

| FORMATO | | | | | | | | |
|--|---|---|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) | | | | | | | | |
| 1. DATOS GENERALES | | | | | | | | |
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO | 4/12/2023 | | | | | | |
| 1.2 | ÁREA USUARIA | SUBGERENCIA DE INVERSIONES PUBLICAS | | | | | | |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA: "CREACION DEL SERVICIO DE ESPACIOS PUBLICOS DEL PARQUE RECREATIVO DEL AA.HH. JESUS NAZARENO-EL ARENAL DISTRITO DE MI PERU - PROVINCIA DE CALLAO - DEPARTAMENTO DE CALLAO" CON CÓDIGO DE INVERSIÓN N° 2530770 | | | | | | |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | EJECUCION DE OBRAS Y PROYECTOS | | | | | | |
| 1.5 | N° DE REFERENCIA DEL PAC | 21 | | | | | | |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | Código | 2530770 | | | | | |
| | | Documento que declaró la viabilidad | FORMATO N° 07- A | | | | | |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO | | | | | | | | |
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO | Documento de requerimiento | Memorando N° 0478-2023-MDMP/GDU Informe N° 127-2023/MDMP-GDU-SGIP | | Fecha de recepción | 8/11/2023 | | |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones | | |
| | | Fecha de la tercera versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones | | |
| | | Fecha de la cuarta versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones | | |
| | | Fecha de la quinta versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones | | |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | SI | | NO | X | | | |
| | | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | | | | | | |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS | SI | | NO | X | | | |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | SI | | NO | X | | | |
| | | Documento de aprobación de la estandarización | | | Fecha de aprobación | | | |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | SI | | NO | X | | | |
| | | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | | | Fecha de inicio de vigencia | | | |
| 2.7 | REQUERIMIENTO | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. | | | | | | |
| 2.8 | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| | N° Item | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
| | | | | | | | | |
| | No Hubo Observaciones | | | | | | | |



| FORMATO | | | | | | | | |
|--|---|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) | | | | | | | | |
| 2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA | | | | | | | | |
| N° Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | |
| | | | | | | | | |
| No Hubo Observaciones | | | | | | | | |
| 2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO | | | | | | | | |
| N° Item | Ajustes realizados al requerimiento | | | | | | | |
| | No Hubo Observaciones | | | | | | | |
| 3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL | | | | | | | | |
| 3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS | | | | | | | | |
| 3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS | | | | | | | | |
| DEL PROVEEDOR | | | | | | | | |
| N° Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros | | | | | | | |
| | SEGÚN ANEXO N° 01 - ESTRUCTURA DE COSTOS | | | | | | | |
| DE LA ENTIDAD | | | | | | | | |
| N° Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros | | | | | | | |
| | SEGÚN ESTRUCTURA DE COSTOS DEL TDR | | | | | | | |
| 3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA | | | | | | | | |
| MONEDA | Nuevos Soles | | Dólares | | Otro: | Soles | | |
| MONTO | S/ 207,800.00 (Doscientos Siete mil Ochocientos y 00/100 Soles) | | | | | | | |
| En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. | | | | | | | | |
| SEGÚN ANEXO N° 01 - ESTRUCTURA DE COSTOS | | | | | | | | |
| 4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO | | | | | | | | |
| 4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | | | 20/11/2023 | | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | | | 27/11/2023 |
| 4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | | | | SI | X | NO | | |
| De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. | | | | | | | | |
| 4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER) | | | | SI | | NO | | X |
| De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro. | | | | | | | | |
| 4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | | | | SI | | NO | | X |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación. | | | | | | | | |
| 4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | | | | SI | | NO | | X |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar. | | | | | | | | |



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

5.

 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MI PERÚ

Ing. ANTHONY JESÚS DÍAZ ALBINO
OFICINA DE LOGÍSTICA Y SERVICIOS GENERALES
JEFE

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.

