

CONDICIONES TÉCNICAS

SERVICIO DE PRODUCCIÓN DE SPOT DE RADIO CORPORATIVO

I. GENERALIDADES

1.1. OBJETO

PETRÓLEOS DEL PERÚ – PETROPERÚ S.A. en adelante PETROPERÚ, requiere contratar una empresa audiovisual para el servicio de producción de spot de radio institucionales, con el fin de difundir las actividades que PETROPERÚ desarrolla en sus operaciones.

1.2. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

Suma alzada

1.3. MONTO ESTIMADO REFERENCIAL

Monto reservado en soles.

Debe incluir todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y de ser el caso los costos laborales respectivos conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor *del servicio*.

1.4. TIPO DE ACTIVIDAD

Servicio general

1.5. CLASIFICACIÓN DEL RIESGO ÁREA Vs. ACTIVIDAD (Según Tabla 3 del PROO1-390)

No Aplica

1.6. SUBCONTRATACIÓN

No Aplica

1.7. ADMINISTRACIÓN Y CONFORMIDAD

La administración del servicio estará a cargo del supervisor de prensa.

La conformidad será aprobada por el jefe de la Unidad de Prensa de la Gerencia Comunicaciones y Relaciones Institucionales

El plazo para la conformidad de la prestación será de cinco (5) días calendario. Este plazo no está comprendido dentro del plazo de ejecución del servicio/obra.

1.8. CAUSALES DE RESOLUCION

La Orden de Trabajo a Terceros podrá ser resuelto ante lo siguiente:

a) El contrato podrá resolverse:

a.1. Por mutuo disenso.

a.2. Por terminación anticipada cuando así se establezca en las condiciones técnicas

a.3. Por caso fortuito o fuerza mayor.

a.4. Sin expresión de causa.

b) PETROPERÚ podrá resolver el contrato cuando:

b.1 El Contratista incumpla obligaciones contractuales, legales o reglamentarias a su cargo, pese a haber sido requerido para corregir tal situación; o

b.2.El Contratista haya acumulado el monto máximo de las penalidades establecida en las Bases; o

b.3. Se verifique la presentación de información falsa y/o inexacta durante la ejecución contractual.

1.9. VISITA TÉCNICA OPCIONAL DURANTE EL PROCESO DE CONTRATACIÓN

No Aplica

II. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS

2.1 SOBRE LA EXPERIENCIA DEL POSTOR

EL POSTOR debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 100,000.00 (cien mil con 00/100 soles) por la contratación de la producción de radio, en formato spots y microprogramas producido en castellano e idiomas.

Acreditación:

La experiencia del postor será acreditada de cualquiera de las siguientes formas:

- Copia de los contratos suscritos y la respectiva conformidad de culminación de la prestación de cada uno de los Servicios/Obras, donde se especifique claramente el periodo de ejecución y el monto ejecutado; en caso algún contrato culminado que no cuente con la respectiva conformidad de culminación, no se considerará válido.
- Copia simple de facturas y/u otros comprobantes de pago debidamente cancelados. La cancelación de los montos consignados en los comprobantes de pago (Facturas), se acreditará documental y fehacientemente, para lo cual bastará con adjuntar voucher de depósito o reporte de estados de cuenta donde pueda verificarse el pago efectuado, o que la cancelación por parte de la entidad bancaria de la institución a cargo del cumplimiento de dicha prestación conste en el mismo comprobante. En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes.

Es responsabilidad del postor distinguir adecuada y detalladamente el alcance (características esenciales) del Contrato y/o comprobantes de pago presentados para la evaluación, para ello, de ser necesario debe adjuntar a su Contrato y/o comprobantes de pagos presentados, las condiciones técnicas, condiciones específicas, valorización, u otro documento que detalle las prestaciones desarrolladas.

