

PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES

Entidad convocante :	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARI
Nomenclatura :	AS-SM-13-2025-MPHI/CS-1
Nro. de convocatoria :	1
Objeto de contratación :	Consultoría de Obra
Descripción del objeto :	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA REFORMULACION DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO DEL CANAL MATRIZ DE CARHUASCANCHA, DISTRITO DE CHAVIN DE HUANTAR-HUARI-ANCASH

Ruc/código :	20450539202	Fecha de envío :	27/02/2025
Nombre o Razón social :	BOZA CONSULTORES Y CONTRATISTAS EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA	Hora de envío :	11:42:28

Observación: Nro. 1

Consulta/Observación:

En la METODOLOGIA indica que debe contener lo siguiente:

1. Factor I: Actividades durante la supervisión de la obra

El postor propondrá y sustentará la adopción de las Actividades para la ejecución del servicio y deberá incluir obligatoriamente lo siguientes:

- Actividades antes del inicio de la obra
- Actividades durante ejecución de la obra.
- Actividades durante la recepción de la obra.
- Actividades posteriores al término de la obra.
- Panel fotográfico georreferenciado con coordenadas de la visita In situ
- Constancia de tener oficina en el lugar de la prestación del servicio de consultoría (acredita con compromiso de alquiler, copia de DNI y copia de recibo de luz)

* Este 1. FACTOR I corresponde a la ejecución de obra y no a la supervisión de la elaboración del expediente, teniendo en cuenta que solicitan entre otras cosas un panel fotográfico, y constancia de tener una oficina en el lugar; no se puede efectuar inversiones antes del proyecto lo cual demuestra cierto direccionamiento a personas o empresas locales o que tengan relación con el proyecto SOLICITAMOS ELIMINAR EL PUNTO 1. FACTOR I.

2. Factor II: Procedimientos para el control de obra

El postor propondrá y sustentará la adopción de los procedimientos para el control de obra, y deberá incluir obligatoriamente lo siguientes:

- Control del precio.
- Control de plazo.
- Control de calidad.
- Control de obligaciones contractuales.

* Este 2. FACTOR II corresponde a la ejecución de obra y no a la supervisión de la elaboración del expediente, SOLICITAMOS ELIMINAR EL PUNTO 2. FACTOR II.

3. Factor III: Organización y Programación

El postor propondrá y sustentará la adopción para la Organización y Programación para la ejecución del servicio y deberá incluir obligatoriamente lo siguientes:

- Actividades de coordinación con el Contratista y la Entidad.
- Definición de funciones de cada personal clave que interviene en la Supervisión.
- Cronograma Gantt y PERT CPM de actividades determinadas, por cada mes de ejecutado.

PAUTAS PARA EL DESARROLLO DE LA METODOLOGÍA

PROPUESTA. La metodología deberá realizarse considerando los términos de referencia y las normas vigentes que rige el procedimiento de selección. Para el desarrollo de la metodología de propuesta, el postor deberá realizar visita al lugar del servicio, a fin realizar diagnóstico de situación actual, así mismo deberá adjuntar fotografías

Entidad convocante :	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARI
Nomenclatura :	AS-SM-13-2025-MPHI/CS-1
Nro. de convocatoria :	1
Objeto de contratación :	Consultoría de Obra
Descripción del objeto :	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA REFORMULACION DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO DEL CANAL MATRIZ DE CARHUASCANCHA, DISTRITO DE CHAVIN DE HUANTAR-HUARI-ANCASH

georreferenciadas que evidencia la visita al lugar del servicio.

* En este punto PAUTAS PARA EL DESARROLLO DE LA METODOLOGIA contraviene los principios de Libertad de Concurrencia, Igualdad de trato, Transparencia, Eficacia - Eficiencia, Equidad de la Ley de contrataciones. solicitando visita al lugar y fotografías georreferenciadas; los postores pueden provenir de diferentes partes del país como en nuestro caso de Cusco, y no podemos efectuar inversiones importantes antes del proyecto, lo cual demuestra cierto direccionamiento a solo personas o empresas locales o que tengan relación con el proyecto. SOLICITAMOS retirar de las exigencias de los factores de evaluación.

Acápite de las bases : **Sección:** Especifico **Numeral:** IV **Literal:** B. **Página:** 35
Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Artículo 2.- Principios que rigen las contrataciones: a), b), c), f), i)

Análisis respecto de la consulta u observación:

- Se acoge parcialmente.

Quedando de la siguiente manera el contenido de la metodología propuesta:

1. Factor I: Actividades durante la supervisión de la Reformulación del Expediente Técnico y deberá incluir obligatoriamente lo siguientes:

1. Descripción general del proyecto
 - 1.1. Nombre y descripción del proyecto
 - 1.2. Ubicación
 - 1.3. Rutas de acceso
 - 1.4. Metas del proyecto
2. Metodología propuesta
 - 2.1. Introducción
 - 2.2. Objetivo general
 - 2.3. Objetivo específico
 - 2.4. Alcance
 - 2.5. Identificación de la metodología a aplicar de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 2.6. Estudio piloto para la aplicabilidad de la metodología de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 2.7. Metodología propuesta de la consultoría de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 2.8. Fases de la metodología propuesta de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 2.9. Resumen de procedimiento metodológico de la Supervisión de la reformulación del ET
3. Metodología del desarrollo del servicio para cada entregable
 - 3.1. Desarrollo de los entregables según la metodología propuesta
 - 3.2. Etapa de trabajo de campo de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 3.3. Etapa de trabajo de gabinete de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 3.4. Validación de los resultados obtenidos por el Consultor de la Reformulación del Expediente Técnico
 - 3.5. Desarrollo y presentación de los entregables
 - 3.6. Mecanismos de aseguramiento de calidad del entregable por el consultor de la elaboración de la Reformulación del Expediente Técnico,
 - 3.7. Control económico de la consultoría de reformulación del Expediente Técnico
4. Descripción de las actividades a ejecutar
 - 4.1. Contenidos del estudio, los tiempos y actividades a realizar de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 4.2. Relación de profesionales que conforman el equipo técnico del estudio de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 4.3. Descripción de las actividades a desarrollar de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 4.4. Responsabilidades y actividades de cada integrante del equipo técnico de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 4.5. Cronograma del desarrollo de las actividades del proyecto (diagrama Gantt) Cronograma Gantt y PERT CPM Para determinar la exactitud del tiempo a utilizar.
 - 4.6. Organigrama del personal de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 4.7. Flujograma de actividades del proyecto de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 4.8. Matriz de asignación de responsabilidades de la Supervisión de la reformulación del ET

