



PERÚ

Ministerio
de SaludViceministerio
de Prestaciones y
Aseguramiento en SaludHospital
Maria Auxiliadora"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA
MUJERES Y HOMBRES
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

ACTA DE ADMISIÓN, EVALUACIÓN Y CALIFICACION DE OFERTAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 09-2023-HMA-1

"ADQUISICIÓN ANUAL DE PAPEL BULKI"

Siendo el día 23 de junio de 2023, se reunieron en la sala de reunión de la Oficina de Logística, los miembros del Comité de Selección de la Adjudicación Simplificada N° 09-2023-HMA-1, designados mediante Resolución Administrativa N° 063-2023-HMA-OEA, de fecha 26 de mayo de 2023, conformado por las siguientes personas:

Presidenta	DANIEL CONDORI HUAMANI	Titular	x	Dependencia	Con conocimiento técnico
		Suplente			
Primer Miembro	CLEMENTE MAICA CARPIO	Titular	x	Dependencia	Con conocimiento técnico
		Suplente			
Segundo Miembro	ANTONIO HURTADO TELLO	Titular	x	Dependencia	Órgano Encargado de las Contrataciones
		Suplente			

Una vez reunidos, los miembros del comité de selección manifiestan que contamos con toda la información necesaria -documentos- para la toma de decisiones, en ese sentido se da inicio a la presente sesión a fin de desarrollarse los siguientes puntos de la agenda:

AGENDA:

- ✓ Revisión de las Ofertas recibidas a través de la plataforma del SEACE del procedimiento de selección Adjudicación Simplificada N° 09-2023-HMA-1.
- ✓ Etapa de Admisión, Evaluación y Calificación de Ofertas registradas en el SEACE.

DESARROLLO DE LA AGENDA:

- ✓ Revisión de la Oferta recibida a través de la plataforma del SEACE del procedimiento de selección Adjudicación Simplificada N° 09-2023-HMA-1.

El segundo miembro del Comité de selección, señala que a través de la plataforma del SEACE en la fecha del procedimiento de selección se registraron las empresas:

Unidad de participación

Entidad convocante:
Hospital Maria
Auxi. de emergencia:
Objeto de contratación:
Descripción del objeto:
Número de Contratación:

HOSPITAL DE APOYO DEPARTAMENTAL MARIA AUXILIADORA
A-S-HMA-S-2023-HMA-1
1
DHH
ADQUISICION ANUAL DE PAPEL BULKY
HADMA.2023.817

Búsqueda de participante

Estado de registro

[Seleccionar]

Participante

[Seleccionar]

Búsqueda

Comprobar

Nº	Tip	RUC/Identif.	Nombre o Razón Social	Fecha de registro en el SEACE	Válida	Adjudicada	Fecha de registro	Estado de registro	Acciones
1	Proveedor con RUC	20509744393	ALMACENES GLOBAL S.R.L.	19/06/2023	Válida		19/06/2023	20509744393	[+]
2	Proveedor con RUC	20506533993	MACHO POWER S.A.C.	19/06/2023	Válida		19/06/2023	20506533993	[+]
3	Proveedor con RUC	20504174599	BIODEGRADABLE PERU S.A.C.	15/06/2022	Válida		15/06/2022	20504174599	[+]
4	Proveedor con RUC	20510400619	MULTISERVICIOS AYLLU EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA	19/06/2023	Válida		19/06/2023	20510400619	[+]

4 registros encontrados (mostrando registros de 1 a 4) Páginas: 1



Sobre el particular, con fecha 22 de junio de 2023, se llevó acabo la presentación de ofertas de manera electrónica y según registro del SEACE se presentó la oferta del siguiente postor:

(Estimado de presentación de propuestas de artículo 7 ofertas al postor electrónico)

Entidad convocante	HOSPITAL DE APOYO DEPARTAMENTAL MARIA AUXILIADORA
Nomenclatura	AS-SM 9 2023-HMA-1
Ita. de convocatoria	1
Objeto de contratación	Bien
Descripción del objeto	ADQUISICION ANUAL DE PAPEL DULKY
Número de Contratación	IIADIMA-2023-817

Búsqueda de propuestas

Estado de registro: Postor:

Estado de la propuesta:

Nº	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Fecha de registro	Hora de registro	Usuario de acceso	Fecha de presentación	Hora de presentación	Estado de la propuesta	Estado	Validación
1	20309244563	ALMACENES GLOBAL S.R.L.	22/06/2023	17:48:56	20309244563	22/06/2023	17:51:47	Enviada	Valida	OK

1 registros encontrados, mostrando 1 registros, de 1 a 1. Página 1 de 1

Asimismo, el Colegiado verificó que el postor que presentó su oferta cumple con el Registro Nacional de Proveedores VIGENTE y no se encuentra sancionado por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

ETAPA DE ADMISIÓN:

Acto seguido, el Comité de Selección, verifica que las ofertas cumplan con la acreditación de la documentación solicitada en el numeral 2.2.1.1 del capítulo II de la sección específica de las bases integradas del procedimiento de selección y de conformidad con lo establecido en el numeral 73.2 del Art. 73° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CUADRO DE ADMISIÓN DE OFERTA

N°	DOCUMENTOS OBLIGATORIOS	POSTOR 1	
		ALMACENES GLOBAL S.R.L.	
		PRESENTA/ NO PRESENTA	CUMPLE/ NO CUMPLE
a.	Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA	CUMPLE
b.	Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	CUMPLE
c.	Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	PRESENTA	CUMPLE
d.	Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA	CUMPLE
e.	Declaración jurada de plazo de entrega. (Anexo N° 4)	PRESENTA	CUMPLE
f.	Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se	NO APLICA	NO APLICA



	compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)		
9-	El precio de la oferta en soles, adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6. El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.	PRESENTA	CUMPLE
RESULTADO		ADMITIDA	

El Comité de Selección, en primer lugar, precisa que siendo el encargado de la conducción del procedimiento de selección, ha realizado una **evaluación integral de la oferta**, la cual supone verificar todos y cada uno de los documentos obrantes en la misma, siempre y cuando no asuma la posición del postor al realizar interpretaciones y/o suposiciones que favorezcan la condición de estos, ya que ello implicaría vulnerar los principios regulados en la Ley de Contrataciones del Estado; y, que cada postor debe ser diligente presentando **ofertas claras y congruentes**, toda vez que no es función del Comité de Selección interpretar el alcance de una oferta, esclarecer ambigüedades o precisar imprecisiones.

