


**Anexo N° 1**

Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios					
1	Datos del documento	Número de informe		COMPRE N° 001-2023/MPH-OEC-1	
		Fecha de informe		17/02/2023	
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE JABON EN BARRA Y DETERGENTE EN POLVO DE USO DOMESTICO PARA LA UNIDAD DE GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS		
3	<b>Antecedentes</b> La Unidad de Abastecimiento, a través de la Unidad de Gestion de Residuos Solidos, tiene la necesidad de adquirir "JABON EN BARRA Y DETERGENTE EN POLVO DE USO DOMESTICO ", para el personal de las areas de limpieza publica, segregacion en la fuente y disposicion final (relleno sanitario), para la higiene y aseo personal de cada trabajador de las areas mencionadas, ya que se encuentran trabajando directamente con los residuos solidos.				
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general			¿Cumple con la condición?	
				Sí Cumple	No Cumple
	a.	Disponibilidad inmediata		X	
	De conformidad a las indagaciones de mercado se obtiene la información de que existe stock suficiente para la atención de manera inmediata, en concordancia a lo estipulado en la DIRECTIVA N° 022-2016-OSCE/CD - DISPOSICIONES APLICABLES A LA COMPARACIÓN DE PRECIOS.				
	b.	Fáciles de obtener en el mercado		X	
	Existe en el mercado pluralidad de postores dedicados a la venta de los bienes materia de contratación y están dispuestos a realizar la atención correspondiente.				
	c.	Se comercialicen bajo una oferta estándar establecida por el mercado		X	
Se comercializan bajo una oferta estándar establecida en el mercado, debido a que, los bienes a adquirirse son de fabricación estándar a nivel nacional e internacional; asimismo, su comercialización es con precios estándar establecidos por el mercado.					
d.	Que no se fabrican, producen, suministran o prestan siguiendo la descripción particular o instrucciones dadas por la Entidad contratante		X		
Los bienes a adquirirse son de fabricación estándar a nivel nacional e internacional y no se requiere de ninguna modificación del o los productos, asimismo, según el estudio de mercado los bienes a adquirirse ya existen en el mercado como un producto final y listo para su empleo.					
Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.					
5	<b>Observaciones</b> NINGUNA.				
6	<div align="center">  <p>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS UNIDAD DE ABASTECIMIENTO</p> <p>CPC. Pelayón Huancahuari Alccahuamán JEFE DE ABASTECIMIENTO</p> </div>				
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

Anexo N° 2

Solicitud de cotización


1	Número y fecha del documento	Número	COMPRES N° 001-2023/MPH-OEC-1
		Fecha	17/02/2023

2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUMANGA
		RUC	20143137296
		Dirección	Portal Municipal N° 44 (Parque Sucre), Ayacucho-Huamanga-Ayacucho
		Teléfono(s)	066-317742 Anexo: 3063/3062
		Correo electrónico	pelayon.huancahuari@munihuamanga.gob.pe
		Persona de contacto	PELAYON HUANCAHUARI ALLCCA HUAMAN

3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	A & V SERVICIOS GENERALES CONTRATISTAS Y ALQUILERES S.A.C.
		RUC	20494395046
		Dirección	Av. Q Lt.18 Urb. ENACE JOSE ORTIZ VERGARA (ALTURA 3RA CDRA DE AV J.P. DE CUELLAR)-AYACUCHO-HUAMANGA-
		Teléfono(s)	915121429
		Correo electrónico	amer298@hotmail.com
		Representante o persona de contacto	GERSON

4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE JABON EN BARRA Y DETERGENTE EN POLVO DE USO DOMESTICO PARA LA UNIDAD DE GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS			
		Se adjunta	Especificación es técnicas	X	Términos de referencia	

5	Información complementaria
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.

6	 <p>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS UNIDAD DE ABASTECIMIENTO</p> <p>CPC. Pelayón Huancahuari Allcca Huamán JEFE DE ABASTECIMIENTO</p>
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones



Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor

1	Fecha del documento	17/02/2023
---	---------------------	------------

2	Cotización			
	2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE JABON EN BARRA Y DETERGENTE EN POLVO DE USO DOMESTICO PARA LA UNIDAD DE GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS	
	2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
			No cumple	
	2.3	Monto total cotizado	S/ 53,423.60 QUINIENTAS Y TRES MIL CUATROCIENTOS VEINTITRES CON 60/100 SOLES	
	2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	- ADJUNTO COTIZACION - ADJUNTO ANEXO N° 4	

3	Declaración jurada del proveedor	
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	

4	<p>ALY SERVICIOS GENERALES CONTRATISTA Y ALQUILERES S.A.C.</p> <p><i>Gerson A. Chávez Pineda</i></p> <p>Gerson A. Chávez Pineda REPRESENTANTE LEGAL</p>	
	Nombre, firma y sello del proveedor	

Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor

1	Fecha del documento	17/02/2023
---	---------------------	------------

2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
	2.1	Descripción del objeto de la contratación ADQUISICION DE JABON EN BARRA Y DETERGENTE EN POLVO DE USO DOMESTICO PARA LA UNIDAD DE GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS
	2.2	Monto total según informe de indagación S/...53,423.60... CINCUENTA Y TRES MIL CUATROCIENTOS VEINTITRES...CON 60/100 SOLES
	2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar) - ADJUNTO COTIZACION - ADJUNTO ANEXO N° 4

Declaración jurada del proveedor	
3	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>

4	<p>AAV SERVICIOS GENERALES CONTRATISTA Y ALQUILERES S.A.C.</p> <p>Gerson A. Chávez Pineda</p> <p>REPRESENTANTE LEGAL</p> <p>Nombre, firma y sello del proveedor</p>
---	---



**Anexo N° 2**

<b>Solicitud de cotización</b>			
--------------------------------	--	--	--

<b>1</b>	<b>Número y fecha del documento</b>	Número	<b>COMPRE N° 001-2023/MPH-OEC-1</b>
		Fecha	17/02/2023

<b>2</b>	<b>Datos de la Entidad</b>	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA
		RUC	20143137296
		Dirección	Portal Municipal N° 44 (Parque Sucre), Ayacucho-Huamanga-Ayacucho
		Teléfono(s)	066-317742 Anexo: 3063/3062
		Correo electrónico	<a href="mailto:pelayon.huanchahuari@munihuamanga.gob.pe">pelayon.huanchahuari@munihuamanga.gob.pe</a>
		Persona de contacto	PELAYON HUANCHAHUARI ALLCCA HUAMAN

<b>3</b>	<b>Datos del proveedor</b>	Nombre o razón social	SECLÉN PERLECHE SEGUNDO GREGORIO
		RUC	10167304571
		Dirección	JR. 7 DE ABRIL N°122-HUAMANGA-AYACUCHO
		Teléfono(s)	966683946
		Correo electrónico	seclen_2410@hotmail.com
		Representante o persona de contacto	SECLÉN PERLECHE SEGUNDO GREGORIO

<b>4</b>	<b>Objeto de la contratación</b>	Objeto de la contratación	Bienes	<b>X</b>	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE JABON EN BARRA Y DETERGENTE EN POLVO DE USO DOMESTICO PARA LA UNIDAD DE GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS			
		Se adjunta	Especificación es técnicas	<b>X</b>	Términos de referencia	

<b>5</b>	<b>Información complementaria</b> Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.
----------	--

<b>6</b>	 <p>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS UNIDAD DE ABASTECIMIENTO</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>CPC, Pelayón Huanchahuari Allcca Huamán JEFE DE ABASTECIMIENTO</p>
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor

1	Fecha del documento	17/02/2023
---	---------------------	------------

2	Cotización			
	2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE JABON EN BARRA Y DETERGENTE EN POLVO DE USO DOMESTICO PARA LA UNIDAD DE GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS	
	2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
			No cumple	
	2.3	Monto total cotizado	S/ 49,894.00 ..... (CORRETOY.MUNICIPALIDADDETRUJILLO.COM) 00.../100 SOLES	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	- ADJUNTO COTIZACION - ADJUNTO ANEXO N° 4		

3	Declaración jurada del proveedor	
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	

4		
	Nombre, firma y sello del proveedor	



Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor


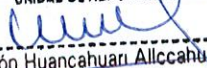
1	Fecha del documento	17/02/2023
---	---------------------	------------

2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
	2.1	Descripción del objeto de la contratación ADQUISICION DE JABON EN BARRA Y DETERGENTE EN POLVO DE USO DOMESTICO PARA LA UNIDAD DE GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS
	2.2	Monto total según informe de indagación S/ 49,894.00 (cuarenti y no mil ochocientos noventa y cuatro) CON 00/100 SOLES
	2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar) - ADJUNTO COTIZACION - ADJUNTO ANEXO N° 4

Declaración jurada del proveedor	
3	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>

4	 <p>Uc. Adm. SEGUNDO G. SECLIN PERLECHE GERENTE GENERAL R.U.C. 10187304571</p>
Nombre, firma y sello del proveedor	