Entidad convocante :	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARI
Nomenclatura :	AS-SM-13-2025-MPHI/CS-1
Nro. de convocatoria :	1
Objeto de contratación :	Consultoría de Obra
Descripción del objeto :	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA REFORMULACION DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO DEL CANAL MATRIZ DE CARHUASCANCHA, DISTRITO DE CHAVIN DE HUANTAR-HUARI-ANCASH

	Específico	IV	B.	35
Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):				
Artículo 2.- Principios que rigen las contrataciones: a), b), c), f), i)				
Análisis respecto de la consulta u observación:				
4.9. Plan de gestión de riesgos de la Supervisión de la reformulación del ET y la elaboración de la Reformulación del Expediente Técnico				
Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:				
null				

Entidad convocante :	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARI
Nomenclatura :	AS-SM-13-2025-MPHI/CS-1
Nro. de convocatoria :	1
Objeto de contratación :	Consultoría de Obra
Descripción del objeto :	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA REFORMULACION DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO DEL CANAL MATRIZ DE CARHUASCANCHA, DISTRITO DE CHAVIN DE HUANTAR-HUARI-ANCASH

Ruc/código :	10416226232	Fecha de envío :	27/02/2025
Nombre o Razón social :	CABELLO CARRILLO LYNCH ANGEL	Hora de envío :	13:34:34

Observación: Nro. 2

Consulta/Observación:

En la Metodología Propuesta ¿ 1. Factor I, se solicita que el participante viaje a la zona del proyecto (distrito de Chavín de Huantar). Solicitamos que se excluya esta solicitud considerando el plazo que se tiene entre la integración de las bases y la presentación de ofertas; así mismo, considerando la actual situación regional en cuanto a precipitaciones extremas, no resulta conveniente que el participante tenga que viajar, pudiendo poner en riesgo su integridad ante huaycos y deslizamientos en las carreteras.

Acápite de las bases : **Sección:** Especifico **Numeral:** IV **Literal:** B **Página:** 36

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Art. 2 de la LCE.

Análisis respecto de la consulta u observación:

- Se acoge parcialmente.

Quedando de la siguiente manera el contenido de la metodología propuesta:

1. Factor I: Actividades durante la supervisión de la Reformulación del Expediente Técnico y deberá incluir obligatoriamente lo siguientes:

1. Descripción general del proyecto
 - 1.1. Nombre y descripción del proyecto
 - 1.2. Ubicación
 - 1.3. Rutas de acceso
 - 1.4. Metas del proyecto
2. Metodología propuesta
 - 2.1. Introducción
 - 2.2. Objetivo general
 - 2.3. Objetivo específico
 - 2.4. Alcance
 - 2.5. Identificación de la metodología a aplicar de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 2.6. Estudio piloto para la aplicabilidad de la metodología de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 2.7. Metodología propuesta de la consultoría de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 2.8. Fases de la metodología propuesta de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 2.9. Resumen de procedimiento metodológico de la Supervisión de la reformulación del ET
3. Metodología del desarrollo del servicio para cada entregable
 - 3.1. Desarrollo de los entregables según la metodología propuesta
 - 3.2. Etapa de trabajo de campo de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 3.3. Etapa de trabajo de gabinete de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 3.4. Validación de los resultados obtenidos por el Consultor de la Reformulación del Expediente Técnico
 - 3.5. Desarrollo y presentación de los entregables
 - 3.6. Mecanismos de aseguramiento de calidad del entregable por el consultor de la elaboración de la Reformulación del Expediente Técnico,
 - 3.7. Control económico de la consultoría de reformulación del Expediente Técnico
4. Descripción de las actividades a ejecutar
 - 4.1. Contenidos del estudio, los tiempos y actividades a realizar de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 4.2. Relación de profesionales que conforman el equipo técnico del estudio de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 4.3. Descripción de las actividades a desarrollar de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 4.4. Responsabilidades y actividades de cada integrante del equipo técnico de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 4.5. Cronograma del desarrollo de las actividades del proyecto (diagrama Gantt) Cronograma Gantt y PERT CPM

Entidad convocante :	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARI
Nomenclatura :	AS-SM-13-2025-MPHI/CS-1
Nro. de convocatoria :	1
Objeto de contratación :	Consultoría de Obra
Descripción del objeto :	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA REFORMULACION DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO DEL CANAL MATRIZ DE CARHUASCANCHA, DISTRITO DE CHAVIN DE HUANTAR-HUARI-ANCASH

	Específico	IV	B	36
Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):				
Art. 2 de la LCE.				
Análisis respecto de la consulta u observación:				
Para determinar la exactitud del tiempo a utilizar.				
. 4.6. Organigrama del personal de la Supervisión de la reformulación del ET				
4.7. Flujograma de actividades del proyecto de la Supervisión de la reformulación del ET				
4.8. Matriz de asignación de responsabilidades de la Supervisión de la reformulación del ET				
4.9. Plan de gestión de riesgos de la Supervisión de la reformulación del ET y la elaboración de la Reformulación del Expediente Técnico				
Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:				
null				

Entidad convocante : MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARI

Nomenclatura : AS-SM-13-2025-MPHI/CS-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Consultoría de Obra

Descripción del objeto : CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA REFORMULACION DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO DEL CANAL MATRIZ DE CARHUASCANCHA, DISTRITO DE CHAVIN DE HUANTAR-HUARI-ANCASH

Ruc/código :	10416226232	Fecha de envío :	27/02/2025
Nombre o Razón social :	CABELLO CARRILLO LYNCH ANGEL	Hora de envío :	13:34:34

Observación: Nro. 3

Consulta/Observación:

En caso la Entidad insista en que el participante deba visitar la zona del proyecto para recabar fotos, se solicita se adjunte el archivo kmz de la ubicación de los componentes del proyecto; así mismo, los planos a detalle de las infraestructuras hidráulicas con coordenadas UTM. De igual manera el plano de accesos a los componentes.

Acápite de las bases : **Sección:** Especifico **Numeral:** IV **Literal:** B **Página:** 36

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Art. 2 de la LCE.

