

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	24/04/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA GENERAL DE DESARROLLO FISICO						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE UNA PERSONA NATURAL O JURÍDICA PARA LA FORMULACIÓN DEL ESTUDIO DEFINITIVO EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL EN EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA EN SISTEMA DE ELECTRIFICACIÓN Y ALUMBRADO EXTERIOR DE LA UNIDAD DE SERVICIOS AUXILIARES EN LA CIUDAD UNIVERSITARIA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO BARRIO DE SHANCAYAN DISTRITO DE INDEPENDENCIA DE LA PROVINCIA DE HUARAZ DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH CON CUI N 2605472						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	AO10001100426						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	45						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	NO CUENTA CON CÓDIGO SNIP					
		Documento que declaró la viabilidad	NO EXISTE DOCUMENTO QUE DECLARE LA VIABILIDAD					
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	OFICIO N° 226-2024-UNASAM/OGDF-J		Fecha de recepción	7/03/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	-----	De oficio	----	Con motivo de observaciones	---	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	-----		NO	<b>X</b>		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			El servicio a contratar es único a todo costo			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI	-----		NO	<b>X</b>		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	-----		NO	<b>X</b>		
		Documento de aprobación de la estandarización			NO EXISTE UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	Fecha de aprobación	-----	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	-----		NO	<b>X</b>		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
-----									

**2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA**

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC		Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria		Fecha de remisión de la comunicación
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

-----									
-------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
I	Los TDR del area usuaria estan elaborados de acuerdo a su necesidad y la Ley de Contrataciones.

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	-----	Otro:	-----
		MONTO	S/ 121,835.00					
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							



*En el caso de la obra de León*  
DIRECCIÓN DE INGENIERÍA Y  
SERVICIOS TÉCNICOS  
DAM - ONAGAM

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	CANT.	PRECIO UNITARIO	INCIDEN.	TIEMPO MESES	TOTAL (S/.)
<b>COSTO DIRECTO (A+B)</b>							<b>S/ 89,300.00</b>
<b>A</b>	<b>PERSONAL PROFESIONAL</b>						<b>S/ 72,400.00</b>
1	Jefe de Proyecto	UND	1.00	S/ 15,000.00	100.00%	1.00	S/ 15,000.00
2	Especialista en Sub Estaciones Eléctricas	UND	1.00	S/ 13,000.00	50.00%	1.00	S/ 13,000.00
3	Especialista Ambiental	UND	1.00	S/ 13,000.00	20.00%	1.00	S/ 13,000.00
<b>B</b>	<b>ESTUDIOS BÁSICOS, COMPLEMENTARIOS Y OTROS</b>						<b>S/ 17,000.00</b>
1	Estudio de Impacto Ambiental (Incluye la Certificación Ambiental del PI)	GLB	1.00	S/ 10,000.00			S/ 10,000.00
2	Estudios de Mecánica de Suelos y Geotecnia	GLB	1.00	S/ 2,500.00			S/ 2,500.00
3	Estudio de Topografía	GLB	1.00	S/ 2,500.00			S/ 2,500.00
4	Estudio de Gestión de Riesgos	GLB	1.00	S/ 2,000.00			S/ 2,000.00
<b>GASTOS GENERALES (C+D)</b>							<b>S/ 26,183.17</b>
<b>C</b>	<b>GASTOS GENERALES VARIABLES</b>						<b>S/ 19,687.50</b>
<b>C.1</b>	<b>PERSONAL ADMINISTRATIVO</b>						<b>S/ 6,900.00</b>
1	Administrador	MES	1.00	S/ 5,000.00	10.00%	3.00	S/ 1,500.00
2	Contador	MES	1.00	S/ 3,000.00	10.00%	3.00	S/ 900.00
3	Secretaria	MES	1.00	S/ 1,500.00	100.00%	3.00	S/ 4,500.00
<b>C.2</b>	<b>EQUIPOS</b>						<b>S/ 6,187.50</b>
1	Movilidad incluido Chofer, Combustible, Lubricantes, Seguro	MES	1.00	S/ 4,250.00	25.00%	3.00	S/ 3,187.50
2	Equipo de Computo	MES	1.00	S/ 4,000.00		3.00	S/ 3,000.00
<b>C.3</b>	<b>VARIOS</b>						<b>S/ 6,000.00</b>
1	Alquiler de Oficina Includo Servicio y Mobiliario	MES	1.00	S/ 1,200.00		3.00	S/ 3,600.00
2	Materiales de Escritorio, Impresiones y Ploteo, Copia de Planos, Copia de Expediente, etc.	MES	1.00	S/ 1,000.00		3.00	S/ 3,000.00
<b>D</b>	<b>GASTOS GENERALES FIJOS</b>						<b>S/ 6,495.67</b>
1	Costos por factibilidad de Servicios, Licencias y Autorizaciones (Incluye Trámites y Tasas)	GLB	1.00	S/ 5,000.00			S/ 5,000.00
2	Garantía de Piel Cumplimiento	GLB	1.00	S/ 495.67			S/ 495.67
3	Seguros	GLB	1.00	S/ 1,000.00			S/ 1,000.00
<b>COSTO DIRECTO</b>							<b>S/ 89,300.00</b>
<b>GASTOS GENERALES</b>							<b>S/ 26,183.17</b>
<b>UTILIDADES (10%)</b>							<b>S/ 8,930.00</b>
<b>SUB TOTAL</b>							<b>S/ 124,413.17</b>
<b>IGV 18%</b>							<b>S/ 22,394.37</b>
<b>TOTAL VALOR REFERENCIAL</b>							<b>S/ 146,807.54</b>

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	7/03/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	7/03/2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	<b>X</b>	NO
SEGÚN LAS COTIZACION REALIZADAS POR LA UNIDAD DE ADQUISICIONES-PRESTACIONES MULTIPLES WIL S.A.C.-GUERRERO DEXTRE FRANCO CESAR				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	.....	NO
NO ES POSIBLE DISTRIBUIR LA BUENA PRO POR TRATARSE DE UN REQUERIMIENTO UNICO				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	.....	NO
Las que resulten responsables de conducir el proceso de selección pueden recurrir a la información en el informe de la indagación de precios del mercado y del expediente de contratación				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	.....	NO
No existe información sobre otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación de parte de las empresas elaboraron o remitieron sus cotizaciones				

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

**NOTA:** El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.