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	COMPRE N° 001-2023/MPH-OEC-1			
		Fecha	17/02/2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA			
		RUC	20143137296			
		Dirección	Portal Municipal N° 44 (Parque Sucre), Ayacucho-Huamanga-Ayacucho			
		Teléfono(s)	066-317742 Anexo: 3063/3062			
		Correo electrónico	<a href="mailto:pelayon.huancahuari@munihuamanga.gob.pe">pelayon.huancahuari@munihuamanga.gob.pe</a>			
		Persona de contacto	PELAYON HUANCAHUARI ALLCAHUAMAN			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	FERRETERIA RITA EIRL			
		RUC	20223740287			
		Dirección	JR. GRAU #185-AYACUCHO-HUAMANGA-AYACUCHO			
		Teléfono(s)	0			
		Correo electrónico	ferreteria2410@hotmail.com			
		Representante o persona de contacto	FELIX			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios	<input type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE JABON EN BARRA Y DETERGENTE EN POLVO DE USO DOMESTICO PARA LA UNIDAD DE GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS			
		Se adjunta	Especificación es técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	<input type="checkbox"/>
5	<b>Información complementaria</b> Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div style="text-align: center;">  <p> <b>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA</b>  <b>OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS</b>  <b>UNIDAD DE ABASTECIMIENTO</b> </p> <p>   <b>CPC. Pelayón Huancahuari Allcahuamán</b>  <b>JEFE DE ABASTECIMIENTO</b> </p> </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						



Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor

1	Fecha del documento	17/02/2023
---	---------------------	------------

2	Cotización		
	2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE JABON EN BARRA Y DETERGENTE EN POLVO DE USO DOMESTICO PARA LA UNIDAD DE GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS
	2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple X
			No cumple
	2.3	Monto total cotizado	S/ 55,493.40 (CINCUENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES 40/100 SOLES
	2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	- ADJUNTO COTIZACION - ADJUNTO ANEXO N° 4

3	Declaración jurada del proveedor	
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	

4	 <p>RUC: 20223740287 Dr. Félix J. Huamani Nombre, firma y sello del proveedor DNI: 19803116</p>
---	--

Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor

1	Fecha del documento	17/02/2023
---	---------------------	------------

Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)		
2	2.1	Descripción del objeto de la contratación ADQUISICION DE JABON EN BARRA Y DETERGENTE EN POLVO DE USO DOMESTICO PARA LA UNIDAD DE GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS
	2.2	Monto total según informe de indagación S/ 55,493.40 CINCUENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES CON 40/100 SOLES
	2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar) - ADJUNTO COTIZACION - ADJUNTO ANEXO N° 4

Declaración jurada del proveedor	
3	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>

4	 <p>RUC 2051740183 DE: FERRERIA "RITA" E.I.R.L. DNI. 19806116</p>
---	--



**CERTIFICACIÓN DE CREDITO PRESUPUESTARIO**  
**NOTA N° 0000000280**  
(EN SOLES)

DEPARTAMENTO : 05 AYACUCHO

PROVINCIA : 01 HUAMANGA

PLIEGO : 01 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA [300440]

MES : FEBRERO

FECHA DE DOCUMENTO: 16/02/2023

TIPO DOCUMENTO : MEMORANDUM

JUSTIFICACIÓN : CCMN-001240: Requerimiento de insumo de aseo personal ( Detergente domestico- bolsa de 4kg - Jabón de protec

FECHA APROBACION 16/02/2023

ESTADO CERTIFICACION APROBADO

N° DE DOCUMENTO 00233

**DETALLE DEL GASTO**

SECUENCIA PRG/PROD/PRXCT/AI/OB/FN. DIVF GRPF META FF RB CGT TGS GSG DES IE SPD	MONTO
0001 INICIAL	
0036 3000848 5006159 17 055 0124 RECOLECCION Y TRANSPORTE DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES	49,894.00
0007 RECOLECCION Y TRANSPORTE DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES	49,894.00
5 FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL	49,894.00
07	
5 GASTOS CORRIENTES	49,894.00
2.3 BIENES Y SERVICIOS	49,894.00
2.3.1 COMPRA DE BIENES	49,894.00
2.3.1 5 MATERIALES Y UTILES	49,894.00
2.3.1 5.3 ASEO, LIMPIEZA Y COCINA	49,894.00
2.3.1 5.3.1 ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	49,894.00
<b>TOTAL</b>	<b>49,894.00</b>
<b>TOTAL CERTIFICACION</b>	<b>49,894.00</b>
<b>TOTAL NOTA</b>	<b>49,894.00</b>

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA  
OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Econ. Romulo Huamán Galindo  
Presupuesto y Planificación  
DIRECTOR  
Sello Y Firma