Asimismo, en caso EL POSTOR requiera acreditar contratos que incluyan otros servicios y que no se pueda diferenciar en el mismo, EL POSTOR deberá presentar el presupuesto y/o desagregado que muestre el detalle indicado para cada prestación. De no ser así, dicho contrato no será tomado en cuenta durante la evaluación de las propuestas.

2.2 SOBRE DEL PERSONAL PROPUESTO

El equipo de trabajo que garantizará el cumplimiento de los servicios requeridos, estarán conformado por el siguiente perfil profesional:

PRODUCTOR GENERAL: (01 profesional)

Estará a cargo del equipo, dedicado al desarrollo y edición general de los productos radiales y garantizará el cumplimiento de los servicios requeridos a satisfacción de Petroperú.

Formación: Titulado o con grado de bachiller en Ciencias de la Comunicación y/o producción audiovisual y/o publicidad.

Se acreditará la formación académica con la presentación de la copia del diploma del grado obtenido.

Experiencia: Haber producido como mínimo veinte (20) spot de radio en castellano veinte (20) spot de radio en idiomas nativos como awajun, chapra, quechua del Pastaza o wampis vinculados al sector hidrocarburos y energía y minas, durante los últimos cuatro (04) años.

Se acreditará con copia de constancias o certificados de trabajo, y con un reel de trabajos realizados, presentados mediante una dirección electrónica en un sitio web, y/o enlace wetransfer.

TRADUCTORES E INTERPRETES

EL POSTOR deberá acreditar mediante una declaración jurada contar con un equipo de traductores de los idiomas solicitados acreditados por el ministerio de educación

Los traductores e intérpretes deberán tener experiencia en producción radial.

Se acreditará con copia de constancias o certificados de trabajo, y con un reel de trabajos realizados, presentados mediante una dirección electrónica en un sitio web, y/o enlace wetransfer.

SOBRE EQUIPOS TÉCNICOS.

EL POSTOR deberá acreditar mediante una declaración jurada (APÉNDICE 3) contar con una isla audiovisual y programas de edición no lineal, pudiendo ser; entre otros: adobe premier y adobe after effects.

2.3. REEMPLAZO DE PERSONAL:

En caso de reemplazo del personal propuesto antes de la formalización contractual, al inicio o durante la ejecución contractual, el CONTRATISTA deberá solicitar a PETROPERU la autorización de dicho reemplazo, para lo cual deberá alcanzar el sustento correspondiente, así como la documentación del nuevo personal propuesto el cual debe tener un perfil igual o superior al del inicialmente presentado.

PETROPERÚ se reserva el derecho de verificar lo informado en las propuestas. De advertirse información falsa o inexacta durante el proceso o procedimiento de contratación o luego de suscrito el contrato, éste se declarará nulo de oficio.

III. DOCUMENTOS FORMALIZACION CONTRACTUAL

3.1 ADELANTOS

No Aplica

3.2 FACTURACIÓN

El comprobante de pago deberá enviarse a través de la Plataforma de Mesa de Partes Virtual, para más información revisar el enlace: <https://scdp.petroperu.com.pe/mpv/>. Sólo las empresas extranjeras pueden enviar sus comunicaciones a la dirección de correo mesadepartesvirtual@petroperu.com.pe, hasta que se implemente la opción correspondiente en la plataforma de Mesa de Partes Virtual.

Los comprobantes de pago deberán estar acompañadas de:

- Para el caso de pagos parciales: Copia del Contrato u Orden de Trabajo a Terceros (OTT), la valorización aprobada y/u otros documentos [indicar de acuerdo con la naturaleza del Servicio].
- Para el caso del pago final: Contrato u Orden de Trabajo de Terceros (OTT) original, la valorización final aprobada, el acta de conformidad de recepción, acta de liquidación y/u otros documentos [indicar de acuerdo con la naturaleza del Servicio o procedimientos internos de cada Operación. Ejemplo: Benchmarking].

El Contratista consignará obligatoriamente en su factura el número y descripción del Contrato u OTT y el número de HES (en caso de servicios).