Análisis respecto de la consulta u observación:

- Se acoge parcialmente.
- Quedando de la siguiente manera el contenido de la metodología propuesta:
 - 1. Factor I: Actividades durante la supervisión de la evaluación de la Reformulación del Expediente Técnico y deberá incluir obligatoriamente lo siguientes:
 - 1. Descripción general del proyecto
 - 1.1. Nombre y descripción del proyecto
 - 1.2. Ubicación
 - 1.3. Rutas de acceso
 - 1.4. Metas del proyecto
 - 2. Metodología propuesta
 - 2.1. Introducción
 - 2.2. Objetivo general
 - 2.3. Objetivo específico
 - 2.4. Alcance
 - 2.5. Identificación de la metodología a aplicar de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 2.6. Estudio piloto para la aplicabilidad de la metodología de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 2.7. Metodología propuesta de la consultoría de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 2.8. Fases de la metodología propuesta de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 2.9. Resumen de procedimiento metodológico de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 3. Metodología del desarrollo del servicio para cada entregable
 - 3.1. Desarrollo de los entregables según la metodología propuesta
 - 3.2. Etapa de trabajo de campo de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 3.3. Etapa de trabajo de gabinete de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 3.4. Validación de los resultados obtenidos por el Consultor de la Reformulación del Expediente Técnico
 - 3.5. Desarrollo y presentación de los entregables
 - 3.6. Mecanismos de aseguramiento de calidad del entregable por el consultor de la elaboración de la Reformulación del Expediente Técnico,
 - 3.7. Control económico de la consultoría de reformulación del Expediente Técnico
 - 4. Descripción de las actividades a ejecutar
 - 4.1. Contenidos del estudio, los tiempos y actividades a realizar de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 4.2. Relación de profesionales que conforman el equipo técnico del estudio de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 4.3. Descripción de las actividades a desarrollar de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 4.4. Responsabilidades y actividades de cada integrante del equipo técnico de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 4.5. Cronograma del desarrollo de las actividades del proyecto (diagrama Gantt) Cronograma Gantt y PERT CPM Para determinar la exactitud del tiempo a utilizar.
 - 4.6. Organigrama del personal de la Supervisión de la reformulación del ET

Entidad convocante :	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARI
Nomenclatura :	AS-SM-13-2025-MPHI/CS-1
Nro. de convocatoria :	1
Objeto de contratación :	Consultoría de Obra
Descripción del objeto :	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA REFORMULACION DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO DEL CANAL MATRIZ DE CARHUASCANCHA, DISTRITO DE CHAVIN DE HUANTAR-HUARI-ANCASH

	Específico	IV	B	36
--	------------	----	---	----

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Art. 2 de la LCE.

Análisis respecto de la consulta u observación:

- 4.7. Flujograma de actividades del proyecto de la Supervisión de la reformulación del ET
- 4.8. Matriz de asignación de responsabilidades de la Supervisión de la reformulación del ET
- 4.9. Plan de gestión de riesgos de la Supervisión de la reformulación del ET y la elaboración de la Reformulación del Expediente Técnico
- .

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante : MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARI

Nomenclatura : AS-SM-13-2025-MPHI/CS-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Consultoría de Obra

Descripción del objeto : CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA REFORMULACION DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO DEL CANAL MATRIZ DE CARHUASCANCHA, DISTRITO DE CHAVIN DE HUANTAR-HUARI-ANCASH

Ruc/código :	10416226232	Fecha de envío :	27/02/2025
Nombre o Razón social :	CABELLO CARRILLO LYNCH ANGEL	Hora de envío :	13:39:33

Observación: Nro. 4

Consulta/Observación:

En la Metodología Propuesta ¿ 1. Factor I, se requiere que el participante cuente con oficina en el lugar de la prestación. Se solicita se retire este requisito toda vez que este debe ser solicitado en el numeral A.3 EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO y no en la Metodología Propuesta.

Acápite de las bases : **Sección:** Especifico **Numeral:** IV **Literal:** B **Página:** 36

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Art. 2 de la LCE.

Análisis respecto de la consulta u observación:

- Se acoge parcialmente.

Quedando de la siguiente manera el contenido de la metodología propuesta:

1. Factor I: Actividades durante la supervisión de la Reformulación del Expediente Técnico y deberá incluir obligatoriamente lo siguientes:

- 1. Descripción general del proyecto
 - 1.1. Nombre y descripción del proyecto
 - 1.2. Ubicación
 - 1.3. Rutas de acceso
 - 1.4. Metas del proyecto
- 2. Metodología propuesta
 - 2.1. Introducción
 - 2.2. Objetivo general
 - 2.3. Objetivo específico
 - 2.4. Alcance
 - 2.5. Identificación de la metodología a aplicar de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 2.6. Estudio piloto para la aplicabilidad de la metodología de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 2.7. Metodología propuesta de la consultoría de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 2.8. Fases de la metodología propuesta de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 2.9. Resumen de procedimiento metodológico de la Supervisión de la reformulación del ET
- 3. Metodología del desarrollo del servicio para cada entregable
 - 3.1. Desarrollo de los entregables según la metodología propuesta
 - 3.2. Etapa de trabajo de campo de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 3.3. Etapa de trabajo de gabinete de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 3.4. Validación de los resultados obtenidos por el Consultor de la Reformulación del Expediente Técnico
 - 3.5. Desarrollo y presentación de los entregables
 - 3.6. Mecanismos de aseguramiento de calidad del entregable por el consultor de la elaboración de la Reformulación del Expediente Técnico,
 - 3.7. Control económico de la consultoría de reformulación del Expediente Técnico
- 4. Descripción de las actividades a ejecutar
 - 4.1. Contenidos del estudio, los tiempos y actividades a realizar de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 4.2. Relación de profesionales que conforman el equipo técnico del estudio de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 4.3. Descripción de las actividades a desarrollar de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 4.4. Responsabilidades y actividades de cada integrante del equipo técnico de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 4.5. Cronograma del desarrollo de las actividades del proyecto (diagrama Gantt) Cronograma Gantt y PERT CPM Para determinar la exactitud del tiempo a utilizar.
 - 4.6. Organigrama del personal de la Supervisión de la reformulación del ET

Entidad convocante :	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARI
Nomenclatura :	AS-SM-13-2025-MPHI/CS-1
Nro. de convocatoria :	1
Objeto de contratación :	Consultoría de Obra
Descripción del objeto :	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA REFORMULACION DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO DEL CANAL MATRIZ DE CARHUASCANCHA, DISTRITO DE CHAVIN DE HUANTAR-HUARI-ANCASH

	Específico	IV	B	36
--	------------	----	---	----

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Art. 2 de la LCE.

