

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

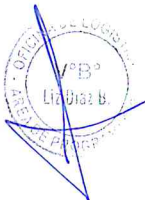
1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	07.05.2024					
1.2	ÁREA USUARIA	UNIDAD FUNCIONAL DE PROYECTOS					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE OBRA: MEJORAMIENTO DE VIAS DE ACCESO PEATONAL EN LA ASOC. UPIS PORTADA DE MANCHAY II-AMPLIACION SECTOR LAS MERCEDES DEL DISTRITO DE PACHACAMAC - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA", CUI 2430902					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	1576					
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	164					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2430902				
		Documento que declaró la viabilidad	—				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Informe Nº D 000122-2024/OGA-UFP		Fecha de recepción	01.04.2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL	Fecha de la segunda versión	11.04.2024	De oficio	X	Con motivo de observaciones	—
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	-		NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			—		
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	-	NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	-	NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización		-	Fecha de aprobación	-	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	X	NO			
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Parcialmente homologada mediante Resolución Ministerial N°117-2024-VIVIENDA	Fecha de inicio de vigencia	10.04.2024	



FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
05	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	UNICO	-	-	-	-	-	-	-
	-							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	UNICO	-	-	-	-	-	-	-
	-							
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	UNICO	El area usuaria informó que el presente requerimiento se encuentra parcialmente homologada, enmarcada en la Ficha de Homologación, aprobada mediante Resolución Ministerial N°117-2024-VIVIENDA, "Aprueban modificación de la denominación de cuatro (04) Fichas de Homologación de requisitos de calificación del personal clave, plantel profesional clave y experiencia del postor en la especialidad, para consultoría de obras y ejecución de obras de pavimentación de vías urbanas"						



FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

HOPE ENGINEERING & CONSTRUCTION EIRL

ETAPAS DE LA SUPERVISION DE OBRA			PLAZOS (DIAS)		SISTEMA DE CONTRATACION						
SUPERVISION DE OBRA			180		ESQUEMA MIXTO						
LIQUIDACION DE LA OBRA			10		TARIFA-SUMA ALZADA						
PLAZO TOTAL			190								

ESPECIALIDAD O FUNCION / DESCRIPCION	UNID	CANT.	ETAPA		PRECIO UNITARIO S/.(1)	COSTOS GENERALES (7)		UTILIDAD S/.(14)	IGV S/.(15)	TARIFA DIARIA S/.(1+2+3+4+5+6)	TOTALS/.(10)*1A
			Supervision (A)	Tiempo día		Fijos (2)	Variables (3)				
A.- SUELDOS Y SALARIOS (Incluye Cargas Sociales)											
A.1.- PERSONAL PROFESIONAL											
SUPERVISOR DE OBRA	1	1	180		140.00	0.00	27.20	34.00	7.44	411.44	20.649.20
ESPECIALISTA EN DESEMPLEO DE OBRA Y SALUD EN EL TRABAJO	1	1	180		250.00	5.00	20.00	25.00	14.00	314.00	63.720.00
ESPECIALISTA AMBIENTAL	1	1	180		250.00	4.00	20.00	20.00	14.00	288.00	7.560.00
SUB TOTALES POR ETAPAS S/.											356.925.60

HOPE ENGINEERING & CONSTRUCTION EIRL

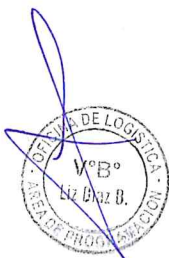
Dirección: Jr. Capancha Nro. 186, Barranco - Lima
Correo: hope.es2969@gmail.com
Celular: +51 930 947 659



ESPECIALIDAD O FUNCIÓN / DESCRIPCIÓN	UND	CANT.	ETAPA SUPERVISIÓN (A)		PRECIO UNITARIO S/.(1)	IGV S/.(15)	TARIFA DIARIA S/.(1+2+3+4+5+6)	TOTAL S/.(10)*1A
			Participación	Tiempo (días)				
B.- EQUIPAMIENTO Y OTROS								
B.1.- INMUEBLES								
Alquiler de oficina para el personal de mantenimiento	und	1	1	180	30.00	5.40	35.40	6.272.00
B.2.- EQUIPOS DE VIGILANCIA								
Alquiler de cámara de seguridad	und	1	1	15	226.00	39.60	265.60	1.772.00
Laboratorio de química y análisis de materiales	und	1	1	15	450.00	72.00	522.00	3.540.00
B.3.- EQUIPOS DE COMPUTO Y COMUNICACION								
Equipo de cómputo (computadora, impresora y partes)	und	1	1	180	15.00	2.70	17.70	3.186.00
Comunicaciones (celular e internet)	und	1	1	180	10.00	1.80	11.80	2.124.00
B.4.- SEGUROS								
Seguro Salud y Vida	und	1	1	240	14.00	2.52	16.52	3.964.80
Seguro Vida y FID	und	1	1	240	12.00	2.16	14.16	3.796.80
B.5.- MATERIALES Y ÚTILES DE OBRA								
Útiles de oficina y dibujo + copias reproducciones e impresiones + material fotográfico + materiales fungibles de fotocopia y fax	und	1	1	40	95.00	17.00	112.00	4.512.00
SUB TOTALES POR ETAPAS S/.								28.385.40
TOTAL PERSONAL S/.								356.925.60
TOTAL GENERAL S/.								385.311.00