Tratándose de comprobantes de pago electrónico, éstos deberán ser autorizados por la SUNAT.

Aquellos comprobantes de pago presentados incorrectamente o presentados antes de obtener la conformidad serán devueltos para su subsanación, rigiendo el nuevo plazo a partir de la fecha de su correcta presentación.

3.3 FORMA DE PAGO

Las valorizaciones se presentarán de manera mensual según las Condiciones Técnicas. Los comprobantes(s) de pago será (n) pagado(s), a los sesenta (60) días calendario.

El plazo de pago para la cancelación de facturas o recibos por honorarios emitidos por una MYPE será a los treinta (30) días calendario, contados a partir de la fecha de emisión de la factura o recibo por honorarios. Para tal efecto la MYPE deberá entregar lo siguiente:

- a) Declaración jurada del Impuesto a la Renta correspondiente al ejercicio fiscal inmediatamente anterior a la fecha de emisión de la factura o recibo por honorarios.*
- b) Número de cuenta de la empresa del sistema financiero en la que se le debe abonar el importe de la factura o recibos por honorarios emitido, de conformidad con el TUO de la Ley para la lucha contra la evasión y para la formalización de la economía, cuyo TUO fue aprobado por Decreto Supremo N°150-2007-EF y modificatorias.*

La facturación del servicio se realizará en doce (12) valorizaciones, después de la entrega y conformidad de los entregables producto de las coberturas o registros realizados por cada mes, según el siguiente detalle:

Meses	Valorizaciones	Porcentaje de avance
Mes 1	Entregable 1	8.33%
Mes 2	Entregable 2	8.33%
Mes 3	Entregable 3	8.33%
Mes 4	Entregable 4	8.33%
Mes 5	Entregable 5	8.33%
Mes 6	Entregable 6	8.33%
Mes 7	Entregable 7	8.33%
Mes 8	Entregable 8	8.33%
Mes 9	Entregable 9	8.33%
Mes 10	Entregable 10	8.33%
Mes 11	Entregable 11	8.33%
Mes 12	Entregable 12	8.37%
TOTAL		100%

IV. DESCRIPCION DE ALCANCE TÉCNICO DEL SERVICIO / OBRA

4.1 NORMATIVA TECNICA

- Ley N. ° 29783 Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y su modificatoria Ley N° 30222.
- Ley N. ° 30222 Modifica la Ley N.º 29783
- D.S. N° 005-2012-TR Reglamento de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y su modificatoria con D.S. N° 016-2016-TR del 23.12.2016.
- R.M. N.º1275-2021-MINSA Resolución Ministerial para la Vigilancia, Prevención y Control de la Salud de los Trabajadores con riesgo de exposición a SARS-CoV-2
- Otras normas, leyes y/o disposiciones legales vigentes aplicables.

4.2 PLAZO DE EJECUCIÓN:

El inicio de ejecución contractual se realizará en un periodo de doce (12) meses calendario, contados desde el día siguiente de la notificación de la Orden de Trabajo a Terceros.

4.3 ALCANCE TÉCNICO DEL SERVICIO

Servicio de producción de spot de radio corporativo es a todo costo, por lo que el POSTOR será responsable de ejecutar exitosamente los aspectos vinculados; de la Condiciones Técnicas.

4.4 ALCANCE DE LA PRODUCCIÓN

- Producción general de treinta y seis (36) spots de radio en castellano y/o en idiomas nativos¹ con una duración de máximo 01 minuto cada uno.
- El formato será locutado y/o dramatizado, teniendo como mínimo cuatro voces profesionales.
- Elaboración y/o adaptación de guion.
- Traducción al idioma que se indique.
- Grabación y dirección general.
- Edición y musicalización.
- Post producción.
- La entrega de los spots deberán ser vía correo a la Unidad Prensa

En el caso que exista alguna modificación, el proveedor tendrá un plazo de dos (02) días para ejecutarlo, sin que esto represente un costo adicional para PETROPERÚ

El servicio se realizará en la ciudad de Lima y será a todo costo, incluyendo los honorarios del personal necesario para hacer la producción, hasta el entregable de cada producto.