Análisis respecto de la consulta u observación:

- 4.7. Flujograma de actividades del proyecto de la Supervisión de la reformulación del ET
- 4.8. Matriz de asignación de responsabilidades de la Supervisión de la reformulación del ET
- 4.9. Plan de gestión de riesgos de la Supervisión de la reformulación del ET y la elaboración de la Reformulación del Expediente Técnico

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante : MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARI

Nomenclatura : AS-SM-13-2025-MPHI/CS-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Consultoría de Obra

Descripción del objeto : CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA REFORMULACION DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO DEL CANAL MATRIZ DE CARHUASCANCHA, DISTRITO DE CHAVIN DE HUANTAR-HUARI-ANCASH

Ruc/código :	20549016406	Fecha de envío :	27/02/2025
Nombre o Razón social :	PHIDRAM S.R.L.	Hora de envío :	15:33:44

Observación: Nro. 5

Consulta/Observación:

Para el desarrollo de la Metodología Propuesta, se solicita que el participante deba realizar visita al lugar del servicio, a fin realizar un diagnóstico de la situación actual. Nuestra representada considera excesivo dicho requerimiento, toda vez que se está exigiendo que el participante realice actividades de consideración sin haber obtenido la buena pro. Así mismo, dicho requerimiento pone en desventaja a postores que no se encuentran cerca de la zona de estudio; imposibilitando la libertad de concurrencia. Por lo tanto, se solicita se retire dicho requerimiento.

Acápite de las bases : **Sección:** Especifico **Numeral:** IV **Literal:** B **Página:** 35

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Ley de Contrataciones del Estado - Artículo 2.

Análisis respecto de la consulta u observación:

- Se acoge parcialmente.

Quedando de la siguiente manera el contenido de la metodología propuesta:

1. Factor I: Actividades durante la supervisión de la Reformulación del Expediente Técnico y deberá incluir obligatoriamente lo siguientes:

- 1. Descripción general del proyecto
 - 1.1. Nombre y descripción del proyecto
 - 1.2. Ubicación
 - 1.3. Rutas de acceso
 - 1.4. Metas del proyecto
- 2. Metodología propuesta
 - 2.1. Introducción
 - 2.2. Objetivo general
 - 2.3. Objetivo específico
 - 2.4. Alcance
 - 2.5. Identificación de la metodología a aplicar de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 2.6. Estudio piloto para la aplicabilidad de la metodología de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 2.7. Metodología propuesta de la consultoría de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 2.8. Fases de la metodología propuesta de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 2.9. Resumen de procedimiento metodológico de la Supervisión de la reformulación del ET
- 3. Metodología del desarrollo del servicio para cada entregable
 - 3.1. Desarrollo de los entregables según la metodología propuesta
 - 3.2. Etapa de trabajo de campo de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 3.3. Etapa de trabajo de gabinete de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 3.4. Validación de los resultados obtenidos por el Consultor de la Reformulación del Expediente Técnico
 - 3.5. Desarrollo y presentación de los entregables
 - 3.6. Mecanismos de aseguramiento de calidad del entregable por el consultor de la elaboración de la Reformulación del Expediente Técnico,
 - 3.7. Control económico de la consultoría de reformulación del Expediente Técnico
- 4. Descripción de las actividades a ejecutar
 - 4.1. Contenidos del estudio, los tiempos y actividades a realizar de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 4.2. Relación de profesionales que conforman el equipo técnico del estudio de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 4.3. Descripción de las actividades a desarrollar de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 4.4. Responsabilidades y actividades de cada integrante del equipo técnico de la Supervisión de la reformulación del ET

Entidad convocante :	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARI
Nomenclatura :	AS-SM-13-2025-MPHI/CS-1
Nro. de convocatoria :	1
Objeto de contratación :	Consultoría de Obra
Descripción del objeto :	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA REFORMULACION DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO DEL CANAL MATRIZ DE CARHUASCANCHA, DISTRITO DE CHAVIN DE HUANTAR-HUARI-ANCASH

	Específico	IV	B	35
Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):				
Ley de Contrataciones del Estado - Artículo 2.				
Análisis respecto de la consulta u observación:				
4.5. Cronograma del desarrollo de las actividades del proyecto (diagrama Gantt) Cronograma Gantt y PERT CPM Para determinar la exactitud del tiempo a utilizar.				
. 4.6. Organigrama del personal de la Supervisión de la reformulación del ET				
4.7. Flujograma de actividades del proyecto de la Supervisión de la reformulación del ET				
4.8. Matriz de asignación de responsabilidades de la Supervisión de la reformulación del ET				
4.9. Plan de gestión de riesgos de la Supervisión de la reformulación del ET y la elaboración de la Reformulación del Expediente Técnico				
Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:				
null				

Entidad convocante : MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARI

Nomenclatura : AS-SM-13-2025-MPHI/CS-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Consultoría de Obra

Descripción del objeto : CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA REFORMULACION DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO DEL CANAL MATRIZ DE CARHUASCANCHA, DISTRITO DE CHAVIN DE HUANTAR-HUARI-ANCASH

Ruc/código :	20549016406	Fecha de envío :	27/02/2025
Nombre o Razón social :	PHIDRAM S.R.L.	Hora de envío :	15:39:22

Observación: Nro. 6

Consulta/Observación:

La descripción de la Metodología Propuesta, está referida a la ejecución de obra, mas no a la supervisión de Expediente Técnico; por lo tanto, solicitamos adecuar el contenido al tipo de servicio a realizar.

Acápíte de las bases : **Sección:** Especifico **Numeral:** IV **Literal:** B **Página:** 36

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Ley de Contrataciones del Estado - Artículo 2.

Análisis respecto de la consulta u observación:

- Se acoge parcialmente.

Quedando de la siguiente manera el contenido de la metodología propuesta:

1. Factor I: Actividades durante la supervisión de la Reformulación del Expediente Técnico y deberá incluir obligatoriamente lo siguientes:

- 1. Descripción general del proyecto
 - 1.1. Nombre y descripción del proyecto
 - 1.2. Ubicación
 - 1.3. Rutas de acceso
 - 1.4. Metas del proyecto
- 2. Metodología propuesta
 - 2.1. Introducción
 - 2.2. Objetivo general
 - 2.3. Objetivo específico
 - 2.4. Alcance
 - 2.5. Identificación de la metodología a aplicar de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 2.6. Estudio piloto para la aplicabilidad de la metodología de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 2.7. Metodología propuesta de la consultoría de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 2.8. Fases de la metodología propuesta de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 2.9. Resumen de procedimiento metodológico de la Supervisión de la reformulación del ET
- 3. Metodología del desarrollo del servicio para cada entregable
 - 3.1. Desarrollo de los entregables según la metodología propuesta
 - 3.2. Etapa de trabajo de campo de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 3.3. Etapa de trabajo de gabinete de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 3.4. Validación de los resultados obtenidos por el Consultor de la Reformulación del Expediente Técnico
 - 3.5. Desarrollo y presentación de los entregables
 - 3.6. Mecanismos de aseguramiento de calidad del entregable por el consultor de la elaboración de la Reformulación del Expediente Técnico,
 - 3.7. Control económico de la consultoría de reformulación del Expediente Técnico
- 4. Descripción de las actividades a ejecutar
 - 4.1. Contenidos del estudio, los tiempos y actividades a realizar de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 4.2. Relación de profesionales que conforman el equipo técnico del estudio de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 4.3. Descripción de las actividades a desarrollar de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 4.4. Responsabilidades y actividades de cada integrante del equipo técnico de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 4.5. Cronograma del desarrollo de las actividades del proyecto (diagrama Gantt) Cronograma Gantt y PERT CPM Para determinar la exactitud del tiempo a utilizar.
 - 4.6. Organigrama del personal de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 4.7. Flujograma de actividades del proyecto de la Supervisión de la reformulación del ET

