

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	16 de Noviembre de 2023						
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA DE SUPERVISION DE ESTUDIOS Y OBRAS - MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO MEDIANTE SISTEMA PRESURIZADO POR GOTEO EN EL ANEXO SAN JUAN SAN JUNE, DISTRITO DE TORATA, MARISCAL NIETO, MOQUEGUA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO MEDIANTE SISTEMA PRESURIZADO POR GOTEO EN EL ANEXO SAN JUAN SAN JUNE, DISTRITO DE TORATA, MARISCAL NIETO, MOQUEGUA						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	188-2023						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-					
		Documento que declaró la viabilidad	-					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	6409-2023		Fecha de recepción	22/09/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización			-	Fecha de aprobación	-	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			-	Fecha de inicio de vigencia	-	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

N° Item	Ajustes realizados al requerimiento
	-
	-
	-

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
	-

DE LA ENTIDAD

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--

A.- GASTOS DE SUPERVISION

S/. 85,000.00

1.00 Supervisión

1.10 Personal Necesario en Obra Incl. Beneficios Sociales

	Unidad	Cantidad	Tiempo	Costo	Participación	Parcial
Ingeniero Supervisor	mes	1.00	3.00	5,900.00	100.00%	17,700.00
Ingeniero Especialista en Riego Tecnificado	mes	1.00	1.00	4,500.00	100.00%	4,500.00
Ingeniero Asistente de Supervisión	mes	1.00	2.00	3,000.00	100.00%	6,000.00
SUBTOTAL (1.10)						28,200.00

1.20 Personal de Campo

	Unidad	Cantidad	Tiempo	Costo	Participación	Parcial
Topógrafo	mes	1.00	0.50	3,500.00	100.00%	1,750.00
Ayudante de Topografía	mes	1.00	0.50	2,000.00	100.00%	1,000.00
SUBTOTAL (1.10)						2,750.00

1.30 Servicios

	Unidad	Cantidad	Tiempo	Costo	Participación	Parcial
Alquiler de Oficina	mes	1.00	1.00	300.00	100.00%	300.00
Control de Calidad	gib	1.00	1.00	1,100.00	100.00%	1,100.00
Material de Escritorio y Oficina	gib	1.00	1.00	427.04	100.00%	427.04
Copias e Impresión de documentos y planos	gib	1.00	1.00	600.00	100.00%	600.00
Informe Final de Liquidación de Obra	gib	1.00	1.00	500.00	100.00%	500.00
Seguro contra todo riesgo	gib	1.00	3.00	100.00	100.00%	300.00
SUBTOTAL (1.10)						3,227.04

1.40 Equipos

Movilidad (Camioneta 4x4)	día	1.00	30.00	210.00	100.00%	6,300.00
---------------------------	-----	------	-------	--------	---------	----------

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Equipo topográfico	día	1.00	30.00	110.00	100.00%	3,300.00
Laptop e impresora	gib	1.00	1.00	900.00	100.00%	900.00
Combustible para vehículos	galones	300.00	1.00	18.00	100.00%	5,400.00
SUBTOTAL (1.20)						15,908.00
SUB TOTAL 1.0 Supervisión de Obra						50,077.04
Utilidad (10%)						5,007.70
SubTotal del Servicio						55,084.75
I.G.V. (18%)						9,915.25
SUB TOTAL						65,000.00
Liquidación de Contrato de Obra						20,000.00
TOTAL DEL SERVICIO						85,000.00

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO	S/ 85,000.00 (Ochenta y cinco mil con 00/100 soles)				

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

A.- GASTOS DE SUPERVISIÓN

S/. 85,000.00

1.00 Supervisión

1.10 Personal Necesario en Obra Incl. Beneficios Sociales

	Unidad	Cantidad	Tiempo	Costo	Participación	Parcial
Ingeniero Supervisor	mes	1.00	3.00	5,900.00	100.00%	17,700.00
Ingeniero Especialista en Riego Tecnificado	mes	1.00	1.00	4,500.00	100.00%	4,500.00
Ingeniero Asistente de Supervisión	mes	1.00	2.00	3,000.00	100.00%	6,000.00
SUBTOTAL (1.10)						28,200.00

1.20 Personal de Campo

	Unidad	Cantidad	Tiempo	Costo	Participación	Parcial
Topógrafo	mes	1.00	0.50	3,500.00	100.00%	1,750.00
Ayudante de Topografía	mes	1.00	0.50	2,000.00	100.00%	1,000.00
SUBTOTAL (1.10)						2,750.00

1.30 Servicios

	Unidad	Cantidad	Tiempo	Costo	Participación	Parcial
Alquiler de Oficina	mes	1.00	1.00	300.00	100.00%	300.00
Control de Calidad	gib	1.00	1.00	1,100.00	100.00%	1,100.00
Material de Escritorio y Oficina	gib	1.00	1.00	427.04	100.00%	427.04
Copias e impresión de documentos y planos	gib	1.00	1.00	600.00	100.00%	600.00
Informe Final de Liquidación de Obra	gib	1.00	1.00	500.00	100.00%	500.00
Seguro contra todo riesgo	gib	1.00	3.00	100.00	100.00%	300.00
SUBTOTAL (1.10)						3,227.04

1.40 Equipos

Movilidad (Camioneta 4x4)	día	1.00	30.00	210.00	100.00%	6,300.00
Equipo topográfico	día	1.00	30.00	110.00	100.00%	3,300.00
Laptop e impresora	gib	1.00	1.00	900.00	100.00%	900.00
Combustible para vehículos	galones	300.00	1.00	18.00	100.00%	5,400.00
SUBTOTAL (1.20)						15,908.00

SUB TOTAL 1.0 Supervisión de Obra

50,077.04

Utilidad (10%)

5,007.70

SubTotal del Servicio

55,084.75

I.G.V. (18%)

9,915.25

SUB TOTAL

65,000.00

Liquidación de Contrato de Obra

20,000.00

TOTAL DEL SERVICIO

85,000.00

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	-	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	-
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Cabe indicar el presente procedimiento de selección corresponde a Contratación Directa, tomando montos el desagregado de precios del area usuria que adjunto al requerimiento

4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
		<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>			

4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
		<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>			

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
		<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>			

5.	 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE TORATA CPC. FIDEL LABATA HUISA SUBDIRECCIÓN LOGÍSTICA				
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				