MUSICALIZACIÓN:

Las ediciones de los spots de radio deberán contar con música original y/o libre de derecho.

Al inicio del servicio El POSTOR deberá acreditar la declaración jurada (APÉNDICE 4) y/o certificación que los insumos sonoros utilizados en la postproducción tienen autorización o son de libre uso.

4.5 ENTREGABLES

- 36 spots de radio en castellano y/o idiomas nativos.

4.6 PENALIDADES

En caso de retraso injustificado en la ejecución del servicio/obra, PETROPERÚ aplicará al PROVEEDOR una penalidad por mora por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al 10% del monto contractual. La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo con la siguiente fórmula:

Penalidad diaria = $(0.10 \times \text{Monto}) / (F \times \text{plazo en días})$

Donde F tendrá los siguientes valores:

- Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días: $F=0.40$
- Para plazos mayores a sesenta (60) días: $F=0.25$; para obras $F=0.15$

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al contrato, ítem, tramo, etapa o lote que debió ejecutarse o de la prestación parcial en el caso de contratos de ejecución periódica.

¹ Los spots de radio en idiomas nativos amazónicos, que según la necesidad de difusión pueden ser: awajun, chapra, quechua del Pastaza o wampis.

Esta penalidad será deducida de los pagos a cuenta o del pago final, o si fuese necesario se cobrará del monto resultante de la ejecución de las garantías de fiel cumplimiento.

4.7 PENALIDAD ESPECÍFICA

Se considerará incumplimiento de las obligaciones contractuales cuando, adicionalmente a lo establecido en las leyes vigentes, ocurra alguna de las siguientes deficiencias y/o incumplimiento, y se aplicará la penalidad, referida al monto de contrato como se indica:

c	Incumplimiento	Penalidad
1.	No entregar los productos descritos en el numeral 16 en el plazo máximo establecido en este contrato.	0.5 UIT por ocurrencia
2.	Cambio permanente de equipo de trabajo o ausencia de personal disponible para la ejecución de los trabajos establecidos o no reemplazar al personal que a juicio de PETROPERÚ no reúna las condiciones técnicas requeridas o tenga bajo rendimiento	0.5 UIT por ocurrencia
3.	Falta de equipos o herramientas en condición operativa o que no cumplan con los requisitos mínimos indicados en los términos de referencia.	0.5 UIT por ocurrencia
	No proporcionar a su personal los seguros y los equipos de protección personal necesario o no reemplazar los desgastados o en malas condiciones	0.5 UIT por ocurrencia
4.	De reportarse incumplimientos de pago a trabajadores.	1 UIT por cada ocurrencia

Nota: PETROPERÚ aplicará estas penalidades hasta por un monto máximo del diez (10%) del monto contractual.

4.8 OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA

- a) Ejecutar la totalidad de las obligaciones a su cargo, de acuerdo con lo establecido en el contrato.
- b) El Contratista es responsable de mantener todo el personal necesario para la ejecución adecuada del servicio.
- c) Asimismo, EL CONTRATISTA y su personal conviene en que toda información suministrada en virtud de este contrato es confidencial y de propiedad de PETROPERÚ, no pudiendo EL CONTRATISTA y su personal usar dicha información para uso propio o para dar cumplimiento a otras obligaciones ajenas a las del presente contrato.
- d) Se deja establecido que no existe ninguna relación laboral entre el personal del Contratista y PETROPERÚ.
- e) La participación de PETROPERÚ en la supervisión del servicio no libera de responsabilidad al Postor respecto desarrollo del servicio.

