

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS									
1. DATOS GENERALES									
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		11/12/2024							
1.2 ÁREA USUARIA		SERVICIO DE NUTRICION							
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		ADQUISICION DE ALIMENTOS (VERDURAS Y FRUTAS) PARA HONADOMANI-SB PERIODO DE 12 MESES.							
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		C0070 5000469- APOYO ALIMENTARIO PARA GRUPO EN RIESGO							
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC		64							
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código		_____					
		Documento que declaró la viabilidad		_____					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	NOTA INFORMATIVA N° 2034-2024-DAT-HONADOMANI-SB			Fecha de recepción		23/09/2024	
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión	30/10/2024		De oficio	NOTA INFORMATIVA N° 2264-2024-DAT-HONADOMANI-SB		Con motivo de observaciones	X
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI	X			NO			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			POR SER BIENES COMUNES Y PARA OPTIMIZAR LOS RECURSOS PUBLICOS, BAJO EL PRINCIPIO DE EFICIENCIA Y EFICACIA.				
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI		NO		X			
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		NO		X			
		Documento de aprobación de la estandarización		_____		Fecha de aprobación		_____	
2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI		NO		X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		_____		Fecha de inicio de vigencia		_____	
2.7 REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							
OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO									
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación		
-	-	-	-	-	-	-	-		
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA									
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación		
-									
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO									
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento								
	MEDIANTE NOTA INFORMATIVA N°- 2264-DAT-HONADOMANI-SB y NOTA INFORMATIVA N° 466-2024-SND-HONADOMANI-SB, HACEN LLEGAR LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS MODIFICADAS EN LAS CANTIDADES EN EL CRONGRAMAS								

3					INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO				
3.1		FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		31/10/2024		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		11/11/2024	
3.2		PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO		SI		x		NO	
		BEFRUT S.A.C., CIPRO PERU S.A.C., FACHING ROMAYNA SHIRLEY JESSICA							
3.3		PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO		SI				NO	
		X							
3.4		POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO		SI				NO	
		X							
		En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.							
3.5		SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN		SI				NO	
		X							
		En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.							
3.6		SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN		SI				NO	
		X							
		En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.							
3.7		OBSERVACION							
		El presente Resumen Ejecutivo, se realiza en función al Informe de Indagación de Mercado N°006-2024-ECD-EP-OL-HONADOMANI-SB, elaborado por el Especialista en Contrataciones del Estado en base al expediente de contratación							
4		<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p>MINISTERIO DE SALUD HONADOMANI "SAN BARTOLOMÉ" OFICINA DE LOGISTICA</p> <p>..... LIC. YENY ENRIQUEZ SANCHEZ JEFA DEL EQUIPO DE PROGRAMACIÓN</p> </div> <div style="width: 45%; text-align: center;"> <p>MINISTERIO DE SALUD HONADOMANI "SAN BARTOLOMÉ" OFICINA DE LOGISTICA</p> <p>..... ABOG. DELIA C. ESPINOZA OTANI JEFA DE LA OFICINA DE LOGISTICA</p> </div> </div>							