Entidad convocante :	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARI
Nomenclatura :	AS-SM-13-2025-MPHI/CS-1
Nro. de convocatoria :	1
Objeto de contratación :	Consultoría de Obra
Descripción del objeto :	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA REFORMULACION DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO DEL CANAL MATRIZ DE CARHUASCANCHA, DISTRITO DE CHAVIN DE HUANTAR-HUARI-ANCASH

	Específico	IV	B	36
--	------------	----	---	----

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Ley de Contrataciones del Estado - Artículo 2.

Análisis respecto de la consulta u observación:

4.8. Matriz de asignación de responsabilidades de la Supervisión de la reformulación del ET

4.9. Plan de gestión de riesgos de la Supervisión de la reformulación del ET y la elaboración de la Reformulación del Expediente Técnico

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante : MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARI

Nomenclatura : AS-SM-13-2025-MPHI/CS-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Consultoría de Obra

Descripción del objeto : CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA REFORMULACION DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO DEL CANAL MATRIZ DE CARHUASCANCHA, DISTRITO DE CHAVIN DE HUANTAR-HUARI-ANCASH

Ruc/código :	20549016406	Fecha de envío :	27/02/2025
Nombre o Razón social :	PHIDRAM S.R.L.	Hora de envío :	15:42:11

Observación: Nro. 7

Consulta/Observación:

Se solicita especiifcar el número máximo de consorciados.

Acápite de las bases : **Sección:** Especifico **Numeral:** III **Literal:** VI **Página:** 22

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Ley de Contrataciones del Estado - Artículo 2.

Análisis respecto de la consulta u observación:

- El número máximo de integrantes del consorcio es de 02 (dos), así mismo el porcentaje mínimo del integrante de mayor aportación de experiencia es de sesenta y seis por ciento.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante :	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARI
Nomenclatura :	AS-SM-13-2025-MPHI/CS-1
Nro. de convocatoria :	1
Objeto de contratación :	Consultoría de Obra
Descripción del objeto :	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA REFORMULACION DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO DEL CANAL MATRIZ DE CARHUASCANCHA, DISTRITO DE CHAVIN DE HUANTAR-HUARI-ANCASH

Ruc/código :	20601053749	Fecha de envío :	27/02/2025
Nombre o Razón social :	MYG CONSULTORES S.A.C.	Hora de envío :	23:43:59

Observación: Nro. 8

Consulta/Observación:

En la metodología propuesta, en el literal e), se solicita un ¿Panel fotográfico georreferenciado con coordenadas de la visita In situ¿.

Según el pronunciamiento N° 368-2024/OSCE-DGR (páginas 05, 06 y 07), este requisito vulnera el principio de igualdad de trato, ya que este requisito beneficia a los postores que se encuentren cercano a la zona del proyecto en contra de los que se encuentren mucho más alejados, ya que ellos tendrían mayores gastos.

Por lo que se observa y solicita suprimir el requisito de presentar un ¿Panel fotográfico georreferenciado con coordenadas de la visita In situ¿, para acreditar el factor de evaluación metodología propuesta; toda vez que este requisito vulnera el principio de igual de trato, los principios de transparencia y libertad de concurrencia, integridad, además de afectar la libre competencia.

Acápite de las bases : **Sección:** Especifico **Numeral:** IV **Literal:** B **Página:** 36

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Artículo 2. Ley de Contrataciones con el Estado.

Análisis respecto de la consulta u observación:

- Se acoge parcialmente.
- Quedando de la siguiente manera el contenido de la metodología propuesta:
-
- 1. Factor I: Actividades durante la supervisión de la Reformulación del Expediente Técnico y deberá incluir obligatoriamente lo siguientes:
-
- 1. Descripción general del proyecto
 - 1.1. Nombre y descripción del proyecto
 - 1.2. Ubicación
 - 1.3. Rutas de acceso
 - 1.4. Metas del proyecto
- 2. Metodología propuesta
 - 2.1. Introducción
 - 2.2. Objetivo general
 - 2.3. Objetivo específico
 - 2.4. Alcance
 - 2.5. Identificación de la metodología a aplicar de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 2.6. Estudio piloto para la aplicabilidad de la metodología de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 2.7. Metodología propuesta de la consultoría de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 2.8. Fases de la metodología propuesta de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 2.9. Resumen de procedimiento metodológico de la Supervisión de la reformulación del ET
- 3. Metodología del desarrollo del servicio para cada entregable
 - 3.1. Desarrollo de los entregables según la metodología propuesta
 - 3.2. Etapa de trabajo de campo de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 3.3. Etapa de trabajo de gabinete de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 3.4. Validación de los resultados obtenidos por el Consultor de la Reformulación del Expediente Técnico
 - 3.5. Desarrollo y presentación de los entregables
 - 3.6. Mecanismos de aseguramiento de calidad del entregable por el consultor de la elaboración de la Reformulación del Expediente Técnico,
 - 3.7. Control económico de la consultoría de reformulación del Expediente Técnico
- 4. Descripción de las actividades a ejecutar

Entidad convocante :	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARI
Nomenclatura :	AS-SM-13-2025-MPHI/CS-1
Nro. de convocatoria :	1
Objeto de contratación :	Consultoría de Obra
Descripción del objeto :	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA REFORMULACION DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO DEL CANAL MATRIZ DE CARHUASCANCHA, DISTRITO DE CHAVIN DE HUANTAR-HUARI-ANCASH

	Específico	IV	B	36
--	------------	----	---	----

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Artículo 2. Ley de Contrataciones con el Estado.

