

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES									
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	27/09/2024							
1.2	ÁREA USUARIA	UNIDAD DE ABASTECIMIENTO							
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA SUBESTACIÓN ELÉCTRICA, TABLEROS ELÉCTRICOS Y POZOS A TIERRA DEL INDECOPI							
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	OEI.04: Fortalecer la gestión institucional. AEI.04.03: Modelo de mejora continua fortalecido; en beneficio de la institución. AOI00016300099: Garantizar la operatividad de las áreas.							
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	46							
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-						
		Documento que declaró la viabilidad	-						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Informe Técnico N° 0058-2024-UAB-INFRA/INDECOPI			Fecha de recepción	20/05/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	30/05/2024	De oficio	-	Con motivo de observaciones	X		
		Fecha de la tercera versión	31/07/2024	De oficio	-	Con motivo de observaciones	X		
		Fecha de la cuarta versión	22/08/2024	De oficio	X	Con motivo de observaciones	-		
		Fecha de la quinta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	-			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.				-			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	-			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	-			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización				-	Fecha de aprobación	-	
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	-			NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				-	Fecha de inicio de vigencia	-	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	
	UNICO	4	4	Correo Electronico	27/05/2024	-	-	-	
Se solicitó al área usuaria precisar lo siguiente: 1) Objetivos del POI. 2) Oportunidad en la presentación de la colegiatura y habilitación del personal propuesto. 3) procedimiento para la aplicación de otras penalidades. 4) Porcentaje de los pagos, entre otros.									

	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	UNICO	8	8	Correo Electronico	12/07/2024	-	-	-
	<p>Se solicitó al área usuaria precisar lo siguiente:</p> <p>1) Oportunidad de la presentación de la colegiatura y habilidad del personal profesional clave.</p> <p>2) Características del personal ofertado en caso de reemplazo.</p> <p>3) Definición del Acompañamiento técnico,</p> <p>4) Definición las Averías o Incidencias.</p> <p>5) Penalidades por demora en atención técnica.</p> <p>6) Sistema de Contratación.</p> <p>7) Forma de Pago</p> <p>8) Requisitos de Calificación.</p>							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	UNICO	4	4	Correo Electronico	30/05/2024	-	-	-
	<p>Se actualizaron los términos de referencia por el área usuaria precisando lo siguiente:</p> <p>1) Objetivos del POI.</p> <p>2) Oportunidad en la presentación de la colegiatura y habilitación del personal propuesto.</p> <p>3) procedimiento para la aplicación de otras penalidades.</p> <p>4) Porcentaje de los pagos, entre otros.</p>							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	UNICO	8	8	Hoja de Tramite Nº 11474-2024-UAB/INDECOPI	31/07/2024	-	-	-
	<p>Se actualizaron los términos de referencia por el área usuaria precisando lo siguiente:</p> <p>1) Oportunidad de la presentación de la colegiatura y habilidad del personal profesional clave.</p> <p>2) Características del personal ofertado en caso de reemplazo.</p> <p>3) Definición del Acompañamiento técnico,</p> <p>4) Definición las Averías o Incidencias.</p> <p>5) Penalidades por demora en atención técnica.</p> <p>6) Sistema de Contratación.</p> <p>7) Forma de Pago</p> <p>8) Requisitos de Calificación.</p>							
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	ÚNICO	De acuerdo a lo indicado en el numeral 2.9						

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL (NO APLICA)									
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS									
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS									
DEL PROVEEDOR									
Nº Item		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
-----		-----							
DE LA ENTIDAD									
Nº Item		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
-----		-----							
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA		MONED A	Nuevos Soles	-----	Dólares	-----	Otro:	Señalar otra moneda	
		MONTO	-----						
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.									

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO									
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		13/06/2024			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			23/09/2024	
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO		SI		X		NO			
		-							
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)		SI		-		NO		X	
		-							
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN		SI		-		NO		X	
		-							
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN		SI		-		NO		X	
		-							
5.									
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES									
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.									