)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>S/</td> <td>22,881.35</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>VALOR REFERENCIAL</td> <td colspan="2"></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>S/</td> <td>150,000.00</td> </tr> </tbody> </table>									22	GASTOS GENERALES VARIABLES									2.02.01	Impresiones y copias	GLB	1	1	1800	1,800.00			3,765.38	2.02.02	Pletero de planos	GLB	1	1	1200	1,200.00			1,200.00	2.02.03	Materiales de Oficina	GLB	1	1	765.375	765.38			765.38	3	COSTO DIRECTO	CD = 1 + 2						S/	121,065.38	4	UTILIDAD	U= 5% (CD)						S/	6,053.27	5	SUB TOTAL							S/	127,118.65	6	IGV	= 18% (ST)						S/	22,881.35	7	VALOR REFERENCIAL							S/	150,000.00
22	GASTOS GENERALES VARIABLES																																																																																																		
2.02.01	Impresiones y copias	GLB	1	1	1800	1,800.00			3,765.38																																																																																										
2.02.02	Pletero de planos	GLB	1	1	1200	1,200.00			1,200.00																																																																																										
2.02.03	Materiales de Oficina	GLB	1	1	765.375	765.38			765.38																																																																																										
3	COSTO DIRECTO	CD = 1 + 2						S/	121,065.38																																																																																										
4	UTILIDAD	U= 5% (CD)						S/	6,053.27																																																																																										
5	SUB TOTAL							S/	127,118.65																																																																																										
6	IGV	= 18% (ST)						S/	22,881.35																																																																																										
7	VALOR REFERENCIAL							S/	150,000.00																																																																																										
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA																																																																																																			
MONEDA		Nuevos Soles	X		Dólares		Otro:		Señalar otra moneda																																																																																										
MONTO		S/ 150,000.00																																																																																																	
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.																																																																																																			
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO																																																																																																			
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			13.MAR.2025		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			20.MAR.2025																																																																																											
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO					SI		X		NO																																																																																										
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>																																																																																																			
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)					SI		NO		X																																																																																										
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>																																																																																																			
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN					SI		NO		X																																																																																										
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>																																																																																																			
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN					SI		NO		X																																																																																										
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>																																																																																																			
5.																																																																																																			
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN ROMÁN JULIACA  G. Apaza Flores ACQUISICIONES																																																																																																			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES																																																																																																			
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.																																																																																																			