4.9 OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DE PETROPERU

- a) La presente contratación no constituye, ni genera vinculación laboral alguno entre el personal de EL CONTRATISTA y PETROPERÚ. Las partes dejan expresa constancia de que no existe relación laboral entre PETROPERÚ y EL CONTRATISTA, ni entre PETROPERÚ y el personal asignado a EL SERVICIO, el mismo que dependerá exclusivamente de EL CONTRATISTA.
- b) PETROPERÚ brindará las facilidades de acceso a la información, así como apoyará en la coordinación de reuniones de trabajo necesarias para el cumplimiento de EL SERVICIO.

V. SEGURIDAD Y PROTECCIÓN DEL AMBIENTE

El Contratista deberá cumplir con lo establecido en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ.

El contratista deberá cumplir a cabalidad y responsablemente con los siguientes documentos referidos a las medidas de prevención y control contra el coronavirus COVID-19. Previo al servicio, el Contratista debe remitir la evidencia del registro de su "Plan para Vigilancia, Prevención y Control del COVID-19 en el Trabajo" conforme a la Resolución Ministerial N° 031-2023 -MINSA y su modificatoria, en la plataforma SICOVID, el cual su incumplimiento será causal de resolución de contrato.

VI. APENDICES

Apéndice 1: *Cláusulas de compromiso de adhesión al sistema de prevención de lavado de activos y financiamiento del terrorismo, al sistema de prevención de delitos de corrupción y al sistema de gestión antisoborno*

Apéndice 2: *Cláusula Sistema de Integridad*

Apéndice 3: *Declaración de equipos no lineal.*

Apéndice 4: *Declaración de uso de librería musical*

ELABORADO POR:	APROBADO POR:
Cecilia Alvarez Lope Supervisor de Prensa	Carlos Vega Figueroa Jefe de Prensa Gerencia de Comunicaciones y Relaciones Institucionales

APÉNDICE 1:

(aplicable a los proveedores para la adquisición de hidrocarburos, biocombustibles y otros bienes, contratación de servicios y obras nacionales e internacionales; sean personas naturales o jurídicas de Derecho Privado nacional o internacional)

PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO, DE DELITOS DE CORRUPCIÓN Y DE SOBORNO:

En virtud de la presente cláusula, el Contratista declara haber recibido y leído la Política de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Gestión Antisoborno de PETROPERÚ adjunta al presente contrato; manifestando comprenderla y comprometiéndose a cumplirla, conjuntamente con sus socios o asociados, directores, integrantes de los órganos de administración, representantes legales, apoderados, y toda persona natural o jurídica que actúa por su cuenta o beneficio, por su encargo o en su representación; con énfasis en los siguientes aspectos:

1. Utilizar recursos en la ejecución del presente contrato y la totalidad de pagos o cualquier otra transferencia de recursos, incluyendo garantías reales, efectuadas en favor de PETROPERÚ S.A., que proceden de fondos lícitos.
2. No incurrir en delitos de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, o Corrupción bajo las formas de: Cohecho Activo Genérico, Específico o Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple o Agravada, entre otros delitos que las leyes de la materia establezcan, tales como la Ley N° 30424 y sus normas modificatorias, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.
3. No realizar, ofrecer, autorizar, solicitar o aceptar cualquier pago indebido o ilegal o, en general, cualquier beneficio indebido o ilegal o soborno, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.
4. Que ni el, ni sus socios o asociados (con la titularidad del 10% o más de acciones o participaciones), directores y gerentes: a) Tienen condena, mediante sentencia firme, por delito de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería Ilegal, Corrupción u otros que genere ganancias ilegales; Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada o Soborno; en el ámbito nacional o internacional; b) Se encuentran comprendidos en la Lista OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América), Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, Lista relacionada con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas.
5. Prevenir el soborno, adoptando medidas técnicas, organizativas o de personal apropiadas para evitar acto o práctica indebidos o conductas ilícitas; en la materia sobre la que versa el presente contrato.