ANEXO N° 01 - ESTRUCTURA COSTOS - VALOR REFERENCIAL

| | |
|---|--|
| SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA: CREACIÓN DEL SERVICIO DE ESPACIOS PÚBLICOS DEL PARQUE RECREATIVO DEL AA.HH.JESÚS NAZARENO EL ARENAL DISTRITO DE MI PERÚ-PROVINCIA DE CALLAO DEPARTAMENTO DE CALLAO | |
| ENTIDAD | MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MI PERÚ |
| UBICACIÓN | Av. Ayacucho Mza. G7 Lote. 06 C.P. Nstra Sra de las Mercedes (entre Av Ayacucho y Av Huaura) |
| PLAZO | 120 DÍAS CALENDARIOS |
| SISTEMA DE CONTRATACIÓN | TARIFAS SUPERVISION - SUMA ALZADA LIQUIDACION |

| | Descripción | unidad | cantidad | tiempo en mes | importe mensual s/. | % de participación | sub total s/. | total s/. |
|-------|--|--------|----------|---------------|---------------------|--------------------|-------------------|----------------------|
| I | SUPERVISION DE OBRA | | | | | | | 147,640.00 |
| A | PERSONAL PROFESIONAL, TECNICO Y AUXILIAR Inc. LEYES SOCIALES | | | | | | 107,840.00 | |
| a.1 | PERSONAL PROFESIONAL | | | | | | 92,000.00 | |
| a.1.1 | Ingeniero Supervisor de Obra | MES | 1.00 | 4.00 | 8,000.00 | 100% | 32,000.00 | |
| a.1.2 | Ingeniero Estructural | MES | 1.00 | 4.00 | 6,500.00 | 50% | 13,000.00 | |
| a.1.3 | Especialista en arquitectura | MES | 1.00 | 4.00 | 6,500.00 | 50% | 13,000.00 | |
| a.1.4 | Especialista mecanico electrico | MES | 1.00 | 4.00 | 4,500.00 | 50% | 9,000.00 | |
| a.1.5 | Ingeniero Sanitario | MES | 1.00 | 4.00 | 4,500.00 | 50% | 9,000.00 | |
| a.1.6 | Ingeniero de seguridad y medio ambiente | MES | 1.00 | 4.00 | 4,000.00 | 100% | 16,000.00 | |
| a.2 | PERSONAL TÉCNICO | | | | | | 14,400.00 | |
| a.2.1 | Topógrafo | MES | 1.00 | 4.00 | 2,000.00 | 30% | 2,400.00 | |
| 2 | Asistente de supervisión | MES | 1.00 | 4.00 | 3,000.00 | 100% | 12,000.00 | |
| a.3 | PERSONAL AUXILIAR | | | | | | 1,440.00 | |
| a.3.1 | Asistente de Topografía | MES | 1.00 | 4.00 | 1,200.00 | 30% | 1,440.00 | |
| B. | ALQUILER Y SERVICIOS | | | | | | 31,500.00 | |
| b.1 | Equipo de cómputo (PC más Impresora) | MES | 1.00 | 4.00 | 500.00 | | 2000.00 | |
| b.1 | Ensayos de Laboratorio (Incluye ensayo de compresion de testigos, ensayo de densidad in situ proctor modificado) | GLB | 1.00 | 1.00 | 3,500.00 | | 3500.00 | |
| b.3 | Oficina de campo Inc. Servicios | MES | 1.00 | 4.00 | 500.00 | | 2000.00 | |
| b.4 | Camioneta pick up (incluye chofer y seguro) | dia | 120.00 | 1.00 | 200.00 | | 24000.00 | |
| C | MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA | | | | | | 2,500.00 | |
| c.1 | malerial fotografico y Filmaciones | MES | 1.00 | 4.00 | 100.00 | | 400.00 | |
| c.2 | Impresiones. copias y ploteo | MES | 1.00 | 4.00 | 400.00 | | 1600.00 | |
| c.3 | Utiles de Oficina y Dibujo | GLB | 1.00 | 1.00 | 500.00 | | 500.00 | |
| D. | Otros Servicios | | | | | | 2,800.00 | |
| d.1 | Comunicaciones (Telefonia e Internet) | MES | 4.00 | 1.00 | 200.00 | | 800.00 | |
| d.2 | SCTR (Pensión y salud) | MES | 4.00 | 1.00 | 500.00 | | 2000.00 | |
| E. | Implemento de seguridad | | | | | | 3,000.00 | |
| e.1 | EPPs para el personal profesional, tecnico y auxiliar | GLB | 1.00 | 1.00 | 3,000.00 | | 3000.00 | |
| | COSTO DIRECTO DE SUPERVISIÓN S/. | | | | | | | 147,640.00 |
| | GASTOS GENERALES 2.3499% | | | | | | | S/ 3,469.53 |
| | UTILIDAD 5.00 % | | | | | | | S/ 7,382.00 |
| | SUBTOTAL | | | | | | | S/ 158,491.53 |
| | IGV 18% | | | | | | | S/ 28,528.47 |
| | VALOR REFERENCIAL | | | | | | | S/ 187,020.00 |

