

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

**1. DATOS GENERALES**

|     |   |  |  |  |
|-----|---|--|--|--|
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO                  | 24 de enero del 2023   |  |  |
| 1.2 | ÁREA USUARIA                                  | Facultad de Ingeniería Agraria, Industrias Alimentarias y Ambiental  |  |  |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN               | "Adquisición de chala verde chocleada para alimentación del ganado vacuno del centro experimental pecuario vacunos de leche de la Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión - Año 2023" |  |  |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN |  |  |  |
| 1.5 | Nº DE REFERENCIA DEL PAC                      | 5  |  |  |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA                 | Código   |  |  |
|     |   | Documento que declaró la viabilidad  |  |  |

**2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO**

|     |   |   |                                      |                             |                             |
|-----|---|---|--------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento  | OFICIO Nº 004-2023-A-TCEPVDL-FIAIAYA | Fecha de recepción          | 05/01/2023                  |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión   |                                      | De oficio                   | Con motivo de observaciones |
|     |   | Fecha de la tercera versión   |                                      | De oficio                   | Con motivo de observaciones |
|     |   | Fecha de la cuarta versión  |                                      | De oficio                   | Con motivo de observaciones |
|     |   | Fecha de la quinta versión  |                                      | De oficio                   | Con motivo de observaciones |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI  |                                      | NO                          | X                           |
|     |   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. |                                      |                             |                             |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI  |                                      | NO                          | X                           |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI  |                                      | NO                          | X                           |
|     |   | Documento de aprobación de la estandarización   |                                      | Fecha de aprobación         |                             |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO       | SI  |                                      | NO                          | X                           |
|     |   | Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  |                                      | Fecha de inicio de vigencia |                             |
| 2.7 | REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  |                                      |                             |                             |

**2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO**

| Nº Item  | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|--|---------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
|  |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
| <i>Consignar una síntesis de las observaciones</i> |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
|  |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
| <i>Consignar una síntesis de las observaciones</i> |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
|  |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |



**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

Consignar una síntesis de las observaciones

**2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA**

| Nº Item   | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|---|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i> |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i> |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i> |  |  |  |                                      |   |  |                                      |

**2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

| Nº Item | Ajustes realizados al requerimiento |
|---------|-------------------------------------|
|         |                                     |
|         |                                     |
|         |                                     |

**3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO**

|  |            |   |            |
|--|------------|---|------------|
| <b>3.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>   | 16/01/2023 | <b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b> | 17/01/2023 |
| <b>3.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>  | SI         | NO  |            |
| <i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>     |            |   |            |
| <b>3.3 PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>   | SI         | NO  |            |
| <i>En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.</i>            |            |   |            |
| <b>3.4 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>  | SI         | NO  | X          |
| <i>En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.</i>  |            |   |            |
| <b>3.5 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>   | SI         | NO  |            |
| <i>LOS FACTORES DE EVALUACION SERAN APLICADOS DE ACUERDO CON EL NUMERAL 51.4 ARTICULO 51 DEL REGLAMENTO DE LA LEY N° 30225, LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO</i> |            |   |            |
| <b>3.6 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>   | SI         | NO  |            |
| <i>En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.</i>                                 |            |   |            |

4

*Univ. Nap. José Faustino Sánchez Carrión*

M(®) Jorge Luis Juncos Romero  
JEFE DE LA OFICINA DE LOGÍSTICA

**NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**