ESPECIALIDAD O FUNCIÓN / DESCRIPCIÓN	UND	CANT.	ETAPA LIQUIDACIÓN		PRECIO UNITARIO S/.	IGV S/.	TOTAL S/.
			Participación	Tiempo día			
LIQUIDACIÓN - SUPERVISOR DE OBRA	und	1	0.5	90	330	59.40	389.40
TOTAL DE LIQUIDACIÓN							389.40

1. TOTAL SUPERVISIÓN DE OBRA 356.925.60
2. TOTAL DE LIQUIDACIÓN 389.40
TOTAL 357.315.00



FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

MIROVAL ASOCIADOS S.A.C

Es importante precisar, que el proveedor, presentó su cotización respectivamente, habiendo calculado dos veces el IGV, en tal sentido se ha considerado lo indicado en el subtotal de su cotización, como monto total.

ESPECIALIDAD O FUNCION / DESCRIPCION	UNO	CANT.	ETAPA		PRECIO UNITARIO S/.	GASTOS GENERALES (*)		UTILIDAD S/.	IGV S/.	TARIFA DIARIA S/.	TOTAL S/.
			Participacion	Tiempo dia		Fijos (2)	Variables (3)				
A.- SUELDOS Y SALARIOS (Incluye Cargas Sociales)											
A.1.- PERSONAL PROFESIONAL											
SUPERVISOR DE OBRA	1	1	15.0	15.00	18.00	18.00	18.00	18.00	42.12	276.12	49,701.60
ESPECIALISTA EN SEGURIDAD DE OBRA Y SALUD EN EL TRABAJO	1	1	18.0	100.00	10.00	10.00	10.00	10.00	23.40	153.40	27,612.00
ESPECIALISTA AMBIENTAL	1	1	0.15	18.0	100.00	10.00	10.00	10.00	23.40	153.40	4,141.20
I SUB TOTALES POR ETAPAS S/.											81,455.40

ESPECIALIDAD O FUNCION / DESCRIPCION	UNO	CANT.	ETAPA		PRECIO UNITARIO S/. (1)	IGV S/ (2)	TARIFA DIARIA S/. 1+2=3	TOTAL S/ (DI*TA)
			SUPERVISION (A)					
			Participacion P (4)	Tiempo T (5)				
B.- EQUIPAMIENTO Y OTROS								
B.1.- INMUEBLES								
Alquiler de oficina incluye equipamiento y mantenimiento	und	1	1	18.0	20.00	3.60	23.60	4,248.00
B.2.- EQUIPOS DE INGENIERIA								
Equipo de topografia completo	und	1	0.5	15	100.00	18.00	118.00	885.00
Laboratorio de concreto y ensayos de materiales	und	1	0.5	15	50.00	9.00	59.00	442.50
B.3.- EQUIPOS DE COMPUTO Y COMUNICACION								
Equipo de Computo (computadora, impresora y plotter)	Alq. dia	1	1	18.0	12.50	2.25	24.75	2,655.00
Comunicaciones (telefono e internet)	Alq. dia	1	1	18.0	4.00	0.72	18.72	849.60
B.4.- SEGUROS								
SCTR (Salud y Pensión)	Global	1	1	240	8.00	1.44	9.44	2,265.60
SEGURO VIDA LEY	Global	1	1	240	3.05	0.55	3.60	863.76
B.5.- MATERIALES Y UTILES DE OFICINA								
Utiles de oficina y dibujo + copias reproducciones e impresiones + material fotografico + materiales fungibles de topografia y suelos	Global	1	1	40	20.00	3.60	23.60	944.00
I SUB TOTALES POR ETAPAS S/.								13,153.46
TOTAL PERSONAL S/.								81,455.40
TOTAL GENERAL S/.								94,608.86

ESPECIALIDAD O FUNCION / DESCRIPCION	UND	CANT.	ETAPA		PRECIO UNITARIO S/.	IGV S/.	TOTAL S/.
			LIQUIDACION				
			Participacion	Tiempo dia			
LIQUIDACION - SUPERVISOR DE OBRA	Global	1	0.8	60	180	32.40	10,195.20
TOTAL DE LIQUIDACION							10,195.20

1. TOTAL SUPERVISION DE OBRA	94,608.86
2. TOTAL DE LIQUIDACION	10,195.20
SUBTOTAL	104,804.06
IGV	18,864.73
TOTAL	123,668.79