Análisis respecto de la consulta u observación:

- 4.1. Contenidos del estudio, los tiempos y actividades a realizar de la Supervisión de la reformulación del ET
- 4.2. Relación de profesionales que conforman el equipo técnico del estudio de la Supervisión de la reformulación del ET
- 4.3. Descripción de las actividades a desarrollar de la Supervisión de la reformulación del ET
- 4.4. Responsabilidades y actividades de cada integrante del equipo técnico de la Supervisión de la reformulación del ET
- 4.5. Cronograma del desarrollo de las actividades del proyecto (diagrama Gantt) Cronograma Gantt y PERT CPM Para determinar la exactitud del tiempo a utilizar.
- . 4.6. Organigrama del personal de la Supervisión de la reformulación del ET
- 4.7. Flujograma de actividades del proyecto de la Supervisión de la reformulación del ET
- 4.8. Matriz de asignación de responsabilidades de la Supervisión de la reformulación del ET
- 4.9. Plan de gestión de riesgos de la Supervisión de la reformulación del ET y la elaboración de la Reformulación del Expediente Técnico

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante : MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARI

Nomenclatura : AS-SM-13-2025-MPHI/CS-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Consultoría de Obra

Descripción del objeto : CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA REFORMULACION DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO DEL CANAL MATRIZ DE CARHUASCANCHA, DISTRITO DE CHAVIN DE HUANTAR-HUARI-ANCASH

Ruc/código : 20601053749

Nombre o Razón social : MYG CONSULTORES S.A.C.

Fecha de envío : 27/02/2025

Hora de envío : 23:43:59

Observación: Nro. 9

Consulta/Observación:

En la metodología propuesta, en el literal f), se solicita una ¿Constancia de tener oficina en el lugar de la prestación del servicio de consultoría (acredita con compromiso de alquiler, copia de DNI y copia de recibo de luz)¿.

Este requisito vulnera el principio de igualdad de trato, ya que este requisito beneficia a los postores que se encuentren cercano a la zona del proyecto en contra de los que se encuentren mucho más alejados, ya que ellos tendrían mayores gastos.

Por lo que se observa y solicita suprimir el requisito de presentar una ¿Constancia de tener oficina en el lugar de la prestación del servicio de consultoría (acredita con compromiso de alquiler, copia de DNI y copia de recibo de luz)¿, para acreditar el factor de evaluación metodología propuesta; toda vez que este requisito vulnera el principio de igual de trato, los principios de transparencia y libertad de concurrencia, integridad, además de afectar la libre competencia.

Acápite de las bases : Sección: Especifico

Numeral: IV

Literal: B

Página: 36

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Artículo 2. Ley de Contrataciones con el Estado

Análisis respecto de la consulta u observación:

- Se acoge parcialmente.

- Quedando de la siguiente manera el contenido de la metodología propuesta:

-

- 1. Factor I: Actividades durante la supervisión de la Reformulación del Expediente Técnico y deberá incluir obligatoriamente lo siguientes:

-

- 1. Descripción general del proyecto

- 1.1. Nombre y descripción del proyecto

- 1.2. Ubicación

- 1.3. Rutas de acceso

- 1.4. Metas del proyecto

- 2. Metodología propuesta

- 2.1. Introducción

- 2.2. Objetivo general

- 2.3. Objetivo específico

- 2.4. Alcance

- 2.5. Identificación de la metodología a aplicar de la Supervisión de la reformulación del ET

- 2.6. Estudio piloto para la aplicabilidad de la metodología de la Supervisión de la reformulación del ET

- 2.7. Metodología propuesta de la consultoría de la Supervisión de la reformulación del ET

- 2.8. Fases de la metodología propuesta de la Supervisión de la reformulación del ET

- 2.9. Resumen de procedimiento metodológico de la Supervisión de la reformulación del ET

- 3. Metodología del desarrollo del servicio para cada entregable

- 3.1. Desarrollo de los entregables según la metodología propuesta

- 3.2. Etapa de trabajo de campo de la Supervisión de la reformulación del ET

- 3.3. Etapa de trabajo de gabinete de la Supervisión de la reformulación del ET

- 3.4. Validación de los resultados obtenidos por el Consultor de la Reformulación del Expediente Técnico

- 3.5. Desarrollo y presentación de los entregables

- 3.6. Mecanismos de aseguramiento de calidad del entregable por el consultor de la elaboración de la Reformulación del Expediente Técnico,

Entidad convocante :	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARI
Nomenclatura :	AS-SM-13-2025-MPHI/CS-1
Nro. de convocatoria :	1
Objeto de contratación :	Consultoría de Obra
Descripción del objeto :	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA REFORMULACION DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO DEL CANAL MATRIZ DE CARHUASCANCHA, DISTRITO DE CHAVIN DE HUANTAR-HUARI-ANCASH

Específico	IV	B	36
------------	----	---	----

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Artículo 2. Ley de Contrataciones con el Estado

Análisis respecto de la consulta u observación:

- 3.7. Control económico de la consultoría de reformulación del Expediente Técnico
- 4. Descripción de las actividades a ejecutar
 - 4.1. Contenidos del estudio, los tiempos y actividades a realizar de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 4.2. Relación de profesionales que conforman el equipo técnico del estudio de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 4.3. Descripción de las actividades a desarrollar de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 4.4. Responsabilidades y actividades de cada integrante del equipo técnico de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 4.5. Cronograma del desarrollo de las actividades del proyecto (diagrama Gantt) Cronograma Gantt y PERT CPM Para determinar la exactitud del tiempo a utilizar.
 - . 4.6. Organigrama del personal de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 4.7. Flujograma de actividades del proyecto de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 4.8. Matriz de asignación de responsabilidades de la Supervisión de la reformulación del ET
 - 4.9. Plan de gestión de riesgos de la Supervisión de la reformulación del ET y la elaboración de la Reformulación del Expediente Técnico

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante :	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARI
Nomenclatura :	AS-SM-13-2025-MPHI/CS-1
Nro. de convocatoria :	1
Objeto de contratación :	Consultoría de Obra
Descripción del objeto :	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA REFORMULACION DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO DEL CANAL MATRIZ DE CARHUASCANCHA, DISTRITO DE CHAVIN DE HUANTAR-HUARI-ANCASH

Ruc/código :	20601053749	Fecha de envío :	27/02/2025
Nombre o Razón social :	MYG CONSULTORES S.A.C.	Hora de envío :	23:43:59

Observación: Nro. 10

Consulta/Observación:

En la metodología propuesta, en las ¿Pautas para el Desarrollo de la Metodología Propuesta¿, se indica lo siguiente: ¿Para el desarrollo de la metodología de propuesta, el postor deberá realizar visita al lugar del servicio, a fin realizar diagnóstico de situación actual, así mismo deberá adjuntar fotografías georreferenciadas que evidencia la visita al lugar del servicio¿.

