

FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS									
1. DATOS GENERALES									
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	11/04/2025							
1.2	ÁREA USUARIA	DIRECCIÓN DE SERVICIOS EDUCATIVOS EN EL ÁMBITO RURAL (DISER)							
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE CUADERNOS DE TRABAJO DE NIVELACIÓN Y CARTILLAS DE PREVENCIÓN PARA LOS MODELOS DE SERVICIO EDUCATIVO SECUNDARIA EN ALTERNANCIA, SECUNDARIA CON RESIDENCIA Y SECUNDARIA TUTORIAL - DOTACIÓN 2026							
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	5005642							
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	13							
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código			-				
		Documento que declaró la viabilidad			-				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDUM N.º 00076-2025-MINEDU/VMGP-DIGEIBIRA-DISER			Fecha de recepción	18/02/2025		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	11/03/2025	De oficio	----	Con motivo de observaciones	X		
		Fecha de la tercera versión	8/04/2025	De oficio	----	Con motivo de observaciones	X		
		Fecha de la cuarta versión	----	De oficio	----	Con motivo de observaciones	----		
		Fecha de la quinta versión	0	De oficio	----	Con motivo de observaciones	----		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	----			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			----				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO					
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	----		NO		X		
		Documento de aprobación de la estandarización			----		Fecha de aprobación	----	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	NO		X				
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación					Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							

FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS									
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	Nº	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	
	1	1	1	MEMORANDUM N.º 00259-2025-MINEDU/VMGP-DIGERE-UARE	4/03/2025				
	Division de los requerimientos								
	1	1	1	MEMORANDUM N.º 00412-2025-MINEDU/VMGP-DIGERE-UARE	2/04/2025				
Actualizar los montos de facturación de los requisitos de calificación									
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
	Nº	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	
	1	1	1	MEMORANDUM N.º 00131-2025-MINEDU/VMGP-DIGEIBIRA-DISER	10/03/2025				
	Terminos de referencia de 3 ítems								
	1	1	1	MEMORANDUM N.º 00198-2025-MINEDU/VMGP-DIGEIBIRA-DISER	8/04/2025				
Actualización de los montos de facturación de los requisitos de calificación									
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
	Nº	Ajustes realizados al requerimiento							
	1	Terminos de referencia de 3 ítems							
	2	Actualización de los montos de facturación de los requisitos de calificación							
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL									
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS									
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS								
	DEL PROVEEDOR								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
	---	---							
	DE LA ENTIDAD								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
---	---								
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA		MONEDA	Nuevos Soles	---	Dólares	---	Otro:	Señalar otra moneda
			MONTO	---					
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								

FORMATO					
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS					

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO					
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	21.02.2025	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	24.03.2025	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	----
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	----	NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	----	NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	----	NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	YURI FELIX BUSTAMENTE SARAVIA JEFE DE LA UNIDAD DE ADQUISICIÓN DE RECURSOS EDUCATIVOS				
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.					