Por otro lado, el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado señala que para la admisión de ofertas – de manera previa a la evaluación de las mismas – el comité de selección debe verificar la presentación de los documentos requeridos en los literales a), b), c), e) y f) del artículo 52 del referido cuerpo normativo, y determinar si las ofertas presentadas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las especificaciones técnicas especificadas en las bases. Y, en caso de no cumplir con lo requerido, la oferta se considera NO ADMITIDA. **Solo se evalúan las ofertas que cumplen con lo señalado.**

De lo expuesto, se desprende que, de manera previa a la evaluación de la oferta debe determinarse el cumplimiento de las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las especificaciones técnicas, cuya función es asegurar a la Entidad que la propuesta del postor cumple con las características mínima de idoneidad para proveer el bien objeto de la contratación, habilitando con ello la propuesta que ingresará en competencia y que será evaluada posteriormente, para luego aplicar los factores de evaluación, los cuales contienen los elementos a partir de los cuales se asignará puntaje con la finalidad de seleccionar la mejor oferta.

Es por tanto que, el postor tiene la obligación de cumplir con lo establecido en las Bases Integradas; tal es así que la Entidad tiene el deber de evaluar las propuestas conforme a las especificaciones técnicas y criterios objetivos de evaluación detallados en aquellas.

Nota:

1. Los documentos se presentan en idioma español. Cuando los documentos no figuren en idioma español, se presenta la respectiva traducción por traductor público juramentado o traductor colegiado certificado, según corresponda.

> ALMACENES GLOBAL S.R.L.

De la revisión integral de los documentos presentados por el postor **ALMACENES GLOBAL S.R.L.** se aprecia los documentos de presentación obligatoria, los cuales fueron revisados por los miembros del Comité de Selección con conocimiento técnico, quienes señalan que el postor **CUMPLE** con acreditar las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las especificaciones técnicas requeridas en las bases integradas, según detalle en el cuadro precedente, en consecuencia, el presente Colegiado declara su oferta como **ADMITIDA**



ETAPA DE EVALUACIÓN:

El comité de selección, en aplicación del Art. 74° del Reglamento de la LCE, procede a determinar las ofertas con el mejor puntaje y el orden de prelación, según los factores de evaluación para el presente procedimiento de selección.

PRECIO (100 puntos).

La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:

$$P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$$

i = Oferta

P_i = Puntaje de la oferta a evaluar

O_i = Precio i

O_m = Precio de la oferta más baja

PMP = Puntaje máximo del precio

POSTOR	OFERTA ECONÓMICA (Oi)	Precio de la Oferta más baja (Om)	Puntaje Máximo del Precio (PMP)	Bonificación MYPE 5%	Puntaje Total	Prelación
ALMACENES GLOBAL S.R.L.	S/ 162,240.00	S/ 162,240.00	100.00	NO APLICA	100	1

ETAPA DE CALIFICACION:

Conforme con lo establecido en las bases integradas el Comité de selección debe determinar si la oferta cumple con los requisitos de calificación previstos en la sección específica de las mismas, por lo que se procede al siguiente detalle de acuerdo con el orden de prelación obtenido en la etapa de evaluación.

N° ORDEN DE PRELACIÓN		1	
POSTOR		ALMACENES GLOBAL S.R.L.	
DOCUMENTOS PARA ACREDITAR LOS REQUISITOS DE CALIFICACIÓN		PRESENTA / NO PRESENTA	CUMPLE/ NO CUMPLE
B. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD			
El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 200,000.00 (DOSCIENTOS MIL CON 00/100 SOLES), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.			
En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 50,000.00 (CINCIENTA MIL CON 00/100 SOLES), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.		PRESENTA	CUMPLE
Se consideran bienes similares a las siguientes: PAPELERÍAS EN GENERAL			
ACREDITACIÓN:			



La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

ESTADO: CALIFICADO/ DESCALIFICADO

CALIFICADO

Según se muestra el resultado Requisitos de Calificación y conforme lo dispuesto en el numeral 75.2 del Art.º 75 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, se ha cumplido con calificar las ofertas admitidas, la cual sólo una oferta acredita el cumplimiento de los requisitos de calificación señalados en el numeral 3.2. del Capítulo III de las bases integradas.

¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1** del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehacencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia"



PERÚ

Ministerio
de Salud

Viceministerio
de Prestación y
Aseguramiento en Salud

Hospital
María Auxiliadora

"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA
MUJERES Y HOMBRES
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Considerando que, la oferta del postor CUMPLE con los Requisitos de Calificación señalados en las Bases Integradas, está es CALIFICADA.

Finalmente, se procede a dar lectura a la presente acta y estando las asistencias de acuerdo con su contenido, la suscriben en aceptación de lo que en ella se dice, sin observaciones.

DANIEL CONDORI HUAMANI
Presidente Titular

CLEMENTE MAICA CARPIO
1er Miembro Titular

ANTONIO HURTADO TELLO
2do Miembro Titular