

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	17/12/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA REGIONAL APURÍMAC						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE SUPERVISIÓN DE PROCESOS COMERCIALES APURÍMAC 2025-2026						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	MEJORAR LA EFICIENCIA OPERATIVA						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	CP-038-2024-ELSE						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	NO APLICA					
		Documento que declaró la viabilidad	NO APLICA					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	RA-1395-2024		Fecha de recepción	21/11/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	27/11/2024	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización		—	Fecha de aprobación	—		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	6	6	correo electrónico	25/11/2024	—	—	—
	La denominación debe coincidir con el PAC 2024. Falta precisar si se encuentra en una ficha de homologación incluida en el Listado de Requerimientos Homologados, en una ficha técnica del Listado de Bienes y Servicios comunes o en el Catálogos Electrónico de Acuerdos Marco: Falta los TDR firmado pro el área usuaria.							
	5.6. Corregir los plazos para la conformidad según art. 168 del RLCE.							
	5.9 IMPACTO AMBIENTAL: Actualizar la resolución ministerial del MINSA							
	Revisar si los servicios similares considerado corresponden al objeto de la convocatoria, para la experiencia del postor y del personal clave							

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
Se debe precisar al administrador del contrato.							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	6	6	correo electrónico	27/11/2024	—	—	—
<p>La denominación corrigió con lo indicado en el PAC 2024.</p> <p>Precisó que no se encuentra incluida en el Listado de Requerimientos Homologados, en una ficha técnica del Listado de Bienes y Servicios comunes o en el Catálogos Electrónico de Acuerdos Marco:</p> <p>Adjunto los TDR firmado por el área usuaria.</p>							
Corrigió los plazos para la conformidad según art. 168 del RLCE.							
IMPACTO AMBIENTAL: Actualizó la resolución ministerial del MINSA							
Confirmó la definición de los servicios similares, para la experiencia del postor y del personal clave							
Consignó a los responsables para la administración del contrato.							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
1	La denominación corrigió con lo indicado en el PAC 2024.						
	Precisó que no se encuentra incluida en el Listado de Requerimientos Homologados, en una ficha técnica del Listado de Bienes y Servicios comunes o en el Catálogos Electrónico de Acuerdos Marco:						
	Adjunto los TDR firmado por el área usuaria.						
	Corrigió los plazos para la conformidad según art. 168 del RLCE.						
	IMPACTO AMBIENTAL: Actualizó la resolución ministerial del MINSA						
Confirmó la definición de los servicios similares, para la experiencia del postor y del personal clave							
Consignó a los responsables para la administración del contrato.							
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
	—						
DE LA ENTIDAD							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
	—						
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	—	Dólares	—	Otro: Señalar otra moneda
		MONTO	—				
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.						
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			27/11/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		4/12/2024

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	x	NO
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.			
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.			
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.			
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.			
5.				
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES			
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				