TIPO DE PROCESO DE SELECCIÓN		CUADRO COMPARATIVO (BIENES)		Huamanga, 16 de Febrero de 2023	
DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		COMPARACIÓN DE PRECIOS		ADQUISICIÓN DE JABON EN BARRA Y DETERGENTE EN POLVO DE USO DOMESTICO PARA LA UNIDAD DE GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS	
REFERENCIA		INFORME N° 007-2023-AMPH-GM-J		UNIDAD DE GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS	
AREA USUARIA:		UNIDAD DE GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS		UNIDAD DE GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS	
		FUENTE: COTIZACIONES ACTUALIZADAS			
		SECCION PERLECHE SEGUNDO GREGORIO		FERRETERIA RITA EIRL	
		RUC:	10167304571	RUC:	20223740287
		DIRECCION	JR. 7 DE ABRIL N°12-HUAMANGA-AYACUCHO	DIRECCION	JR. GRAL # 05-AYACUCHO-HUAMANGA-AYACUCHO
		CONTACTO:	SECCION PERLECHE SEGUNDO GREGORIO	CONTACTO:	FELIX
		TELEFONO:	966863946	TELEFONO:	915121429
		E-MAIL:	seccion_2410@hotmail.com	E-MAIL:	gimex298@hotmail.com
		P.UNITARIO	PRECIO TOTAL	P.UNITARIO	PRECIO TOTAL
		3.00	25,494.00	3.30	28,043.40
		40.00	24,400.00	45.00	27,450.00
		Si/ 49,894.00		Si/ 55,493.40	
		PRECIO TOTAL		PRECIO TOTAL	
		25,494.00		28,043.40	
		24,400.00		27,450.00	
		Si/ 49,894.00		Si/ 55,493.40	
		PRECIO TOTAL		PRECIO TOTAL	
		25,494.00		28,043.40	
		24,400.00		27,450.00	
		Si/ 49,894.00		Si/ 55,493.40	
		PRECIO TOTAL		PRECIO TOTAL	
		25,494.00		28,043.40	
		24,400.00		27,450.00	
		Si/ 49,894.00		Si/ 55,493.40	
		PRECIO TOTAL		PRECIO TOTAL	
		25,494.00		28,043.40	
		24,400.00		27,450.00	
		Si/ 49,894.00		Si/ 55,493.40	
		PRECIO TOTAL		PRECIO TOTAL	
		25,494.00		28,043.40	
		24,400.00		27,450.00	
		Si/ 49,894.00		Si/ 55,493.40	
		PRECIO TOTAL		PRECIO TOTAL	
		25,494.00		28,043.40	
		24,400.00		27,450.00	
		Si/ 49,894.00		Si/ 55,493.40	
		PRECIO TOTAL		PRECIO TOTAL	
		25,494.00		28,043.40	
		24,400.00		27,450.00	
		Si/ 49,894.00		Si/ 55,493.40	
		PRECIO TOTAL		PRECIO TOTAL	
		25,494.00		28,043.40	
		24,400.00		27,450.00	
		Si/ 49,894.00		Si/ 55,493.40	
		PRECIO TOTAL		PRECIO TOTAL	
		25,494.00		28,043.40	
		24,400.00		27,450.00	
		Si/ 49,894.00		Si/ 55,493.40	
		PRECIO TOTAL		PRECIO TOTAL	
		25,494.00		28,043.40	
		24,400.00		27,450.00	
		Si/ 49,894.00		Si/ 55,493.40	
		PRECIO TOTAL		PRECIO TOTAL	
		25,494.00		28,043.40	
		24,400.00		27,450.00	
		Si/ 49,894.00		Si/ 55,493.40	
		PRECIO TOTAL		PRECIO TOTAL	
		25,494.00		28,043.40	
		24,400.00		27,450.00	
		Si/ 49,894.00		Si/ 55,493.40	
		PRECIO TOTAL		PRECIO TOTAL	
		25,494.00		28,043.40	
		24,400.00		27,450.00	
		Si/ 49,894.00		Si/ 55,493.40	
		PRECIO TOTAL		PRECIO TOTAL	
		25,494.00		28,043.40	
		24,400.00		27,450.00	
		Si/ 49,894.00		Si/ 55,493.40	
		PRECIO TOTAL		PRECIO TOTAL	
		25,494.00		28,043.40	
		24,400.00		27,450.00	
		Si/ 49,894.00		Si/ 55,493.40	



Sello y/o Firma del Proveedor



RUC N° 10167304571

## REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES

### CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA

#### SECLÉN PERLECHE SEGUNDO GREGORIO

Domiciliado en: AYACUCHO - HUAMANGA - AYACUCHO (Según información declarada en la SUNAT)

**Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:**

---

#### PROVEEDOR DE BIENES

Vigencia : Desde 08/09/2016

---

#### PROVEEDOR DE SERVICIOS

Vigencia : Desde 08/09/2016

---

FECHA IMPRESIÓN: 15/02/2023

#### Nota:

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe) - opción [Verifique su Inscripción.](#)

Retornar

Imprimir



**FICHA RUC: 10167304571**  
**SECLN PERLECHE SEGUNDO GREGORIO**

Excluido del Régimen de Buenos Contribuyentes (D. Leg 912) a partir del 30/09/2011

Mediante Resolución N° 1030050002418

[Descargar Ficha RUC](#)

[Ficha RUC](#)

[Aceptar](#)

[Cancelar](#)

