

**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

|  |                                 |   |   |  |  |   |                                      |
|--|---------------------------------|---|---|--|--|---|--------------------------------------|
| <b>1. DATOS GENERALES</b>  |                                 |   |   |  |  |   |                                      |
| <b>1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO</b>  |                                 | <b>14/08/2024</b>   |   |  |  |   |                                      |
| <b>1.2 DEPENDENCIA USUARIA</b>   |                                 | <b>GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO ECONOMICO</b>  |   |  |  |   |                                      |
| <b>1.3 OBJETO DEL PROCEDIMIENTO</b>  |                                 | SERVICIOS EN GENERAL  |   | <b>X</b>   | CONSULTORÍA EN GENERAL                                   |   | CONSULTORÍA DE OBRA                  |
| <b>1.4 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>                                       |                                 | <b>CONTRATACION DE SERVICIO DE ALQUILER DE 600 STAND EN SISTEMA MODULAR PARA EL PROYECTO: "CREACION DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN EL CAMPO FERIA KM 14 PARA LA PROMOCION, DIVERSIFICACION DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS Y ARTICULACION COMERCIAL EN APOYO AL DESARROLLO PRODUCTIVO DISTRITO DE TAMBOPATA DE LA PROVINCIA DE TAMBOPATA DEL DEPARTAMENTO DE MADRE DE DIOS"</b> |   |  |  |   |                                      |
| <b>1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC</b>  |                                 | <b>234</b>  |   | <b>OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO</b>   |  |   |                                      |
| <b>1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA</b>   |                                 | Código SNIP   |   |  |  |   |                                      |
|  |                                 | Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública  |   |  |  |   |                                      |
| <b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>                                     |                                 |   |   |  |  |   |                                      |
| <b>2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO</b>   |                                 | Documento de requerimiento  |   | <b>MEMORANDO N°0598-2024-GOREMAD/GRDE.</b>   |  | Fecha de recepción  |                                      |
|  |                                 |   |   |  |  | <b>8/08/2024</b>  |                                      |
| <b>2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA</b> |                                 | Fecha de la segunda versión   |   | De oficio  |  | Con motivo de observaciones   |                                      |
|  |                                 | Fecha de la tercera versión   |   | De oficio  |  | Con motivo de observaciones   |                                      |
|  |                                 | Fecha de la cuarta versión  |   | De oficio  |  | Con motivo de observaciones   |                                      |
|  |                                 | Fecha de la quinta versión  |   | De oficio  |  | Con motivo de observaciones   |                                      |
| <b>2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)</b>                        |                                 | SI  | <b>X</b>  | NO   |  |   |                                      |
|  |                                 | De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.   |   | <b>para este procedimiento se considera que la contratación conjunta es más eficiente que efectuar contrataciones separadas.</b> |  |   |                                      |
| <b>2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS</b>                     |                                 | SI  |   | NO   | <b>X</b>   |   |                                      |
| <b>2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN</b>         |                                 | SI  |   | NO   | <b>X</b>   |   |                                      |
|  |                                 | Documento que aprueba la estandarización  |   |  |  | Fecha de aprobación   |                                      |
| <b>2.6 TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>                             |                                 | Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  |   |  |  |   |                                      |
| <b>2.7 OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA</b>                            |                                 |   |   |  |  |   |                                      |
| N° Item  | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC   | Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación   | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
| 1  | 1                               | 2   | INFORME N° 0444-2024-GOREMAD/ORA-OAYSA/UPS  | 14/08/2024   |  |   |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones                                      |                                 |   |   |  |  |   |                                      |
|  |                                 |   |   |  |  |   |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones                                      |                                 |   |   |  |  |   |                                      |
|  |                                 |   |   |  |  |   |                                      |



FORMATO N° 2  
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(SERVICIOS)

Consignar una síntesis de las observaciones

2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA

| N° Item  | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|--|--|--|---|--------------------------------------|---|---|--------------------------------------|
| 1  | 1  | 1  | MEMORANDO N°0310-2024-GOREMAD/GRDE.                 | 14/08/2024                           |   |   |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones |  |  |   |                                      |   |   |                                      |

2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES

| N° Item | Ajustes o modificaciones |
|---------|--------------------------|
|         |                          |
|         |                          |
|         |                          |

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL

|   |    |          |    |
|---|----|----------|----|
| Se realizó indagación para actualizar el valor estimado | SI | <b>X</b> | NO |
|---|----|----------|----|

3.2 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.2.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

| DEL PROVEEDOR |  |
|---------------|--|
| N° Item       | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
|               |  |
| DE LA ENTIDAD |  |
| N° Item       | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
|               |  |

Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.

|   |        |              |  |         |  |       |                     |
|---|--------|--------------|--|---------|--|-------|---------------------|
| 3.2.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA | MONEDA | Nuevos Soles |  | Dólares |  | Otro: | Señalar otra moneda |
|   | MONTO  |              |  |         |  |       |                     |

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

|   |    |          |             |
|---|----|----------|-------------|
| 4.1 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO  | SI | <b>X</b> | NO          |
| • ACTIDEA PERU S.A.C. RUC: 20609076489<br>• HUELLAS CONSTRUCCIONES EIRL RUC: 20601575265<br>• ECHOS PERU S.A.C. RUC:20508768533 |    |          |             |
| 4.2 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO  | SI |          | NO <b>X</b> |
| De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.  |    |          |             |

|    |  |
|----|--|
| 5. | <div><p>GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS<br/>DIRECCIÓN REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN<br/>OFICINA DE ABASTECIMIENTO</p><p>C.P.C. Mario Mamani Arosquipa<br/>JEFE DE LA UNIDAD DE PROCESOS DE SELECCIÓN</p></div> <p>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</p> |
|----|--|

NOTA: El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.