

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	23/11/2023					
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE OBRA: "MEJORAMIENTO DE CALLES EN EL A.H. LOS ROBLES EN EL DISTRITO VEINTISÉIS DE OCTUBRE, PROVINCIA DE PIURA, PIURA", CON CUI N° 2239858					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	51					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2239858				
		Documento que declaró la viabilidad					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Requerimiento N° 0196-2023-MDVO-GDU-SG		Fecha de recepción	29/09/2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

ESTRUCTURA DE COSTOS PARA SUPERVISION DE OBRA						
ITEM	CONCEPTO	UND	C.U	TIEMPO	SUELDOS	PARCIAL
a	Personal Profesional					
a.1	Ing° Civil Jefe de Supervisión	Mes	9,000.00	3.00	1.00	27,000.00
a.2	Ing° Civil Asistente de Supervisión	Mes	3,000.00	3.00	1.00	9,000.00
a.3	Ing° Especialista de Seguridad en Obra y salud en el Trabajo	Mes	3,000.00	3.00	1.00	9,000.00
a.4	Ing° Especialista Ambiental	Mes	3,000.00	3.00	1.00	9,000.00
	SUB TOTAL a:					54,000.00
b	Personal técnico					
b.1	Topógrafo	Mes	2,500.00	3.00	0.50	3,750.00
b.2	Chofer de Camioneta	Mes	1,500.00	3.00	1.00	4,500.00
	SUB TOTAL b:					8,250.00
c	Alquiler y Servicios					
c.1	Alquiler de Camioneta	Mes	4,000.00	3.00	0.50	6,000.00
c.2	Alquiler de Oficina	Mes	500.00	3.00	1.00	1,500.00
c.3	Servicio Electrico Oficina	Mes	120.00	3.00	1.00	360.00
c.4	Viatricos- Transporte y Otros	Mes	250.00	3.00	1.00	750.00
c.5	Comunicaciones	Mes	200.00	3.00	1.00	600.00
	SUB TOTAL c:					9,210.00
d	Materiales y utiles de oficina					
d.1	Utiles de Oficina y Dibujo	gib.	758.70	1.00	1.00	758.70
d.2	Copias, Reproducciones, Impresiones y Otros	gib.	600.00	1.00	1.00	600.00
	SUB TOTAL d:					1,358.70
01	TOTAL COSTO DIRECTO: A+B+C+D:					72,818.70
02	GASTOS GENERALES	%	8.00			5,825.50
03	UTILIDAD	%	7.00			5,097.31
04	TOTAL DE COSTOS					83,741.51
05	IGV (18.00%)	%	18.00			15,073.47
06	TOTAL PRESUPUESTO EN SOLES:					98,815.00

DE LA ENTIDAD

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

ITEM	CONCEPTO	UND	C.U.	TIEMPO	CANTIDAD SUELDO	COSTO PARCIAL
Supervision de Obra						
a	Personal Profesional					
	Ing° Civil Jefe de Supervision	Mes	9000.00	3	1.00	27,000.00
	Ing° Civil Asistente de Supervision	Mes	3000.00	3	1.00	9,000.00
	Ing° Especialista de Seguridad en Obra y Salud en el trabajo	Mes	3000.00	3	1.00	9,000.00
	Ing° Especialista Ambiental	Mes	3000.00	3	1.00	9,000.00
	SUB TOTAL A					54,000.00
b	Personal Tecnico					
	Topografo	Mes	2500.00	3	0.50	3,750.00
	Chofer de Camioneta	mes	1500.00	3	1.00	4,500.00
	SUB TOTAL B					8,250.00
c	ALQUILER Y SERVICIOS					
	Alquiler de Camioneta	Mes	3999.87	3	0.50	5,999.81
	Alquiler de Oficina	Mes	501.00	3	1.00	1,503.00
	Servicio electrico oficina	Mes	120.00	3	1.00	360.00
	Viaticos transporte y otros	Mes	251.00	3	1.00	753.00
	Comunicaciones	Mes	200.00	3	1.00	600.00
	SUBTOTAL C					9,215.81
d	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA					
	Utiles de Oficina y Dibujo	Mes	202.96	3	1.00	608.88
	Copias, reproducciones, impresiones y otros	Mes	205.90	3	1.00	617.70
	SUBTOTAL D					1,226.58
	TOTAL COSTO DIRECTO (I) (a+b+c+d))					72,692.39
	GASTOS GENERALES (2)	%	8.20			5,960.78
	UTILIDAD (3)	%	7.00			5,088.47
	TOTAL DE COSTO (1)+(2)+(3)					83,741.64
	IGV (18%)	%	18.00			15,073.49
TOTAL						SI. 98,815.13

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	98,815.00	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	Noventa y ocho mil ochocientos quince y 00/100 soles					
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	28/08/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	1/09/2023
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.			
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.			
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.			
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.			

5.	 MUNICIPALIDAD DE PONGO VEINTISEIS DE OCTUBRE  LIC. ARMANDINA PONGO MINGA Jefe de la Oficina de Abastecimiento
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.