

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES						
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	23/11/2023				
1.2	ÁREA USUARIA	DIRECCIÓN DE ESTUDIOS Y PROYECTOS				
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DE OBRA PROYECTO DE MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA AVENIDA DON BOSCO DE LOS DISTRITOS DE VEINTISEIS DE OCTUBRE Y DISTRITOS DE PIURA DE LA PROVINCIA DE PIURA DEL DEPARTAMENTO DE PIURA, CON CODIGO UNICO DE INVERSION N° 2604573				
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	64				
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2604573			
		Documento que declaró la viabilidad				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO						
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	RDGC N° 177-2023-GRP-GRI-DGC	Fecha de recepción	24.10.2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.				



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento



FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DESAGREGADO DE GASTOS DE ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO							
ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANT	MES	VALOR UNITARIO S/.	VALOR TOTAL S/.	
1.00	PERSONAL PROFESIONAL Y OTROS						
1.01	Jefe de Proyecto	Mes	1	6	16,000.00	96,000.00	
1.02	Especialista en Diseño Geométrico.	Mes	2	5	12,000.00	120,000.00	
1.03	Especialista en Hidráulica e Hidrología	Mes	2	5	12,000.00	120,000.00	
1.04	Especialista en Urbanismo	Mes	1	5	12,000.00	60,000.00	
1.05	Especialista en Estructuras	Mes	1	4	12,000.00	48,000.00	
1.06	Especialista en Suelos y Pavimentos	Mes	1	3	12,000.00	36,000.00	
1.07	Especialista Ambiental	Mes	1	3	12,000.00	36,000.00	
1.08	Especialista en Seguridad Ocupacional en el Trabajo y/o Especialista en Riesgos	Mes	1	3	12,000.00	36,000.00	
1.09	Especialista en Saneamiento Físico Legal	Mes	2	3	12,000.00	72,000.00	
1.10	Especialista en métrados, costos y presupuestos, cronogramas y especificaciones técnicas	Mes	4	4	12,000.00	192,000.00	
1.11	Especialista en Drenaje pluvial	Mes	1	4	12,000.00	48,000.00	
1.12	Ingeniero Mecánico Eléctrico	Mes	1	4	12,000.00	48,000.00	
1.13	Especialista en Obras de Arte	Mes	1	4	12,000.00	48,000.00	
1.14	Cadista y digitador	Mes	4	5	7,000.00	140,000.00	
1.15	Administrador	Mes	1	6	6,000.00	36,000.00	
1.16	Contador	Mes	1	6	5,000.00	30,000.00	
1.17	Conserje	Mes	2	6	2,500.00	30,000.00	
1.18	Guardian y/o Vigilante	Mes	2	6	2,500.00	30,000.00	
1.19	Secretaría	Mes	1	6	3,500.00	21,000.00	
1.20	Chofer	Mes	2	6	3,500.00	42,000.00	
SUB TOTAL 1						1,289,000.00	
2.00	ESTUDIO DE CAMPO Y LABORATORIOS						
2.01	Estudio de Mecánica de Suelos, Cantera y Fuentes de Agua	KM	4.544	49000	222,656.00	222,656.00	
2.02	CIRA	Glb	1	1	30,000.00	30,000.00	
2.03	Estudio Topográfico (incluye cuatro puntos geodésicos certificados)	Glb	1	1	150,000.00	150,000.00	
2.04	Estudio de Tráfico	Glb	1	1	50,000.00	50,000.00	
2.05	Estudio de Semaforización	Glb	1	1	25,000.00	25,000.00	
2.06	Estudio de Sensibilización Comunitaria	Glb	1	1	20,000.00	20,000.00	
2.07	Estudio de Diagnóstico Inicial	Glb	1	1	20,000.00	20,000.00	
2.08	Estudio de Modelamiento en 3D	Glb	1	1	25,000.00	25,000.00	
2.09	Información de SENAMHI	Glb	1	1	20,000.00	20,000.00	
SUB TOTAL 2						562,656.00	
3.00	MATERIALES DE CAMPO, ÚTILES DE OFICINA Y OTROS						
3.01	Materiales de Oficina	Glb	1	1	60,000.00	60,000.00	
3.02	Laptop	Und	4	1	15,000.00	60,000.00	
3.03	Copias e Impresiones	Glb	1	1	60,000.00	60,000.00	
3.04	Alquiler de Camioneta	mes	2	6	9,000.00	108,000.00	
3.05	Alquiler de Oficina	mes	1	6	4,000.00	24,000.00	
3.06	Gastos de telefonia, comunicaciones, internet, luz, agua, otros	Glb	1	6	4,508.41	27,050.47	
3.07	Gastos de licitación	Glb	1	1	43,500.00	43,500.00	
SUB TOTAL 3						382,550.47	
COSTO DIRECTO (1 + 2 + 3)						2,234,206.47	
UTILIDAD (10.00%)						223,420.65	
SUBTOTAL						2,457,627.12	
IGV (18.00%)						442,372.88	
PRESUPUESTO TOTAL						2,900,000.00	


DE LA EN

Nº Item

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO	DOS MILLONES NOVECIENTOS MIL CON 00/100 SOLES				

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.



FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO				
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	6/11/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	7/11/2023
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
LUIS R. QUIÑONES TROYA/CONSULTOR DE OBRAS, ARQUITECTURA Y CONSTRUCCION ALFA 360 EIRL, RATP CONSTRUCTORA Y CONSULTORA				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
<p align="center"> GOBIERNO REGIONAL PIURA <small>Oficina de Abastecimientos y Servicios Auxiliares - ORA</small>  YASMANY FLORENTINO GARCIA RAMIREZ JEFE </p>				
5.	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES			
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				