6. Poner a disposición de PETROPERÚ S.A. información veraz y completa, y en caso ésta sufra variaciones, presentar la información actualizada en un plazo de quince (15) días hábiles. PETROPERÚ S.A. puede solicitar la información que considere pertinente en cumplimiento de la legislación de lavado de activos y financiamiento del terrorismo.
7. Comunicar a PETROPERÚ S.A. y las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o práctica indebidos o conductas ilícitas de la que tuviera conocimiento en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.

PETROPERÚ S.A. puede resolver en cualquier momento el presente Contrato de pleno derecho, mediante notificación escrita al Contratista si, respaldado por evidencias, considera que el Contratista ha incumplido cualquiera de los compromisos mencionados en esta cláusula, situando a PETROPERÚ S.A. frente a un riesgo legal, patrimonial o reputacional o que pueda generarle sanciones administrativas, civiles, penales; sin perjuicio de que PETROPERÚ S.A. brinde información a las autoridades competentes e inicie las acciones legales pertinentes, incluyendo las indemnizatorias que resulten aplicables .

APÉNDICE 2:
CLÁUSULA SISTEMA DE INTEGRIDAD

“El Sistema de Integridad tiene como finalidad gestionar la ética e integridad en PETROPERÚ, asumiendo un compromiso con las normas del sistema, así como fortalecer la cultura ética basada en la política de tolerancia cero frente al fraude, a la corrupción y a cualquier acto irregular, proporcionando así las directrices a seguir para desarrollar acciones preventivas y detectar actos irregulares.

En ese sentido, el CONTRATISTA/CLIENTE se obliga al cumplimiento de lo dispuesto en: i) el Código de Integridad de PETROPERÚ; ii) la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude; y, iii) los lineamientos del Sistema de Integridad, en lo que le sea aplicable a las obligaciones a su cargo.

El Código de Integridad de PETROPERÚ, la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude, así como los Lineamientos del Sistema de Integridad se encuentran publicados en el portal de PETROPERÚ, en el siguiente enlace: <https://www.petroperu.com.pe/buen-gobiernocorporativo/nuestro-sistema-de-integridad/>”

APÉNDICE 3

DECLARACIÓN JURADA UNA DECLARACIÓN JURADA CONTAR CON EQUIPO DE EDICIÓN NO LINEAL

Lima, junio de 2024

Señores

PETRÓLEOS DEL PERÚ – PETROPERÚ S.A.

Presente-

Referencia: **SERVICIO DE PRODUCCIÓN DE SPOT DE RADIO CORPORATIVO**

(Nombre del Postor), con R.U.C. N°, con domicilio legal en ,
teléfono, fax, e mail , debidamente representada por el (la) Sr.

(a), identificado (a) con D.N.I. N°,
DECLARO BAJO JURAMENTO la empresa contamos con una isla
audiovisual y con programas de edición no lineal como: adobbe premier y adobbe after
effects, en cumplimiento con lo estipulado en las Condiciones Técnicas.

Atentamente,

Representante Legal del Postor Razón Social o D.N.I.

APÉNDICE 4

DECLARACIÓN JURADA USO DE LIBRERÍA MUSICAL

Lima, junio de 2024

Señores
PETRÓLEOS DEL PERÚ – PETROPERÚ S.A.
Presente-

Referencia: SERVICIO DE PRODUCCIÓN DE SPOT DE RADIO CORPORATIVO

(Nombre del Postor), con R.U.C. N°, con domicilio legal en,
teléfono, fax, email, debidamente representada por el Sr.
....., identificado (a) con D.N.I. N°,
DECLARO BAJO JURAMENTO que la empresa cuenta
con una librería musical de uso libre (sin copyright) y una librería musical propia
autorizada por el autor original de la música para realizar el servicio de post producción
de videos con su representada.

Por cada video producido como parte del servicio, entregaremos el certificado de la
licencia para el uso de cada pista musical empleada, en cumplimiento con en las
Condiciones Técnicas.

Atentamente,

Representante Legal del Postor Razón Social o D.N.I.