| ITEM | DESCRIPCIÓN | UND | CANTIDAD | % PARTICIPACIÓN | PLAZO | COSTO MENSUAL | PARCIAL | SUB TOTAL |
|------|---|------|----------|-----------------|-------|---------------|----------|--------------------|
| 1 | GASTOS GENERALES FIJOS | | | | | | | S/ 3,000.00 |
| 1.1 | Trámites, autorizaciones, licencias y similares | Glb. | 1.00 | | | 3,000.00 | 3,000.00 | |
| 2 | GASTOS GENERALES VARIABLES | | | | | | | S/ 469.53 |
| 2.1 | Materiales de Limpieza | Glb. | 1.00 | | | 469.53 | 469.53 | |
| | TOTAL DE GASTOS GENERALES | | | | | | | S/ 3,469.53 |

| ITEM | DESCRIPCIÓN | UND | CANTIDAD | PARCIAL | TOTAL |
|------|-----------------------------------|----------|----------|--------------|----------------------|
| 1 | LIQUIDACION DE OBRA (SUMA ALZADA) | SERVICIO | 1 | S/ 20,780.00 | S/ 20,780.000 |
| | VALOR REFERENCIAL | | | | S/ 20,780.000 |

| | | | | | |
|---|--|--|--|--|-----------------------|
| VALOR REFERENCIAL TOTAL DE CONSULTORIA DE OBRA | | | | | S/ 207,800.000 |
|---|--|--|--|--|-----------------------|



ESTRUCTURA DE COSTOS

SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA: CREACIÓN DEL SERVICIO DE ESPACIOS PÚBLICOS DEL PARQUE RECREATIVO DEL AA.HH.JESÚS
NAZARENO EL ARENAL DISTRITO DE MI PERÚ-PROVINCIA DE CALLAO DEPARTAMENTO DE CALLAO

| | |
|-------------------------|--|
| ENTIDAD | MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MI PERÚ |
| UBICACIÓN | Av. Ayacucho Mza. G7 Lote. 06 C.P. Nstra Sra de las Mercedes (entre Av Ayacucho y Av Huaura) |
| PLAZO | 120 DÍAS CALENDARIOS |
| SISTEMA DE CONTRATACIÓN | TARIFAS SUPERVISION - SUMA ALZADA LIQUIDACION |