**Información General del Contribuyente**

**Apellidos y Nombres o Razón Social** : SECLN PERLECHE SEGUNDO GREGORIO  
**Tipo de Contribuyente** : 02 - PERSONA NATURAL CON NEGOCIO  
**Fecha de Inscripción** : 04/05/1993  
**Fecha de Inicio de Actividades** : 24/08/1992  
**Estado del Contribuyente** : ACTIVO  
**Dependencia SUNAT** : 0243 - I.R.AYACUCHO-MEPECO  
**Condición de Domicilio Fiscal** : HABIDO  
**Emisor electrónico desde** : 08/05/2018  
**Comprobantes electrónicos** : FACTURA (desde 08/05/2018),BOLETA (desde 19/12/2020), (desde 13/04/2021)

**Para modificar los datos del Contribuyente [Ingrese Aquí](#)**

**Nombre Comercial** : MULTISERVICIOS ARLIMES  
**Tipo de Representación** : -  
**Actividad Económica Principal** : 4799 - OTRAS ACTIVIDADES DE VENTA AL POR MENOR NO REALIZADAS EN COMERCIOS, PUESTOS DE VENTA O MERCADOS  
**Actividad Económica Secundaria 1** : 4773 - VENTA AL POR MENOR DE OTROS PRODUCTOS NUEVOS EN COMERCIOS ESPECIALIZADOS  
**Actividad Económica Secundaria 2** : 4752 - VENTA AL POR MENOR DE ARTÍCULOS DE FERRETERÍA, PINTURAS Y PRODUCTOS DE VIDRIO EN COMERCIOS ESPECIALIZADOS  
**Sistema Emisión Comprobantes de Pago** : MANUAL/MECANIZADO  
**Sistema de Contabilidad** : COMPUTARIZADO  
**Código de Profesión / Oficio** : 03 - ADMINISTRADOR DE EMPRESAS (PROFESIONAL)  
**Actividad de Comercio Exterior** : SIN ACTIVIDAD  
**Número Fax** : -  
**Teléfono Fijo 1** : 74 231916  
**Teléfono Fijo 2** : -  
**Teléfono Móvil 1** : 66 966683946  
**Teléfono Móvil 2** : 74 987720067  
**Correo Electrónico 1** : secln\_2410@hotmail.com  
**Correo Electrónico 2** : -

**Para modificar los datos de Domicilio Fiscal [Ingrese Aquí](#)**

**Para modificar los datos de la Persona Natural [Ingrese Aquí](#)**

**Suspensión / Reinicio de Actividades [Ingrese Aquí](#)**

**Registro de Tributos Afectos**

**Representantes Legales**

No existe información para mostrar

**Otras Personas Vinculadas**

No existe información para mostrar

**Establecimientos Anexos**

**Baja de Inscripción [Ingrese Aquí](#)**

[Ficha RUC](#)

[Aceptar](#)

[Cancelar](#)







RUC N° 20223740287

## REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES

### CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA

#### FERRETERIA RITA EMP INDIV RESPON LTDA

Domiciliado en: JIRON GRAU 185 /AYACUCHO-HUAMANGA-AYACUCHO (Según información declarada en la SUNAT)

*Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:*

#### PROVEEDOR DE BIENES

Vigencia : Desde 08/09/2016

#### PROVEEDOR DE SERVICIOS

Vigencia : Desde 08/09/2016

FECHA IMPRESIÓN: 16/02/2023

#### Nota:

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe) - opción [Verifique su inscripción](#).

Retornar

Imprimir

## Consulta RUC

### Resultado de la Búsqueda

Número de RUC:	20223740287 - FERRETERIA RITA EMP INDIV RESPON LTDA		
Tipo Contribuyente:	EMPRESA INDIVIDUAL DE RESP. LTDA		
Nombre Comercial:	FERRETERIA RITA		
Fecha de Inscripción:	08/07/1994	Fecha de Inicio de Actividades:	01/04/1994
Estado del Contribuyente:	ACTIVO		
Condición del Contribuyente:	HABIDO		
Domicilio Fiscal:	JR. GRAU NRO. 185 AYACUCHO - HUAMANGA - AYACUCHO		
Sistema Emisión de Comprobante:	MANUAL	Actividad Comercio Exterior:	SIN ACTIVIDAD
Sistema Contabilidad:	COMPUTARIZADO		
Actividad(es) Económica(s):	<p>Principal - 4752 - VENTA AL POR MENOR DE ARTÍCULOS DE FERRETERÍA, PINTURAS Y PRODUCTOS DE VIDRIO EN COMERCIOS ESPECIALIZADOS</p> <p>Secundaria 1 - 4799 - OTRAS ACTIVIDADES DE VENTA AL POR MENOR NO REALIZADAS EN COMERCIOS, PUESTOS DE VENTA O MERCADOS</p> <p>Secundaria 2 - 4329 - OTRAS INSTALACIONES PARA OBRAS DE CONSTRUCCIÓN</p>		
Comprobantes de Pago c/aut. de impresión (F. 806 u 816):	<p>FACTURA</p> <p>BOLETA DE VENTA</p> <p>NOTA DE CREDITO</p> <p>GUIA DE REMISION - REMITENTE</p>		
Sistema de Emisión Electrónica:	<p>FACTURA PORTAL DESDE 03/01/2022</p> <p>BOLETA PORTAL DESDE 03/01/2022</p> <p>DESDE LOS SISTEMAS DEL CONTRIBUYENTE. AUTORIZ DESDE 02/01/2021</p> <p>SEE-FACTURADOR . AUTORIZ DESDE 02/01/2021</p>		
Emisor electrónico desde:	02/01/2021		
Comprobantes Electrónicos:	FACTURA (desde 02/01/2021),BOLETA (desde 02/01/2021)		
Afiliado al PLE desde:	-		
Padrones:	NINGUNO		