Estos requerimientos vulneran el principio de igualdad de trato, ya que estos requisitos benefician a los postores que se encuentren cercano a la zona del proyecto en contra de los que se encuentren mucho más alejados, ya que ellos tendrían mayores gastos.

Por lo que se observa y solicita suprimir el requisito de : ¿Para el desarrollo de la metodología de propuesta, el postor deberá realizar visita al lugar del servicio, a fin realizar diagnóstico de situación actual, así mismo deberá adjuntar fotografías georreferenciadas que evidencia la visita al lugar del servicio¿, para acreditar el factor de evaluación metodología propuesta; toda vez que estos requisitos vulneran el principio de igual de trato, los principios de transparencia y libertad de concurrencia, integridad, además de afectar la libre competencia.

Acápite de las bases : **Sección:** Especifico **Numeral:** IV **Literal:** B **Página:** 36

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Artículo 2. Ley de Contrataciones con el Estado.

Análisis respecto de la consulta u observación:

- Se acoge parcialmente.
- Quedando de la siguiente manera el contenido de la metodología propuesta:
-
- 1. Factor I: Actividades durante la supervisión de la Reformulación del Expediente Técnico y deberá incluir obligatoriamente lo siguientes:
-
- 1. Descripción general del proyecto
- 1.1. Nombre y descripción del proyecto
- 1.2. Ubicación
- 1.3. Rutas de acceso
- 1.4. Metas del proyecto
- 2. Metodología propuesta
- 2.1. Introducción
- 2.2. Objetivo general
- 2.3. Objetivo específico
- 2.4. Alcance
- 2.5. Identificación de la metodología a aplicar de la Supervisión de la reformulación del ET
- 2.6. Estudio piloto para la aplicabilidad de la metodología de la Supervisión de la reformulación del ET
- 2.7. Metodología propuesta de la consultoría de la Supervisión de la reformulación del ET
- 2.8. Fases de la metodología propuesta de la Supervisión de la reformulación del ET
- 2.9. Resumen de procedimiento metodológico de la Supervisión de la reformulación del ET
- 3. Metodología del desarrollo del servicio para cada entregable
- 3.1. Desarrollo de los entregables según la metodología propuesta
- 3.2. Etapa de trabajo de campo de la Supervisión de la reformulación del ET
- 3.3. Etapa de trabajo de gabinete de la Supervisión de la reformulación del ET
- 3.4. Validación de los resultados obtenidos por el Consultor de la Reformulación del Expediente Técnico
- 3.5. Desarrollo y presentación de los entregables

Entidad convocante :	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARI
Nomenclatura :	AS-SM-13-2025-MPHI/CS-1
Nro. de convocatoria :	1
Objeto de contratación :	Consultoría de Obra
Descripción del objeto :	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA REFORMULACION DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO DEL CANAL MATRIZ DE CARHUASCANCHA, DISTRITO DE CHAVIN DE HUANTAR-HUARI-ANCASH

Específico	IV	B	36
------------	----	---	----

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Artículo 2. Ley de Contrataciones con el Estado.

Análisis respecto de la consulta u observación:

- 3.6. Mecanismos de aseguramiento de calidad del entregable por el consultor de la elaboración de la Reformulación del Expediente Técnico,
- 3.7. Control económico de la consultoría de reformulación del Expediente Técnico
- 4. Descripción de las actividades a ejecutar
- 4.1. Contenidos del estudio, los tiempos y actividades a realizar de la Supervisión de la reformulación del ET
- 4.2. Relación de profesionales que conforman el equipo técnico del estudio de la Supervisión de la reformulación del ET
- 4.3. Descripción de las actividades a desarrollar de la Supervisión de la reformulación del ET
- 4.4. Responsabilidades y actividades de cada integrante del equipo técnico de la Supervisión de la reformulación del ET
- 4.5. Cronograma del desarrollo de las actividades del proyecto (diagrama Gantt) Cronograma Gantt y PERT CPM Para determinar la exactitud del tiempo a utilizar.
- . 4.6. Organigrama del personal de la Supervisión de la reformulación del ET
- 4.7. Flujograma de actividades del proyecto de la Supervisión de la reformulación del ET
- 4.8. Matriz de asignación de responsabilidades de la Supervisión de la reformulación del ET
- 4.9. Plan de gestión de riesgos de la Supervisión de la reformulación del ET y la elaboración de la Reformulación del Expediente Técnico

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante : MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARI

Nomenclatura : AS-SM-13-2025-MPHI/CS-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Consultoría de Obra

Descripción del objeto : CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA REFORMULACION DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO DEL CANAL MATRIZ DE CARHUASCANCHA, DISTRITO DE CHAVIN DE HUANTAR-HUARI-ANCASH

Ruc/código :	20601053749	Fecha de envío :	27/02/2025
Nombre o Razón social :	MYG CONSULTORES S.A.C.	Hora de envío :	23:43:59

Observación: Nro. 11

Consulta/Observación:

Según el contenido de las BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA (plataforma del OSCE), se indica claramente que la acreditación de la Experiencia del Personal Clave será de la siguiente manera: "De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato".

Por lo tanto se solicita se especifique en las bases integradas con respecto a la acreditación de la experiencia del personal clave lo siguiente: "De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato".

Acápite de las bases : Sección: Específico Numeral: 1.2 Literal: A.2 Página: 27

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Artículo 2. Ley de Contrataciones con el Estado.

Análisis respecto de la consulta u observación:

- Se encuentra definido en las bases del procedimiento de selección.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante : MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARI

Nomenclatura : AS-SM-13-2025-MPHI/CS-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Consultoría de Obra

Descripción del objeto : CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA REFORMULACION DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO DEL CANAL MATRIZ DE CARHUASCANCHA, DISTRITO DE CHAVIN DE HUANTAR-HUARI-ANCASH

Ruc/código :	20609203448	Fecha de envío :	27/02/2025
Nombre o Razón social :	VAEPRO S.A.C.	Hora de envío :	23:57:48

Observación: Nro. 12

Consulta/Observación:

En cuanto a la metodología propuesta, se hace el requerimiento de "Panel fotográfico georreferenciado con coordenadas de la visita In situ" (literal e)).

Se precisa que en ninguna parte del estudio de pre inversión (perfil técnico), bases estándar ni en los términos de referencia se indica las obras hidráulicas a desarrollar ni mucho menos la ubicación de estas con coordenadas UTM.

Al respecto se solicita se precise en las bases integradas, las coordenadas UTM de todas las obras hidráulicas consideradas en el presente proyecto, a fin de poder viajar a las zonas de interés y poder desarrollar el panel fotográfico solicitado.

