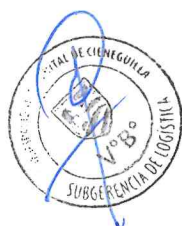


FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	07 DE ABRIL DE 2025						
1.2	ÁREA USUARIA	SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS Y TRANSPORTE						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SUPERVISIÓN DEL PROYECTO: CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA ASOCIACION DE VIVIENDA LOS INDUSTRIALES DISTRITO DE CIENEGUILLA DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA CON CUI N° 2633487						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	19						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N°336-2025-MDC/GDUR-SOPT		Fecha de recepción	24.03.2025		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
		NINGUNA						
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							



FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
<div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> </div>							
Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	NINGUNA						
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	NINGUNO						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA							
MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda	
MONTO	S/ 75,000.00 (Setenta y cinco mil con 00/100 soles)						
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							



FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

DESAGREGADO DE GASTOS GENERALES DE SUPERVISION DE OBRA

Proyecto: CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA ASOCIACION DE VIVIENDA LOS INDUSTRIALES DISTRITO DE CIENEGUILLA DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA
 Propietario: MUNICIPALIDAD DE CIENEGUILLA
 Ubicación: DISTR. CIENEGUILLA PROV. LIMA
 Fecha: Noviembre del 2023 Plazo: 3.50 MESES
 Costo Directo: S/. 2,568,348.79
 Total Presupuesto: S/. 3,636,783.31

ITEM	DESCRIPCION	% INCIDENCIA	PARCIAL	TOTAL
01.00	COSTOS FIJOS			S/. 9,119.33
01.01	GASTOS EN IMPLEMENTACION DE OFICINA			S/. 3,999.33
01.02	PRUEBAS Y ENSAYOS DE CALIDAD			S/. 5,120.00
02.00	COSTOS VARIABLES			S/. 54,440.00
02.01	SEGURIDAD Y SALUD LABORAL			S/. 1,000.00
02.02	DIRECCION TECNICA Y ADMINISTRATIVA			S/. 1,450.00
02.03	LIQUIDACION DEL CONTRATO DE OBRA			S/. 1,940.00
	SUBTOTAL DE COSTOS			S/. 63,559.33
	IGV			S/. 11,440.67
	TOTAL DE COSTOS DE SUPERVISION	18.99%		S/. 75,000.00

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO	PARCIAL	TOTAL
01.01 GASTOS EN IMPLEMENTACION DE OFICINA					S/. 3,999.33
Arrendamiento					
Equipos de cómputo					
Equipos de impresión y fotocopiado					
01.02 PRUEBAS Y ENSAYOS DE CALIDAD					S/. 5,120.00
Pruebas y ensayos de calidad de concreto					
Ensayos de compresión de probetas					
Pruebas y ensayos de compactación					
Control de campo de la rubricante					
Densidad de campo de la base					
Ensayo de poder modificado					

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO	PARCIAL	TOTAL
02.01 SEGURIDAD Y SALUD LABORAL					S/. 1,000.00
PERSONAL					
Equipos de protección personal					

DESAGREGADO DE GASTOS GENERALES DE SUPERVISION DE OBRA

Proyecto: CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA ASOCIACION DE VIVIENDA LOS INDUSTRIALES DISTRITO DE CIENEGUILLA DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA
 Propietario: MUNICIPALIDAD DE CIENEGUILLA
 Ubicación: DISTR. CIENEGUILLA PROV. LIMA
 Fecha: Noviembre del 2023 Plazo: 3.50 MESES
 Costo Directo: S/. 2,568,348.79
 Total Presupuesto: S/. 3,636,783.31

PERSONAL	CANT	MESES	INCIDENCIA	SUELDO	PARCIAL	TOTAL
Ing. Jefe de Supervisión	1.00	3.50	100.0%	7,500.00	26,250.00	49,000.00
Especialista de Seguridad y salud en el trabajo	1.00	3.50	50.0%	6,500.00	11,375.00	
Especialista ambiental	1.00	3.50	50.0%	6,500.00	11,375.00	
Beneficios sociales (5%)						2,450.00

02.02 DIRECCION TECNICA Y ADMINISTRATIVA S/. 51,450.00

02.03 LIQUIDACION DEL CONTRATO DE OBRA S/. 1,940.00

PERSONAL	CANT	TASA	MONTO	PARCIAL	TOTAL
Liquidación de obra	1.00		1,940.00	1,940.00	1,940.00

TOTAL DE COSTOS VARIABLES S/. 54,440.00

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				

5.

Municipalidad Distrital de Cieneguilla
 SUBGERENCIA DE LOGISTICA

DERRY CHAVEZ SALAZAR
 Subgerente de Logística

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.