Fecha consulta: 16/02/2023 12:02



**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA - AYACUCHO.**

**Creado Por Ley N° 23853**  
**\*AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO\***



## Solicitud de Cotización

Nº	DIA	MES	AÑO
55	13	02	2023

Referencia : INFORME N°007-2023-MPH- GM-J y PEDIDO DE COMPRA N° 111

Señor (es) : A & V Servicios Generales Contratis/a y alquileres SAC.

RUC: 20494395048

DNI : 9943950,4

Dirección: Urb José Ortiz Vergara Mz "C" Lote 18 Enace - Ayacucho

Correo Electronico : amer298@hotmail.com

Telefono y/o Celular : 415121429

Sirva (n) se cotizarnos a **PRECIOS NETOS** de los Bienes que se detallan más abajo para ser entregada en **ALMACEN CENTRAL DE LA MPH**

<b>ARTICULOS</b>			<b>PRECIOS</b>	
Cant.	Medida	Descripción	Marca	Total
610	UNIDAD	DETERGENTE EN POLVO X 04 KILOGRAMOS.	Sapolio	26,230.-
8,498	UNIDAD	JABON EN BARRA ANTIBACTERIAL - GRAMAJE: 75 GR.	Neko	27,193.60
				-
				-
				-
				-
				-
				-
				-
				-
				-
				-
				-
				-
				-
				-
				-
				-
				-
				-
				-
		TOTAL		53,423.60

TOTAL	53,423.60
-------	-----------

**INDICAR LO SIGUIENTE:**

FORMA DE PAGO:

VALIDEZ DE LA OFERTA:

PLAZO DE ENTREGA

STOK

OTROS

CUENTA CORRIENTE INTERBANCARIA (CCI):

Contado  
10 días calendario  
05 días calendario

Si está en condiciones de cotizar sirva (n)se usted firmar este documento y devolver en sobre cerrado y firmado a la Unidad de Abastecimiento de la Municipalidad Provincial de Huamanga. Ubicado en la plaza principal N° 044 de Huamanga y/o remitirlo al correo Institucional: pelayon.huancahuari@munihuamanga.gob.pe

FECHA: 15-02-2023



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA  
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

CPC. Pelayón Huancahuari Allicahuamán  
RESP. DE ADQUISICIONES (e)

Resp. de Adquisiciones



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA  
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

CPC. Pelayón Huancahuari Alliccahuamán  
JEFE DE ABASTECIMIENTO

**Jefe de la Unidad de Abastecimiento**

A&V SERVICIOS GENERALES CONTRATISTA  
Y ADQUIERES S.A.C.

Gerson A. Chávez Pillaca  
REPRESENTANTE LEGAL

Sello y/o Firma del Proveedor

## Consulta RUC

Resultado de la Búsqueda			
Número de RUC:	20494395046 - A & V SERVICIOS GENERALES CONTRATISTAS Y ALQUILERES S.A.C.		
Tipo Contribuyente:	SOCIEDAD ANONIMA CERRADA		
Nombre Comercial:	A & V SERGECONAL S.A.C.		
Fecha de Inscripción:	07/06/2012	Fecha de Inicio de Actividades:	07/06/2012
Estado del Contribuyente:	ACTIVO		
Condición del Contribuyente:	HABIDO		
Domicilio Fiscal:	MZA. Q LOTE. 18 URB. ENACE JOSE ORTIZ VERGARA (ALTURA 3RA CDRA DE AV J.P. DE CUELLAR) AYACUCHO - HUAMANGA - AYACUCHO		
Sistema Emisión de Comprobante:	MANUAL	Actividad Comercio Exterior:	SIN ACTIVIDAD
Sistema Contabilidad:	MANUAL/COMPUTARIZADO		
Actividad(es) Económica(s):	Principal - 4100 - CONSTRUCCIÓN DE EDIFICIOS  Secundaria 1 - 4799 - OTRAS ACTIVIDADES DE VENTA AL POR MENOR NO REALIZADAS EN COMERCIOS, PUESTOS DE VENTA O MERCADOS  Secundaria 2 - 2220 - FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE PLÁSTICO		
Comprobantes de Pago c/aut. de impresión (F. 806 u 816):	FACTURA  BOLETA DE VENTA  NOTA DE CREDITO  GUIA DE REMISION - REMITENTE		
Sistema de Emisión Electrónica:	FACTURA PORTAL DESDE 10/02/2021  BOLETA PORTAL DESDE 06/02/2020		
Emisor electrónico desde:	06/02/2020		
Comprobantes Electrónicos:	BOLETA (desde 06/02/2020),FACTURA (desde 10/02/2021)		
Afiliado al PLE desde:	-		
Padrones:	NINGUNO		
Fecha consulta: 16/02/2023 12:03			