DE LA ENTIDAD

Nº Item

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

ESTRUCTURA DE COSTOS DE LA SUPERVISION

"MEJORAMIENTO DE VIAS DE ACCESO PEATONAL EN LA ASOC. UPIS PORTADA DE MANCHAY II-AMPLIACION SECTOR LAS MERCEDES DEL DISTRITO DE PACHACAMAC - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA", CUI 2430902

ETAPAS DE LA SUPERVISION DE OBRA	PLAZOS (DIAS)
SUPERVISION DE OBRA	180
LIQUIDACION DE LA OBRA	60
PLAZO TOTAL	240

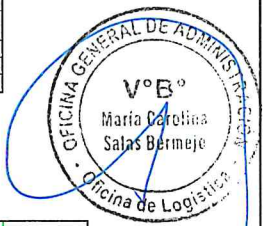
SISTEMA de CONTRATACION
ESQUEMA MIXTO
TARIFA-SUMA ALZADA


ESPECIALIDAD O FUNCION / DESCRIPCION	UNO	CANT.	ETAPA		PRECIO UNITARIO S/.	GASTOS GENERALES (*)		UTILIDAD S/.	IGV S/.	TARIFA DIARIA S/.	TOTAL S/.
			Participacion	Tiempo dia		Fijos (2)	Variables (3)				
A.- SUELDOS Y SALARIOS (Incluye Cargas Sociales)											
A.1.- PERSONAL PROFESIONAL											
SUPERVISOR DE OBRA	1	1	18.0	180.00	18.00	18.00	18.00	18.00	42.12	276.12	49,701.60
ESPECIALISTA EN SEGURIDAD DE OBRA Y SALUD EN EL TRABAJO	1	1	18.0	100.00	10.00	10.00	10.00	10.00	23.40	153.40	27,612.00
ESPECIALISTA AMBIENTAL	1	1	0.15	18.0	100.00	10.00	10.00	10.00	23.40	153.40	4,141.20
I SUB TOTALES POR ETAPAS S/.											81,455.40

ESPECIALIDAD O FUNCION / DESCRIPCION	UNO	CANT.	ETAPA		PRECIO UNITARIO S/. (1)	IGV S/ (2)	TARIFA DIARIA S/. (1+2)=O	TOTAL S/.(O)*(A)
			SUPERVISION(A)					
			Participacion	Tiempo (días)				
B.- EQUIPAMIENTO Y OTROS								
B.1.- INMUEBLES								
Alquiler de oficina incluye equipamiento y mantenimiento	und	1	1	180	20.00	3.60	23.60	4,248.00
B.2.- EQUIPOS DE INGENIERIA								
Equipo de topografía completo	und	1	0.5	15	100.00	18.00	118.00	885.00
Laboratorio de concreto y ensayos de materiales	und	1	0.5	15	50.00	9.00	59.00	442.50
B.3.- EQUIPOS DE COMPUTO Y COMUNICACIÓN								
Equipo de Computo (computadora, impresora y plotter)	Alq-día	1	1	180	12.50	2.25	14.75	2,655.00
Comunicaciones (telefonía e internet)	Alq-día	1	1	180	4.00	0.72	4.72	849.60
B.4.- SEGUROS								
SCTR (Salud y Pensión)	Global	1	1	240	8.00	1.44	9.44	2,265.60
SEGURO VIDA LEY	Global	1	1	240	3.05	0.55	3.60	863.76
B.5.- MATERIALES Y UTILES DE OFICINA								
Utiles de oficina y dibujo + copias reproducciones e impresiones + material fotografico + materiales fungibles de topografía y suelos	Global	1	1	40	20.00	3.60	23.60	944.00
					I SUB TOTALES POR ETAPAS S/.		13,153.46	
					TOTAL PERSONAL S/.		81,455.40	
					TOTAL GENERAL S/.		94,608.86	

ESPECIALIDAD O FUNCION / DESCRIPCION	UND	CANT.	ETAPA		PRECIO UNITARIO S/.	IGV S/.	TOTAL S/.
			LIQUIDACION				
			Participacion	Tiempo dia			
LIQUIDACION - SUPERVISOR DE OBRA	Global	1	0.8	60	180	32.40	10,195.20
TOTAL DE LIQUIDACION							10,195.20

TOTAL SUPERVISION DE OBRA	94,608.86
TOTAL DE LIQUIDACION	10,195.20
TOTAL S/.	104,804.06



FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORIA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	-	Otro: Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 104,804.06 (Ciento Cuatro Mil Ochocientos Cuatro y con 06/100 soles)				
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.						
-							
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		12/04/2024		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		07/05/2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO			SI	X	NO	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)			SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.							
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN			SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.							
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN			SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.							
5.	<div><div>MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN</div><div>MARIA CAROLINA SALAS BERMEJO Jefa Oficina de Logística</div></div> <div>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</div>						
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.							