Acápite de las bases : **Sección:** Especifico **Numeral:** IV **Literal:** B **Página:** 36

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Articulo 2. Ley de Contrataciones con el Estado

Análisis respecto de la consulta u observación:

- Se acoge parcialmente.
- Quedando de la siguiente manera el contenido de la metodología propuesta:
-
- 1. Factor I: Actividades durante la supervisión de la Reformulación del Expediente Técnico y deberá incluir obligatoriamente lo siguientes:
-
- 1. Descripción general del proyecto
- 1.1. Nombre y descripción del proyecto
- 1.2. Ubicación
- 1.3. Rutas de acceso
- 1.4. Metas del proyecto
- 2. Metodología propuesta
- 2.1. Introducción
- 2.2. Objetivo general
- 2.3. Objetivo específico
- 2.4. Alcance
- 2.5. Identificación de la metodología a aplicar de la Supervisión de la reformulación del ET
- 2.6. Estudio piloto para la aplicabilidad de la metodología de la Supervisión de la reformulación del ET
- 2.7. Metodología propuesta de la consultoría de la Supervisión de la reformulación del ET
- 2.8. Fases de la metodología propuesta de la Supervisión de la reformulación del ET
- 2.9. Resumen de procedimiento metodológico de la Supervisión de la reformulación del ET
- 3. Metodología del desarrollo del servicio para cada entregable
- 3.1. Desarrollo de los entregables según la metodología propuesta
- 3.2. Etapa de trabajo de campo de la Supervisión de la reformulación del ET
- 3.3. Etapa de trabajo de gabinete de la Supervisión de la reformulación del ET
- 3.4. Validación de los resultados obtenidos por el Consultor de la Reformulación del Expediente Técnico
- 3.5. Desarrollo y presentación de los entregables
- 3.6. Mecanismos de aseguramiento de calidad del entregable por el consultor de la elaboración de la Reformulación del Expediente Técnico,
- 3.7. Control económico de la consultoría de reformulación del Expediente Técnico
- 4. Descripción de las actividades a ejecutar

Entidad convocante :	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARI
Nomenclatura :	AS-SM-13-2025-MPHI/CS-1
Nro. de convocatoria :	1
Objeto de contratación :	Consultoría de Obra
Descripción del objeto :	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA REFORMULACION DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO DEL CANAL MATRIZ DE CARHUASCANCHA, DISTRITO DE CHAVIN DE HUANTAR-HUARI-ANCASH

	Específico	IV	B	36
--	------------	----	---	----

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Articulo 2. Ley de Contrataciones con el Estado

Análisis respecto de la consulta u observación:

- 4.1. Contenidos del estudio, los tiempos y actividades a realizar de la Supervisión de la reformulación del ET
- 4.2. Relación de profesionales que conforman el equipo técnico del estudio de la Supervisión de la reformulación del ET
- 4.3. Descripción de las actividades a desarrollar de la Supervisión de la reformulación del ET
- 4.4. Responsabilidades y actividades de cada integrante del equipo técnico de la Supervisión de la reformulación del ET
- 4.5. Cronograma del desarrollo de las actividades del proyecto (diagrama Gantt) Cronograma Gantt y PERT CPM Para determinar la exactitud del tiempo a utilizar.
- . 4.6. Organigrama del personal de la Supervisión de la reformulación del ET
- 4.7. Flujograma de actividades del proyecto de la Supervisión de la reformulación del ET
- 4.8. Matriz de asignación de responsabilidades de la Supervisión de la reformulación del ET
- 4.9. Plan de gestión de riesgos de la Supervisión de la reformulación del ET y la elaboración de la Reformulación del Expediente Técnico

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante : MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARI

Nomenclatura : AS-SM-13-2025-MPHI/CS-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Consultoría de Obra

Descripción del objeto : CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA REFORMULACION DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO DEL CANAL MATRIZ DE CARHUASCANCHA, DISTRITO DE CHAVIN DE HUANTAR-HUARI-ANCASH

Ruc/código :	10450578849	Fecha de envío :	27/02/2025
Nombre o Razón social :	NUÑEZ CORREA JUAN JAVIER	Hora de envío :	23:58:27

Consulta: Nro. 13

Consulta/Observación:

Se consulta que a demas de la profesión de Ing. Civil ampliar la participacitón del profesional en Ing. Agrícola para la Especialista en metrados, costos y presupuestos, dado que el profesional en ingeniería agricola tambien esta capacitado profesional y laboralmente para la especialidad solicitada.

Acápite de las bases : Sección: Especifico **Numeral:** Cap. III **Literal:** 1.1 **Página:** 25

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

- Se acoge.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante : MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARI

Nomenclatura : AS-SM-13-2025-MPHI/CS-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Consultoría de Obra

Descripción del objeto : CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA REFORMULACION DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO DEL CANAL MATRIZ DE CARHUASCANCHA, DISTRITO DE CHAVIN DE HUANTAR-HUARI-ANCASH

Ruc/código :	10450578849	Fecha de envío :	27/02/2025
Nombre o Razón social :	NUÑEZ CORREA JUAN JAVIER	Hora de envío :	23:58:27

Consulta: Nro. 14

Consulta/Observación:

En la experiencia minima del Jefe de proyecto, se consulta la necesidad de incluir la experiencia de Jefe de Supervisión y/o evaluacion de expedientes tecnicos segun objeto del contrato.

Acápite de las bases : Sección: Especifico **Numeral:** Cap. III **Literal:** 1.2 **Página:** 27

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

- Se acoge.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante : MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARI

Nomenclatura : AS-SM-13-2025-MPHI/CS-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Consultoría de Obra

Descripción del objeto : CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA REFORMULACION DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO DEL CANAL MATRIZ DE CARHUASCANCHA, DISTRITO DE CHAVIN DE HUANTAR-HUARI-ANCASH

Ruc/código :	10450578849	Fecha de envío :	27/02/2025
Nombre o Razón social :	NUÑEZ CORREA JUAN JAVIER	Hora de envío :	23:58:27

Observación: Nro. 15

Consulta/Observación:

Existe un parrafó que se señala "La calificación se efectuará sobre los servicios de consultoría de obras concluidos no aceptandose recepciones o terminod parciales". Al respecto, por una libertad de concurrencia, segun principio de la LCE 30225, deben permitir la participación de los postores que demuestren servicios con conformidades parciales, dado que un expediente tecnico se basa en un conjunto de documentos.

Acápite de las bases : **Sección:** Especifico **Numeral:** Cap. III **Literal:** 1.2 **Página:** 29

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

art. 2. LCE, literal a)

Análisis respecto de la consulta u observación:

- No se acoge.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null