RUC N° 20494395046

## REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES

### CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA

#### A & V SERVICIOS GENERALES CONTRATISTAS Y ALQUILERES S.A.C.

Domiciliado en: Mza. Q Lt.18 Urb. ENACE JOSE ORTIZ VERGARA (ALTURA 3RA CDRA DE AV J.P. DE CUELLAR)-AYACUCHO-HUAMANGA-AYACUCHO (Según información declarada en la SUNAT)

Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:

##### PROVEEDOR DE BIENES

Vigencia : Desde 29/06/2016

##### PROVEEDOR DE SERVICIOS

Vigencia : Desde 29/06/2016

##### EJECUTOR DE OBRAS

Vigencia para ser participante, postor y contratista : Desde 09/06/2022

Capacidad Máxima de Contratación : 229,580.00 (DOSCIENTOS VEINTINUEVE MIL QUINIENTOS OCHENTA Y 00/100)

FECHA IMPRESIÓN: 16/02/2023

##### Nota:

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe) - opción [Verifique su inscripción](#).

Retornar

Imprimir



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA  
GERENCIA MUNICIPAL  
UNIDAD DE GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS



"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

**INFORME N° 007 - 2023-MPH-GM-J.**

**SEÑOR(A) :** PELAYON HUANCAHUARI ALLCCAHUAMAN  
Jefe de Unidad de Abastecimiento.

**DE :** BLGO. LUIS G. MAGUIÑA GARCÍA  
Jefe de la Unidad de Gestión de Residuos Sólidos - MPH

**ASUNTO :** Requerimiento de insumo de aseo personal.

**FECHA :** Ayacucho, 06 de febrero del 2023.



Es grato dirigirme a usted; para saludarlo cordialmente a nombre de la Unidad de Gestión de Residuos Sólidos a su vez por medio del presente hacer llegar el Pedido de Compra N° 111 , y que a continuación detallo:

**Primero:** Que el requerimiento es de adquisición insumo de protección para el personal adscrito al área de limpieza pública y recolección de residuos sólidos puesto que están en contacto directo con los residuos sólidos, es necesario dotarles de insumo de aseo personal.

**AFECTO PRESUPUESTAL**

<b>ACT/PROYECTO</b>	: 5006159 RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE DE RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES
<b>FUNCION</b>	: 17 AMBIENTE
<b>DIV. FUNCIONAL</b>	: 055 GESTIÓN INTEGRAL DE LA CALIDAD AMBIENTAL
<b>GRUPO FUNCIONAL</b>	: 0124 GESTIÓN DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS
<b>SEC. FUNC</b>	: 0007
<b>FTE. FTO</b>	: 07 FONCOMUN - FIDEICOMISO

Es cuanto solicito a Ud. Para su conocimiento y fines pertinentes.

Atentamente,

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA  
Unidad de Gestión de Residuos Sólidos  
Blgo. Luis G. Maguiña García  
C.B.P. N° 8493  
JEFE DE LA UGRS

C.c  
Archivo  
UGRS/ADM  
LGMG/STV  
2023

Unidad de Gestión de Residuos Sólidos Dirección: Av. Universitaria N° 401 E-mail: [ugrs.mph@munihuamanga.gob.pe](mailto:ugrs.mph@munihuamanga.gob.pe)

Decreto Supremo N° 009-2009-MINAM. Medidas de Ecoeficiencia para el Sector Público  
¡Ahorremos papel y materiales conexos, energía eléctrica, agua y practiquemos la segregación y el reciclado de residuos sólidos!



PEDIDO DE COMPRA N°

00111

UNIDAD EJECUTORA : 001 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA  
NRO. IDENTIFICACIÓN : 300440

Tipo Uso : CONSUMO  
Dirección Solicitante : UNIDAD DE GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS  
Entregar a Sr(a) : LUIS GIACOMO MAGUIÑA GARCIA  
Fecha : 06/02/2023  
Actividad Operativa : C0174 RECOLECCION Y TRANSPORTES DE RRSS  
Motivo : Requerimiento de insumo de aseo personal ( Detergente domestico- bolsa de 4kg - Jabón de protección anti bacterial - caja de 72 Unidades)

FF/Rb	Meta / Mnemónico	Función	División Func.	Grupo Func.	Programa	Prod / Pry	Act / Ai / Obr
5-07	0007	17	055	0124	0036	3000848	5006159

