

<b>FORMATO</b> <b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b> <b>(SERVICIOS)</b>								
<b>1. DATOS GENERALES</b>								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		23.02.2023					
1.2	ÁREA USUARIA		Dirección de Evaluación y Desarrollo de Capacidades					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		a) Servicios para la implementación de los talleres en el marco del Plan de Desarrollo de Capacidades 2023 del OSINFOR; b) Servicios para la implementación de los talleres en el marco del Plan de Desarrollo de Capacidades 2023 del OSINFOR ámbito de la Oficina desconcentrada de Iquitos; c) Servicios para la implementación de los talleres en el marco del Plan de Desarrollo de Capacidades 2023 del OSINFOR ámbito de la Oficina desconcentrada de Pucallpa y Atalaya.; d) Servicios para la implementación de los talleres en el marco del Plan de Desarrollo de Capacidades 2023 del OSINFOR ámbito de la Oficina desconcentrada de Puerto Maldonado					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		Fortalecimiento de capacidades a los actores involucrados en el aprovechamiento sostenible de los RFFS					
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC		21					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código					
Documento que declaró la viabilidad								
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	MEMORANDUM Nº 00019-2023-OSINFOR/08.3		Fecha de recepción	24/01/2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR		Fecha de la segunda versión	30/01/2023	De oficio	Con motivo de observaciones	x	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI			NO	x	
De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.								
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI	x	NO			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		NO	x		
Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación				
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI		NO	x		
Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia				
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1,2, 3, 4	4	4	MEMORANDUM Nº 00097-2023-OSINFOR/05.2.3	26/01/2023			
Teniendo en cuenta que cada uno de ellos corresponde a una contratación mayor a 8 UITs se debe aplicar la normativa de contrataciones vigente en los términos de referencia y requisitos de calificación, asimismo evaluar precisiones en requisitos del proveedor, y en los entregables, entre otros								
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1, 2, 3, 4	4	4	MEMORANDUM Nº 00025-2023-OSINFOR/08.3	30/01/2023			
Se consideró la normativa de contrataciones en los términos de referencia y requisitos de calificación, asimismo se realizó precisiones en requisitos del proveedor, y en los entregables, entre otros								
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	1, 2, 3, 4	Se consideró la normativa de contrataciones en los términos de referencia y requisitos de calificación, asimismo se realizó precisiones en requisitos del proveedor, y en los entregables, entre otros						
3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
	DEL PROVEEDOR							
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
	DE LA ENTIDAD							
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO						
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								
4.	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	2/02/2023			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	10/02/2023		
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI		x		NO		
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI				NO		x
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI				NO		x
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI				NO		x
5.								

<b>FORMATO</b>	
<b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b>	
<b>(SERVICIOS)</b>	
	<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>
<b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.	