| | Descripción | unidad | cantidad | tiempo en mes | importe mensual s/. | % de participación | sub total s/. | total s/. |
|----------------------------------|--|--------|----------|---------------|---------------------|--------------------|---------------|-----------|
| I | SUPERVISION DE OBRA | | | | | | | S/ - |
| A | PERSONAL PROFESIONAL, TECNICO Y AUXILIAR Inc. LEYES SOCIALES | | | | | | S/ - | |
| a.1 | PERSONAL PROFESIONAL | | | | | | S/ - | |
| a.1.1 | Ingeniero Supervisor de Obra | MES | 1.00 | 4.00 | | 100% | S/ - | |
| a.1.2 | Ingeniero Estructural | MES | 1.00 | 4.00 | | 50% | S/ - | |
| a.1.3 | Especialista en arquitectura | MES | 1.00 | 4.00 | | 50% | S/ - | |
| a.1.4 | Especialista mecanico electrico | MES | 1.00 | 4.00 | | 50% | S/ - | |
| a.1.5 | Ingeniero Sanitario | MES | 1.00 | 4.00 | | 50% | S/ - | |
| a.1.6 | Ingeniero de seguridad y medio ambiente | MES | 1.00 | 4.00 | | 100% | S/ - | |
| a.2 | PERSONAL TÉCNICO | | | | | | S/ - | |
| a.2.1 | Topógrafo | MES | 1.00 | 4.00 | | 30% | S/ - | |
| a.2.2 | Asistente de supervisión | MES | 1.00 | 4.00 | | 100% | S/ - | |
| a.3 | PERSONAL AUXILIAR | | | | | | S/ - | |
| a.3.1 | Asistente de Topografía | MES | 1.00 | 4.00 | | 30% | S/ - | |
| B. | ALQUILER Y SERVICIOS | | | | | | S/ - | |
| b.1 | Equipo de cómputo (PC más Impresora) | MES | 1.00 | 4.00 | | | S/ - | |
| b.1 | Ensayos de Laboratorio (Incluye ensayo de compresion de testigos, ensayo de densidad in situ proctor modificado) | GLB | 1.00 | 1.00 | | | S/ - | |
| b.3 | Oficina de campo Inc. Servicios | MES | 1.00 | 4.00 | | | S/ - | |
| b.4 | Camioneta pick up (incluye chofer y seguro) | día | 120.00 | 1.00 | | | S/ - | |
| C | MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA | | | | | | S/ - | |
| c.1 | materal fotográfico y Filmaciones | MES | 1.00 | 4.00 | | | S/ - | |
| c.2 | Impresiones, copias y ploteo | MES | 1.00 | 4.00 | | | S/ - | |
| c.3 | Utiles de Oficina y Dibujo | GLB | 1.00 | 1.00 | | | S/ - | |
| D. | Otros Servicios | | | | | | S/ - | |
| d.1 | Comunicaciones (Telefonia e Internet) | MES | 4.00 | 1.00 | | | S/ - | |
| d.2 | SCTR (Pensión y salud) | MES | 4.00 | 1.00 | | | S/ - | |
| E. | Implemento de seguridad | | | | | | S/ - | |
| e.1 | EPPs para el personal profesional, tecnico y auxiliar | GLB | 1.00 | 1.00 | | | S/ - | |
| COSTO DIRECTO DE SUPERVISIÓN S/. | | | | | | | | S/ - |
| (*) GASTOS GENERALES % | | | | | | | | S/ - |
| UTILIDAD % | | | | | | | | S/ - |
| SUBTOTAL | | | | | | | | S/ - |
| IGV 18% | | | | | | | | S/ - |
| VALOR REFERENCIAL | | | | | | | | S/ - |



| ITEM | DESCRIPCIÓN | UND | CANTIDAD | % PARTICIPACIÓN | PLAZO | COSTO MENSUAL | PARCIAL | SUB TOTAL |
|-------------------------------|---|------|----------|-----------------|-------|---------------|---------|-----------|
| 1 | GASTOS GENERALES FIJOS | | | | | | | S/ - |
| 1.1 | Trámites, autorizaciones, licencias y similares | Glb. | 1.00 | | | | | S/ - |
| 2 | GASTOS GENERALES VARIABLES | | | | | | | S/ - |
| 2.1 | Materiales de Limpieza | Glb. | 1.00 | | | | | S/ - |
| (*) TOTAL DE GASTOS GENERALES | | | | | | | | S/ - |

| ITEM | DESCRIPCIÓN | UND | CANTIDAD | PARCIAL | TOTAL |
|-------------------|-----------------------------------|----------|----------|---------|-------|
| 1 | LIQUIDACION DE OBRA (SUMA ALZADA) | SERVICIO | 1 | | S/ - |
| VALOR REFERENCIAL | | | | | S/ - |

VALOR REFERENCIAL TOTAL DE CONSULTORIA DE OBRA

S/ -