Código	Descripción / Especificaciones Técnicas	Clasificador	Cantidad	Unidad Medida
139200100146	DETERGENTE EN POLVO X 2 kg DETERGENTE DOMESTICO ( 610 BOLSAS C/U de 4 Kilogramos BOLSA DE 4 KG)	2.3.1 5.3 1	610.00	UNIDAD
139200100051	JABON DE TOCADOR EN BARRA X 75 g Jabón en Barra de protección antibacterial X 75 Gr	2.3.1 5.3 1	8,498.00	UNIDAD

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA  
Unidad de Gestión de Residuos Sólidos  
Bigo. Luis G. Maguina Garcia  
Firma del Solicitante  
JEFE DE LA UGRS



Firma Autorizada



## ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

### PARA ADQUISICION DE JABÓN EN BARRA Y DETERGENTE EN POLVO DE USO DOMÉSTICO PARA LA UNIDAD DE GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS

#### DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD

**Actividad:** 5006159 RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE DE RESIDUOS  
SÓLIDOS MUNICIPALES

#### 1. FINALIDAD PÚBLICA

La finalidad de la presente especificación técnica es de adquisición de JABÓN EN BARRA y DETERGENTE EN POLVO DE USO DOMÉSTICO para el personal de las áreas de limpieza pública, segregación en la fuente y disposición final (relleno sanitario), para la higiene y aseo personal de cada trabajador de las áreas mencionadas, ya que se encuentran trabajando directamente con los residuos sólidos municipales.

#### 2. ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA DE LA META CORRESPONDIENTE

POI 2023 – UGRS.

<b>ACT/PROYECTO</b>	: 5006159 RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE DE RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES
<b>FUNCION</b>	: 17 AMBIENTE
<b>DIV. FUNCIONAL</b>	: 055 GESTIÓN INTEGRAL DE LA CALIDAD AMBIENTAL
<b>GRUPO FUNCIONAL</b>	: 0124 GESTIÓN DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS
<b>SEC. FUNC</b>	: 07
<b>FTE. FTO</b>	: 07 FONCOMUN-FIDEICOMISO


#### 3. RESUMEN ANALÍTICO y/o CERTIFICACIÓN PRESUPUESTAL ACTUALIZADA

Marco Presupuestal Vs Certificación – 2023 del mes de enero a diciembre.






#### 4. DESCRPCIÓN DEL BIEN

Ítem	Insumo/bien	Descripción/Especificación Técnica	Unid. Medida	Cantidad
1		<p><u>CARACTERÍSTICAS</u> JABÓN EN BARRA ANTIBACTERIAL</p> <p>Protección Multidefensa que combate bacterias que causan enfermedades y además, nutre, suaviza y protege la piel de todo el cuerpo.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentación: Barra</li> <li>• Gramaje: 75 gr.</li> </ul>	UNID	8,498



Ítem	Insumo/bien	Descripción/Especificación Técnica	Unid. Medida	Cantidad
2		<p><u>CARACTERÍSTICAS DEL DETERGENTE</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Contiene 4 kilos</li> <li>✓ Detergente en polvo</li> <li>✓ Aroma: Floral</li> <li>✓ Remueve manchas difíciles y de sudor</li> <li>✓ Con partículas pro cuidado</li> <li>✓ Poder de limpieza de espuma suave</li> </ul>	UNID	610

#### 5. PLAZO O CRONOGRAMA DE ENTREGA

05 días calendarios después de la notificación de la Orden de compra, la entrega se realizará en su totalidad.

**6. SISTEMA DE CONTRATACION: SUMA ALZADA**

**7. CONDICIONES DE ENTREGA**

Todo bien deberá ser entregado en el almacén central de la Municipalidad Provincial de Huamanga previo documentación completa (con orden de compra)

**8. CONFORMIDAD Y FORMA DE PAGO**

Estará a cargo del Jefe de la Unidad de Gestión de Residuos Sólidos.

- Pago será a la entrega de los bienes en su totalidad.
- Para efectos de pago el proveedor deberá presentar a la entidad la siguiente documentación:
  - Orden de compra
  - Comprobante de pago
  - Informe de conformidad emitido por el Jefe de la Unidad de Gestión de Residuos Sólidos.

**9. PENALIDADES**

En caso de retraso injustificado por parte del proveedor en la ejecución de la prestación objeto del contrato, la entidad le aplicara automáticamente una penalidad de mora por cada día de retraso, según formula expresado en el artículo 162 del reglamento de la ley de contrataciones del estado.

**10. RESPONSABILIDAD DE VICIOS OCULTOS**

El plazo máximo de responsabilidad del proveedor es de un (1) año contados a partir de la conformidad otorgada por la entidad.

Ayacucho, febrero del 2023

**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA**  
Unidad de Gestión de Residuos Sólidos  
  
-----  
Blgo. Luis C. Maguina García  
C.B.P. N° 8493  
JEFE DE LA UGRS